



MUNICIPIO DE SABANETA

Nit: 890980331-6

AUTORIZACION DE PAGO  
CODIGO DEL ARCHIVO : 1031-08-10

Página: 1  
Usuario: aux1ccul

Número	Fecha de Elaboración	De :	PATRICIA RESTREPO VELEZ
5841	19/05/2025	Para :	Area Administrativa de Contabilidad

Nit	A nombre de
71278905	JOSE HUMBERTO MADRID MARULANDA

Tipo de Pago	Nro Contrato	Nro CDP	Fecha CDP	Nro RPC	Fecha RPC
Prestación de servicios Persona Natural.	01-987-25	1461	06/02/2025	1375	17/02/2025

Valor a Pagar	Fecha Inicial	Fecha Final	Fecha de Pago	Cuenta Maestra	Cuenta de Pago
3.007.620,00	01/05/2025	30/05/2025	30/05/2025		531281350

VALOR EN LETRAS  
TRES MILLONES SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE

OBJETO Y/O CONCEPTO  
PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MONITOR DEL ÁREA DE MANUALIDADES PARA EL INCREMENTO DE EVENTOS DE FORMACIÓN ARTISTICA CON OFERTA DE SERVICIOS DESCENTRALIZADOS

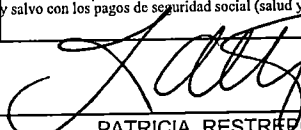
ANEXOS PARA EL AREA DE CONTABILIDAD :

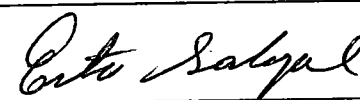
1	Autorización de pago	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Pantallazo Aprobación SECOP 2	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Factura electrónica. (documento equivalente, o Cuenta de cobro en caso que Aplique)	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Copia del Registro Presupuestal de Compromiso - RPC (en todos los pagos)	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Certificado de la Tesorería (en los pagos que aplique)	<input type="checkbox"/>
18	Rut Actualizado fecha impresión reciente (primer pago)	<input checked="" type="checkbox"/>

ANEXOS PARA LA OFICINA JURIDICA :

1	Acta de Pago	<input type="checkbox"/>
2	Informe de Actividades (Para todos los pagos)	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Factura (En caso de que aplique)	<input type="checkbox"/>
4	Fotocopia Consignación del Pago de la Seguridad Social y Riesgos Laborales (Para todos los pagos)	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Fotocopia Planilla Asistida (Para todos los pagos)	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Certificado del Pago de la Seguridad Social y Parafiscales (Persona Juridica)	<input type="checkbox"/>
7	Lista de Chequeo para la Supervisión y Vigilancia (Para todos los pagos))	<input type="checkbox"/>
8	Acta de Supervisión y Vigilancia (Formato F-JC 01 (Para todos los pagos))	<input checked="" type="checkbox"/>
9	Entrada de Almacen Original (En caso de que aplique)	<input type="checkbox"/>
10	No Aplica	<input type="checkbox"/>

En cumplimiento a la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 1882 de 2018 y demás decretos reglamentarios, así como el Decreto de delegación para la contratación, el manual de contratación, supervisión e interventoría y demás normas que los aclaran, complementen y los modifiquen los cuales hacen referencia a la responsabilidad del ordenador del gasto, los delegados para contratar, los Interventores supervisores en el ejercicio de sus funciones y con base en el contrato que se encuentre plenamente legalizado. Autorizo el pago del acta correspondiente, de conformidad con el informe Técnico, administrativo, jurídico, financiero y contable, revisado, verificado y elaborado por los supervisores, informe que reposa en el expediente del contrato con todos los soportes de ley exigidos. Igualmente confirmo que el contratista se encuentra a paz y salvo con los pagos de seguridad social (salud y pensión) y riesgos laborales, conforme lo establecido en la Ley 797 de 2003 y el artículo 2do de la ley 1562 de 11 de Julio de 2012.

  
PATRICIA RESTREPO VELEZ  
Secretario de Despacho

ELABORO : ESTER SALAZAR SILDARRIAGA AUXILIAR ADMINISTRATIVA DIRECCION DE CULTURA	REVISO : DANIEL PAREJA RODRIGUEZ DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE CULTURA
Firma 	Firma 