ACTA DE SUPERVISIÓN PARA AUTORIZAR PAGOS
No. 02

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. CV-006-2025 DEL 14 DE FEBRERO DE 2025

FECHA: 19/05/2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO-CONTRATACIÓN DIRECTA
No. CONTRATO Y FECHA	CV-006-2025 DEL 14 DE FEBRERO DE 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ESE HOSPITAL REGIONAL DE CHIQUINQUIRÁ R/L JULIANA DEL PILAR CORTAZAR MURILLO
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	NIT 820005389-7 Y CC No. 46.680.219 DE CHIQUINQUIRÁ
OBJETO	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) CONTENIDAS EN EL COMPONENTE OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES (COAI) Y PLAN DE ACCIÓN EN SALUD (PAS) VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE CHIQUINQUIRA-BOYACA
PERIODO CORRESPONDIENTE	PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL MES DE ABRIL DE 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS ($463.262.856) M/CTE.
VALOR ADICIÓN 1	NO APLICA
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (INCLUYE VALOR INICIAL , CON ADICIONES Y/O MODIFICACIONES)	CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS ($463.262.856) M/CTE.
FECHA DE INICIO:	DIECISIETE (17) DE FEBRERO DE 2025
PLAZO INICIAL DE EJECUCION DEL CONTRATO	HASTA EL TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE 2025

PLAZO PRÓRROGA 1	NO APLICA
PLAZO TOTAL EJECUCION DEL CONTRATO (Incluye prórrogas)	HASTA EL TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	HASTA EL TREINTA (30) DE NOVIEMBRE DE 2025
FORMA DE PAGO	El Municipio de Chiquinquirá, desembolsará mediante actas parciales proporcionales al porcentaje de ejecución del objeto del convenio de manera mensual y el último pago se realizará a corte treinta (30) de noviembre de 2025. Para efectos del primer pago él contratista deberá adjuntar hoja de vida del personal exigido y para los demás pagos deberá aportar certificación del personal vinculado. Lo anterior previo informe de ejecución, los cuales deben ser aprobados por el Supervisor. Para tal fin el contratista deberá dar aplicación a los requisitos establecidos para la presentación de cuentas e informe pormenorizado de las actividades desarrolladas en cumplimiento del convenio y dar cumplimiento al formato establecido debidamente diligenciado y firmado por las partes. Para el último desembolso se deberá adjuntar, además, acta de recibo a satisfacción que incluye paz y salvos con el personal dispuesto para la ejecución del Convenio y demás personal ocupado para el cumplimiento del objetivo contractual y acta de liquidación del convenio. Todo pago será realizado previa presentación del certificado de cumplimiento expedido por el Supervisor del Convenio. El supervisor del convenio verificará el cumplimiento del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral que incluye el ámbito de riesgos laborales. De los soportes de tales pagos se deberá adjuntar fotocopia, para el correspondiente desembolso. El Municipio de Chiquinquirá, sólo adquiere obligaciones con el contratista y bajo ningún motivo o circunstancia aceptará pagos a terceros. Los retardos que se presenten por este concepto será responsabilidad del contratista y éste no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

	Los pagos deberán hacerse dentro de los treinta (30) días siguientes a su radicación en la Dirección de Contratación, siempre y cuando cumpla con los requisitos contractuales requeridos.
SUPERVISOR:	ELQUIN JOSE CAÑON PINILLA

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

1. **EJECUCIÓN TÉCNICA:** Detalle el cumplimiento de las obligaciones técnicas definidas en el contrato para el período reportado, anexando evidencias y/0 entregables respectivos.

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
EJE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD **ACTIVIDAD No. 1** Conformar 5 centro de escucha comunitario y hacer seguimiento a los centros de escucha conformados previamente (Centro de acopio, Terminal, Centro Vida, Centro de Convivencia) y el Centro de Escucha Rodante según cronograma dispuesto por DLS, para la prevención y gestión del riesgo en salud mental y la promoción de factores protectores, dirigido a población en general incluye las siguientes fases de desarrollo: 1. Alistamiento: identificación de usuarios, información y sensibilización a la comunidad y lideres de opinión, generación de acuerdos con comunidad y conformación de equipo de trabajo 2. Construcción del proyecto de intervención para operar el centro de escucha. 3. Identificación y consolidación de la red operativa. 4 implementación: se deben ofertar servicios de escucha activa, acogida, mediación, organización, orientación, acompañamiento, capacitación, canalización y derivación de las personas, desarrollo de grupo de apoyo como estrategia comunitaria. 5. seguimiento, evaluación y sistematización. El centro de escucha debe operar durante 9 meses funcionando 5 días a la semana durante 3 horas en cada lugar. Centro de Escucha No. 1 (Centro de Acopio) Fechas: 02/04/2025 10/04/2025 16/04/2025 23/04/2025 No. de Horas: 12 horas Total, de población impactada: 8 personas	ACTA TECNOLOGÍA, ACTA DE REUNIÓN, LISTAS DE ASISTENCIA, INFORME DE EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA CON SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE INDICADORES.

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
Centro de Escucha No. 2 (Terminal) Fechas: 03/04/2025 10/04/2025 24/04/2025 No. de Horas: 9 horas Total, de población impactada: 6 personas Centro de Escucha No. 3 (Centro Vida) Fechas: 01/04/2025 08/04/2025 22/04/2025 No. de Horas: 9 horas Total, de población impactada: 10 personas Centro de Escucha No. 4 (Centro de Convivencia) Fechas: 01/04/2025 08/04/2025 14/04/2025 21/04/2025 No. de Horas: 9 horas Total, de población impactada: 18 personas Centro de Escucha No. 5 (Rodante) Semana 1 Lugar: Curia Fecha: 04/04/2023 No. de Horas: 3 horas Total, de población impactada: 18 personas Semana 2 Lugar: Iglesia la Trinidad Fecha: 11/04/2023 No. de Horas: 4 horas Total, de población impactada: 10 personas Semana 3 Lugar: Vereda Molino Fecha: 25/04/2025 No. de Horas: 4 horas Total, de población impactada: 17 personas Mes ABRIL Total, de horas en el mes: 50 horas (pendientes 10 horas) Total, de población impactada: 87 personas **ACTIVIDAD No. 2** Conformar y/o fortalecer una red social y comunitaria de apoyo para personas con discapacidad, sus	ACTA DE PLANEACIÓN DE LAS SESIONES, INFORME DE SESIONES EDUCATIVAS REGISTRO FOTOGRÁFICO, LISTADOS DE ASISTENCIA, INSTRUMENTO CON VALORACIÓN INICIAL Y FINAL.

