

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEGED-FR-003
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	1
		Vigencia:	03-03-2025

Acta Consecutivo No.	FAC-S-2025-035766-AG	Lugar y Fecha	DEDHU - SETSS,06-05-2025
-----------------------------	----------------------	----------------------	--------------------------

Asunto	Entrega supervisión principal contratos DEDHU - SETSS por comisión de estudios.		
Oficina Productora	DEDHU - SETSS		
Hora Inicio	07:30 H	Hora Finalización	08:30 H
Ausentes	N/A		

Orden del día:
<ul style="list-style-type: none">Entrega de supervisión principal contrato No. 036-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025.Entrega de supervisión principal contrato No. 046-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025.

Desarrollo:
Dando alcance a las responsabilidades contractuales suscritas dentro de las designaciones como supervisor de contratos según Resoluciones 001 del 02-ABR-2025 de cada proceso, el señor T2 VILLEGAS VILLEGAS EMERSON Técnico Especialista en Higiene y Seguridad Industrial, Supervisor Principal de los procesos contractuales vigentes No. 036-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025 y No. 046-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025; se reúne con la señora ST PARRAGA SARMIENTO ANGIE KATERINE Jefe de la Sección Táctica de Seguridad y Salud en el Trabajo, en su calidad de Supervisora Suplente de los procesos arriba mencionados; con la finalidad de hacer entrega de la supervisión principal de los procesos contractuales, por motivo de la comisión de estudios que realizará el señor T2 VILLEGAS a partir del día 12/05/2025 hasta el día 09/08/2025 en la ESUFA de acuerdo a la OD ESUFA No. 058 DEL 12-ABR-2025.

Las actividades pendientes y estado de cada proceso quedarán suscritas en los formatos establecidos para entrega de la supervisión de los contratos (GA-JEADA-FR-176); sin embargo, a continuación se detallan los pormenores pendientes según cada proceso:

No. 036-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025

A continuación, el Supervisor que entrega deberá describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES Y ACCIONES A SEGUIR
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES,GARANTIAS Y SU APROBACIÓN, CPA, CDP Y CRP		X		Contrato suscrito y garantías aprobadas.
2	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, así como la formalización del acta de inicio, se procede recibir los bienes y servicios objeto de adquisición.
3	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, así como la formalización del acta de inicio, se procede recibir los bienes y servicios objeto de adquisición.
4	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	X			Informe de supervisión correspondiente a Mayo 2025, debe ser cargado los primeros 5 días hábiles del mes de Junio 2025.
5	ACTAS DE REUNIONES		X		Reunión de entrega y estado del contrato con acta No. FAC-S-2025-035766-AG
6	DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			Consolidación del cronograma de mantenimiento y recarga de los extintores objeto del contrato; así como también, los acuerdos de servicios necesarios para los envíos de los extintores a CATAM, la recepción por parte del contratista, la recepción de los bienes nuevos a cargo de la entidad, y demás temas requeridos para cumplir en los plazos establecidos de ejecución (ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN, sus anexos, entre otros documentos).

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA	Código:	DE-AYUGE-FR-021
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	5
		Vigencia:	19-11-2024

No. 046-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025

A continuación, el Supervisor que entrega deberá describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES Y ACCIONES A SEGUIR
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES, GARANTIAS Y SU APROBACIÓN, CPA, CDP Y CRP	X			No aplica la formalización de minuta al proceso, debido a que se encuentra en cronograma de presentación de ofertas hasta el día 08/05/2025. Con respecto al CPA y CDP, ya están suscritos y formalizados. CRP no aplica por ahora, pendiente con DECOP de que se suscriba una vez de adjudique el proceso.
2	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, se procede a recibir los bienes objeto de adquisición.
3	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR			X	Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, así como la formalización del acta de inicio, se procede a recibir los bienes y servicios objeto de adquisición.
4	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA			X	No aplica para la fecha de entrega de supervisión, ya que está en proceso de publicación y recepción de ofertas.
5	ACTAS DE REUNIONES		X		Reunión de entrega y estado del contrato con acta No. FAC-S-2025-035766-AG
6	DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO DEL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			Consolidación del cronograma de entrega de los bienes objeto del contrato; así como también, los acuerdos de servicios necesarios para la recepción de los bienes nuevos a cargo de la entidad, y demás temas requeridos para cumplir en los plazos establecidos de ejecución (ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN, sus anexos, entre otros documentos).

Como tarea para el señor T2 VILLEGAS EMERSON, debe entregar con PLAZO: 09/05/2025 el consolidado de las entregas de los extintores que van a ser sometidos a mantenimiento y recarga.

Los trámites y asesoría contractual, se deberá consultar al DECOP para mayor precisión y aciertos en el proceso de supervisión.

Actividades a Realizar			
Actividad		Responsable	Fecha Entrega
Las que se demanden del proceso de supervisión de los procesos.		Supervisor que recibe.	De acuerdo a los plazos establecidos por el DECOP o el SECOP II.
Convocatoria Próxima Reunión			
Tema	N/A		
Fecha - Hora	N/A	Lugar	N/A



Técnico Segundo EMERSON VILLEGAS VILLEGAS
Técnico Especialista Higiene Y Seguridad Industrial

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-AYUGE-FR-021
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	5
		Vigencia:	19-11-2024



Subteniente ANGIE KATERINE PARRAGA SARMIENTO
Jefe Sección Táctica Seguridad Y Salud En El Trabajo

Elaboró: T2. VILLEGAS / SETSS Revisó: ST. PARRAGA / SETSS Aprobó: ST. PARRAGA / SETSS



	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEGED-FR-003
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	1
		Vigencia:	03-03-2025

Acta Consecutivo No.	FAC-S-2025-035766-AG	Lugar y Fecha	DEDHU - SETSS,06-05-2025
-----------------------------	----------------------	----------------------	--------------------------

Asunto	Entrega supervisión principal contratos DEDHU - SETSS por comisión de estudios.		
Oficina Productora	DEDHU - SETSS		
Hora Inicio	07:30 H	Hora Finalización	08:30 H
Ausentes	N/A		

Orden del día:
<ul style="list-style-type: none">Entrega de supervisión principal contrato No. 036-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025.Entrega de supervisión principal contrato No. 046-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025.

Desarrollo:
Dando alcance a las responsabilidades contractuales suscritas dentro de las designaciones como supervisor de contratos según Resoluciones 001 del 02-ABR-2025 de cada proceso, el señor T2 VILLEGAS VILLEGAS EMERSON Técnico Especialista en Higiene y Seguridad Industrial, Supervisor Principal de los procesos contractuales vigentes No. 036-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025 y No. 046-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025; se reúne con la señora ST PARRAGA SARMIENTO ANGIE KATHERINE Jefe de la Sección Táctica de Seguridad y Salud en el Trabajo, en su calidad de Supervisora Suplente de los procesos arriba mencionados; con la finalidad de hacer entrega de la supervisión principal de los procesos contractuales, por motivo de la comisión de estudios que realizará el señor T2 VILLEGAS a partir del día 12/05/2025 hasta el día 09/08/2025 en la ESUFA de acuerdo a la OD ESUFA No. 058 DEL 12-ABR-2025.

Las actividades pendientes y estado de cada proceso quedarán suscritas en los formatos establecidos para entrega de la supervisión de los contratos (GA-JEADA-FR-176); sin embargo, a continuación se detallan los pormenores pendientes según cada proceso:

No. 036-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025

A continuación, el Supervisor que entrega deberá describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES Y ACCIONES A SEGUIR
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES,GARANTIAS Y SU APROBACIÓN, CPA, CDP Y CRP		X		Contrato suscrito y garantías aprobadas.
2	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, así como la formalización del acta de inicio, se procede recibir los bienes y servicios objeto de adquisición.
3	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, así como la formalización del acta de inicio, se procede recibir los bienes y servicios objeto de adquisición.
4	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	X			Informe de supervisión correspondiente a Mayo 2025, debe ser cargado los primeros 5 días hábiles del mes de Junio 2025.
5	ACTAS DE REUNIONES		X		Reunión de entrega y estado del contrato con acta No. FAC-S-2025-035766-AG
6	DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			Consolidación del cronograma de mantenimiento y recarga de los extintores objeto del contrato; así como también, los acuerdos de servicios necesarios para los envíos de los extintores a CATAM, la recepción por parte del contratista, la recepción de los bienes nuevos a cargo de la entidad, y demás temas requeridos para cumplir en los plazos establecidos de ejecución (ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN, sus anexos, entre otros documentos).

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-AYUGE-FR-021
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	5
		Vigencia:	19-11-2024

No. 046-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025

A continuación, el Supervisor que entrega deberá describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES Y ACCIONES A SEGUIR
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES, GARANTÍAS Y SU APROBACIÓN, CPA, CDP Y CRP	X			No aplica la formalización de minuta al proceso, debido a que se encuentra en cronograma de presentación de ofertas hasta el día 08/05/2025. Con respecto al CPA y CDP, ya están suscritos y formalizados. CRP no aplica por ahora, pendiente con DECOP de que se suscriba una vez de adjudique el proceso.
2	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, se procede a recibir los bienes objeto de adquisición.
3	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR			X	Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, así como la formalización del acta de inicio, se procede a recibir los bienes y servicios objeto de adquisición.
4	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA			X	No aplica para la fecha de entrega de supervisión, ya que está en proceso de publicación y recepción de ofertas.
5	ACTAS DE REUNIONES		X		Reunión de entrega y estado del contrato con acta No. FAC-S-2025-035766-AG
6	DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO DEL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			Consolidación del cronograma de entrega de los bienes objeto del contrato; así como también, los acuerdos de servicios necesarios para la recepción de los bienes nuevos a cargo de la entidad, y demás temas requeridos para cumplir en los plazos establecidos de ejecución (ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN, sus anexos, entre otros documentos).

Como tarea para el señor T2 VILLEGAS EMERSON, debe entregar con PLAZO: 09/05/2025 el consolidado de las entregas de los extintores que van a ser sometidos a mantenimiento y recarga.

Los trámites y asesoría contractual, se deberá consultar al DECOP para mayor precisión y aciertos en el proceso de supervisión.

Actividades a Realizar			
Actividad		Responsable	Fecha Entrega
Las que se demanden del proceso de supervisión de los procesos.		Supervisor que recibe.	De acuerdo a los plazos establecidos por el DECOP o el SECOP II.
Convocatoria Próxima Reunión			
Tema	N/A		
Fecha - Hora	N/A	Lugar	N/A

Técnico Segundo EMERSON VILLEGAS VILLEGAS
Técnico Especialista Higiene Y Seguridad Industrial
Subteniente ANGIE KATERINE PARRAGA SARMIENTO
Jefe Sección Táctica Seguridad Y Salud En El Trabajo

Elaboró: T2. VILLEGAS / SETSS Revisó: ST. PARRAGA / SETSS Aprobó: ST. PARRAGA / SETSS

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEGED-FR-003
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	1
		Vigencia:	03-03-2025

Acta Consecutivo No.	FAC-S-2025-035766-AG	Lugar y Fecha	DEDHU - SETSS,06-05-2025
-----------------------------	----------------------	----------------------	--------------------------

Asunto	Entrega supervisión principal contratos DEDHU - SETSS por comisión de estudios.		
Oficina Productora	DEDHU - SETSS		
Hora Inicio	07:30 H	Hora Finalización	08:30 H
Ausentes	N/A		

Orden del día:
<ul style="list-style-type: none">Entrega de supervisión principal contrato No. 036-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025.Entrega de supervisión principal contrato No. 046-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025.

Desarrollo:
<p>Dando alcance a las responsabilidades contractuales suscritas dentro de las designaciones como supervisor de contratos según Resoluciones 001 del 02-ABR-2025 de cada proceso, el señor T2 VILLEGAS VILLEGAS EMERSON Técnico Especialista en Higiene y Seguridad Industrial, Supervisor Principal de los procesos contractuales vigentes No. 036-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025 y No. 046-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025; se reúne con la señora ST PARRAGA SARMIENTO ANGIE KATHERINE Jefe de la Sección Táctica de Seguridad y Salud en el Trabajo, en su calidad de Supervisora Suplente de los procesos arriba mencionados; con la finalidad de hacer entrega de la supervisión principal de los procesos contractuales, por motivo de la comisión de estudios que realizará el señor T2 VILLEGAS a partir del día 12/05/2025 hasta el día 09/08/2025 en la ESUFA de acuerdo a la OD ESUFA No. 058 DEL 12-ABR-2025.</p>

Las actividades pendientes y estado de cada proceso quedarán suscritas en los formatos establecidos para entrega de la supervisión de los contratos (GA-JEADA-FR-176); sin embargo, a continuación se detallan los pormenores pendientes según cada proceso:

No. 036-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025

A continuación, el Supervisor que entrega deberá describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES Y ACCIONES A SEGUIR
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES,GARANTIAS Y SU APROBACIÓN, CPA, CDP Y CRP		X		Contrato suscrito y garantías aprobadas.
2	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, así como la formalización del acta de inicio, se procede recibir los bienes y servicios objeto de adquisición.
3	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, así como la formalización del acta de inicio, se procede recibir los bienes y servicios objeto de adquisición.
4	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	X			Informe de supervisión correspondiente a Mayo 2025, debe ser cargado los primeros 5 días hábiles del mes de Junio 2025.
5	ACTAS DE REUNIONES		X		Reunión de entrega y estado del contrato con acta No. FAC-S-2025-035766-AG
6	DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			Consolidación del cronograma de mantenimiento y recarga de los extintores objeto del contrato; así como también, los acuerdos de servicios necesarios para los envíos de los extintores a CATAM, la recepción por parte del contratista, la recepción de los bienes nuevos a cargo de la entidad, y demás temas requeridos para cumplir en los plazos establecidos de ejecución (ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN, sus anexos, entre otros documentos).

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-AYUGE-FR-021
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	5
		Vigencia:	19-11-2024

No. 046-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025

A continuación, el Supervisor que entrega deberá describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES Y ACCIONES A SEGUIR
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES, GARANTÍAS Y SU APROBACIÓN, CPA, CDP Y CRP	X			No aplica la formalización de minuta al proceso, debido a que se encuentra en cronograma de presentación de ofertas hasta el día 08/05/2025. Con respecto al CPA y CDP, ya están suscritos y formalizados. CRP no aplica por ahora, pendiente con DECOP de que se suscriba una vez de adjudicado el proceso.
2	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, se procede a recibir los bienes objeto de adquisición.
3	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR			X	Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, así como la formalización del acta de inicio, se procede a recibir los bienes y servicios objeto de adquisición.
4	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA			X	No aplica para la fecha de entrega de supervisión, ya que está en proceso de publicación y recepción de ofertas.
5	ACTAS DE REUNIONES		X		Reunión de entrega y estado del contrato con acta No. FAC-S-2025-035766-AG
6	DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO DEL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			Consolidación del cronograma de entrega de los bienes objeto del contrato; así como también, los acuerdos de servicios necesarios para la recepción de los bienes nuevos a cargo de la entidad, y demás temas requeridos para cumplir en los plazos establecidos de ejecución (ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN, sus anexos, entre otros documentos).

Como tarea para el señor T2 VILLEGAS EMERSON, debe entregar con PLAZO: 09/05/2025 el consolidado de las entregas de los extintores que van a ser sometidos a mantenimiento y recarga.

Los trámites y asesoría contractual, se deberá consultar al DECOP para mayor precisión y aciertos en el proceso de supervisión.

Actividades a Realizar			
Actividad		Responsable	Fecha Entrega
Las que se demanden del proceso de supervisión de los procesos.		Supervisor que recibe.	De acuerdo a los plazos establecidos por el DECOP o el SECOP II.
Convocatoria Próxima Reunión			
Tema	N/A		
Fecha - Hora	N/A	Lugar	N/A

Técnico Especialista Higiene y Seguridad Industrial

Elaboró: T2. VILLEGAS / SETSS Revisó: ST. PARRAGA / SETSS Aprobó: ST. PARRAGA / SETSS

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEGED-FR-003
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	1
		Vigencia:	03-03-2025

Acta Consecutivo No.	FAC-S-2025-035766-AG	Lugar y Fecha	DEDHU - SETSS,06-05-2025
-----------------------------	----------------------	----------------------	--------------------------

Asunto	Entrega supervisión principal contratos DEDHU - SETSS por comisión de estudios.		
Oficina Productora	DEDHU - SETSS		
Hora Inicio	07:30 H	Hora Finalización	08:30 H
Ausentes	N/A		

Orden del día:
<ul style="list-style-type: none">Entrega de supervisión principal contrato No. 036-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025.Entrega de supervisión principal contrato No. 046-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025.

Desarrollo:
Dando alcance a las responsabilidades contractuales suscritas dentro de las designaciones como supervisor de contratos según Resoluciones 001 del 02-ABR-2025 de cada proceso, el señor T2 VILLEGAS VILLEGAS EMERSON Técnico Especialista en Higiene y Seguridad Industrial, Supervisor Principal de los procesos contractuales vigentes No. 036-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025 y No. 046-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025; se reúne con la señora ST PARRAGA SARMIENTO ANGIE KATHERINE Jefe de la Sección Táctica de Seguridad y Salud en el Trabajo, en su calidad de Supervisora Suplente de los procesos arriba mencionados; con la finalidad de hacer entrega de la supervisión principal de los procesos contractuales, por motivo de la comisión de estudios que realizará el señor T2 VILLEGAS a partir del día 12/05/2025 hasta el día 09/08/2025 en la ESUFA de acuerdo a la OD ESUFA No. 058 DEL 12-ABR-2025.

Las actividades pendientes y estado de cada proceso quedarán suscritas en los formatos establecidos para entrega de la supervisión de los contratos (GA-JEADA-FR-176); sin embargo, a continuación se detallan los pormenores pendientes según cada proceso:

No. 036-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025					
A continuación, el Supervisor que entrega deberá describir las actividades realizadas y a realizar					
No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES Y ACCIONES A SEGUIR
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES,GARANTIAS Y SU APROBACIÓN, CPA, CDP Y CRP		X		Contrato suscrito y garantías aprobadas.
2	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, así como la formalización del acta de inicio, se procede recibir los bienes y servicios objeto de adquisición.
3	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, así como la formalización del acta de inicio, se procede recibir los bienes y servicios objeto de adquisición.
4	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	X			Informe de supervisión correspondiente a Mayo 2025, debe ser cargado los primeros 5 días hábiles del mes de Junio 2025.
5	ACTAS DE REUNIONES		X		Reunión de entrega y estado del contrato con acta No. FAC-S-2025-035766-AG
6	DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			Consolidación del cronograma de mantenimiento y recarga de los extintores objeto del contrato; así como también, los acuerdos de servicios necesarios para los envíos de los extintores a CATAM, la recepción por parte del contratista, la recepción de los bienes nuevos a cargo de la entidad, y demás temas requeridos para cumplir en los plazos establecidos de ejecución (ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN, sus anexos, entre otros documentos).

	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-AYUGE-FR-021
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	5
		Vigencia:	19-11-2024

No. 046-00-I-CACOM-6-DEDHU-2025

A continuación, el Supervisor que entrega deberá describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES Y ACCIONES A SEGUIR
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES, GARANTÍAS Y SU APROBACIÓN, CPA, CDP Y CRP	X			No aplica la formalización de minuta al proceso, debido a que se encuentra en cronograma de presentación de ofertas hasta el día 08/05/2025. Con respecto al CPA y CDP, ya están suscritos y formalizados. CRP no aplica por ahora, pendiente con DECOP de que se suscriba una vez de adjudicado el proceso.
2	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, se procede a recibir los bienes objeto de adquisición.
3	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR			X	Una vez se hayan surtido los requisitos para dar inicio al proceso, así como la formalización del acta de inicio, se procede a recibir los bienes y servicios objeto de adquisición.
4	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA			X	No aplica para la fecha de entrega de supervisión, ya que está en proceso de publicación y recepción de ofertas.
5	ACTAS DE REUNIONES		X		Reunión de entrega y estado del contrato con acta No. FAC-S-2025-035766-AG
6	DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO DEL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			Consolidación del cronograma de entrega de los bienes objeto del contrato; así como también, los acuerdos de servicios necesarios para la recepción de los bienes nuevos a cargo de la entidad, y demás temas requeridos para cumplir en los plazos establecidos de ejecución (ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN, sus anexos, entre otros documentos).

Como tarea para el señor T2 VILLEGAS EMERSON, debe entregar con PLAZO: 09/05/2025 el consolidado de las entregas de los extintores que van a ser sometidos a mantenimiento y recarga.

Los trámites y asesoría contractual, se deberá consultar al DECOP para mayor precisión y aciertos en el proceso de supervisión.

Actividades a Realizar			
Actividad		Responsable	Fecha Entrega
Las que se demanden del proceso de supervisión de los procesos.		Supervisor que recibe.	De acuerdo a los plazos establecidos por el DECOP o el SECOP II.
Convocatoria Próxima Reunión			
Tema	N/A		
Fecha - Hora	N/A	Lugar	N/A

Técnico Especialista Higiene y Seguridad Industrial

Elaboró: T2. VILLEGAS / SETSS Revisó: ST. PARRAGA / SETSS Aprobó: ST. PARRAGA / SETSS