



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL PUTUMAYO

CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	86
Código Centro	951810
Fecha Elaboración	Mayo de 2025
Versión	ENERO - 2.25
ID de Proceso	78541-146678

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	EDUAR RONALDO SANJUAN VELASQUEZ	Banco a consignar:	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	1.117.550.393	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	ersanjuan@sena.edu.co	Número de Cuenta:	479350063629
IP/Nº de contacto:		Presta Servicios Excluidos de IVA:	SI
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2024	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a \$65.891.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a \$164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno 0,00%
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	278/2025	Nº Compromiso SIIF	25925	Número de pagos durante la vigencia del contrato	9
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA LA PLANIFICACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS, DEPORTIVAS, RECREATIVAS, EVENTOS RELACIONADOS CON EL DEPORTE, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, ASÍ COMO LA PROMOCIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES DE				

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/05/2025	Al	31/05/2025	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 9.720.000
Número de pago	4			Valor Total del Contrato:	\$ 14.400.000
Valor Bruto Pago:	\$ 1.800.000,00			Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 7.920.000

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 1.800.000	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 1.800.000		
<b>TOTAL INGRESOS DEL PERIODO</b>	<b>\$ 3.600.000</b>	Menos, Retefuente Otros Ingresos	\$ 0
<b>BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE</b>	<b>\$ 2.080.400</b>	<b>TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO</b>	<b>\$ 0</b>

LIQUIDACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACION DEL NETO A PAGAR

	Mayo	Abril			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	-----	9485535365	Base retención en la fuente a titulo de RENTA	2.080.400,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	Base retención en la fuente a titulo de ICA	1.394.200,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 178.000	\$ 178.000	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 227.800	\$ 227.800	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	\$ 7.500	\$ 7.500	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 227.800		Reteica - 8299 - MOCOA	13.942,00	1,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 178.000			0,00	0%
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 7.500			0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -			0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	\$ 796.784	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	\$ 29.505.907	\$ 693.000		0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 905.000		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	\$ -		<b>VALOR A PAGAR</b>	<b>\$1.786.058,00</b>	

SON: UN MILLÓN SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

De acuerdo con el cronograma del programa del PNIBA se ejecutan actividades correspondientes al mes de Abril sede puerto Leguizamo, pu Se articula para la actividad campaña de hábitos y estilos de vida saludable planteado para el día 30 de mayo del 2025 se organiza los incentivos para la entrega en el respectivo torneo del microfútbol del mes de mayo Se realiza articulación con UNAD de Leguizamo con el fin de promover espacios para esparcimiento de actividades recreativas y deportivos El torneo de microfútbol se realizara este 30 de MAYO a las 6:00 pm en el parque central los héroes

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplo a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

EDUAR RONALDO SANJUAN VELASQUEZ  
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.  
El Supervisor

FALCO NERY TORO PIANDA  
PROFESIONAL G02

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO  
FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA  
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1117550393		SANJUAN VELASQUEZ EDUAR RONALDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 8 cra 0 barrio Progreso	LEGUIZAMO-PUTUMAYO	3225886710	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1000000920	9485535365	I	2025/05/22	2025/05/20	BANCO DE BOGOTA	0	\$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: Principal ( 1 Afiliados)</b>					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0
Ciudad: LEGUIZAMO Depto: PUTUMAYO ( 1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0
1	CC 1117550393	SANJUAN EDUAR	230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPSICS	30	\$1,423,500	\$178,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,423,500	\$7,500	0	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>				\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1117550393		SANJUAN VELASQUEZ EDUAR RONALDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 8 cra 0 barrio Progreso	LEGUIZAMO-PUTUMAYO	3225886710	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-04	2025-04	1000000920	9485535365	I	2025/05/22	2025/05/20	BANCO DE BOGOTA	0	\$413,300

## RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
MALLAMAS	EPSIC5	837,000,084	5	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$413,300</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$413,300</b>



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Leguízamo, mayo de 2025

Señor (a)

**FALCO NERY TORO PIANDA**

SUPERVISOR CONTRATO No. **0278-2025**

Cargo del supervisor: Coordinador Misional

Dependencia: Coordinación de formación

Ciudad: Puerto Asís

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2025

**Referencia:** No **0278-2025**

**EDUAR RONALDO SANJUAN VELASQUEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1,117,550,393 de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, en bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de pago:** Valor y forma de pago: Se fija como valor de contrato, la suma de CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE1080 (\$14.400.000), m/cte. que será cancelado individualmente de la siguiente manera; a) Un primer pago del mes de febrero por valor de UN MILLÓN CIENTO CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$1.080.000) b) Siete (07) pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2025 por un valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$1.800.000) cada uno. C). Un último pago de octubre SEISCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$720.000) MCTE.

Terminación contrato: 12 de octubre de 2025

<b>OBJETO:</b>
Prestar los servicios personales para la planificación, coordinación y ejecución de actividades físicas, deportivas, recreativas, eventos relacionados con el deporte, el aprovechamiento del <sup>1</sup>



tiempo libre, así como la promoción de hábitos saludables de los aprendices en el Centro de Formación, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar de los Aprendices y normatividad vigente durante la vigencia 2025. Municipio de Puerto Leguízamo.

**Obligaciones Especificas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo que incluya cronograma y entregables.	De acuerdo con el cronograma del programa del PNIBA se ejecutan actividades correspondientes al mes de mayo sede puerto Leguizamo, putumayo.	Pantallazo correo electrónico y enlace del drive.  <a href="https://acortar.link/wINwoi">https://acortar.link/wINwoi</a>
2	Identificar, generar y evaluar, estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del centro de formación, el desarrollo de mecanismos que mejoren la retención de aprendices.	Se articula para la actividad campaña de hábitos y estilos de vida saludable planteado para el día 30 de mayo del 2025.	Registro fotográfico Enlace drive  <a href="https://acortar.link/wINwoi">https://acortar.link/wINwoi</a>
3	Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación, (presencial, virtual y/o a distancia) que aplique para el centro de formación.	se organiza los incentivos para la entrega en el respectivo torneo del microfútbol del mes de mayo.	enlace del drive  <a href="https://acortar.link/wINwoi">https://acortar.link/wINwoi</a>
4	Formular e implementar actividades recreativas y deportivas que involucren la participación de los aprendices en jornadas	Se realiza articulación con UNAD de Leguízamo con el fin de promover espacios para esparcimiento de	Registro fotográfico.



	intracentros e intercentros donde se promuevan los valores.	actividades recreativas y deportivas.	
5	Desarrollar estrategias que fomenten el desarrollo de la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre, desde lo grupal e individual, buscando sensibilizar a los aprendices sobre los beneficios de desarrollar actividad física en el sostenimiento de una vida saludable.	El torneo de microfútbol se realizara este 30 de MAYO a las 6:00 pm en el parque central los héroes	Enlace drive <a href="https://acortar.link/wINwoi">https://acortar.link/wINwoi</a>
6	Apoyar la gestión de espacios y recursos requeridos para el desarrollo de las actividades físicas y deportivas que se formulen.	Se recibe asesorías de gestión de documentación por parte de la compañera Lina Villamil, de la sede de Pto Asís	Registro fotográfico
7	Realizar acciones orientadas a la Implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial.	Realiza actividades recreativas con enfoque diferencial en los ambientes de formación de la sede Leguizamo putumayo con soporte, registro fotográfico y listados de asistencia en el drive.	Registro fotográfico enlace drive <a href="https://acortar.link/wINwoi">https://acortar.link/wINwoi</a>
8	Generar estrategias de divulgación permanentes de las actividades a desarrollar, dentro de su objeto contractual.	Se Realiza diferentes propuestas de trabajos como el torneo, pausas activas en las diferentes tituladas que se dictan.	Pantallazo correo electrónico y enlace del drive. <a href="https://acortar.link/wINwoi">https://acortar.link/wINwoi</a>
9	Desarrollar talleres virtuales y/o presenciales por lo menos uno al mes, que fomenten la actividad física y el deporte en los aprendices del centro de formación de acuerdo con el	Se realizan pausas activas durante los horarios de formación.	Registro fotográfico y enlace drive <a href="https://acortar.link/wINwoi">https://acortar.link/wINwoi</a>



