PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, mayo 2025

Señora
GINA PAOLA CAVIEDES MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7441156
Coordinador Académico
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7441156 del año 2025

Nelyis María Rincon Jimenez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 36.559.957 expedida en Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística y Promoción Ecoturística en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de MAYO.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE ($45.995.110). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) La forma de pago para cada contrato se establece así: 1) Un primer pago del 10 al 28 de febrero por valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS MCTE ($3.066.341), 2) Nueve (09) pagos iguales sucesivos mensuales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE ($4.599.511) , 3) Un último pago del 1 al 10 de

diciembre de 2025 por valor de UN MILLON QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO SETENTA PESOS MCTE ($1.533.170).

Plazo: Será hasta el 10 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir formación Profesional integral presencial del programa de formación en Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras, en las fichas	Anexo#1 Foto en aula de clases.

		#2908437, 2908438 y 2908440 ONCE Y DECIMO 3161090, 3161083 Y 3161101 de la IED Simón Bolívar.	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación)	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.

5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Control de asistencia de los estudiantes a la formación.	Anexo #2 Foto listado de asistencia.
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.

8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Emisión de juicio evaluativo del se evaluó el RAP: Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa (activos financieros). de las fichas #2908437, 2908438, 2908440 IED Simón Bolívar	Anexo#3 Captura Sofia Plus.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	- Reunión equipo de contabilidad realizada en forma virtual el día 9 de mayo/2025 con el fin de revisar guías y el avance del proceso formativo	Anexo #4 a) Fotos reunión
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de Cobro
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Reporte de gestión de tiempos mes de mayo 2025.	Anexo #5 Captura Sofia Plus

14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Actualización del portafolio del instructor.	Anexo #6 https://drive.google.com/drive/folders/16e1qhvZpPKYPs1w0dCMEQH8_T3yH3H23?usp=sharing
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Utilización de los formatos SIGA en el proceso de formación de ACM.	Anexo #7 Pantallazo formato SIGA guías

17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet,	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
	entre otras.		
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.

20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en ambiente laboral.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Informe de agenda en la legalización del desplazamiento al municipio de Ariguani, para la formación académica de las fichas #3161083	Anexo #8 Informes de legalización de desplazamiento.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se anexa planilla de pagos de Seguridad Social aportes en línea. 9485256444	Anexo#9 Pantallazo planilla Seguridad social.

27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de Agosto de 2025, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	COM-217	ARIGUANI	25 DE ABRIL DE 2025	25 DE ABRIL DE 2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. 948526444 Aportes en línea pago de Salud y ARL del mes de abril de 2025.

(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (18)

folios.

Cordialmente,

Firma

Nelyis María Rincón Jimenez
Contratista
C.C. No. 36.559.957 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

Gina Paola Caviedes Martínez
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7441156 del 2025.
Coordinador Académico

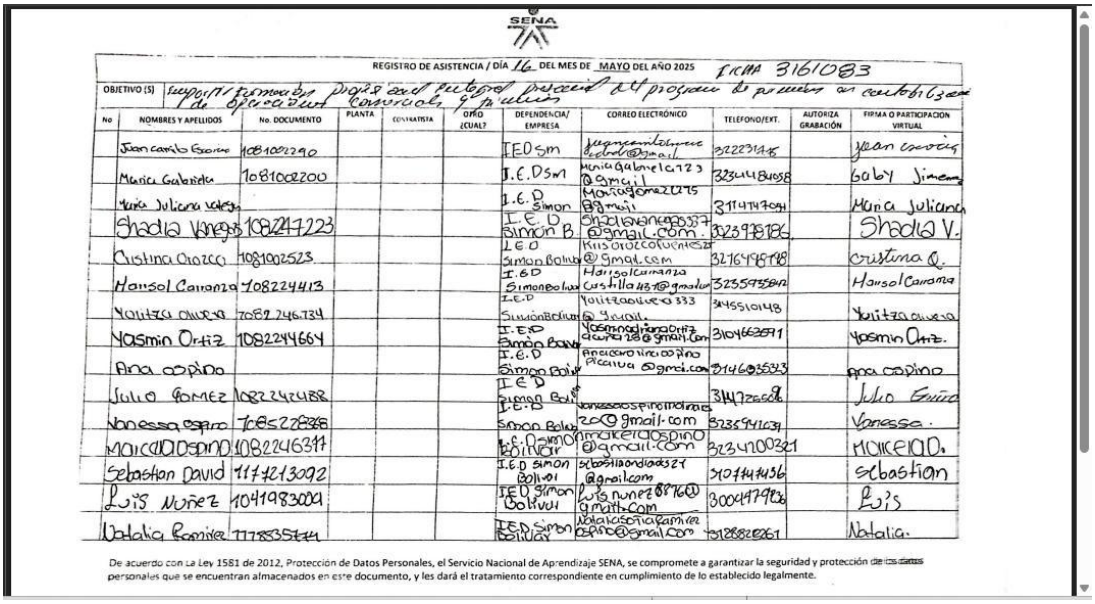
Anexo # 1: fotos formación IED Simón Bolívar




HONOR X8c


HONOR X8c

Anexo #2- Foto listado de asistencia.



