



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, Mayo de 2025

Señor (a)

Ludwig Mauricio Rojas Delgado

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7525175**

Coordinador Académico

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7525175 del año 2025

Alexander Cuellar Agudelo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 94495369 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en Dinamizador CampeSENA y Full Popular, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y CINCO MILLONES, CIENTO VEINTE MIL PESOS MCTE (\$55.120.000), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS. ***M/CTE. (\$2.120.000)*** b) *Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025 por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$5.300.000) cada uno.*

Plazo: Desde el 19 de Febrero de 2025 ,fecha de inicio en SECOP II y/o diez (10) meses y doce (12) días, en todo caso, sin exceder del 31 de diciembre de 2025

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal contribuyendo con su gestión en la articulación institucional de los servicios dirigidos a las poblaciones campesinas y trabajadores de la economía popular, en los municipios, corregimientos y veredas del



área de influencia del centro de formación profesional integral, en coordinación con la Subdirección de Centro, la Coordinación Académica y con los lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar a la Subdirección del centro de formación profesional en la divulgación y promoción de los servicios de la entidad para la atención de las necesidades de los trabajadores de la economía popular y de la población rural y campesina, a nivel municipal y de su zona de influencia.	Se realizaron reuniones Con la Alcaldía de San Pedro para la oferta en Auxiliar en Producción de Café para las Veredas de la Esmeralda y Guaqueros, la alcaldía de Yotoco y la Agencia Nacional de Minería y la Población de Bugalagrande	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 1
2	Apoyar a la Subdirección en la planificación y ejecución de diálogos territoriales con la población campesina y trabajadores de la economía popular, en concordancia con los lineamientos entregados por la dirección Nacional del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Popular - CampeSENA.	Reunión de Divulgación de la Estrategia de Full Popular y de concertación de las fechas de inicio con la comunidad de Guacarí para la Complementaria en Higiene y Manipulación de Alimentos y el Técnico en Producción y Transformación de productos alimenticios en alianza con Pichichi y Reunión de concertación con la comunidad rural de Buga vereda la magdalena para ofertar cursos en Mercadeo y manejo ambiental, en lianza con la alcaldía y la UMATA de BUGA	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 4
3	Colaborar a la Subdirección de centro en la focalización y concertación de los servicios institucionales que den respuesta a las necesidades planteadas por los trabajadores de la economía popular y por la población campesina, así como en el seguimiento a éstas cuando sea requerido, bajo los lineamientos	Reunión de Seguimiento con la secretaria de turismo de Buga y los Instructores de Full Popular quienes están ejecutando las formaciones complementarias y revisando el seguimiento para empalmar la ejecución del técnico en operaciones turísticas Locales en la zona de Alto Bonito	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 6



	establecidos por las estrategias CampeSENA y Full Popular.		
4	Apoyar a la Subdirección del Centro de Formación en la gestión de convenios, alianzas y/o acuerdos con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, en pro del desarrollo de los programas de formación, emprendimiento, innovación y del fortalecimiento de las iniciativas productivas generadas por los trabajadores de la economía popular y de la población campesina.	Articulación con PISA para el apoyo del mercado campesino, articulación CVC y SEDAMA de Sanpedro	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 7
5	Identificar y gestionar a nivel local y regional espacios y mecanismos de comercialización y/o intercambio de saberes para la participación de los trabajadores de la economía popular y de la población campesina, atendidos por las estrategias CampeSENA y Full Popular.	Planeación del Mercado campesino para 30 de mayo y celebración del Día del Campesino y registro de UP a la asamblea general de organizaciones Campesinas en Cartago	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 9
6	Colaborar con la Subdirección del Centro de Formación y el Despacho regional en la construcción del proyecto zonal para gestión del conocimiento con base en los lineamientos establecidos por la Dirección del sistema nacional de formación para el trabajo- Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Para este mes no se ejecutó gestión para ítem, pero se tiene estimado realizar gestión con la secretaria de Género de Buga una alianza para el fortalecimiento de los emprendedores de la Comunidad LGBTQ+, reunión que está pendiente de la fecha por agenda de la secretaria de género.	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 12
7	Apoyar a la Subdirección de centro en la articulación intrainstitucional de acciones y servicios con los programas, proyectos y estrategias institucionales como SENNOVA, TECNOPARQUE, SERVICIOS TECNOLÓGICOS, AULAS MÓVILES, EMPRENDIMIENTO y FONDO EMPRENDER entre otros, en beneficio de los trabajadores de la	Cargue de la información Solicitada en OneDrive del Aula Móvil y de la solicitud de compartir la carpeta para esta gestión	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 12



	economía popular y de la población campesina.		
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA y Full Popular: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Se realizó reunión con todo el equipo de instructores de CampeSENA y Full Popular y coordinador Académico con el objetivo de revisar los lineamientos	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 20
9	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo y presupuestal del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo - Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Este se ejecutará en cada mes donde se condensará la gestión y ejecución del programa donde se muestren los avances de las metas en cada uno de los ítems.	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 22
10	Apoyar a la Subdirección de Centro de Formación en el proceso de planeación de la ejecución de las estrategias CampeSENA y Full Popular con base en los lineamientos entregados por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo - Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Popular – CampeSENA.	Se realizó un análisis de las metas asignadas en cada una de las rutas	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 23
11	Participar en eventos de carácter estratégico y técnico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la Dirección General, regional o centro de formación profesional, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo perteneciente al Centro de Formación Profesional a fin de poder asegurar la unidad operativa en torno a la implementación de las estrategias CampeSENA y Full Popular.	Para esta Mes no se asignaron participación por parte de la subdirección del supervisor del contrato a eventos de carácter estratégicos.	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 24



12	Presentar informe cualitativo a la subdirección de centro sobre las necesidades dificultades presentadas por los diferentes actores a nivel territorial, así como de las alianzas generadas; como aporte para la realización del Comité Articulador Regional CAMPSENA.	Se realizó un avance de las metas y ejecución de las mismas con corte al 12 de Mayo de 2025	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 25
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales al supervisor del contrato donde se evidencie el avance de sus actividades con base en lo establecido en la lista de chequeo y/o guía de ejecución del programa en cada nivel, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional.	Este se presenta informe de gestión de la ejecución de las metas con corte al mes de Abril de 2025	Informe de Evidencias del mes de Mayo de 2025, página 25

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	31325	Ginebra, Calima	22/4/2025	23/04/2025
2.	43625	Trujillo, San Pedro	29/04/2025	30/04/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y Pago de la planilla de seguridad social Número 7966379566 correspondiente al mes de Abril de 2025 de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Alexander Cuellar Agudelo

Contratista

C.C. No. 94.495.369 de Cali

Recibí a satisfacción:

Firma

Ludwig Mauricio Rojas Delgado

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7525175

Coordinador Académico