

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	Versión 1.0

TEMA	REUNIÓN SEMANAL CONTRATO DE MONITOREO 2024-3641		
FECHA	2 DE ABRIL DE 2025	HORA 8:00 AM	LUGAR MEET-GOOGLE

1. ASISTENTES	
NOMBRE	ENTIDAD/DEPENDENCIA
Jorge Sánchez	Consorcio S&A – Director
Christian Roqueme	Consorcio S&A – Coordinador
Jhon Edward Díaz	Consorcio S&A – Coordinador de campo
Yuri Celi	Consorcio S&A – Coordinador de campo
Mateo Chacón	Consorcio S&A – Ingeniero auxiliar de apoyo
Yamile Hernandez Toro	Secretaría Distrital de Movilidad – Supervisión
Bibiana Rocío Rivera Guerrero	Secretaría Distrital de Movilidad - Líder Técnico
Paula Andrea Bonilla Giraldo	Secretaría Distrital de Movilidad - Técnico

2. ORDEN DEL DÍA
1. Introducción al Comité
2. Temas Administrativos
3. Temas Técnicos

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>Temas Administrativos</p> <p>Sin novedad</p> <p>Temas Técnicos</p> <ul style="list-style-type: none"> Sobre el operativo en Sumapaz el contratista ha informado que la conectividad limitada ha dificultado la comunicación con el personal desplazado. Se reportó inicialmente que hasta el momento no se ha logrado establecer contacto con el equipo en campo debido a problemas de señal, pero se tiene conocimiento de que el personal fue trasladado a tiempo y se presume que se cumplió el despacho inicial programado. Posteriormente se indicó que el personal se encontraba desde temprano en el sitio, aunque sin confirmación directa por las dificultades de comunicación. La SDM recordó que aún no ha recibido el correo por parte del contratista que incluya las fotos del montaje de las cámaras, compromiso adquirido hace dos reuniones. Estas imágenes debían ser enviadas junto con el reporte del intercambiador de la avenida Boyacá. Se solicitó nuevamente cumplir con este pendiente. La SDM informó sobre la llegada de un nuevo instrumento de encuesta relacionado con la toma de información en la localidad de Kennedy, orientada a población infantil y adulta. Indicó que serán aproximadamente 346 encuestas por grupo etario, utilizando la misma metodología que se implementa en

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	Versión 1.0

TEMA	REUNIÓN SEMANAL CONTRATO DE MONITOREO 2024-3641		
FECHA	2 DE ABRIL DE 2025	HORA 8:00 AM	LUGAR MEET-GOOGLE

Sumapaz: es decir, se entrevista al adulto responsable quien responde con base en lo que el niño manifieste. Además, mencionó que se necesita realizar toma de información adicional en Kennedy, que incluye conteo de bicicletas, peatones y volúmenes vehiculares, utilizando la metodología del área de planeamiento. Este requerimiento será formalizado durante el día para su ejecución durante la semana del 22 de abril.

- Se validará internamente en la SDM si se requiere toma de información de entradas y salidas en Semana Santa y se avisará oportunamente al contratista.
- En cuanto a avances del informe el contratista indicó que el documento comenzó a trabajarse el día anterior y se tiene como meta finalizarlo para el viernes de esa misma semana, según lo acordado. Sobre los vídeos de las maestras, se explicó que el proceso de carga se ha visto afectado por problemas de latencia en la red, lo cual ha ralentizado la subida de archivos al drive. El contratista indicó que se ha estado recolectando el registro fotográfico de las cámaras, aunque no se cuenta con la totalidad de los montajes debido a limitaciones operativas del proveedor. Aun así, se comprometieron a entregar todo el material disponible.
- Respecto a los vídeos, el contratista indica que ya fueron consolidados, y el proceso de subida inició ese mismo día. Explicaron que previamente fue necesario organizar los archivos por intersección y acceso, y que se enfrentaron a dificultades técnicas derivadas de los diferentes formatos de archivo generados por las cámaras, algunas de las cuales requieren reproductores especiales. Para facilitar el acceso, se incluirán enlaces a estos reproductores junto con los vídeos correspondientes.
- Finalmente, la SDM solicitó al contratista que se envíe por correo el valor actualizado del presupuesto, con el fin de comparar cifras y detectar posibles diferencias. Se recordó que este valor debe considerar el descuento por incumplimiento y la exclusión de la intersección de la carrera 18, que cuenta con semáforo y no fue posible intervenir, así como la programación de Sumapaz, que se reprogramó para abril.

3.1 COMPROMISOS	3.2 RESPONSABLES	3.3 FECHAS
1. Enviar el correo con las fotos del montaje de cámaras (incluyendo las del intercambiador de la avenida Boyacá)	Consorcio S&A	9/abr/2025
2. Enviar el instrumento de encuesta y requerimientos técnicos para Kennedy	SDM	9/abr/2025
3. Cargar al drive los videos consolidados de las maestras organizados por intersección y acceso	Consorcio S&A	9abr/2025
4. Enviar correo con el valor actualizado del presupuesto, descontando incumplimientos e intersecciones no realizadas	Consorcio S&A	3/abr/2025
5. Confirmar si se deben realizar tomas de información de entradas y salidas durante Semana Santa	SDM	3/abr/2025

APROBADO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	Versión 1.0

TEMA	REUNIÓN SEMANAL CONTRATO DE MONITOREO 2024-3641		
FECHA	2 DE ABRIL DE 2025	HORA 8:00 AM	LUGAR MEET-GOOGLE

<div>YAMILE HERNANDEZ TORO</div> <div>SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD</div>	<div></div> <div>Consorcio S&A</div>
---	---