PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 19 de mayo del 2025

Señor (a)
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7508405
Coordinadora Programas Especiales
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025

Juan David Calderón Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1095832115 de Floridablanca, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($41.395.599). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de FEBRERO de 2025. b) OCHO (8) pagos iguales por los meses de MARZO a OCTUBRE de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) cada uno. c) Último pago proporcional a los días ejecutados en el mes de NOVIEMBRE. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el

cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de AHORROS No. 382058801 del Banco SCOTIABANK COLPATRIA S.A, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 19 de noviembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias de los programas formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media programada en el CIMI y su área de influencia en la red de conocimiento Mecánica Industrial - Área Temática: Mecanizado.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2.1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se realizan las formaciones en los diferentes IE, acorde a las actividades de planeación realizadas.	Evidencia de presentaciones, material didáctico para formación.
2.2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria,	No se desarrolló la obligación en el periodo comprendido.	No aplica.

	actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.		
2.3.	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Se realiza la formación con las distintas fichas del programa Tc. En Operación de Torno y Fresadora en los diferentes IE, con las temáticas descritas en el programa educativo.	Registro fotográfico de aulas de clase y planillas de asistencia de los estudiantes.
2.4.	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realiza evaluación de las temáticas impartidas en cada IE mediante prueba escrita.	Registro fotográfico de la prueba.
2.5.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en	No se desarrollo en el periodo comprendido	No aplica

	el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.		
2.6.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realiza seguimiento a las diferentes solicitudes y novedades con los documentos requeridos y estudiantes inscritos en las diferentes fichas de formación y se comparte la comunicación mediante documentos de trabajo de la semana.	Pantallazos de solicitud de documentos pendientes y acta de trabajo de la semana.
2.7.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se garantiza el cumplimiento del reglamento tras la culminación del proceso formativo con éxito.	Garantía en el éxito de las clases culminadas y sin novedad reportada.

2.8.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se cumple con las normas de seguridad descritas dentro de las aulas formativas y así mismo se vela por el cumplimiento de ellas en los estudiantes.	Garantía en el éxito de las clases culminadas y sin novedad reportada.
2.9.	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	No se desarrolló en el periodo comprendido.	No aplica.
2.10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se desarrolló en el periodo comprendido.	No aplica.
2.11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se desarrolló en el periodo comprendido.	No aplica.
2.12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se desarrolló en el periodo comprendido.	No aplica.
2.13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Se realiza recolección de documentos y guías compartidas mediante plataforma DRIVE.	Pantallazo.

2.14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se desarrolla actividad en el periodo comprendido.	No aplica
2.15.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se desarrolla actividad en el periodo comprendido.	No aplica.
2.16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realizan las actividades descritas por el supervisor como actas e informes de trabajo.	Acompañamiento a las diferentes solicitudes emitidas por el centro o la coordinación.
2.17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se mantiene disponibilidad para las actividades adicionales que disponga el supervisor del contrato.	No aplica, por la inexistencia de requisitos adicionales.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	5425	Barichara	21/04/2025	24/04/2025
2.	8425	Puerto Wilches	05/05/2025	08/05/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9484844062 de la planilla, Expedida por Aportes en línea correspondiente al mes de mayo de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



JUAN DAVID CALDERON GOMEZ

Contratista

C.C. No. 1095832115

Recibí a satisfacción:

Firma

JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS

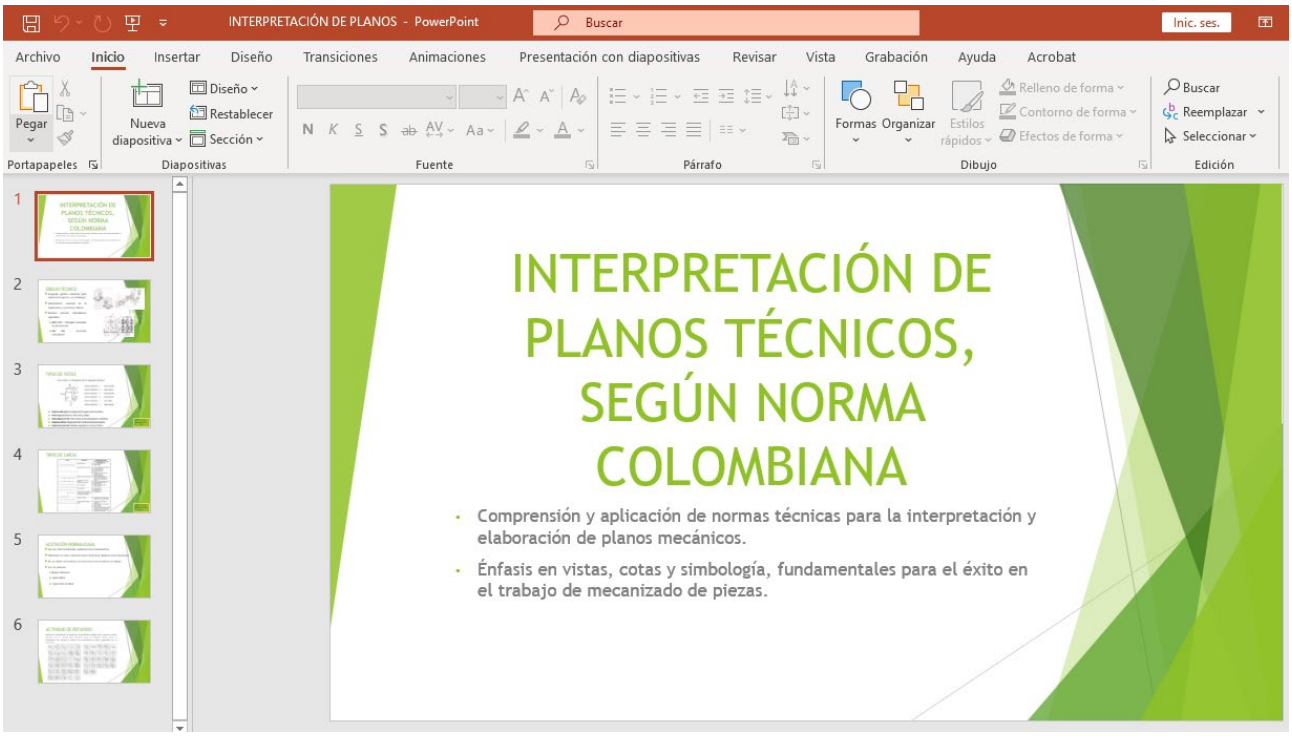
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7508405 de 2025

Coordinadora Programas Especiales

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MAYO 2025

CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405– JUAN DAVID CALDERON GOMEZ

OBLIGACIÓN N° 2.1 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025



OBLIGACIÓN N° 2.3 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025



OBLIGACIÓN N° 2.4 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025

Descripción: Se realiza instrumento de evaluación de la formación diseñada y ejecutada en las distintas aulas de formación.

N°	Nombre	Nota	Observaciones
1	Samuela Santiago Cardenas	3,5	Repasar sistema de unidades
2	Yeimer Alvarado Perez	2	Repasar lectura en sistema ingles
3	Jholfer Bulloso	1	Mala disposicion, mala calificación, nota en el parcial
4	Juan Esteban Sanchez	2	Repasar lectura en sistema ingles y micrometro
5	Yohan Montaño	2.2	Repasar lectura en sistema ingles y micrometro
6	Donnys Yesid Machuca	1	Repasar sistema inges, plagio
7	Luis Alfonso Arevalo	1	Repasar posible plagio
8	Jean Carlos Carrillo	1	Respuestas incoherentes, necesita aprendizaje autonomo para equilibrarse
9	Andes Julian Ballester	4,5	
10	Danilo Jose Cardenas Cardenas	4.4	
11	Daniel Alexander Diaz	4.5	
12	Yineth Carolina Ortiz	3.0	Repasar lectura de nonio y definicion de sistemas
13	Juan Jose Galeano	4,2	
14	Gregory David Seprun Diaz	4.8	
15	Juan Jose Duran Niño	4.0	

OBLIGACIÓN N° 2.6 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025

Descripción: Firmas de las actas de socialización con coordinadores y docentes donde se informan las novedades en la formación y sistemas.

clase.

- Se realizó reunión con los representantes del instituto académico, profesore homólogo de las especialidades, con el fin de brindar informe del desarrollo de la semana de visita técnica.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Realizar seguimiento a los planes de mejoramiento de los estudiantes con baja nota en proceso evaluativo, al igual que el proceso de estudio autónomo mediante apoyo virtual para la ficha en general 3163508	08/05/2025	Docente Homólogo de Mecánica industrial 20 de Julio Édison Mejía	

Realizar seguimiento al proceso de formación de la ficha 2913112 y reporte de novedades, especialmente en el proceso de formulación de proyecto de aprendizaje	08/05/2024	Docente Homólogo de Mecánica industrial 20 de Julio Marco Paternina	
Realizar los procesos para corrección de las novedades encontradas en cada ficha y el seguimiento virtual de las actividades descritas	08/05/2025	Instructor SENA/CIMI Juan David Calderón	Juan David Calderon

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ENRIQUE MALAGON VILLAFAE	RECTOR IE E.I. 20 DE JULIO	
JAIME YARA ESPINEL	COORDINADOR IE y ARTICULACIÓN CON LA MEDIA SENA	
EDINSON MEJIA	DOCENTE HOMÓLOGO DE LA I.E. E.I. 20 DE JULIO	
MARCO PATERNINA	DOCENTE HOMÓLOGO DE LA I.E. E.I. 20 DE JULIO	
JUAN DAVID CALDERON	INSTRUCTOR TORNO Y FRESADORA-SENA	Juan David Calderón

OBLIGACIÓN N° 2.7 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025

Descripción: Conclusiones en las actas de trabajo donde se reportan las novedades reportadas y se evidencia la buena participación adicional de dar el cumplimiento en seguimiento a las anomalías respectivas como lo indica el reglamento.

CONCLUSIONES
• Se registra buen desempeño y participación activa en los procesos de formación tras el cumplimiento en asistencia y respuesta a los diferentes procesos de formación en cada una de las fichas. • Se atienden novedades y queda al pendiente el seguimiento de las correcciones respectivas en plataforma Sena Sofia Pus en ambas fichas. • Se realizo proceso de evaluación para finalizar la sensibilización de la temática de metrología con respecto a los instrumentos de medición calibrador y micrómetro, donde se identifica una población con bajo desempeño para lo que se propone plan de mejoramiento y refuerzo para poder culminar temática y nivelar la ficha 3163508 • Se realizar seguimiento especial a los estudiantes DONNYS YESID MACHUCA y LUIS ALFONSO AREVALO por presunto fraude en sistema evaluativo. Al igual que al bajo desempeño académico de los estudiantes JHOLFER BULLOSO y JEAN CARLOS CARRILLO. Ficha 3163508. • Se distinguen novedades con respecto a los estudiantes que desistirán del proceso de formación y se inicia el trámite para su desvinculación de la ficha 2913112. • Se realiza la retroalimentación completa de los instrumentos de medición y adicional se ponen en práctica con ejercicios aplicativos y estudios de caso para garantizar su conocimiento en el área. Se refuerza el tema de velocidad de corte con presaberes de materiales, sistemas y conversión de unidades, ficha 2913109. • Queda en compromiso subir a carpeta compartida las evidencias de las actividades resultas en el aula de clase. • Se realizó reunión con los representantes del instituto académico, profesore homólogo de las especialidades, con el fin de brindar informe del desarrollo de la semana de visita técnica.

OBLIGACIÓN N° 2.8 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025

DESCRIPCIÓN: Registro de conclusiones en actas donde se evidencia el desarrollo de la formación sin novedad lo que comprueba la garantía de las distintas exigencias de seguridad y de más dispuestas por la institución.

CONCLUSIONES
• Se registra buen desempeño y participación activa en los procesos de formación tras el cumplimiento en asistencia y respuesta a los diferentes procesos de formación en cada una de las fichas. • Se atienden novedades y queda al pendiente el seguimiento de los estudiantes con posible retiro al igual que el debido proceso para la incorporación del estudiante a la ficha 3163479. • Se atienden novedades con respecto a los estudiantes que desistirán del proceso de formación y los que requieren de una corrección de digitación en el sistema para el proceso de certificación o seguimiento en la ficha 2913109. • Se da por culminada la fase de sensibilización de la temática de metrología con respecto a los instrumentos de medición calibrador y micrómetro y así dar continuidad con la temática de sistemas de unidades, conversiones y ajustes, 3163479. • Se realiza la retroalimentación completa de los instrumentos de medición y adicional se ponen en practica con ejercicios aplicativos y estudios de caso para garantizar su conocimiento en el área. Se refuerza el tema de velocidad de corte con presaberes de materiales, sistemas y conversión de unidades, ficha 2913109. • Queda en compromiso subir a carpeta compartida las evidencias de las actividades resultas en el aula de clase. • Se realizó reunión con los representantes del instituto académico, profesore homólogo de las especialidades, con el fin de brindar informe del desarrollo de la semana de visita técnica.

GOR-F-084 V01

OBLIGACIÓN N° 2.13 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025

DESCRIPCIÓN: Plataforma para compartir documentación con aprendices y evidenciar sus trabajos.



ACTA No. 260		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Presentar los resultados obtenidos en la visita formativa programada según convenio de articulación con el establecimiento educativo y el SENA CIMI.		
CIUDAD Y FECHA: Puerto Wilches, 8 de mayo 2025	**HORA INICIO:** 08:00	**HORA FIN:** 10:00
LUGAR Y/O ENLACE: ESCUELA INDUSTRIAL 20 DE JULIO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Informar de los resultados formativos obtenidos con la ficha 3163508: Técnico en Operación en Torno y Fresadora. 2. Informar de los resultados formativos obtenidos con la ficha 2913112: Técnico en Operación en Torno y Fresadora..		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Continuación de formación, realizando un repaso de los contenidos temáticos vistos con anterioridad, se realiza conocimiento de los diferentes sistemas de medida, conversiones, equipos de medición al igual que practica en la lectura de los mismos. Ficha 3163508. 2. Continuar con el desarrollo del programa de formación Tc. En Operación en Torno y Fresadora, reforzando las temáticas que necesitan mayor tiempo de trabajo para el desarrollo de su proyecto formativo. Ficha 2913112.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
En reunión entre los directivos responsables del establecimiento educativo y el instructor SENA de Tc. En operación de Torno y Fresadora, se presentan los resultados de la visita formativa obtenidos al desarrollar actividades de aprendizaje en los ambientes técnicos del instituto técnico santo tomas. Las actividades desarrolladas por las fichas 3163508 (correspondiente al décimo grado) y 2913112 (correspondiente al undécimo grado) se ejecutaron de la siguiente manera: **FICHA 3163508** 1. Se realiza reunion con el docente homologo Edinson Mejia, en el cual se dintingue y socializa el desarrollo		

INFORME POSCUENTA ABRIL 2025

Girón, abril del 2025

Señor(a)
JOHANNA ALEXANDRA GOMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7508405
Coordinadora Programas Especiales
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe post cuenta de ejecución contractual Mes abril del año 2025.

Juan David Calderón Gómez, identificado con C.C. 1095832115; en calidad de contratista del CIMI, contrato 7508405 /2025, relaciono las actividades desarrolladas desde el 22 hasta el 30 de abril del 2025:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2.1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se da cumplimiento a planeación compartida impartiendo formación en el IE Aquileo parra y Damaso Zapata.	Fotografía.
2.2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	No aplica para el periodo post cuenta	No aplica
2.3.	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto	Se realiza la formación con las distintas fichas del programa Tc. En Operación de Torno y Fresadora en los diferentes IE, con las temáticas descritas en el programa educativo.	Registro fotográfico de aulas de clase y planillas de asistencia de los estudiantes.

	formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.		
2.4.	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realiza evaluación de las temáticas impartidas en cada IE mediante prueba escrita.	Registro fotográfico de la prueba.
2.5.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Se carga la documentación respectiva en la carpeta compartida mediante plataforma DRIVE de Google.	Pantallazo de documentos cargados.
2.6.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realiza seguimiento a las diferentes solicitudes y novedades con los documentos requeridos y estudiantes inscritos en las diferentes fichas de formación.	Pantallazos de solicitud de documentos pendientes y novedades.

2.7.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se hace seguimiento y garantía del cumplimiento en el aula de formación con la participación activa de las fichas de formación	Proceso de formación en aula de clase.
2.8.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se cumple con las normas de seguridad descritas dentro de las aulas formativas y asi mismo se vela por el cumplimiento de ellas en los estudiantes.	Proceso de formación en aula de clase.
2.9.	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	No aplica.	No aplica.
2.10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No aplica.	No aplica.
2.11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se desarrollo en el tiempo estipulado.	No aplica.
2.12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No aplica.	No aplica.
2.13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Se realizan guías de trabajo para el futuro desarrollo de los aprendices.	Pantallazo de plataformas y guias de trabajo.
2.14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se desarrolla actividad en el periodo comprendido.	No aplica
2.15.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el	No se desarrolla actividad en el periodo comprendido.	No aplica.

	apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.		
2.16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realizan las actividades descritas por el supervisor como actas e informes de trabajo	Pantallazo de actas de trabajo cargadas en Drive
2.17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se mantiene disponibilidad para las actividades adicionales que disponga el supervisor del contrato.	No aplica, por la inexistencia de requisitos adicionales.

Cordialmente,



Juan David Calderon Gómez
Contratista
C.C. No. 1095832115 de Floridablanca.

Recibí a satisfacción:

JOHANNA ALEXANDRA GOMEZ SANTOS
SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.7508405 de 2025
Coordinadora Programas Especiales

INFORME POSCUENTA ABRIL 2025

OBLIGACIÓN N° 2.1 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025



OBLIGACIÓN N° 2.3 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025

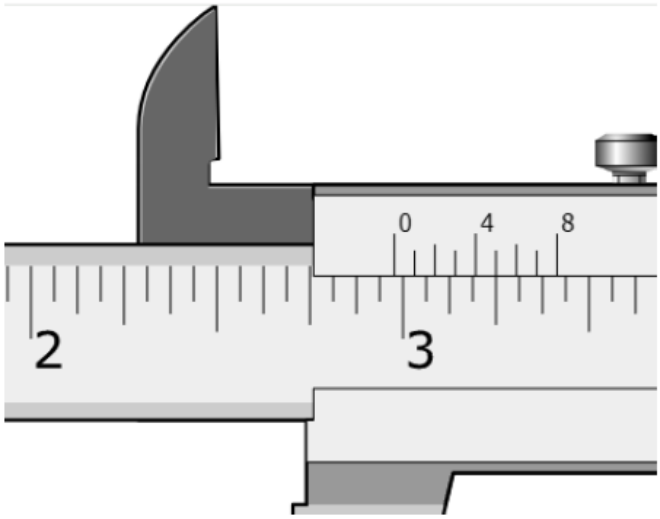


OBLIGACIÓN N° 2.4 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025

INFORME POSCUENTA ABRIL 2025

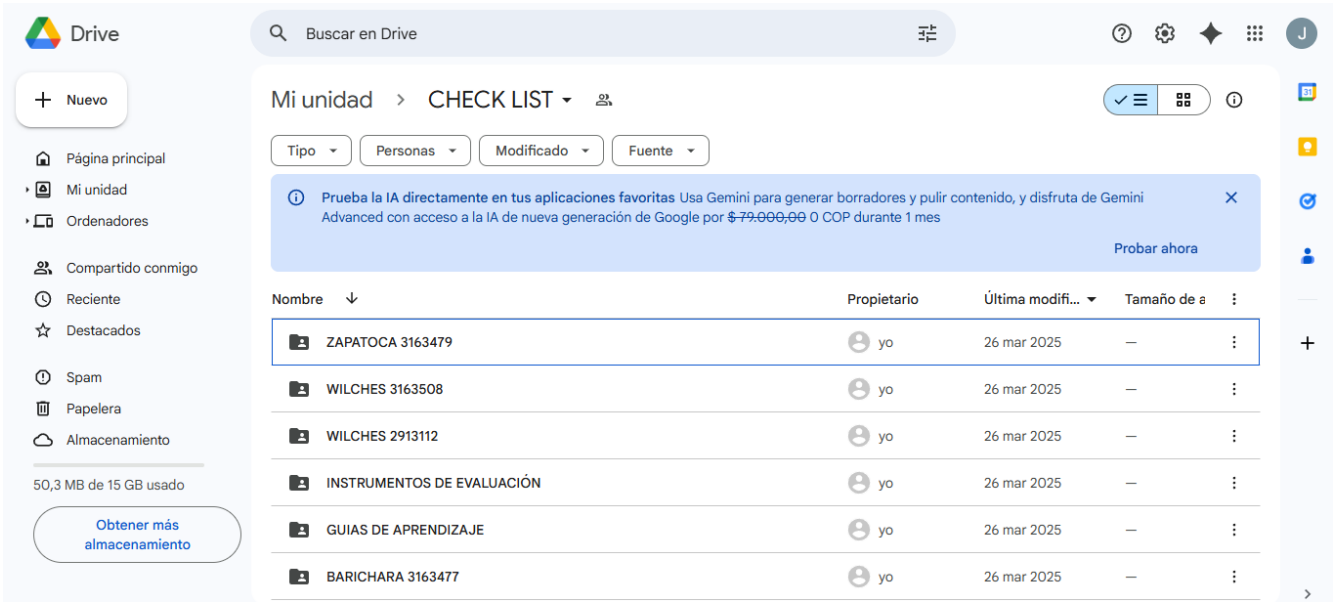
1. Realice las siguientes lecturas tomadas del simulador en los instrumentos de medición calibrador y micrómetro, indicando el sistema de unidades en las que tendré el resultado
2. Con las lecturas realice mediante el proceso de conversión de unidades su equivalencia (si tienes lectura en **inch** equivalencia en **mm** o el caso contrario)

A. Calibrador pie de rey, la lectura que tomare está en sistema_____



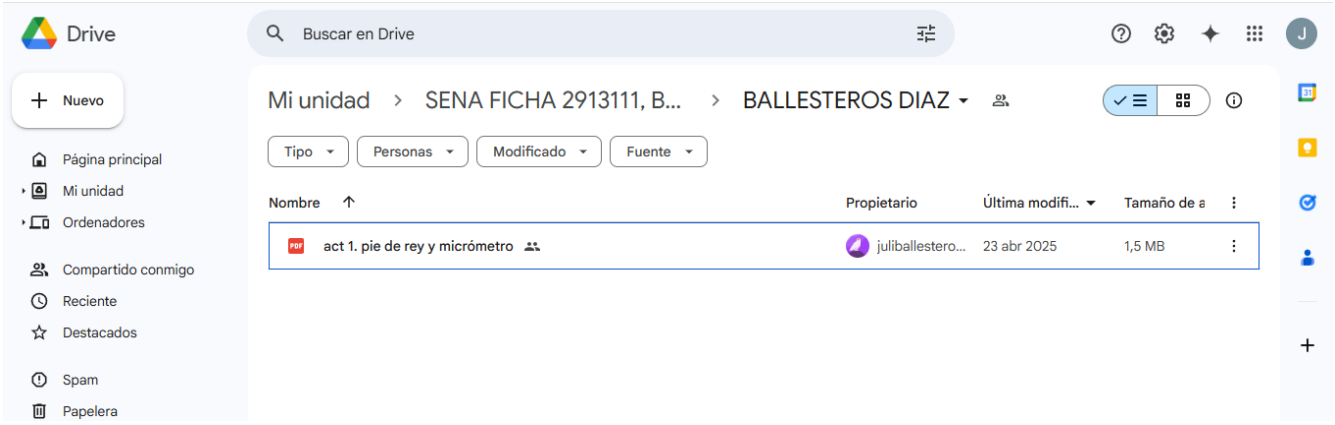
Lectura:
Equivalencia en sistema_____:

OBLIGACIÓN N° 2.5 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025

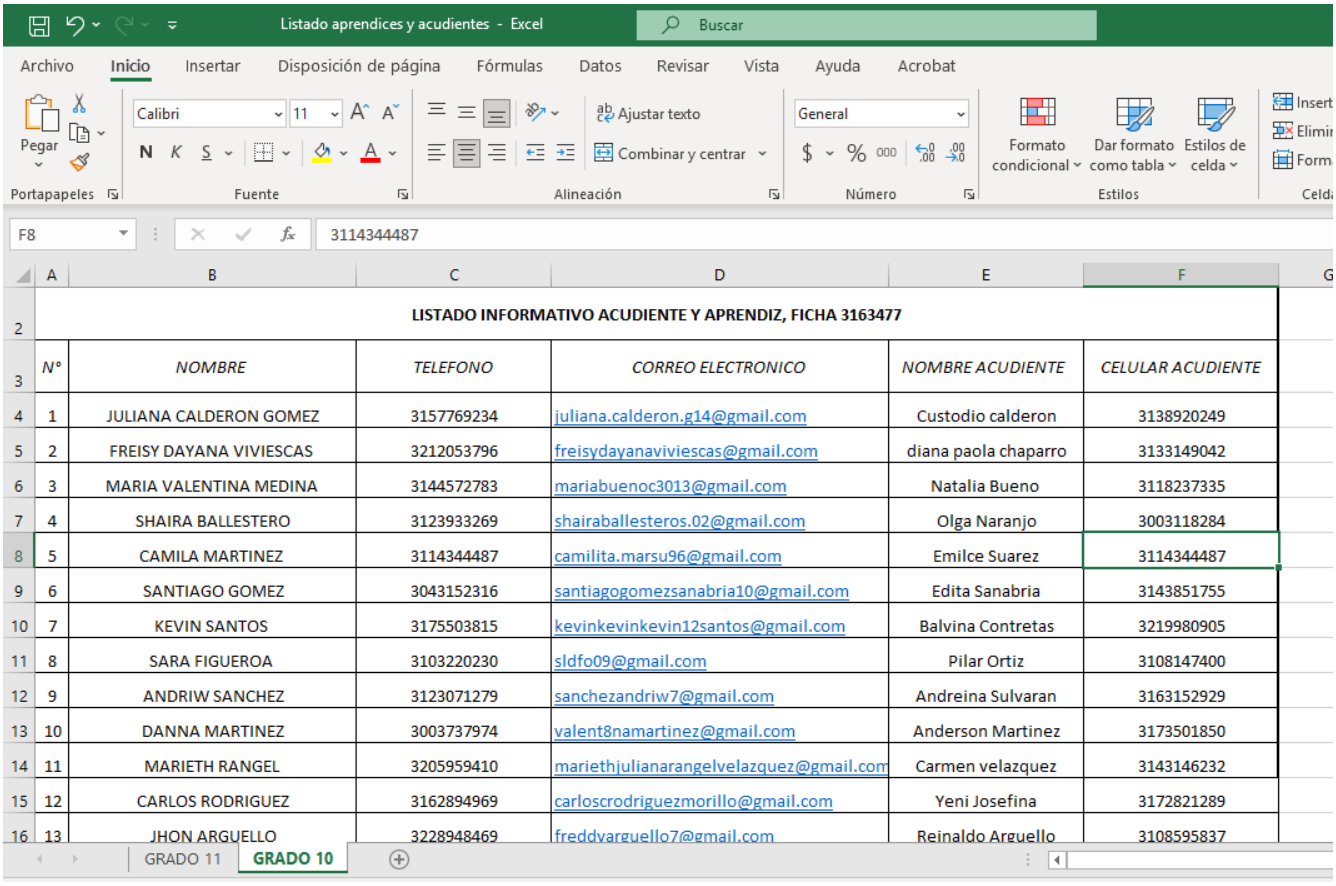


INFORME POSCUENTA ABRIL 2025

OBLIGACIÓN N° 2.6 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025



OBLIGACIÓN N° 2.7 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025



LISTADO INFORMATIVO ACUDIENTE Y APRENDIZ, FICHA 3163477

N°	NOMBRE	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	NOMBRE ACUDIENTE	CELULAR ACUDIENTE
1	JULIANA CALDERON GOMEZ	3157769234	juliana.calderon.g14@gmail.com	Custodio calderon	3138920249
2	FREISY DAYANA VIVIESCAS	3212053796	freisydayanaviviescas@gmail.com	diana paola chaparro	3133149042
3	MARIA VALENTINA MEDINA	3144572783	mariabuenoc3013@gmail.com	Natalia Bueno	3118237335
4	SHAIRA BALLESTERO	3123933269	shairaballesteros.02@gmail.com	Olga Naranjo	3003118284
5	CAMILA MARTINEZ	3114344487	camilita.marsu96@gmail.com	Emilce Suarez	3114344487
6	SANTIAGO GOMEZ	3043152316	santiagogomezsanabria10@gmail.com	Edita Sanabria	3143851755
7	KEVIN SANTOS	3175503815	kevinkevinkevin12santos@gmail.com	Balvina Contretas	3219980905
8	SARA FIGUEROA	3103220230	sldfo09@gmail.com	Pilar Ortiz	3108147400
9	ANDRIW SANCHEZ	3123071279	sanchezandriw7@gmail.com	Andreina Sulvaran	3163152929
10	DANNA MARTINEZ	3003737974	valent8namartinez@gmail.com	Anderson Martinez	3173501850
11	MARIETH RANGEL	3205959410	mariethjulianarangelvelazquez@gmail.com	Carmen velazquez	3143146232
12	CARLOS RODRIGUEZ	3162894969	carloscrodriguezmorillo@gmail.com	Yeni Josefina	3172821289
13	JHON ARGUELLO	3228948469	freddyarguello7@gmail.com	Reinaldo Arguello	3108595837

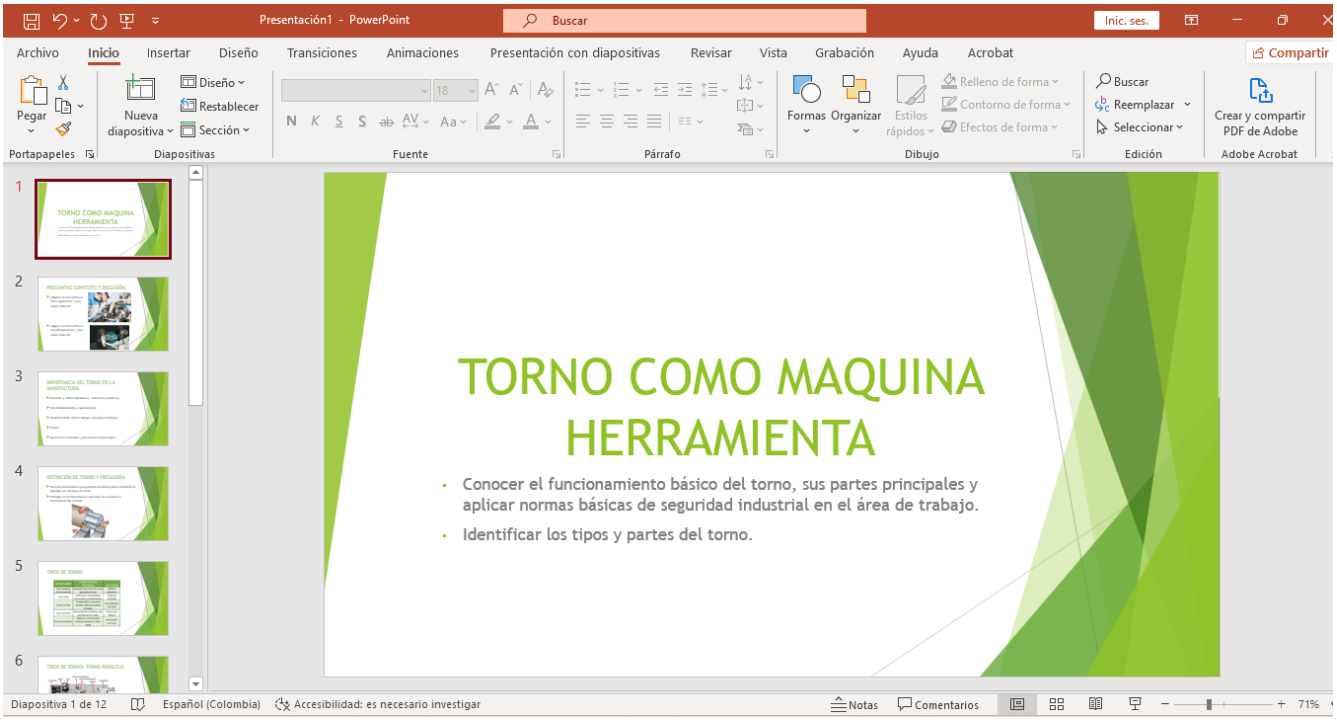
GRADO 11 | GRADO 10

OBLIGACIÓN N° 2.8 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025

INFORME POSCUENTA ABRIL 2025

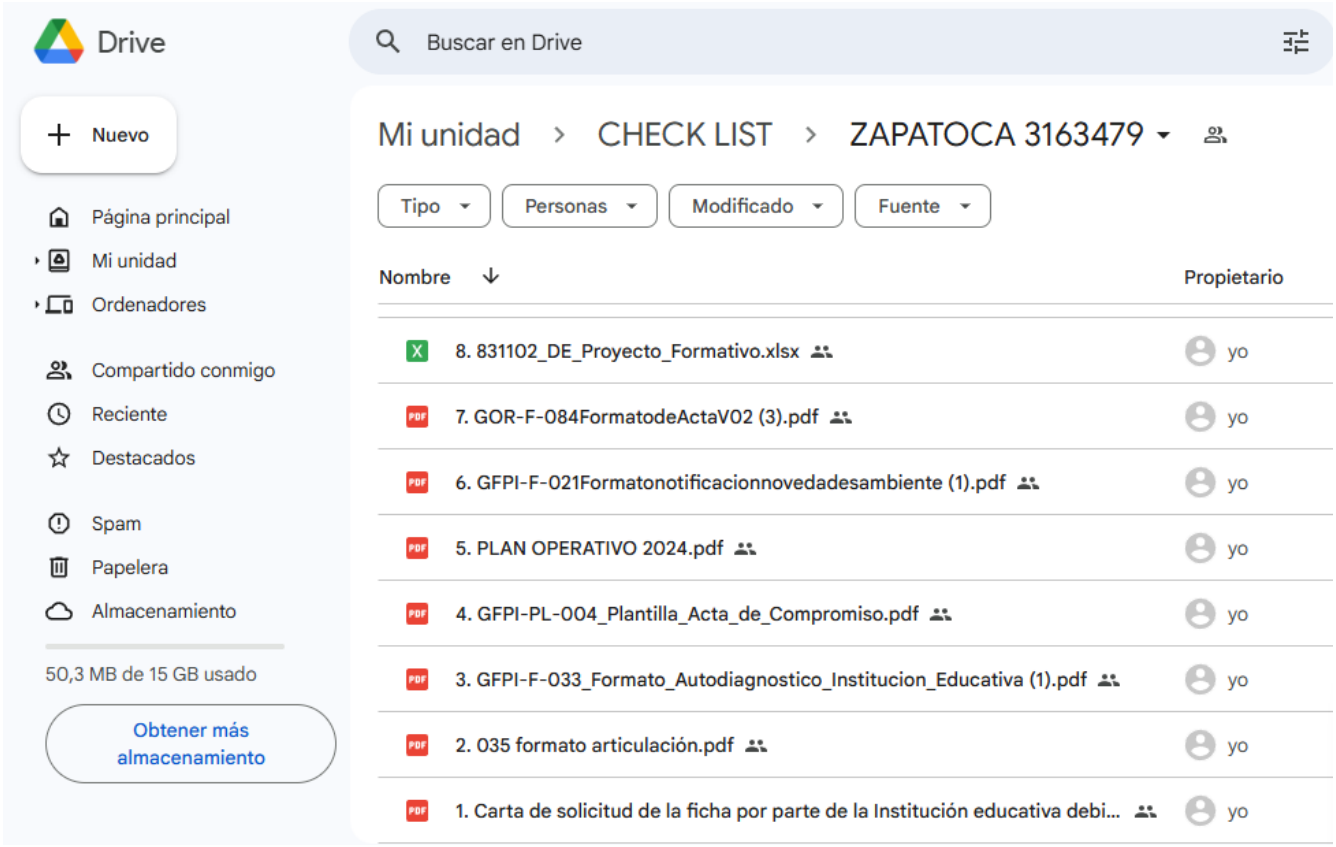


OBLIGACIÓN N° 2.13 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025



INFORME POSCUENTA ABRIL 2025

OBLIGACIÓN N° 2.16 CONTRATO N. CO1.PCCNTR.7508405 del año 2025



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Girón, mayo 12 del 2025

PRESENTADO A: JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ, SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - SANTANDER

ORDEN DE VIAJE No: 8425	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	05/05/2025	**08/05/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Puerto Wilches	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander / CIMI	**N.A.**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN EN PROGRAMA TC EN MECANIZADO EN TORNO Y FRESADORA CONVENCIONAL EN ARTICULACIÓN CON LA MEDIA PARA APRENDICES

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Informar de los resultados formativos obtenidos con la ficha 3163508: Técnico en Operación en Torno y Fresadora.
2. Informar de los resultados formativos obtenidos con la ficha 2913112: Técnico en Operación en Torno y Fresadora

RESULTADOS:

1. **SE ELABORA ACTA CORRESPONDIENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS CON LOS APRENDICES DE LA FICHAS 3163508 Y 2913112**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

En reunión entre los directivos responsables del establecimiento educativo y el instructor SENA de Tc. En operación de Torno y Fresadora, se presentan los resultados de la visita formativa obtenidos al desarrollar actividades de aprendizaje en los ambientes técnicos del instituto técnico santo tomas.

Las actividades desarrolladas por las fichas 3163508 (correspondiente al décimo grado) y 2913112 (correspondiente al undécimo grado) se ejecutaron de la siguiente manera:

FICHA 3163508

1. Se realiza reunion con el docente homologo Edinson Mejia, en el cual se dintingue y socializa el desarrollo del programa de formación en las diferentes franjas horarias.

2. Se inicia con el reconocimiento de los estudiantes asociados a la plataforma y se toma listado de asistencia corroborando que sus docuemntos de identidad y nombre esten de manera correcta.

N°	DOCUMENTO	NOMBRE	APELLIDO	SITUACION	ASISTENCIA COMPLETA FORMACIÓN
1	PPT 7651905	GREGORY DAVID	SEMPRUN DIAZ	Formación	OK
2	TI 1104094897	LUIS ALFONSO	AREVALO DIAS	Formación	OK
3	TI 1096215644	ANNA CAMILA	GALLO ESPARRAGOZA	Formación	OK
4	TI 1104094808	YEIMER	ALVARADO PEREZ	Formación	OK
5	TI 1104128884	ANDRES JULIAN	BALLESTA ALCOCER	Formación	OK
6	TI 1104130801	JUAN ESTEBAN	SANCHEZ MENDOZA	Formación	OK
7	TI 1097192688	YINETH CAROLINA	ORTIZ FONTALVO	Formación	OK
8	TI 1104129398	SAMUEL SANTIAGO	CARDENAS FLOREZ	Formación	OK
9	TI 1103673205	EDGAR JOHER	BELTRAN SUAREZ	Formación	OK
10	TI 1104131385	YOSELIN CAMILA	JIMENEZ CAMILA	Formación	OK
11	TI 1104094753	JUAN JOSE	DURAN NIÑO	Formación	
12	TI 1104094639	JOLFER JOHEN	BULLOSO CASARRUBIA	Formación	OK
13	TI 1104129926	JEAN CARLOS	CARRILLO MACHADO	Formación	OK
14	TI 1096806833	DONNYS YESID	MACHUCA BRACHE	Formación	OK
15	TI 1025542190	DANIEL ALEXANDER	DIAZ DELGADO	Formación	OK
16	TI 1104129311	ANDRES YESID	BRACAMONTE CARDENAS	Formación	INASISTENCIA
17	TI 1104094747	JUAN JOSE	GALEANO ESPARRAGOZA	Formación	OK
18	TI 1104094570	YOHAN DACID	MONTAÑO PEINADO	Formación	OK
19	TI 1095806216	JESUS DAVID	MATILLA RETAMOZO	Formación	OK
20	TI 1104129443	DANILO JOSUE	GOMEZ CARDENAS	Formación	OK

NOTA: Los alumnos subrayados de color tienen novedad de erros de ortografia en la inscripción en plataforma Sena Sofia Plus. El Alumno con inasistencia queda en seguimiento por posible cambio de especialidad.

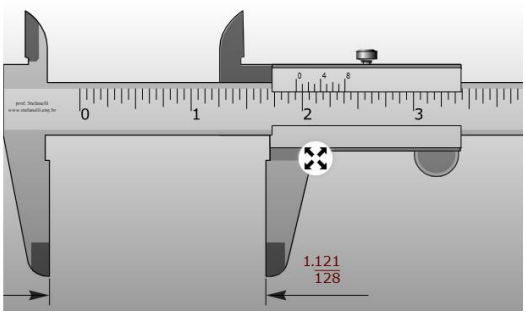
3. Se toma listado de aprendices, con contactos de emergencia al igual que sus correos electronicos para los requisitos documentales y de designación de labores de manera remota en el caso de ser requerido.

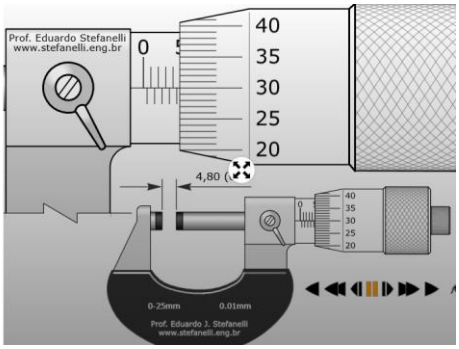
LISTADO INFORMATIVO ACUDIENTE Y APRENDIZ, FICHA 3163508					
N°	*NOMBRE*	*TELEFONO*	*CORREO ELECTRONICO*	*NOMBRE ACUDIENTE*	*CELULAR*
1	EDGAR JOEL BELTRAN	3107580874	edgarjohelbeltransuarez@gmail.com	Tania Suarez	3107
2	LUIS ALFONSO AREVALO	3227447873	edilmedinabarrero@gmail.com	Edil medina	3118
3	JEAN CARLOS CARRILLO	3194302747	jeancarlospicu129@gmail.com	Yuranis Carrillo	3184
4	ANNA CAMILA GALLO	3114554876	annaesparragoza@gmail.com	Yorladis Esparragoza	3114
5	YEIMER ALVARADO PEREZ	3124328486	yeimeralvaradoperez@gmail.com	Sandra Perez	3212
6	YOHAN DAVID MONTAÑO PEINADO	3228430800	yohanmontano583@gmail.com	Deyis Cecilia	3214
7	JUAN ESTEBAN SANCHES	3243490670	juansanchezteamo9@gmail.com	Samuel Sanchez	3143
8	JUAN JOSE DURAN	3125013085	juanjosedu2000@gmail.com	Claudia Niño	3125
9	DONIS YESID MACHUCA BRACHE	3177711484	donnysmachuca@gmail.com	Sofia Brache	3177
10	DANIEL DIAZ	3134555106	danieldiazdelgado07@gmail.com	Claudia delgado	3217
11	JOLFER BULLOSO	3156909967	jholferbulloso@gmail.com	Walfer Bulloso	3164
12	SAMUEL CARDENAS	3175007385	samuelsantiagoc237@gmail.com	Kelly florez	3213

4. Se lleva al cabo la formación; iniciando con el refuerzo de conceptos de metrologia, identificación de los diferentes sistemas de medida, historia y evolucion de la misma para generación de conceptos claros.



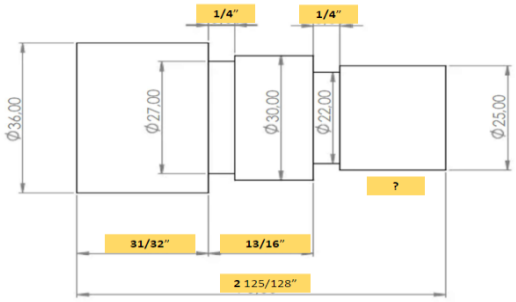
5. Se realiza identificación del instrumento de medición (calibrador) para asociar conceptos previos, sus distintos modos de trabajo acorde a las lecturas requeridas y ejemplos proyectados en el aula de formación.
6. Se identifica en los instrumentos de medición las diferentes escalas presentadas por el mismo, al igual que la practica de las lecturas en la minima escala presentada por el isntrumento a trabajar.





NOTA: Se identifica la escala minima donde se socializo la lectura en pulgadas, milesimas de pulgada, milimetros y micras.

7. Se refuerza el sistema de unidades y las operaciones basicas entre sistemas iguales mediante ejecicio practico, de sumatoria de medidas en una simulación de plano y se razona e introduce en campo aplicativo.



FICHA 2913112

1. Se realiza reunion con el docente homologo Marco Parternina, en el cual se dintingue y socializa el desarrollo del programa de formación en las diferentes franjas horarias.

8. Se realiza la revision de los estudiantes asociados a la plataforma y se toma listado de asistencia corroborando que sus docuemntos de identidad y nombre esten de manera correcta.

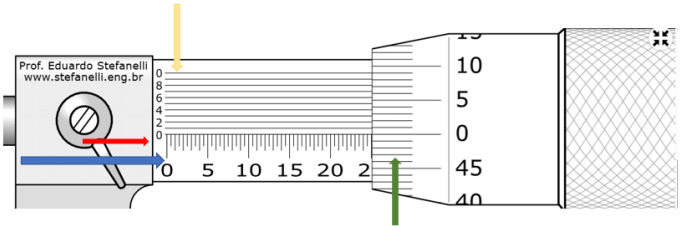
N°	DOCUMENTO	NOMBRE	APELLIDO	ASISTENCIA COMPLETA FORMACIÓN
1	TI 1091970178	JEAN PIERE ORLANDO	GAMBASICA PEREZ	Ok
2	TI 1104130389	ALEX SANTIAGO	NUÑEZ VALENZUELA	Ok
3	TI 1096207194	EVANS JOEL	ARDILA RIOS	Ok
4	TI 1104127263	YILBER	NUÑEZ ARCO	RETIRO
5	TI 1104129729	SAMIR ALEXANDER	NARVAEZ GUTIERREZ	Ok
6	TI 1050548928	MARIA FERNANDA	BARRAGAN QUIRAMA	Ok
7	TI 1084735521	ELIS JOHANYS	CONTRERAS ORTIZ	Ok
8	TI 1097101002	JUAN ESTEBAN	MARIN ARIZA	Ok
9	TI 1104130098	MIGUEL ANGEL	ARDILA PACHECO	Exc
10	TI 1104129481	GABRIEL	MATTOS GUARIN	Exc
11	TI 1104128570	JULIAN ALBEIRO	AVILA ESTRADA	Ok
12	TI 1104129231	KEVIN DAVID	BADILLO MENDOZA	Ok
13	TI 1104094780	OMAR FELIPE	PACHECO GARCIA	RETIRO
14	TI 1104128246	JAIDER YESID	OLIVERO OROZCO	RETIRO
15	TI 1104094480	VALERIA	QUIROGA ORTIZ	Ok
16	TI 1104129265	JHON SEBASTIAN	ROMERO GIL	Exc
17	TI 1104094682	JOSE CAMILO	ZABALETA CHACON	Ok
18	TI 1104129795	CARLOS JUNIOR	RINCON SANCHEZ	Exc
19	TI 1097185531	JAMES DE JESUS	VASQUEZ TORRES	RETIRO
20	TI 1104127775	JHON ALEXANDER	MENESES SAUCEDO	Ok

NOTA: Se identificaron estudiantes que estan en proceso de retiro subrayados de color rojo y novedades en la información de los de selección en color verde, al econtrearse su documento como TI y se requiere hacer el cambio por CC, en la plataforma de Sena Sofia plus.

2. Se realizan ejercicios practicos asociativos con la medición en los diferentes instrumentos de medida, micrometro y calibrador, para reforzar conceptos adquiridos en secciones anteriores.

LECTURA EN "mm" (MICROMETO)

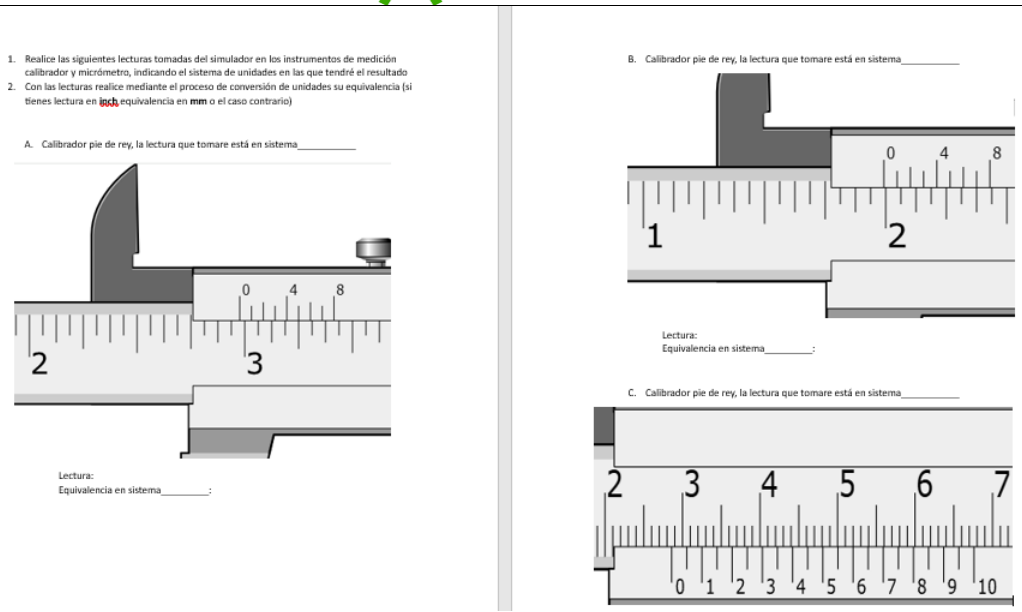
$$X_1X_2\ ,\ (X_3X_4+X_3X_4)\ X_5$$



3. Se realiza formación con el contenido tematico, realizando practicas de conversion de unidades, lecturas y cambios entre sistemas existentes para comprobar el uso de herramientas de medición y ejercicios aplicativos.



4. Se realiza evaluación de sistemas de medición y creación de plataforma para compartir los documentos de formación y resultados de las evaluaciónes practicadas para el éxito del proceso de aprendizaje.

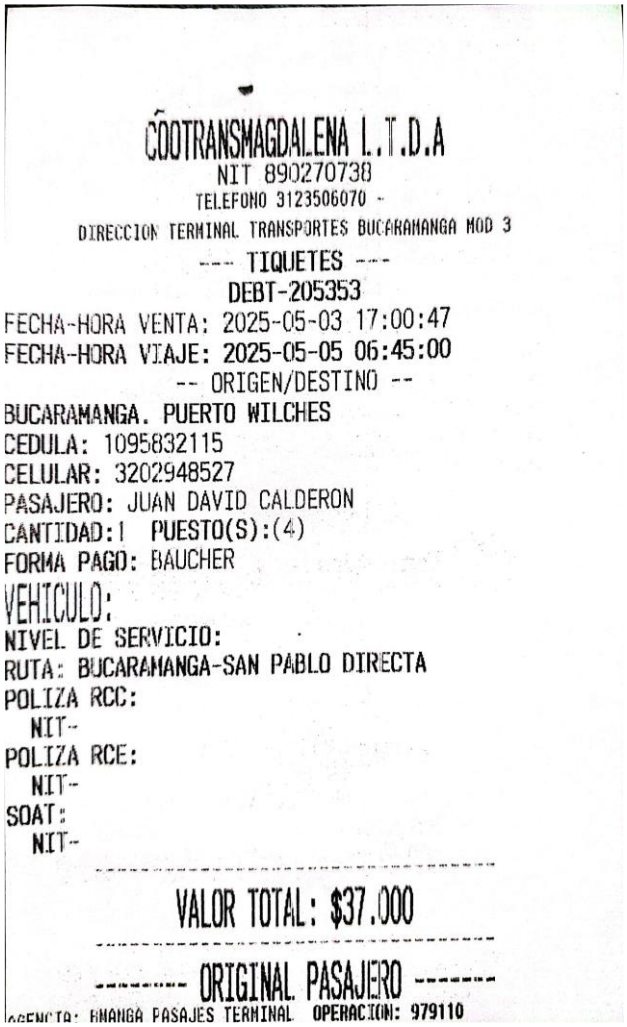


Plataforma Drive para documentos compartidos:



5. Se realiza revision de los proyectos de grado distinguiendo la reparación de las maquinas herramientas de aula, se realiza orientación en proceso argumentativo como; el inicio del analisis, viabilidad del producto, reconocimiento de materiales, medidas, producto final.

TIQUETES DE DESPLAZAMIENTO



COOTRANSMAGDALENA L.T.D.A
NIT 890270738
TELEFONO 3123506070 -
DIRECCION TERMINAL TRANSPORTES BUCARAMANGA MOD 3
--- TIQUETES ---
DEBT-205353
FECHA-HORA VENTA: 2025-05-03 17:00:47
FECHA-HORA VIAJE: 2025-05-05 06:45:00
-- ORIGEN/DESTINO --
BUCARAMANGA. PUERTO WILCHES
CEDULA: 1095832115
CELULAR: 3202948527
PASAJERO: JUAN DAVID CALDERON
CANTIDAD:1 PUESTO(S):(4)
FORMA PAGO: BAUCHER
VEHICULO:
NIVEL DE SERVICIO:
RUTA: BUCARAMANGA-SAN PABLO DIRECTA
POLIZA RCC:
NIT-
POLIZA RCE:
NIT-
SOAT:
NIT-
VALOR TOTAL: $37.000
--------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: BMANGA PASAJES TERMINAL OPERACION: 979110



COOTRANSMAGDALENA L.T.D.A
NIT 890270738
TELEFONO 3123508535 -
DIRECCION CLL 3 1 14 BARRIO CENTRO
--- TIQUETES ---
DEPW-41930
FECHA-HORA VENTA: 2025-05-07 18:40:32
FECHA-HORA VIAJE: 2025-05-08 09:00:00
-- ORIGEN/DESTINO --
PUERTO WILCHES. BUCARAMANGA
CEDULA: 1095832115
CELULAR: 3202948527
PASAJERO: JUAN DAVID CALDERON
CANTIDAD:1 PUESTO(S):(11)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 11000 - NTN742
NIVEL DE SERVICIO: LUJO
RUTA: SAN PABLO-BUCACARMANGA DIRECTA
POLIZA RCC: AA066602
EQUIDAD SEGUROS GENERALES ORGANISMO COOPERATIVO
NIT-860028415
POLIZA RCE: AA019821
EQUIDAD SEGUROS GENERALES ORGANISMO COOPERATIVO
NIT-860028415
SOAT: 001
SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR NIT-860002180
VALOR TOTAL: $37.000
-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: PUERTO WILCHES OPERACION: 1010265
TIPO VENTA: ANTICIPADA
ELABORO: LUIS ALBERTO GOMEZ PACHON
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Impreso por SI TRANS S.A ====
--------WWW.COOTRANSMAGDALENA.COM.CO--------
---------- CORTE AQUI ----------

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
ENTREGAR EL PRESENTE INFORME COMO CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN AUTORIZADA.	JUAN DAVID CALDERON GOMEZ	12/05/2024

CONCLUSIÓNES:
SE CUMPLIERON A SATISFACCIÓN LOS OBJETIVOS DEL DESPLAZAMIENTO CON EL APOYO DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
JUAN DAVID CALDERON GOMEZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADEMICA	**JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS**	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.
5. No requiere imprimirse.
6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjrrozo	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-922410	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 29 de abril de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	8425	**Fecha Solicitud**	2025-04-29	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-922410 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-04-29	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - INTEGRACION CON LA MEDIS- SANTANDER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5125	**Dependencia Solicitante**	922411 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - INTEGRACION CON LA MEDIS- SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JUAN DAVID CALDERON GOMEZ	CC: 1095832115	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2025-05-05	2025-05-08	SANTANDER / GIRON	SANTANDER / PUERTO WILCHES	3,5	No	50	3,5	4.599.511,00	252.390,00	883.365,00	123.622,00	1.006.987,00	VIATICOS FORMACION DEL 5 AL 8 DE MAYO DEL 2025 A PUERTO WILCHES IMPARTIR FORMACION EN ARTICULACION CON LA MEDIA
											Totales Solicitud de Comisión			**883.365,00**	**123.622,00**	**1.006.987,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION DEL 5 AL 8 DE MAYO DEL 2025 A PUERTO WILCHES IMPARTIR FORMACION EN ARTICULACION CON LA MEDIA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	88157491	Nombre:	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/04/29 16:10:33 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjrrozo	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-922410	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 29 de abril de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	BYBIAN SOLANDY ANAYA ORTIZ	Fecha Verificación:	29/04/2025 15:59:18

Firmado digitalmente por:
Nombre: JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ
Cédula de ciudadanía: 88157491
Usuario SIIF: MHjrrozo
29/04/2025 4:10:48 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Girón, abril 28 del 2025

PRESENTADO A: JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ, SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - SANTANDER

ORDEN DE VIAJE No: 5425	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	21/04/2025	**24/04/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Barichara	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander / CIMI	**N.A.**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN EN PROGRAMA TC EN MECANIZADO EN TORNO Y FRESADORA CONVENCIONAL EN ARTICULACIÓN CON LA MEDIA PARA APRENDICES

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Informar de los resultados formativos obtenidos con la ficha 3163477: Técnico en Operación en Torno y Fresadora.
2. Informar de los resultados formativos obtenidos con la ficha 2913111: Técnico en Operación en Torno y Fresadora

RESULTADOS:

1. **SE ELABORA ACTA CORRESPONDIENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS CON LOS APRENDICES DE LA FICHAS 3163477 Y 2913111**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

En reunión entre los directivos responsables del establecimiento educativo y el instructor SENA de Tc. En operación de Torno y Fresadora, se presentan los resultados de la visita formativa obtenidos al desarrollar actividades de aprendizaje en los ambientes técnicos del instituto técnico santo tomas.

Las actividades desarrolladas por las fichas 3163477 (correspondiente al décimo grado) y 2913111 (correspondiente al undécimo grado) se ejecutaron de la siguiente manera:

FICHA 3163477

1. Se realiza reunion con el docente homologo Carlos Cote Lizarazo, en el cual se dintingue y socializa el desarrollo del programa de formación en las diferentes franjas horarias.

2. Se inicia con el reconocimiento de los estudiantes asociados a la plataforma y se toma listado de asistencia corroborando que sus docuemntos de identidad y nombre esten de manera correcta.

N°	DOCUMENTO	NOMBRE	APELLIDO	SITUACION	ASISTENCIA COMPLETA FORMACIÓN
1	TI 1095700964	JHON FREDDY	ARGÜELLO DURÁN	Formacion	ok
2	TI 1100961245	SHAIRA YURANY	BALLESTEROS NARANJO	Formacion	ok
3	TI 1095700765	LAURA VANESSA	BOHORQUEZ RIVERA	Formacion	excusa
4	TI 1101261447	JULIANA	CALDERON GOMEZ	Formacion	ok
5	TI 1100960508	SARA VALENTINA	CARVAJAL BARÓN	Formacion	ok
6	TI 1095700915	CRISTIAN FERNEY	CRUZ SARMIENTO	Formacion	excusa
7	TI 1101261465	SARA LUCÍA DEL PILAR	FIGUEROA ORTÍZ	Formacion	excusa
8	TI 1100962233	SANTIAGO	GOMEZ SANABRIA	Formacion	excusa
9	TI 1099854091	MARIANA	LIZARARO APARICIO	Formacion	ok
10	TI 1100960813	DANNA VALENTINA	MARTÍNEZ SOTO	Formacion	ok
11	TI 1042587792	MARÍA CAMILA	MARTÍNEZ SUÁREZ	Formacion	ok
12	TI 1100961942	MARÍA VALENTINA	MEDINA BUENO	Formacion	ok
13	TI 1100961447	KAREN VANESSA	ORTÍZ PINTO	Formacion	ok
14	TI 1095307396	MARÍA ALEJANDRA	PATIÑO VIVIESCAS	Formacion	ok
15	TI 1101075059	ELVER ESTIVEN	PORRAS SANABRIA	Formacion	ok
16	TI 1084056003	KAREN SOFÍA	QUIÑONEZ SÁNCHEZ	Formacion	ok
17	TI 1127915665	ARIANA	RAMOS CARREÑO	Formacion	ok
18	TI 1100960645	MARIETH JULIANA	RANGEL VELÁSQUEZ	Formacion	ok
19	TI 1100977144	CARLOS JOSÉ	RODRÍGUEZ MORILLO	Formacion	ok

20	TI 1099854061	CARLOS MARIO	ROMERO RIVERA	Formacion	ok
21	TI 1097785392	DAVID ALEJANDRO	SALAZAR MONSALVE	Formacion	ok
22	PPT 5466705	ANDRIW SEBASTIÁN	SÁNCHEZ SULBARÁN	Formacion	ok
23	TI 1096209070	KEVIN OSNEIDER	SANTOS CONTRERAS	Formacion	ok
24	TI 1095700782	SHARON JULIETA	TORRA BOLÍVAR	Formacion	ok
25	TI 1130270837	FREISY DAYANA	VIVIESCAS CHAPARRO	Formacion	ok

3. Se toma listado de aprendices, con contactos de emergencia al igual que sus correos electronicos para los requisitos documentales y de designación de labores de manera remota en el caso de ser requerido.

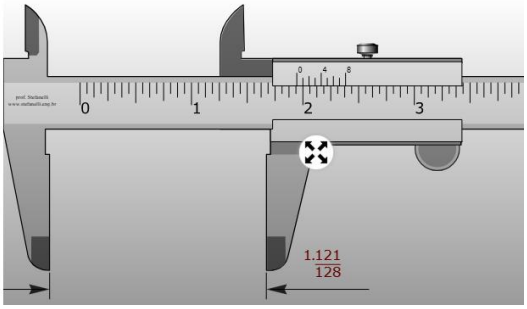
LISTADO INFORMATIVO ACUDIENTE Y APRENDIZ, FICHA 3163477

N°	NOMBRE	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	NOMBRE ACUDIENTE	CELULAR ACUDIENTE
1	JULIANA CALDERON GOMEZ	3157769234	juliana.calderon.g14@gmail.com	Custodio calderon	3138920249
2	FREISY DAYANA VIVIESCAS	3212053796	freisydayanaviviescas@gmail.com	diana paola chaparro	3133149042
3	MARIA VALENTINA MEDINA	3144572783	mariabuenoc3013@gmail.com	Natalia Bueno	3118237335
4	SHAIRA BALLESTERO	3123933269	shairaballesteros.02@gmail.com	Olga Naranjo	3003118284
5	CAMILA MARTINEZ	3114344487	camilita.marsu96@gmail.com	Emilce Suarez	3114344487
6	SANTIAGO GOMEZ	3043152316	santiagogomezsanabria10@gmail.com	Edita Sanabria	3143851755
7	KEVIN SANTOS	3175503815	kevinkevinkevin12santos@gmail.com	Balvina Contretas	3219380905
8	SARA FIGUEROA	3103220230	sldfo03@gmail.com	Pilar Ortiz	3108147400
9	ANDRIW SANCHEZ	3123071279	sanchezandriw7@gmail.com	Andreina Sulvaran	3163152929
10	DANNA MARTINEZ	3003737974	valent8namartinez@gmail.com	Anderson Martinez	3173501850
11	MARIETH RANGEL	3205959410	mariethjulianarangelvelazquez@gmail.c	Carmen velazquez	3143146232
12	CARLOS RODRIGUEZ	3162894969	carloscrodriguezmorillo@gmail.com	Yeni Josefina	3172821289
13	JHON ARGUELLO	3228948469	freddyarguello7@gmail.com	Reinaldo Arguello	3108595837
14	CARLOS ROMERO	3187592530	romeroriveracarlosmario@gmail.com	Sandra Rivera	3188863093
15	CRISTIAN CRUZ	3175885619	cristiancruz1567@gmail.com	Amparo Sarmiento	3223546021
16	SARA CARVAJAL	3185051114	saravalentinacarvajalbaron@gmail.com	Ana Rosa Baron	3103101238
17	KAREN VANESSA ORTIZ	3133270493	karenvanessaortizpinto6@gamil.com	Materly Pinto	3506837758
18	ELVER PORRAS	3170131104	elverporras825@gmail.com	Luz Milda Sanabria	3165747876

4. Se lleva al cabo la formación; iniciando con el refuerzo de conceptos de metrologia, identificación de los diferentes sistemas de medida, historia y evolucion de la misma para generación de conceptos claros.

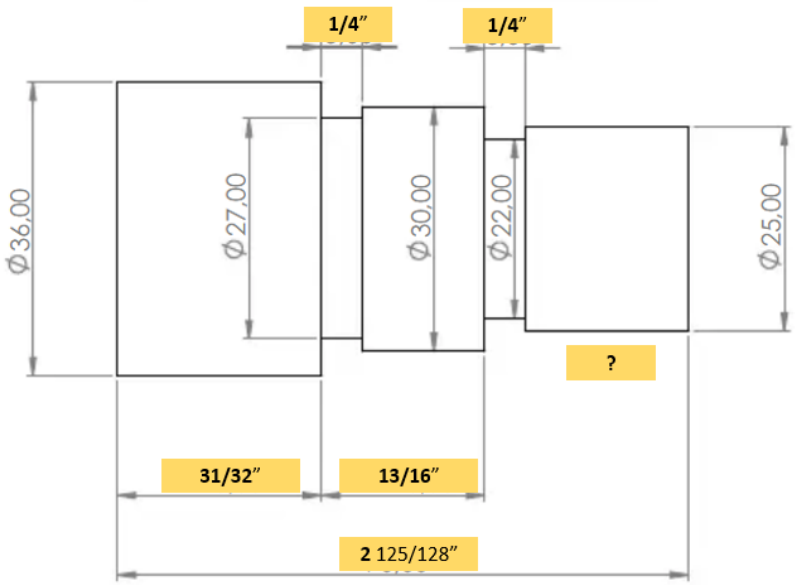


5. Se realiza identificación del instrumento de medición (calibrador) para asociar conceptos previos, sus distintos modos de trabajo acorde a las lecturas requeridas y ejemplos proyectados en el aula de formación.
6. Se identifica en los instrumentos de medición las diferentes escalas presentadas por el mismo, al igual que la practica de las lecturas en la minima escala presentada por el isntrumento a trabajar.



NOTA: Se identifica la escala minima donde se socializo la lectura en pulgadas.

7. Se refuerza el sistema de unidades y las operaciones basicas entre sistemas iguales mediante ejecicio practico, de sumatoria de medidas en una simulación de plano, donde se evalua interpretación, operaciónes matematicas y dibujo a mano alsada del ejercicio propuesto.



8. Se realiza grupo en google drive en el cual quedaran compartidos documentos de formación y allí mismo subiran las evidencias de los trabajos realizados.

FICHA 2913111

1. Se realiza reunion con el docente homologo Carlos Cote Lizarazo, en el cual se dintingue y socializa el desarrollo del programa de formación en las diferentes franjas horarias.

9. Se realiza la revision de los estudiantes asociados a la plataforma y se toma listado de asistencia corroborando que sus docuemntos de identidad y nombre esten de manera correcta.

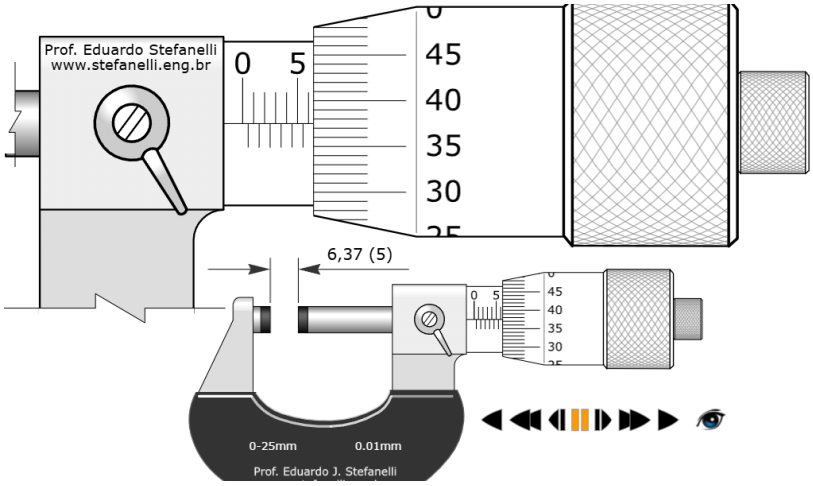
DOCUMENTO	NOMBRE	APELLIDO	SITUACION	ASISTENCIA COMPLETA FORMACIÓN
TI 1101260736	JOSE ANDRES	GOMEZ BALLESTEROS	Formacion	RETIRO
TI 1100957931	JHULITZA	BALLESTEROS NARANJO	Formacion	OK
TI 1100956837	PAULO STICK	BALLESTEROS SUAREZ	Formacion	RETIRO

TI 1097188662	DANA JULIETH	BECERRA RODRIGUEZ	Formacion	OK
TI 1065130423	JESUS MANUEL	OLIVEROS DE ANGEL	Formacion	OK
CC 1099854032	JONATHAN ALIRIO	CALDERON CAPACHO	Formacion	OK
TI 1101624017	JUAN FELIPE	ALVAREZ DELGADO	Formacion	OK
TI 1117021983	SAMUEL	ARROYAVE GUZMAN	Formacion	OK
TI 1101261468	DANNA VALENTINA	CARVAJAL MUÑOZ	Formacion	OK
TI 1097189454	MARIA SALOME	CHAPARRO RAPALINO	Formacion	OK
TI 1095700706	OSCAR MAURICIO	MARTINEZ URIBE	Formacion	OK
TI 1010965590	SAMUEL DAVID	MORA SALAZAR	Formacion	OK
TI 1095700681	MARYURI JULIANA	BALLESTEROS DIAZ	Formacion	OK
TI 1101623864	ADRIANA DE LUCIA	ORTIZ SERRANO	Formacion	RETIRO
TI 1127915664	AINARA	RAMOS CARREÑO	Formacion	OK
TI 1098675856	SANTIAGO	SANDOVAL PABON	Formacion	RETIRO
TI 1100956269	JUAN CARLOS	MUÑOZ PARRA	Formacion	OK
TI 1095700912	ELENI MAYED	CARVAJAL TOLOZA	Formacion	OK
TI 1100958774	KAREN NATALIA	MANRIQUE BELTRAN	Formacion	OK
TI 1101623798	VALERIE SOFIA	PEÑALOZA PARRA	Formacion	OK
TI 1101623304	GERMAN	REMOLINA RIVERA	Formacion	RETIRO
TI 1102488882	JOHN SEBASTIAN	MARIN CAMPOS	Formacion	OK
TI 1101689058	ZAARETH VANESA	QUINTERO MARTINEZ	Formacion	RETIRO
TI 1043151971	EMANUEL EDUARDO	RINCON RANGEL	Formacion	OK
TI 1095700812	YENARY TATIANA	RODRIGUEZ ALQUICHIRE	Formacion	OK
TI 1100955816	ANDREA VIVIANA	RODRIGUEZ CARVAJAL	Formacion	OK
TI 1101623900	JERSON STIVEN	APARICIO DUARTE	Formacion	INASIS

TI 1100958584	DAVID SANTIAGO	URIBE CAMPOS	Formacion	OK
TI 1102359563	JUNIORSANTIAGO	VELANDIA RAMIREZ	Formacion	INASIS
TI 1100958314	NAZLY JULIETH	SEPULVEDA BADILLO	Formacion	OK

NOTA: Se distingue los estudiantes resaltados que aun se encuentran inscritos en el programa de formación por lo que se requiere por parte del sena hacer el seguimiento para la desvinculación del programa de formación..

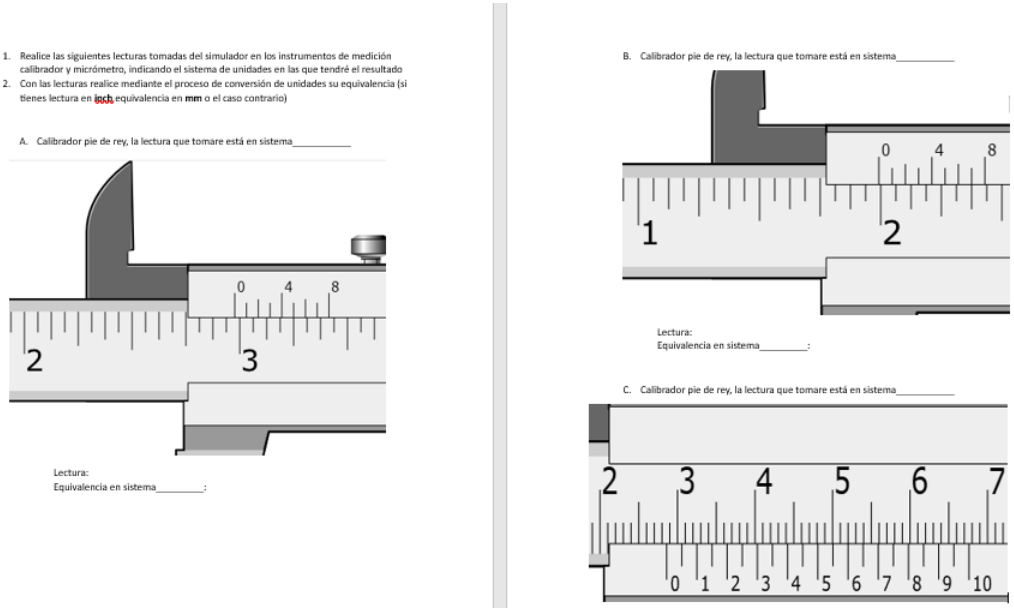
2. Se realizan ejercicios practicos asociativos con la medición en los diferentes instrumentos de medida, micrometro y calibrador, para reforzar conceptos adquiridos en secciones anteriores.



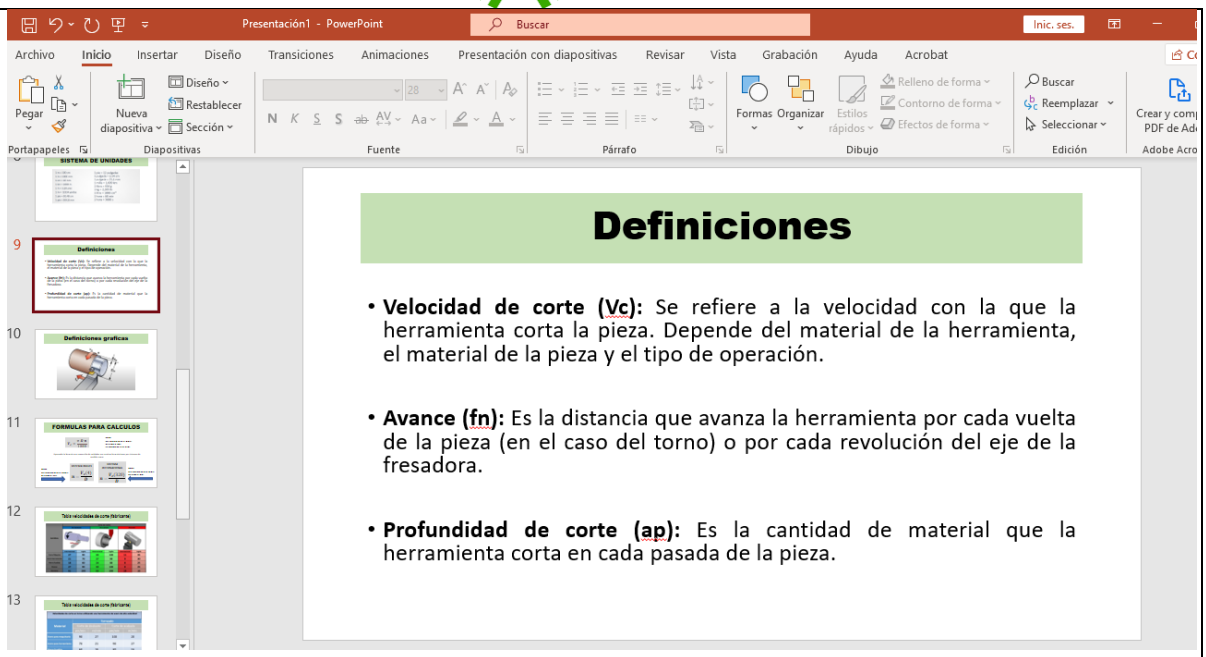
3. Se realiza formación con el contenido tematico, realizando practicas de conversion de unidades, lecturas y cambios entre sistemas existentes para comprobar el uso de herramientas de medición y ejercicios aplicativos.



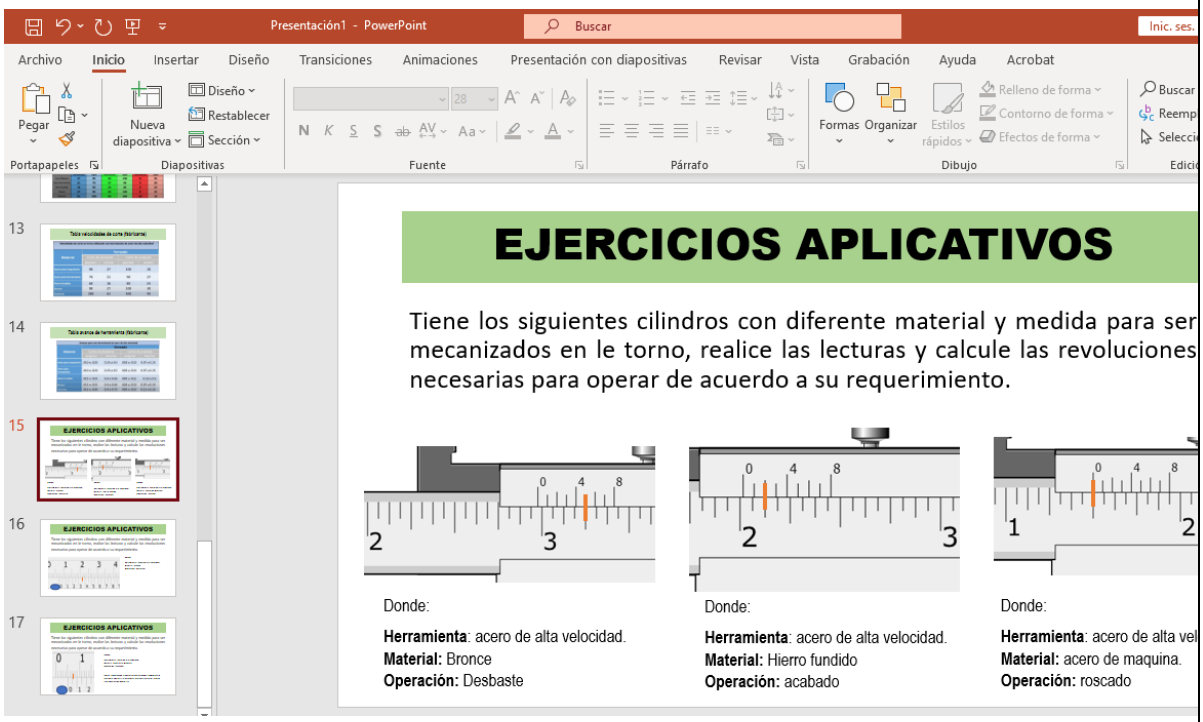
4. Se realiza proceso de evaluación con la tematica reforzada y culminada la cual es una actividad de lecturas y operaciones de conversión distinguiendo los diferentes sistemas de unidades existentes.



5. Se socializo el estudio de velocidad de corte, avance y profundidad de corte para la aplicación y selección de velocidad de la maquina herramienta (torno o fresadora) poniendo en practica conceptos y presaberes de materiales y conversion de unidades.



6. Se realiza proceso de formación reforzando y evalaución mediante actividades didacticas en el aula de clase tras la presentación de unos estudios de caso donde tienen que aplicar, sistemas de medición, manejo de unidaded y coversiones y selección de velocidad de maquina herramienta



.

7. Se realiza asociación de las tematicas vistas con los proyectos formativos para la parte argumentativa de el entregable escrito, al igual que se realiza mención especial en el avance de los mismos tras la premura en el desarrollo de sus proyectos.

TIQUETES DE DESPLAZAMIENTO



COTRASANGIL
NIT 890203507
TELEFONO 3102804164
DIRECCION TERMINAL DE TRANS BMANGA MODULO 1
--- DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P ---
DEBT-79791
FECHA-HORA VENTA: 2025-04-20 11:01:04
FECHA-HORA VIAJE: 2025-04-21 05:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
BUCARAMANGA. SAN GIL
CEDULA: 1095832115
CELULAR: 3202948527
PASAJERO: JUAN DAVID CALDERON
PUESTO(S):(5)
FORMA PAGO: EFECTIVO
V.DECLARADO EQUIPAJE: 0
VEHICULO: 7048 - XVB358
NIVEL DE SERVICIO: BASICO
RUTA: BUCARAMANGA-SAN GIL
POLIZA RCC: AA025420
LA EQUIDAD NIT-860028415
POLIZA RCE: AA016310
LA EQUIDAD NIT-860028415
SOAT: 3184161600
MAPFRE SEGUROS GENERALES DE COLOMBIA NIT-891700037
FAVOR ABORDAR: PRIMER PISO SALIDA NUMERO 1
VALOR SEGURO: $0
VALOR TOTAL: $28.000
-------- ORIGINAL PASAJERO --------
AGENCIA: BGA TERMINAL OPERACION: 949445
TIPO VENTA: ANTICIPADA
ELABORO: PEDRO AMAYA
Senor usuario, al momento de comprar su tiquete tenga en cuenta que debe estar 10 minutos ANTES DE LA HORA DE VIAJE, en caso de no llegar a tiempo, no habra devolucion de dinero.
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.WWW.COTRASANGIL.COM====
---------- www.sitrans.com.co ----------



COTRASANGIL
NIT 890203507
TELEFONO 3138762278
DIRECCION BARICHARA
--- DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P ---
DEBR-64084
FECHA-HORA VENTA: 2025-04-24 08:54:05
FECHA-HORA VIAJE: 2025-04-24 09:10:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
BARICHARA. SAN GIL
CEDULA: 1095832115
CELULAR: 3202948527
PASAJERO: JUAN DAVID CALDERON
PUESTO(S):(4)
FORMA PAGO: EFECTIVO
V.DECLARADO EQUIPAJE: 0
VEHICULO: 3115 - XVB238
NIVEL DE SERVICIO: BASICO
RUTA: BARICHARA - SAN GIL
POLIZA RCC: AA025420
LA EQUIDAD NIT-860028415
POLIZA RCE: AA016310
LA EQUIDAD NIT-860028415
SOAT: 39018703
QBE SEGUROS S.A NIT-860002537
FAVOR ABORDAR:
VALOR SEGURO: $0
VALOR TOTAL: $7.600
-------- ORIGINAL PASAJERO --------
AGENCIA: BARICHARA OPERACION: 955394
TIPO VENTA: PARA HOY
ELABORO: DANNA VALENTINA NARANJO BERNAL
Senor usuario, al momento de comprar su tiquete tenga en cuenta que debe estar 10 minutos ANTES DE LA HORA DE VIAJE, en caso de no llegar a tiempo, no habra devolucion de dinero.
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.WWW.COTRASANGIL.COM====
---------- www.sitrans.com.co ----------



COTRASANGIL
NIT 890203507
TELEFONO 3182854606
DIRECCION SANGIL TERMINAL
--- DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P ---
SGTER-129783
FECHA-HORA VENTA: 2025-04-24 10:18:50
FECHA-HORA VIAJE: 2025-04-24 10:30:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SAN GIL. BUCARAMANGA
CEDULA: 1095832115
CELULAR: 3202948527
PASAJERO: JUAN DAVID CALDERON
PUESTO(S):(7)
FORMA PAGO: EFECTIVO
V.DECLARADO EQUIPAJE: 0
VEHICULO: 7022 - XVB191
NIVEL DE SERVICIO: BASICO
RUTA: SAN GIL - BUCARAMANGA
POLIZA RCC: AA025420
LA EQUIDAD NIT-860028415
POLIZA RCE: AA016310
LA EQUIDAD NIT-860028415
SOAT: 39879962
LA EQUIDAD NIT-860028415
FAVOR ABORDAR:

VALOR SEGURO: $0
VALOR TOTAL: $28.000

-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: SANGIL TERMINAL OPERACION: 950618
TIPO VENTA: PARA HOY
ELABORO: ANDRES FELIPE REYES VERDUGO
Senor usuario, al momento de comprar su tiquete tenga en cuenta que debe estar 10 minutos ANTES DE LA HORA DE VIAJE, en caso de no llegar a tie mpo, no habra devolucion de dinero.
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.WWW.COTRASANGIL.CON====
---------- www.sitrans.com.co ----------



COTRASANGIL
NIT 890203507
TELEFONO 7242155
DIRECCION CARRERA 10 CALLE 17
--- DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P ---
NCPQ-129433
FECHA-HORA VENTA: 2025-04-21 08:14:16
FECHA-HORA VIAJE: 2025-04-21 08:30:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SAN GIL. BARICHARA
CEDULA: 1095832115
CELULAR: 3202948527
PASAJERO: JUAN DAVID CALDERON
PUESTO(S):(6)
FORMA PAGO: EFECTIVO
V.DECLARADO EQUIPAJE: 0
VEHICULO: 3080 - XVB343
NIVEL DE SERVICIO: BASICO
RUTA: SAN GIL - BARICHARA
POLIZA RCC: AA025420
LA EQUIDAD NIT-860028415
POLIZA RCE: AA016310
LA EQUIDAD NIT-860028415
SOAT: 123456789
QBE SEGUROS S.A NIT-860002537
FAVOR ABORDAR:

VALOR SEGURO: $0
VALOR TOTAL: $7.600

-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: PARQUEADERO 1 PISO OPERACION: 956381
TIPO VENTA: PARA HOY
ELABORO: ANDREA JULIETH ANAYA AVENDAÑO
Senor usuario, al momento de comprar su tiquete tenga en cuenta que debe estar 10 minutos ANTES DE LA HORA DE VIAJE, en caso de no llegar a tie mpo, no habra devolucion de dinero.
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.WWW.COTRASANGIL.CON====
---------- www.sitrans.com.co ----------

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
ENTREGAR EL PRESENTE INFORME COMO CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN AUTORIZADA.	JUAN DAVID CALDERON GOMEZ	28/04/2024
CONCLUSIÓNES: SE CUMPLIERON A SATISFACCIÓN LOS OBJETIVOS DEL DESPLAZAMIENTO CON EL APOYO DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
JUAN DAVID CALDERON GOMEZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADEMICA	**JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS**	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.
5. No requiere imprimirse.

6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjrrozo JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-922410 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 7 de abril de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	5425	**Fecha Solicitud**	2025-04-04	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-922410 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-04-07	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5125	**Dependencia Solicitante**	922411 CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JUAN DAVID CALDERON GOMEZ	CC: 1095832115	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2025-04-21	2025-04-24	SANTANDER / GIRON	SANTANDER / BARICHARA	3,5	No	50	3,5	4.599.511,00	252.390,00	883.365,00	120.822,00	1.004.187,00	VIATICOS FORMACION DEL 21 AL 24 DE ABRIL DEL 2025 A BARICHARA IMPARTIR FORMACIÓN EN ARTICULACIÓN CON LA MEDIA
											Totales Solicitud de Comisión			**883.365,00**	**120.822,00**	**1.004.187,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION DEL 21 AL 24 DE ABRIL DEL 2025 A BARICHARA IMPARTIR FORMACIÓN EN ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	88157491	Nombre:	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/04/07 13:53:10 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjrrozo	JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-922410	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 7 de abril de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	BYBIAN SOLANDY ANAYA ORTIZ	Fecha Verificación:	07/04/2025 13:39:30

Firmado digitalmente por:
Nombre: JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ
Cédula de ciudadanía: 88157491
Usuario SIIF: MHjrrozo
7/04/2025 1:53:26 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.