TRD 102.12.05

RESOLUCIÓN Nº 830
(22 DE ABRIL DE 2025)

"POR LA CUAL SE DESIGNA UN SUPERVISOR A UN CONTRATO"

LA JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA, en uso de sus atribuciones legales, especialmente las conferidas en la **Resolución N° 1129** del 06 de Mayo de 2024, y

CONSIDERANDO:

Que, el Municipio de Saravena, celebró el **Contrato de Prestación de Servicios Nº 114** del 10 de Abril de 2025, con la **COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE ARAUQUITA, NIT 834001001-8,** representada legalmente por el señor **JHONATAL ESTIVEL ARTEAGA USME,** identificado con cédula de ciudadanía número 1.016.068.520 de Bogotá D.C.; cuyo objeto contractual es: **"SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE BIOLÓGICOS DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN DESDE EL CENTRO DE ACOPIO DEPARTAMENTAL AL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA",** por un valor total de **$28.728.000,00,** y un plazo de ejecución de **OCHO (08) MESES O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO.**

Que, se hace necesario designar un **Supervisor** al Contrato precitado, para que haga la vigilancia, control y cumplimiento de este.

Que, por lo anterior,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Desígnese a la funcionaria **BRIGITTE FARLEY HERNANDEZ PRIETO,** identificada con cédula de ciudadanía número 68.298.458, expedida en Arauca (Arauca), en calidad de **SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL,** o quien reemplace o haga sus veces, como **Supervisora** del **Contrato de Prestación de Servicios Nº 114** del 10 de Abril de 2025, suscrito con la **COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE ARAUQUITA, NIT 834001001-8,** representada legalmente por el señor **JHONATAL ESTIVEL ARTEAGA USME,** identificado con cédula de ciudadanía número 1.016.068.520 de Bogotá D.C.

ARTÍCULO SEGUNDO: La **Supervisora** además de ejercer la vigilancia, control y cumplimiento de este, debe dar observancia a las funciones que se le asignan en la **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA** del **Contrato de Prestación de Servicios Nº 114** del 10 de Abril de 2025.

ARTÍCULO TERCERO: La Supervisora será la encargada de que todos los documentos que soportan las actuaciones durante la ejecución del contrato reposen en el expediente original del contrato y cumplan con lo establecido en las normas vigentes de archivo y así mismo dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 del 2015, de lo contrario será responsable del incumplimiento por la no publicación en los términos de Ley del citado artículo.

ARTICULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dado en Saravena, a los veintidós (22) días del mes de Abril de 2025.

PAOLA ANDREA RAMÍREZ TORRES
Jefe de la Oficina Asesora Jurídica

Nombre: Dayron Alberto Ramón Ardila Cargo: Auxiliar Adm. Oficina Asesora Jurídica	Proyectó	Firma:
Nombre: Aidee Cruz Lizcano Cargo: Apoyo Adm. Oficina Asesora Jurídica	Elaboró	Firma: