PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga 22 de Mayo de 2025

Señor
LEONARDO ALBERTO CASTELLANOS TRUJILLO
SUPERVISOR CONTRATO No.CO1.PCCNT.7534636
Instructor G19
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos – CSET
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes mayo del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNT.7534636 del año 2025

Silvia Natalia Novoa Guaracao, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098700739 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Servicios Empresariales y Turísticos – CSET, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija el valor de cada uno de los contratos según el resultado de multiplicar el No. De meses y días a contratar por costo honorario mes, según como se indica en el Anexo 2. Plan de Contratación de Instructores, pagaderos de forma mensual de acuerdo a los honorarios asignados a cada contratista, de la siguiente forma: a) Un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2025. B) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025. c) Un (1) pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025. Cada uno incluido Iva

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA ORIENTAR FORMACIÓN TITULADA, COMPLEMENTARIA Y/O VIRTUAL SEGÚN LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS- SENA REGIONAL SANTANDER.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del Lugar de Ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor contratista ejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente).	Impartir formación profesional integral a las fichas asignadas, mediante la realización de sesiones en línea semanales. Atención sincrónica y asincrónica de aprendices mediante la función de mensajería interna de ZAJUNA y canales adicionales como WhatsApp.	Enlaces de grabaciones de sesiones en línea de las fichas: • 3070449 - 22,60 horas • 3118463 - 22,60 horas • 2834857 - 22,60 horas • 3118593 - 22,60 horas • 3070060 - 22,60 horas • 3134607 - 22,60 horas • 3070059 - 22,60 horas Total horas: 158,20 **Ver tabla 1.** **Ver imagen 1.**
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.	Ajustes de cronogramas de las fichas correspondientes y socialización del mismo durante las sesiones en línea para establecer fechas de desarrollo y entrega de las evidencias del periodo. Configuración de evidencias en la plataforma según cronograma y retroalimentación constante de las actividades	Cronogramas publicados en LMS. **Ver imagen 2 a 5.** Imagen de configuración de evidencias según cronograma. **Ver imagen 6 y 7.**
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Impartir formación profesional integral mediante encuentros sincrónico con las fichas asignadas.	Foto de asistencia de los aprendices a las reuniones sincrónicas programadas con las fichas asignadas. **Ver imagen 8 a 11.**
4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada.	Actualización de calificación de juicios de evaluación según el avance del cronograma de las fichas asignadas y según entrega de evidencias por parte de los aprendices.	Reportes de juicios de evaluación actualizados en SOFIA PLUS de las fichas asignadas. **Ver enlace 1.**

5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	No se realiza actividad en el periodo de reporte.	NA
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)	Publicación de anuncios de invitación a sesiones en línea en LMZ ZAJUNA. Publicación de grabaciones y resumen de sesiones en línea en el LMS ZAJUNA.	Imagen de anuncios publicados. **Ver imagen 12 a 15.** Imagen de grabaciones de sesiones publicadas. **Ver imagen 16 a 18.**
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	No se realiza actividad en el periodo de reporte.	NA
8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).	No se realiza actividad en el mes de vigencia.	NA
9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	Realización y entrega oportuna de los documentos GC y GF según indicaciones y lineamientos.	Imagen de correo enviando documentos GC y GF del periodo de reporte. **Ver imagen 19.**
10	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.	Disponibilidad para brindar formación por medio de encuentros sincrónicos en plataforma zoom y chat sincrónico en ZAJUNA. Adicionalmente atención permanente vía WhatsApp para consultas, dudas e inquietudes.	Imagen de anuncio en ZAJUNA con horarios de atención sincrónica **Ver imagen 20.** Imagen de atención de aprendices mediante WhatsApp y mensajería interna **Ver imagen 1.**
11	Apoyar las respuestas a derechos de petición, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos.	No se realiza actividad en el mes de vigencia.	NA
12	Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto contractual, atendiendo oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	No se realiza actividad en el mes de vigencia.	NA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual. Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9485055166 de la planilla de aportes en línea del mes de mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,



SILVIA NATALIA NOVOA GUARACAO
Contratista
C.C. 1098700739

Recibí a satisfacción:



LEONARDO ALBERTO CASTELLANOS TRUJILLO
SUPERVISOR CONTRATO No.CO1.PCCNT.7534636
Instructor G19

EVIDENCIAS DOCUMENTAL -MES MAYO
CONTRATO No. CO1.PCCNT.7534636- SILVIA NATALIA NOVOA GUARACAO

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO 14 DE ABRIL AL 14 DE MAYO DEL 2025

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1

Tabla 1. Enlaces de grabaciones de sesiones en línea realizadas

Ficha	Programa	Enlaces
3070449	Gestión de redes de datos	https://acortar.link/MqPxEg https://acortar.link/R2yE7N https://acortar.link/052So5 https://acortar.link/ijxX7N
3118463	Gestión de redes de datos	https://acortar.link/8wTL3c https://acortar.link/28r7OV https://n9.cl/tk9ui
3118593	Gestión de redes de datos	https://acortar.link/8wTL3c https://acortar.link/28r7OV https://n9.cl/tk9ui
3134607	Gestión de redes de datos	https://acortar.link/M8qhxU https://acortar.link/XJ0Ueh https://acortar.link/a7Smnq
3070060	Servicios de recepción hotelera	https://acortar.link/suBisU https://acortar.link/GTSiaj https://acortar.link/N74MJz
3070059	Servicios de recepción hotelera	https://acortar.link/suBisU https://acortar.link/GTSiaj https://acortar.link/N74MJz

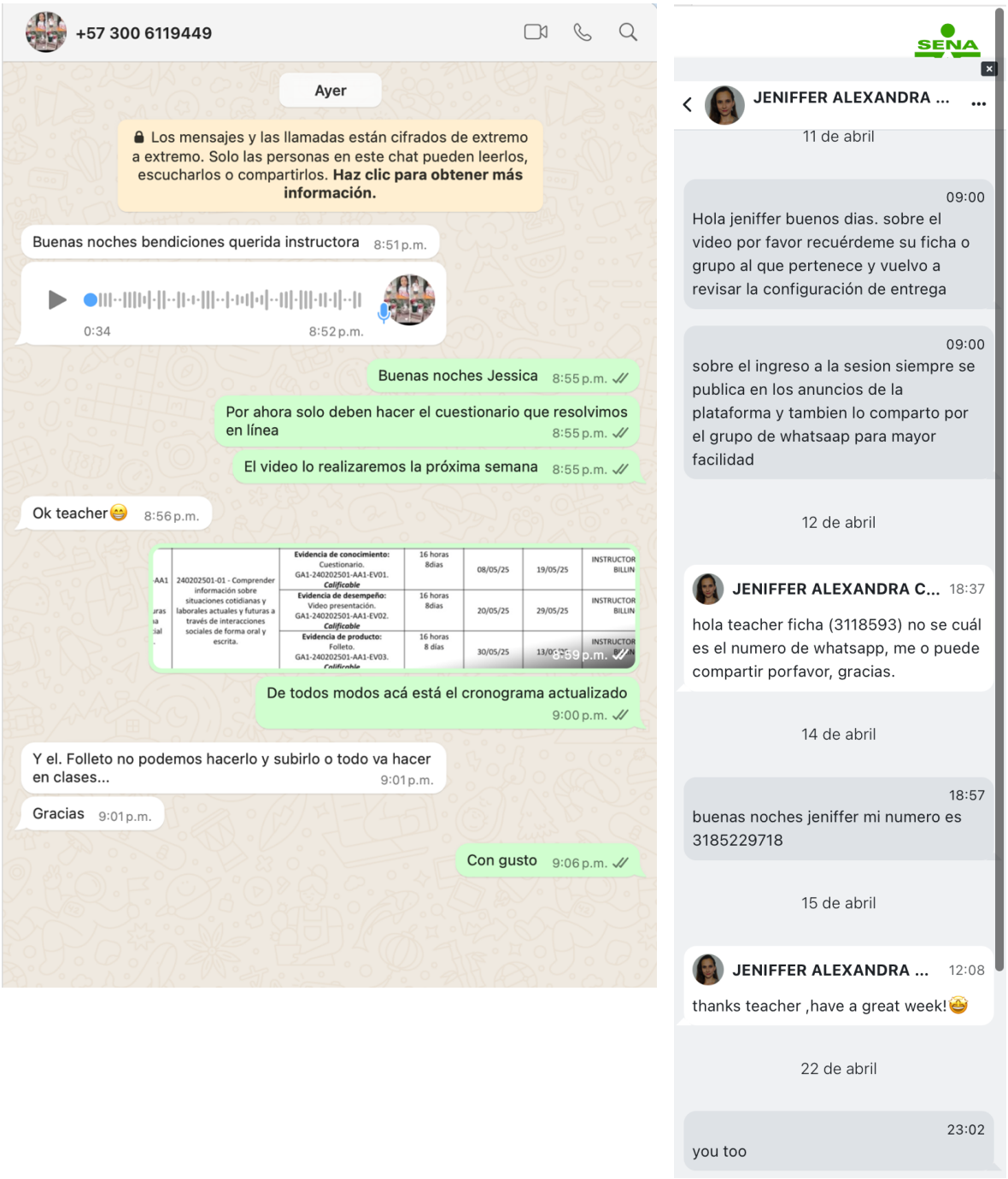


Imagen 1. Atención sincrónica y asincrónica de aprendices por mensajería y WhatsAap

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 2

GA4-240202501-AA1 - Dialogar sobre posibles soluciones a problemas dentro de contextos sociales.	240202501-03 - Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de contextos sociales y laborales.	Evidencia de conocimiento: Cuestionario. GA4-240202501-AA1-EV01. Calificable	44	48 horas	Transversal Ingles	1/04/2025	20/04/2025
		Evidencia de producto: Audio. GA4-240202501-AA1-EV02. Calificable	45				
		Evidencia de desempeño: Foro. GA4-240202501-AA1-EV03. Calificable	46				
GA4-240202501-AA2 - Reportar sobre posibles soluciones a problemas dentro de contextos laborales.		Evidencia de conocimiento: Cuestionario. GA4-240202501-AA2-EV01. Calificable	47	48 horas	Transversal Ingles	21/04/2025	18/05/2025
		Evidencia de producto: Audio. GA4-240202501-AA2-EV02. Calificable	48				
		Evidencia de desempeño: Foro. GA4-240202501-AA2-EV03. Calificable	49				
GA5-220501106-AA1 - Configurar los elementos requeridos para los servicios de red, de acuerdo con los		Evidencia de producto: Video expositivo sobre la configuración e instalación de sistemas operativos en equipos de cómputo. GA5-220501106-AA1-EV01. Calificable	50	48 horas	Líder Técnico Haydee Liliana Castro	1/05/2025	17/05/2025
	220501106-01 - Configurar el hardware, dispositivos	Evidencia de producto:					

Imagen 2. Cronograma publicado en ZAJUNA F.3070449

				Calificable					
Planeación	AP2. Plantear la infraestructura de interconexión cableada e inalámbrica de las redes de datos, según requerimientos de funcionamiento.	GA2-240202501-AA1 - Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras, en contextos sociales.	240202501-02 - Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.	Evidencia de conocimiento: Cuestionario. GA2-240202501-AA1-EV01. Calificable	17	96 horas	Transversal Ingles	25/02/2025	26/04/2025
				Evidencia de desempeño: Vídeo entrevista virtual. GA2-240202501-AA1-EV02. Calificable	18				
				Evidencia de producto: Crónica. GA2-240202501-AA1-EV03. Calificable	19				
		GA2-240202501-AA2 - Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales		Evidencia de conocimiento: Cuestionario. GA2-240202501-AA2-EV01. Calificable	20				
		actuales, pasadas y futuras, en contextos sociales.		Evidencia de desempeño: Video presentación de un lugar turístico. GA2-240202501-AA2-EV02. Calificable	21				
				Evidencia de producto: Documento escrito. GA2-240202501-AA2-EV03. Calificable	22				

