

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-030-MAN-002-f-001 Versión: 1
---	---	---

CONTRATO No. No. 5602563 DE 2023				PERIODO DEL INFORME Desde (01/10/2024 – Hasta (31/10/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

1. DATOS DEL CONTRATO				
Unidad ejecutora	DANE	X	FONDANE	
Contratista	SIRLEY MUÑOZ NAVARRO			
Tipo y número de identificación (CC – NIT – CE – PTT)	C.C 30.081.322			
Objeto	"VF MERCADO_2023_OPERATIVO_TRV_TH_TU_OT_IINT Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar el conteo, identificación y georreferenciación de las unidades de vivienda de las operaciones estadísticas a hogares asignadas a las sedes del DANE, conforme a las metodologías definidas en la Transversalización."			
Valor del contrato	\$ 27.727.200			
Plazo del contrato	12 MESES			
Pago número	11 DE 11		1 DE 1 ADICION	
Valor del pago	Honorarios	\$ 1.650.000		
	Otros Transportes		\$ 435.000	
	Transportes Urbanos		\$ 226.200	
	Total	\$ 2.311.200		
N° Registro Presupuestal	26824	Fecha Registro Presupuestal		04/01/2024
Fecha aprobación garantía (Si aplica)	29/11/2023			
Modificaciones	Modificación No. 1 Adición y prórroga 31/10/2024 por 1 mes a partir del 01/11/2024 hasta el 30 de noviembre de 2024. Valor de la adición \$ 2.311.200.			
Fecha de inicio	01/12/2023	Fecha de Terminación**		30/11/2024
Dependencia	OPERATIVA			
Lugar de ejecución	DTC VILLAVICENCIO			
Supervisor – Cargo	CLAUDIA LORENA CASTILLO MORENO PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2044-4 EXT 3485			

**Debe tener en cuenta las prórrogas, cuando aplique.

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	100%	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia (Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe)
Asistir de manera puntual a las reuniones, reinducciones y reentrenamientos requeridos sobre aspectos procedimentales, metodológicos, tecnológicos y técnicos de la operación estadística, con el fin de mejorar el desarrollo del operativo de campo.	Asistí de manera puntual a las reuniones, reinducciones y reentrenamientos requeridos sobre aspectos procedimentales, metodológicos, tecnológicos y técnicos de la operación estadística con el fin de mejorar el desarrollo del operativo de campo.	\\192.168.110.73\transversal 2024
Recibir del supervisor del contrato los materiales necesarios para el desarrollo de su objeto contractual y verificar que estén completos.	Recibí del supervisor del contrato los materiales necesarios para el proceso de recuento y verifiqué su completitud.	N/A

**DANE****INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. No. 5602563 DE 2023**PERIODO DEL INFORME**

Desde (01/10/2024 – Hasta (31/10/2024)

Persona Natural

X

Persona Jurídica

Mensual

X

Final

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO**Porcentaje de ejecución física****100%****Obligación contractual**
(Relacionar cada una de las obligaciones específicas)**Actividades realizadas**
(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)**Evidencia**
(Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe)

Realizar en el Dispositivo Móvil de Captura-DMC, el recuento a las unidades de vivienda de acuerdo con las normas establecidas. Indagar todas las unidades de vivienda u otro uso, que conformen la edificación sin omitir unidades, manzanas o áreas de la muestra asignada. En caso de requerirlo, puede aplicar el formato de recuento en físico cuando se presente actualización en las unidades, para posterior ajuste en el Aplicativo Web

Digite en el Dispositivo Móvil de Captura-DMC, el recuento a las unidades de vivienda de acuerdo con las normas establecidas. Indague todas las unidades de vivienda u otro uso, que conformen la edificación sin omitir unidades, manzanas o áreas de la muestra asignada. En los casos en que se requirió, se aplicó el formato físico diseñado para tal fin. En la etapa 2409.

<https://formularios.dane.gov.co/egit/index.php>

Verificar el cumplimiento de los lineamientos impartidos sobre orden de recorrido y el registro de las unidades encontradas.

Verifique el cumplimiento de los lineamientos impartidos sobre orden de recorrido y el registre las unidades encontradas.

<https://formularios.dane.gov.co/egit/index.php>

Diligenciar los formatos de control diseñados según su rol, para el seguimiento de la cobertura y calidad de la información.

Diligencié los formatos de control diseñados para el seguimiento de cobertura y calidad de la información.

\\192.168.110.73\\transversal 2024

Realizar las visitas necesarias para recolectar la información requerida en el recuento y revisión de las unidades encontradas en la muestra asignada, garantizando su completitud (nombres de jefe de hogar, números telefónicos, correos electrónicos, etc.)

Realicé las visitas necesarias para recolectar la información requerida en el recuento y revisión de las unidades encontradas en la muestra asignada de la etapa 2409.

<https://formularios.dane.gov.co/egit/index.php>

Entregar oportunamente el trabajo realizado y con la información correspondiente, cumpliendo con la programación de entrega de los productos.

Entregué oportunamente el trabajo realizado y con la información correspondiente, cumpliendo con la programación de entrega de los productos. En la etapa 2409.

\\192.168.110.73\\transversal 2024

Digitar en el aplicativo Web las actualizaciones de unidades de recuento que se requieran.

Digité en el aplicativo Web las actualizaciones de unidades de recuento que se requieran.

<https://formularios.dane.gov.co/egit/index.php>

Actualizar continuamente el aplicativo WEB a partir de las novedades identificadas en campo durante el proceso de recolección de cada una de las encuestas sociales (nuevas unidades, cambios de uso de la unidad, unidades no existentes, etc.).

Actualicé continuamente el aplicativo WEB a partir de las novedades identificadas en campo durante el proceso de recolección de cada una de las encuestas sociales (nuevas unidades, cambios de uso de la unidad, unidades no existentes, etc.) de la Etapa 2409.

\\192.168.110.73\\transversal 2024

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-030-MAN-002-f-001 Versión: 1
---	---	---

CONTRATO No. No. 5602563 DE 2023			PERIODO DEL INFORME Desde (01/10/2024 – Hasta (31/10/2024)		
Persona Natural	X	Persona Jurídica	Mensual	X	Final

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Porcentaje de ejecución física	100%		
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia (Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe)	
Comunicar con oportunidad al supervisor todas las novedades cartográficas que afecten el marco geoestadístico y novedades de muestra encontradas en campo.	Comuniqué con oportunidad al supervisor todas las novedades cartográficas que afectaron el marco geoestadístico y novedades de muestra encontradas en campo.	Comunicación a través de correo y WhatsApp al supervisor de recuentos.	
Revisar los registros y ubicación cartográfica de los recuentos realizados a la muestra asignada.	Revisé los registros y ubicación cartográfica de los recuentos realizados a la muestra asignada de la etapa 2409.	https://formularios.dane.gov.co/egit/index.php	
Participar en la revisión y verificación en campo de novedades y resultados producto de la recolección.	Participé en la revisión y verificación en campo de novedades y resultados producto de la recolección.	\\192.168.110.73\transversal 2024	
Realizar las actividades de sensibilización y recolección en caso de que las operaciones estadísticas lo requiera, realizando las visitas que sean necesarias.	Apoyé el operativo de campo en las actividades de sensibilización a la muestra asignada de la etapa 2409.	\\192.168.110.73\transversal 2024	
Cumplir con los rendimientos diarios de los recuentos y transmisión diaria al aplicativo WEB establecidos por el supervisor, requeridos para garantizar la oportuna división de las MT por parte de diseños muestrales y se cumpla con el desarrollo de la fase de recolección de la operación estadística.	Cumplí con los rendimientos diarios establecidos por el supervisor, requeridos para garantizar el desarrollo de la fase de recolección del operativo.	\\192.168.110.73\transversal 2024	
Realizar a diario copia de seguridad y envió por correo electrónico al supervisor los soportes de la información capturada durante el desarrollo del recuento en el DMC, según instrucciones dadas por el gestor Informático y supervisor de recuento.	Realicé a diario copia de seguridad de la información capturada durante el desarrollo del recuento en el DMC, según instrucciones dadas por el gestor Informático y supervisor de recuento.	\\192.168.110.73\transversal 2024	
Apoyar el alistamiento de las carpetas de muestra y la documentación que debe incluir, de acuerdo con las indicaciones	Apoyé el alistamiento de las carpetas de muestra y la documentación incluida, de acuerdo a las indicaciones de DANE central, según la muestra asignada.	\\192.168.110.73\transversal 2024	

**DANE****INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE
CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. No. 5602563 DE 2023**PERIODO DEL INFORME**

Desde (01/10/2024 – Hasta (31/10/2024)

Persona Natural

X

Persona Jurídica

Mensual

X

Final

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO**Porcentaje de ejecución física****100%****Obligación contractual**

(Relacionar cada una de las obligaciones específicas)

Actividades realizadas

(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)

Evidencia

(Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe)

de DANE Central, según la muestra asignada.

Diligenciar los formatos operativos definidos para el proceso de recuento, de acuerdo con las instrucciones dadas en los manuales de diligenciamiento de formatos.

Diligencié los formatos operativos definidos para el proceso de recuento, verificando previamente en Isolución la versión más reciente.

\\192.168.110.73\transversal 2024

Informar a la supervisión en campo, los inconvenientes que se le presenten para la realización de su trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos, en todo caso el supervisor contractual tomara las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes que imposibiliten la obtención del 100% de los productos.

Informé al supervisor los inconvenientes que se presentaron, tomando oportunamente los correctivos, en todos los casos el supervisor contractual tomó las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes que imposibiliten la obtención del 100% de los productos.

\\192.168.110.73\transversal 2024

Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas, con calidad de acuerdo a la metodología de la operación estadística.

Presenté los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas, con calidad de acuerdo con la metodología de cada investigación.

\\192.168.110.73\transversal 2024

Dar buen manejo a los recursos financieros que se le asignen durante la ejecución del contrato.