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
padres y/o cuidadores y sus familias orientada al desarrollo de liderazgo en la comunidad; que incluya los siete pasos de ejecución de la tecnología de redes sociales y comunitarias, dirigido a un grupo de mínimo 10 personas (líderes) que serán las mismas durante todo el proceso, 8 sesiones, mínimo de 2 horas cada una, dando cumplimiento en los siete pasos de ejecución según lineamiento nacional y departamental. Sesión No. 1 Lugar: Punto Vive Digital Fecha: 04/04/2025 Total, de población impactada: 10 personas	ACTA DE PLANEACIÓN DEL CICLO EDUCATIVO CON CRONOGRAMA, INFORME DEL DESARROLLO DEL CICLO EDUCATIVO LISTADOS DE ASISTENCIA, REGISTRO FOTOGRÁFICO, PRE TEST - POST -TES
ACTIVIDAD No. 3 Realizar 19 sesiones informativas de 45 minutos cada una, dirigidas a grupos de al menos 15 líderes comunitarios, donde se abordarán los signos y síntomas, la transmisión y el diagnóstico de la tuberculosis y la enfermedad de Hansen. Las sesiones incluirán la supervisión de tratamientos conforme a las modalidades establecidas en la Resolución 227 de 2020, así como acciones preventivas en los ámbitos laboral, institucional, comunitario y educativo, con énfasis en higiene respiratoria. Además, debe garantizar búsqueda activa de casos en el entorno comunitario. Sesión No. 1 Lugar: Concejo Municipal Fecha: 02/04/2025 2:00 pm a 04:00 pm Total, de población impactada: 16 personas	ACTA DE PLANEACIÓN DEL CICLO EDUCATIVO CON CRONOGRAMA, INFORME DEL DESARROLLO DEL CICLO EDUCATIVO LISTADOS DE ASISTENCIA, REGISTRO FOTOGRÁFICO, PRE TEST - POST -TES
Sesión No. 2 Lugar: Punto Vive Digital Fecha: 04/04/2025 2:00 pm a 5:00 pm Total, de población impactada: 16 personas Sesión No. 3 Lugar: Salón Asojuntas Fecha: 23/04/2025 Total, de población impactada: 15 personas	
ACTIVIDAD No. 5 Realizar 20 sesiones de información en salud para la promoción de la salud en el entorno laboral, dirigido a 500 trabajadores informales del sector agropecuario, actividad económica priorizada según encuestas de caracterización, cada grupo de 25 trabajadores, cada sesión tendrá una duración de 45 minutos, teniendo en cuenta metodología caja de herramientas (disponible en el link: https://saludyambitolaboral.com/caja-de-	FORMATOS ESTABLECIDOS EN LA GUÍA DEPARTAMENTAL EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD.

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
herramientas/) para promover entornos laborales saludables. Sesión No. 6 Lugar: Trinidad Fecha: 11/04/2025 Total, de población impactada: 26 personas 26 pre y post test	ACTA DE PLANEACIÓN DE LAS SESIONES, INFORME DE SESIONES EDUCATIVAS REGISTRO FOTOGRÁFICO, LISTADOS DE ASISTENCIA, INSTRUMENTO CON VALORACIÓN INICIAL Y FINAL
Sesión No. 7 Lugar: Vereda el molino Fecha: 25/05/2025 Total, de población impactada: 25 personas 20 pre y post test	ACTA DE PLANEACIÓN DE LAS SESIONES, INFORME DE SESIONES EDUCATIVAS REGISTRO FOTOGRÁFICO, LISTADOS DE ASISTENCIA, INSTRUMENTO CON VALORACIÓN INICIAL Y FINAL
ACTIVIDAD No. 6 Actualizar* Unidades de Atención Comunitarias de enfermedades respiratorias y diarreicas agudas (UROCS-UAIRACS) ubicada en la vereda Varela del municipio, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el "MANUAL PARA EL VOLUNTARIO" y la funcionalidad de la misma. Incluye censo, entrenamiento (Mínimo 3 sesiones de entrenamiento) y seguimiento mensual durante 8 meses contempla actualización trimestral del inventario de unidades departamental con el registro de las acciones de educación a padres efectuada y entrega de materia. Sesión No. 1 Lugar: Vereda Varela Fecha: 22/04/2025 Total, de población impactada: 2 personas	CERTIFICACIÓN DE LA EMISORA) Y AUDIOS DE LAS CUÑAS PERIFONEO: VIDEO Y CERTIFICACIÓN EMITIDA POR PARTE DE LA PERSONA QUE LO REALIZA.
ACTIVIDAD No. 19 Realizar 5 sesiones de información dirigidos a mínimo 25 personas (Centro de Acopio, Fundación Exito, Empresas Públicas y Privadas entre otros, en temas como: 1. derechos de los niños, 2. importancia de su educación 3. efectos negativos del trabajo infantil en su desarrollo integral, 4. alternativas al trabajo infantil 5. manejo del tiempo libre. Cada taller de mínimo 45 minutos. Sesión No.1 Fecha: 22/04/2025 Lugar. Auditorio Ramon Arturo Quiñonez Total, de población impactada: 25 personas Pendientes pre y pos test	ACTA DE PLANEACIÓN, INFORME DE SESIONES EDUCATIVAS REGISTRO FOTOGRÁFICO, LISTADOS DE ASISTENCIA, INSTRUMENTO CON VALORACIÓN INICIAL Y FINAL
ACTIVIDAD No. 20	

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
Realizar 3 sesiones educativas dirigida a mínimo 10 profesionales, personal técnico y administrativo del área de la salud, atendiendo los enfoques de derechos, diferencial, ciclo vital e interseccional para beneficiar los procesos de inclusión social, atención humanizada y dignificante de las PeCD, sus familias y cuidadores. Cada sesión de mínimo una hora. Sesión No.1 Fecha: 09/04/2025 Lugar. Barrio San Mateo-Atención al usuario Total, de población impactada: 10 personas **ACTIVIDAD No. 22** Desarrollar una estrategia de información en salud bucal (mínimo : 4 cuñas semanales , 2 programas radiales, 15 horas de perifoneo) para apoyar la promoción y difusión de mensajes clave en el marco de las jornadas soy generación más sonriente según programación departamental, en los meses de: abril, Julio Y octubre Meta Trimestre 16 difusiones de cuñas radiales 15 horas de perifoneo 2 programas radiales 10 y 6 de abril **ACTIVIDAD No. 28** Desarrollar 12 sesiones de información en salud de 2 horas de duración cada sesión en la modalidad de taller, en la estrategia Saber vivir, saber beber, dirigido a 12 grupos de 20 personas cada uno (1 sesión por grupo) del sector comercial del municipio de Chiquinquirá (terminal, centro de acopio, la pola e instituciones educativas privadas y/o universidades) (Diligenciar base datos notificación actividad). Sesión No.3 Fecha: 09/04/2025 Lugar: Liceo Nacional Total, de población impactada: 20 personas 20 pre y post test Sesión No.4 Fecha: 10/04/2025 Lugar. IE Colegio Bolivariano Total, de población impactada: 20 personas 20 pre y 19 post test Sesión No.5 Fecha: 10/04/2025 Lugar. Hogar Infantil de Chiquinquirá Total, de población impactada: 20 personas	1. CERTIFICADO DE PROFESIONALES EN LA ESTRATEGIA POR PARTE DE LA SECRETARIA DE SALUD DE BOYACÁ, 2. PRESENTACIONES Y/O MATERIAL ELABORADO PARA EL PROCESO DE EDUCACIÓN, 3. ACTA DE PLANEACIÓN DEL CICLO EDUCATIVO CON CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN, 6. INFORME DE CADA SESIÓN, REGISTRO FOTOGRÁFICOS POR SESIÓN. 7. INFORME Y EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD PRÁCTICA. 8. INFORME FINAL. 9. LISTADO DE ASISTENCIA DE CADA SESIÓN ORIGINAL.

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
20 pre y post test Sesión No.6 Fecha: 24/04/2025 Lugar. Centro de acopio Total, de población impactada: 20 personas 20 pre y post test **ACTIVIDAD No. 31** Divulgar información en salud para promover el cuidado y acompañamiento a las gestantes en el reconocimiento de la Ruta Integral de Atención Materno Perinatal, la identificación de señales de alarma y el fortalecimiento de redes comunitarias; a tra vés de 10 talleres cada uno de 2 horas dirigidos a 20 personas de cada uno de los 10 grupos poblacionales establecido en el lineamiento. Taller No. 3 Fecha:08/04/2025 Lugar: Auditorio Sede Sucre Total, de población impactada: 20 personas 15 pre y post test **ACTIVIDAD No. 32** "Implementar, monitorear y evaluar 12 ZONA DE ORIENTACIÓN ESCOLAR las cuales funcionaran 3 horas a la semana por cada institución durante 8 meses. En las instituciones educativas: *INSTITUCIONES PUBLICAS 1. IE Liceo Nacional 2. IE Técnico Industrial 3. Institución Educativa Pio Alberto Ferro Peña, 4. Institución Educativa Técnico Sagrado Corazón De Jesús, 5. Institución Educativa Normal Superior Sor Josefa De Castillo Y Guevara, 6. Los Comuneros *INSTITUCIONES PRIVADAS 7. Institución Educativa Nuestra Señora Del Nazareth 8. Colegio de Validación Bolivariano 9. Corporación de Validación Santo Domingo 10. Institución Educativa Montessori School	ACTA DE PLANEACIÓN, INFORME DE EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA CON SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE INDICADORES, LISTAS DE ASISTENCIA, REGISTRO FOTOGRÁFICO

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
11.Colegio Militar 12. Precoz incluye las siguientes fases de desarrollo: 1. Alistamiento: identificación de usuarios, información y sensibilización a la comunidad y lideres de opinión, generación de acuerdos con comunidad y conformación de equipo de trabajo 2. Construcción del proyecto de intervención para operar la ZOE, se debe definir cronograma de acción concertado con la comunidad educativa. 3. Identificación y consolidación de la red operativa. 4 implementación: se deben ofertar servicios de escucha activa, acogida, mediación, organización, orientación, acompañamiento, capacitación, canalización y derivación de las personas a otros servicios sectoriales e intersectoriales, desarrollo de grupo de apoyo como estrategia comunitaria. 5. Seguimiento, evaluación y sistematización de la ZOE". 1. COLEGIO BOLIVARIANO Semana 5 Fecha: 02/04/2025 Total, de Población impactada: 26 estudiantes Semana 6 Fecha: 09/04/2025 Total, de Población impactada: 17 estudiantes Semana 7 Fecha: 23/04/2025 Total, de Población impactada: 1 estudiantes 2.COLEGIO CORPORACION SANTO DOMINGO Semana 5 Fecha: 01/04/2025 Total, de Población impactada: 1 estudiantes Semana 6 Fecha: 08/04/2025 Total, de Población impactada: 4 estudiantes Semana 7 Fecha: 22/04/2025 Total, de Población impactada: 2 estudiantes 3.IE MONTESSORI Semana 5 Fecha: 01/04/2025 Total, de Población impactada: 4 estudiantes Semana 6 Fecha: 08/04/2025	

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
Total, de Población impactada: 11 estudiantes y padres Semana 7 Fecha: 22/04/2025 Total, de Población impactada: 4 estudiantes **4.IE MILITAR** Semana 5 Fecha: 03/04/2025 Total, de Población impactada: 12 estudiantes Semana 6 Fecha: 10/04/2025 Total, de Población impactada: 3 estudiantes Semana 8 Fecha: 24/04/2025 Total, de Población impactada: 8 estudiantes **5.IE PRECOZ** Semana 5 Fecha: 03/04/2025 Total, de Población impactada: 3 estudiantes Semana 6 Fecha: 10/04/2025 Total, de Población impactada: 5 estudiantes Semana 7 Fecha: 24/04//2025 Total, de Población impactada: 31 estudiantes 6.IE PIO ALBERTO Semana 5 Fecha: 07/04/2025 Total, de Población impactada: 4 estudiantes Semana 7 Fecha: 21/04/2025 Total, de Población impactada: 25 estudiantes **7.IE LOS COMUNEROS** Semana 5 Fecha: 02/04/2025 Total, de Población impactada: 21 estudiantes Semana 6 Fecha: 09/04/2025 Total, de Población impactada: 22 estudiantes Semana 7	ACTA DE PLANEACIÓN DE LA INFORMACIÓN CRONOGRAMA, INFORME DEL DESARROLLO

