

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5
---	---	---

Fecha:	20	de	Mayo	de	2025
--------	----	----	------	----	------

Acta de recibo Inicial ☐ Parcial ☐ Final ☒

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20250315
Tipo de contrato:	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión
Nombre de Contratista:	JUAN SEBASTIAN SUAREZ COLON
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.	

Valor del contrato:	\$16.283.940		RP Número:	250680	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	VICERRECTORÍA ACADÉMICA
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	11/03/2025		Fecha de finalización:	31/05/2025
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	N/A
Tipo de contrato:	N/A
Nombre de Contratista:	N/A
Objeto del contrato: N/A	

Valor del adicional contrato:	N/A	Valor Total Del Contrato	N/A	RP Número:	N/A
Rubro:	N/A	Fuente de Financiación:	N/A	Centro de Costo:	N/A
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	N/A		Fecha de finalización:	N/A
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VIGILADA MINEDUCACIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 5
---	---	---

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Inicial: \$4.070.985 Cuatro millones setenta mil novecientos ochenta y cinco	
Periodo al que corresponde el pago:	Cuarto pago contrato 20250315

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$203.600	Mayo
Pensión	16%	\$260.600	Mayo
ARL	0.522%	\$8.600	Mayo

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha	N/A
---	--------------	-----

CONTRATO		20250315		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	16.283.940	20250022102	\$50.000	12/03/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	16.283.940	20250022161	\$418.000	12/03/2025
Estampilla Pro Cultura	16.283.940	20250022125	\$83.000	12/03/2025
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 5
---	---	---

ADICIONAL DEL CONTRATO		N/A		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	Nº Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	Nº Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Iván Alberto Márquez Díaz		
Por parte del contratista:	Juan Sebastián Suárez Colón		
Lugar donde se realiza la reunión	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	8:00 am	Hora de finalización (a.m./p.m.)	9:00 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Apoyar en la redacción de documentos técnicos de los Readiness Review que le sean asignados desde la vicerrectoría académica siguiendo el estándar de ABET, asegurando la precisión y calidad de la comunicación escrita.	Se apoya la redacción de los documentos técnicos de los Readiness Review que le sean asignados desde la vicerrectoría académica siguiendo el estándar de ABET, asegurando la precisión y calidad de la comunicación escrita en el periodo del cuarto pago 20250315.
Atender las reuniones de capacitación en el modelo ABET que la institución defina.	Se atienden las reuniones de capacitación en el modelo ABET definidas por la institución en el periodo del cuarto pago 20250315.
Mantenerse al tanto de los estándares y requisitos de ABET para garantizar el cumplimiento en todos los documentos redactados.	Se mantiene al tanto de los estándares y requisitos de ABET para garantizar el cumplimiento en todos los documentos redactados en el periodo del cuarto pago 20250315.
Elaborar la documentación en español e inglés que le sea asignada.	Se elabora la documentación en español e inglés que se ha asignado en el periodo del cuarto pago 20250315.

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VIGILADA MINEDUCACIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 4 de 5
---	---	---

