Municipio de Pensilvania Nit 890801137-7	**ACTA DE SUPERVISIÓN No. 01**

FECHA DEL ACTA 5/15/2025

Concepto	Descripción		
N° DEL CONTRATO	C-122-2025 CD-104-CPS	**TIPO DE CONTRATO**	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRSUPUESTAL	420 DEL 27 DE MARZO DE 2025	**REGISTRO PRESUPUESTAL**	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	NOVOA ABOGADOS ASOCIADOS S.A.S	**NIT / CC:**	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ASESORÍA EN LAS NECESIDADES JURÍDICAS, JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS PARA EL DESPACHO DEL ALCALDE Y LA SECRETARÍA GENERAL, GOBIERNO, CONTRATACIÓN Y TICS MUNICIPAL, DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PENSILVANIA EN DONDE SE INCLUYA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL CON ÉNFASIS EN PROCESOS CONTRACTUALES EN CADA UNA DE SUS ETAPAS E INSTANCIAS.		
VALOR CONTRATO	$42,000,000	**APORTANTES**	%
VALOR ADICIÓN (1)		Aporte Municipio:	
VALOR ADICIÓN (2)		Otros aportes:	
DURACIÓN DEL CONTRATO	Fecha de Inicio	4/11/2025	Fecha de Terminación inicial
	Plazo (días)	153 DÍAS	
	Prórroga N° (días)		Nueva fecha de terminación
POLIZAS (SI, APLICA)	N° de póliza	994000027871	
	Número de anexo	0	

RESUMEN DEL CONTRATO:		
Valor Inicial del Contrato:		**$ 42,000,000**
Valor de la Adición N°.	$ -	
Valor de la Adición N°.	$ -	
Valor de la Adición N°.	$ -	
Valor Final del contrato		**$ 42,000,000**
Valor Acta Nro. 01	$ 8,400,000.00	$ 33,600,000
Valor Acta Nro. 02	$ -	
Valor Acta Nro. 03	$ -	
Valor Acta Nro. 04	$ -	
Valor Acta Nro. 05	$ -	
Valor Acta Nro. 06	$ -	
Valor Acta Nro. 07	$ -	
Valor Acta Nro. 08	$ -	
Valor Acta Nro. 09	$ -	
Valor Acta Nro. 10	$ -	
Valor Acta Nro. 11	$ -	
Valor pagado	$ 8,400,000.00	
SALDO CONTRATO		**$33.600.000**
RESUMEN DEL ANTICIPO		
Valor del Anticipo:		$ 0.00
Amortización del Anticipo Acta 1	$ -	
Amortización del Anticipo Acta 2	$ -	
Amortización del Anticipo Acta 3	$ -	
Saldo por Amortizar:	$ -	
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

OBSERVACION: Se adjunta la factura electrónica NA209 del 15 de mayo de 2025, informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 11 de abril y el 15 de mayo de 2025, certificación de paz y salvo expedido por contadora en relación al pago de aportes a seguridad social y parafiscales, informe de supervisión del contrato y certificacion bancaria (para el primer pago).

El objeto de la presente acta se cumplió a entera sastisfacción

POR LO ANTERIOR LA SECRETARÍA DE HACIENDA PUEDE REALIZAR EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

manuela estrada c.

FIRMA

Nombre: MANUELA ESTRADA CARDONA

Cargo: SECRETARIA GENERAL, GOBIERNO, CONTRATACIÓN Y TICS

Supervisor (a)

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 001 **CONTRATO No.** C-122-2025 CD-144 CPS	
SECRETARÍA/DEPENDENCIA:	SECRETARÍA GENERAL, GOBIERNO, CONTRATACIÓN Y TICS
FECHA DEL INFORME:	15 DE MAYO DE 2025

CONCEPTO	**DESCRIPCIÓN**				
CONTRATO No.	C-122-2025 CD-144 CPS				
NOMBRE DEL CONTRATISTA	NOVOA ABOGADOS ASOCIADOS S.A.S				
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	NIT 901723912-3				
OBJETO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ASESORÍA EN LAS NECESIDADES JURÍDICAS, JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS PARA EL DESPACHO DEL ALCALDE Y LA SECRETARÍA GENERAL, GOBIERNO, CONTRATACIÓN Y TICS MUNICIPAL, DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PENSILVANIA EN DONDE SE INCLUYA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL CON ÉNFASIS EN PROCESOS CONTRACTUALES EN CADA UNA DE SUS ETAPAS E INSTANCIAS.				
VALOR DEL CONTRATO:	CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/L ($42.000.000 M/L)				
VALOR PARCIAL MENSUAL	**OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L ($8.400.000 M/L)**				
DURACIÓN CONTRATO (PLAZO)	153 DÍAS	FECHA INICIACIÓN	11/04/2025	FECHA TERMINACIÓN	10/09/2025
PERIODO DEL INFORME	DESDE 11 DE ABRIL DE 2025		HASTA 15 DE MAYO DE 2025		

1. INFORME DEL SUPERVISOR

No. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA	**ANÁLISIS DETALLADO DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES (SUPERVISOR)**
1. Revisión y ajuste jurídico de estudios previos y proyección de convenio, resolución de justificación de contratación directa, notificación supervisión y acta de inicio del convenio de asociación con entidades sin ánimo de lucro con objeto "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS	Revisado el informe del contratista se puede verificar que cumplió con las actividades descritas, ejecutando de tal forma la obligación "*3. Asesorar, acompañar a funcionarios y contratistas del municipio en los diferentes roles que desempeñan en los procesos contractuales y en cada una de las etapas de estos.*", contenida en el contrato.

PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES CON ALTO NIVEL DE RIESGO Y VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE PENSILVANIA, CALDAS, EN 5 CENTROS VIDA DE LOS CORREGIMIENTOS DE PUEBLO NUEVO, ARBOLEDA, SAN DANIEL, BOLÍVAR Y CABECERA MUNICIPAL, Y EN LOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIEDAD SAN VICENTE DE PAÚL, ASILO JOSÉ MARÍA GALLO Y HOGAR HUMBERTO CORRALES RUIZ." **Fecha:** 25-abril-2025	Lo anterior de acuerdo a la evidencia presentada, denominada como Evidencia 1 – formato PDF, que se encuentra en el link de Google Drive suministrado por la Secretaría general, gobierno, contratación y TICS mediante su Oficina de Contratación.
2. Revisión y ajuste jurídico de estudios previos y proyección de convenio, resolución de justificación de contratación directa, notificación supervisión y acta de inicio del convenio interadministrativo con objeto: "CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE ARMONIZACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PGIRS CON EL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027, Y LA INCLUSIÓN DE PROYECTOS VIABLES DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS, EN EL MARCO DEL PROGRAMA BASURA CERO A NIVEL NACIONAL." **Fecha:** 28-abril-2025	Revisado el informe del contratista se puede verificar que cumplió con las actividades descritas, ejecutando de tal forma la obligación *"3. Asesorar, acompañar a funcionarios y contratistas del municipio en los diferentes roles que desempeñan en los procesos contractuales y en cada una de las etapas de estos."*, contenida en el contrato. Lo anterior de acuerdo a la evidencia presentada, denominada como Evidencia 2 – formato PDF, que se encuentra en el link de Google Drive suministrado por la Secretaría general, gobierno, contratación y TICS mediante su Oficina de Contratación.
3. Revisión y ajuste jurídico de la Resolución No. 218 de abril 29 de 2025, "POR LA CUAL SE ORDENA LA TERMINACIÓN ANORMAL DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL (CON OFERTAS) C.143-2025 CD-113."	Revisado el informe del contratista se puede verificar que cumplió con las actividades descritas, ejecutando de tal forma la obligación *"1. Asesoría, apoyo y asistencia jurídica en los asuntos del despacho del alcalde y la Secretaría General, Gobierno, Contratación y Tics Municipal, que se enfoque en la elaboración y/o revisión de actos administrativos con énfasis*

Fecha: 29-abril-2025	*en asuntos de la contratación estatal.*", contenida en el contrato. Lo anterior de acuerdo a la evidencia presentada, denominada como Evidencia 3 – formato PDF, que se encuentra en el link de Google Drive suministrado por la Secretaría general, gobierno, contratación y TICS mediante su Oficina de Contratación.
4. Realización de recomendación sobre estudios previos del proceso de contratación directa con objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON MANO DE OBRA ENFOCADA AL DESARROLLO DE DIFERENTES OBRAS DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA, QUE SE ADELANTEN DESDE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PENSILVANIA." **Fecha:** 01-mayo-2025	Revisado el informe del contratista se puede verificar que cumplió con las actividades descritas, ejecutando de tal forma la obligación "3. *Asesorar, acompañar a funcionarios y contratistas del municipio en los diferentes roles que desempeñan en los procesos contractuales y en cada una de las etapas de estos.*", contenida en el contrato. Lo anterior de acuerdo a la evidencia presentada, denominada como Evidencia 4 – formato PDF, que se encuentra en el link de Google Drive suministrado por la Secretaría general, gobierno, contratación y TICS mediante su Oficina de Contratación.
5. Revisión y ajuste jurídico de estudios previos y proyección de: contrato, resolución de justificación de contratación directa, notificación supervisión y acta de inicio del contrato interadministrativo con objeto: "PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE PENSILVANIA PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO EFICIENTE, CONTINUO Y SEGURO DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN PÚBLICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS POR LA ENTIDAD Y EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE." **Fecha:** 06-mayo-2025	Revisado el informe del contratista se puede verificar que cumplió con las actividades descritas, ejecutando de tal forma la obligación "3. *Asesorar, acompañar a funcionarios y contratistas del municipio en los diferentes roles que desempeñan en los procesos contractuales y en cada una de las etapas de estos.*", contenida en el contrato. Lo anterior de acuerdo a la evidencia presentada, denominada como Evidencia 5 – formato PDF, que se encuentra en el link de Google Drive suministrado por la Secretaría general, gobierno, contratación y TICS mediante su Oficina de Contratación.

