PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 22 de mayo de 2025

Señor (a)
LEONARDO ALBERTO CASTELLANOS TRUJILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7534816
COORDINADOR ACADEMICO
CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS
BUCARAMANGA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes MAYO del año 2025

Referencia: No No CO1.PCCNTR.7534816 del año 2025

LAURA ROCIO TABORDA JAIMES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.698.659 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en de la coordinación académica del Centro de Servicios Empresariales y Turístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija el valor de cada uno de los contratos según el resultado de multiplicar el No. de meses y días a contratar por costo honorario mes, según como se indica en el Anexo 2. Plan de Contratación de Instructores, pagaderos de forma mensual de acuerdo a los honorarios asignados a cada contratista, de la siguiente forma: a) Un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2025. b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025. c) Un (1) pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025. cada uno incluido Iva.

Plazo: Será hasta el (25) de (diciembre) de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA ORIENTAR FORMACIÓN TITULADA, COMPLEMENTARIA Y/O VIRTUAL SEGÚN LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS- SENA REGIONAL SANTANDER.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del lugar de ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa	1. ETAPA DE ANALIS FICHA 3171661 EN LA COMPETENCIA INTERACCION CONSIGO MISMO Y LOS DEMAS DESDE EL 8 AL 15 DE MAYO DE 2025 2. ETAPA DE EJECUCION FICHA 2993132 EN LA COMPETENCIA INTERACCION CONSIGO MISMO Y LOS DEMAS DESDE EL 12 AL 16 DE MAYO DE 2025 3. FICHA 3124251 COMPETENCIA DE ETICA INTERACCION CONSIGO MISMO Y LOS DEMAS DESDE EL 25 AL 30 DE ABRIL	Listados de asistencias

	al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor		
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.	Preparación actividades a realizar en la formación.	Guía
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Asesorar a los aprendices de acuerdo a las necesidades específicas	Fotos
4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de	Evaluación en Sofía Plus	Sofía Plus

	cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada.		
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	N/A	N/A
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)	Subir el material de apoyo	Correo institucional
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	N/A	N/A

8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).	N/A	N/A
9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	N/A	N/A
10	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las	1. ETAPA DE ANALIS FICHA 3171661 EN LA COMPETENCIA INTERACCION CONSIGO MISMO Y LOS DEMAS DESDE EL 8 AL 15 DE MAYO DE 2025 2. ETAPA DE EJECUCION FICHA 2993132 EN LA COMPETENCIA INTERACCION CONSIGO MISMO Y LOS DEMAS DESDE EL 12 AL 16 DE MAYO DE 2025	repforacet.com

	diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.	3. FICHA 3124251 COMPETENCIA DE ETICA INTERACCION CONSIGO MISMO Y LOS DEMAS DESDE EL 25 AL 30 DE ABRIL	
11	Apoyar las respuestas a derechos de petición, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos	N/A	N/A
12	Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto contractual, atendiendo oportunamente los	N/A	N/A

	requerimientos que haga el supervisor del contrato		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9485230467de la planilla, APORTES EN LINEA y mes de MAYO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,



LAURA ROCIO TABORDA JAIMES
Contratista
C.C. No. 1.098.698.659

Recibí a satisfacción:



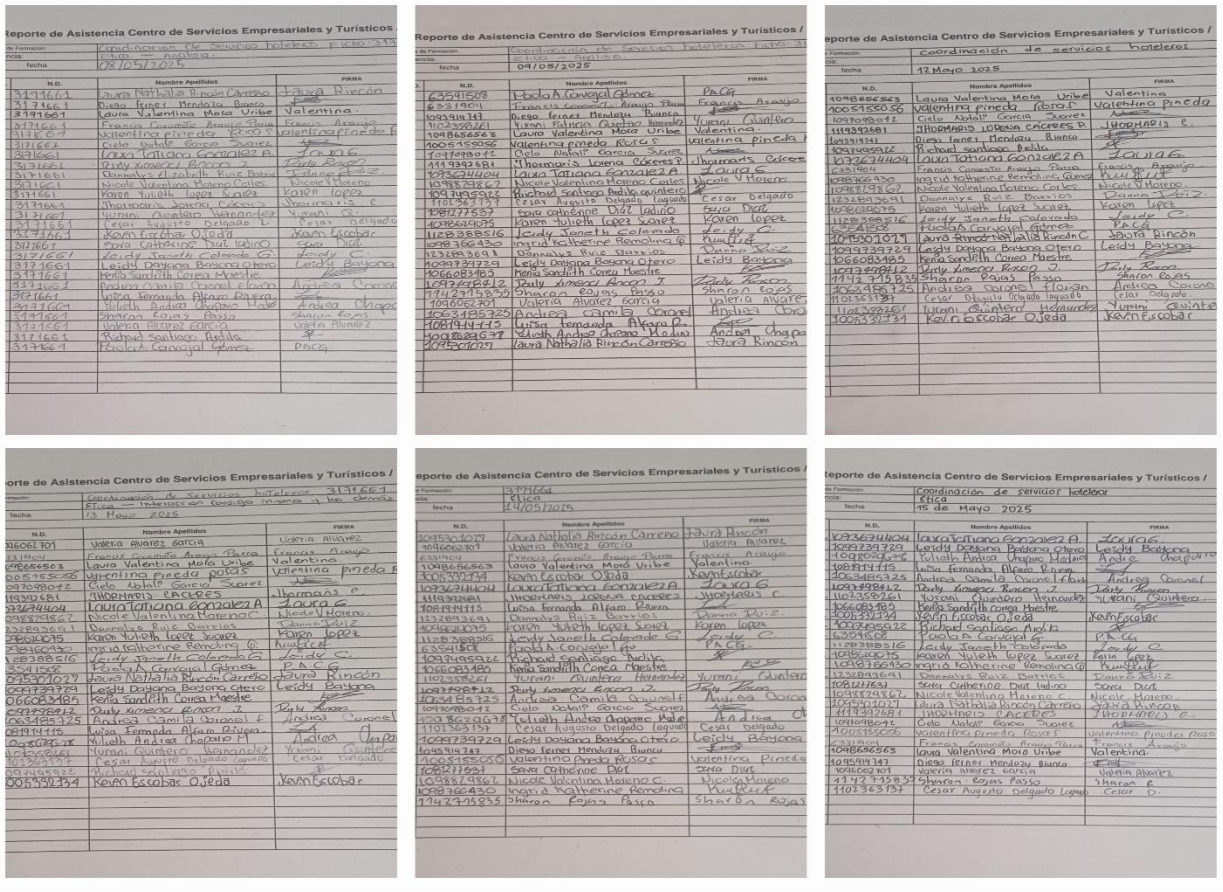
LEONARDO ALBERTO CASTELLANOS TRUJILLO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7534816 del año 2025
Cargo; COORDINADOR ACADEMICO

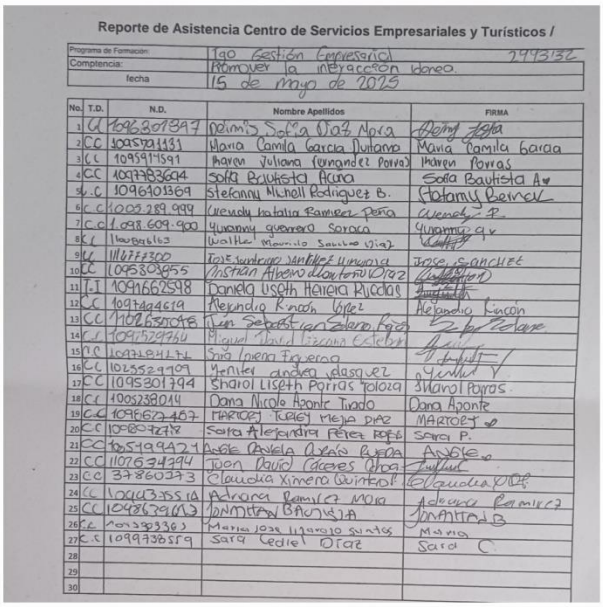
EVIDENCIAS DOCUMENTAL -MES MAYO de 2025

CONTRATO No. 7534816 - LAURA ROCIO TABORDA JAIMES

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 14 DE ABRIL AL 14 DE MAYO DEL 2025

1. **Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del lugar de ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece**

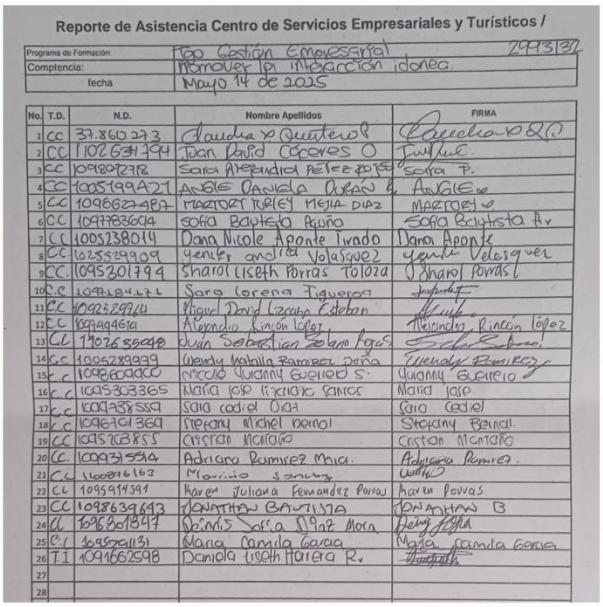




Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos /

Programa de Formación:	Tgo Gestión Empresarial 2993132
Comptencia:	Promover la interacción idonea.
fecha	15 de mayo de 2025

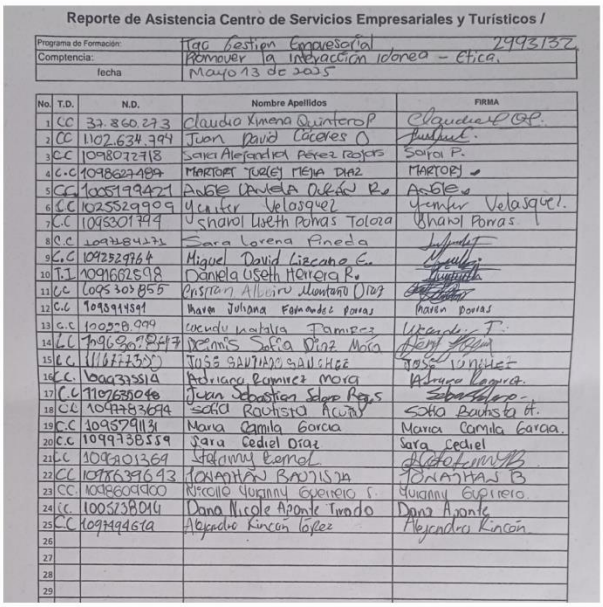
No.	T.D.	N.D.	Nombre Apellidos	FIRMA
1	CC	1096307847	Dennis Sofia Diaz Mora	
2	CC	1025791191	Maria Camila Garcia Dutama	
3	CC	1095941591	Haven Juliana Fernandez Porras	
4	CC	1097883604	Sofia Bautista Acuña	
5	C.C	1096101369	Stefanny Michell Rodriguez B.	
6	C.C	1005289999	Wendy Natalia Ramirez Peña	
7	C.C	1098.609.900	Yuranny guerrero Sarara	
8	C.C	1102636163	Walther Mauricio Sanchez Diaz	
9	CC	1116777300	Jose Santiago Sanchez Hurtado	
10	CC	1095303855	Cristian Alberto Montaño Diaz	
11	T.I	1091662598	Daniela Liseth Herrera Rivedas	
12	CC	1097494614	Alejandro Rincon Lopez	
13	CC	1102655048	Juan Sebastian Solano Rojas	
14	C.C	1092529764	Miguel David Lizcano Esteban	
15	C.C	1097184472	Sara Lorena Figueroa	
16	CC	1025529909	Yenifer andrea Velasquez	
17	CC	1095301794	Sharol Liseth Porras Toloza	
18	CC	1005238014	Dana Nicole Aponte Tirado	
19	C.C	1098627487	MARTORY YURLEY MEJIA DIAZ	
20	C.C	1098607847	Sofia Baptista Acuña	
21	CC	1005199427	ANGIE DANIELA DURAN RUEDA	
22	CC	1102634794	Juan David Caceres Ortega	
23	CC	37860273	Claudia Ximena Quintero P	
24	CC	1026431855	Adriana Ramirez Maria	
25	CC	1098639643	JONATHAN BAUTISTA	
26	C.C	1095303365	Maria Jose Figueroa Santos	
27	C.C	1099738559	Sara Cediel Diaz	
28				
29				
30				



Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos /

Programa de Formación:	Tgo Gestión Empresarial 2993132
Comptencia:	Promover la interacción idonea.
fecha	Mayo 14 de 2025

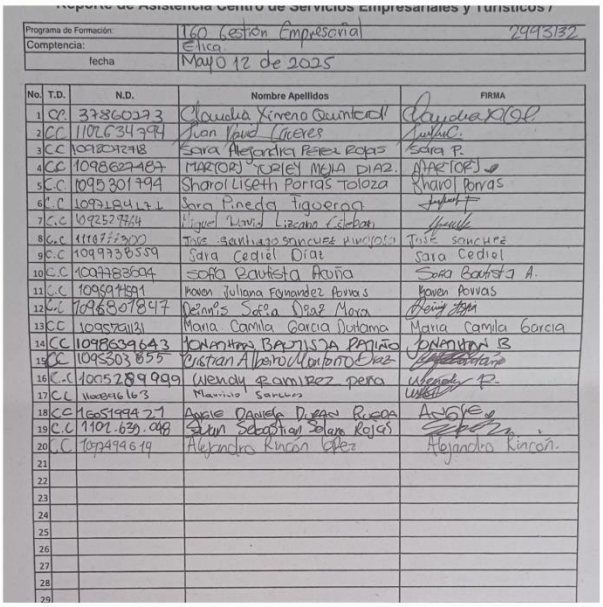
No.	T.D.	N.D.	Nombre Apellidos	FIRMA
1	CC	37.860.273	Claudia Ximena Quintero P	
2	CC	1102.634.794	Juan David Cáceres O	
3	CC	1098072718	Sara Alejandra Perez Rojas	
4	CC	1005199427	ANGIE DANIELA DURAN RUEDA	
5	CC	1098627487	MARTORY YURLEY MEJIA DIAZ	
6	CC	1097883604	Sofia Bautista Acuña	
7	CC	1005238014	Dana Nicole Aponte Tirado	
8	CC	1025529909	Yenifer andrea Velasquez	
9	CC	1095301794	Sharol Liseth Porras Toloza	
10	C.C	1097184472	Sara Lorena Figueroa	
11	CC	1092529764	Miguel David Lizcano Esteban	
12	CC	1097494614	Alejandro Rincón López	
13	CC	1102655048	Juan Sebastian Solano Rojas	
14	C.C	1005289999	Wendy Natalia Ramirez peña	
15	C.C	1098609900	Yuranny Guerrero S.	
16	C.C	1095303365	María José Figueroa Santos	
17	C.C	1097738559	Sara Cediel Díaz	
18	C.C	1098607487	Stefany Michel Bernal	
19	CC	1095703855	Cristian Montaño	
20	CC	1098731514	Adriana Ramirez Maria	
21	C.C	1102636163	Mauricio Sanchez	
22	CC	1095941591	Haven Juliana Fernandez Porras	
23	CC	1098639643	JONATHAN BAUTISTA	
24	CC	1096307847	Dennis Sofia Diaz Mora	
25	C.C	1025791191	Maria Camila Garcia	
26	T.I	1091662598	Daniela Liseth Herrera R.	
27				
28				



Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos /

Programa de Formación:	Tgo Gestion Empresarial 2993132
Comptencia:	Promover la interaccion idonea - Etica.
fecha	Mayo 13 de 2025

No.	T.D.	N.D.	Nombre Apellidos	FIRMA
1	CC	37.860.273	Claudia Ximena Quintero P	
2	CC	1102.634.794	Juan David Cáceres O	
3	CC	1098072718	Sara Alejandra Perez Rojas	
4	C.C	1098627487	MARTORY YURLEY MEJIA DIAZ	
5	CC	1005199427	ANGIE DANIELA DURAN R.	
6	CC	1025529909	Yenifer Velasquez	
7	C.C	1095301794	Sharol Liseth Porras Toloza	
8	C.C	1097184472	Sara Lorena Pineda	
9	C.C	1092529764	Miguel David Lizcano E.	
10	T.I	1091662598	Daniela Liseth Herrera R.	
11	CC	1095303855	Cristian Alberto Montaño Diaz	
12	C.C	1095941591	Haven Juliana Fernandez Porras	
13	C.C	1005289999	Wendy Natalia Ramirez	
14	CC	1096307847	Dennis Sofia Diaz Mora	
15	C.C	1116777300	Jose Santiago Sanchez	
16	CC	1026431855	Adriana Ramirez Maria	
17	C.C	1107635048	Juan Sebastian Solano Rojas	
18	CC	1097883604	Sofia Bautista Acuña	
19	C.C	1095791131	Maria Camila Garcia	
20	C.C	1099738559	Sara Cediel Diaz	
21	C.C	1096101369	Stefanny Bernal	
22	CC	1098639643	JONATHAN BAUTISTA	
23	CC	1098609900	Yuranny Guerrero S.	
24	CC	1005238014	Dana Nicole Aponte Tirado	
25	CC	1097494614	Alejandro Rincon Lopez	
26				
27				
28				
29				



Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos /

Programa de Formación:	TGO Gestion Empresarial 2993132
Comptencia:	Etica.
fecha	Mayo 12 de 2025

No.	T.D.	N.D.	Nombre Apellidos	FIRMA
1	CC	37860273	Claudia Ximena Quintero P	
2	CC	1102.634.794	Juan David Caceres	
3	C.C	1098072718	Sara Alejandra Perez Rojas	
4	CC	1098627487	MARTORY YURLEY MEJIA DIAZ	
5	C.C	1095301794	Sharol Liseth Porras Toloza	
6	C.C	1093184472	Sara Pineda figueroa	
7	C.C	1092529764	Miguel David Lizcano Esteban	
8	C.C	1116777300	Jose santiago sanchez hurtado	
9	C.C	1099738559	Sara Cediel Diaz	
10	C.C	1097883604	Sofia Bautista Acuña	
11	C.C	1095941591	Haven Juliana Fernandez Porras	
12	C.C	1098907847	Dennis Sofia Diaz Mora	
13	CC	1025791191	Maria Camila Garcia Dutama	
14	CC	1098639643	JONATHAN BAUTISTA PEÑA	
15	CC	1095303855	Cristian Alberto Montaño Diaz	
16	C.C	1005289999	Wendy Ramirez peña	
17	C.C	1102636163	Mauricio Sanchez	
18	CC	1005199427	ANGIE DANIELA DURAN RUEDA	
19	C.C	1102.639.048	Juan Sebastian Solano Rojas	
20	C.C	1097494614	Alejandro Rincon López	
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				

2. Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Se ajusta teniendo en cuenta programa de formación
- Código del Programa de Formación: Se ajusta teniendo en cuenta programa de formación
- Nombre del Proyecto Formativo (si aplica): Se aplica teniendo en cuenta el programa de formación.
- Fase del Proyecto (si aplica): Ejecución
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica):
- Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
- Resultados de Aprendizaje:

3. Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.












INTEGRIDAD PÚBLICA
Función Pública
Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:
LAURA ROCIO TABORDA JAIMES
C.C 1.098.698.659
Participó y completó el curso virtual:
Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
Con una duración de 20 horas.
Bogotá D.C., 22 de mayo 2025
Código: 766021243000
Aura Isabel Mora
Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano
Código: 766021091206
Fundamentos Generales
Talento Humano
Direccionamiento estratégico
Gestión con valores para resultados
Evaluación de resultados
Información y comunicación
Gestión del conocimiento
Control interno


modelo integrado de planeación y gestión
Función Pública
Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión
Hace constar que:
LAURA ROCIO TABORDA JAIMES
C.C 1.098.698.659
Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG
MIPG VERSIÓN II (2021)
Bogotá D.C., 22 de mayo 2025
Luz Daifenis Arango Rivera
Directora de Gestión y Desempeño Institucional
Código: 766021091206
Fundamentos Generales
Talento Humano
Direccionamiento estratégico
Gestión con valores para resultados
Evaluación de resultados
Información y comunicación
Gestión del conocimiento
Control interno

• Tarjeta de datos de activación de la persona •

Datos Básicos de Identificación



Laura Rocio Taborda Jaimes

Tipo de Documento: Cedula De Ciudadania
Número de Identificación: 1098698659
Fecha de Nacimiento: 28 de noviembre del 1990
Correo Electrónico Personal (Principal):larotaja@gmail.com
Género: Femenino

Soportes Varios

Tipo de soporte	Detalle	Verificado	Acciones
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA-1098698659	☑	👁

10 | 1 de 1

Educación Formal

Institución	Título	Estado Estudio	Fecha Fin	Verificado Tarjeta Prof.	Verificado Ed. Formal	Acciones
CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON	ABOGADO	FINALIZADO	27/03/2024	☐	☑	👁 👁
SIN DATO	EDUCACION MEDIA	FINALIZADO	07/12/2007	☐	☑	👁 👁

10 | 1 de 1

Experiencia Laboral

Entidad	Cargo	Dependencia Área	Fecha Ingreso	Fecha de Termina	Tiempo laborado	Verificado	Acciones
ECOSERVICIOS E&M SAS	ADMINISTRADOR A DE AREA	ADMINISTRADORÍA	01/10/2021	30/09/2023	1 AÑOS 12 MESES 4 DÍAS	☑	👁
ACTIVOS - BRINKS DE COLOMBIA S.A	CAJERO PRINCIPAL	AADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	07/05/2021	06/09/2021	0 AÑOS 4 MESES 2 DÍAS	☑	👁
ALMACEN DE REPUESTOS SOLOMOTOS	AUXILIAR CAJERO	AADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	08/11/2019	05/05/2020	0 AÑOS 5 MESES 29 DÍAS	☑	👁
MARVILLA SAS	ADMINISTRATIVO CAJERA	ADMINISTRATIVA	01/07/2015	31/10/2019	4 AÑOS 4 MESES 3 DÍAS	☑	👁

10 | 1 de 1

Experiencia Laboral Docente

Institución Educativa	Área Conocim	Fecha Ingreso	Fecha de Terminac	Tiempo laborado	Verificado	Acciones
INSTITUCION EDUCTIVA MPAL CAMILO TORRES RESTREPO	CIENCIAS SOCIALES, DERECHO, CIENCIAS POLITICAS	06/08/2024	07/12/2024	0 AÑOS 4 MESES 3 DÍAS	☑	👁
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL DE SANTANDER	CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS	01/02/2022	28/02/2023	1 AÑOS 0 MESES 27 DÍAS	☑	👁

10 | 1 de 1

Guardar

Aprobar

Cancelar