Imagen 3. Cronograma publicado en ZAJUNA F.3118463 Y 3118593

				Calificable					
Planeación	AP2. Plantear la infraestructura de interconexión cableada e inalámbrica de las redes de datos, según requerimientos de funcionamiento.	GA2-240202501-AA1 - Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras, en contextos sociales.	240202501-02 - Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.	Evidencia de conocimiento: Cuestionario. GA2-240202501-AA1-EV01. Calificable	17	96 horas	Transversal Ingles	25/02/2025	26/04/2025
				Evidencia de desempeño: Vídeo entrevista virtual. GA2-240202501-AA1-EV02. Calificable	18				
				Evidencia de producto: Crónica. GA2-240202501-AA1-EV03. Calificable	19				
		GA2-240202501-AA2 - Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales		Evidencia de conocimiento: Cuestionario. GA2-240202501-AA2-EV01. Calificable	20				
		actuales, pasadas y futuras, en contextos sociales.		Evidencia de desempeño: Video presentación de un lugar turístico. GA2-240202501-AA2-EV02. Calificable	21				
				Evidencia de producto: Documento escrito. GA2-240202501-AA2-EV03. Calificable	22				

Imagen 4. Cronograma publicado en ZAJUNA 3118593

Análisis	AP1. Análisis del entorno en la gestión de redes de datos, de acuerdo con la tecnología empleada.	GA1-220501046-AA2 - Aplicar los términos y funcionalidades de la ofimática, de acuerdo con estándares.	220501046-02 - Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.	Evidencia de conocimiento: Taller. Utilización de las herramientas de ofimática. GA1-220501046-AA2-EV01. Calificable	4	48 horas	Líder Técnico Haydee Liliana Castro	10/03/2025	27/04/2025
		GA1-220501046-AA3 - Analizar la utilidad y la pertinencia en términos de productividad de los recursos TIC utilizados, de acuerdo con los requerimientos.	220501046-03 - Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos.	Evidencia de producto: Informe. Pertinencia y efectividad de los recursos utilizados según requerimientos. GA1-220501046-AA3-EV01. Calificable	5				
		GA1-240202501-AA1 - Identificar situaciones cotidianas y futuras, a través de una interacción social oral y escrita.	240202501-01 - Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.	Evidencia de conocimiento: Cuestionario. GA1-240202501-AA1-EV01 Calificable	6	48 horas	Transversal Ingles	28/04/2025	15/06/2025
				Evidencia de desempeño: Video presentación. GA1-240202501-AA1-EV02. Calificable	7				
				Evidencia de producto: Folleto. GA1-240202501-AA1-EV03. Calificable	8				

Imagen 5. Cronograma publicado en ZAJUNA F.3134607

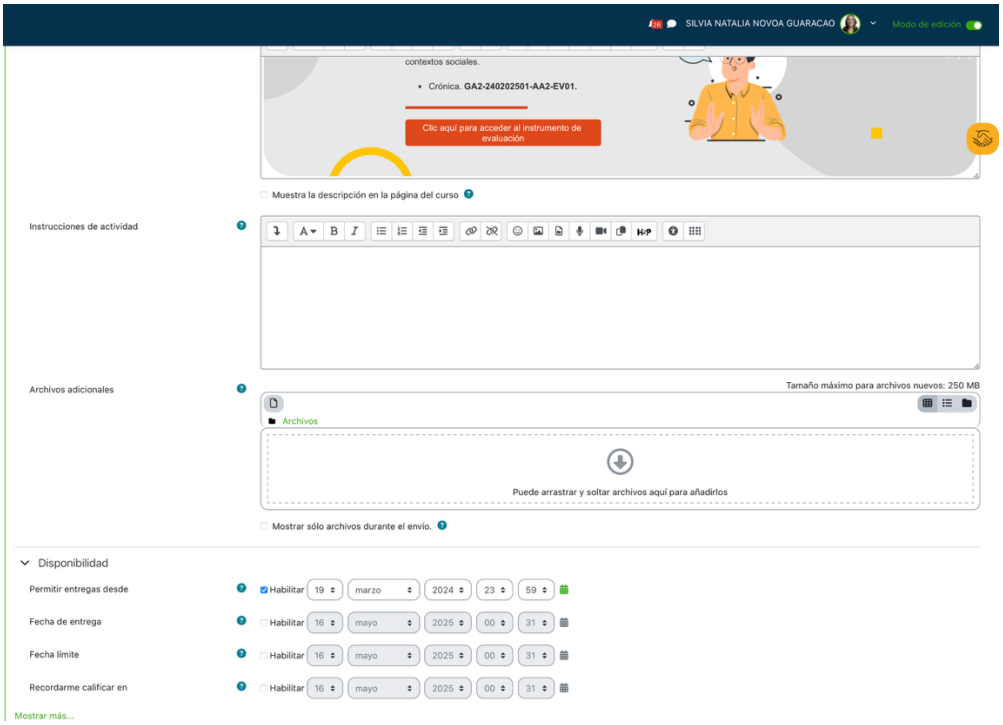


Imagen 6. Configuración de evidencias en LMS según cronograma F.3070059

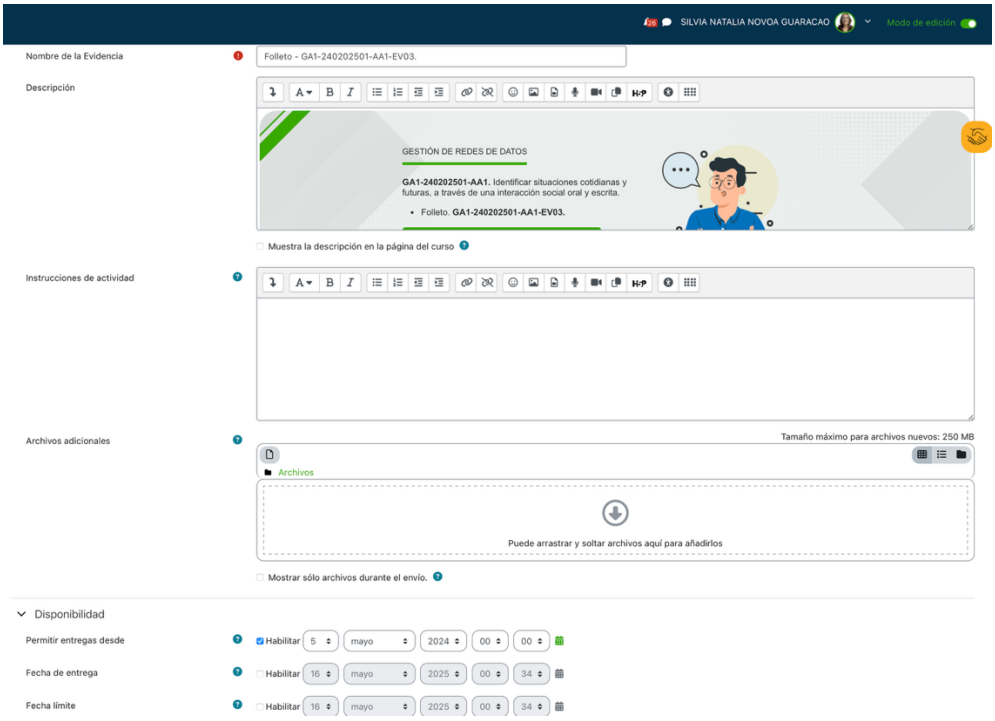


Imagen 7. Configuración de evidencias en LMS según cronograma F.3118593

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3

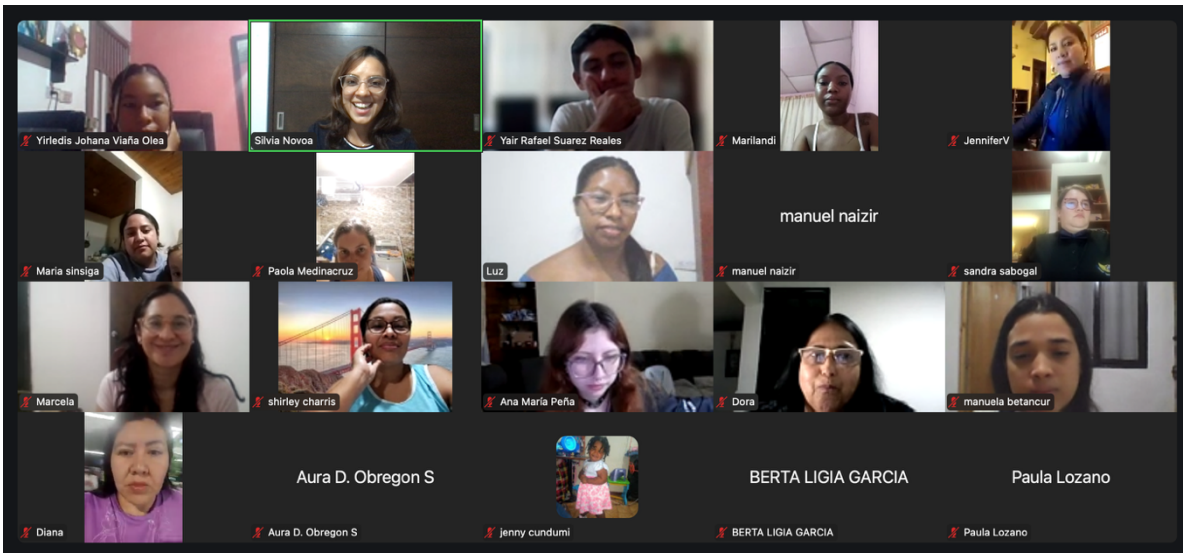


Imagen 8. Asistencia de aprendices a sesión sincrónica F.3070060

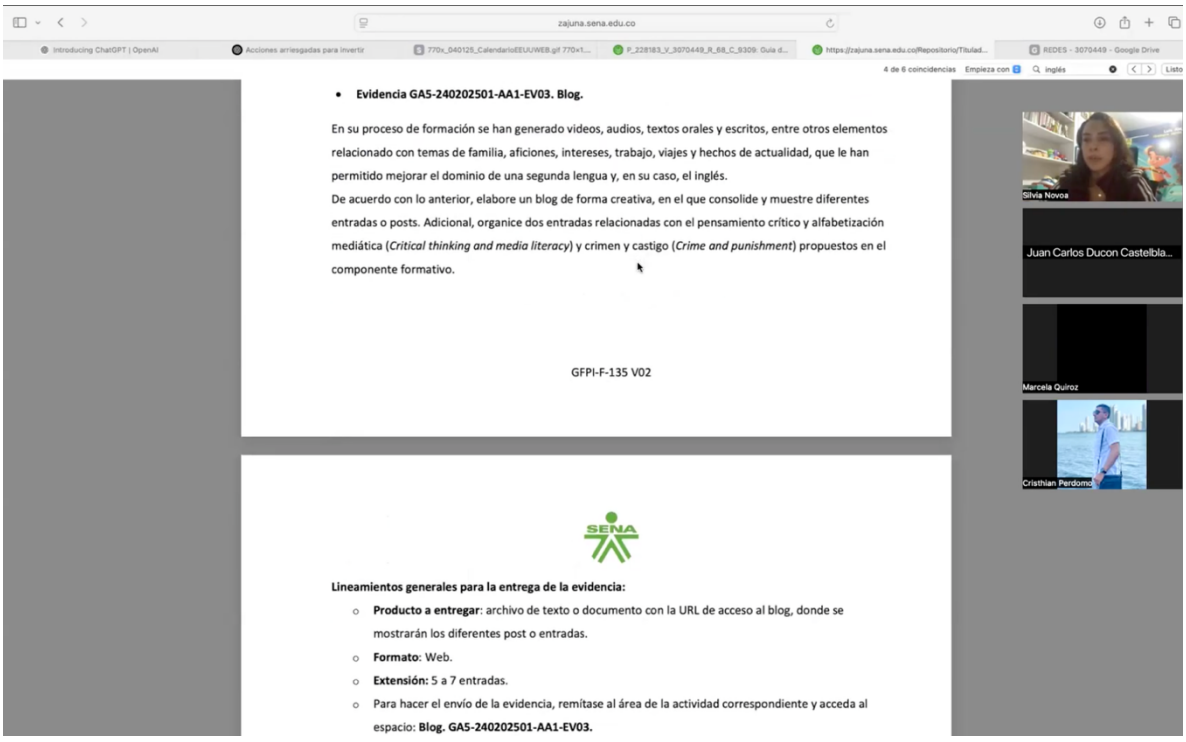


Imagen 9. Asistencia de aprendices a sesión sincrónica F.307044

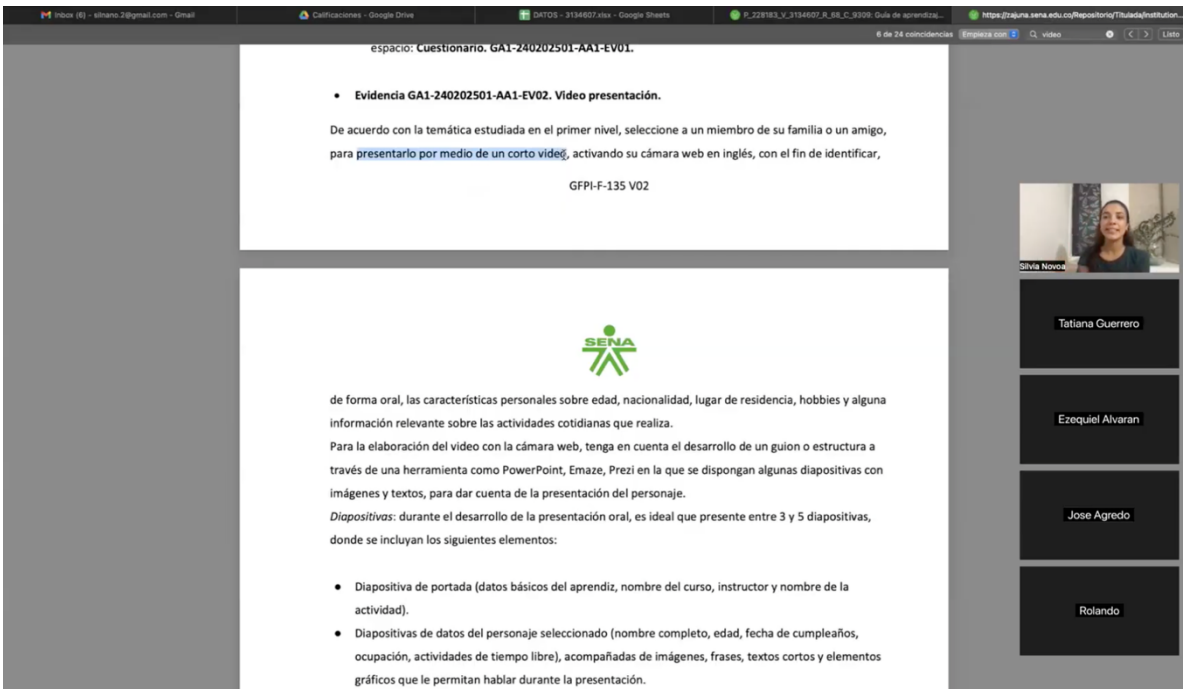


Imagen 10. Asistencia de aprendices a sesión sincrónica F.3134607

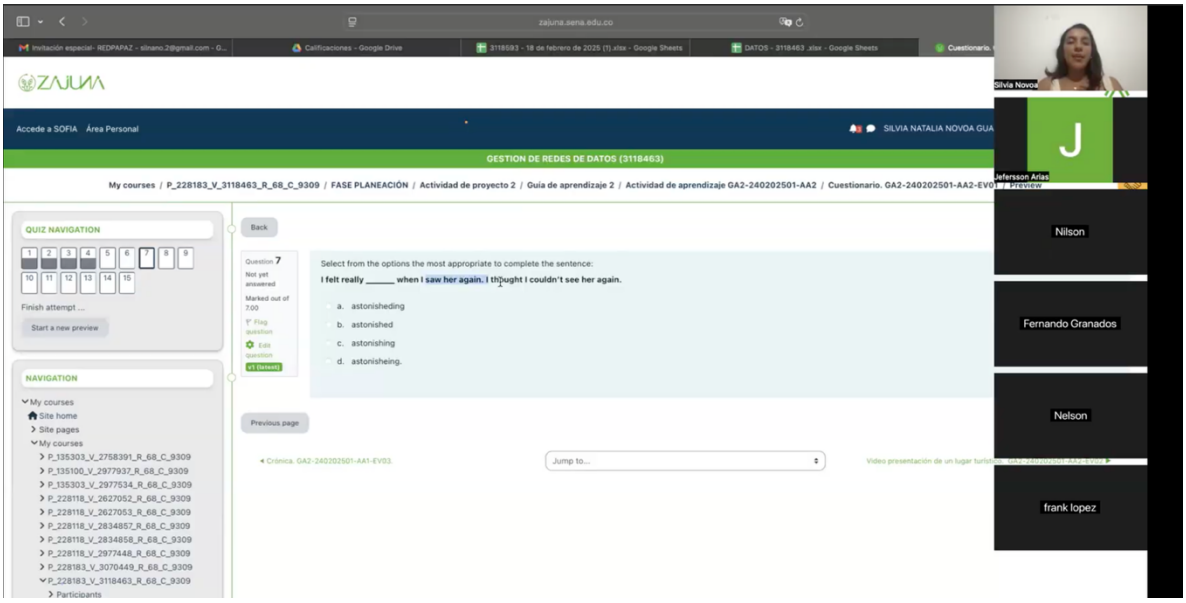


Imagen 11. Asistencia de aprendices a sesión sincrónica F.3118463

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 4

Enlace 1. Enlace de Drive con acceso a reportes de juicios evaluativos

https://drive.google.com/drive/folders/1nK6xjEu-fd8J2D1DJr9ef-1COzmuWfSD?usp=share_link

