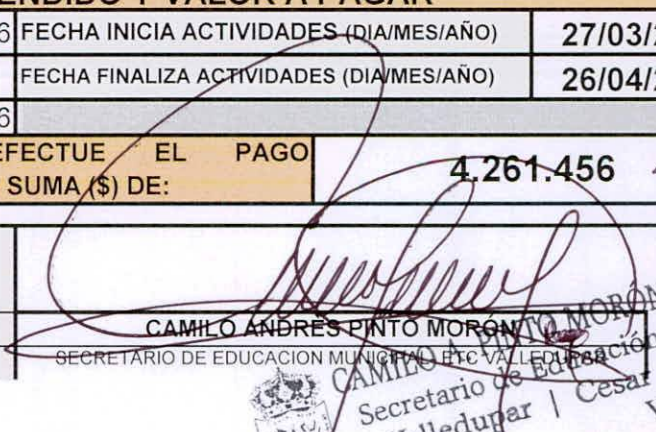


MUNICIPIO DE VALLEDUPAR						PAGINA	1-2
SECRETARIA DE EDUCACION							
INFORME DE SUPERVISIÓN No.		3		FECHA (DÍA/MES/AÑO)		06/05/2025	
INFORMACIÓN GENERAL							
CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIO (MARCAR X DONDE CORRESPONDA)		DE APOYO A LA GESTION				
			HONORARIOS PROFESIONALES		X		
	NUMERO DEL CONTRATO		129		FECHA VER SECOP (DIA/MES/AÑO)		27/01/2025
CONTRATANTE		MUNICIPIO DE VALLEDUPAR		NIT.		800.098.911-8	
CONTRATISTA		NOMBRE		IVAN DARIO CORDOBA DANGON			
		C.C.		12.435.863			
VALOR DEL CONTRATO (\$)		21.307.280		BASE GRAVABLE		21.307.280	
				IVA (19%)		NO APLICA	
OBJETO DEL CONTRATO		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES QUE BRINDE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO AL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR (PAE) VIGENCIA 2025					
FORMA DE PAGO		El municipio se compromete a realizar el pago al contratista por la ejecución del contrato de prestación de servicios en CINCO (5) PAGOS mensuales vencidos, por un valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS MCTE (\$4.261.456), siempre y cuando haya cumplido con los siguientes requisitos: certificación de cumplimiento por parte del supervisor del contrato, informe de supervisión, informe de actividades, pago de seguridad social integral (Salud, Pensión y ARL) por parte del contratista y la respectiva cuenta de cobro; en todo caso, de acuerdo con la distribución y asignación del PAC efectuados por la Secretaría de Hacienda Municipal.					
PLAZO DEL CONTRATO		5 Meses					
DATOS PRESUPUESTALES				NUMERO	EXPEDIDO (DIA/MES/AÑO)	VALOR	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		CDP	181	26/01/2025	46.876.016		
REGISTRO PRESUPUESTAL		RP	215	27/01/2025	21.307.280		
POLIZAS (DILIGENCIE DONDE CORRESPONDA)		NO APLICA POLIZA (MARQUE X)				X	
		SI APLICA POLIZA	NUMERO				
			FECHA DE EXPEDICION (DIA/MES/AÑO)				
FECHA APROBACION POLIZA EN EL SECOP				DIA/MES/AÑO			
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO - VER SECOP (DIA/MES/AÑO)				27/01/2025			
SUPERVISOR DEL CONTRATO		NOMBRE		CAMILO ANDRÉS PINTO MORÓN			
		CARGO - AREA		SECRETARIO DE EDUCACION MUNICIPAL- ETC VALLEDUPAR			
ESTAMPILLAS MUNICIPALES							
ESTAMPILLAS		NÚMERO DE RECIBO		FECHA DE PAGO (DIA/MES/AÑO)		DECRETO 000110 DEL 05 DE	
PRO-UNICESAR (0,5%)						X	
PRO-CULTURA (2%)						X	


 CAMILO A. PINTO MORÓN
 Secretario de Educación Municipal
 Valledupar

BIENESTAR ADULTO MAYOR (4%)			X
ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL			
ESTAMPILLA	NÚMERO DE RECIBO		DIA/MES/AÑO
PRO-DESARROLLO FRONTERIZO (1.5%)	325001246		28/02/2025
INFORME SUPERVISION No.	3	CONTRATO	129 PAGINA 2-2
FECHA (DIA/MES/AÑO)	06/05/2025	CONTRATISTA	IVAN DARIO CORDOBA DANGON
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL			
COMO SUPERVISOR VERIFIQUÉ QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ CON EL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD Y PENSIÓN) Y AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES (ARL); DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES. SE ANEXAN PLANILLAS PAGADAS REFERENCIADAS A CONTINUACIÓN.			
MES DE LA PLANILLA	CONCEPTO	NUMERO DE PLANILLA	DIA/MES/AÑO
MARZO	PENSION	9484074708	11/04/2025
	SALUD	9484074708	11/04/2025
	ARL	9484074708	11/04/2025
	PENSION		
	SALUD		
	ARL		
SI EL CONTRATISTA NO PAGA PENSION DEBE JUSTIFICAR Y ANEXAR COPIA DEL SOPORTE	MOTIVO		
	ANEXAR SOPORTE		
IMPRESIÓN RUT 2024 (MARCAR SI O NO, SEGÚN CORRESPONDA LA RESPONSABILIDAD)	RESPONSABLE DE IVA (MARQUE SI O NO)	NO	
	FACTURADOR ELECTRONICO (MARQUE SI O NO)	SI	
	REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION (MARQUE SI O NO)	SI	
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIDO A ENTERA SATISFACCIÓN			
EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO, DOY FE DE LA VERACIDAD Y AUTENTICIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN EL INFORME DE ACTIVIDADES Y DE LOS DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN PARA EL PAGO; RAZÓN POR LA CUAL, CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A ENTERA SATISFACCIÓN CON EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL OBJETO DEL CONTRATO, DURANTE EL PERÍODO REFERIDO A CONTINUACIÓN.			
PERIODO COMPRENDIDO Y VALOR A PAGAR			
BASE GRAVABLE	4.261.456	FECHA INICIA ACTIVIDADES (DIA/MES/AÑO)	27/03/2025
(+) IVA 19%		FECHA FINALIZA ACTIVIDADES (DIA/MES/AÑO)	26/04/2025
(=) TOTAL	4.261.456		
COMO SUPERVISOR ORDENO SE EFECTUE EL PAGO CORRESPONDIENTE AL CONTRATISTA, POR LA SUMA (\$) DE:		4.261.456	
SUPERVISOR CONTRATO	FIRMA	 CAMILO ANDRES PINTO MORON SECRETARIO DE EDUCACION MUNICIPAL ETC VALLEDUPAR	
	NOMBRE		
	CARGO		



CAMILO ANDRES PINTO MORON
 Secretario de Educación
 Valledupar | Cesar
 V.B.



INFORME DE ACTIVIDADES No. 003

PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 27 DE MARZO AL 26 DE ABRIL DE 2025

DIRIGIDO A: CAMILO ANDRÉS PINTO MORÓN- SUPERVISOR DEL CONTRATO

1. No. DEL CONTRATO	129 del SGR del 2025
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	27 de enero de 2025
3. OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES QUE BRINDE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO AL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR (PAE) VIGENCIA 2025
4. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	27 de enero de 2025
5. CONTRATISTA	IVAN DARIO CORDOBA DANGON C.C 12.435.863 de Valledupar
6. SUPERVISOR	CAMILO ANDRÉS PINTO MORÓN Secretario de Educación Municipal
7. OBLIGACIONES ESPECIFICAS	1) Brindar asistencia y acompañamiento a la administración municipal en las acciones y actividades jurídicas y contractuales relacionadas con el Programa de Alimentación Escolar (PAE), en articulación con la Asesora Jurídica de la Secretaría de Educación Municipal. 2) Colaborar con los profesionales del equipo PAE en la revisión, validación y aprobación de la documentación asociada al Plan de Alistamiento de los Operadores PAE, conforme a los Lineamientos Técnicos establecidos, asegurando el cumplimiento de los aspectos técnicos, logísticos y operativos para la gestión efectiva del programa. 3) Acompañar a la administración municipal en las capacitaciones y orientaciones impartidas por el Ministerio de Educación Nacional (MEN) sobre la gestión del PAE, asegurando la transferencia efectiva de conocimiento. 4) Realizar visitas administrativas a los operadores del PAE para monitorear el cumplimiento de los aspectos jurídicos, empleando los instrumentos establecidos. 5) Generar alertas tempranas sobre posibles incumplimientos y reportarlas oportunamente. 6) Apoyar en la elaboración del cronograma de seguimiento a la operación del PAE, incluyendo visitas técnicas a establecimientos educativos, comités de seguimiento, planes de fortalecimiento de competencias para operadores, entre otros. Ejecutar las acciones contempladas, gestionar planes de mejora y reportar información a la coordinación del PAE según los formatos y periodicidad establecidos. 7) Realizar el seguimiento al estado de cierre de los planes de mejora solicitados a los operadores PAE, generando alertas al supervisor del contrato en caso de incumplimiento de las obligaciones contractuales. 8) Garantizar que la Entidad Territorial Certificada (ETC) cuente con el adecuado registro y documentación sobre la implementación del programa, incluyendo procesos contractuales, actos administrativos, actas de seguimiento, comités de Alimentación Escolar y Mesas Públicas.



	9) Brindar apoyo y acompañamiento en las estrategias necesarias para garantizar una prestación eficiente y eficaz del servicio de alimentación escolar. 10) Acompañar a la administración municipal en el seguimiento, coordinación, monitoreo y control permanente de la ejecución del programa PAE, identificando y gestionando oportunidades de mejora. 11) Apoyar en la elaboración y presentación de informes mensuales dirigidos al MEN, detallando los avances legales y administrativos en la ejecución del convenio del PAE. 12) Preparar y representar a la administración municipal en reuniones con los diferentes actores del PAE, asegurando una adecuada comunicación y articulación para la ejecución del convenio. 13) Redactar y consolidar las actas de las reuniones relacionadas con el programa, asegurando su precisión y cumplimiento de los estándares requerido.												
8. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. Acompañar a la administración municipal en las capacitaciones y orientaciones impartidas por el Ministerio de Educación Nacional (MEN) sobre la gestión del PAE, asegurando la transferencia efectiva de conocimiento.												
	<table><tr><th>ACTIVIDAD</th><th>TIPO DE DOCUMENTO/REGISTRO</th><th>FECHA</th></tr><tr><td>Se participó en la capacitación de asistencia técnica organizada por el equipo PAE</td><td>EVIDENCIA FOTOGRAFICA (1)</td><td>22/ ABRIL</td></tr></table>	ACTIVIDAD	TIPO DE DOCUMENTO/REGISTRO	FECHA	Se participó en la capacitación de asistencia técnica organizada por el equipo PAE	EVIDENCIA FOTOGRAFICA (1)	22/ ABRIL						
	ACTIVIDAD	TIPO DE DOCUMENTO/REGISTRO	FECHA										
Se participó en la capacitación de asistencia técnica organizada por el equipo PAE	EVIDENCIA FOTOGRAFICA (1)	22/ ABRIL											
2. Brindar asistencia y acompañamiento a la administración municipal en las acciones y actividades jurídicas y contractuales relacionadas con el Programa de Alimentación Escolar (PAE), en articulación con la Asesora Jurídica de la Secretaría de Educación Municipal.													
	<table><tr><th>ACTIVIDAD</th><th>TIPO DE DOCUMENTO/REGISTRO</th><th>FECHA</th></tr><tr><td>Se participo dentro del lanzamiento del programa de alimentación escolar PAE vigencia 2025</td><td rowspan="4">EVIDENCIA FOTOGRAFICA (2.1 , 2.2 , 2.3 Y 2.4)</td><td>01/ABRIL</td></tr><tr><td>Asistí a la visita realizada por el secretario de educación a la comuna 3, en el desarrollo del programa de todos al aula.</td><td>22/MARZO</td></tr><tr><td>Se participó en una reunión con el Equipo del Programa de Alimentación Escolar (PAE) y el secretario de Educación Municipal, con el propósito de coordinar la programación de la socialización del PAE 2025 ante la comunidad estudiantil, el cuerpo docente, los entes de control y la entidad correspondiente.</td><td>21/ABRIL</td></tr><tr><td>Participé en la primera mesa pública del Programa de Alimentación Escolar (PAE) correspondiente a la vigencia 2025</td><td>24/ABRIL</td></tr></table>	ACTIVIDAD	TIPO DE DOCUMENTO/REGISTRO	FECHA	Se participo dentro del lanzamiento del programa de alimentación escolar PAE vigencia 2025	EVIDENCIA FOTOGRAFICA (2.1 , 2.2 , 2.3 Y 2.4)	01/ABRIL	Asistí a la visita realizada por el secretario de educación a la comuna 3, en el desarrollo del programa de todos al aula.	22/MARZO	Se participó en una reunión con el Equipo del Programa de Alimentación Escolar (PAE) y el secretario de Educación Municipal, con el propósito de coordinar la programación de la socialización del PAE 2025 ante la comunidad estudiantil, el cuerpo docente, los entes de control y la entidad correspondiente.	21/ABRIL	Participé en la primera mesa pública del Programa de Alimentación Escolar (PAE) correspondiente a la vigencia 2025	24/ABRIL
ACTIVIDAD	TIPO DE DOCUMENTO/REGISTRO	FECHA											
Se participo dentro del lanzamiento del programa de alimentación escolar PAE vigencia 2025	EVIDENCIA FOTOGRAFICA (2.1 , 2.2 , 2.3 Y 2.4)	01/ABRIL											
Asistí a la visita realizada por el secretario de educación a la comuna 3, en el desarrollo del programa de todos al aula.		22/MARZO											
Se participó en una reunión con el Equipo del Programa de Alimentación Escolar (PAE) y el secretario de Educación Municipal, con el propósito de coordinar la programación de la socialización del PAE 2025 ante la comunidad estudiantil, el cuerpo docente, los entes de control y la entidad correspondiente.		21/ABRIL											
Participé en la primera mesa pública del Programa de Alimentación Escolar (PAE) correspondiente a la vigencia 2025		24/ABRIL											



1. Brindar asistencia y acompañamiento a la administración municipal en las acciones y actividades jurídicas y contractuales relacionadas con el Programa de Alimentación Escolar (PAE), en articulación con la Asesora Jurídica de la Secretaría de Educación Municipal.

ACTIVIDAD	TIPO DE DOCUMENTO/REGISTRO	FECHA
Se presentaron ante el secretario de Educación Municipal los argumentos y justificaciones relacionados con la ampliación de la cobertura educativa (universalidad), así como la necesidad presupuestal para la implementación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) en las zonas rurales dispersas.	EVIDENCIA FOTOGRAFICA (3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 Y 3.6)	02/abril
Se dio respuesta a la acción de tutela interpuesta por el representante legal de la Veeduría Ciudadana Nacional "Mi Voz y Esperanza", ante el Juzgado Doce Penal Municipal con Funciones de Control de Garantías de Valledupar, Cesar.		04/abril
Se dio respuesta a la inquietud planteada durante la rendición de cuentas del señor alcalde, relacionada con la siguiente pregunta: '¿Por qué aún los niños con inclusión no son priorizados en las instituciones educativas mediante la aplicación del Programa de Alimentación Escolar (PAE) acorde a su condición o trastorno específico?		08/abril
Se realizo y presento el borrador de la liquidación del contrato de PAE mayoritario vigencia 2022- 2023.		11/abril
Se elaboro solicitud de prorroga ante el derecho de petición presentado por el señor KEVIN OLIVER KEPP, representante legal de VEEDURIA JURIDICA NACIONAL A LA GESTION ADMINISTRATIVA ESTADO.		25/abril

VERIFICACION DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL

MES PLANILLA	CONCEPTO	PLANILLA	VALOR	FECHA DE PAGO
MARZO	SALUD 12,5%	9484074708	\$350 000	11/04/2025
	PENSION 16% PROTECCION	9484074708	\$448.000	11/04/2025
	ARL 0,5% POSITIVA	9484074708	\$14.700	11/04/2025

Las presentes actividades se encuentran de forma física en la oficina PAE, de la secretaria de Educación Municipal, y se remitieron y físico del contrato No. 0129-SGR DE 2025 para lo cual se anexan las evidencias.



9. CONSTANCIAS	Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato. Así mismo, El Municipio de Valledupar ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.
-----------------------	---

Para constancia se firma en, Valledupar a los 06 días del mes de mayo del 2025.

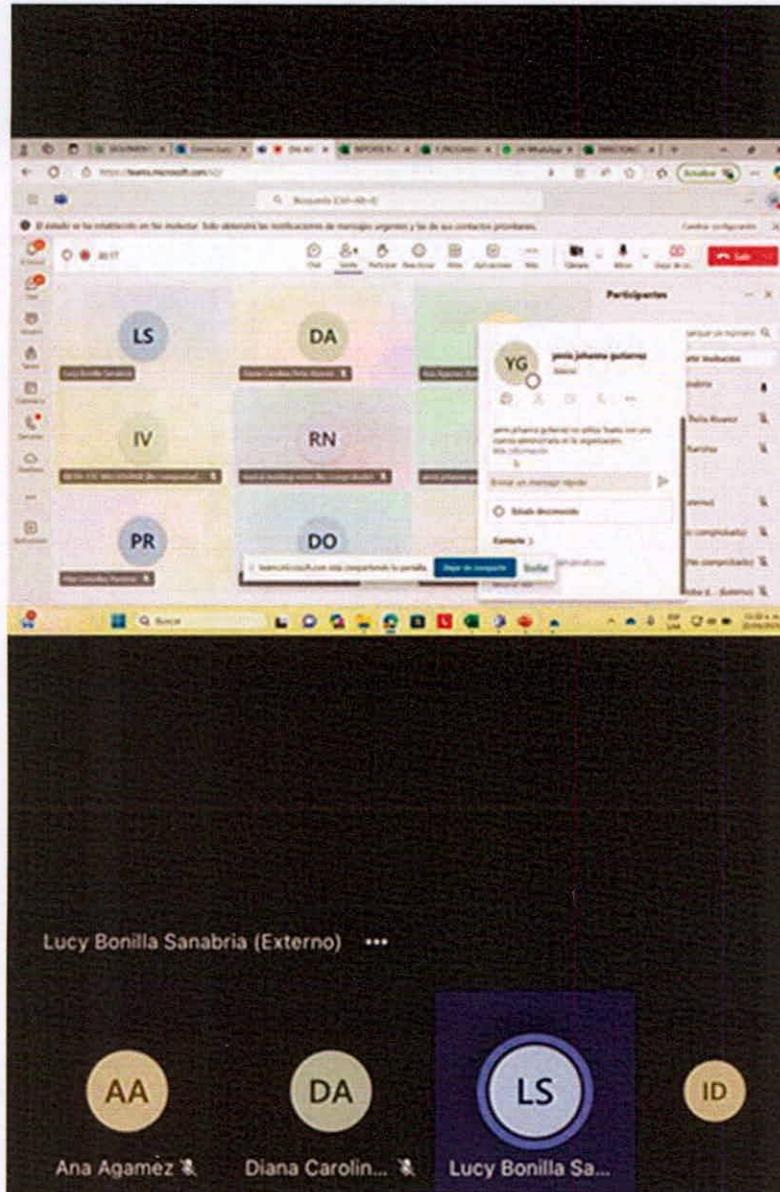
IVÁN DARIO CORDOBA DANGON
CC. 12.435.863 DE VALLEDUPAR

Revisó: Ana Claribel Agamez Suarez
Líder PAE SEM Valledupar



EVIDENCIA

1. ASISTENCIA A CAPACITACION TECNICA.



2.1 SOCIALIZACION DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR



2.2 VISITA A LA COMUNA 3 EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA TODOS AL AULA.





2.3 ASISTENCIA REUNION EQUIPO PAE

Versión 2.0		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE VALLEDUPAR			
Fecha: 21-04-2025	Página 1 de 1	Actividad: Reunion Equipo PAE - Secretario			
Dependencia / Institución Educativa	Nombre Completo	CARGO	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
SEM	Maricela Rojas Salas	Psicóloga	3008159145	maricela.pae@valledupar.gov.co	Maricela Rojas
SEM	Yenis Gutierrez	Psicóloga	3003190345	yenis.gutierrez@valledupar.gov.co	Yenis Gutierrez
SEM	Daluz Salas	Asesor J.	300403421	daluz.salas@valledupar.gov.co	Daluz Salas
SEM	Yenis Gutierrez	Psicóloga	3003190345	yenis.gutierrez@valledupar.gov.co	Yenis Gutierrez
SEM	Angel Castro	Coordinador PAE	3246807117	angelcastro@valledupar.gov.co	Angel Castro





2.4 ASISTENCIA PRIMERA MESA PUBLICA PAE 2025.



SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL
PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR - PAE
LISTA DE ASISTENCIA

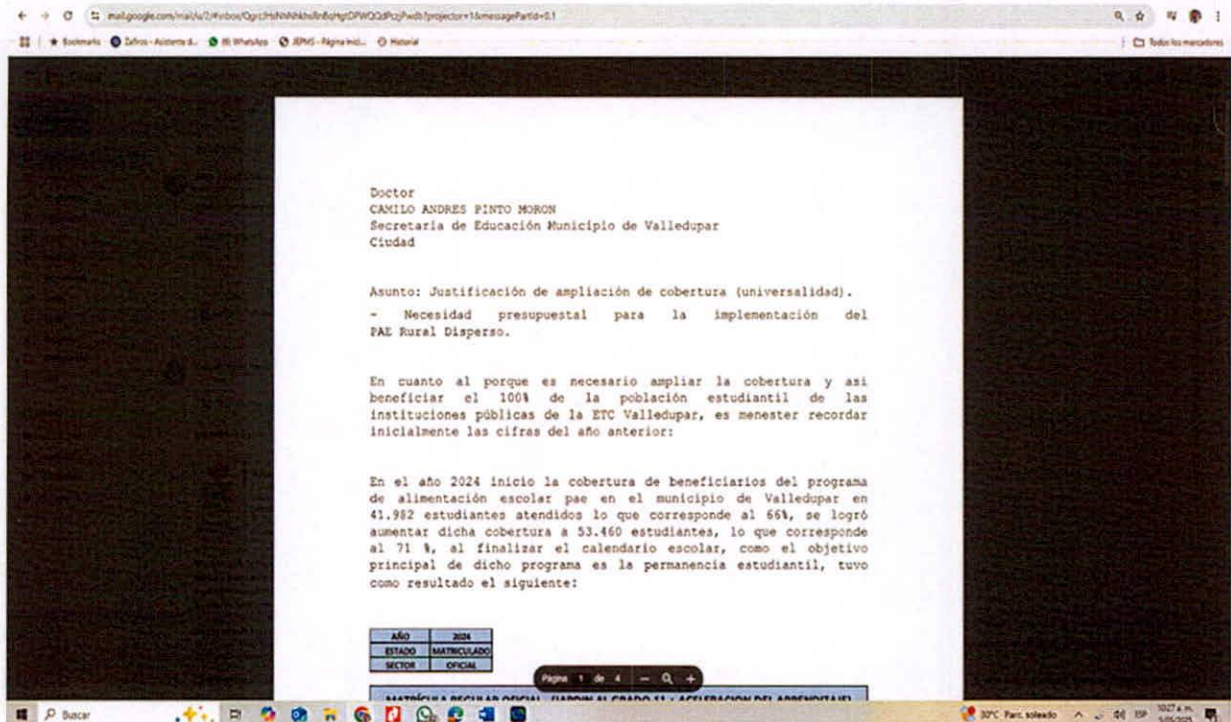
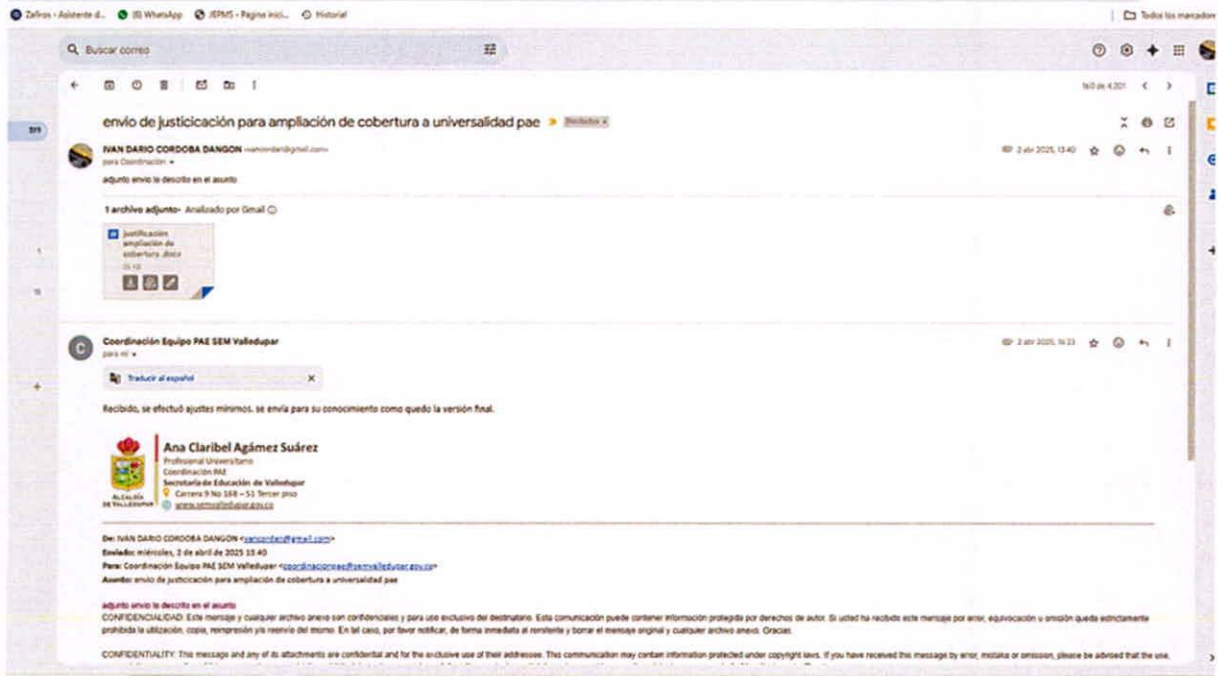


FECHA 24 Abril 2025		ENTIDAD	ETC - VALLEDUPAR		LUGAR	Auditorio Casa
OBJETO		Primera Mesa Publica PAE 2025				
RESPONSABLE DEL EVENTO		Equipo PAE				
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	ENTIDAD - IE	CARGO	HORA INICIO	HORA FIN
					CELULAR	E MAIL
1	Xavier Pardo Dea Arango	1065676514	Villa Condela	Miembro Comité	3170423310	xarvardo2020@gmail.com
2	Bianca Vazquez R	1014250735	Villa Condela	Miembro Comité	3132802133	bianca.vazquez4@gmail.com
3	Paris Arrendo e	2065578152	Ocas y Puyayo	Representante	3226073080	paris.arrendo@gmail.com
4	Guillermo José Martínez	12435729	Rodolfo Castib	Rector	3118148911	guillermomartinez1977@gmail.com
5	Lidia Mielos Patricia	1061811883	Vigía del Camar	Docente	3017760778	lidiamielos2002@gmail.com
6	Daniela Solano	17711522	SE M	Ases Juc.	3004723421	daniela.solano6@gmail.com
7	Ana Laura Camacho	119-78257	IE Condela	Rectora	316587919	analaurea@gmail.com
8	Guillermo Pardo Pardo	1064836914	Persepolis	Asesor	3238091805	guillermopardo1980@gmail.com
9	Daniel Alberto Pangel López	77097780	IE Rodolfo Castib	Docente	3028819356	danielangel1978@hotmail.com
10	Lina Rodriguez	106587677	IE Ricardo G	Ases. JG- SST	3173919114	linarodriguez1978@gmail.com
11	Shirley Rodríguez Orozco	1065278129	L.E. Rodolfo	Docente	301072019	shirleyrodriguez1978@gmail.com
12	Cristian Diata Blanchar	1018507012	IE Hilda G	Docente	3126078673	cristiandata@gmail.com
13	Yara Nolina Castañeda	1061174783	IE Cam. Arango	Operador PAE	3106009433	yara.nolina@gmail.com
14	Dionisio Rafael Ariz	17721724	IE Puyayo	Rector	306762566	dionisioariz@gmail.com
15	Diego L. Sarmiento L.	113444955	IE Aguas Po	Rector	3156214506	diego.sarmiento@gmail.com



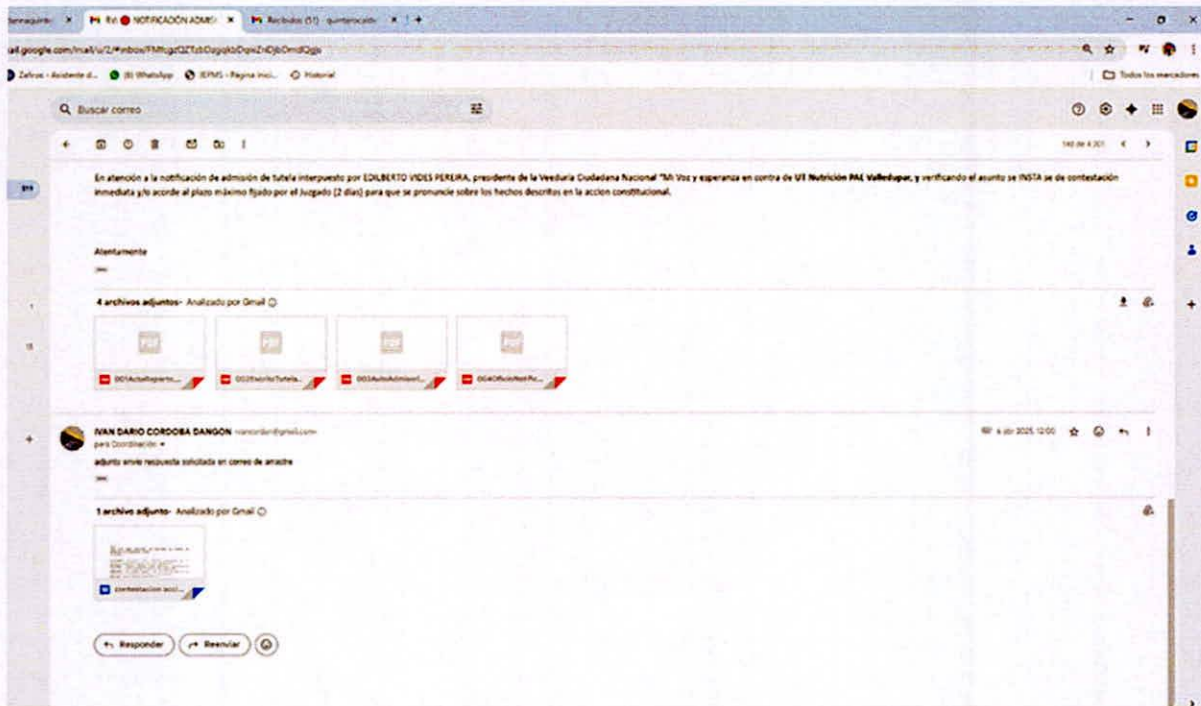
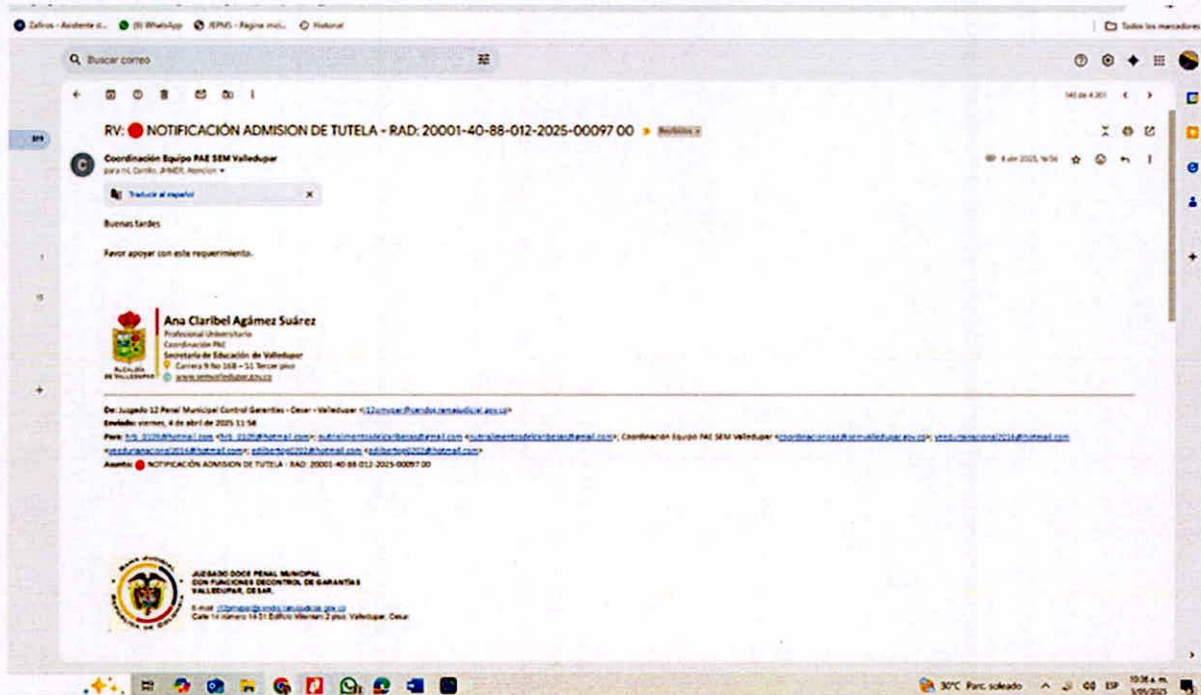


3.1 ENVIO DE JUSTIFICACION ENVIADA A LA AMPLIACION DE COBERTURA A UNIVERSIDAD PAE.



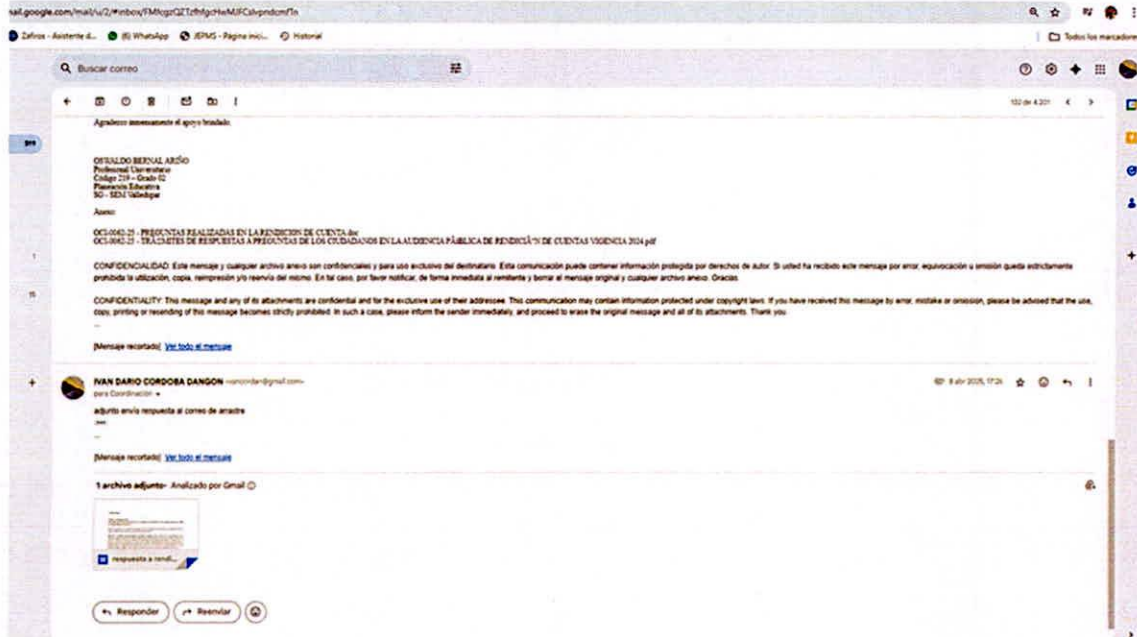


3.2 CONSTANCIA DE ENVIO DE RESPUESTA A LA ACCION DE TUTELA INTERPUESTA POR LA VEEDURIA CIUDADANA NACIONAL "MI VOZ Y ESPERANZA" ANTE EL JUZGADO DOCE PENALES MUNICIPALES CON FUNCIONES DE CONTROL DE GARANTÍAS DE VALLEDUPAR, CESAR.

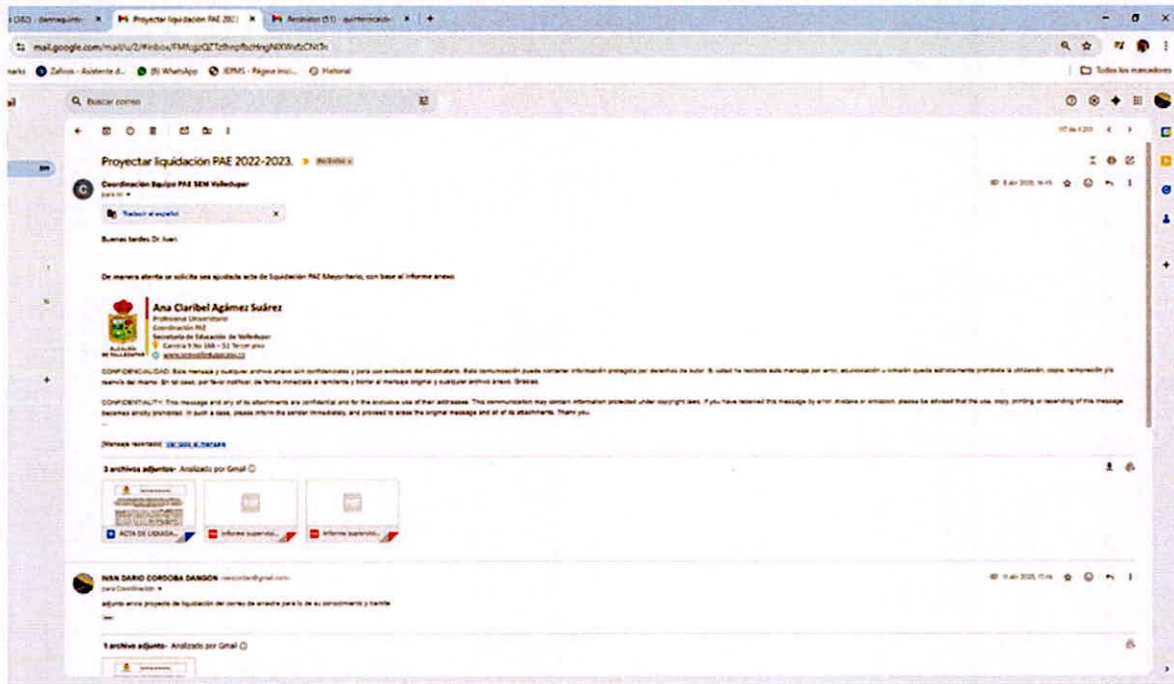




3.4 ENVIO DE RESPUESTA A LAS PREGUNTAS REALIZADAS EN LA RENDICION DE CUENTAS DEL SEÑOR ALCALDE.

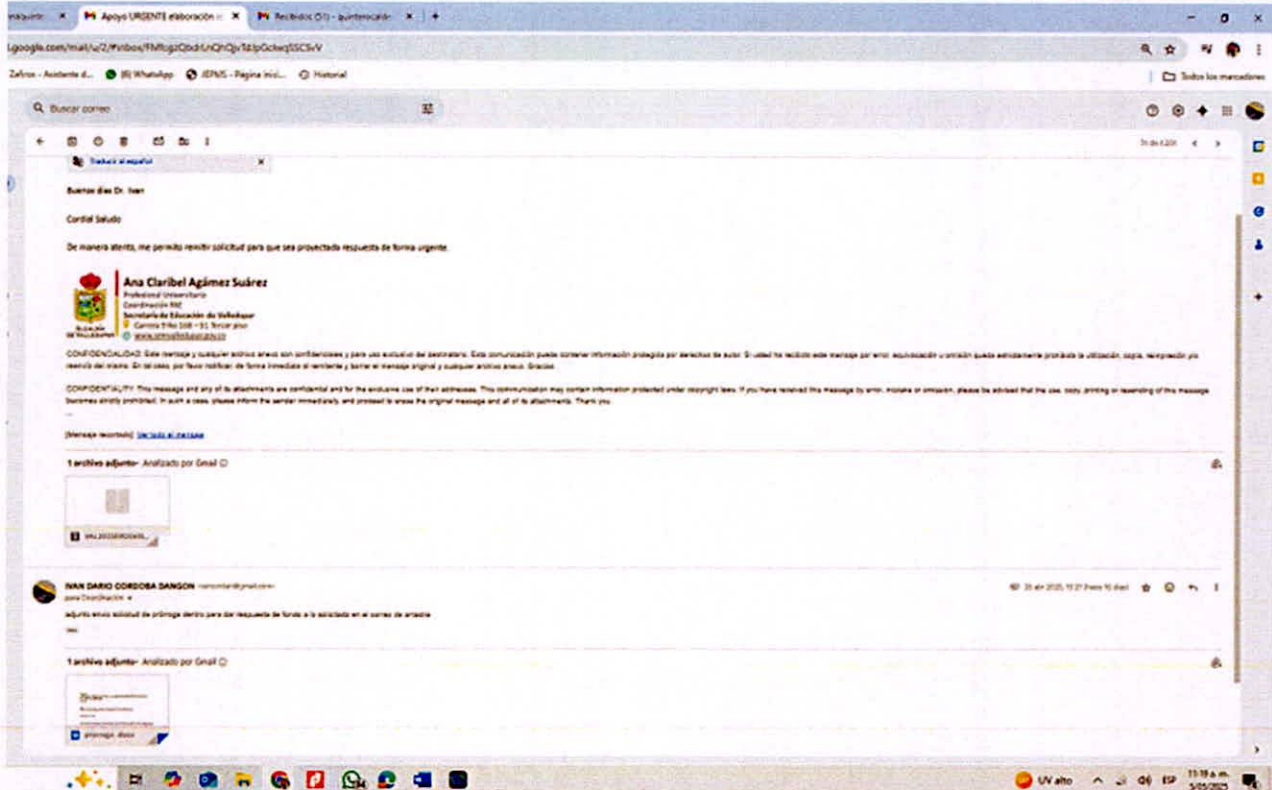


3.5 ENVIO DE LIQUIDACION DEL CONTRATO PAE MAYORITARIO VIGENCIA 2022- 2023





3.6 ENVIO DE BORRADOR DE SOLICITUD DE PRORROGA ANTE EL DERECHO DE PETICIÓN PRESENTADO POR EL SEÑOR KEVIN OLIVER KEPP, REPRESENTANTE LEGAL DE VEEDURIA JURIDICA NACIONAL A LA GESTION ADMINISTRATIVA ESTADO.





Factura Electrónica De Venta No. IDCD 24
Ver. UBL 2.1

Forma de Pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria
Moneda: COP
Total de Líneas: 1

Fecha de Validación: 06/05/2025 05:05 PM
Fecha de Generación: 06/05/2025 05:05 PM
Responsabilidad Fiscal: R-99-PN No responsable
Responsabilidad Tributaria: ZZ - No Aplica
(49) No responsable de IVA

Emisor : CORDOBA DANGON IVAN DARIO
Razón Social: CORDOBA DANGON IVAN DARIO
NIT: 12435863-0
Teléfono: + (57) 300 4515873
Correo Electrónico: vancordan@gmail.com
Dirección: CL 9 B 8 33
Departamento: CESAR
Municipio: VALLEDUPAR

Receptor : ALCALDIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR
Razón Social: ALCALDIA DE VALLEDUPAR
NIT: 800098911-8
Teléfono: N/A
Correo Electrónico: notificacionesjudiciales@valledupar-cesar.gov.co
Dirección: N/A
Responsabilidad Tributaria: ZZ - No Aplica
País: Colombia
Departamento: CESAR
Municipio: VALLEDUPAR



#	Cod	Item	Detalle	Cant	Unidad	Precio	Subtotal	IVA%	IVA	Total
1	1	Honorarios Profesionales	Asesorías Jurídicas	1.00	cada	4,261,456.00	4,261,456.00	0	0.00	4,261,456.00

Detalles:

Son: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS
HONORARIOS CORRESPONDIENTES AL CONTRATO No. 0129 de 2025,
CON OBJETO: CONTRATO POR PRESTACION DE SERVICIOS
PROFESIONALES QUE BRINDE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO AL
PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR (PAE) VIGENCIA 2025,
PERIODO COMPRENDIDO DEL 27 DE MARZO AL 26 DE ABRIL DEL AÑO
2025.

CUFE :

6c612bf3b6aaf01024ddeffc0c9c22a4c15f8d11df01cc3deaa6db4302f05a5afddc267e734454b73b6ef3df36b52320

Detalle de Venta

Subtotal :	COP 4,261,456.00
Descuento :	COP 0.00
Monto Bruto :	COP 4,261,456.00
Monto IVA :	COP 0.00
Total Venta:	COP 4,261,456.00
Total:	COP 4,261,456.00

Autorizado DIAN para la Facturación Digital.

Generada por:  <https://factoa.co>

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 12435863		CORDOBA DANGON IVAN DARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 24 N 17 19 BRR SIMON BOLIVAR	VALLEDUPAR-CESAR	5844642	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1404173906	9484074708	I	2025/04/14	2025/04/11	BANCOLOMBIA	0	\$812,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$0	\$0			\$2,800,000	\$14,700		\$0	\$0		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$0	\$0			\$2,800,000	\$14,700		\$0	\$0		
Ciudad: VALLEDUPAR Depto: CESAR (1 Afiliados)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$0	\$0			\$2,800,000	\$14,700		\$0	\$0		
1	CC 12435863	CORDOBA IVAN	230201	30	\$2,800,000	\$448,000	EPS002	30	\$2,800,000	\$350,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,800,000	\$14,700	0	\$0	\$0		
Total Afiliados(1)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$0	\$0			\$2,800,000	\$14,700		\$0	\$0		

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 12435863		CORDOBA DANGON IVAN DARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 24 N 17 19 BRR SIMON BOLIVAR	VALLEDUPAR-CESAR	5844642	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1404173906	9484074708	I	2025/04/14	2025/04/11	BANCOLOMBIA	0	\$812,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$448,000	\$0	\$0	\$448,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$448,000	\$0	\$0	\$448,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$14,700	\$0	\$0	\$14,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$14,700	\$0	\$0	\$14,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$350,000	\$0	\$0	\$350,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$350,000	\$0	\$0	\$350,000
TOTAL				1	\$812,700	\$0	\$0	\$812,700