

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FORMATO DE REGISTRO	
		FGC-09	Página 1 de 6
		Versión 05	11/03/2020
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

PERIODO REPORTE DEL 01-04-25 AL 30-04-25 CONTRATO / ORDEN:

C	P	S	2	0	2	5	3	2	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 De Fecha 14-02-25 Registro Presupuestal N° 2025000674
(DD-MM-AA) (DD-MM-AA) (DD-MM-AA)

FECHA INICIACIÓN: 22-02-25 FECHA TERMINACIÓN: 21-06-25 VALOR HONORARIOS MENSUAL (\$) * 4.352.970 VALOR TRANSPORTE (Si aplica) (\$) _____ INFORME No.* 3 DE 5
(DD-MM-AA) (DD-MM-AA)

*Incluye adición y prórroga

CONTRATISTA: DEISY CAROLINA RIVERA TORRES SUPERVISOR: MARCO ANTONIO SUAREZ PÁEZ N° FICHA SGI-ALMERA: 80

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN DESDE LA PARTICIPACIÓN SUSTENTABLE.

1. VERIFICACIÓN ACTIVIDADES PACTADAS (Consultar MGC-02 Manual de Supervisión e Interventoría, especialmente numeral 5.3 y siguientes):

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR			
I T E M	ACTIVIDADES PACTADAS *	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLE)			
			T (1)	P (2)	N (3)	NA (4)
1	Concertar entre el supervisor y el contratista, un plan de trabajo previo al inicio de mes, en el que el contratista deberá planificar las actividades necesarias para apoyar la implementación de las estrategias de la oficina de Cultura Ambiental. Estas actividades deberán responder a los criterios de eficacia, oportunidad y calidad, y contribuir de manera efectiva al cumplimiento de los objetivos del programa de Educación Ambiental. El contratista deberá asegurarse de que el plan de trabajo incluya el número adecuado de actividades que garanticen el avance del programa.	Plan de trabajo del mes de abril anexado con la cuenta de cobro del mes de febrero.	X			
2	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará la atención a las solicitudes del programa de sostenibilidad y demás actividades de capacitación, talleres, y/o charlas dentro del proyecto de	Tunja 02 de abril de 2025 Organización de material pedagógico Oficina de Cultura Ambiental; para atención a solicitudes de usuarios externos Asistentes: 4 participantes.	X			





CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

GESTIÓN CONTRATACIÓN

FORMATO DE REGISTRO

FGC-09

Página 2 de 6

Versión 05

11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

comunicación y educación desde la participación sustentable, haciendo uso de herramientas y elemento lúdico pedagógicos disponibles en la Oficina de Cultura Ambiental.	Tunja, 02 de abril 2025. Apoyo capacitación sobre el tema de manejo de residuos sólidos en la Institución Educativa Gimnasio Moderno los Pinos. Asistentes: 96 participantes	x					– Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/14WzmuIIcDwVBT1s0wWED7p-iX41C8scZ?usp=drive_link
	Tunja, 07- 11 de abril de 2025. Organización de Archivo documental CIDEA, Oficina de Cultura Ambiental. Asistentes: 1 participantes.	x					– Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/13SYbqXDcOYIT33OX7r4-gv9aTys7IST7
	Tunja, 07 de abril de 2025 Asistencia a reunión virtual, organización de fecha ambiental, celebración día de la Tierra. Asistentes: 4 participantes	x					– Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1NSMWou-7pWqv8v7QNoxxvpdIX69WveGX
	Tunja, 08 de abril de 2025. Apoyo organización de documento y revisión y diseño de diapositivas módulo 1. Gobernanza del agua. Dinamizadores ambientales. Asistentes: 2 participantes.	x					– Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: N/A
	Tunja, 08 de abril de 2025 Respuesta a radicado de entrada # 10152 solicitud apoyo realizar actividades ambientales (Rally Ambiental) en el municipio de Chitaraque vinculado a el día del Idioma.	x					– Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1z4Hrbl5Uw0iCB7zhDaffO7V3Rr8Fa_mJ
	Duitama, 10 de abril 2025. Apoyo capacitación sobre propagación forestal en plantas nativas en respuesta a la solicitud con radicado de entrada # 04246. Colegio Sagrada Familia de Duitama. Asistentes: 25 participantes.	x					– Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1rK1cVQ1MB2V2-zvQI8Is56UII9T2bz1e