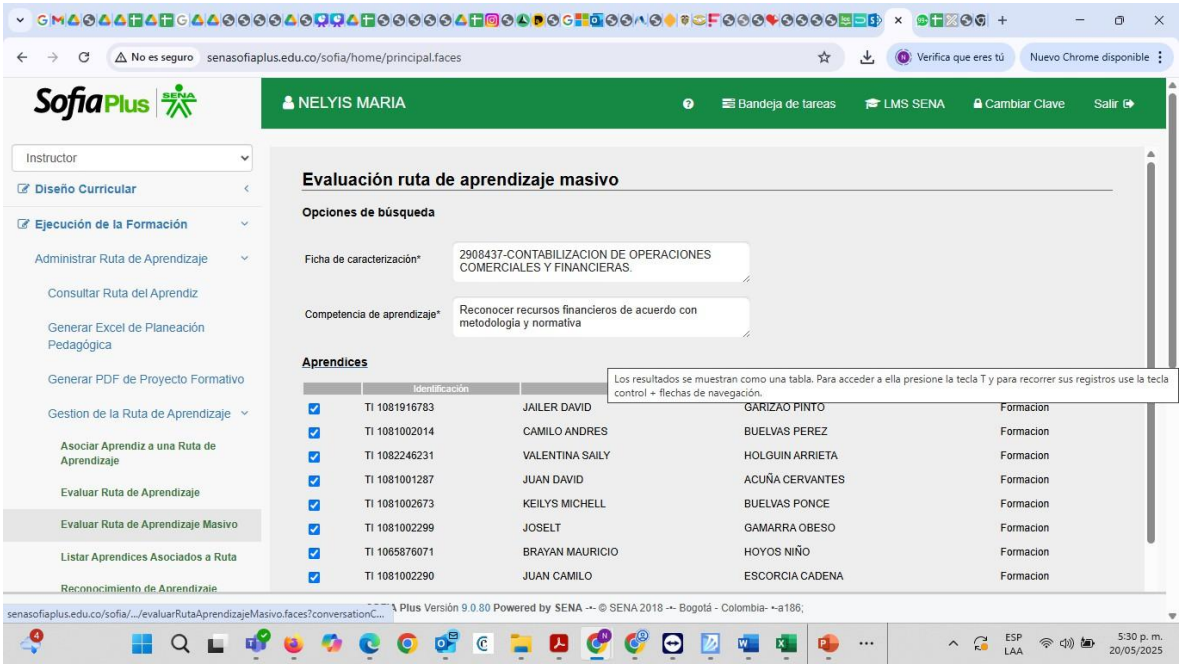
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2025 FICHA 3161083

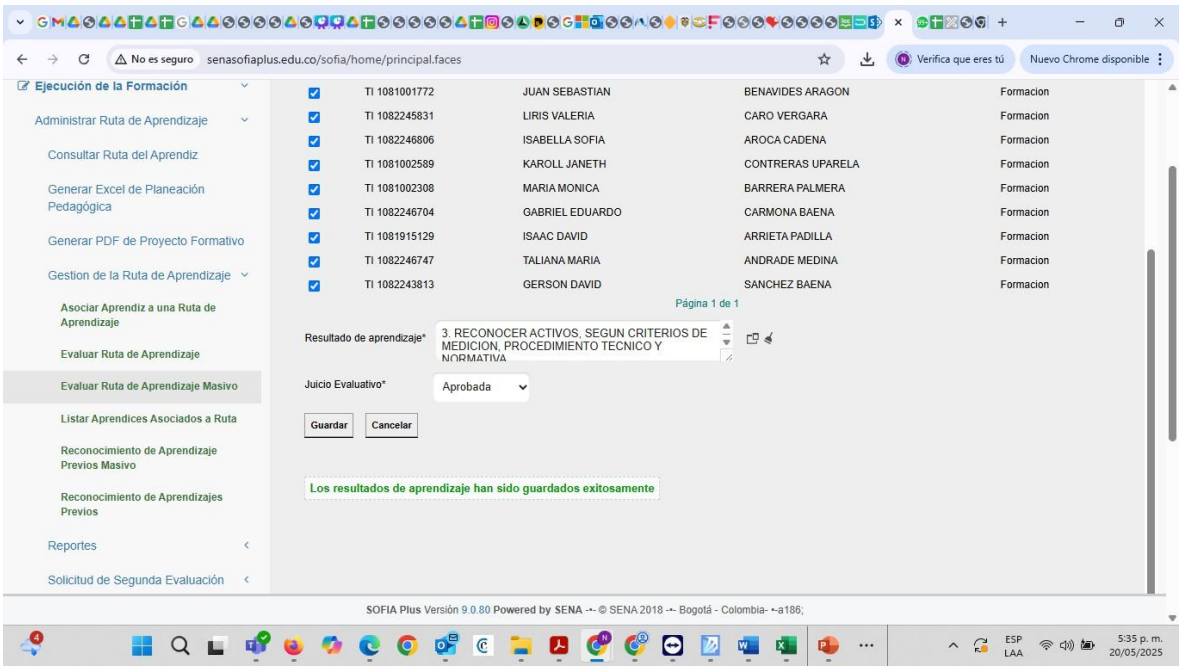
OBJETIVO (S): Suministrar formación para el fortalecimiento de competencias del programa de formación en contabilización de operaciones comerciales y financieras

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
	Juan camilo Esorcia	1081002290				IED sm		3222319418		Juan camilo
	Monica Gabriela	1081002200				I.E.D Sm		3234468058		Gaby Jimenez
	Maria Juliana valen					I.E.D Simon		3114747094		Maria Juliana
	Shadia Vanegas	1082247223				I.E.D Simón B		3239788186		Shadia V.
	Cristina Orozco	1081002523				I.E.D Simon Bolivar		3216498198		cristina Q.
	Harisol Carranza	1082244413				I.E.D Simon Bolivar		3235755812		Harisol Carranza
	Yolitza Olivera	1082246734				I.E.D Simón Bolivar		3145510148		Yolitza olivera
	Yasmin Ortiz	1082244664				I.E.D Simón Bolivar		3104662891		Yasmin Ortiz.
	Ana copino					I.E.D Simon Bolivar		3146355343		ana copino
	Julio Gomez	1082242488				I.E.D Simon Bolivar		3147256896		Julio Gomez
	Vanessa espino	1085228348				I.E.D Simon Bolivar		3135941034		Vanessa.
	Maicol Espino	1082246311				I.E.D Simon Bolivar		3234700321		Maicol.
	Sebastian David	1117213092				I.E.D simon Bolivar		3101444456		sebastian
	Luis Nuñez	1041983001				IED Simon Bolivar		3004479826		Luis
	Natalia Ramirez	1118835444				IED Simon Bolivar		3128822861		Natalia.