Dí buen manejo a los recursos financieros que se me asignaron durante la ejecución del operativo.

N/A

Cumplir cabalmente con los Protocolo de Bioseguridad para la Prevención de las posibles emergencias o controles sanitarios que se requieran y estén establecidas por el Gobierno Nacional.

Cumplí cabalmente con los protocolos de Bioseguridad para la Prevención de las posibles emergencias o controles sanitarios que se requieran y estén establecidas por el Gobierno Nacional.

Información al correo sirleymunoznavarro53@gmail.com acerca de lo establecido por el GIT Seguridad y Salud en el Trabajo.

Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.

Desarrollé las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.

N/A

**DANE****INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

CONTRATO No. No. 5602563 DE 2023				PERIODO DEL INFORME Desde (01/10/2024 – Hasta (31/10/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

NOTA: para proveedores adjuntar certificación suscrita por Revisor Fiscal o Representante Legal (según aplique)

SALUD	Periodo reportado octubre	Planilla N° 9475393969 del 26 octubre de 2024
PENSIÓN	Periodo reportado octubre	Planilla N° 9475393969 del 26 de octubre 2024
ARL	Periodo reportado octubre	Planilla N° 9475393969 del 26 de octubre 2024

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO (diligenciar para el último pago, o cuando haya alguna modificación que afecte el balance)

Valor inicial	
Valor total (Incluye adiciones)	
Valor cancelado o pagado	
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	
Valor por cancelar	
Saldo por liberar	

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

¿Le han reconocido pensión?	SI ☐ NO ☒	Entidad que la reconoció:
¿Pertenece a algún régimen especial?	SI ☐ NO ☒	¿Cuál?:
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMLV)	SI ☐ NO ☒	

6. CERTIFICACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE POR CONCEPTO DE RENTAS DE TRABAJO DIFERENTES A LAS PROVENIENTES DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA (Sólo para Persona Natural)

Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que sobre los ingresos percibidos **SI* NO** X** se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 de Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016, modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023 y las normas que lo modifiquen o sustituyan.

* **SI:** tomar costos o deducciones o no manifestar, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT de Central de Cuentas o su equivalente en la Dirección territorial) aplicar las tarifas de retención en la fuente previstas en los artículos 392 y 401 del Estatuto Tributario, según corresponda.

** **NO:** tomar costos o deducciones, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT de Central de Cuentas o su equivalente en la Dirección territorial) aplicar el procedimiento de la renta exenta para la depuración de la base de retención en la fuente y la tarifa aplicable será la prevista en el artículo 383 del Estatuto Tributario.

**DANE****INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

7. ESTADO DE RADICADOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD (Sólo para contratos de servicios profesionales y apoyo a la gestión)

CONTRATO No. No. 5602563 DE 2023				PERIODO DEL INFORME Desde (01/10/2024 – Hasta (31/10/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

Una vez revisado el Sistema de Gestión Documental de la entidad, se identificó que **SI** NO **X** se encuentran radicados pendientes a cargo del contratista, para el período del informe.
Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

8. ALMACEN (Sólo para el informe final de contratos de servicios profesionales y apoyo a la gestión)

Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

9. OBSERVACIONES (Para ser diligenciado por el supervisor, si aplica)**10. DECLARACIÓN ESPECIAL Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO****DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:**

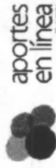
Con la firma del presente informe, en mi calidad de contratista/proveedor, declaro que, toda la información aquí relacionada corresponde fidedignamente a las actividades ejecutadas durante el respectivo periodo. Asimismo, declaro que los valores de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI corresponden a los ingresos efectivamente percibidos.

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR:

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor/a, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en los Estudios y Documentos Previos por parte del contratista/proveedor y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. La publicación de los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha de la solicitud de pago, serán verificados en la plataforma correspondiente, razón por la cual autorizo el pago, conforme lo señala la cláusula de pago de los Estudios y Documentos Previos correspondientes.

SIRLEY MUÑOZ NAVARRO
Contratista

Vo. Bo. CLAUDIA LORENA CASTILLO MORENO
Supervisor(a)



Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante		Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF														
CC 30081322		MUNOZ NAVARRO SHIRLEY	INDEPENDIENTE		PRINCIPAL	calle 4 6 b numero 52 34	VILLAVICENCIO-META	3114980546	No														
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																							
Periodo		Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago																	
Pension	Salud	Pago	Planilla		Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor														
2024-10	2024-10	12122802	9473393969	I	2024/11/08	2024/10/28	BANCO DE OCCIDENTE	0															
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				NOVEDADES				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS			
No.	Identificación	Nombre	Ingenieros de trabajo por contrato (ge)		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa			
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)																							
1	CC 30081322	MUNOZ NAVARRO SHIRLEY				202020	30	\$1,300,000	\$208,000	EP0017	30	\$1,300,000	\$162,500	0	\$0	\$0	\$0	14+11	30	\$1,300,000	0.5224		
Total Afiliados(1)												\$208,000	\$1,300,000		\$162,500	\$0	\$0			\$1,300,000			