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
		FGC-09	Página 3 de 6
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Versión 05	11/03/2020
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

		Tunja, 11 de abril de 2025. Asistencia reunión, organización de plan de trabajo POA. Procesos internos, proyecto de participación y Gobernanza, asignación de estrategias para control y seguimiento. Asistentes: 6 participantes	x					- Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1uQnJKiYWUP6WoBzw5LJR95BVU7jdau44
		Motavita, 13 de abril de 2025 Apoyo en la entrega de material vegetal para la celebración del domingo de ramos, municipio de Motavita Boyacá. Asistentes: 6 participantes	x					- Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1N32E5VleqMDkKk1D1E9NoyN9Uu7s1yBZ
		Tutazá, 23 de abril de 2025 Capacitación sobre módulo 1. Dinamizadores ambientales, Gobernanza del Agua en el municipio de Tutazá Boyacá con la Junta de acueducto y junta de acción comunal. Asistentes: 13 participantes.	x					- Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1pZPPed9sRdpkvLQYvDHSukPcU32WTDGs
		Tunja, 24 de abril de 2025 Acompañamiento a conversatorio empresarial de ingeniería ambiental con la UPTC, Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia.	x					- Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1YX54WVdm0-CjXd-qk-OUyNzhdfHeVrTc
		Tinjacá, 28 de abril de 2025. Capacitación sobre módulo 1. Dinamizadores ambientales, Gobernanza del Agua en el municipio de Tinjacá con estudiantes de grado noveno de la Institución Educativa Marino Ospina. Asistentes: 23 participantes.	x					- Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1JZHooETeaQzP5tZ8spKp5II3ITS5_7b4
		Chiquiza, 28 de abril de 2025 Capacitación sobre módulo 1. Dinamizadores ambientales, Gobernanza del Agua en el municipio de Chiquiza con estudiantes del Colegio Técnico San Pedro de Iguaque. Asistentes: 35 participantes	x					- Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1IYYKE241H9dcBniECQ6j01xMxlvgbqWe

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ		GESTIÓN CONTRATACIÓN	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		FORMATO DE REGISTRO	
			FGC-09	Página 4 de 6
			Versión 05	11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

		Soracá, 29 de abril de 2025. Conmemoración de día de la tierra dentro de la estrategia de celebración de las fechas ambientales de la Oficina de Participación y Cultura Ambiental en la Institución Educativa Simón Bolívar sede el Otro Lado. Asistentes: 70 participantes.	x					- Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1WVVM8saudkdxM5gCao4QUXq9TJ40iTGo
		Gámeza, 30 de abril de 2025 Capacitación sobre módulo 1. Dinamizadores ambientales, Gobernanza del Agua en el municipio de Gámeza con estudiantes de la Institución Educativa de Saza. Asistentes:	x					- Documento adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1YX54WVdm0-CjXd-qk-OUyNzhdfHeVrTc
3	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará la formulación, ejecución y/o implementación de programas, proyectos y actividades de los planes operativos de educación ambiental municipal de los CIDEA municipales de la jurisdicción de Corpoboyacá, previa solicitud de estas instancias de educación ambiental.	Trabajo comunitario Oficina de Cultura Ambiental.		x				- N/A
4	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará acciones para la ejecución del Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA; seguimiento y elaboración de informes correspondientes.	- No asignado para este periodo					x	- N/A
5	El contratista presentará un informe de cumplimiento, mes vencido que contenga el reporte de las actividades ejecutadas, garantizando el cumplimiento de las acciones trazadas para el apoyo en las estrategias, de acuerdo con el promedio de acciones establecidas, de conformidad con el plan de trabajo.	- Elaboración de informe en el formato FGC-09	x					- Informe mes de abril carpeta contractual CPS 2025-327

* Transcriba en su totalidad, las definidas en los estudios previos.

** Esta casilla debe ser diligenciada por el supervisor, previa verificación de los documentos ó archivos magnéticos soporte del cumplimiento de la actividad

(1). Se cumplió en su totalidad la actividad definida

(2). Se cumplió parcialmente la actividad definida y permite su cumplimiento total en los siguientes reportes

(3). Fue requerida la actividad, pero no se evidenció su realización en el periodo.

(4). No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte.

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FORMATO DE REGISTRO	
		FGC-09	Página 5 de 6
		Versión 05	11/03/2020
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

2. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (Diligenciado por el Contratista y verificado por el supervisor):

PERIODO DE PAGO (MES)	FECHA DE PAGO* (DD-MM-AA)	VALOR HONORARIOS MENSUAL (\$)	40% HONORARIO MENSUAL / (SMMLV) (\$)	APORTES					
				SALUD		PENSIÓN		RIESGOS PROFESIONALES	
				%		%		%	
Marzo	31-03-2025	4.352.970	1.741.188	12.5		16		2,436	
				VALOR(\$)	\$ 217.800	VALOR(\$)	\$ 278.800	VALOR(\$)	\$ 42.500
				VALOR TOTAL APORTES(\$)		539.100			

Nota: Adjuntar copia de la planilla de pagos.
*Teniendo en cuenta que el contratista, cumplió durante el periodo de reporte con las actividades asignadas y las obligaciones contractuales, es procedente efectuar el pago correspondiente.

PROGRAMACION DE PAGOS:

ASIGNACIÓN DE CODIGO DE FUENTE PARA PAGO					TOTAL VALOR A PAGAR (Σ Valores programados)	\$ 17.411.880
CODIGO FUENTE	DIGITE EL NUMERO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN FRF-01					
	A ↓	B ↓	C ↓			
	<u>1.2.3.1.01.03.01</u>	<u>1.2.3.2.07.01.02</u>				
VALOR PROGRAMADO POR CADA FUENTE	\$ 14.800.098	\$2.611.782				

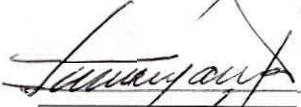
PROGRAMACION DE PAGOS					No. (n) DE PAGOS (x): 2 de 5	
MARQUE CON UNA X EL PAGO APLICABLE PARA ESTE INFORME	PAGO N° 3/5	DIGITE UNICAMENTE EL CODIGO FUENTE, DE ACUERDO A LA DISTRIBUCION PARA PAGO RELACIONADA EN EL CUADRO SUPERIOR				SALDO INICIAL (TOTAL VALOR A PAGAR)↑
		A	B	C		D
		<u>1.2.3.1.01.03.01</u>	<u>1.2.3.2.07.01.02</u>		--Inserte columnas de ser necesario	E
	1	\$ 1.305.891				\$ 16.105.989
	2	\$ 4.352.970				\$ 11.753.019

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 6 de 6
		Versión 05	11/03/2020
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

X	3	\$ 4.352.970				\$ 4.352.970	\$ 7.400.049

... Insertar filas de ser necesario


FIRMA CONTRATISTA


FIRMA SUPERVISOR

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA) 05/05/2025

FECHA DE RADICACION EN GESTIÓN CONTRATACIÓN (DD/MM/AAAA)

Tunja, 05 de mayo de 2025

CUENTA DE COBRO
LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ
- CORPOBOYACÁ -

DEBE A:

DEISY CAROLINA RIVERA TORRES
C.C. No. 1.056.709.281 DE MOTAVITA

LA SUMA DE CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$4.352.970) por concepto de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO "COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN DESDE LA PARTICIPACIÓN SUSTENTABLE". de la Oficina de Participación y Cultura Ambiental, según lo establecido en el **CPS 2025- 327**, correspondiente a los días comprendidos entre el **01 de abril al 30 de abril del 2025**.

Solicito cordialmente que se realice la consignación a la cuenta relacionada a continuación.