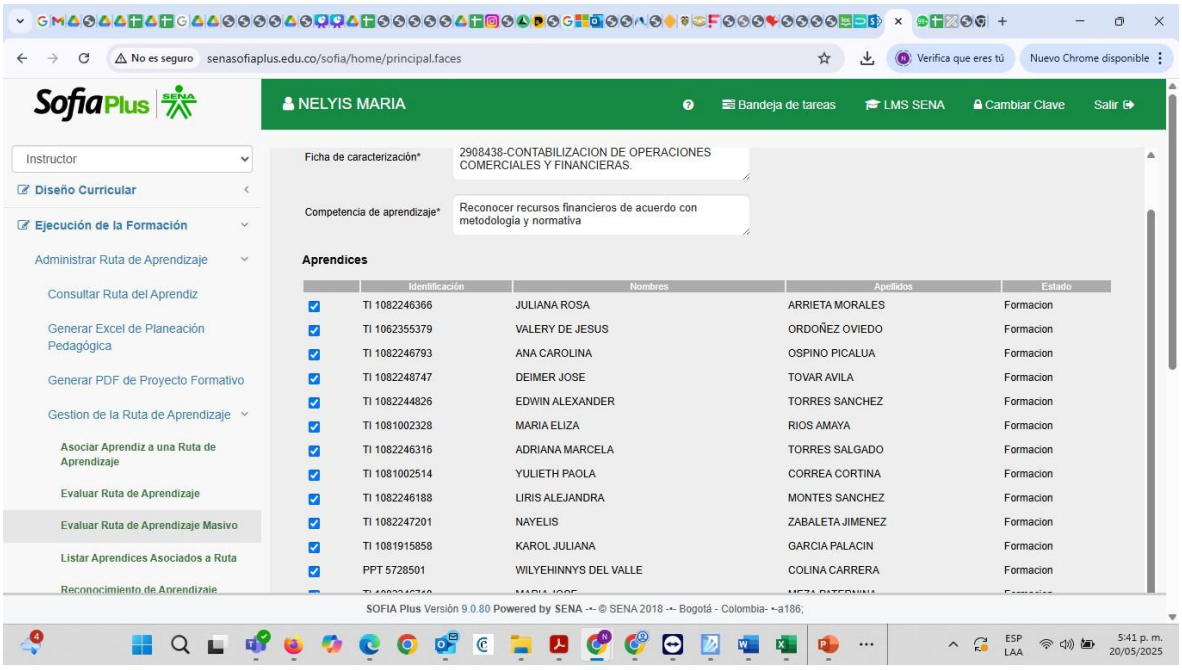
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

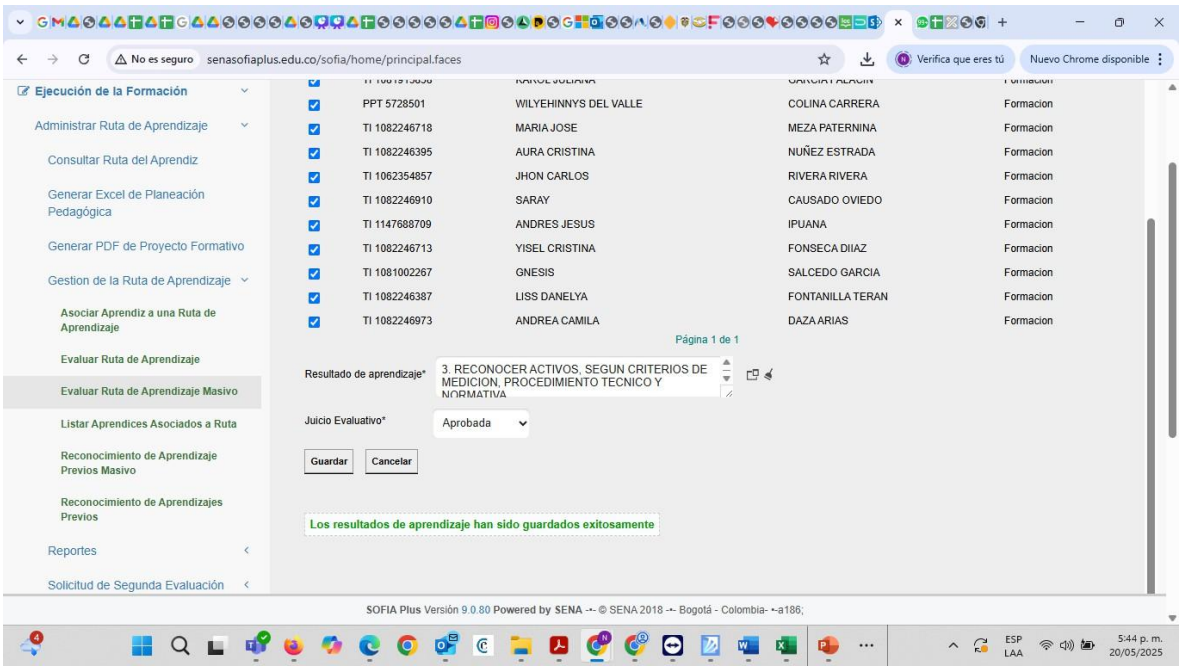
Anexo #3: PANTALLAZOS JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 2908437





FICHA N° 2908437

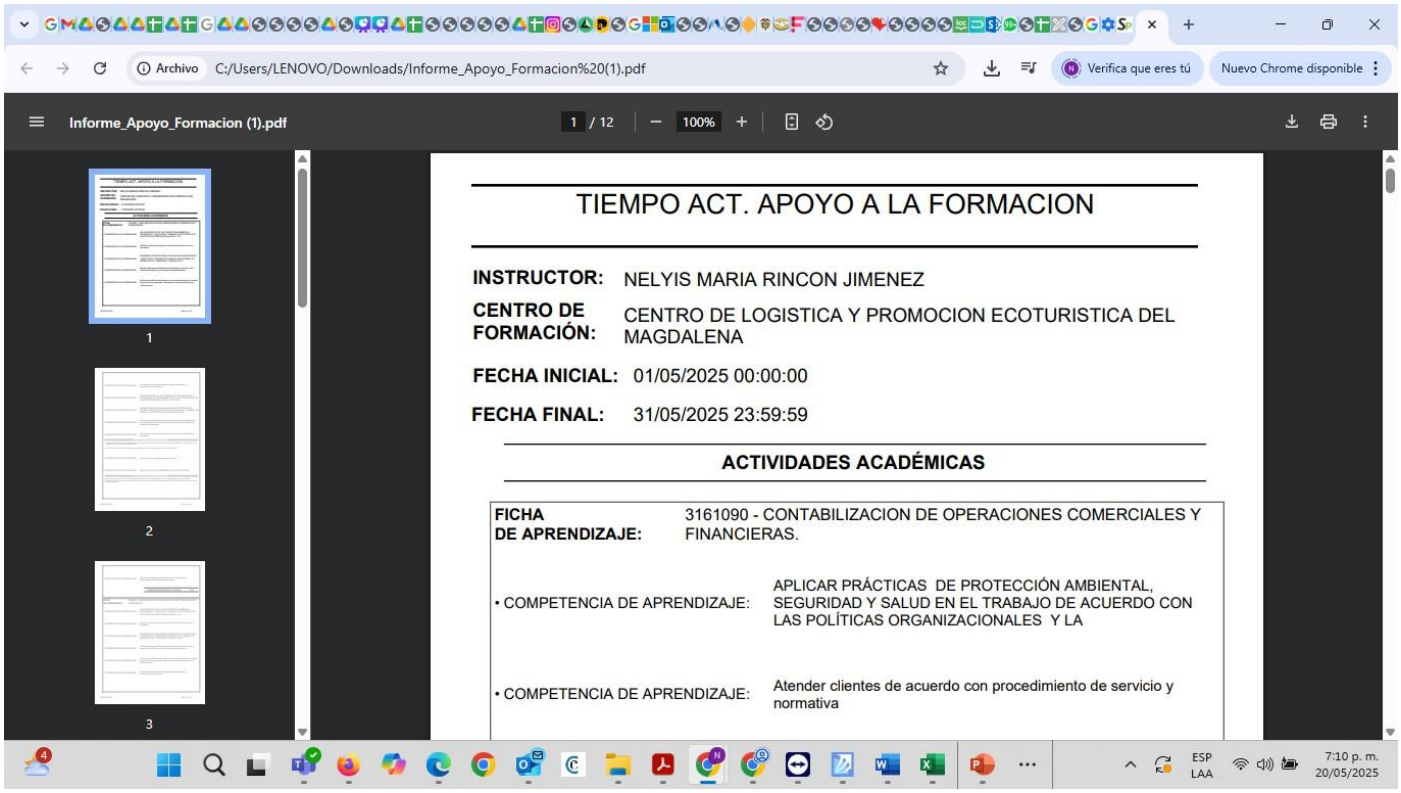


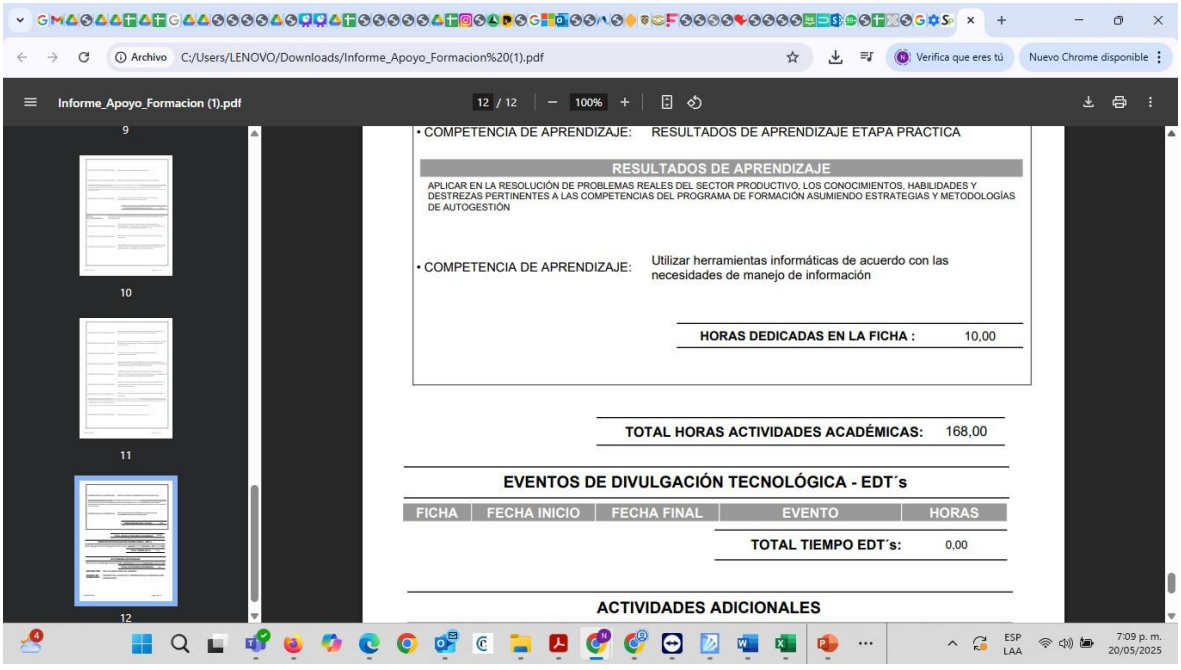


ANEXO 4 FOTOS REUNION



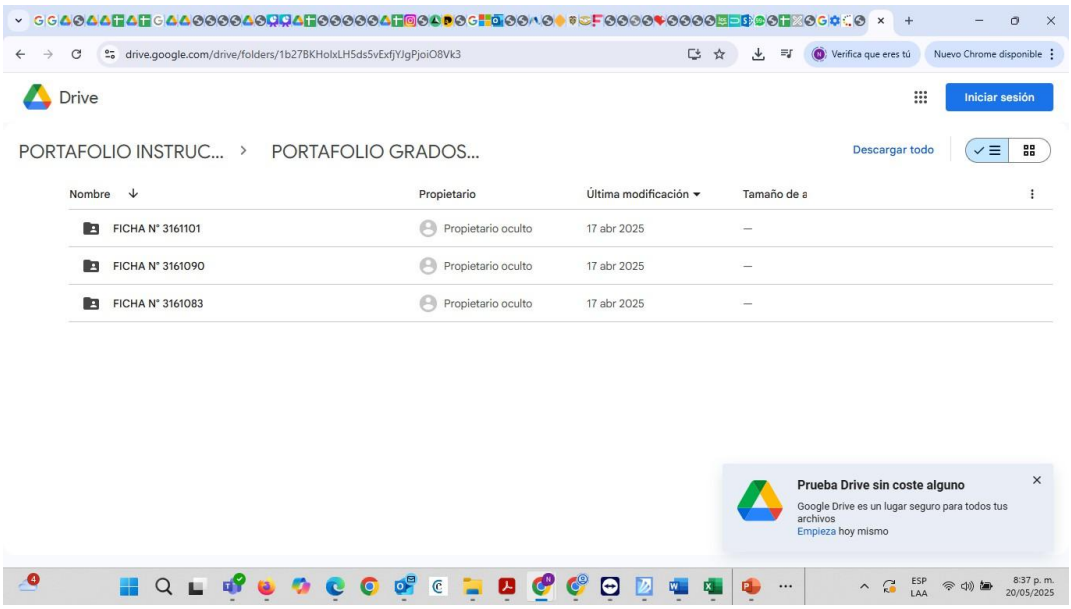
Anexo#5 Reporte Gestión de Tiempos





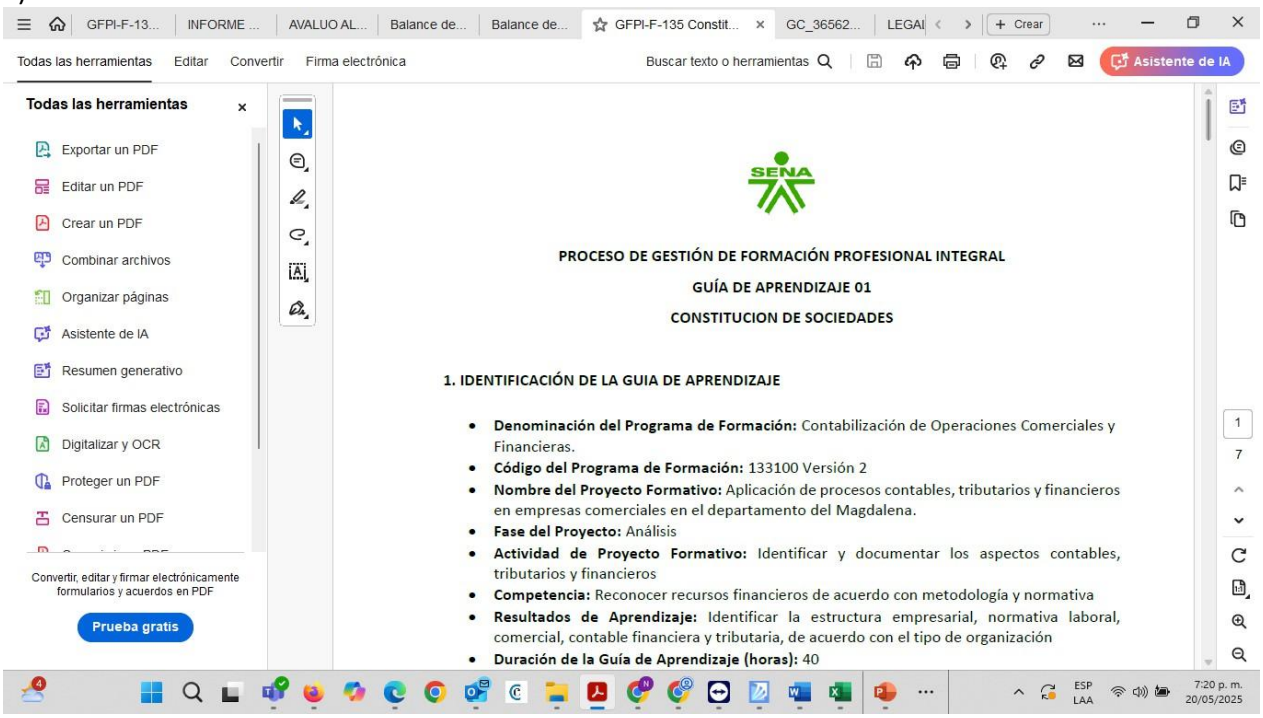
Anexo N° 6 Pantallazo drive

https://drive.google.com/drive/folders/16e1qhvZpPKYPs1w0dCMEQH8_T3yH3H23?usp=sharing



Anexo #7

a) PANTALLAZOS FORMATOS SIGA



Anexo #8 Informe Legalización Desplazamiento

PARA: ARMANDO ABRIL MONTAÑA
DE: ORDENADOR DEL GASTO

ASUNTO: Pago contrato No. CO1.PCCNTR. 7441156, No Orden de viaje **COM 217**, Valor total $ 315.817, objeto del contrato PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL DE NIVEL TÉCNICO PROGRAMADA POR EL CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA REGIONAL MAGDALENA PARA EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA EN EL ÁREA DE CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago de COM 217,** así:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: NELYIS MARIA RINCON JIMENEZ
CEDULA O NIT: 36559957
TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL Contrato No CO1.PCCNTR. 7441156.

CONCEPTO DEL PAGO: VIÁTICOS FORMACIÓN: COM- 217 RUTA SANTA MARTA DIFÍCIL SANTA MARTA DEL 25 04 2025 AL 25 04 2025 PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS, EN LA FICHA 3161083 DE LA IETD SIMON BOLIVAR.

Valor antes de IVA	**$** 315.817
Valor del IVA	**$**
Valor Total Notas Crédito	**$**
Valor total Notas Debito	**$**
Valor total Pago	**$** 315.817

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 41925 de 2025

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN	Nación		10	CSF	315.817

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
INTEGRACION CON LA MEDIA	PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL					
Total						$ 315.817

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

USO PRESUPUESTAL a aplicar 41925

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **Nº 78111458935** del banco **BANCOLOMBIA S.A.** a nombre de **NELYIS MARIA RINCON JIMENEZ, NIT 36559957**



Firmado digitalmente por DEL CASTILLO LOZANO JULIO RAFAEL DE JESUS
Fecha: 2025.05.05 16:35:07 -05'00'

NELYIS MARIA RINCON JIMENEZ

NIT: 36559957-4
Régimen: No responsable de IVA
Tipo Persona: Natural
DG 35 B TV 9 D 46 MZ E CA 2 URB EL BOAQUE, Santa Marta, Magdalena, Colombia
Tel. 6054410862

Autorización facturación electrónica No. 18764088541104 válida desde 2025-02-07 hasta 2025-08-07 rango desde NMRJ52 hasta NMRJ500.

DATOS DEL CLIENTE	
NIT:	899999034
Razón Social:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Dirección:	calle 57 n 8 69, Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia, CP 110231
Télefono:	5461500
Email:	siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	
No. de Factura	NMRJ58
Fecha Emisión	03/05/2025 08:02:19-05:00
Fecha Vencimiento	31/05/2025
Moneda	COP Colombia, Pesos
Forma de Pago:	Crédito
Medio de Pago:	Transferencia Crédito Bancario
Fecha de Pago:	31/05/2025
Total de Lineas	1
Fecha Firmado	03/05/2025 08:02:22

#	Código	Descripción	U. M.	Cantidad	Precio U.	Impuestos Nom.	Impuestos % o Val.	Impuestos Monto .	Dcto.	Total
1	2024-39	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM-41925 RUTA SANTA MARTA DIFICIL SANTA MARTA DEL 04-25-2025 AL 04-25-2025 PARA APOYAR LAS TRANSFERENCIA DEL MODELO PEDAGÓGICO SENA, DIRIGIDO A LOS RECTORES, DOCENTES PARES, COORDINADORES DE ÁREAS DE LAS IE ARTICULADAS EN EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA	94	1,00	$315.817,00				0,00	$315.817,00

Impuesto	Base	Tarifa / Valor Nominal	Importe

Subtotal:	$315.817,00
Cargos:	$0,00
Descuento:	$0,00
Total:	$315.817,00

Notas:	#$36-02-00-047-952910;ContratoCo1.PCCNTR.7441156;gpcaviedes@sena.edu.co#$

Total con letra:	(TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS DIECISIETE PESOS)
CUFE:	7a7aeab683e358b209babddc8c8a9d007dd20825be5827d8aa623a299ac60f1c9d64ed2500644c8256caae368c15cf84

Firma Digital: WgFozEdzYUScS/JQzNvtg66NJUhFZlqNF6wdHngamMvxtdgnf6wUQzinAIKtOkHm
qsMEEVSdeOwwVNTE/5s8205sR7V2quZo585JYu8gzei81G/k9V
PpUCFbjDylTQRR IuFQG+/BrSmB9cT5E5cQMMlAgQOohDeyj+sydA039o1d+IAnsZu9Ki4cIQYPLpsf OyZwz88CHsz+6MOm9of2aSeRfkeyGY5Ku5D
34ISP6Acv99eUA12iRQDN/UIVpkB0 77budS3aRip41WsT59pCRWEnLyRuIF79+7TT6FB2wdMhtWn82zs2PtrsOmd6yd2I rpWHhfqxFjof8F8kqMOI
LA==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHeotalora	HEIDIS OTALORA PENALOZA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-04-25-4:33 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3025 de fecha 2025-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	41925	**Fecha Registro:**	2025-04-25	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	315.817,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	315.817,00	**Saldo x Obligar:**	315.817,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	36559957	**Razón Social:**	NELYIS MARIA RINCON JIMENEZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	78111458935	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	7630588	**Nombre:**	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**21725**	**Número:**	COM-217	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-04-25

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		315.817,00	0,00		
					Total:	315.817,00	0,00	315.817,00	315.817,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM-217 RUTA SANTA MARTA DIFÍCIL SANTA MARTA EL 25 04 2025 PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS EN LA FICHA 3161083

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-31	315.817,00	315.817,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 25 de abril de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	21725	**Fecha Solicitud**	2025-04-25	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-04-25	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	articulación			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3025	**Dependencia Solicitante**	952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
NELYIS MARIA RINCON JIMENEZ	CC: 36559957	articulación	Autorizada	2025-04-25	2025-04-25	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / EL - - MAGDALENA	0,5	No	50	0,5	4.599.511,00	252.390,00	126.195,00	189.622,00	315.817,00	25 04 2025 25 04 2025 santa marta difícil santa marta Impartir formación profesional integral presencial del programa de formación en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras en la ficha 3161083 de la IETD SIMON BOLIVAR
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**189.622,00**	**315.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