	portafolio de bienestar al aprendiz.		
10	Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo de Sofía Plus y en las demás plataformas dispuestas; realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo Compromiso.	Se realizó EL respectivo cargue de los eventos del mes de mayo, en la plataforma Sofia Plus.	Pantallazo de Sofía Plus.
11	Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación (presencial, virtual o distancia) que aplique para el centro de formación	Se realiza las diferentes actividades en las modalidades de formación ya sea presencial, virtual o distancia.	Evidencias fotográficas en la carpeta del drive de bienestar  <a href="https://n9.cl/18zoe">https://n9.cl/18zoe</a>  Registro fotográfico
12	Atender y brindar apoyo en la elaboración de informes asegurando el cumplimiento de los requisitos solicitados del área.	Se realiza la elaboración del PRIMER INFORME TRIMESTRAL asegurando con el cumplimiento de los requisitos solicitados	Pantallazo donde se evidencia el informe trimestral  Link donde se almacena el informe
13	Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado	Se radica la cuenta de cobro mensualmente como se requiere por el personal encargado.	Pantallazo del drive donde se cargó la cuenta  Enlace del drive de misional: <a href="https://lc.cx/aUu6Z2">https://lc.cx/aUu6Z2</a>
14	Las demás que se hagan necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	Se cumple con las demás funciones que sean necesarias para el cumplimiento del contrato, como las pausas activas e información socializada en la segunda inducción a aprendices Sena.	Registros fotográficos



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9485535365 de la planilla, operador Aportes en Línea, mes abril.



Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

**Firma**

**EDUAR RONALDO SANJUAN VELASQUEZ**

**C.C. No. 1.117,550.393**

**Contratista**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

**FALCO NERY TORO PIANDA**

**Supervisor(a) Contrato 0075 de 2025**

**Coordinadora Misio**




<b>BITACORA</b>	
<b>CONTRATISTA Y ROL</b>	EDUAR RONALDO SANJUAN VELASQUEZ Gestor de Deportes Bienestar al Aprendiz.
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>	Prestar los servicios personales para la planificación, coordinación y ejecución de actividades físicas, deportivas, recreativas, eventos relacionados con el deporte, el aprovechamiento del tiempo libre, así como la promoción de hábitos saludables de los aprendices en el Centro de Formación, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar de los Aprendices y normatividad vigente durante la vigencia 2025. Municipio de Puerto Leguizamo.
<b>PERIODO</b>	17 de abril a 19 de mayo del 2025

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
----	--------------	---------------------	------------

1	Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo que incluya cronograma y entregables.	De acuerdo con el cronograma del programa del PNIBA se ejecutan actividades correspondientes al mes de mayo sede puerto Leguizamo, putumayo.	
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--






2	<p>Identificar, generar y evaluar, estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del centro de formación, el desarrollo de mecanismos que mejoren la retención de aprendices.</p>	<p>Se articula para la actividad campaña de hábitos y estilos de vida saludable planteado para el día 30 de mayo del 2025.</p>	 A photograph showing three individuals in an office setting. In the foreground, a man wearing a white t-shirt and a white baseball cap is seated at a desk, looking towards the left and gesturing with his hands as if speaking. Behind him, two other people are seated at a table, looking towards the man in the foreground. A laptop is open on the desk in front of him. The background shows office shelves and a wall-mounted air conditioner.
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





3	<p>Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación, (presencial, virtual y/o a distancia) que aplique para el centro de formación.</p>	<p>se organiza los incentivos para la entrega en el respectivo torneo del microfútbol del mes de mayo.</p>	
4	<p>Formular e implementar actividades recreativas y deportivas que involucren la participación de los aprendices en jornadas intracentros e intercentros donde se promuevan los valores.</p>	<p>Se realiza articulación con UNAD de Leguízamo con el fin de promover espacios para esparcimiento de actividades recreativas y deportivas.</p>	