Reunirse con los docentes de los programas asignados para obtener la información necesaria que permita construir las evidencias ABET necesarias.	Se ejecuta las reuniones con los docentes de los programas asignados para obtener la información necesaria que permita construir las evidencias ABET necesarias en el periodo del cuarto pago 20250315.
Traducir documentos técnicos, informes y materiales de acreditación del español al inglés que le sea asignada.	Se traducen los documentos técnicos, informes y materiales de acreditación del español al inglés que le sea asignada en el periodo del cuarto pago 20250315.
Colaborar con equipos internos para recopilar información técnica relevante y elaborar reportes precisos y completos.	Se realiza colaboración con equipos internos para recopilar información técnica relevante y elaborar reportes precisos y completos en el periodo del cuarto pago 20250315.
Comunicarse eficazmente con colegas y supervisores para coordinar plazos y prioridades de redacción.	Se ejecuta la comunicación eficazmente con colegas y supervisores para coordinar plazos y prioridades de redacción en el periodo del cuarto pago 20250315.
Apoyar a la vicerrectoría académica en los eventos de capacitación que se hagan a los docentes o personal administrativo de la institución en relación con la acreditación internacional.	Se apoya a la vicerrectoría académica en los eventos de capacitación que se hagan a los docentes o personal administrativo de la institución en relación con la acreditación internacional en el periodo del cuarto pago 20250315.
Apoyar las actividades que le sean asignadas en el marco de la visita de pares de acreditación internacional.	No se apoya en las actividades que le sean asignadas en el marco de la visita de pares de acreditación internacional en el periodo del cuarto pago 20250315.
Apoyar en la redacción de características relacionas con los resultados de aprendizaje de los informes de acreditación nacional de los programas asignados.	No se apoya en la redacción de características relacionas con los resultados de aprendizaje de los informes de acreditación nacional de los programas asignados, en el periodo del cuarto pago 20250315
Reunirse con los docentes de los programas para obtener la información necesaria que permita construir las evidencias ABET relacionadas con los criterios 2, 3 y 4 Program Educational Objectives, Student Outcomes, Continuous Improvement.	No se Reune con los docentes de los programas para obtener la información necesaria que permita construir las evidencias ABET relacionadas con los criterios 2, 3 y 4 Program Educational Objectives, Student Outcomes, Continuous Improvement, en el periodo del cuarto pago 20250315
Cumplir con los lineamientos establecidos por el Sistema de Gestión de la Calidad, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Sistema de Control Interno en la Institución Universitaria de Barranquilla, de acuerdo con los lineamientos Institucionales y la Normatividad Legal vigente.	Se cumple con los lineamientos establecidos por el Sistema de Gestión de la Calidad, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Sistema de Control Interno en la Institución Universitaria de Barranquilla, de acuerdo con los lineamientos Institucionales y la Normatividad Legal vigente en el periodo del cuarto pago 20250315.
Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.	Se asiste a las reuniones que convoque el supervisor del contrato en el periodo del cuarto pago 20250315.
Presentar informe mensual dirigido al supervisor del contrato, en donde se consignen las diferentes actividades realizadas en la ejecución del objeto contractual.	Se presenta informe mensual dirigido al supervisor del contrato, en donde se consignen las diferentes actividades realizadas en la ejecución del objeto contractual en el periodo del cuarto pago 20250315.
Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución.	Se actúa de manera que prima la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución, en el periodo del cuarto pago 20250315.
Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.	Se asumen los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo propia responsabilidad, en el periodo del cuarto pago 20250315.
Desarrollar el contrato en términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta.	Se desarrolla el contrato en términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta para el periodo del cuarto pago 20250315.
Cumplir con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte de este, según las especificaciones dadas.	Se cumple con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte de este, según las especificaciones dadas, en el periodo del cuarto pago 20250315.
Encontrarse al día en el pago de aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.	Se está al día en el pago de aportes parafiscales durante la ejecución del contrato, en el periodo del cuarto pago 20250315.
Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del contrato le correspondan.	Se está al día en las obligaciones que por ley y la naturaleza del contrato corresponden, para el periodo del cuarto pago 20250315.
Presentar la cuenta de cobro.	Se presenta la cuenta de cobro para el periodo del cuarto pago 20250315.

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VISUALIZA WIRREDUCACIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 5 de 5
---	---	---

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
--

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

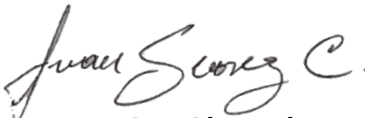
Calificación proveedor o contratista: 5

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
N/A	N/A	N/A

Fecha de la próxima reunión	N/A	De	N/A	de	N/A
-----------------------------	-----	----	-----	----	-----

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (20/05/2025)					
Veinte	días del mes de	mayo	de	2025	


Iván Alberto Márquez Díaz
Supervisor o Interventor


Juan Sebastián Suárez Colón
Contratista