



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Para la cual corresponde el informe	1/02/2025 A 3/02/2025			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	100.0%		98.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL BOSA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) LOCAL
Localidad	BOSA
Apoyo a la supervisión	VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	8110
Fecha de Contrato	22/05/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	JOSE ARMANDO ROMERO ARTEAGA
Cédula de ciudadanía o NIT	79663780
Proyecto	7771-Fortalecimiento de las oportunidades de inclusión de las personas con discapacidad y sus familias,
Valor	\$26,247,312.00
Plazo	210 DIAS
Fecha Acta Inicio	4/06/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	3/02/2025
Adición	62 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	31 DÍAS CALENDARIO
Fuente de financiación	02168 2-100-I009 - VA-SGP PROPÓSITO GENERAL
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN ENFERMERIA PARA LA ATENCION INTEGRAL EN EL MARCO DE LOS SERVICIOS SOCIALES ACCIONES TRANSVERSALES Y TERRITORIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD Y DE LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES VIGENTES

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL NO SE CONFIGURARON RIESGOS A LA LUZ DE LO ESTABLECIDOS EN EL FORGEC-035 "FORMATO DE ANÁLISIS DE RIESGOS PREVISIBLES DE LA CONTRATACIÓN

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

EL CONTRATISTA HA EJECUTADO DE MANERA SATISFACTORIA LAS ACTIVIDADES QUE APORTAN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Efectuar la caracterización e identificación de las necesidades de la población con discapacidad del servicio, empleando los instrumentos vigentes definidos por la entidad.	Satisfactorio	La contratista aportó evidencias
2	2. Construir, ejecutar, hacer seguimiento, fortalecimiento y ajuste a los Planes de Atención Individual (PAI), informes y conceptos de las personas con discapacidad, desde de su perfil profesional, de acuerdo con los lineamientos técnicos definidos por la Subdirección para la Discapacidad vigentes	Satisfactorio	La contratista aportó evidencias
3	3. Brindar atención a las personas con discapacidad, sus familias y sus personas cuidadoras, participantes del servicio, acorde a los lineamientos de la Subdirección para la Discapacidad vigentes.	Satisfactorio	La contratista aportó evidencias
4	4. Realizar registro, actualización y revisión del seguimiento de enfermería y recepción, almacenamiento y acompanyamiento durante la toma de los medicamentos, con estricto cumplimiento de las orientaciones establecidas por el INVIMA y buenas prácticas de preparación de los mismos, verificando la actualización según soportes médicos y registrando evidencia del procedimiento en los formatos establecidos.	Satisfactorio	La contratista aportó evidencias
5	5. Participar y aportar en las reuniones de Plan de Saneamiento Básico y Plan de emergencias del servicio, de acuerdo a los lineamientos institucionales vigentes	No Aplica	No aplica
6	6. Gestionar y ejecutar acciones de articulación que favorezcan los procesos de inclusión y la ampliación de redes de las personas con discapacidad, sus familias y sus personas cuidadores en los diferentes entornos, de acuerdo con los lineamientos técnicos vigentes de la Subdirección para la Discapacidad.	No Aplica	No aplica
7	7. Implementar y reportar las acciones para dar cumplimiento a los planes de acción de las políticas públicas distritales, la Política Pública de Discapacidad para Bogotá y compromisos concertados en las acciones afirmativas, de acuerdo con los lineamientos institucionales y distritales vigentes.	Satisfactorio	La contratista aportó evidencias
8	8. Brindar los insumos de información con calidad y oportunidad, para la construcción de informes y documentos técnicos, apoyando la proyección de respuestas a requerimientos de los organismos públicos y privados, de carácter Nacional y Distrital, de control político, así como de la Ciudadanía, de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes	Satisfactorio	La contratista aportó evidencias
9	9. Asistir y aportar en las reuniones y actividades territoriales, convocadas por la ordenación del gasto, supervisión del contrato y la Subdirección para la Discapacidad	Satisfactorio	La contratista aportó evidencias
10	10. Las demás que la Supervisión del Contrato le designe, conforme al objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes.	Satisfactorio	La contratista aportó evidencias

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

EL CONTRATISTA HA EJECUTADO DE MANERA SATISFACTORIA LAS ACTIVIDADES QUE APORTAN AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250307-131645-762c-55483706
2025-03-07 14:16:19-05:00 - Página 3 de 6

Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

EL PERÍODO REPORTADO NO SE TIENEN RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA

Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA TENIENDO EN CUENTA QUE NO EXISTE DESEMPEÑO DEFICIENTE O A
FALTA DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PERÍODO REPORTADO

Declaración de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	enero de 2025	2025 - 02 - 10	\$178,000.00
Pension	enero de 2025	2025 - 02 - 10	\$227,800.00
ARL	enero de 2025	2025 - 02 - 10	\$7,500.00
Salud	febrero de 2025	2025 - 02 - 10	\$178,000.00
ARL	febrero de 2025	2025 - 02 - 10	\$7,500.00
Pension	febrero de 2025	2025 - 02 - 10	\$227,800.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

AL FINALIZAR EL CONTRATO SE ESPERA QUE EL CONTRATISTA DÉ CUMPLIMIENTO AL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES AL 100%

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FORMATO DE UNICO DE CONTRATACION DE FEBRERO 2025.pdf
Seguridad Social	seguridad social enero y febrero 2025.pdf
Bitacora Actividades	BITACORA ACTIVIDADES MENSUAL MES DE FEBRERO 2025 arreglada.pdf
Evidencia / Informe Final	evidencias jefe armando corregido porcentaje.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

Ejecución FINANCIERA: 98% EJECUCIÓN FÍSICA: 100 %

Las observaciones relevantes del supervisor:

PRESENTAN NOVEDADES DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO EN EL PRESENTE MES Y SE DIO CUMPLIMIENTO AL OBJETO Y
CONDICIONES CONTRACTUALES

Elaboracion: 07/03/2025

VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250307-131645-7f2c2-55483706
2025-03-07T14:16:19-05:00 - Página 4 de 6



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_02_8110_2024_JOSE_ARMANDO_ROMERO_ARTEAGA
_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250307-131645-7fc2c2-55483706

Creación: 2025-03-07 13:16:45

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-03-07 14:16:19



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS

19387458

vvalenzuela@sdis.gov.co

SUBDIRECTOR LOCAL

SUBDIRECCION LOCAL BOSA





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250307-131645-7fc2c2-55483706
2025-03-07T14:16:19-05:00 - Página 6 de 6



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_02_8110_2024_JOSE_ARMANDO_ROMERO_ARTEAGA _INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20250307-131645-7fc2c2-55483706 Creación: 2025-03-07 13:16:45 Estado: Finalizado Finalización: 2025-03-07 14:16:19			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS vvalenzuela@sdis.gov.co SUBDIRECTOR LOCAL SUBDIRECCION LOCAL BOSA	Aprobado	Env.: 2025-03-07 13:17:13 Lec.: 2025-03-07 14:16:06 Res.: 2025-03-07 14:16:19 IP Res.: 190.27.225.68