Secretaría de Salud / Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Julio Cesar Correa Cifuentes						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	79902190	
CORREO ELECTRONICO:	juliotomycorrea@hotmail.com				CELULAR:	3118875932	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC ENTORNO CUIDADOR COMUNITARIA				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K30	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	3100077204				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	10255			VIGENCIA	2024		
NÚMERO DE CDP	899	FECHA	2025-04-09 07:38:27.000	NÚMERO DE CRP	22353	FECHA	2025-05-14 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2025-02-01		2025-02-28			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$1,999,035						
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%	N/A				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$1,999,035
VALOR EJECUTADO	$1,999,035
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$1,999,035
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
76279995	$908,526	$113,566	$145,364	3	$22,132	$281,062

Dado en Bogotá a los veintiocho(28) días del mes de Febrero de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Mónica María Peña Osorio
52960209
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil de gestor, bachiller, técnico y/o tecnólogo, profesional, profesional especializado, conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar en el marco de las acciones del plan de intervenciones colectivas PSPIC, en concordancia a estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en los documentos anexos del convenio, procesos, guías institucionales y nacionales vigentes	* se realiza acciones grupales en el lineamiento de salud mental del entorno comunitario para el bienestar de los actores comunitarios en las localidades de la subred sur occidente, en temas relacionados como higiene del sueño, empatía, beneficios en prevención del consumo de spa	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Subred o las contempladas en el convenio asignado.	• Se desarrollan acciones al perfil profesional con forme a los lineamientos distritales y según el cronograma dado en el entorno comunitario	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Desarrollar acciones de control social, demanda inducida, información, sensibilización, educación, canalización, atención, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada.	Se realiza una observación de la población y sus necesidades pertinentes según la población intervenida	Acta y notificación al entorno comunitario
Prestar los servicios contratados desde los ejes de humanización y seguridad del paciente, de acuerdo con las guías y protocolos institucionales vigentes	se brinda información a la población intervenida sobre sus deberes y derechos en salud	* acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, programadas por la secretaria Distrital de Salud o por la Subred.	se participa en las actividades técnicas, fortalecimientos programados por la líder del componente comunitario	según direccionamiento técnico por parte del líder, de la subred sur occidente o la secretaria distrital de salud
Fortalecer los grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud.	Se desarrollan acciones donde se informa, sensibiliza y se educa frente al autocuidado, beneficios enfocados en la salud mental	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, entre otros, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y/o líder del proceso, cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención.	Realización y verificación de los diferentes soportes que dan cuenta de las actividades desarrolladas durante el mes	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Alistar los soportes y presentar auditorías programadas tanto de la Subred, la SDS o por entes de control.	Se realizaron y verificaron los diferentes soportes que dan cuenta de las actividades desarrolladas durante el mes, verificando calidad y orden necesario para presentar auditoria	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Elaborar y presentar cronograma mensual de actividades e informes de gestión y/o desarrollo del proceso según programación y velar por el cumplimiento de estos.	Se realiza el cronograma de acuerdo a las actividades orientadas en la salud mental propuestas para la comunidad desde los lineamientos desde el entorno comunitario	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Atender las diferentes solicitudes asignadas y dar respuesta de manera oportuna a las mismas.	Realización y verificación de los diferentes soportes, verificando su estado calidad y orden necesario	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos, respondiendo a la disponibilidad según programación y necesidad del servicio.	Se brinda educación en salud informando oportunamente y llevando acabo los lineamientos de caracterización en beneficio de la población y la comunidad	según direccionamiento técnico por parte del líder, de la subred sur occidente o la secretaria distrital de salud
Mantener la imagen institucional a través de las actuaciones individuales	Realización y verificación de las actividades desarrolladas para la intervención de los grupos focalizando las necesidades de los mismos, manteniendo la imagen institucional.	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Portar los elementos de identificación institucional de manera adecuada y permanente en la ejecución de las acciones, así como el uso eficiente de los insumos para el desarrollo de la actividad	Se debe portar los elementos de identificación institucional tales como carnet y chaqueta con buena presentación durante la ejecución de las acciones frente a la comunidad	Registro fotográfico
Cuidar y dar buen uso los equipos y/o elementos asignados en el contrato para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio.	Hacer un buen uso de los elementos y/o equipos suministrados para la ejecución de las actividades de campo.	Registro fotográfico, papelería e insumos educativos
Cumplir con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio.	Se realiza la entre de los soportes, se verifica su estado calidad y cuidado del mismo	acta, diario de campo, registro fotográfico, matrices pertenecientes a la acción de educación en salud en el drive de la estrategia y el entorno comunitario
Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario de Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera.	Apoyar las actividades solicitadas por el supervisor enfocados en los eventos prioritarios en salud pública o alertas epidemiologias	según direccionamiento técnico por parte del líder, de la subred sur occidente o la secretaria distrital de salud

Copia certificada Subred Sur Occidente

Mónica María Peña Osorio
52960209
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente