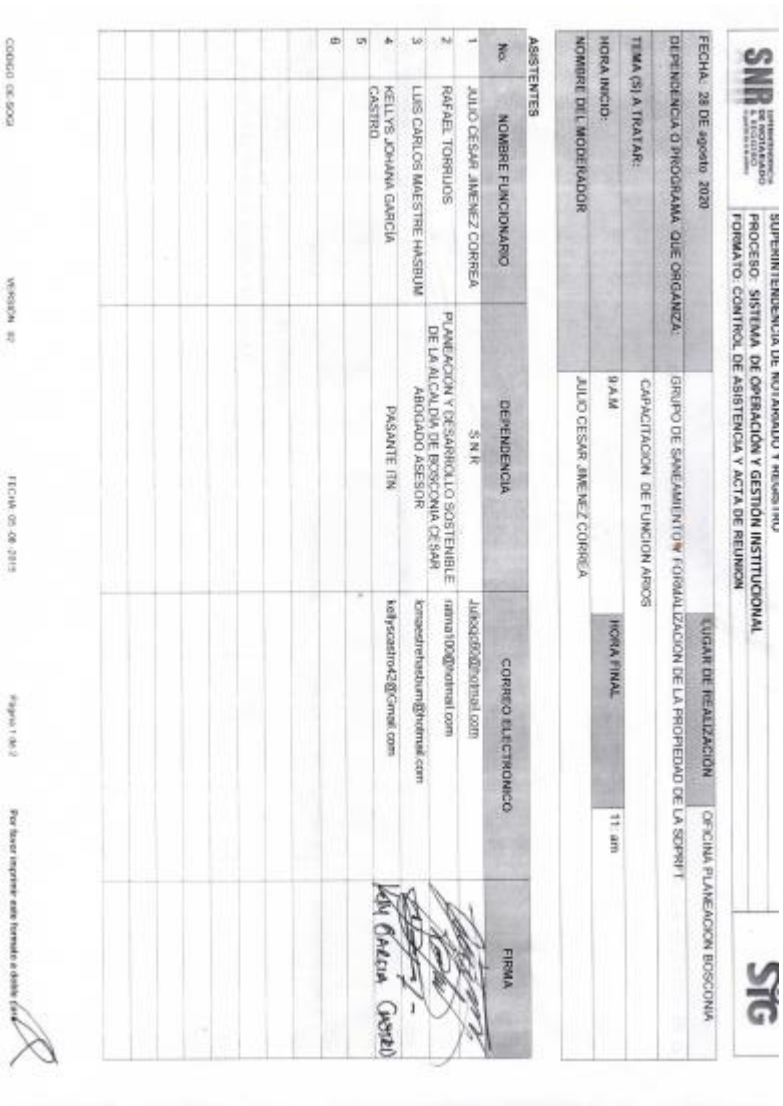
EVIDENCIAS MES DE AGOSTO DE 2020

1.- El día 28 de Agosto de 2020, se realizó reunión de capacitación en la oficina de Planeación municipal de Bosconia, especificamente al grupo que apoyará la caracterización.



SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL

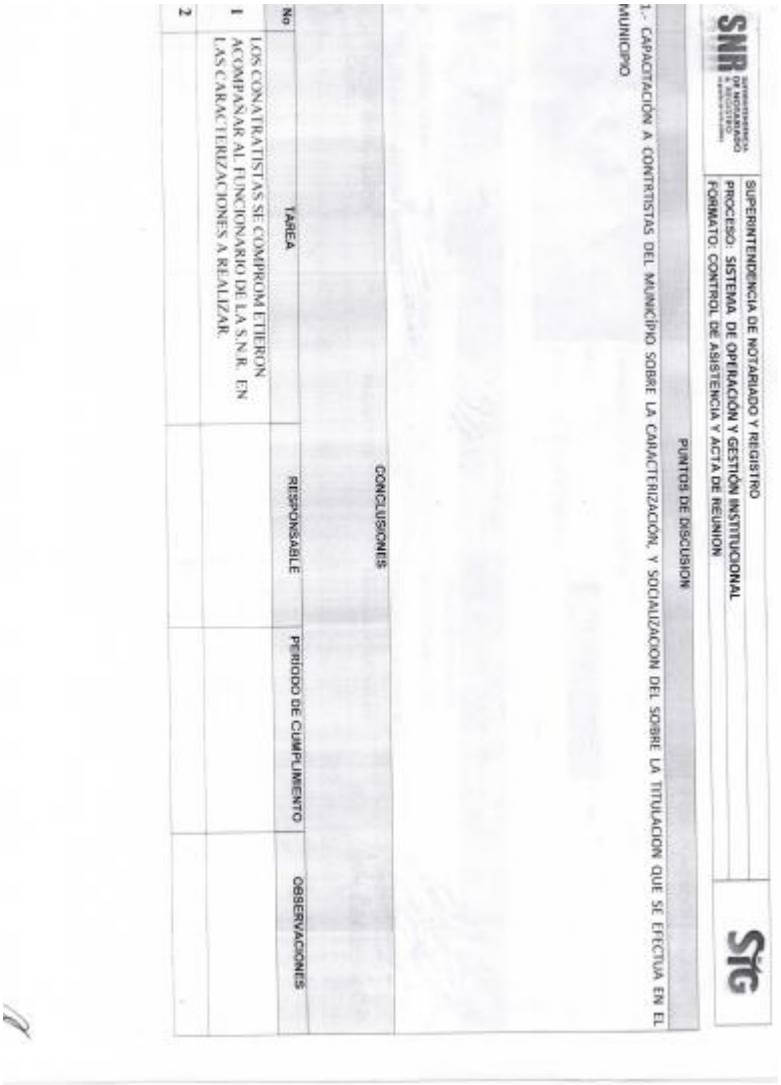
FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION

SIG

FECHA: 28 DE agosto 2020		LUGAR DE REALIZACIÓN	OFICINA PLANEACION BOSCONIA
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA:	GRUPO DE SANEAMIENTO Y FORMALIZACION DE LA PROPIEDAD DE LA SDPRPT		
TEMA (S) A TRATAR:	CAPACITACION DE FUNCION ARIOS		
HORA INICIO:	9 A.M	HORA FINAL	11: am
NOMBRE DEL MODERADOR	JULIO CESAR JIMENEZ CORREA		

ASISTENTES

No.	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	JULIO CESAR JIMENEZ CORREA	S N R	Juliojcjc90@hotmail.com	
2	RAFAEL TORRIJOS	PLANEACION Y DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA ALCALDIA DE BOSCONIA CESAR.	rafma1004@hotmail.com	
3	LUIS CARLOS MAESTRE HASBUM	ABOGADO ASESOR	lcmaestrehasbum@hotmail.com	
4	KELLYS JOHANA GARCIA CASTRO	PASANTE ITN	kellyscastro42@Gmail.com	
5				
6				



SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION

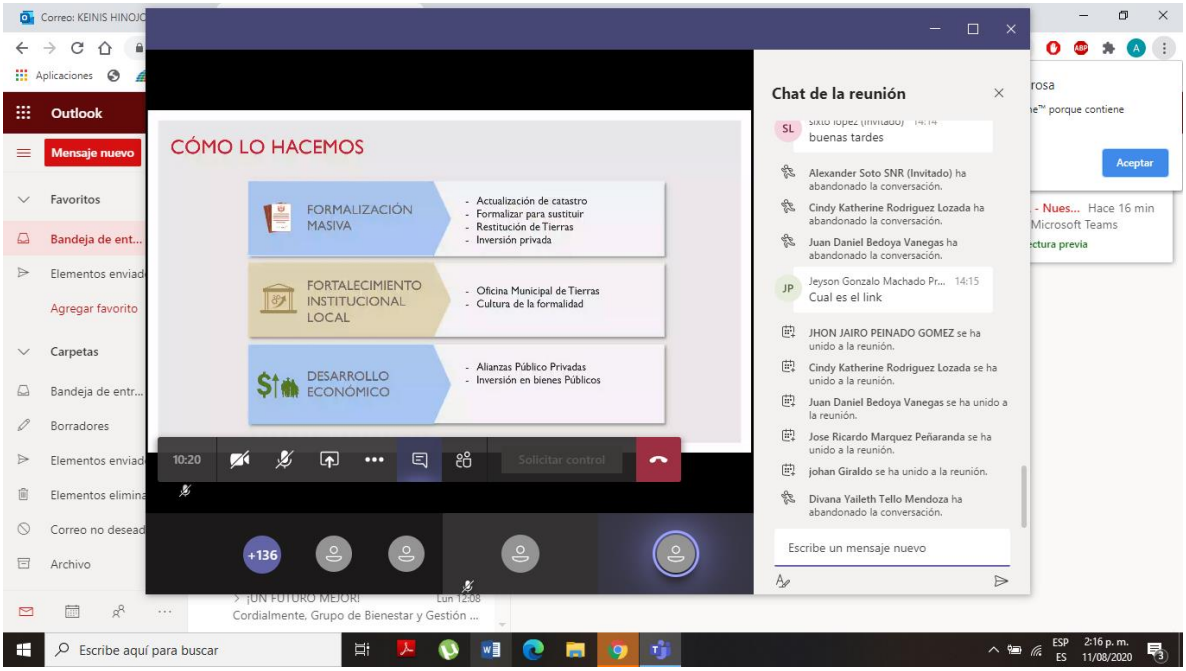
PUNTOS DE DISCUSION

1.- CAPACITACIÓN A CONTRATISTAS DEL MUNICIPIO SOBRE LA CARACTERIZACION, Y SOCIALIZACION DEL SOBRE LA TITULACION QUE SE EFECTUA EN EL MUNICIPIO

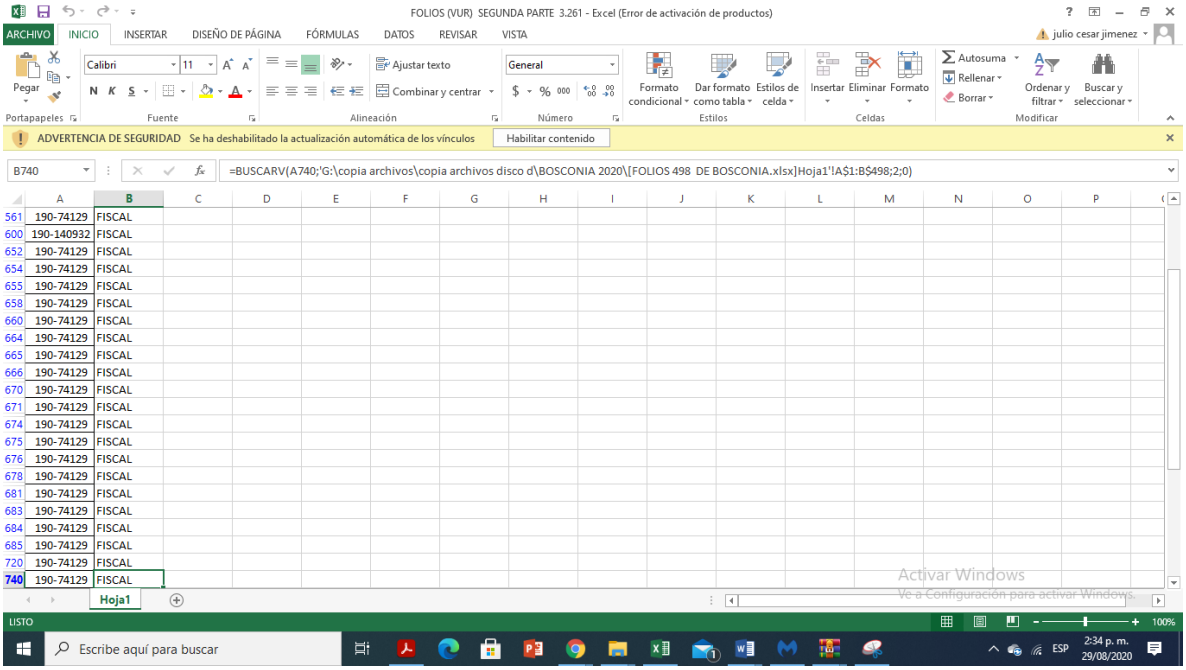
CONCLUSIONES

No	TAREA	RESPONSABLE	PERIODO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	LOS CONATRATISTAS SE COMPROMETIERON ACOMPAÑAR AL FUNCIONARIO DE LA S.N.R. EN LAS CARACTERIZACIONES A REALIZAR.			
2				

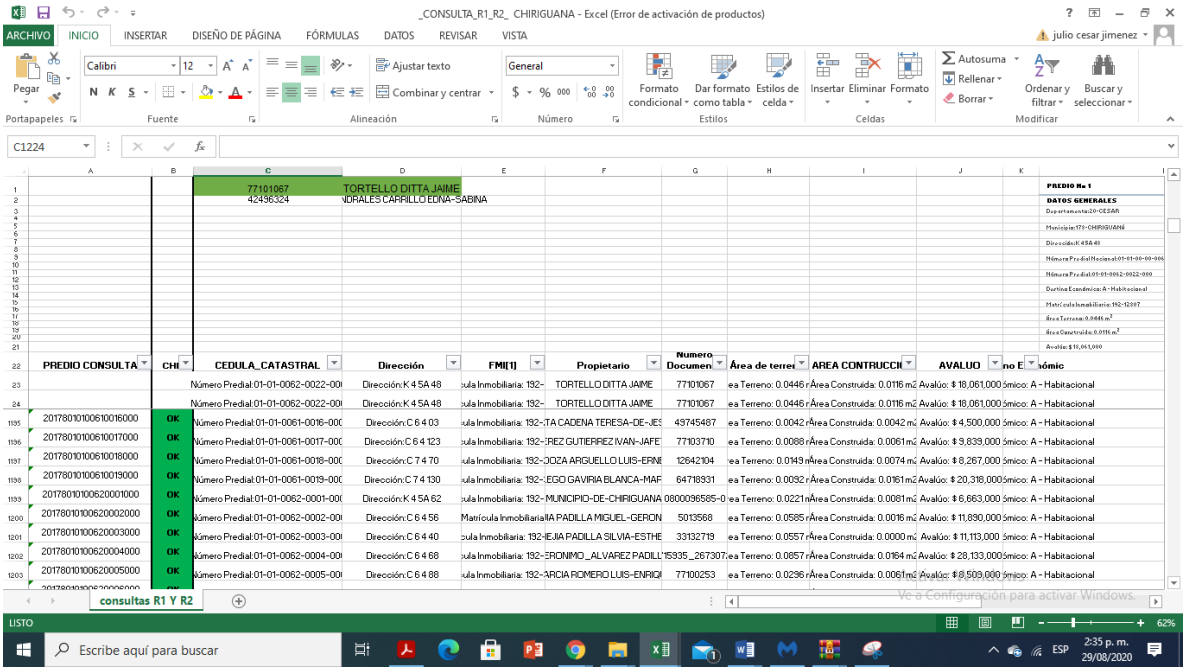
2.- AsIstí a capacitación (teleconferencia) dictada por la USAID. El día 11 de Agosto del presente año.



3.- Se Realizó revisión de 1.111 folios del municipio de Bosconia, clasificando los predios Fiscales y baldíos.



4.- Se inició registro uno (1) y dos (2) sobre 5.991 predios del municipio de Chiriguaná.



5.- Se efectuó reunión el día 20 de agosto en la Oficina de Planeación Municipal de Bosconia, con funcionarios de dicha oficina, con el proposito de designar funcionarios de apoyo para la caracterización del programa.

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL

FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION

FECHA: 26 DE agosto 2020		LUGAR DE REALIZACIÓN	OFICINA PLANEACION BOSCONIA
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA:	GRUPO DE SANEAMIENTO Y FORMALIZACION DE LA PROPIEDAD DE LA SOPRIT		
TEMA (S) A TRATAR:	FORMALIZACION Y TITTULACION DE PREDIOS BALDIOS Y FISCALES DEL MUNICIPIO		
HORA INICIO:	9 A.M	HORA FINAL	10: am
NOMBRE DEL MODERADOR:	JULIO CESAR JIMENEZ CORREA		

ASISTENTES

No.	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	JULIO CESAR JIMENEZ CORREA	S N R	Juliocejc08@hotmail.com	
2	RAFAEL ANTONIO TORRIJO	PLANEACION Y DESARROLLO SOSTENIBLE	rafma100@hotmail.com	
3	MARTINEZ LUIS CARLOS MAESTRE HASBUM	ALCALDIA BOSCONIA CESAR ABOGADO ASESOR	lcmaestrehasbum@hotmail.com	
4	KELLYS JOHANA GARCIA CASTRO	PASANTE ITN	kellyscastro42@Gmail.com	Kelly Garcia Castro
5				
6				

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNION

PUNTOS DE DISCUSION

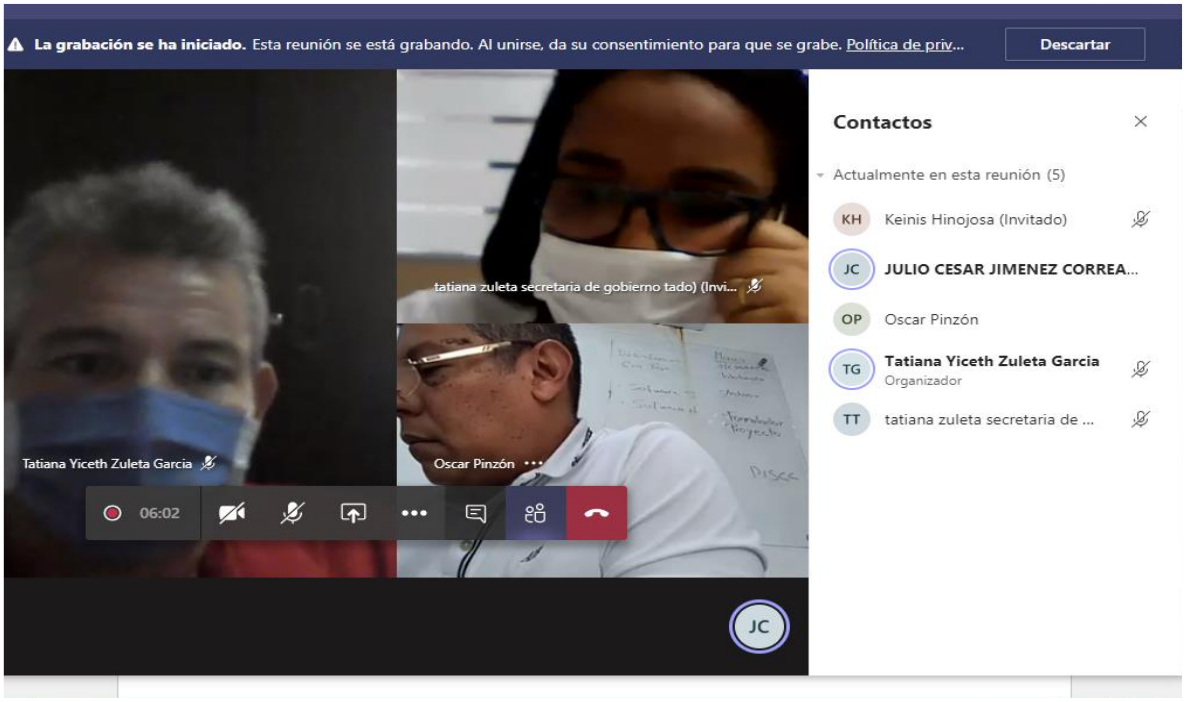
1.- Socialización, análisis y estudio del Decreto 149 del 4 de febrero de 2020 y demás normas afines a la titulación.

2.- Se explica detalladamente el trámite para la cesión de los bienes fiscales y baldíos a los ocupantes, tales como: (a) - Los requisitos para ser beneficiarios, (b). - Compromisos y obligaciones del Municipio y la Superintendencia de Notariado y Registro.

CONCLUSIONES

No	TAREA	RESPONSABLE	PERIODO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	El señor secretario de planeación se compromete a designar dos funcionarios del municipio para la caracterización y socialización con los ocupantes			
2				

6.- Asistencia al video conferencia programada por el municipio de Becerril donde se les explico el proceso de formalización, las ventajas de firmar el convenio con la SNR y se les envió el modelo de convenio y documentos requeridos,



7.- Se firmó el convenio con por parte del Alcalde del municipio de Tamalameque.



8.- Se firmó el convenio por parte del alcalde del municipio de Bosconia.



Cordialmente

Firma Supervisor

JULIO CESAR JULIO CESAR JIMENEZ CORREA
Contratista S.N.R.

MA RTHA LUCIA RESTREPO GUERRA
Coordinadora Grupo De Formalización