

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-GEC-003
	FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 3

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	DANIEL JONATHAN MORENO ROZO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 79690363		
CPS No.	9420	de	05/12/2024
		PLAZO	60 días
FECHA DE INICIO	09/12/2024	FECHA DE TERMINACIÓN	08/02/2025
PERIODO DE INFORME	01/01/2025	A:	30/01/2025
		No. Informe	2
% EJECUCIÓN FISICA	87	% EJECUCIÓN FINANCIERA	37
SUPERVISOR	SANDRA PATRICIA OROZCO MARIN		DEPENDENCIA
			DIRECCION TERRITORIAL

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS ACTIVIDADES DERIVADAS DE LA GESTIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES, REQUERIMIENTOS DE ORDEN LEGAL, CONSULTAS, PETICIONES, Y EMISIÓN DE ORIENTACIONES, DE LOS PROCESOS ADELANTADOS POR LA DIRECCIÓN TERRITORIAL EN CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN Y LOS RESPECTIVOS OBJETIVOS Y METAS.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Proyectar las respuestas a los requerimientos de las entidades y organismos de control allegadas a la Dirección Territorial y a las subdirecciones técnicas adscritas.	1. En atención al requerimiento presentado por la Defensoría del Pueblo mediante oficio con radicado No 202400500505122302 en articulación con la Subdirección ICI, el 08 de enero de 2025 se remite respuesta al ciudadano con copia al organismo de control. 2. La Personería Delegada para los Sectores Mujeres e Integración Social mediante oficio con radicado 2025-EE-0002401, traslada la petición presentada por un ciudadano, razon por la cual el 21 de enero de 2025 en articulación con la SLIS de Pente Aranda, se remite insumo correspondiente a la Dirección de Transferencias. 3. Atendiendo al traslado realizado por la Personería Delegada para los Sectores Mujeres e Integración Social mediante oficio con radicado 2025-EE-0003478, en articulación con la SLIS de Ciudad Bolívar, el 24 de enero de 2025 se remite insumo correspondiente a la Dirección de Transferencias. 4. En atención al requerimiento realizado por la la Procuraduría Segunda Distrital de Instrucción mediante ocio con radicado E-2024-680741, en articulación con la SLIS de San Cristóbal el 30 de enero de 2025 se solicita el insumo requerido.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN		Página: 2 de 3
Atender los requerimientos allegados a la Dirección Territorial a través del equipo de la Subsecretaria respecto de las solicitudes del Concejo de Bogotá.	1. Se atendieron los requerimientos realizados por parte del Equipo de Control Político de la Entidad con ocasión a los Derechos de Petición presentados por el Concejo de Bogotá y para lo cual, se realizó articulación con las diferentes Subdirecciones Locales con el fin de obtener insumo con información concerniente a la atención brindada la ciudadanía dentro de la oferta institucional de servicios de la SDIS. De acuerdo a esta información, se realizó la proyección de las respuestas parciales remitidas como insumo y las cuales con posterioridad, fueron remitidas al equipo de control político para la elaboración de la respuesta final. Los referidos insumos, fueron enviados mediante la proyección de correos "sugeridos" para los siguientes DP: E2024055055, E2025000266, E2025000270, E2025000790, E2025000791, E2025000789, E2025001005, E2025001007, E2025001408, E2025001473, E2025001576, E2025002235, E2025002069, E2025002977. 2. En atención a diferentes casos ciudadanos "Urgentes" presentados directamente y de forma verbal al equipo de control político de la entidad desde el Concejo de Bogotá, en articulación con diferentes Subdirecciones Locales para la Integración Social se realizó oferta de servicios institucionales correspondiente para cada ciudadano. 3. En el mes de enero de 2025 se gestionó y dió trámite a las Proposiciones 012-2025, 009-2025, 086-2025, 088-2025 y 091-2025 presentada por el Concejo de Bogotá, articulando con la Subdirecciones locales y técnicas el insumo necesario con el fin de brindar respuesta a los cuestionarios propuestos. 4. En articulación con la SUB ICI, se dio trámite al proyecto de Acuerdo 034-2025 y para lo cual, el 21 de enero de 2025 se remitió al equipo de control político el insumo solicitado.	
Elaborar y proyectar las respuestas a las peticiones, quejas y/o reclamos, presentadas por los ciudadanos mediante el Sistema Distrital de Peticiones Ciudadanas allegadas a la Dirección Territorial.	1. En atención a la petición anónima con radicado No 5656752024 presentada a través del Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas y remitida mediante correo electrónico a la DT por la Subdirección para la infancia, una vez revisado el contenido de dicha petición el 08 de enero de 2025 se procedió a realizar el correspondiente traslado de la misma a las SLIS de Kennedy.	
Proyectar las respuestas a las solicitudes allegadas por las diferentes entidades nacionales y distritales respecto de la atención que se puede brindar a la población vulnerable en el Distrito de Bogotá.	1. En atención al traslado realizado por la Personería de Bogotá con SINPROC: 4223941-2025 con ocasión a la petición presentada por el señor DIEGO MAURICIO RESTREPO SERNA, en articulación con la Subdirección ICI, el 27 de enero de 2025 se remite respuesta al ciudadano con copia al organismo de control. 2. En atención al traslado realizado por la Personería de Bogotá con SINPROC: 542387-2025 con ocasión a la petición presentada por el señor BRAYAN SMIT DUARTE MENJURA, en articulación con la Subdirección Local para la Integración Social de Usme - Sumapaz, el 14 de enero de 2025 se remite respuesta al ciudadano con copia al organismo de control.	
Elaborar insumos para dar respuesta a las acciones constitucionales, que sean competencia de la Dirección Territorial, y sus Subdirecciones Técnicas.	Como contratista estuve atento para atender a esta obligación, sin embargo, en el periodo de tiempo correspondiente al presente informe de gestión, no se presentó requerimiento alguno a mi cargo sobre acciones constitucionales, que sean competencia de la Dirección Territorial.	
Suministrar apoyo jurídico de los procesos disciplinarios adelantados por la oficina de asuntos disciplinarios y/o control interno que son competencia de la Dirección Territorial y a sus subdirecciones.	1. Con ocasión a la petición presentada por la contratista KATHERINE ORTIZ SÁNCHEZ y remitida mediante correo electrónico a la DT, una vez revisado el contenido de dicha petición el 20 de enero de 2025 se procedió a realizar el correspondiente traslado de la misma a las SLIS de San Cristóbal.	
Apoyar las solicitudes de planes de mejoramiento producto de auditorías tanto internas como externas donde hayan acciones de mejora a cargo de la Dirección Territorial o sus Subdirecciones Técnicas.	Como contratista estuve atento para atender a esta obligación, sin embargo, en el periodo de tiempo correspondiente al presente informe de gestión, no se presentó requerimiento alguno a mi cargo para atender acciones de mejora a cargo de la Dirección Territorial o sus Subdirecciones Técnicas.	
Acompañar desde el componente jurídico los procesos precontractuales, contractuales y postcontractual que adelante la Dirección Territorial, cuando así se requiera.	Como contratista estuve atento para atender a esta obligación, sin embargo, en el periodo de tiempo correspondiente al presente informe de gestión, no se presentó requerimiento alguno a mi cargo para atender procesos precontractuales, contractuales y postcontractual que adelante la Dirección Territorial.	
Participar en las mesas que le sean convocada para la consolidación de respuestas para la elaboración de los planes de mejoramiento del proceso de auditoría que se adelanten en la Entidad.	1. Con ocasión a la notificación de incumplimiento de la acción de mejora 10.2.3 de la Auditoría interna a las Subdirecciones Locales para la Integración Social de Ciudad Bolívar, Santa Fe -Candelaria, Rafael Uribe Uribe y Usme, el 17 de enero de 2024 asistí a la reunión inicial programada mediante la cual se formuló el plan de mejoramiento.	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 3 de 3

Cumplir con las actividades que designe el supervisor, en relación con el objeto del contrato con calidad, oportunidad y pertinencia.	1. Diariamente realicé el cargue y actualización del archivo de DRIVE en formato Excel en el cual se lleva el control de todos los requerimientos remitidos a la Dirección Territorial por parte de Control Político, organismos de Control y peticiones en general. 2. Elaboré Informe Semestral del componente jurídico correspondiente a las peticiones presentadas en la Dirección Territorial durante el segundo semestre de 2024. 3. Asistí a la Jornada de Fortalecimiento "Criterios de Calidad de la Respuesta" llevada a cabo el 30 de enero de 2025.
---	--

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
ARL	COMPAÑIA DE SEGUROS POSITIVA SA	01/12/2024	\$14,100	28/01/2025	9480752442
Pension	COLFONDOS SA	01/12/2024	\$428,200	28/01/2025	9480752442
Salud	SANITAS EPS	01/12/2024	\$334,500	28/01/2025	9480752442

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 79690363 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 31/01/2025 a las 09:32:12 horas (UTC-5)