TIPO DE INFORME				**No. DE CONTRATO**	**PERIODO DEL INFORME**	
					DESDE	**HASTA**
PARCIAL	X	**FINAL**		1293-2025	26/03/2025	25/04/2025
N° PROCESO CONTRATACION SECOP				DC-SG-CD-131-2025		
CONTRATANTE				GOBERNACIÓN DEL CAUCA – SECRETARIA GENERAL		
CONTRATISTA				JOHN NÉSTOR ACOSTA MORENO		
No. DE IDENTIFICACIÓN				1.022.323.591	**EXPEDIDA EN**	Bogotá
No. TELÉFONO y/o CELULAR				305 745 7978		
SUPERVISOR				Margie Ruiz Gómez		
NIVEL				Profesional	**DESPACHO**	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO- SECRETARIA GENERAL
INTERVENTOR				NA		
No. DE IDENTIFICACIÓN				NA	**EXPEDIDA EN**	NA
No. TELÉFONO y/o CELULAR				NA		
APOYO A LA SUPERVISION				NA		
IDENTIFICACION				NA	**EXPEDIDA EN**	NA
NIVEL EDUCATIVO				NA		
No. TELÉFONO y/o CELULAR				NA		
CDP No.				2421 del 21 de febrero de 2025	**CRP No.**	2477 del 26 de febrero de 2025
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL				03 - 2.3.12.45.99.1000.10.2.3 .2.02.02.08- 997	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	$16.800.000
FORMA DE PAGO				Cuatro (4) actas parciales, cada una por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($4.200.000) cada una..	**PAGO No.**	2
VALOR A PAGAR				$4.200.000		

BALANCE FINANCIERO		
VALOR CONTRATO		$16’800.000
VALOR EJECUTADO	$8´400.000	
SALDO POR EJECUTAR		$8’400.000

PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	$4.200.000	**PERIODO COTIZADO**	2025-04
EPS	SANITAS	**VALOR PAGADO**	$525.000
ARL	POSITIVA	**VALOR PAGADO**	$22.000
AFP	COLPENSIONES	**VALOR PAGADO**	$672.000
VALOR TOTAL PLANILLA	$1.219.000	**PLANILLA No.**	85783497

OBJETO DEL CONTRATO

“PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO DE LA ENTIDAD, CON CARGO AL PROYECTO DENOMINADO INCREMENTO DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS A CARGO DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL CAUCA - PERFIL 84.”

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

La Supervisora dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del período de tiempo comprendido entre el 26 de febrero de 2025 y el 25 de marzo de 2025 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

DESARROLLO DE LA SUPERVISION

1. Apoyar la planeación estratégica del Talento Humano y el seguimiento a la ejecución de sus actividades, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, de conformidad con los lineamientos trazados por el Departamento Administrativo de la Función Pública.

El contratista propone realizar un comparativo sobre los lineamientos, políticas, programas o proyectos con mayor necesidad de acuerdo con los datos, Teniendo en cuenta los diferentes elementos de mejora propuestos en el MIPG, para la actual vigencia y conforme a los resultados que se publicaran de los resultados de 2024.

El contratista verificará en la Planeación del Talento Humano los elementos como; la distribución de los empleos, las funciones actualizadas, la conformación de grupos, la alineación con los procesos de la entidad y la capacidad administrativa instalada, esto será adicional y de manera independiente a los resultados.

El contratista realiza mesas de trabajo con la Supervisión del contrato, con el fin de dar a conocer las metodologías elaboradas y las propuestas de ajuste o cambio, para lo cual se realizarán sesiones para priorizar la intervención propuesta.

2. Apoyar la revisión y/o actualización de los perfiles de los empleos, cuando se requiera, de acuerdo con los lineamientos del DAFP.

El contratista propone la siguiente metodología de intervención de fichas de empleos, por fases:

Primera Fase. Revisión General: se verifica el contenido de las fichas, se obtiene el dato de número de empleos versus las fichas de empleo y se clasifican según su naturaleza jurídica: carrera, carrera con nombramiento provisional, libre nombramiento y remoción, periodo fijo y elección popular.

Priorización: Se identifica los casos difíciles, casos particulares o que deban ser atendidos prioritariamente, con el fin de proponer su ajuste en los primeros ejercicios. Acá se tiene en cuenta por ejemplo las condiciones del empleo y su relación con la meritocracia.

Verificación: Se confirman los casos especiales y se proponen rápidamente sus modificaciones, con el fin que tengan un filtro rápido y expedito.

Segunda fase: Propuestas de ajustes de las demás fichas de empleo, no priorizadas y se realiza el ajuste en detalle del:

- Contenido funcional
- Requisitos y equivalencias
- Competencias y conocimientos básicos

Tercera Fase: Validación de las instancias consideras pertinentes:

- Validación por proceso
- Validación con Jefes Inmediatos
- Validación y firma Gobernador

3. Apoyar la revisión y/o actualización de los procesos y procedimientos de Talento Humano, en articulación con Gestión Organizacional.

El contratista documentará el procedimiento de actualización de fichas y proponer el ajuste de este, en el sistema de gestión de calidad de la Gobernación, con el fin que se tenga un documento robusto para cualquier ajuste que se desee realizar a futuro.

4. Apoyar la identificación de riesgos de los procesos de la Dirección de Talento Humano.

El contratista revisa las auditorías realizadas, se analizan los hallazgos de la Dirección y de otras dependencias que tienen afectación sobre el punto del Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales con el fin de llevar a cabo un proceso conjunto y resolver los inconvenientes planteados.

5. Apoyar la revisión y/o actualización de los actos administrativos de adopción y ajuste de la Estructura Administrativa de la Gobernación del Cauca

El contratista lleva a cabo mesas de trabajo con algunas dependencias priorizadas en el Plan Departamental de Desarrollo, con el fin de evaluar y considerar los ajustes de la estructura de la Gobernación.

6. Realizar apoyo en la elaboración de guías, informes, estudios o documentos en general, que se requieran y que tengan relación con el objeto contractual.

El contratista hace entrega de los diferentes documentos que permitan lograr el cumplimiento de las obligaciones, de acuerdo con el nivel de aprobación, estos se harán públicos y se dispondrán en las plataformas o sistemas sugeridos por la supervisión del contrato. El contratista apoyó la revisión de perfiles y cumplimiento de requisitos, según las solicitudes de la supervisión del contrato.

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
1. Seguridad social de enero (planilla y soporte de pago)	3

Dado en la ciudad de Popayán, a los 14 días del mes de mayo de 2025.

FIRMA SUPERVISOR	
FIRMA APOYO A LA SUPERVISION	

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1022323591	JOHN NESTOR ACOSTA MORENO	Carrera 69D # 24 - 15	2304629	john.acosta86@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-04	2025-04	I	11/04/2025	85783497	$1.219.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	525.000	0		0		0	0	0	0	525.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	672.000	0	0	0	0	0	0		672.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	22.000				22.000	0	0	22.000			220	22.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	525.000	525.000
Pensión	1	672.000	672.000
Riesgos Laborales	1	22.000	22.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.219.000	1.219.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1022323591	JOHN NESTOR ACOSTA MORENO		Carrera 69D # 24 - 15	2304629	john.acosta86@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-04	2025-04	I	11/04/2025	85783497	$1.219.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1022323591	ACOSTA MORENO JOHN NESTOR	59	0			N																	25-14	4.200.000	672.000	0	0	0	0	EPS005	4.200.000	525.000	14-23	4.200.000	1	22.000		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Gmail

John Acosta <john.acosta86@gmail.com>

PSE Transacción Aprobada - CUS 1404713375 ✅

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 11 de abril de 2025, 13:49
Para: john.acosta86@gmail.com



¡Hola, john nestor acosta moreno!

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 1404713375
Empresa: COMPENSAR-OI
Descripción: MiPlanilla.com Pago Proteccion Social
Valor de la Transacción: $ 1.219.000
Fecha de Transacción: 11/04/2025

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.