CUENTA AHORROS No: 25817031920

BANCO: BANCOLOMBIA

TITULAR: DEISY CAROLINA RIVERA TORRES

Atentamente,


DEISY CAROLINA RIVERA TORRES
C.C. No. 1.056.709.281 DE MOTAVITA

COMPROBANTE

NIT	Medio de Pago	No. Transacción	No. Autorización/CUS	Fecha y Hora
8918003301	BANCOLOMBIA	130843054	1457425780	05/05/2025 06:43:40 a.m.

Razón Social: UPTC - UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA

Usuario Pagador: 1056809281

Descripción del Pago: 100000194 - Estampilla Pro-UPTC

Dirección IP: 191.156.236.244

Total Pagado \$ 44.000.00

Descripción	Cantidad	Valor Pagado	Valor Servicio
100000194 - Estampilla Pro-	1	\$ 44,000.00	COP\$ 44,000.00



NIT	Medio de Pago	No. Transacción	No. Autorización/CUS	Fecha y Hora
8918003301	BANCOLOMBIA	130843054	1457425780	05/05/2025 06:43:40 a.m.

Tipo de Documento
C.C.Numero Identificación Contratista
1056809281Nombre Contratista
Deisy Carolina Rivera Torres

Numero Identificación Contratante

Nombre Contratante
CORPOBOYACA - 800252843Numero de Contrato
327Vigencia
2025Base Gravable
4.352.970

 Uptc Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia		UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA ESTAMPILLA PRO DESARROLLO UPTC. ORDENANZA 030 DE 2005		ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD MULTICAMPUS RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN / 6 AÑOS	
Número Estampilla			7707476		
Contratista:		Deisy Carolina Rivera Torres			
C.C. / Nit / Identificación Contratista		1056809281			
Objeto del Contrato		prestación de servicios profesionales para realizar actividades dentro del proyecto comunicación y educación desde la participación sustentable.			
Contratante:		CORPOBOYACA - 800252843 /NIT			
	Numero de Contrato:	327	Vigencia:	2025	
	Base Gravable	\$4.352.970	Tarifa: 1% del valor neto de cada contrato	\$ 44.000.00	
	Fecha de Pago	05/05/2025			
PBX (57) 8 7405626 / 7436208 www.uptc.edu.co Carrera 6 No. 39-115 Av. Central de Norte Tunja-Boyacá					
En caso de consulta: e-mail cartera_estampillas@uptc.edu.co					



Carolina Rivera <carol930520@gmail.com>

**ecollect: 100000194 - Estampilla Pro-UPTC Confirmación #1457425780
BANCOLOMBIA**

1 mensaje

ecollect <pagos@ecollect.co>

5 de mayo de 2025, 6:47 a.m.

Para: carol930520@gmail.com

CC: ingresos@uptc.edu.co, control.pagoestampillas@uptc.edu.co

Su transacción fue **APROBADA** por la Entidad Financiera

Estamos enviando el comprobante de tu transacción realizada en **UPTC -
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE
COLOMBIA NIT 8918003301**

Resumen de la Transacción

Usuario Pagador	1056709281
Descripción del Pago	100000194 - Estampilla Pro-UPTC
No. Transacción eCollect	130843054 Descargar PDF aquí
No. Autorización/CUS	1457425780
Fecha y Hora	05/05/2025 06:43:40 a.m.
Medio de Pago	BANCOLOMBIA
No. Recibo	7707476 Descargar PDF aquí

Detalle de la transacción**Total Pagado** \$ 44,000.00**Detalle de la Transacción:**

Descripción	Cantidad	Valor Pagado
100000194 - Estampilla Pro-UPTC	1	\$ 44,000.00

La información aquí registrada es responsabilidad del usuario, ya que la estampilla es un documento digital único que no podrá ser modificado, para garantizar su integridad. De acuerdo a la Ordenanza 030 del 2005, el valor cancelado debe ser igual al 1% del valor total del contrato en múltiplos de mil. Cualquier inquietud escribir al correo cartera.estampillas@uptc.edu.co.

Guarda el comprobante generado para futuras aclaraciones