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
Fecha: 23/04/2025 Total, de Población impactada: 22 estudiantes **8.IE NUESTRA SEÑORA DE NAZARETH** Semana 5 Fecha: 01/04/2025 Total, de Población impactada: 4 estudiantes Semana 6 Fecha: 08/04/2025 Total, de Población impactada: 40 estudiantes Semana 7 Fecha: 22/04/2025 Total, de Población impactada: 4 estudiantes **9.IE LICEO NACIONAL JOSE JOAQUIN CASAS SEDE SANTANDER** Semana 5 Fecha: 02/04/2025 Total, de Población impactada: 28 estudiantes Semana 6 Fecha: 09/04/2025 Total, de Población impactada: 4 estudiantes Semana 7 Fecha: 23/04/2025 Total, de Población impactada: 5 estudiantes **10.IE TECNICO INDUSTRIAL** Semana 5 Fecha: 03/04/2025 Total, de Población impactada: 1 docente Semana 6 Fecha: 10/04/2025 Total, de Población impactada: 4 estudiantes Semana 7 Fecha: 24/04/2025 Total, de Población impactada: 14 estudiantes **11.IE SAGRADO CORAZÓN** Semana 5 Fecha: 01/04/2025 Total, de Población impactada: 40 estudiantes Semana 6 Fecha: 08/04/2025 Total, de Población impactada: 32 estudiantes	DE LA ESTRATEGIA DE INFORMACIÓN, LISTADO DE ASISTENCIA, REGISTRO FOTOGRÁFICO, PRE TEST - POST -TES ACTA DE PLANEACIÓN DE LA INFORMACIÓN CRONOGRAMA, INFORME DEL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE INFORMACIÓN, LISTADO DE ASISTENCIA, REGISTRO FOTOGRÁFICO, PRE TEST - POST -TES ACTA DE PLANEACIÓN DE LA INFORMACIÓN CRONOGRAMA, INFORME DEL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE INFORMACIÓN, LISTADO DE ASISTENCIA, REGISTRO FOTOGRÁFICO, PRE TEST - POST -TES ACTA DE PLANEACIÓN DE LA INFORMACIÓN, INFORME DE SESIONES EDUCATIVAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, INSTRUMENTO CON VALORACIÓN INICIAL Y FINAL

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
Semana 7 Fecha: 22/04/2025 Total, de Población impactada: 3 estudiantes **12. IE ESCUELA NORMAL SUPERIOR** Semana 5 Fecha: 02/04/2025 Total, de Población impactada: 1 persona Semana 6 Fecha: 09/04/2025 Total, de Población impactada: 4 estudiantes Semana 8 Fecha: 23/04/2025 Total, de Población impactada: 34 estudiantes Total, de horas:105 horas de 144 horas mensuales Pendientes: 3 horas Horas Semana Santa: 36 horas	ACTA DE PLANEACIÓN DE LA INFORMACIÓN, INFORME DE SESIONES EDUCATIVAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, INSTRUMENTO CON VALORACIÓN INICIAL Y FINAL ACTA DE PLANEACIÓN DE LA INFORMACIÓN, INFORME DE SESIONES EDUCATIVAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, INSTRUMENTO CON VALORACIÓN INICIAL Y FINAL"
ACTIVIDAD No. 41 Realizar en el año 6 talleres de información y comunicación para la salud, de 45 minutos de duración con previa planeación y preparación, en , en "PROMOCION Y PROTECCION DE LA SALUD VISUAL" con base en guías de SALUD VISUAL dirigida a adolescentes, jóvenes, adultos, o adulto mayor (puede seleccionar un curso de vida) en grupos de 20 personas que serán las mismas durante todo el proceso educativo. Taller No. 2 Fecha: 09/04/2025 Lugar: Unisangil Total, de población impactada: 20 personas Pre y Post Test: 20	CERTIFICACIONES DE LA EMISORA, GRABACIÓN CUÑA, PROGRAMA RADIAL, REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA PUBLICACIÓN - CAPTURAS DE PANTALLA DE LAS PUBLICACIÓN-PLAN DE MEDIOS INFORME PLAN DE MEDIOS SOPORTE ENTREGA DE MATERIAL DE INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD No. 42 Realizar en el año 6 talleres de información y comunicación para la salud, de 45 minutos de duración con previa planeación y preparación , en "CUIDADO DEL OIDO Y LA AUDICION" con base en guías de SALUD AUDITIVA dirigida a adolescentes, jóvenes, adultos, o adulto mayor (puede seleccionar un curso de vida) en grupos de 20 personas que serán las mismas durante todo el proceso de información. Taller No. 2	CERTIFICACIONES DE LA EMISORA, GRABACIÓN CUÑA, PERIFONEO: VIDEO Y CERTIFICACIÓN EMITIDA POR PARTE DE LA PERSONA QUE LO REALIZA. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA PUBLICACIÓN - CAPTURAS DE PANTALLA DE LAS PUBLICACIÓN-PLAN DE MEDIOS INFORME PLAN DE MEDIOS SOPORTE ENTREGA DE MATERIAL DE INFORMACIÓN

