SEGUNDO INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES

CONTRATO NO.0191 DE 2025

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTION PARA EL IMPULSO DE LOS PROCESOS DE EVALUACION, CONTROL Y SEGUIMIETO AMBIENTAL.

CONTRATISTA: NELCIS ASTRID VILLALOBOS BROCHEL

PERIODO: Del 26 de Marzo al 25 de Abril de 2025.

LUGAR: Jurisdicción de la Corporación.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

El contratista en desarrollo del contrato a celebrar deberá dar cumplimiento a las siguientes obligaciones:

- 1. Apoyar desde el componente social en la elaboración de los informes técnicos de los proyectos, obras o actividades objeto de control y seguimiento ambiental que le sean asignados, entre ellos los señalados en los de evaluación, seguimiento y control ambiental de las emisiones atmosféricas, y los permisos de aprovechamiento forestal con compensaciones direccionadas a la implementación de bolsa verde.

- 2. Apoyar desde el componente social en la elaboración de los informes técnicos de los proyectos, obras o actividades objeto de licenciamiento ambiental que le sean asignados.

- 3. Efectuar visitas de campo a los proyectos obras o actividades que se le asignen.

- 4. Apoyar desde el componente social, la sustanciación técnica de respuestas a los requerimientos efectuados por los órganos de control, veedurías ciudadanas, ministerio de ambiente, quejas ciudadanas, etc.

- 5. Apoyar en la atención de recursos de reposición, revocatoria directa práctica de pruebas en el proceso de evaluación, control y seguimiento de las licencias ambientales, permisos, autorizaciones y demás instrumentos de control que le sean asignados. En especial aquellos relacionados con las actividades descritas en el objeto contractual.

- 6. Asistir a las reuniones, comités técnicos, mesas de trabajo a las cuales se le delegue en representación de la CRA. 7. Apoyar en las demás actividades asignadas en ocasión del objeto contractual y los distintos sectores económicos.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Para dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato, se desarrollaron las siguientes actividades:

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
Apoyar desde el componente social en la elaboración de los informes técnicos de los proyectos, obras o actividades objeto de control y seguimiento ambiental que le sean asignados, entre ellos los señalados en los de evaluación, seguimiento y control ambiental de las emisiones atmosféricas, y los permisos de aprovechamiento forestal con compensaciones direccionadas a la implementación de bolsa verde.	Se apoyó en la sustentación desde el componente social a la elaboración de informes técnicos presentados relacionados con aprovechamiento forestal: • ASUNTO: CGM INGENIERIA S.A.S. Aprovechamiento forestal • ASUNTO: EL HERALDO S.A.S. Aprovechamiento forestal • ASUNTO: CONSORCIO CONSTRUCIS 2020 Aprovechamiento forestal • ASUNTO: ARQUITECTURA Y CONCRETO Aprovechamiento forestal	22%
Apoyar desde el componente social en la elaboración de los informes técnicos de los proyectos, obras o actividades objeto de licenciamiento ambiental que le sean asignados.	Se brindó apoyo en la revisión del componente social de la proyección de - Informe Técnico de la empresa INTERASEO SAS ESP. - informe técnico del Seguimiento ambiental al permiso de concesión de aguas subterráneas otorgado a la empresa Block Inmobiliario S.A.S en el municipio de Malambo- Atlántico. - informe técnico Seguimiento ambiental a un permiso de concesión de aguas subterráneas otorgado al CONSORCIO ELIAS MUVDI, para un proyecto ubicado en el municipio de Soledad-Atlántico.	22%
Efectuar visitas de campo a los proyectos obras o actividades que se le asignen.	Se brindó acompañamiento la visita desde el componente social en: CGM INGENIERIA S.A.S. Aprovechamiento forestal Se realizó la visita	22%
Apoyar desde el componente social, la sustanciación técnica	No se asignaron tareas relacionadas con esta obligación	0%

de respuestas a los requerimientos efectuados por los órganos de control, veedurías ciudadanas, ministerio de ambiente, quejas ciudadanas, etc.		
Apoyar en la atención de recursos de reposición, revocatoria directa práctica de pruebas en el proceso de evaluación, control y seguimiento de las licencias ambientales, permisos, autorizaciones y demás instrumentos de control que le sean asignados. En especial aquellos relacionados con las actividades descritas en el objeto contractual.	Apoyo en la revisión a la respuesta a Oficios para la Alcaldía, Edumas, Interaseo y Olimpica, en atención a la queja de disposición de residuos en un lote en soledad.	22%
Asistir a las reuniones, comités técnicos, mesas de trabajo a las cuales se le delegue en representación de la CRA.	Se brindó el acompañamiento y apoyo en las diferentes mesas de trabajo con equipo evaluador para seguimiento de los proyectos.	22%
Apoyar en las demás actividades asignadas en ocasión del objeto contractual y los distintos sectores económicos.	Apoyo en la revisión y sustentación de respuesta a solicitudes que llegan a la subdirección. oficio QUEJA- INTERVENCIÓN EN LOTE DESOCUPADO MANANTIAL SOLEDAD Autorización de Tala del Proyecto YUCAL – CGM INGENIERIA	22%

Dejo constancia que las actividades detalladas en el informe adjunto; fueron ejecutadas por mi persona como contratista independiente y autónomo. Que en efecto no existe sujeción a horarios de trabajo, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de mis actividades. De la misma forma ratifico que la contraprestación que recibo es por los Servicios Prestados a la Corporación."

NELCIS ASTRID VILLALOBOS BROCHEL

C.C. No. 49.730.795