1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0136 DE 2025	
Nombre completo del contratista: CARLOS ARTURO ORTIZ BARONA	
Documento de identificación: CC 16754000	
Nombre del supervisor: Karen Viviana Bobadilla Alzate	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/ENE/2025	Fecha terminación 27/JUN/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de treinta y dos millones seiscientos setenta mil pesos m/cte $ 32.670.000	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$32.670.000	$ 5.445.000	$ 21.780.000	$ 5.445.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1072571616 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823134283 Operador: Simple Fecha de Pago: Mayo 09 de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL de 2025

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor:

1. Realizar registro audiovisual y/o fotográfico de los eventos internos y externos y demás actividades en las que participa el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Realizó fotografías a funcionarios y contratistas de la Alcaldía durante la jornada de capacitación en las herramientas de Google Workspace en YAWA. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ycbfJpziVQGDU3V1p_7OjpcYfG2w4975

Efectuó registros fotográficos y audiovisuales de la Segunda versión Maker Máster, universidad autónoma de occidente, en las categorías Sumó LEGO y Sumó Libre. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1litMj8C_Q4nO63aNqYSzuGNMgA8veusC

Realizó registros fotográficos para conmemorar el Día de las Madres a las funcionarias del DATIC. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1bd29zgXIK17IuCboQIyBX-BUExrU3H9n

2. Realizar la edición del material audiovisual y/o fotográfico generado en las actividades en las que participa el Organismo.

Realizó grabación (fulles y apoyos), y edición de video sobre la Maratón 2025 de Cali. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1KmXCU5Y7Ld6oRkqBHp_myl-uUblu2iER

3. Revisar y/o monitorear los medios de comunicación y reportar al líder de comunicaciones sobre las noticias que contengan información relevante del Organismo y/o de la gestión de la Administración Distrital.

Realizó monitoreo de medios sobre noticias en relación a la administración del alcalde Alejandro Eder. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1CC1u9SbzXQ7vAQIlpCaMPo6_hB8n9_ZX

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Envió a través de chats de periodistas los eventos realizados en DATIC, para impulsar y visualizar los cursos y noticias que se han desarrollado durante este periodo. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1dAkqr0sSs5Cdmgut39ok_plVZ8IB6rms

4. Realizar la selección adecuada del material y alimentar el drive en las diferentes carpetas asociadas a eventos y reuniones del Organismo.

Seleccionó fotografías para publicar en las redes de DATIC, y medios que las requieran. Primera maratón de Cali 2025. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1i4kBzXsW007LihNGah5Am-vZ2TG0kF8H

5. Realizar relacionamiento free press de medios de comunicación para la divulgación de proyectos, programas y demás gestión del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Gestionó la divulgación de la Primera Rendición de Cuentas del Departamento TIC, a través de 900 AM Radio Todelar. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1HoAPPrfTNRs3mstKoA_2sezVU9jhKAGz

6. Realizar las demás actividades que sean solicitadas por su contratante de acuerdo con la necesidad del servicio y al objeto contractual que se pretende satisfacer.

Realizó grabación jueves de DATIC. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1PbadChZ9pvPgId1KI9xM1nmDdzjDHtOO

Realizó grabación al subdirector de Innovación Digital, Willian Valencia, del curso de Introducción a la Inteligencia Artificial. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/10FsgfDSmsx-1BtSYxrTmrBy5X-Ke1q3H

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Nombre y firma del supervisor



DIANA MARCELA BOTINA HOYOS
Nombre y firma del apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, mayo 21 de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.