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 6

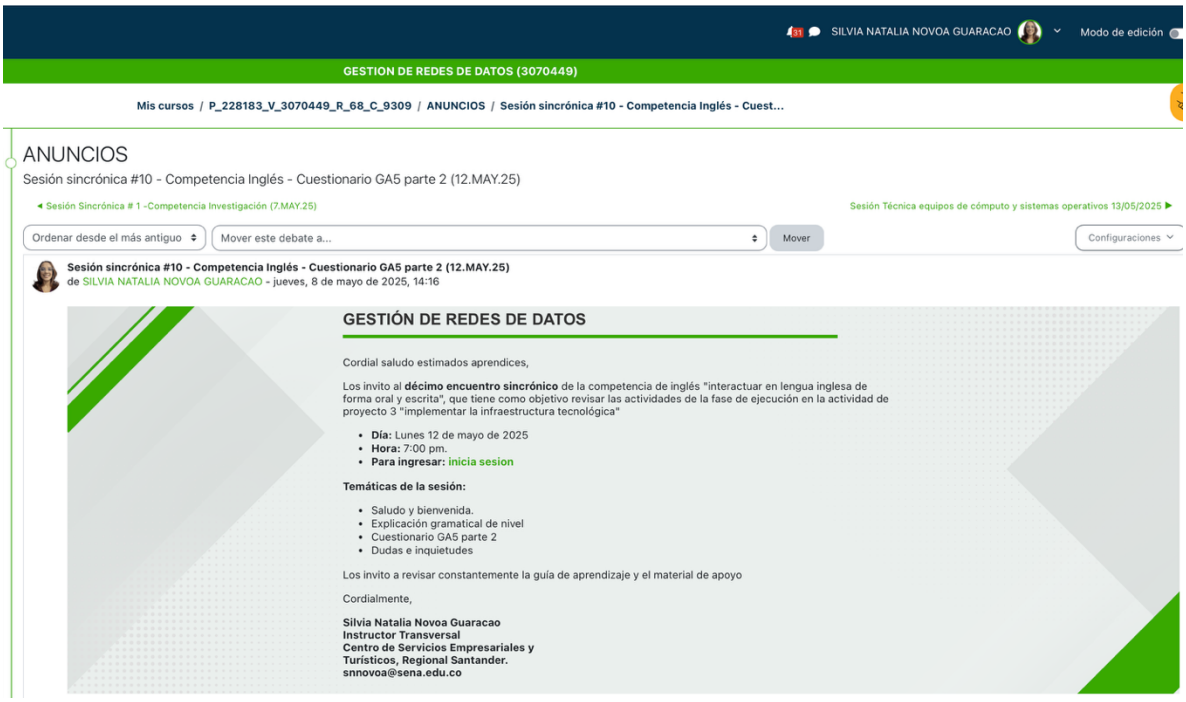


Imagen 12. Anuncio de invitación a sesión en línea publicado en ZAJUNA. F 3070449

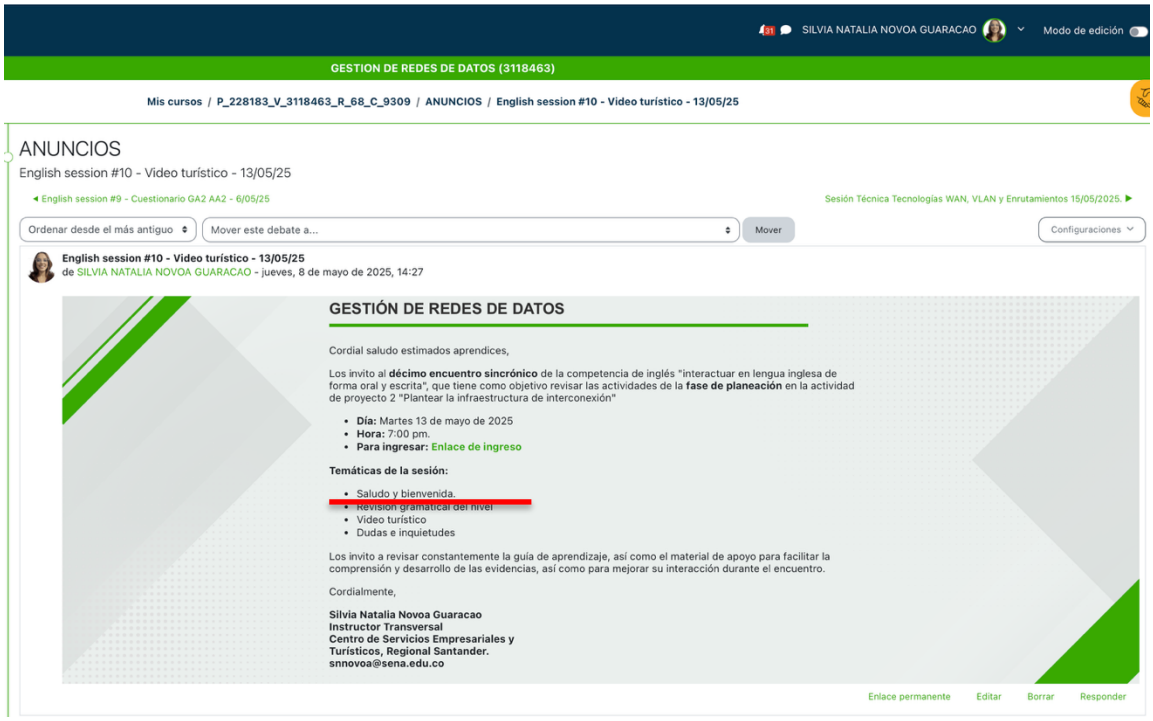


Imagen 13. Anuncio de invitación a sesión en línea publicado en ZAJUNA. F 3118463

