
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.026-2025	
Nombre completo del contratista: MARLYN OLAVE GUAPI	
Documento de identificación: 66.746.537 DE BUENAVENTURA	
Nombre del supervisor: LINA MARCELA BOTIA MUÑOZ	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - DAGMA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto. FORTALECIMIENTO DE LOS ESQUEMAS DE PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES PARA LA CONSERVACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS DE LAS CUENCAS HIDROGRÁFICAS DE SANTIAGO CALI BP-26005275.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/Enero/2025	Fecha terminación 30/Junio/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$45.150.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$45.150.000	\$7.525.000	\$30´100.000	\$7.525.000


Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1460888440 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9485727227 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 06/Mayo/2025 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL 2025.

Observaciones al informe financiero y contable:


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor: La contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el Informe de Actividades – Cuota No.5 de 19 de Mayo de 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● En el ejercicio de ejecución del incentivo a la conservación de Pago por Servicios Ambientales el contratista realiza consolidación, revisión y análisis de la información resultante de los predios línea base y nuevos clasificados en la Fase No. 1, de acuerdo a la metodología aprobada por el Comité Institucional de PSA, generando informe para ser presentado al Comité Institucional, el cual es insumo para definir aprobación a los mismos. ● En el ejercicio de revisión de los diferentes insumos relacionados con la focalización y/o caracterización de predios nuevos y predios línea base que el contratista aportó en elaborar el informe de actividades citado en el ítem 1.1, el contratista solicitó insumos al grupo conforme a las actividades asignadas en sus contratos, llevándose a cabo diferentes espacios de reunión. ● En el ejercicio de articulación con las autoridades ambientales en área de implementación del incentivo a la conservación de PSA, la cual es la zona rural del Distrito de Santiago de Cali, el contratista realizó diferentes reuniones donde se concretaron condiciones para otorgar aval que permitan ser beneficiario del PSA. En este sentido la CVC, solicitó que en adelante los beneficiarios con los cuales tienen proceso de incumplimiento en el uso de los recursos naturales y en especiales en las concesiones de agua, no serán objeto del PSA. El contratista informa que con respecto a PNNFC, esta autoridad ambiental deja en claro que aquellos postulantes al PSA Cali, que no tengan acuerdos de restauración con ellos y/o se encuentren inmersos en un proceso sancionatorio tampoco concederán aval para ser beneficiarios de este PSA. A continuación, se presenta registro fotográfico de las reuniones realizadas. ● El contratista realiza seguimiento a la construcción de mapas, por medio de archivo de Excel compartido por drive. ● El contratista realiza seguimiento al proceso de asignación de visitas y ejecución de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

las mismas de forma presencial y virtual esta última con el apoyo de herramientas en drive como el siguiente archivo que se muestra a continuación.

- El contratista realizó espacios de reunión donde se socializa a todo el equipo el proceso de implementación del incentivo PSA - Fase 1. Durante la sesión, se delegó el trabajo según los roles de cada miembro del equipo PSA con el objetivo de lograr el cumplimiento de las metas en los tiempos previstos.
- El contratista realizó asignación de actividades que aportan a la implementación del Incentivo a la conservación de PSA, insumos que son considerados como resultados de acciones del personal adscrito informes para cobro a principios del mes de mayo y finales del mismo mes.
- El contratista realizó revisión de informes de supervisión y actividades correspondientes a la cuota No. 2, 3, 4 y 5 de los contratos que se muestran en el informe de actividades que es soporte de este informe de supervisión.
- En atención a solicitudes de postulación al incentivo PSA, el contratista definió oficio tipo con el cual se da respuesta de fondo a este tipo de solicitudes por parte del personal del grupo PSA.
- El contratista realizó revisión y ajuste a la respuesta de derechos de petición del postulante del predio Villa Sandra, solicitud de aclaración relacionada con la evaluación ambiental de los predios adscritos a la organización ECO VIVERO, revisión y ajuste a oficio que soporta cotización de precios de diferentes actividades del proyecto BP 26005275.
- El contratista coordinó con el personal administrativo el proceso de atención y manejo de radicados devueltos al grupo para su culminación definitiva.
- El contratista prestó la atención del indicador SP1 correspondiente al mes de abril, información solicitada por planeación DAGMA.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- El contratista elaboró diapositivas que muestran la implementación del incentivo PSA, para ser considerada en reunión con personal de la Presidencia de la República,
- El contratista realiza diligenciamiento de indicadores de la Subdirección de Ecosistemas y UMATA en drive.
- El contratista elabora presentación del PSA, en atención a solicitud del señor alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios:


Constancia de Paz y Salvo:

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES


 LINA MARCELA BOTÍA MUÑOZ
 Nombre y firma del Supervisor *LS*

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 19 de mayo de 2025.