

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	6
Contrato No:	202400778

REVISADO*
SECRETARÍA INTERIOR
GOBERNACIÓN DEL ATL.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	HECTOR JUNIOR SANCHEZ VASQUEZ		
Identificación:	1.045.723.034 DE BARRANQUILLA / ATLANTICO		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIO		
Nombre del Supervisor:	JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios para brindar apoyo y acompañamiento en las actividades encaminadas al fortalecimiento institucional y administrativo de la secretaria del interior en pro de la seguridad y sana convivencia del departamento del atlántico		
Plazo de Ejecución:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE OCHO (08) MESES, CONTADOSA PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202400754	Fecha de C.D.P.	01/04/2024
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202401856	Fecha del R.P.	25/04/2024
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 28.000.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 28.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
25/04/2024	24/12/2024		

REVISADO*
SECRETARÍA INTERIOR
GOBERNACIÓN DEL ATL.

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO


(Relacionar Adiciones v/u Otro si, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 28,000,000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 28,000,000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 21,000,000
Valor por ejecutar	\$ 7,000,000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 3,500,000
No. Factura o Cuenta de Cobro	6

REVISADO*
 SECRETARÍA INTERIOR
 GOBERNACIÓN DEL ATL.

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 25 DE SEPTIEMBRE DE AL 24 DE OCTUBRE DE 2024.


Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Apoyar a la Secretaría del Interior en actividades operativas para la implementación y puesta en marcha de los distintos programas que realiza la Alta Consejería en materia de convivencia ciudadana.	25 de septiembre – Reunión de seguimiento, equipo de convivencia. 28 de septiembre – reunión con las fuerzas y visita del lugar del evento del veterano 30 de septiembre – reunión con la mesa de veteranos. Consolidado de caracterización. 2 de octubre — Visitas a secretaría de planeación para sugerencias referentes al borrador de ordenanza departamental de veteranos. 8 de octubre – Consolidado de condecorados para el día del veterano y elaboración de menciones para ese día. 10 de octubre Organización y ultimación de detalles previo al evento del veterano. 11 de octubre — Ensayo previo al evento del veterano 12 de octubre – Evento día del veterano.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31
<div style="text-align: center;">  </div>		14 de octubre – reunión de seguimiento equipo convivencia	
		17 de octubre – reunión con la mesa de veteranos, planificación de caracterización en área metropolitana	
		19 octubre – reunión de articulación con otras secretarías de la gobernación para seguimiento de ordenanza departamental de veteranos.	
		23 octubre – reunión previa a evento religioso, ultimación de detalles.	
		24 octubre – apoyo logístico en evento de convivencia, asuntos religiosos.	

f

0
ERI
LA

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN 001
		FECHA DE APROBACIÓN 2024-01-31

2. Asistir puntualmente a las jornadas, reuniones y demás actividades que se programen para fortalecer la convivencia ciudadana en el Municipios del Departamento del Atlántico.	25 de septiembre – Reunión de seguimiento, equipo de convivencia. 28 de septiembre – reunión con las fuerzas y visita del lugar del evento del veterano 30 de septiembre – reunión con la mesa de veteranos. Consolidado de caracterización. 2 de octubre — Visitas a secretaría de planeación para sugerencias referentes al borrador de ordenanza departamental de veteranos.
3. Apoyar la proyección y/o revisión de los informes de supervisión a cargo del secretario y demás funcionarios de la Secretaría del Interior del Departamento.	17 de octubre – reunión con la mesa de veteranos, planificación de caracterización en área metropolitana 19 octubre – reunión de articulación con otras secretarías de la gobernación para seguimiento de ordenanza departamental de veteranos.
4. Brindar apoyo administrativo a todos los procesos y asuntos que le sean asignados en el marco de los planes, programas y proyectos de convivencia ciudadana.	14 de octubre – reunión de seguimiento equipo convivencia 17 de octubre – reunión con la mesa de veteranos, planificación de caracterización en área metropolitana 19 octubre – reunión de articulación con otras secretarías de la gobernación para seguimiento de ordenanza departamental de veteranos. 23 octubre – reunión previa a evento religioso, ultimación de detalles. 24 octubre – apoyo logístico en evento de convivencia, asuntos religiosos.

REVISADO*
 SECRETARIA INTERIOR
 GOBERNACION DEL ATL.

★
 OR
 IL.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

17 NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

18 RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad



 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

- 19 CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley

REVISADO*
 SECRETARIA INTERIOR
 GOBERNACION DEL ATL.

REVISADO*
 SECRETARIA INTERIOR
 GOBERNACION DEL ATL.

REVISADO*
 SECRETARIA INTERIOR
 GOBERNACION DEL ATL.

REVISADO*
 SECRETARIA INTERIOR
 GOBERNACION DEL ATL.

REVISADO*
 SECRETARIA INTERIOR
 GOBERNACION DEL ATL.

REVISADO*
 SECRETARIA INTERIOR
 GOBERNACION DEL ATL.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

a. ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	9466047462	17/05/2024	\$377.300
2	9469055057	25/06/2024	\$406.400
3	9470329446	23/07/2024	\$406.400
4	9471691775	26/08/2024	\$406.400
5	9473849128	26/09/2024	\$406.400
6	9474109631	28/10/2024	\$406.400
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$2.408.700

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 29 días del mes de OCTUBRE de 2024.



JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA
72.002.788 DE BARRANQUILLA
SUPERVISOR



HECTOR JUNIOR SANCHEZ VASQUEZ
CC: 1.045.723.034 DE BARRANQUILLA
CONTRATISTA

REVISADO*
SECRETARÍA INTERIOR
GOBERNACIÓN DEL ATL.



SECRETARÍA GENERAL

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31



REVISADO
SECRETARIA DE
GOBERNACION