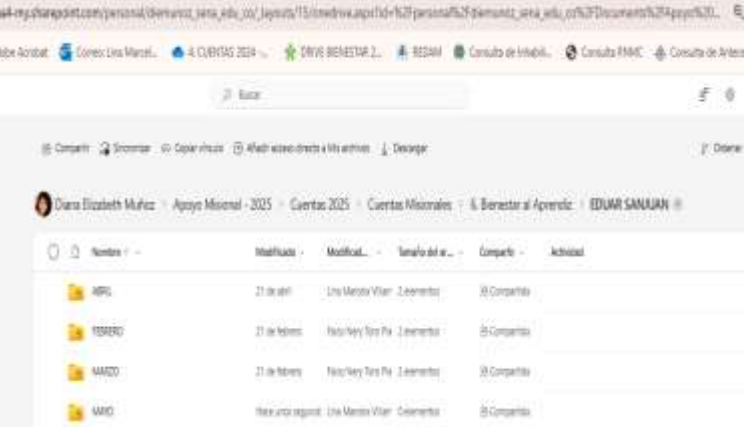


5	<p>Desarrollar estrategias que fomenten el desarrollo de la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre, desde lo grupal e individual, buscando sensibilizar a los aprendices sobre los beneficios de desarrollar actividad física en el sostenimiento de una vida saludable.</p>	<p>El torneo de microfútbol se realizara este 30 de MAYO a las 6:00 pm en el parque central los héroes</p>	
6	<p>Apoyar la gestión de espacios y recursos requeridos para el desarrollo de las actividades físicas y deportivas que se formulen.</p>	<p>Se asiste a las diferentes reuniones de lineamientos nacionales.</p>	
7	<p>Realizar acciones orientadas a la Implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial.</p>	<p>Se Realiza actividades recreativas con enfoque diferencial en los ambientes de formación de la sede Leguizamo putumayo con soporte, registro fotográfico y listados de</p>	

		asistencia en el drive.	
8	Generar estrategias de divulgación permanentes de las actividades a desarrollar, dentro de su objeto contractual.	Se Realiza diferentes propuestas de trabajos como el torneo, pausas activas en las diferentes tituladas que se dictan.	
9	Desarrollar talleres virtuales y/o presenciales por lo menos uno al mes, que fomenten la actividad física y el deporte en los aprendices del centro de formación de acuerdo con el portafolio de bienestar al aprendiz.	Se realizan pausas activas durante los horarios de formación.	
10	Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo de Sofía Plus y en las demás plataformas dispuestas; realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con	Se realizó EL respectivo cargue de los eventos del mes de mayo, en la plataforma Sofía Plus.	



	<p>el objeto contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo Compromiso.</p>		
<p>11</p>	<p>Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación (presencial, virtual o distancia) que aplique para el centro de formación</p>	<p>Se realiza las diferentes actividades en las modalidades de formación ya sea presencial, virtual o distancia.</p>	
<p>12</p>	<p>Atender y brindar apoyo en la elaboración de informes asegurando el cumplimiento de los requisitos solicitados del área.</p>	<p>Se realiza la elaboración de los informes asegurando con el cumplimiento de los requisitos solicitados</p>	<p style="text-align: center;"><a href="https://n9.cl/18zoe">https://n9.cl/18zoe</a> Drive de bienestar al aprendiz</p>  <p style="text-align: center;">1.4. Reconocer el deporte, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre como elementos fundamentales en mejoramiento de la formación profesional integral.</p> <p>Las actividades recreo-deportivas realizadas en la Regional han generado un impacto significativo en los aprendices, fomentando su participación y motivación en diversas disciplinas deportivas. Los torneos organizados han incentivado la práctica del deporte y la actividad física, mientras que las pausas activas y el fortalecimiento de habilidades blandas a través del deporte han contribuido de manera positiva a su formación profesional integral. Estas iniciativas han promovido la conciencia sobre la importancia del autocuidado y la incorporación de la actividad física tanto dentro como fuera de las instalaciones del SENAR.</p> <p>Desde el área de Bienestar al Aprendiz, durante el primer trimestre, se logró incentivar la participación de un gran número de aprendices en diversas actividades recreativas y deportivas, proporcionando un espacio de sano esparcimiento. Estas actividades contribuyeron a mejorar la concentración y la productividad, optimizando el desempeño académico y personal.</p> <p>Asimismo, la implementación de pausas activas durante la jornada de formación permitió reducir el cansancio mental y fortalecer la atención, lo que aseguró positivamente los resultados de</p>

<p>13</p>	<p>Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado</p>	<p>Se radica la cuenta de cobro mensualmente como se requiere por el personal encargado.</p>	
<p>14</p>	<p>Las demás que se hagan necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.</p>	<p>Se cumple con las demás funciones que sean necesarias para el cumplimiento del contrato, como las pausas activas e información socializada en la segunda inducción a aprendices Sena.</p>	