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
Fecha: 09/04/2025 Lugar: Unisangil Total, de población impactada: 20 personas 20 Pre y Post Test	
ACTIVIDAD No. 43 Realizar en el año 24 talleres de información y comunicación para la salud de 45 minutos de duración en instituciones educativas urbanas del municipio a cargo de profesional en medicina dirigido a docentes y padres de familia sobre la identificación de alteraciones visuales en menores entre 2 y 8 años y auditivas en menores de 12 años, con la participación mínimo de 20 personas y con orientación a servicios de salud.	ACTA DE PLANEACIÓN DE LA INFORMACIÓN CRONOGRAMA INFORME DEL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE INFORMACIÓN LISTADO DE ASISTENCIA, PRE TEST - POST - TES
Taller No. 7 Fecha: 10/04/2025 Lugar: Hogar Infantil de Chiquinquirá Total, de población impactada: 20 padres de familia Pre y Post Test: 20	
Taller No. 8 Fecha: 22/04/2025 Lugar: Auditorio Ramón Arturo Rincón Quiñonez Total, de población impactada: 18 personas (2 personas pendientes) Pre y Post Test: 20	CONSENTIMIENTO TEST APLICADO HCL DE INTERVENCIÓN BREVE BASE DE SATOS NOTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD, INFORME, LISTA DE ASISTENCIA Y REGISTRO FOTOGRÁFICO
ACTIVIDAD NO. 45 Realizar 1 ciclo educativo de 8 sesiones, con una duración de 2 horas cada sesión, en prevención del suicidio, dirigido a un grupo de 15 personas que serán las mismas durante el ciclo educativo. Las seis primeras sesiones semanalmente y las dos últimas con intervalo de tres semanas. Las personas formadas estarán en capacidad de apoyar a jóvenes y personas en soporte y cuidado de la salud mental con riesgo de suicidio o intento de suicidio.	ACTA DE PLANEACIÓN DE LA INFORMACIÓN, CRONOGRAMA, INFORME DEL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE INFORMACIÓN, LISTADOS DE ASISTENCIA REGISTRO FOTOGRÁFICO CERTIFICACIÓN DIRECTOR DEL ERON
Sesión No. 2 Fecha: 24/04/2025 Lugar: IE COLOMBO INGLES Total, de población impactada: 16 docentes	
ACTIVIDAD No. 46 Realizar 1 ciclo educativo de 8 sesiones, con una duración de 90 minutos cada sesión, en cuidado y protección de la salud mental de personas con depresión y sus cuidadores (según corresponda	ACTA DE COORDINACIÓN CON EAPB, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, ACTA DE PLANEACIÓN, ACTA REUNIÓN, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, TAMIZAJES (NO DEBEN SER LOS MISMOS TAMIZAJES DE LAS OTRAS ACTIVIDADES),

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
participación en sesión), dirigido a un grupo de 15 personas que serán las mismas durante las 8 sesiones. Las personas formadas estarán en capacidad de apoyar a personas en riesgo o con depresión en soporte y cuidado de la salud mental. Sesión No. 2 PENDIENTE CORROBORAR Fecha: 23/04/2025 Lugar: ASOJUNTAS Total, de población impactada: 15 presidentes de juntas	INFORME FINAL DE LA JORNADA, CONSENTIMIENTO INFORMADO SI DURANTE LAS SESIONES SE IDENTIFICAN USUARIOS QUE DEBEN SER CANALIZADOS A RUTA DE SALUD Y REALIZAR ARTICULACIÓN CON RED PRESTADORA DE SERVICIOS
ACTIVIDAD No. 47 Realizar 1 ciclo educativo de 9 sesiones de mínimo 2 horas de duración cada sesión, enfocado en los cuidados a personas con trastorno psicótico, dirigido a un grupo de 10 cuidadores con pacientes que serán los mismos durante las 9 sesiones. Sesión No. 2 Fecha: 22/04/2025 Lugar: Fundación Milagros Total, de población impactada: 19 padres y cuidadores Pre (4) y Post Test (17): 19	ACTA DE PLANEACIÓN, ACTA DE CAPACITACIÓN, LISTADO DE ASISTENTES, REGISTRO FOTOGRÁFICO
ACTIVIDAD No. 50 Realizar sesiones de información en salud para celebrar los días conmemorativos alusivos a la prevención de Enfermedades No Trasmisibles en los diferentes meses del año (audición, obesidad, riñón, semana mundial sobre sal, hipertensión, sin tabaco, mes del cáncer infantil, Alzheimer, corazón, visión, cáncer de mama, ACV, diabetes, cáncer cervicouterino, a través de (3 cuñas radiales de mínimo 2 minutos al día, 1 programas radiales, 3 publicaciones por redes sociales) para la promoción de: alimentación saludable (prevención en el consumo de alimentos con exceso de sal-sodio, alimentos procesados bebidas azucaradas, grasas saturadas). META TRIMESTRE 3 cuñas radiales 3 programas sociales 1 publicaciones en redes	ACTA DE PLANEACIÓN DE LA INFORMACIÓN CRONOGRAMA INFORME DEL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE INFORMACIÓN

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
META MES ABRIL 3 cuñas radiales 3 programas sociales 1 publicaciones en redes **ACTIVIDAD No. 51** "Elaborar y reproducir 1 estrategias de información en salud (4 cuñas de 30 segundos de duración semanales, 1 horas de perifoneo semanal, 1 video semanal, 2 publicación por redes sociales semanal por 9 meses) en entornos (Comunitario, Hogar, educativo) y grupos poblacionales (población infantil y/o lideres comunitarios, y/o población vulnerable y/o población étnica según corresponda), para la divulgación de los 3 mensajes clave para la prevención, manejo y control de las Enfermedades Respiratorias y Diarreicas Agudas: 1. ¿Cómo evito que mi hijo se enferme? 2. ¿Cómo lo cuido en casa? 3. ¿Cuándo debo llevarlo a la institución de salud? de la campaña ""Gripa?....a metros!!!!! de MINSALUD META TRIMESTRE 48 cuñas radiales 12 horas de perifoneo 12 videos 24 publicaciones en redes META MES ABRIL 16 cuñas radiales 4 horas de perifoneo 4 videos 8 publicaciones en redes **ACTIVIDAD No. 54** Realizar 10 sesiones informativas de mínimo 45 minutos en prevención primaria, secundaria y terciaria de las ITS, el VIH, la coinfección TB/VIH y las hepatitis B y C, con énfasis en poblaciones vulnerables. Sesión No. 2 Fecha: 02/04/2025 Lugar: Amparo Juvenil Total, de población impactada: 20 jóvenes Pre test - Post -test: 20 jóvenes Sesión No. 3 Fecha: 22/04/2025 Lugar: Centro Penitenciario Total, de población impactada: 16 privados de la libertad Pretest - Post -test: 16 privados de la libertad	LISTADO DE ASISTENCIA PRE TEST - POST - TES CERTIFICACIONES DE LA EMISORA, GRABACIÓN CUÑA, PERIFONEO: VIDEO Y CERTIFICACIÓN EMITIDA POR PARTE DE LA PERSONA QUE LO REALIZA. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA PUBLICACIÓN - CAPTURAS DE PANTALLA DE LAS PUBLICACIÓN-PLAN DE MEDIOS INFORME PLAN DE MEDIOS SOPORTE ENTREGA DE MATERIAL DE INFORMACIÓN CERTIFICACIONES DE LA EMISORA, GRABACIÓN CUÑA, PERIFONEO: VIDEO Y CERTIFICACIÓN EMITIDA POR PARTE DE LA PERSONA QUE LO REALIZA. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA PUBLICACIÓN - CAPTURAS DE PANTALLA DE LAS PUBLICACIÓN-PLAN DE MEDIOS INFORME PLAN DE MEDIOS SOPORTE ENTREGA DE MATERIAL DE INFORMACIÓN CERTIFICACIONES DE LA EMISORA, GRABACIÓN CUÑA, PERIFONEO: VIDEO Y CERTIFICACIÓN EMITIDA POR PARTE DE LA PERSONA QUE LO REALIZA. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA PUBLICACIÓN - CAPTURAS DE PANTALLA DE LAS PUBLICACIÓN-PLAN DE MEDIOS INFORME PLAN DE MEDIOS SOPORTE ENTREGA DE MATERIAL DE INFORMACIÓN

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
ACTIVIDAD No. 61 Realizar 120 tamizajes a personas mayores de 18 años que cumplan criterios de riesgo del sector educativo para la detección de consumo de alcohol, aplicando la escala AUDIT con intervención breve y seguimiento de los casos, según corresponda (Diligenciar base datos notificación actividad). Segunda jornada tamizajes Fecha: 19/04/2025 Lugar: IE Bolivariano Total, de población impactada: 30 estudiantes Test AUDIT: 30 Test SQR: 30	CERTIFICACIONES DE LA EMISORA, GRABACIÓN CUÑA, PROGRAMAS RADIALES: AUDIOS DE CADA PROGRAMA EMITIDO, TEXTO EN FÍSICO DEL GUION DE C/U DE LAS TEMÁTICAS ABORDADAS-PLAN DE MEDIOS INFORME PLAN DE MEDIOS SOPORTE ENTREGA DE MATERIAL DE INFORMACIÓN
ACTIVIDAD No. 65 Realizar 8 taller de prevención de EDA-IRA, dirigida a población privada de la libertad -PPL de su jurisdicción, haciendo énfasis en prácticas de higiene priorizadas para prevención de EDA-IRA. Taller No. 2 Fecha: 22/4/2025 Lugar: Centro penitenciario Total, de población impactada: 20 personas	ACTA DE PLANEACIÓN DE LA INFORMACIÓN CRONOGRAMA INFORME DEL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE INFORMACIÓN LISTADO DE ASISTENCIA PRE TEST - POST - TES
ACTIVIDAD No. 66 Realizar 18 jornadas de salud según lugares dispuestos por DLS en los cuales se desarrollen las siguientes actividades: acciones de información sobre prevención de accidentes en el trabajo. Promoción de plato saludable de la familia colombiana. Tamizaje ASISST Y AUDITT, tamizaje de riesgo cardiovascular y canalización a rutas de atención. Se realizará también caracterización de la población trabajadora informal asistente a dichas jornadas (mínimo 25 tamizajes por jornada), y en articulación con EAPB se deben garantizar acciones pos desde medicina, odontología y enfermería, vacunación, atención mínima de 25 personas por jornada, presentar informe de hallazgos en los tamizajes Jornada No. 03 Fecha: 11/04/2025	ACTA DE PLANEACIÓN DE LA INFORMACIÓN CRONOGRAMA INFORME DEL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE INFORMACIÓN LISTADO DE ASISTENCIA PRE TEST - POST - TEST Acta de Planeación de la información cronograma Informe del desarrollo de la estrategia de

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
Lugar: Boyacá Bajo Total, población impactada: 25 personas Tamizajes: 25 Informe AUDIT: 30 Cumple Informe ASSIST: 25 Cumple Jornada No. 04 Fecha: 25/04/2025 Lugar: VEREDA Molino Bajo Total, población impactada: 25 personas Tamizajes: 25 Informe AUDIT: 25 Cumple Informe ASSIST: 25 Cumple **DETERMINANTES SOCIALES DE LA SALUD** **ACTIVIDAD No. 1** Desarrollar 40 sesiones informativas en los componentes del PAI, Confianza en las vacunas y acceso a los servicios, Uso apropiado del carné de vacunación, Beneficios de la vacunación, Aclarar mitos, falsas creencias frente a la vacunación y conocimiento de cuidados adecuados pos-vacunación, entre otros, Importancia de las vacunas, Puntos de vacunación y horarios; cada sesión de 60 minutos tiempo de duración, con mínimo 30 con personas que hacen parte de programas sociales como: Mas Familias en Acción, Instituciones educativas públicas y privadas, Fundación Éxito, Jardines Infantiles Privados e Instituciones del ICBF, poblaciones indígenas, Afrodescendientes . Coordinar con DLS temáticas que se desean abordar de PAI Sesión No.11 Fecha: 03/04/2025 Lugar: Palacio de la cultura Total, población beneficiada: 39 personas Sesión No.12. Fecha: 08/04/2025 Lugar: Colegio sagrado corazón de Jesús Total, población beneficiada: 30 niños y niñas grado quinto 3 Sesión No.13 Fecha: 08/04/2025 Lugar: Amparo Juvenil Total, población beneficiada: 16 adolescentes Sesión No.14 Fecha: 25/04/2025	información Listado de asistencia Pre test - Post - tes

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
Lugar: Colegio sagrado corazón de Jesús Total, población beneficiada: 30 adolescentes. **ACTIVIDAD No. 4** Realizar 10 sesiones informativas de 45 minutos con grupos de mínimo 15 lideres comunitarios, juntas de acción comunal rural, adultos mayores sobre signos y síntomas de Tuberculosis y enfermedad de Hansen enfocados a la detección temprana. Sesión No. 2 Fecha: 02/04/2025 Lugar: Consejo Municipal Total, de Población impactada: 16 lideres comunitarios Pre y Post: 16 Sesión No. 3 Fecha: 09/04/2025 Lugar: Punto Vive Digital Total, de Población impactada: 15 lideres comunitarios Pre y Post: 15 **ACTIVIDAD No. 6** Realizar plan de medios del plan estratégico de tuberculosis y Hansen que incluye: MINIMO 3 cuñas semanal de 25 segundos de duración, 15 horas de perifoneo mensuales y una publicación en red semanal, durante 9 meses, dirigido a población general para prevención de tuberculosis y hansen, signos y síntomas, recomendación entre otros. Meta Trimestre 36 cuñas radiales 45 horas de perifoneo 12 publicaciones en red Meta Mes ABRIL 12 cuñas radiales 15 horas de perifoneo 4 publicaciones en red **ACTIVIDAD No. 7** Realizar plan de medios del PAI 2024 que incluye: MINIMO 3 cuña semanal de 25 segundos de duración, 15 horas de perifoneo y una publicación durante la semana de las jornadas nacionales (abril del 20 al 26, julio 26, septiembre 20, octubre 25,	

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
noviembre 22 y diciembre 13) y jornadas departamentales (febrero 22, marzo 22, mayo 24, junio 21, agosto 23), dirigido a población general para la promoción del programa permanente de vacunación y del esquema nacional gratuito de vacunación, articulado al diseñado por las Empresas Administradoras de Planes de Beneficios - EAPB, Regímenes especiales y de excepción en salud con afiliados en el municipio. Meta Trimestre 36 cuñas radiales 45 horas de perifoneo 12 publicaciones Meta Mes Abril 12 cuñas radiales 15 horas de perifoneo 4 publicaciones **ACTIVIDAD No. 8** Realizar plan de medios del PAI 2024 que incluye: MINIMO 3 cuña semanal de 25 segundos de duración, 15 horas de perifoneo mensuales durante 9 meses y una publicación en red semanal, dirigido a población general para la promoción del programa permanente de vacunación y del esquema nacional gratuito de vacunación, articulado al diseñado por las Empresas Administradoras de Planes de Beneficios - EAPB, Regímenes especiales y de excepción en salud con afiliados en el municipio. Meta Trimestre 36 cuñas radiales 45 horas de perifoneo 12 publicaciones Meta Mes Abril 12cuñas radiales 15 horas de perifoneo 4 publicaciones **ACTIVIDAD No. 9** Realizar un Plan de Comunicaciones durante 8 meses que incluya sesiones de información en salud para celebrar los días conmemorativos alusivos a los Factores de Riesgo Sanitario (Agua, Alimentos, Aire, Residuos Sólidos, Trabajadores Informales y Zoonosis) en los diferentes meses del año a través de (4 cuñas radiales de duración	

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
mínima de 2 minutos (4 por tema), 1 programa radial por día conmemorativo) para la promoción de: Uso y cuidado racional del Agua, Buenas prácticas de preparación y manipulación de Alimentos, Manejo seguro de Plaguicidas y sustancias químicas, tenencia responsable de Mascotas, y Autocuidado y protección personal por exposición ocupacional (Riesgos químico, biológico, ergonómico y físico). Uso y cuidado racional de agua Meta Trimestre 8 cuñas radiales 2 programa radial Meta Mes 4 cuñas radiales 1 programa radal **ACTIVIDAD No. 10** Desarrollar 12 sesiones de información de 1 hora cada una, dirigido a mínimo 25 mujeres gestantes, madres en lactancia y sus familias para promover Beneficios, propiedades y efectos de lactancia materna, técnicas de amamantamiento, extracción, conservación, transporte y suministro de la leche humana, alimentación complementaria, riesgos de la alimentación artificial y uso del biberón y normas que protegen la maternidad, la lactancia materna y los derechos a la salud sexual y reproductiva en Colombia. Sesión No. 2 Fecha: 08/04/2025 Lugar: ESE HRC Total, de Población impactada: 18 Madres gestantes Pretest - Post -test: 18 Session No. 3 Fecha: 22/04/2025 Lugar: ESE HRC Total, de Población impactada: 20 Madres gestantes Pre test - Post -tes: 19 **ACTIVIDAD No. 11** Desarrollar 9 actividades de información en salud a diez familias con menores de 5 años para el desarrollo de conocimientos, actitudes y prácticas de seguridad alimentaria en lo siguientes temas: prevención de trastornos alimenticios, consumo de	

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
azúcar, sal y grasas saturadas, promoción de guías y plata saludable de la familia colombiana, generalidades de la estrategia IAMI, AIEPI. Sesión No. 2 Fecha: 03/04/2025 Lugar: Jardín Infantil de Chiquinquirá los Magusitos Total, de Población impactada: 10 padres de familia y niños Pre y Post: 10 **ACTIVIDAD No. 13** Desarrollar 8 sesiones educativas de mínimo una hora sobre alimentación saludable e importancia de los micronutrientes durante la primera infancia, ruta de promoción y mantenimiento de la salud, fomento de loncheras saludables, plato saludable de la familia colombiana dirigida al entorno hogar, educativo y comunitario. Participación mínima de 20 personas. Sesión No. 2 Fecha: 01/04/2025 Lugar: Colegio Sagrado Corazón sede Versalles Total, de Población impactada: 20 padres de familia y niños Pre y Post: 20	
En este periodo de tiempo se ejecutaron las actividades programadas en el primer trimestre del plan de acción en salud de acuerdo a los ejes relacionados	ANEXO 2
COORDINADORA DE PIC: • Sandra Patricia Peralta Rodríguez AUXILIARES DE ENFEREMERIA • Lady Susana Rodríguez • Carolina Olarte Izquierdo • Olga Mercedes Jiménez • Daniela Linares ENFERMERAS PROFESIONALES • Karen Dayana Villamil PSICOLOGOS • Erly Yadira Sotelo • Giseth Daniela Romero • Ana Yazmin Castellanos • Jenny Paola Ortega MEDICO • Angela Sofia Cortes	AZ CON HOJAS DE VIDA DE PERSONAL VINCULADO ENTREGADA A LA DIRECCIÓN DE SALUD.

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
ODONTOLOGO • Erika Natalia Pedreros AUXILIAR DE ENFERMERIA ADMINISTRATIVA • Laura Juliana Mateus Solano FISIOTERAPEUTA • Maria Fernanda Leon COMUNICADORA SOCIAL Ingrid Malagón Sierra	
Consolidar, actualizar y diligenciar la base de datos del sistema SIBACOM para la vigencia 2025, conforme a los lineamientos de la Circular 196 de 2018, y entregar copia íntegra a la Dirección Local de Salud.	Base de datos digital del SIBACOM entregada
Se ha realizo la ejecución de las actividades de acuerdo con los lineamientos.	Documentadas en procesos de la ESE Hospital Regional de Chiquinquirá.
La E.S.E. Hospital Regional de Chiquinquirá dispone de un área específica dentro de E.S.E. Hospital Regional De Chiquinquirá Sede Sucre para la realización de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Actas de mesas de trabajo, sala situacional, unidades de análisis, planillas de asistencia
Se contrató a la Psicóloga Profesional Sandra Patricia Peralta Rodríguez Como Coordinadora del P.I.C.F.	AZ con hoja de vida acompañada con los documentos y certificaciones que la soportan y Certificaciones que acreditan la Experiencia del perfil vinculado, entregada a La Dirección Local De Salud.
La E.S.E. Hospital Regional de Chiquinquirá dispone de un área específica dentro de su la E.S.E. Hospital Regional De Chiquinquirá UGRA Sucre para la realización de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Actas de mesas de trabajo, sala situacional, unidades de análisis, planillas de asistencia.
Se crea la ruta de riesgos para seguimiento del P.I.C.F.	Documentadas en procesos de la ESE Hospital Regional de Chiquinquirá.
Se hizo seguimiento de la ejecución de actividades programadas a través del formato FE-ATSA-220917 de la Superintendencia de Salud suministrado por la Dirección de Salud.	Informe de ejecución de actividades
Se adjuntar medio magnético con actas y archivo fotográfico que soportan la ejecución de las actividades.	Informe general de las actividades
Consolidar y presentar informes mensuales con sus respectivos soportes	Informes mensuales firmados, actas y evidencias fotográficas. Ubicación física: Archivo de la Dirección Local de Salud. Ubicación virtual: Medio magnético entregado y carpeta compartida del convenio.
Elaborar informe técnico detallado por eje estratégico, incluyendo cobertura por curso de vida e impactos obtenidos en la comunidad.	Informe técnico consolidado, firmado por el contratista y avalado por el supervisor.
Recolectar y entregar mensualmente las actas de las unidades de análisis con la firma de los participantes y descripción de hallazgos.	Actas mensuales firmadas y registradas.

ACTIVIDADES	EVIDENCIA
Organización y entrega de documentación física y digital conforme a la Ley General de Archivos.	Informe de entrega documental - Físico en la Dirección Local de Salud y digital en carpeta compartida oficial del convenio.
Solicitud, trámite y archivo del Paz y Salvo.	Paz y Salvo original - Físico en carpeta del convenio en la Dirección Local de Salud. Copia digital en carpeta compartida.
Se adjunta por medio magnético al correo indicado los cronogramas de los profesionales	Cronogramas en correo electrónico de DLS
Remisión y seguimiento de población a las rutas establecidas en el PAS 2025.	Reporte de direccionamiento y evaluación de cobertura - Físico y digital en archivo del PIC.
Apertura y manejo de cuenta bancaria exclusiva. Presentación de la certificación bancaria.	Certificación bancaria
Planear y ejecutar reunión con veedores. Sistematizar resultados y compromisos.	Firmas de AZ y plan de mejora
Asistencia activa a espacios de coordinación.	Listado de asistencia y actas de reunión
Difusión institucional de las actividades realizadas con logos oficiales. Coordinación con supervisor para aval.	Inventario de insumos adquiridos, facturas y registros de uso
Gestionar la adquisición, actualización y mantenimiento de los recursos técnicos, tecnológicos y logísticos requeridos para la ejecución efectiva de las actividades del PIC.	Inventario de recursos adquiridos, facturas, contratos, registros de uso y mantenimiento. Ubicación física: Carpeta financiera del convenio en la Dirección Local de Salud.
Recolectar, organizar y cargar en la plataforma todos los soportes requeridos (actas, evidencias de ejecución, informes, registros fotográficos).	Evidencias cargadas en la plataforma oficial (registro en línea). Ubicación virtual: Plataforma designada por la Dirección Local de Salud y respaldo en carpeta compartida del convenio.
Ejecutar actividades adicionales que se enmarquen en las directrices nacionales y departamentales relacionadas con el PIC, ajustándose al objeto del convenio.	Actas de reuniones, comunicaciones oficiales, reportes de seguimiento y cumplimiento.

2. EJECUCIÓN CONTABLE Y FINANCIERA:

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del contrato o convenio	$ 463.262.856	
Valor Adicional (Si aplica)	$ 0	
Valor a pagar de la presente acta		$ 12.478.830
Valor ejecutado		$ 49.544.183
Saldo por ejecutar		$ 401.239.843
SUMAS IGUALES	$ 463.262.856	$ 463.262.856

3. EJECUCIÓN ADMINISTRATIVA:

- **GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA** (Si aplica)

No. POLIZA Y FECHA	AMPAROS	VIGENCIA	
		DESDE	HASTA
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A

N/A	N/A	N/A	N/A

- **ENTRADAS Y SALIDAS DE ALMACEN:** (Si aplica)

	CONSECUTIVO	VALOR	FECHA
ENTRADAS	N/A	N/A	N/A
SALIDAS	N/A	N/A	N/A

- **APORTES A SEGURIDAD SOCIAL**

PLANILLA 86103526				
ITEM	PERIODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa)	VALOR APORTADO	ENTIDAD RECAUDADORA
SALUD	05/2025	30/04/2025	$ 16.205.800	SE ADJUNTAN PLANILLAS
PENSIÓN	04/2025	30/04/2025	$ 21.725.100	SE ADJUNTAN PLANILLAS
ARL	04/2025	30/04/2025	$ 3.159.600	SE ADJUNTAN PLANILLAS

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago No 02, el cual corresponde a $12.478.830 m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es 13,38%. Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron.

ELQUIN JOSE CAÑON PINILLA
Director Local de Salud

Retención documental					
Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:	
Nombre	Firma	Nombre	Firma	Nombre	Firma
FELIPE RODRIGUEZ	Felipe R	ELQUIN JOSE CAÑON PINILLA		ELQUIN JOSE CAÑON PINILLA	
Nombre del documento					Versión
Dependencia		TRD		Consecutivo	
Proceso:			Procedimiento:		
Dimensión:			Política:		