25 04 2025 25 04 2025 santa marta difícil santa marta Impartir formación profesional integral presencial del programa de formación en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras en la ficha 3161083 de la IETD SIMON BOLIVAR

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	7630588	Nombre:	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""			Cargo:	""

MINISTERIO DE "" CIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/04/25 09:59:42 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 25 de abril de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	HEIDIS OTALORA PENALOZA	Fecha Verificación:	25/04/2025 9:50:44

Firmado digitalmente por:
Nombre: JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO
Cédula de ciudadanía: 7630588
Usuario SIIF: MHjdelcast
25/04/2025 9:59:53 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					4/4/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
NELYIS MARIA RINCON JIMENEZ					Tipo:	C.C.	No.	36559957
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR 7441156	AÑO	2025	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	10	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de contabilización de operaciones comerciales y financieras.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO				CARGO	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	GINA PAOLA CAVIEDES				CARGO	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	SANTA MARTA - DIFICIL(Magdalena) - SANTA MARTA.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			ENTIDAD O EMPRESA:	IETD SIMON BOLIVAR		CONTACTO	MARIA PICALUA
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	25	4	2025	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	25	4	2025	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación profesional integral presencial del programa de formación en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras, en la ficha 3161083 de la IETD SIMON BOLIVAR							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción se determine por parte del centro de formación.
2	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.
3	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.

AGENDA

ACTIVIDADES

25/04/2025
07:00 am - 11:00 am: Desplazamiento Santa Marta - Dificil (Magdalena).
Medio de transporte: Terrestre.

11:30 am - 12:00 pm: Visita y encuentro con el coordinador Maria Picalua de la IETD Simon Bolivar, para coordinar el ambiente y las herramientas necesarias para el desarrollo de la formación con los aprendices.
12:10 pm - 12:45 pm: Almuerzo
13:00 pm - 18:00 pm: Orientar la formación de los aprendices en la ficha_3161083 de la IETD Simon Bolivar, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos

18:10 pm: Desplazamiento de Dificil (Magdalena) - Santa Marta.
Medio de transporte: Terrestre.

Observaciones:
Ninguno

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:
Nombres y Apellidos: JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO	Nombres y Apellidos: GINA PAOLA CAVIEDES	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: COORDINADOR ACADEMICO	Nombres y Apellidos: NELYIS MARIA RINCON JIMENEZ

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 30-04-2025 - SANTA MARTA

PRESENTADO A: **PRESENTADO A**: **JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO, SUBDIRECTOR CLPE**

ORDEN DE VIAJE No: 4 217	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	25-04-2025	**25-04-2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO DIFICIL- MAGDALENA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	**DIFICIL**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 3161083, de la IED SIMON BOLIVAR del municipio de DIFICIL (Magdalena)

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

25/04/2025
07:00 am - 11:00 am: Desplazamiento Santa Marta - Dificil (Magdalena). Medio de transporte: Terrestre.
11:30 am - 12:00 pm: Visita y encuentro con el coordinador Maria Picalua de la IETD Simón Bolívar, para coordinar el ambiente y las herramientas necesarias
para el desarrollo de la formación con los aprendices. 12:10 pm - 12:45 pm: Almuerzo 13:00 pm - 18:00 pm: Orientar la formación de los aprendices en la ficha_3161083 de la IETD Simon Bolivar, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos 18:10 pm: Desplazamiento de Dificil (Magdalena) - Santa Marta.

Medio de transporte: Terrestre.

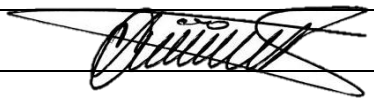
Observaciones:

RESULTADOS:

1. Actividades con la guía de Empresas
2. Identificar estructura empresarial, normativa laboral

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotos de las Actividades
2. Planillas de Asistencia
3. Tiquete Desplazamiento

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Presentar informes de las actividades	**NELYIS MARA RINCON JIMENEZ**	**30-04-2025**
2.		
CONCLUSIÓNES: **1 Evidencias de Conocimiento:** -Normas comerciales aplicables a la empresa. -Planeación estratégica		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
NELYIS MARIA RINCON JIMENEZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	**GINA CAVIEDES**	

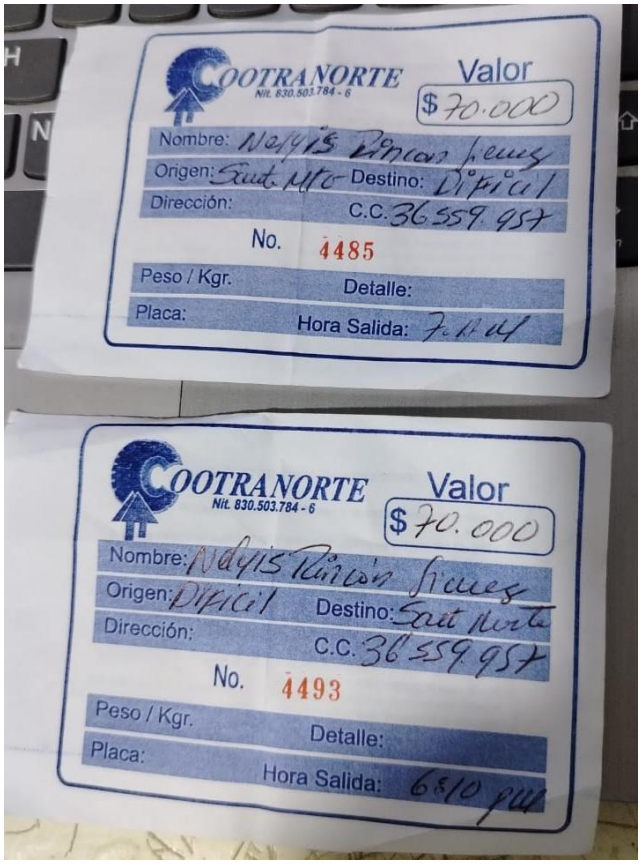
REGISTRO FOTOGRAFICO







TIQUETES- SANTA MARTA-DIFICIL- SANTA MARTA



SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 25-04-2025

REGIONAL: 47 Magdalena | CENTRO DE FORMACIÓN: 9529 Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena | CIUDAD/MUNICIPIO:

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: contabilización de operaciones comerciales y financieras | NUMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3161083

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS [X] | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES [ ] | MATRICULA [ ]

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1081003017	Valeria Alejandra	Salcedo Peña	I.E.D Simón Bolivar	valesalcedoPena2180@gmail.com	3226550490	Valeria Salcedo
2	TI	1089913153	Coral Yuliana	Estrada Alvarez	I.E.D Simón Bolivar	yuliana carol246@gmail.com	3002996345	Coral Estrada
3	TI	7151187487	Yuliana	Pacheco Benavides	I.E.D simón Bolivar	yuliana pacheco022@gmail.com	3226515815	Yuliana Pacheco
4	TI	1082248271	Maria Carolina	Gamiz Bermudez	I.E.D Simón Bolivar	[illegible]@santiago Eridreth gmail.com	3145140472	Maria G.
5	TI	1.066.043.58	Gildreth paola	Santiago Gutierrez	I.E.D. Simon Bolivar		3127402607	Gildreth Santiago
6	CC	1082244552	Shon Camilo C.	Cabarcas Sierra	IED Simon Bolivar	Shon camilocs@gmail.com	3204676434	Shon Camilo
7	TI	1082423770	Natalia	Ramirez Garcia	I.E.D Simon Bolivar	nataramirez2007@gmail.com	3111257227	Natalia Ramirez
8	TI	1082247784	Karla Yuliana	Nuñez Arroyo	I.E.D Simon Bolivar	karlanunezarroyo087	3143119411	Karla N.
9	TI	1082246232	JohanaIsabel	ospino rojas	I.E.D Simon Bolivar	Johanaospino rojas9917@gmail.com	3211310172	Johana ospino
10	CC	1082244463	Angel dagoberto	Castillo Guerra	I.E.D Simon Bolivar	Angelcastilloguerra	3104522625	Angel Castillo
11	TI	1081002608	Ana Victoria	Molina Sanchez	I.E.D simon Bolivar	sandramilenasuarezblanco.engmail.com	3135146851	Ana Victoria
12	TI	1081003079	ABigail	Oviedo Frier	I.E.D Simon Bolivar	abjoviedo2010@gmail.com	3226610153	[illegible]
13	TI	1081002870	Andrés Camilo	Delgado Torres	I.E.D Simon Bolivar	delgadotorcam@gmail.com	322 5042754	[illegible]
14	TI	1082247621	Yasmin dth	Rios de Avila	I.E.D Simon Bolivar	yasmindthriosdeavila@gmail.com	3116599873	[illegible]
15	TI	1081002925	Laureth Margarita	Quiroz Rodriguez	I.E.D Simon Bolivar	laurethquiroz2rodriguez@gmail.com	3147222341	[illegible]
16	TI	1082247534	Natalia Sandrith	Alemán Yepes	I.E.D Simón Bolivar	alemanyepesnatalie@gmail.com	302 546 5562	[illegible]
17	TI	1081002	Olga Daniela	Castilla Barrera	I.E.D simon Bolivar	olgadcb3@gmail.com	320 6889620	[illegible]
18	TI	1082002631	Ruth Esther	Lezcano Cantillo	I.E.D. Simón Bolivar	Luciacantillo2@gmail.com	3126753594	[illegible]
19	TI	1081003008	Maria de jesus	Tovar cortina	I.E.D simon Bolivar	gloriacortinacastillo@gmail.com	3216325206	[illegible]
20	TI	1082215103	Maria José Barros	Vasquez	I.E.D. Simón Bolivar	Omajobarros	3174948[illegible]	Maria Jose.

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro

TI 1036519449 Jhoanis Daniela Orozco Castillo I.E.D Simón Bolivar, @Jhoanisorozco 3206918562

TI 1081002698 Génesis María Stummo Martinez I.E.D Simón Bolivar @Genesis

TI 1082246879 Linda Marcela Bastillo Mercado I.E.D Simon Bolivar @Agelifloremi1981.com

Powered by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

ANEXO N° 9 planilla seguridad

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 36559957		RINCON JIMENEZ NELYIS MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	DIAG 35 B N 9D 46	SANTA MARTA-MAGDALENA	4214636	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1497520232	9485256444	I	2025/05/15	2025/05/21	BANCOLOMBIA	6	$536,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
Ciudad: SANTA MARTA Depto: MAGDALENA (1 Afiliados)					$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0
1	CC	36559957	RINCON NELYIS	230201	30	$1,840,000	$294,400	ESSC07	30	$1,840,000	$230,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,840,000	$9,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,840,000	$294,400			$1,840,000	$230,000			$0	$0			$1,840,000	$9,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 36559957		RINCON JIMENEZ NELYIS MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	DIAG 35 B N 9D 46	SANTA MARTA-MAGDALENA	4214636	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1497520232	9485256444	I	2025/05/15	2025/05/21	BANCOLOMBIA	6	$536,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$294,400	$1,200	$0	$295,600
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$294,400	$1,200	$0	$295,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,700	$100	$0	$9,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,700	$100	$0	$9,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,000	$1,000	$0	$231,000
MUTUAL SER	ESSC07	806,008,394	7	1	$230,000	$1,000	$0	$231,000
TOTAL				1	$534,100	$2,300	$0	$536,400