6. Reunión sostenida con la Secretaría de Planeación para abordar las observaciones realizadas al estudio previo del contrato interadministrativo con objeto: "PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE PENSILVANIA PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO EFICIENTE, CONTINUO Y SEGURO DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN PÚBLICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS POR LA ENTIDAD Y EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE." **Fecha:** 09-mayo-2025	Revisado el informe del contratista se puede verificar que cumplió con las actividades descritas, ejecutando de tal forma las obligaciones *"3. Asesorar, acompañar a funcionarios y contratistas del municipio en los diferentes roles que desempeñan en los procesos contractuales y en cada una de las etapas de estos."* y *"5. Asistir a las reuniones y comités donde se requiera su presencia tanto en el municipio como externo para tratar asuntos de la representación judicial, administrativos y contractuales del municipio."*, contenidas en el contrato. Lo anterior de acuerdo a la evidencia presentada, denominada como Evidencia 6 – formato PDF, que se encuentra en el link de Google Drive suministrado por la Secretaría general, gobierno, contratación y TICS mediante su Oficina de Contratación.
7. Elaboración concepto jurídico, solicitado por la Secretaría de Planeación, sobre las autorizaciones dadas al alcalde municipal para contratar en eventos específicos. **Fecha:** 14-mayo-2025	Revisado el informe del contratista se puede verificar que cumplió con las actividades descritas, ejecutando de tal forma la obligación *"2. Analizar y emitir conceptos jurídicos para con énfasis especial en asuntos de la Contratación Estatal en cada una de sus etapas y cuando se tengan procesos con entes de control o judiciales."*, contenida en el contrato. Lo anterior de acuerdo a la evidencia presentada, denominada como Evidencia 7 – formato PDF, que se encuentra en el link de Google Drive suministrado por la Secretaría general, gobierno, contratación y TICS mediante su Oficina de Contratación.
8. Remisión de providencias judiciales notificadas por estados electrónicos durante el periodo 11-abril-2025 hasta el 14-mayo-2025, en relación a la revisión diaria realizada en las plataformas de Rama Judicial sobre los procesos judiciales vigentes en los que la entidad funge como parte o vinculada. **Fecha:** 14-mayo-2025	Revisado el informe del contratista se puede verificar que cumplió con las actividades descritas, ejecutando de tal forma la obligación *"14. Atender cualquier otra actividad legal que le sea asignada por la administración municipal, siempre que esté relacionada con el objeto del contrato."*, contenida en el contrato. Lo anterior de acuerdo a la evidencia presentada, denominada como Evidencia 8 – formato PDF, que se encuentra en el link de Google Drive suministrado por la Secretaría general, gobierno, contratación y TICS mediante su Oficina de Contratación.

2. LISTA DE CHEQUEO SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. PLANILLA	APORTES
SALUD	Se remite paz y salvo de pago de seguridad social y parafiscales suscrito por la contadora pública Natalia Betancourth Pacheco, de fecha 15 de mayo de 2025.			
PENSIÓN	Se remite paz y salvo de pago de seguridad social y parafiscales suscrito por la contadora pública Natalia Betancourth Pacheco, de fecha 15 de mayo de 2025.			
ARL	Se remite paz y salvo de pago de seguridad social y parafiscales suscrito por la contadora pública Natalia Betancourth Pacheco, de fecha 15 de mayo de 2025.			

3. Que, en virtud de lo expuesto, se emite el presente visto bueno para que se proceda a efectuar el pago anteriormente mencionado por los servicios prestados en la ejecución del contrato a la cuenta N° 07000004569 del banco BANCOLOMBIA.

Por lo tanto, **el suscrito supervisor HACE CONSTAR:**

Que, el contratista, ha cumplido con el objeto del contrato en los términos antes mencionados y se autoriza el pago parcial correspondiente al acta **No. 01.**

Por lo anterior se autoriza el pago respectivo, a los veinte (20) días del mes de mayo de 2025.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	MANUELA ESTRADA CARDONA Secretaria general, gobierno, contratación y TICS.	Firma: manuela estradac.
APOYO A LA SUPERVISIÓN	xxxxxxxxxxxxxxxxxx	Firma: