



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, 31 de Julio de 2023

Señor (a)
EDWIN ALONSO QUINTERO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1. PCCNTR.4583521
Coordinador académico
Programas Especiales- CAFEC
Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2023

Referencia: No **CO1. PCCNTR.4583521** del año 2023

Deisy Natalia Rojas Perez , identificado con la cédula de ciudadanía No. 46.386.686 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de Programas Especiales - CAFEC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : El valor total del presente contrato es máximo de VEINTICUATRO MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS (\$\$24.102.000) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelara en el mes correspondiente b) cinco mensualidades vencidas que se cancelarán en el mes correspondiente por valor de cuatro millones diecisiete mil pesos (\$4.017.000) m/cte., cada uno c) Un pago final por 12 días por la suma de Un millón seiscientos seis mil ochocientos pesos (\$1.606.800) m/cte

Plazo: Será hasta el 12 de Agosto de 2023.

OBJETO: *(Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional integral presencial que el Centro programe en su sede principal, subsedes o en los municipios del área de influencia, de acuerdo con los lineamientos estipulados por el Sena, para la red de conocimiento Artesanías 127.

Obligaciones Específicas: *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, o proporcional a la ejecución	Ejecuté 174 horas en el mes de Julio, de	Portafolio del Instructor mes de :



	del contrato (según fecha de inicio y finalización del contrato), según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación.	acuerdo con el objeto del contrato. Ejecucion de la Formacion en los siguientes programas: Ficha 2790330 “ Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” 6 horas Ficha 2790321 “ Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” 6 horas Ficha 2794564 “ Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” 40 horas Ficha 2794566 “ Diseño y desarrollo de productos” 40 Horas Ficha 2807095 “ Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable” 42 horas Ficha 2807094 “ Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” 40 horas	<u>Julio</u>
--	---	--	---------------------



2	La formación será de manera presencial y/o a través de medios digitales según lo requiera la programación asignada por la coordinación académica.	Se ejecuto la diferentes Formaciones de manera presencial de la siguiente manera: Ficha 2790330 “Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” Se desarrollo la formación en la casa de la mujer municipal del municipio de Yopal- Casanare Ficha 2790321 “Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” Se desarrollo la formación en la casa de la mujer municipal del municipio de Yopal- Casanare Ficha 2794564 “Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” Se desarrollo la Formacion en la casa de la mujer social del municipio de Aguazul. Ficha 2794566 “Diseño y desarrollo de productos” Se desarrollo la Formacion en la casa de la mujer social del municipio de Aguazul Ficha 2807095 “Desarrollo de	Portafolio del Instructor mes de : <u>Julio</u>
---	--	--	--



		proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable” Se desarrollo la Formacion con los niños de inclusión del Mega colegio el progreso del municipio de Yopal. Ficha 2807094 “ Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” Se desarrollo la Formacion con los niños de inclusión del Mega colegio el progreso del municipio de Yopal.	
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que dada a conocer por la Coordinación Académica.	Se crearon rutas a las siguientes Fichas: Ficha 2794564 “ Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” 40 horas Ficha 2794566 “ Diseño y desarrollo de productos” 40 Horas Ficha 2807095 “ Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable” 42 horas Ficha 2807094 “ Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” 40 horas	Informe de Sofía plus Ruta de aprendizaje



4	Asociar aprendices en el aplicativo institucional dispuesto para ello.	Se asociaron aprendices a la Ruta de Aprendizaje de las Sigüientes Fichas: Ficha 2790330 Ficha 2790321 Ficha 2794564 Ficha 2794566 Ficha 2807095 Ficha 2807094	Plataforma Sofia Plus
5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Elaboré y ejecuté la guía de aprendizaje de las formaciones Complementarias: Elaboracion de Artículos decorativos y utilitarios en material reciclable. Diseño y desarrollo de productos. Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables.	Portafolio de Instructor / Guías de aprendizaje GFPI-F-135 Guía de Aprendizaje Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios con materiales reciclables 2718352.docx GFPI-F-135 Guía de Aprendizaje Diseño y desarrollo de productos.docx GFPI-F-135 Guía de Aprendizaje Desarrollo de proyectos y utilitarios en material reciclaje.docx
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.	<u>Cumplir</u> con la socialización y desarrollo de las actividades de la guía de aprendizaje de la competencia a desarrollar con los siguientes programas: Elaboracion de Artículos decorativos y utilitarios en material	Portafolio de Instructor DEISY NATALIA ROJAS PEREZ



