



INFORME DE SEGUIMIENTO DE  
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE  
PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-JUR-02-V13  
Vigencia: 15/12/2022  
Pág. 1 de 4

Fecha: 20 de Mayo de 2025

Acta de recibo Inicial \_\_ Parcial \_\_ Final X

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20250298
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Nombre de Contratista:	Daniela Patricia Márquez Sandoval
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB	

Valor del contrato:	\$ 17.459.357	RP Número:	250533		
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	25 de Febrero de 2025	Fecha de finalización:	31 de Mayo de 2025	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	N/A
Tipo de contrato:	N/A
Nombre de Contratista:	N/A
Objeto del contrato: N/A	

Valor del adicional contrato:	\$ N/A	Valor Total Del Contrato	\$ N/A	RP Número:	N/A
Rubro:	N/A	Fuente de Financiación:	N/A	Centro de Costo:	N/A
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	N/A	Fecha de finalización:	N/A	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN DEL PAGO
Valor a Pagar Parcial: Cuatro millones quinientos quince mil trescientos cincuenta y un pesos ML (\$4,515,351)

Periodo al que corresponde el pago:

Cuarto pago contrato 20250298

**GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):**

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$ 225.800	ABRIL
Pensión	16%	\$ 289.000	ABRIL
ARL		\$ 9.500	ABRIL

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL  
(Persona Jurídica) Fecha (dd/mm/aaaa)

CONTRATO		20250298		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 17.459.357	20250016536	\$ 52.000	26/02/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$ 17.459.357	20250016535	\$ 436.000	26/02/2025
Estampilla Pro Cultura	\$ 17.459.357	20250016530	\$ 87.000	26/02/2025
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

<b>Interventor(es) o Supervisor (es):</b>	Lorenzo Doménico Zanello Riva		
<b>Por parte del contratista:</b>	Daniela Patricia Márquez Sandoval		
<b>Lugar donde se realiza la reunión</b>	Oficina de VEI		
<b>Hora de inicio (a.m./p.m.)</b>	10am	<b>Hora de finalización (a.m./p.m.)</b>	11am

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO**

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Apoyar en las actividades de supervisión del Centro de Big Data e Inteligencia Artificial, asegurando el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos relacionados con la captura, almacenamiento, procesamiento y análisis de datos para la toma de decisiones informadas.	Se apoyó en las actividades de supervisión del Centro de Big Data e Inteligencia Artificial, asegurando el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos relacionados con la captura, almacenamiento, procesamiento y análisis de datos para la toma de decisiones informadas.
Diseñar estrategias para fomentar la creación y validación rápida de proyectos a través de la infraestructura de datos, integración de datos y análisis estadístico.	Se diseñó estrategias para fomentar la creación y validación rápida de proyectos a través de la infraestructura de datos, integración de datos y análisis estadístico.
Apoyar en las actividades de coordinación en los programas de capacitación y asesoría relacionados con el procesamiento y análisis de datos, modelado predictivo e inteligencia para decisiones estratégicas.	Se apoyó en las actividades de coordinación en los programas de capacitación y asesoría relacionados con el procesamiento y análisis de datos, modelado predictivo e inteligencia para decisiones estratégicas.
Establecer alianzas estratégicas con instituciones, empresas y organizaciones del sector público y privado para fortalecer el ecosistema de Big Data e Inteligencia Artificial.	Se estableció alianzas estratégicas con instituciones, empresas y organizaciones del sector público y privado para fortalecer el ecosistema de Big Data e Inteligencia Artificial.
Apoyar en las actividades de gestión de recursos financieros y materiales para la operación del Centro de Big Data e Inteligencia Artificial, asegurando su adecuada utilización y rendición de cuentas.	Se apoyó en las actividades de gestión de recursos financieros y materiales para la operación del Centro de Big Data e Inteligencia Artificial, asegurando su adecuada utilización y rendición de cuentas.
Apoyar en la evaluación del impacto de las actividades realizadas por el Centro y proponer mejoras continuas en los procesos de captura, procesamiento y análisis de datos.	Se apoyó en la evaluación del impacto de las actividades realizadas por el Centro y proponer mejoras continuas en los procesos de captura, procesamiento y análisis de datos.
Asesorar y acompañar a integrantes de la comunidad IUB en la captura, almacenamiento, procesamiento, y análisis de datos, así como en el desarrollo de informes de inteligencia y sistemas de soporte a la decisión.	Se asesoró y acompañó a integrantes de la comunidad IUB en la captura, almacenamiento, procesamiento, y análisis de datos, así como en el desarrollo de informes de inteligencia y sistemas de soporte a la decisión.
Apoyar las actividades de promoción de la participación de la comunidad académica en proyectos de Big Data e Inteligencia Artificial, facilitando la transferencia de conocimiento y tecnología.	Se apoyó las actividades de promoción de la participación de la comunidad académica en proyectos de Big Data e Inteligencia Artificial, facilitando la transferencia de conocimiento y tecnología.

Representar al Centro de Big Data e Inteligencia Artificial en eventos, ferias, conferencias y reuniones con otros actores del ecosistema de innovación y tecnología de datos.	Se representó al Centro de Big Data e Inteligencia Artificial en eventos, ferias, conferencias y reuniones con otros actores del ecosistema de innovación y tecnología de datos.
Elaborar informes periódicos sobre las actividades, logros y desafíos del Centro de Big Data e Inteligencia Artificial, para la presentación a la dirección del Hub de Innovación y otras instancias pertinentes.	Se elaboró informes periódicos sobre las actividades, logros y desafíos del Centro de Big Data e Inteligencia Artificial, para la presentación a la dirección del Hub de Innovación y otras instancias pertinentes.
Mantenerse actualizado sobre tendencias, buenas prácticas y políticas relacionadas con Big Data e Inteligencia Artificial, para aplicarlas en las actividades del Centro.	Se mantuvo actualizado sobre tendencias, buenas prácticas y políticas relacionadas con Big Data e Inteligencia Artificial, para aplicarlas en las actividades del Centro.

**EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA**

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5.0

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN**

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión		De		de	
-----------------------------	--	----	--	----	--

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los ( 20 )					
Veinte	días del mes de	Mayo	de	2025	



**Lorenzo Zanello**  
Supervisor o Interventor



**Daniela Márquez Sandoval**  
Contratista