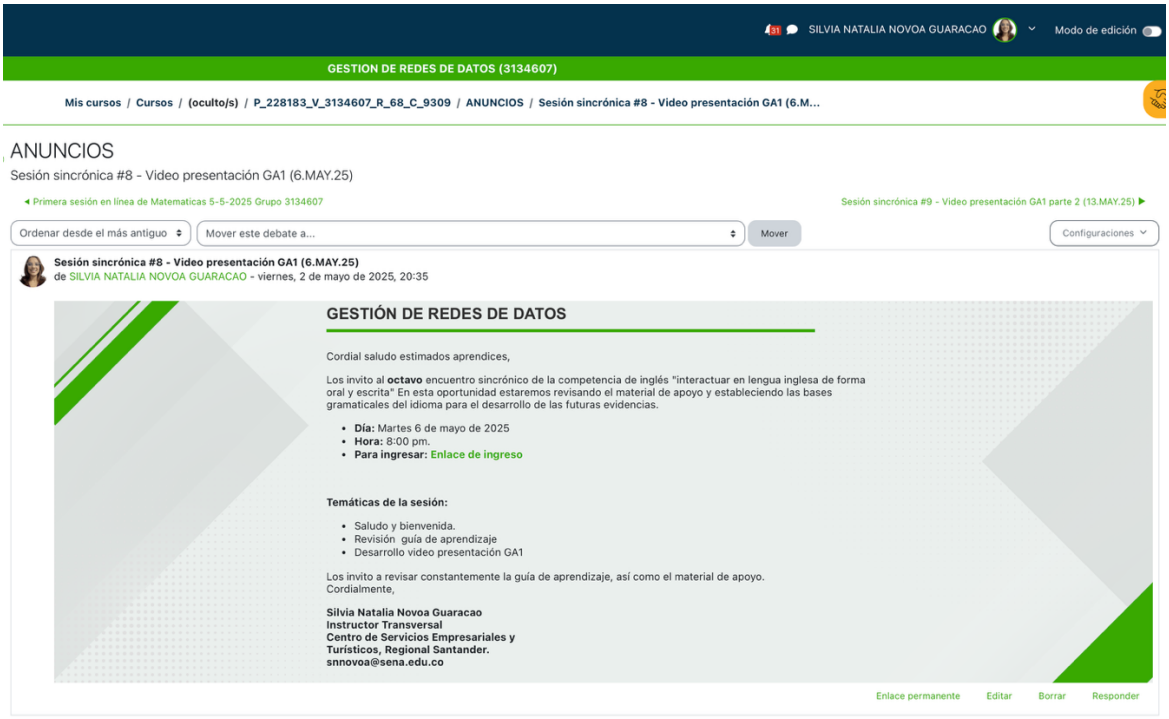


Imagen 14. Anuncio de invitación a sesión en línea publicado en ZAJUNA. F 3134607

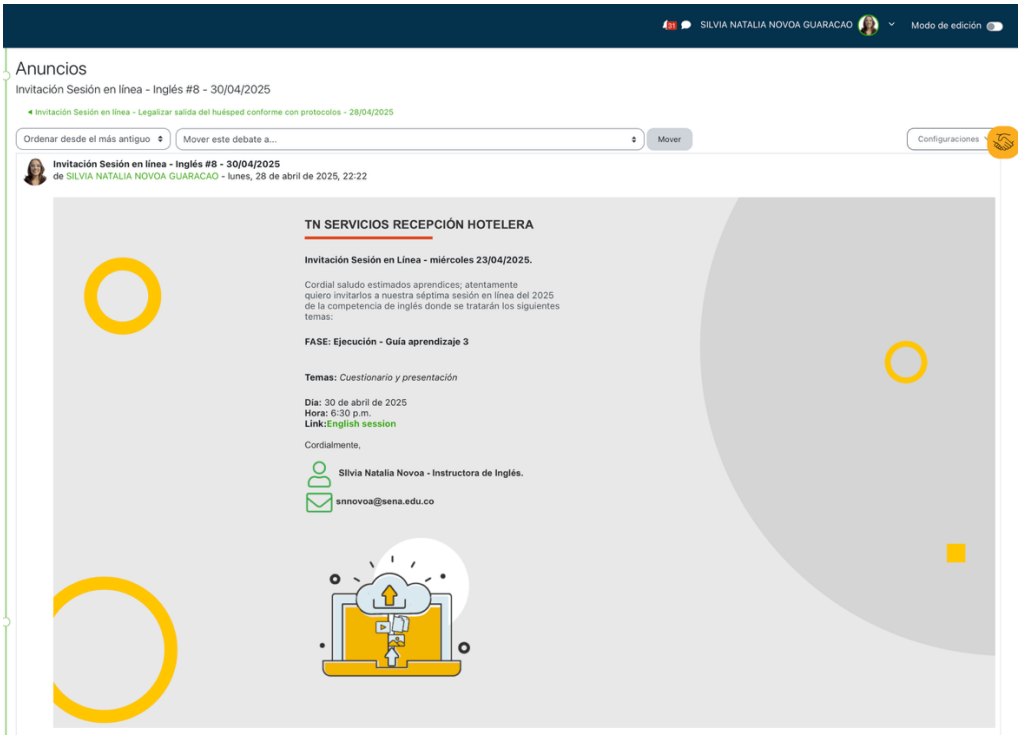


Imagen 15. Anuncio de invitación a sesión en línea publicado en ZAJUNA. F 3070060



Imagen 16. Grabaciones de sesiones en línea publicadas. F 3070059

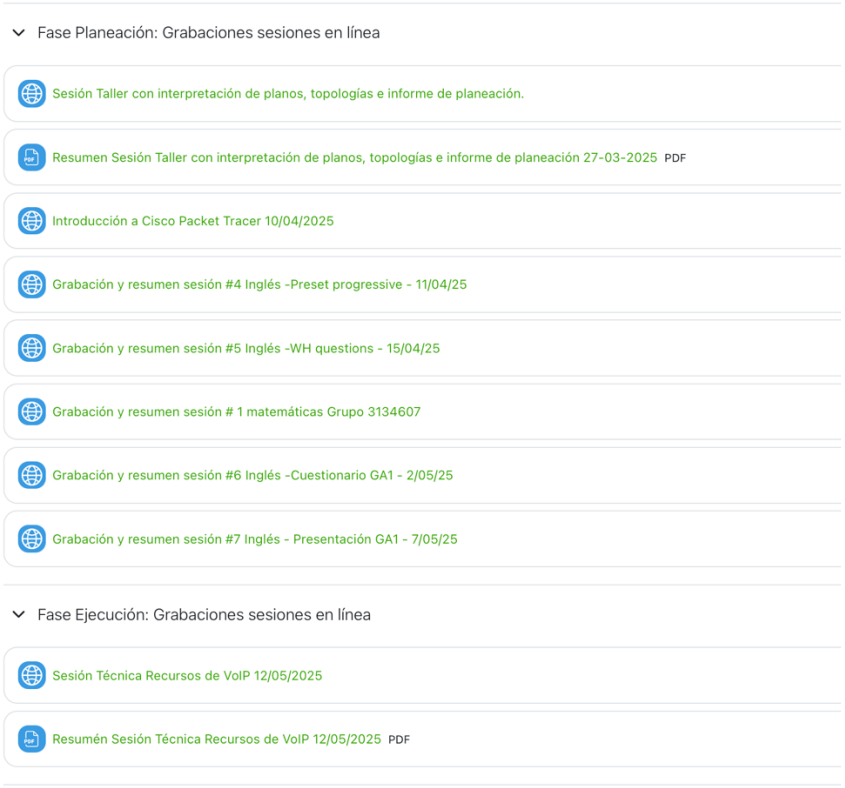


Imagen 17. Grabaciones de sesiones en línea publicadas. F 3134607



Imagen 18. Grabaciones de sesiones en línea publicadas. F 3118593

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 9



I

Imagen 19. Correo de envío de documentos solicitados para la cuenta de cobro.

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 10

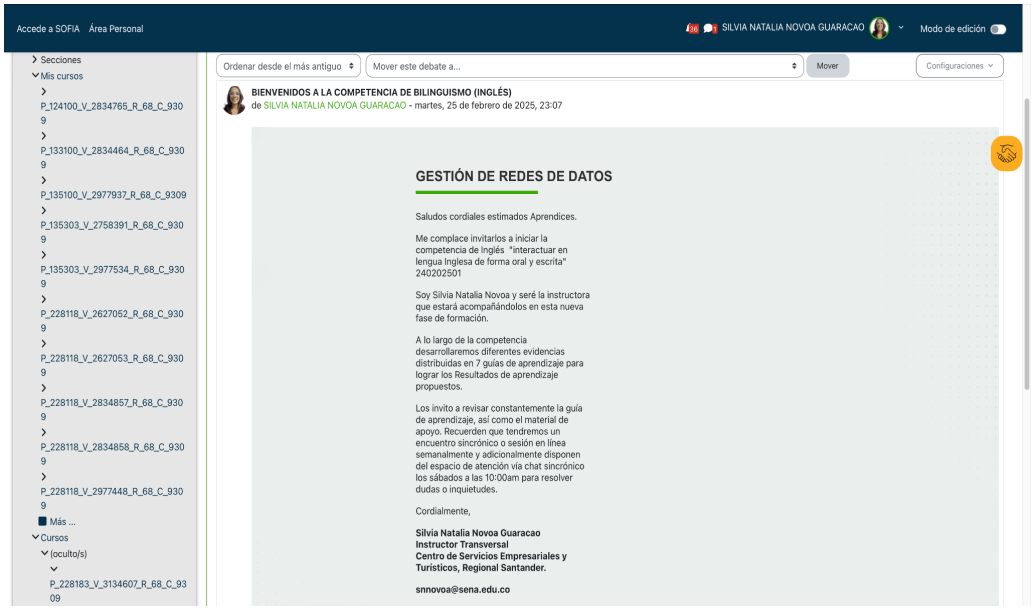


Imagen 20. Anuncio en zajuna con disponibilidad de atención sincrónica

mipg modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Silvia Natalia Novoa Guaracao

C.C 1.098.700.739

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 20 de mayo 2025

Luz Dairenis Arango Rivera
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 765748250206


Fundamentos Generales


Talento Humano


Direccionamiento estratégico


Gestión con valores para resultados


Evaluación de resultados


Información y comunicación


Gestión del conocimiento


Control interno

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Silvia Natalia Novoa Guaracao

C.C 1.098.700.739

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 20 de mayo 2025



Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76887683000

• Tarjeta de datos de activación de la persona •

Datos Básicos de Identificación



Silvia Natalia Novoa Guaracao

Tipo de Documento: Cedula De Ciudadania
Número de Identificación: 1098700739
Fecha de Nacimiento: 2 de enero del 1991
Correo Electrónico Personal (Principal):silnano.2@gmail.com
Género: Femenino

Soportes Varios

Tipo de soporte	Detalle	Verificado	Acciones
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	CEDULA DE CIUDADANIA 1098700739	☑	👁

10 1 de 1

Educación Formal

Institución	Título	Estado Estudio	Fecha Fin	Verificado Tarjeta Prof.	Verificado Ed. Formal	Acciones
UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	MAGISTER EN FISIOTERAPIA	FINALIZADO	28/03/2025	☐	☑	👁 👁
UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	FISIOTERAPEUTA	FINALIZADO	17/12/2013	☐	☑	👁 👁
SIN DATO	BASICA SECUNDARIA	FINALIZADO	14/12/2007	☐	☑	👁 👁

10 1 de 1

Experiencia Laboral

Entidad	Cargo	Dependencia Área	Fecha Ingreso	Fecha de Termina	Tiempo laborad	Verificado	Acciones
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	1002 INSTRUCTOR	AREA DE INGLES	19/02/2012	17/12/2012	0 AÑOS 10 MESES 10 DIAS	☑	👁
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	INSTRUCTOR	UNIDAD DE EDUCACION PARA EL TRABAJO	25/01/2011	25/10/2012	0 AÑOS 9 MESES 1 DIAS	☑	👁
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	INSTRUCTOR	EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DH	26/07/2010	12/12/2010	0 AÑOS 5 MESES 6 DIAS	☑	👁
INSTITUTO INGLES EN EL COLEGIO	CONTRATISTA	IDIOMAS - INGLES	06/02/2015	28/03/2020	5 AÑOS 1 MESES 22 DIAS	☑	👁
UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	CONTRATISTA	AREA INVESTIGACION	28/02/2011	28/12/2011	0 AÑOS 10 MESES 4 DIAS	☑	👁
INSTITUTO INGLES EN EL COLEGIO	CONTRATISTA	IDIOMAS - INGLES	01/02/2011	30/11/2011	0 AÑOS 10 MESES 2 DIAS	☑	👁

10 1 de 1

Experiencia Laboral Docente

Institución Educativa	Área Conocim	Fecha Ingreso	Fecha de Terminac	Tiempo laborado	Verificado	Acciones
UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	CIENCIAS DE LA SALUD	01/02/2020	15/07/2020	0 AÑOS 5 MESES 13 DIAS	☑	👁
UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	CIENCIAS DE LA SALUD	02/03/2020	21/08/2020	0 AÑOS 5 MESES 22 DIAS	☑	👁
UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	CIENCIAS DE LA SALUD	16/08/2019	22/02/2020	0 AÑOS 5 MESES 6 DIAS	☑	👁
UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	CIENCIAS DE LA SALUD	28/03/2019	16/09/2019	0 AÑOS 4 MESES 1 DIAS	☑	👁
UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	CIENCIAS DE LA SALUD	22/04/2018	31/08/2018	0 AÑOS 4 MESES 11 DIAS	☑	👁
UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	CIENCIAS DE LA SALUD	18/02/2018	28/08/2018	0 AÑOS 6 MESES 11 DIAS	☑	👁

10 1 de 1

Guardar
Aprobar
Cancelar