 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

*Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)*

Informe de Supervisión No:	2
Contrato No:	202400778

**1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**

Contratista:	HECTOR JUNIOR SANCHEZ VASQUEZ		
Identificación:	1.045.723.034 DE BARRANQUILLA / ATLANTICO		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIO		
Nombre del Supervisor:	JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios para brindar apoyo y acompañamiento en las actividades encaminadas al fortalecimiento institucional y administrativo de la secretaria del interior en pro de la seguridad y sana convivencia del departamento del atlántico		
Plazo de Ejecución:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE OCHO (08) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202400754	Fecha de C.D.P.	01/04/2024
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202401856	Fecha del R.P.	25/04/2024
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 28.000.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 28.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
25/04/2024	24/12/2024		

**1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO**


(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

**2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)**

*Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.*

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

### 3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)


DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 28,000,000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 28,000,000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 7,000,000
Valor por ejecutar	\$ 21,000,000
Valor a pagar en el presente Informe	\$3,500,000
No. Factura o Cuenta de Cobro	2

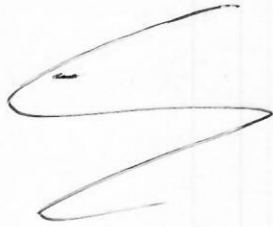
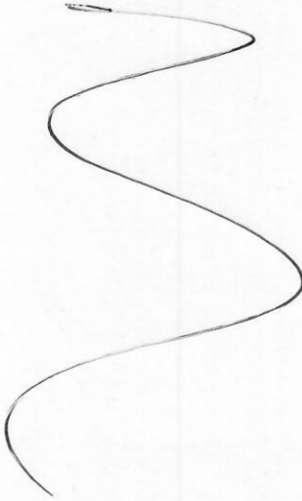
### 4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 25 DE MAYO DE 2024 AL 24 DE JUNIO DE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Apoyar a la Secretaría del Interior en actividades operativas para la implementación y puesta en marcha de los distintos programas que realiza la Alta Consejería en materia de convivencia ciudadana.	28 De mayo – Respuesta a petición VETERANOS DE LAS FUERZAS ARMADAS DEL DPTO. 29 De mayo - Presentacion del documento técnico de veteranos (programa) - acuerdos entre secretarías 30 De mayo – Coordinacion del plan de trabajo de acciones con los veteranos. 31 De mayo – Reunion equipo de trabajo de convivencia y seguimiento de las estrategias. 6 de junio - Socializacion de medidas preventivas espolones 7 de junio – Reunion con los secretarios de gobierno, santa

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE          CONTRATOS PARA PRESTACION DE          SERVICIOS – BIENES Y          SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b>	001
		<b>FECHA DE          APROBACIÓN</b>	2024-01-31
		<p>lucia, campo de la cruz, suan y candelaria, presentación de estrategias</p> <p>17 de junio – Reunion virtual política publica de veteranos, citación a caracterización con los secretarios de suan y santa lucia, con la población veterana y representantes de fuerza publica de los municipios</p> <p>18 de junio – Reunion en Sabanalarga con los secretarios de gobierno de Sabanalarga, usiacuri, repelon, luruaco, presentacion de política publica</p> <p>19 de junio - Reunion virtual con la secretaria de gobierno de palmar de varela, se convoca a caracterización dentro de la semana siguiente.</p> <p>20 de junio- Reunion virtual con representantes de la fuerza publica y secretaria de gobierno de candelaria.</p> <p>21 de junio - Reunion de seguimiento equipo convivencia</p> <p>24 de Junio – Reunion virtual con tubara para realizar caracterización de los veteranos.</p>	



SECRETARÍA GENERAL

# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN


001

FECHA DE  
APROBACIÓN

2024-01-31

2. Asistir puntualmente a las jornadas, reuniones y demás actividades que se programen para fortalecer la convivencia ciudadana en el Municipios del Departamento del Atlántico.

- 29 De mayo – Presentación del documento técnico de veteranos (programa) acuerdos entre secretarías.
- 30 De mayo - Asistencia a reuniones con los secretarios de gobierno de los municipios del atlántico para socializar la política pública de los veteranos.
- 31 De mayo - Reunión equipo de trabajo de convivencia y seguimiento de las estrategias.
- 6 de junio Asistencia a reunión para medidas preventivas espolones.
- 7 de junio – Reunión con los secretarios de gobierno, santa lucia, campo de la cruz, suan y candelaria, presentación de estrategias.
- 17 de junio – Reunión virtual política pública de veteranos, citación a caracterización con los secretarios de suan y santa lucia, con la población veterana y representantes de fuerza pública de los municipios
- 18 de junio – Reunión en Sabanalarga con los secretarios de gobierno de Sabanalarga, Usiacurí, repelón, Luruaco, presentación de política publica.
- 19 de junio - Reunión virtual con la secretaria de gobierno de Palmar de Varela, se convoca a caracterización dentro de la semana siguiente.
- 20 de junio- Reunion virtual con representantes de la fuerza publica y secretaria de gobierno de candelaria.
- 21 de junio - Reunion de seguimiento equipo convivencia
- 24 de Junio – Reunion virtual con tubara para realizar caracterización de los veteranos.

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b>	001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	2024-01-31
<p>3. Apoyar la proyección y/o revisión de los informes de supervisión a cargo del secretario y demás funcionarios de la Secretaría del Interior del Departamento.</p>	<p>7 de junio – Reunión con los secretarios de gobierno, santa lucia, campo de la cruz, suan y candelaria, presentación de estrategias.</p> <p>17 de junio – Reunión virtual política pública de veteranos, citación a caracterización con los secretarios de suan y santa lucia, con la población veterana y representantes de fuerza pública de los municipios</p> <p>18 de junio – Reunión en Sabanalarga con los secretarios de gobierno de Sabanalarga, Usiacurí, repelón, Luruaco, presentación de política publica.</p> <p>19 de junio - Reunión virtual con la secretaria de gobierno de Palmar de Varela, se convoca a caracterización dentro de la semana siguiente.</p> <p>20 de junio- Reunion virtual con representantes de la fuerza publica y secretaria de gobierno de candelaria.</p> <p>21 de junio - Reunion de seguimiento equipo convivencia</p> <p>24 de junio - Reunion virtual con tubara para realizar caracterización de los veteranos.</p>	<p>28 De mayo – Respuesta a petición VETERANOS DE LAS FUERZAS ARMADAS DEL DPTO.</p> <p>29 De mayo - Presentacion del documento técnico de veteranos (programa) - acuerdos entre secretarias</p> <p>6 De junio - Asistencia a reunión para medidas preventivas espolones.</p>	
			<p>4. Brindar apoyo administrativo a todos los procesos y asuntos que le sean asignados en el marco de los planes, programas y proyectos de convivencia ciudadana.</p>

*NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.*

**22 NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE          CONTRATOS PARA PRESTACION DE          SERVICIOS – BIENES Y          SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

*(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)*

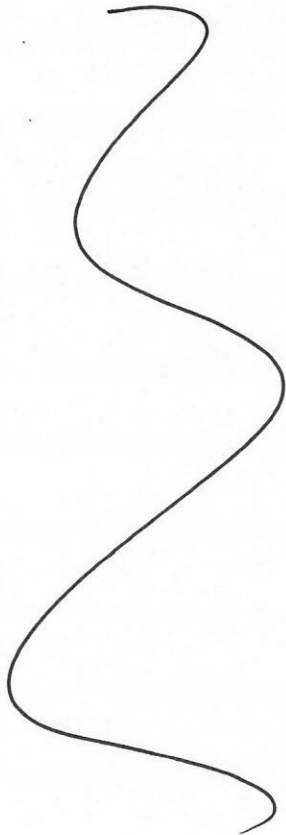
**23 RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.



- 24 CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley



 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

**JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.


a. ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)

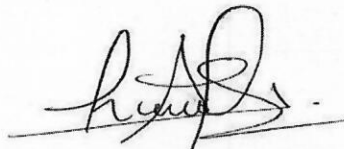
<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	<b>9466047462</b>	<b>17/05/2024</b>	<b>\$377.300</b>
2	<b>9469055057</b>	<b>25/06/2024</b>	<b>\$406.400</b>
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		<b>\$783.700</b>

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexas certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

Se firma en Barranquilla, a los 26 días del mes de JUNIO de 2024.

  
**JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA**  
 72002.788 DE BARRANQUILLA  
 SUPERVISOR

  
**HECTOR JUNIOR SANCHEZ VASQUEZ**  
 CC: 1.045.723.034 DE BARRANQUILLA  
 CONTRATISTA



SECRETARÍA GENERAL

# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE  
APROBACIÓN

2024-01-31





SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE  
CONTRATOS PARA PRESTACION DE  
SERVICIOS – BIENES Y  
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE  
APROBACIÓN

2024-01-31



*E*