		reciclable. Diseño y desarrollo de productos. Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables.	
7	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA y elaborar el portafolio del instructor.	Aplique Modelo Pedagógico establecido por el SENA ejecutando guía de aprendizaje de los programas: Elaboración de Artículos decorativos y utilitarios en material reciclable. Diseño y desarrollo de productos. Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables. Utilice los formatos establecidos por el SIGA para diligenciar listados de asistencia, actas y demás documentos requeridos para la creación del portafolio del Instructor.	Portafolio del Instructor : <u>DEISY NATALIA ROJAS PEREZ</u>
8	Mantener actualizado mes a mes el portafolio del instructor según modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la formación profesional Integral.	Se realizó portafolio con los programas de: Elaboración de Artículos decorativos y utilitarios en material reciclable. Diseño y desarrollo de productos.	



		Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables En este mes de Julio con las siguientes Fichas: Ficha 2790330 Ficha 2790321 Ficha 2794564 Ficha 2794566 Ficha 2807095 Ficha 2807094	
9	Apoyar la gestión del programa asignado, para el posicionamiento regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Realice la mejor gestión posible de los programas y su posicionamiento. Elaboración de Artículos decorativos y utilitarios en material reciclable. Diseño y desarrollo de productos. Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables	Programas de formación impartidos reposan Portafolio del instructor Programa de Formación Complementaria Elaboración de Artículos Decorativos y utilitarios con materiales reciclables Ficha 2718352.pdf Programa de Formación Complementaria Diseño y desarrollo de productos.pdf Programa de Formación Complementaria Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios.pdf
10	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	<u>Participé</u> en el cumplimiento de metas mediante evaluación de resultados de aprendizaje de las formaciones en : Elaboración de Artículos decorativos y utilitarios en material reciclable.	Portafolio del instructor



		Diseño y desarrollo de productos. Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables	
11	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.	No se programaron reuniones en el mes de Julio.	No aplica
12	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos.	Conocimiento y adopción de formatos actualizados disponibles en la plataforma de Compromiso SENA en la elaboración de guías, actividades para la ejecución de los programas complementarios en: Elaboración de Artículos decorativos y utilitarios en material reciclable. Diseño y desarrollo de productos. Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables	Portafolio del Instructor GFPI-F-135 Guía de Aprendizaje Elaboración de artículos decorativos y utilitarios con materiales reciclables 2718352.docx GFPI-F-135 Guía de Aprendizaje Diseño y desarrollo de productos.docx GFPI-F-135 Guía de Aprendizaje Desarrollo de proyectos y utilitarios en material reciclaje.docx
13	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área o la entidad así lo requiera.	No se programaron reuniones en el mes de Julio	No aplica
14	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para	Mantengo al tanto de actualización de formatos y	No se evidencio cambios en formatos para creación de guías en plataforma Compromiso y no



	el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	procedimientos para el desarrollo de las formaciones en: Elaboracion de Articulos decorativos y utilitarios en material reciclable. Diseño y desarrollo de productos. Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables a través de la consulta periódica de la plataforma Compromiso y siguiendo los lineamientos de comunicados a través de correos institucionales.	se recibió información por correos por parte de coordinación.
15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se utilizaron herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje aplicación Whatsapp, para fortalecer la formación y realizar seguimiento a aprendices de las fichas: Ficha 2790330 Ficha 2790321 Ficha 2794564 Ficha 2794566 Ficha 2807095 Ficha 2807094	Ficha 2790330 “ Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” https://chat.whatsapp.com/CB7rre5V19q5NLgEOaSQOP Ficha 2790321 “ Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” https://chat.whatsapp.com/L0X70ZETbSE0rsZhLut50i Ficha 2794564 “Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” https://chat.whatsapp.com/KzzViHz11kN81wKyrKJmpl



			Ficha 2794566 “Diseño y desarrollo de productos” https://chat.whatsapp.com/FDdUtZJLgckHxBIUdv1N5
16	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa y/o curso.	Atendí de manera personalizada y grupal aprendices asociados a la fichas: Ficha 2790330 Ficha 2790321 Ficha 2794564 Ficha 2794566 Ficha 2807095 Ficha 2807094 Con el fin de disipar dudas, flexibilizar horarios y desarrollo de actividades programadas.	Ficha 2790330 “Elaboración de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” https://chat.whatsapp.com/CB7rre5V19g5NLgEOaSQOP Ficha 2790321 “Elaboración de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” https://chat.whatsapp.com/L0X70ZETbSE0rsZhLut50i Ficha 2794564 “Elaboración de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” https://chat.whatsapp.com/KzzViHz11kN81wKyrKJmpl Ficha 2794566 “Diseño y desarrollo de productos” https://chat.whatsapp.com/FDdUtZJLgckHxBIUdv1N5
17	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en	Realice atención personalizada y grupal de aprendices asociados a las fichas a fin de disipar dudas, flexibilizar horarios y desarrollo de actividades programadas, a través de aplicación WhatsApp.	Ficha 2790330 “Elaboración de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” https://chat.whatsapp.com/CB7rre5V19g5NLgEOaSQOP Ficha 2790321 “Elaboración de artículos decorativos y utilitarios en material



	cuenta el reglamento del aprendiz.		reciclable” https://chat.whatsapp.com/L0X70ZETbSE0rsZhLut50i Ficha 2794564 “Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” https://chat.whatsapp.com/KzzViHz11kN81wKyrKJmpl Ficha 2794566 “ Diseño y desarrollo de productos” https://chat.whatsapp.com/FDdUtZJLgckHxBIUidv1N5
18	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Promoví procesos asertivos de comunicación mediante mensajes y material claro y objetivo en la app whatsapp. Suministré, materiales de formación e información oportuna y veraz a los diferentes actores de forma presencial de los programas: Elaboracion de Adornos Navideños. Confeccion de Muñecos Navideños. Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables	Comunicación presencial y virtual a través de grupo de whatsapp donde junto a los aprendices se socializo el desarrollo de la formación, como se encuentra en la carpeta de las fichas: Ficha 2790330 Ficha 2790321 Ficha 2794564 Ficha 2794566 Ficha 2807095 Ficha 2807094
19	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	La herramienta informática utilizada fue la aplicación de whatssap, en donde se cearon grupos para	Ficha 2790330 “ Elaboracion de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable”



		manejo de la comunicación entre aprendices, solventar inquietudes y dar información sobre los cursos de Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables Diseño y desarrollo de productos Elaboración de Artículos decorativos y utilitarios con materiales reciclables.	https://chat.whatsapp.com/CB7rre5V19q5NLgEOaSQOP Ficha 2790321 “Elaboración de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” https://chat.whatsapp.com/LoX70ZETbSE0rsZhLut50i Ficha 2794564 “Elaboración de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” https://chat.whatsapp.com/KzzViHz11kN81wKyrKJmpl Ficha 2794566 “Diseño y desarrollo de productos” https://chat.whatsapp.com/FDdUtZJLgckHxBIUIdv1N5
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos	Presenté el informe de ejecución del contrato mes de Julio con las respectivas evidencias Elaboré el portafolio	Julio
21	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	No se desarrollaron actividades	No se desarrollaron actividades



22	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área de acreditación asignada.	No se desarrollaron actividades	No se desarrollaron actividades
23	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	No se desarrollaron Actividades	No aplica
24	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	No se desarrollaron Actividades	No aplica
25	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	No hice parte de los comités evaluadores durante el mes de Julio	No aplica
26	Programar actividades de enseñanza -Aprendizaje-Evaluación de conformidad con los módulos de Formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Programe Actividades de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación para las Fichas: Ficha 2790330 Ficha 2790321 Ficha 2794564 Ficha 2794566 Ficha 2807095 Ficha 2807094 De acuerdo con lineamientos Institucionales.	Actividades E-A-E programadas en las guías de aprendizaje fichas Ficha 2790330 Ficha 2790321 Ficha 2794564 Ficha 2794566 Ficha 2807095 Ficha 2807094 Portafolio del Instructor mes de: Julio
27	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia	Evaluar Rutas de Aprendizaje para las Fichas: Ficha 2794564 Ficha 2794566 Ficha 2807095 Ficha 2807094	Reporte Juicios Evaluativos que se encuentran en el portafolio del Instructor subido al Drive. Reporte de Juicios Evaluativos ficha 2794564.xls



	con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.		Reporte de Juicios Evaluativos Ficha 2794566.xls Reporte de Juicios Evaluativos Ficha 2807094.xls Reporte de Juicios Evaluativos Ficha 2807095.xls
28	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	No aplica	No aplica
29	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	No aplica	No aplica
30	se deberá cumplir con la ejecución de 160 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo al honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máximo de 160 horas al mes ejecutadas	Se realizaron 174 horas en el mes de Julio	Reporte de Horas en Sofia Plus
31	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el	No aplica	No aplica



	modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional.		
32	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	Ficha 2794564 “Elaboración de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” 40 horas Ficha 2794566 “Diseño y desarrollo de productos” 40 Horas Ficha 2807095 “Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable” 42 horas Ficha 2807094 “Elaboración de artículos decorativos y utilitarios en material reciclable” 40 horas	Portafolio del Instructor mes de: Julio
33	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50	No aplica	No aplica



