Fecha:	20	de	mayo	de	2025

Acta de recibo Inicial ___Parcial __ Final X

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	**20250012**
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	Diana Marcela Ortega Julio
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB	

Valor del contrato:	El valor del contrato es por la suma de VEINTISEIS MILLONES DE PESOS ($26.000.0000).		**RP Número:**	250023	
Rubro:	2.1.2.02.02.008	**Fuente de Financiación:**	**Recursos Propios**	**Centrode Costo:**	Secretaria General
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	23/01/2025	**Fecha de finalización:**	31/05/2025	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	N/A	**Fechade reinicio:**	N/A	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contratonúmero:	
Tipo de contrato:	
Nombre de Contratista:	
Objeto del contrato:	

Valor del adicional contrato:		**ValorTotal Del Contrato**		**RP Número:**	
Rubro:		**Fuente de Financiación:**	**Recursos Propios**	**Centrode Costo:**	
Plazo del contrato:	**Fechade inicio:**		**Fecha de finalización:**		
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**		**Fechade reinicio:**		

INFORMACIÓN DEL PAGO
Valor a Pagar Parcial: SEIS MILLONES DE PESOS M/L. $6.000.000

Periodo al que corresponde el pago:	Quinto pago contrato 20250012

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	**Aseguradora**	**No de Póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-MM-yyyy)	**Hasta (dd-MM-yyyy)**
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**	**APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:**
Salud	$413.400	ABRIL
Pensión	$529.200	ABRIL
ARL	$17.300	ABRIL

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL - REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) Fecha (dd/mm/aaaa)	N/A

CONTRATO		**20250012**		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	$26.000.000	20250009398	$78.000	2025-02-12
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	$26.000.000	20250009420	$653.000	2025-02-12
Estampilla Pro-Cultura	$26.000.000	20250009401	$131.000	2025-02-12
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA				

Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro-Cultura				
Bono al Deporte				

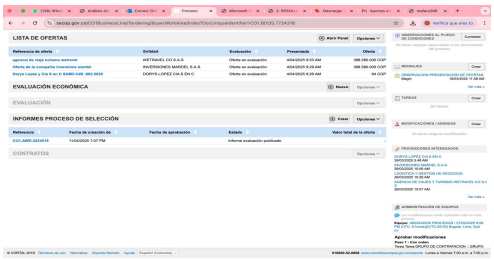
PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

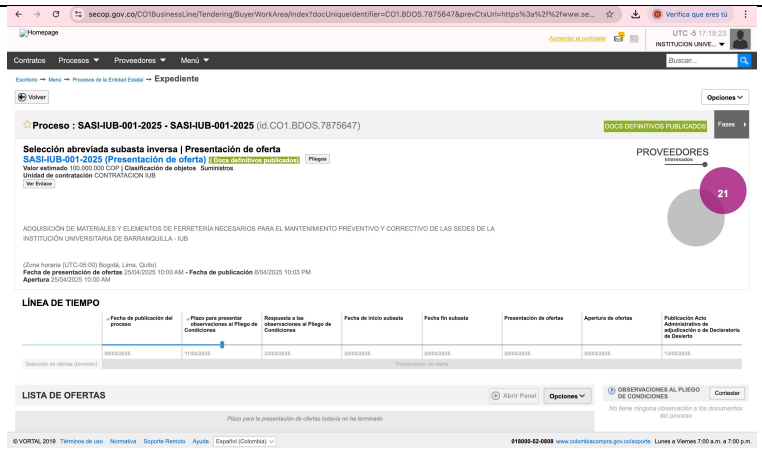
ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	ANGELA HERNANDEZ VERGARA		
Por parte del contratista:	Diana Marcela Ortega Julio		
Lugar donde se realiza la reunión		Microsoft Teams	
Hora de inicio (a.m./p.m.)	8:00am	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	8:30am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	**Justificación / Observación**
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	
Asesorar a las diferentes dependencias en la etapa precontractual y llevara- cabo todos los procesos de contratación que requiera la institución, atendiendo cada una de las modalidades y el lleno de- los requisitos legales. Así como proyectar documentos y actos administrativos que sean requeridos dentro del proceso contractual.	Revisión jurídica de las necesidades planteadas - ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ELEMENTOS DE FERRETERÍA NECESARIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS SEDES DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB. - ADQUISICIÓN DE PÓLIZAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N° CD-05-2025- 3663 PARA FORTALECER LA EDUCACIÓN MEDIA, A TRAVÉS DEL MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BÁSICAS A LOS JÓVENES DE GRADO 10 Y 11, PERTENECIENTES A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DISTRITO, Y EL DESARROLLO DE UN COMPONENTE ESPECÍFICO DE UN PROGRAMA TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIA PARA

	FACILITAR EL TRÁNSITO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR, EN EL MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO EDUCATIVO DE DOBLE TITULACIÓN. - ADQUISICIÓN DE PÓLIZA DE SEGURO PARA RESGUARDAR A LOS ESTUDIANTES EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y PRÁCTICAS PROVENIENTES DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N° CD-05- 2025- 3663 PARA FORTALECER LA EDUCACIÓN MEDIA, A TRAVÉS DEL MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BÁSICAS A LOS JÓVENES DE GRADO 10 Y 11, PERTENECIENTES A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DISTRITO, Y EL DESARROLLO DE UN COMPONENTE ESPECÍFICO DE UN PROGRAMA TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIA PARA FACILITAR EL TRÁNSITO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR, EN EL MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO EDUCATIVO DE DOBLE TITULACIÓN. REVISION Y PUBLICACION DEL INFORME DE EVALUACION PRELIMINAR DE SELECCIÓN N° SAMC-IUB-002- 2025, CUYO OBJETO ES: PRESTACION DE SERVICIOS DE UNA AGENCIA DE VIAJES QUE SUMINISTRE TIQUETES AEREOS NACIONALES E INTERNACIONALES, ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, TRANSPORTE, TERRESTRE Y SEGUROS MEDICOS DE VIAJE, PARA MOVILIDAD ENTRANTE Y SALIENTE SEGÚN LA NECESIDAD Y PLANEACION DE LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA-IUB. Se anexa evidencia:  -Revisión, respuesta a observaciones y publicación del acto administrativo de apertura del proceso de selección N° SA-SI-IUB-001-2025, cuyo objeto es: ADQUSICIÓN DE MATERIALES Y ELEMENTOS DE FERRTERIA NECESARIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS SEDES DE LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA.

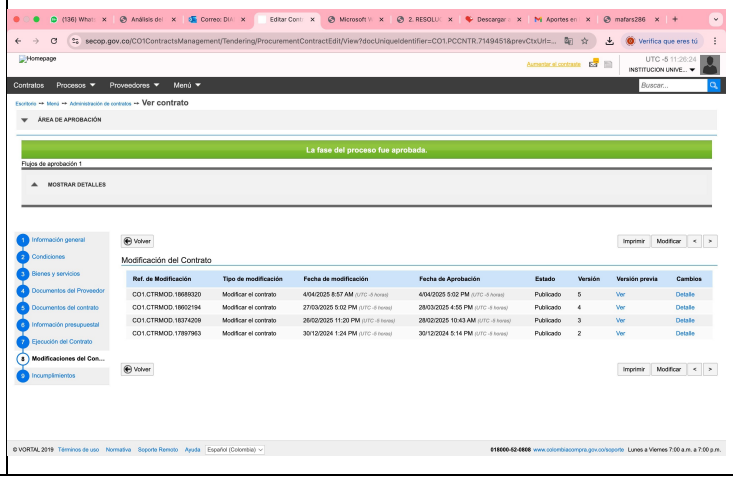


- PRORROGA N° 3 DEL CONTRATO No: 20240966 OBJETO: PRESTACION DE SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA JARDINERIA Y CAFETERIA CON ELEMENTOS E IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA LOS CAMPUS DE LA IUB.

Se realizó modificación, analizando la solicitud, y elaborando los respectivos documentos hasta la publicación en SECOP II, por lo cual se anexa al pantallazo del trámite finalizado.

- PRORROGA N° 4 DEL CONTRATO No: 20240966 OBJETO: PRESTACION DE SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA JARDINERIA Y CAFETERIA CON ELEMENTOS E IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA LOS CAMPUS DE LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA-IUB

Se realizó modificación, analizando la solicitud, y elaborando los respectivos documentos hasta la publicación en SECOP II, por lo cual se anexa al pantallazo del trámite finalizado.



EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5,0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
ADQUIRIDOS EN EL CONTRATO	MAYO 30 DEL 2025	DIANA MARCELA ORTEGA JULIO

Fecha de la próxima reunión	NA				

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los				
Veinte (20)	días del mes de	mayo	de	**2025**



Angela Hernández Vergara
Supervisor o Interventor



Diana Ortega Julio
Contratista