	% del máximo), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de SENNOVA, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.		
34	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias	No aplica	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación



del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4506049907 de la planilla, operador SOI y periodo Junio 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_x___ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,

Firma

DEISY NATALIA ROJAS PEREZ

Contratista

C.C. No. 46.386.686

Recibí a satisfacción:

Firma

EDWIN ALONSO QUINTERO

Supervisor(a) Contrato CO1. PCCNTR.4583521 de 2023

Coordinador Academico de Programas Especiales

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DEISY NATALIA ROJAS PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/07/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2794564 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DESARROLLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2794566 - DISEÑO Y DESARROLLO DE PRODUCTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AL FINALIZAR EL CURSO, LOS ESTUDIANTES, DEBERAN SER CAPACES DE DISEÑAR O DESARROLLAR EN SU TOTALIDAD LOS PRODUCTOS DE SU INTEREZ O DEL INTEREZ DE LA EMPRESA. YA QUE EL CURSO SE AMOLDA A LA NECESIDAD PUNTUAL DE CADA PROYECTO DE FORMACION.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40.00

FICHA 2790330 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y
DE APRENDIZAJE: UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DESARROLLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5.70

FICHA 2807095 - DESARROLLO DE PROYECTOS DECORATIVOS Y
DE APRENDIZAJE: UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Acondicionar material recuperado según requerimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. CARACTERIZAR MATERIAL RECICLABLE SEGÚN TÉCNICA ARTÍSTICA.

2. ELABORAR PROYECTOS EN MATERIAL RECICLABLE APLICANDO TÉCNICA DEFINIDA

3. VALIDAR QUE EL PROYECTO EN MATERIAL RECICLABLE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE CALIDAD ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	41.90
--------------------------------------	--------------

FICHA 2807094 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y
DE APRENDIZAJE: UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DESARROLLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40.10
--------------------------------------	--------------

FICHA 2790321 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y
DE APRENDIZAJE: UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DESARROLLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5.70
--------------------------------------	-------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 173.40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0.00

INSTRUCTOR: DEISY NATALIA ROJAS PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE



REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL CASANARE

CENTRO

CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

MES: JULIO

INSTRUCTOR:

DEISY NATALIA ROJAS PEREZ

C.C.

46386686

TELEFONO:

3118579842

N° FICHA DE CARACTERIZ ACION	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA		HORARIO DE CLASE (24 horas)		DÍAS																															HORAS EJECUTADAS
				INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J								
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
2794566	Diseño y desarrollo de productos	Ejecutar las acciones de capacitación, desarrollo y mantenimiento de competencias individuales y de equipos de trabajo, de acuerdo con el plan establecido.	Al finalizar el curso, los estudiantes, deberán ser capaces de diseñar o desarrollar en su totalidad los productos de su interez o del interez de la empresa. ya que el curso se amolda a la necesidad puntual de cada proyecto de formacion.	10/07/2023	17/07/2023											6	6	6	6	6	6	6													40				
2807095	Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con material reciclable	Acondicionar material recuperado según requerimiento técnico	1. Caracterizar material reciclable según técnica artística. 2. Elaborar proyectos en material reciclable aplicando técnica definida 3. Validar que el proyecto en material reciclable cumpla con los requisitos de calidad establecidos	24/07/2023	1/08/2023																					6	6	6	6	6	6	6	6			42			
2794564	ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.	ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULO EN RECICLAJE. DESARROLLAR EL PROCESO DE INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE LOS ARTÍCULOS RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.	10/07/2023	17/07/2023											6	6	6	6	6	6	6	6	6											40				
2790330	ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.	ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULO EN RECICLAJE. DESARROLLAR EL PROCESO DE INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE LOS ARTÍCULOS RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.	24/06/2023	1/07/2023			6																												6			
2790321	ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.	ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULO EN RECICLAJE. DESARROLLAR EL PROCESO DE INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE LOS ARTÍCULOS RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.	24/06/2023	1/07/2023			6																												6			
2807094	ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.	ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULO EN RECICLAJE. DESARROLLAR EL PROCESO DE INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE LOS ARTÍCULOS RECICLABLES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS	24/07/2023	31/07/2023																															40			

OBSERVACIONES: Se ejecutan 174 horas y se relacionan para cuenta de cobro del mes de Julio 174 Horas.

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO