Objetivo: Primer comité operativo del Convenio de Asociación No. 1142 - 2024		
Responsable: BNC/MinCulturas/Fundación Arteria	**Dependencia: Biblioteca Nacional**	**Lugar y Fecha: Asincrónico/Virtual 11/04/2024**

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Luisa Fernanda Trujillo Bernal	Secretaria General	Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes	Ext. 1301	ltrujillo@mincultura.gov.co	
2	Adriana Martínez-Villalba García	Directora	Biblioteca Nacional de Colombia	Ext. 3101	amartinezv@bibliotecanacional.gov.co	
3	Nelly Rocío Peñaranda Rodríguez	Directora	Fundación Arteria	3108039527	nelly.penaranda@fundacionarteria.org	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

20						

No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS / TEMAS TRATADOS
1	**Verificación del quórum** Se realizó el envío de la citación a los integrantes del comité operativo del Convenio, los cuales realizaron revisión asincrónica para el desarrollo del primer comité operativo del Convenio de Asociación No. 1142-2024, y emisión de respuestas mediante correo electrónico.
2	**Lectura del clausulado del convenio de Asociación No. 1142 de 2024, (Anexo 1. CLAUSULADO 1142 -2024 BIBLIOTECA NACIONAL y Anexo 1a._Estudio Previo Convenio Misional)** Los integrantes del comité operativo del convenio dieron lectura a la minuta, de la cual se resume la siguiente información: **Tabla No. 1 - Información general del convenio**

Objeto del convenio	"Aunar recursos humanos, técnicos, financieros y administrativos para fortalecer la actividad de la Biblioteca Nacional de Colombia, sus servicios, el programa cultural, editorial y su divulgación en relación con las bibliotecas públicas, la memoria, el libro, las prácticas lectoras, las culturas orales y escritas y los saberes, así como las actividades de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas – RNBP"
Perfeccionamiento	Este convenio se perfecciona a partir de su suscripción en la plataforma del SECOP II y para su ejecución se requiere la aprobación de las garantías y el correspondiente registro presupuestal.
Fecha de inicio	Abril 10 de 2024
Fecha terminación	Diciembre 31 de 2024
Aporte Ministerio	$5.371.056.604
Aporte ESAL en especie	$596.887.000
Valor total del convenio	**$5.967.943.604**
Forma de pago: 4 Desembolsos	

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

Un **primer desembolso** equivalente al 50% del aporte del MINISTERIO una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, previa aprobación de: 1) Plan de actividades y cronograma aprobado por el supervisor del convenio, 2) Presentación de un (1) informe de avance que evidencie las actividades realizadas en relación al inicio y puesta en marcha de la ejecución del convenio.	$2.685.528.302
Un **segundo desembolso** del 40 % del aporte del MINISTERIO a los dos meses de legalización del inicio del convenio, contra el compromiso del 80% del recurso del primer desembolso, previa entrega de un (1) informe de avance de actividades, informe de aportes en especie e informe financiero, aprobados por el supervisor.	$2.148.422.642
Un **tercer desembolso** del 9% del aporte del MINISTERIO a los seis meses de legalización del inicio del convenio, contra el compromiso del 80% de la suma del recurso del primer y segundo desembolso, previa entrega del informe de actividades, informe de aportes de contrapartida e informe financiero, aprobados por el supervisor.	$483.395.094
Un **cuarto y último desembolso** del 1% del aporte del MINISTERIO a la finalización del 100% de las actividades del convenio, y el compromiso de los recursos del convenio, previa presentación de: a) Informe técnico final de actividades, b) Informe de contrapartida y c) Informe final de ejecución financiera con sus respectivos soportes, todos con aprobación del supervisor, pago de parafiscales y seguridad social y certificación de cumplimiento del supervisor.	$53.710.566
Total pagos	**$5.371.056.604**
19 Compromisos específicos del convenio:	
2.1. Entregar un (1) cronograma, dentro de los primeros cinco días al inicio de la ejecución del convenio, donde se evidencien las actividades y los tiempos a desarrollar en el Convenio.	
2.2. Contratar por su cuenta y riesgo con plena autonomía administrativa técnica y financiera un equipo interdisciplinario conformado por cinco (5) personas descritas así: un (1) Coordinador general, dos (2) apoyos administrativos, un (1) contador público y un (1) abogado, dentro de los primeros quince (15) días hábiles al inicio de la ejecución del convenio.	

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

2.3. Designar a los representantes quienes participaran en el Comité operativo, así mismo, asistir a las reuniones que se programen (bien sea de forma presencial o virtual) aportando los informes de ejecución respectivos y demás anexos informativos solicitados por la Biblioteca Nacional.
2.4. Aportar al propósito del convenio sus conocimientos en temas relacionados con la gestión cultural y/o patrimonial.
2.5. Apoyar a EL MINISTERIO cuando se requiera, en la ejecución de aportes económicos y de diverso orden, obtenidos en la gestión realizada por EL MINISTERIO con entidades y organizaciones nacionales e internacionales para el fortalecimiento del proyecto, de conformidad con lo que se defina en el Comité Operativo de este convenio.
2.6. Realizar la gestión contractual y/o Administrativa la contratación de cada una de las personas, entidades u organizaciones nacionales y/o internacionales que se vincularan a cada actividad o proyecto previa aprobación del comité operativo del convenio conforme a las indicaciones del supervisor del convenio, esto implica que la ESAL debe adelantar los estudios de mercado necesarios, así como la solicitud de la documentación requerida de la contratación.
2.7. Entregar al supervisor dentro del primer mes, a partir del inicio de la ejecución del convenio el protocolo de contratación del convenio, con el fin de que sea presentado al Comité Operativo, para su respectiva revisión y aprobación.
2.8. Elaborar la matriz en Excel, con la información necesaria para la contratación que se hará en el marco del convenio, diligenciarla y mantenerla actualizada. Esta matriz debe ser compartida con EL MINISTERIO.
2.9. Realizar oportunamente los pagos con cargo a los compromisos adquiridos por cuenta de los contratos que suscriba en el marco de esta asociación. La ESAL deberá garantizar la liquidez suficiente para solventar estos compromisos.
2.10. Disponer de una cuenta bancaria para el manejo de los recursos girados por EL MINISTERIO; esta cuenta deberá ser únicamente para el manejo de los recursos del presente convenio, en caso de que a la finalización del convenio se presenten saldos no ejecutados o rendimientos financieros, estos deberán ser rembolsados al MINISTERIO - Dirección del Tesoro Nacional.
2.11. Realizar informes mensuales de avance a la supervisión del convenio sobre la ejecución financiera, saldos de cada actividad y pagos a contratistas por todo concepto.
2.12. Presentar un (1) documento que contenga el informe financiero final que permita evidenciar la ejecución del 100% del presupuesto de las actividades desarrolladas en el Convenio, una vez este finalice.
2.13. Presentar un (1) documento que contenga informe técnico final que permita evidenciar la ejecución del 100% de las actividades desarrolladas en el Convenio.
2.14. Garantizar que las diferentes actividades previstas para la ejecución del proyecto cumplan con las normas relacionadas con derechos de autor.
2.15. Realizar seguimiento permanente a la ejecución del proyecto generando alertas y acciones de mejora oportunas, en acuerdo con la supervisión del convenio.
2.16. Entregar mensualmente a los contratistas vinculados al proyecto, los reportes de pago por todo concepto.

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

	2.17. Presentar al supervisor, dentro de los cinco días después de legalizado el convenio, los nombres del equipo misional, técnico y administrativo necesario para cumplir con el objeto del proyecto, según lo establecido en los pliegos de invitación del proceso.
	2.18. Programar mesas de trabajo cada mes, con el personal definido por la ESAL y con el equipo de la Biblioteca, definido por la Supervisión, con el fin de revisar los trámites y articular el trabajo de ejecución del convenio, para hacer más eficiente los procesos.
	2.19. Las demás que por conveniencia en el desarrollo del proyecto sean necesarias o se requieran, previo acuerdo entre EL MINISTERIO– Biblioteca nacional y la ESAL.
3	**Lectura y revisión de las funciones del comité operativo del convenio.** Los integrantes del comité dieron lectura a las funciones del comité operativo, consagradas en la cláusula decima sexta del convenio, la cual reza así: “DÉCIMA SEXTA. COMITÉ OPERATIVO: Para el adecuado cumplimiento del objeto de este convenio se creará un Comité Operativo integrado por el secretario general del Ministerio o quien éste delegue, la directora de la Biblioteca Nacional o quien ésta delegue, y el representante legal de la ESAL o quien éste delegue. Este Comité Operativo, tendrá las siguientes funciones: **1.** Actuar como instancia responsable de la coordinación y ejecución del convenio, concretando las acciones y la metodología de trabajo que sean necesarias para el cabal cumplimiento de este. **2.** Priorizar las acciones que interpreten y desarrollen los objetivos del convenio y su adecuada administración y generar un plan operativo de ejecución. **3.** Apoyar el seguimiento al desarrollo y ejecución del presente convenio. **4.** Servir como instancia de discusión y aclaración de las situaciones propias de la ejecución del convenio y como instancia inicial de solución de conflictos que se puedan presentar en su desarrollo. **5.** Las demás que de común acuerdo determine el Comité para el cabal desarrollo del convenio.”. Por lo anterior, la supervisora del convenio y la representante legal de la FUNDACIÓN ARTERIA, pusieron a consideración del comité, como parte de la metodología de trabajo citada en la primera función de este, la propuesta de realizar movimientos presupuestales justificados al interior de cada componente, conservando el valor total del mismo, mediante común acuerdo entre la supervisión y el asociado, con el ánimo de optimizar los recursos, procesos y tiempos de ejecución. Sin embargo, todos aquellos movimientos que impliquen traslados entre componentes sí deben ser aprobados por el comité y se citará al mismo para poder realizarlos con la debida justificación.
4	**Entrega del protocolo de contratación por parte del asociado FUNDACIÓN ARTERIA, para su respectiva revisión y aprobación.** La Supervisora del convenio y la Representante Legal de FUNDACIÓN ARTERIA, de acuerdo con el compromiso No. 2.7 de la cláusula segunda del convenio, presentaron al comité el protocolo de contratación y pusieron a consideración del comité su aprobación (Ver Anexo 2. GPPT-01 V11 B1 040924 Protocolo Registro proveedor FA 2024). En caso tal, que durante la ejecución del convenio se identifique la necesidad de llevar a cabo algún ajuste de forma, con el ánimo de optimizar los procesos y tiempos, se puso a consideración del comité realizar dicho ajuste de común acuerdo con el asociado y mediante aprobación de la supervisora del convenio.
5	**Presentación del presupuesto de los componentes del convenio con el valor de los costos asociados a la ejecución del 8% y 7%.** La Supervisora del convenio y la Representante Legal de FUNDACIÓN ARTERIA informaron al comité la variación presentada en el porcentaje de los costos asociados a la ejecución, ya que en el proceso publicado en SECOP II No. MC-RE-CO-004-2024, se estimó dicho porcentaje en el 8% y la FUNDACIÓN ARTERIA presentó dentro de su propuesta un porcentaje del 7%, generando una diferencia presupuestal de $46.478.509 y, por lo tanto, se puso a consideración del comité la redistribución del presupuesto general con dicho ajuste, para fortalecimiento de los componentes del proyecto, según las siguientes tablas:

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

Tabla No. 2 – Presupuesto Proceso No. MC-RE-CO-004-2024

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DE LOS COMPONENTES	APORTE MINISTERIO	VALOR NETO ACTIVIDADES	VALOR COSTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN	%
1	Gestión de apoyo misional a la BNC	$ 2.605.773.921	$2.412.753.631	$ 193.020.290	8,00%
2	Actividad cultural y académica BNC	$ 979.560.000	$ 907.000.000	$ 72.560.000	8,00%
3	Proyectos Editoriales	$ 242.568.000	$ 224.600.000	$ 17.968.000	8,00%
4	Implementación Plan Nacional de Patrimonio	$ 453.326.683	$ 419.746.929	$ 33.579.754	8,00%
5	Servicios a usuarios BNC	$ 967.788.000	$ 896.100.000	$ 71.688.000	8,00%
6	Divulgación y comunicaciones	$ 122.040.000	$ 113.000.000	$ 9.040.000	8,00%
TOTALES		**$5.371.056.604**	**$4.973.200.560**	**$ 397.856.044**	**$ -**

Teniendo en cuenta lo especificado en el clausulado, en su CLÁUSULA CUARTA. APORTES, la TABLA 1 donde se evidencia la diferencia entre el costo operativo oficial y el ofertado y el respectivo parágrafo que reza: "***PARÁGRAFO SEGUNDO****: La diferencia en el valor del costo operativo que señala la Tabla 1, se utilizará para fortalecer las actividades del convenio, en este caso será responsabilidad del comité operativo determinar cómo se distribuirán esos aportes.*", se puso a consideración del comité fortalecer las actividades distribuyendo la mencionada diferencia de manera equitativa entre todos los componentes, según la siguiente tabla:

Tabla No. 3 – Presupuesto ajustado al 7% de los costos asociados a la ejecución, según la propuesta presentada por la FUNDACIÓN ARTERIA

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DE LOS COMPONENTES	APORTE MINISTERIO	VALOR NETO ACTIVIDADES	VALOR COSTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN	%
1	Gestión de apoyo misional a la BNC	$ 2.605.773.921	$ 2.435.302.730	$ 170.471.191	7,00%
2	Actividad cultural y académica BNC	$ 979.560.000	$ 915.476.636	$ 64.083.364	7,00%
3	Proyectos Editoriales	$ 242.568.000	$ 226.699.065	$ 15.868.935	7,00%
4	Implementación Plan Nacional de Patrimonio	$ 453.326.683	$ 423.669.797	$ 29.656.886	7,00%

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

5	Servicios a usuarios BNC	$ 967.788.000	$ 904.474.766	$ 63.313.234	7,00%
6	Divulgación y comunicaciones	$ 122.040.000	$ 114.056.075	$ 7.983.925	7,00%
TOTALES		**$5.371.056.604**	**$5.019.679.069**	**$ 351.377.535**	**$ -**

6

Lectura de los ofrecimientos del aliado definidos como contrapartida en el convenio.

Tabla No. 4 – Propuesta de aporte en especie FUNDACIÓN ARTERIA

	APORTES EN ESPECIE	VALORACIÓN
1	La Fundación Arteria realizará las gestiones necesarias para garantizar el transporte puerta a puerta en automovil en la ciudad de Bogotá para diez (10) rutas distintas y ocupación de hasta cuatro pasajeros por recorrido con destino u origen la sede de la BNC en el centro de Bogotá y de hasta cuatro horas cada recorrido. La logística de los recorridos será acorada con el equipo administrativo de la BNC para desarrollo en horarios y jornadas hábiles. Para cada recorrido será suministrada la hidratación para los pasajeros. ($299.000 por cada uno de los recorridos).	**$2.990.000,00**
2	La Fundación Arteria diseñará e impartirá un taller de capacitación en materia de gestión de obligaciones y responsabilidades tributarias y de seguridad social a los contratistas. Será impartido en el auditorio Germán Arciniegas que permite un aforo de hasta 180 asistentes. Se proveerá refrigerio para los asistentes, memorias digitales del evento, acompañamiento para la organización y acomodación y se entregará a cada asistente un kit conformado por libreta y esfero y una publicación producida por una editorial independiente nacional.	**$ 18.000.000,00**
3	La Fundación Arteria, diseñará y proveerá hasta cinco (5) servicios de catering para eventos concertados con la BNC en la ciudad de Bogotá y en horraio y día hábil. De acuerdo a la hora de realización se proveerá alimentación tipo buffet hasta para 80 asistentes con alimentos y bebidas no alcohólicas, se inlcuye mantelería, producción y acompañamiento técnico y logístico, y menaje (no será utilizado material desechable), y se priorizará el incentivo a la economía local. ($ 5.750.000 por evento)	**$ 28.750.000,00**
4	La Fundación Arteria, diseñará y realizará cuatro talleres presenciales y/o virtuales, dirigidos por talleristas expertos. Serán presentadas propuestas relativas a los cruces y transversalidad de prácticas artísticas tomando como eje las colecciones, producción editorial, y exposiciones temporales de la BNC de manera que se contribuya en la generación de diálogos e intercambios conceptuales y formales y se contribuya en la ampliación de público y usuarios de la BNC. Las temáticas serán acordadas entre las partes. Para cada uno de los talleres serán realizadas piezas gráficas y una campaña de divulgación para la convocatoria de público a traves de los diferentes canales con que cuenta la Fundación Arteria	**$ 37.450.000,00**

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

	(www.periodicoarteria.com, redes sociales (X, Facebbok, e instagram), con más de 83 mil seguidores, además de correo directo a través de bases de datos de correo electrónico y mensaje directo a través medios digitales con acceso a cerca de 15 mil inscritos. En caso que las actividades sean presenciales, se proveerán materiales y refrigerios para los asistentes; en caso que sean virtuales se proveerá el acceso a sala virtual. Cada taller será de tres sesiones para un total de 12 sesiones de taller, de dos horas cada uno y 20 asistentes. Costo de cada taller $6.125.000. Piezas de divulgación $8.000.000. Materiales, refrigerios o acceso a sala virtual $ 4.950.000	
5	La Fundación Arteria, realizará la producción para la entrega a la BNC de hasta mil (1000) kits compuestos por los siguientes elementos: 1. Bolsa en cambre de 70gr de 30 x 40 cm., impresa a full color por una cara. 2. Marcapágina en propalcote de 125gr a 4x4 tintas, plastificado mate 2 caras. 3. Postal de tamaño media carta, impresas en propalcote de 125 gramos a 4x4 tintas, plastificado mate por las dos caras. 5. Libreta tamaño media carta de 100 páginas en papel bond de 75gr, impresas a 1x1 tinta. Encuadernado en tapa dura con plastificado mate. 6. Lápiz mirado No. 2. Producción de kits por millar $82.420, acompañamiento y seguimiento a la producción y entrega $4.000.000 Incluye: Estudio de mercado, gestión de proveedores, seguimiento y acompañamiento al proceso de producción, armado y logistica de entrega en un punto en la ciudad de Bogotá. *Las artes finales de los productos serán entregados por la BNC	**$ 86.420.000,00**
6	La Fundación Arteria realizará las gestiones necesarias para garantizar el transporte puerta a puerta en automovil en la ciudad de Bogotá para diez (10) rutas distintas y ocupación de hasta cuatro pasajeros por recorrido con destino u origen la sede de la BNC en el centro de Bogotá y de hasta cuatro horas cada recorrido. La logística de los recorridos será acorada con el equipo administrativo de la BNC para desarrollo en horarios y jornadas hábiles. Para cada recorrido será suministrada la hidratación para los pasajeros. ($299.000 por cada uno de los recorridos).	**$ 2.990.000,00**
7	La Fundación Arteria apoyará la difusión de las actividades culturales programadas por la BNC a través del desarrollo de una campaña de divulgación de al menos tres (3) de los eventos culturales, o exhibiciones, o actividades, o programas, o campañas, planeadas para el 2024 y a ser desarrolladas en el marco del rpesente convenio, a partir de los canales a los que tiene acceso a la fundación Arteria. Página web, www.periodicoarteria.com. Redes Sociales, con más de 83 mil seguidores en: X. Instagram Facebook; mensaje directo a través de la base de correo electrónico y mensaje de whastpp, con más de 14 mil miembros. El periódico Arteria es el único medio de comunicación especializado en la generación y circulación de contenidos en artes y cultura de alcance impacto nacional que por 19 años ha realizado actividades en diferentes formatos: video multimedia, podcast texto, imágenes y para diferentes segmentos del público. Serán publicados 9 banners de 980 x 170 pixeles en formato gif., en agenda por definir con la BNC, activos para el redireccionamiento hacia la página web indicada por la BNC, por periodo de una	**$ 111.197.000,00**

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

	catorcena cada uno. 9 banners de tamaño dos 450 × 450 pixeles formato gif., para circulación en instagram y X. (Banner de 980 x 170 px, $2.250.000 c/u; de 450 x 450 px, $735.000 c/u. Total $26.865.000). Serán realizados cuatro contenidos, en el formato y lineamientos editoriales definidos por Arteria a través de la página web y/o canales de a que se tiene acceso (youtube, ivoox, redes sociales). ($13.332.000) Apoyo en el fortalecimiento en la divulgación de actividades relativas a la programación cultural a través de una entrevista en el programa #OtroDíaMás e inclusión de nueve anuncios publicitarios en formatos de 680 × 82 pixeles en formato jpeg con mención directa a los contenidos de comunicaciones de la BNC. ($41.500.000) Creación de contenido y repostero en la redes sociales digitales con las que cuenta el periódico Arteria. (9 meses, $20.000.000) Notas: el material gráfico y los anuncios publicitarios serán realizados común acuerdo entre las partes, en tanto que los contenidos serán realizados directamente por el periódico Arteria, en concordancia con su línea editorial. Producción de material audiovisual (2 videos de máximo 110 segundos) para circulación en las plataformas antes mencionadas. (cada video a $4.750.000, $9.500.000	
8	La Fundación Arteria garantizará la aparición de mínimo quince(15) pautas digitales, en redes sociales tanto de la BNC como de Arteria, dirigidas al público específico al que se enfoquen las actividades culturales de la BNC, por nueve meses, como mínimo en tres redes sociales de mayor impacto (X, Instagram, Facebook), y apoyará la difusión de las actividades culturales programadas por la BNC. ($2.300.000 mensual, $11.700.000) Notas: el material gráfico y los anuncios publicitarios serán realizados común acuerdo entre las partes. Producción de material audiovisual (4 videos de máximo 110 segundos) para circulación en las plataformas antes mencionadas. (cada video a $4.750.000, $19.000.000)	**$ 39.700.000,00**
9	La Fundación Arteria realizará las gestiones necesarias para garantizar el transporte puerta a puerta en automovil en la ciudad de Bogotá para hasta cinco (5) rutas dentro del departamento de Cundinamarca en automovil con ocupación de hasta cuatro pasajeros. El recorrido con destino u origen la sede de la BNC en el centro de Bogotá y a realizarse con ida y retorno el mismo día. En caso de pernoctada externa únicamente se cubriran los costos de hospedaje y alimentación del conductor y acompañamiento técnico de la Fundación Arteria si lo hubiere. La logística de los recorridos será acorada con el equipo administrativo de la BNC para desarrollo en horarios y jornadas hábiles. Para cada recorrido será suministrada la hidratación y un tentempié para los pasajeros. ($1.128.000 por cada uno de los recorridos).	**$ 5.640.000,00**

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

10	La Fundación Arteria, realizará 10 actividades artísticas para población en condición de discapacidad, con el propósito de conectar a estos grupos poblacionales con las colecciones, o exposiciones dentro de la BNC. La Fundación Arteria, acompañará la gestión de los públicos, la convocatoria, y ofrecerá el refirgerio para los grupos asistentes. Cada actividad tendrá duración de 2 horas, y serán realizadas por talleristas expertos en grupos con discapacidades físicas y/o cognitivas. Los contenidos de los talleres, serán concertados en conjunto con el grupo delegado por la BNC para tal fin	**$ 45.000.000,00**
11	Sala de streaming en vivo con apoyo técnico durante las 50 horas solicitadas, transmisión en plataformas simultáneas, incluyendo transmisión cruzada de parte de la agenda por www.periódico.Artería.com y Facebook.com/arteriap. Lo anterior con imagen institucional, paleta de colores, banner con información de interés, transición de imagen y lenguaje de señas. Posterior al evento, se entregará la relatoría, así como transcripción de conferencias y entrega con adaptación y corrección de estilo. Asistencia técnica, soporte digital de la sala de streaming, transmisión cruzada, $73.250.000 / Relatoría $8.600.000	**$ 81.850.000,00**
12	La Fundación Arteria, dispondrá de un servicio de registro fotográfico profesional, para cubrir 8 eventos de la programación cultural y académica de la BNC, concertados junto con el equipo delegado de la entidad para tal final. Serán entregados 20 fotografías por cada actividad, cada una en 3 resoluciones, baja, media y alta calidad. La Fundación Arteria, realizará difusión de estas actividades en sus canales, página WEB, Facebook, Instagram y X.	**$ 22.400.000,00**
13	La Fundación Arteria realizará la Impresión, instalación y desmontaje de los pendones en banner de 13 onzas a full color. Dos (2) de 6 metros de alto por 2 metros de ancho cada uno, con su respectiva estructura en tubo redondo metálico, y dos (2) pendones de 10 metros de alto por 2.9 de ancho. Impresión realizada a partir de los diseños finales proporcionados por la BNC. Pendones $44.000.000, cuatro estructuras metálicas $21.000.000 Incluye: Estudio de mercado, selección y gestión del proveedor, prueba de impresión, personal experto en alturas, andamios certificados, impresión final e instalación.	**$ 65.000.000,00**

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

	14	La Fundación Arteria, garantizará la producción de tres mil (3,000) folletos, bajo los siguientes características: tamaño carta, 16 páginas. Carátula en propalcote de 280gr, impresión 4x4 tintas, acabado mate una cara. Páginas internas en propalcote de 90gr o 115gr, impresión 4X4. Cosido al caballete. Incluye: Estudio de mercado, gestión de proveedores,adquisición de elementos en cantidades y caracteristicas informadas, pruebas de impresión, seguimiento y acompañamiento al proceso de logistica y entrega en la ciudad de Bogotá. *Las artes de los productos deberán ser entregados por la BNC.	**$ 49.500.000,00**
		VALOR TOTAL APORTES EN ESPECIE	**$ 596.887.000,00**

Ver Anexo No. 3 - 04 FArteria Anexo 4 Aportes Contrapartida, documento de la propuesta del proceso presentado por la fundación, con las especificaciones técnicas de los aportes en especie en concordancia con los componentes del convenio.

7	**Revisión y aprobación de los componentes, actividades y líneas presupuestales del convenio, según Anexo 4. Detalle componentes y actividades_convenio 1142-2024.** 7.1 Componente 1: Gestión de apoyo misional a la BNC 7.2 Componente 2: Actividad cultural y académica BNC 7.3 Componente 3: Proyectos Editoriales 7.4 Componente 4: Implementación Plan Nacional de Patrimonio 7.5 Componente 5: Servicios a usuarios BNC 7.6 Componente 6: Divulgación y comunicaciones Sin observaciones.
8	**8. Varios** Sin propuesta de varios.

No.	Compromisos	Responsable del compromiso	Fecha de Cumplimiento
1			
2			
3			

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

4			

APROBACIONES

1:00 p.m. / Citación- 1er. Comité Operativo asincrónico Convenio No. 1142-2024 FUNDACIÓN ARTERIA (MISIONAL)

Marca para seguimiento.

A Adriana Martinez Villalba Garcia

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: nelly.penaranda@fundacionarteria.org; info@fundacionarteria.org; proyectos2@fundacionarteria.org; **y 1 más**

Jue 11/04/2024 7:20

CC: Luz Adriana Barbosa Bautista <lbarbosa@mincultura.gov.co>; Sandra Mirella Garcia Orjuela <sgarcia@mincultura.gov.co>; **y 5 más**

Buenos días, estimados miembros del comité.

Por medio de este correo les informamos que a partir de la 1:00 p.m. damos apertura al primer comité operativo del Convenio de Asociación No. 1142 - 2024 suscrito con la FUNDACIÓN ARTERIA

Hora de apertura para votación por correo: 1:00 p.m.

Hora de cierre de la votación por correo: 6:00 p.m.

Se propone el siguiente orden del día:

OBJETO: Realizar la primera sesión del Comité Operativo del Convenio de Asociación No. 1142-2024, suscrito entre el MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES y la FUNDACIÓN ARTERIA.

PARTICIPANTES:

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

1:00 p.m. / Citación- 1er. Comité Operativo asincrónico Convenio No. 1142-2024 FUNDACIÓN ARTERIA (MISIONAL)

NP

Nelly Peñaranda<nelly.penaranda@fundacionarteria.org>

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Adriana Martinez Villalba Garcia

Jue 11/04/2024 14:45

CC: proyectos2@fundacionarteria.org; Luisa Fernanda Trujillo Bernal <ltrujillo@mincultura.gov.co>; **y 7 más**

Buenas tardes respetados miembros del Comité, Convenio 1142-24
Reciban un cordial saludo.
Luego de la revisión de la información y temas del comité, desde la Fundación Arteria damos nuestro voto favorable.
Muchas gracias por la atención prestada.
Un feliz resto de día.
Atentamente,

Nelly Peñaranda

Directora

Fundación Arteria
Calle 28 # 13A24. Bogotá, Colombia

Tels. +57 310 8039527, 317 6386108

nelly.penaranda@fundacionarteria.org

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

1:00 p.m. / Citación- 1er. Comité Operativo asincrónico Convenio No. 1142-2024 FUNDACIÓN ARTERIA (MISIONAL)

A

Adriana Martinez Villalba Garcia

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: nelly.penaranda@fundacionarteria.org; info@fundacionarteria.org; proyectos2@fundacionarteria.org; **y 1 más**

Jue 11/04/2024 17:32

CC: Luz Adriana Barbosa Bautista <lbarbosa@mincultura.gov.co>; Sandra Mirella Garcia Orjuela <sgarcia@mincultura.gov.co>; **y 5 más**

Estimados miembros del comité, por medio de este correo se extiende el plazo de votación del comité hasta las 8:00 p.m.
Un saludo y gracias,

Adriana Martínez-Villalba G.
Directora
Biblioteca Nacional de Colombia
amartinezv@bibliotecanacional.gov.co
Tel: (+57) 6013816464 Ext. 3101
Calle 24 # 5 – 60. Código postal: 111411
Bogotá D.C., Colombia
www.bibliotecanacional.gov.co

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Biblioteca Nacional de Colombia

1:00 p.m. / Citación- 1er. Comité Operativo asincrónico Convenio No. 1142-2024 FUNDACIÓN ARTERIA (MISIONAL)

L

Luisa Fernanda Trujillo Bernal<ltrujillo@mincultura.gov.co>

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Adriana Martinez Villalba Garcia; nelly.penaranda@fundacionarteria.org; info@fundacionarteria.org; proyectos2@fundacionarteria.org

Jue 11/04/2024 19:00

CC: Luz Adriana Barbosa Bautista <lbarbosa@mincultura.gov.co>; Sandra Mirella Garcia Orjuela <sgarcia@mincultura.gov.co>; **y 5 más**

Estimados Integrantes de comité

En atención al comité operativo No. 1 del convenio de Asociación No. 1142 de 2024, remito mis consideraciones:

2. Lectura del clausulado del convenio de Asociación No. 1142 de 2024.

Recomendación

Se recuerda al supervisor y a la Fundación llevar a cabo una gestión eficiente, planificar con antelación los comités operativos y realizar un seguimiento diligente de los recursos. La supervisión juega un papel fundamental para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos en este convenio

3. Lectura y revisión de las funciones del comité operativo del convenio.

Respecto a la propuesta de , *"...la supervisora del convenio y la representante legal de la FUNDACIÓN ARTERIA, ponen a consideración del comité, como parte de la metodología de trabajo citada en la primera función de este, la propuesta de realizar movimientos presupuestales justificados al interior de cada componente, conservando el valor total del mismo, mediante común acuerdo entre la supervisión y el asociado, con el ánimo de optimizar los recursos, procesos y tiempos de ejecución. Sin embargo, todos aquellos movimientos que impliquen traslados entre componentes sí deben ser aprobados por el comité y se citará al mismo para poder realizarlos con la debida justificación..."*

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

1:00 p.m. / Citación- 1er. Comité Operativo asincrónico Convenio No. 1142-2024 FUNDACIÓN ARTERIA (MISIONAL)

3. Lectura y revisión de las funciones del comité operativo del convenio.

Respecto a la propuesta de , *"...la supervisora del convenio y la representante legal de la FUNDACIÓN ARTERIA, ponen a consideración del comité, como parte de la metodología de trabajo citada en la primera función de este, la propuesta de realizar movimientos presupuestales justificados al interior de cada componente, conservando el valor total del mismo, mediante común acuerdo entre la supervisión y el asociado, con el ánimo de optimizar los recursos, procesos y tiempos de ejecución. Sin embargo, todos aquellos movimientos que impliquen traslados entre componentes sí deben ser aprobados por el comité y se citará al mismo para poder realizarlos con la debida justificación..."*

Recomendación: De acuerdo con la propuesta, se resalta que solo para movimientos presupuestales justificados al interior de cada componente, conservando el valor total del mismo. Si no se cumple con estos requisitos deben pasar a estudio y decisión el comité operativo.

4. Entrega del protocolo de contratación por parte del asociado FUNDACIÓN ARTERIA, para su respectiva revisión y aprobación.

Recomendación: Aprobar la última versión de protocolo remitida en el marco de esta sesión.

5. Presentación del presupuesto de los componentes del convenio con el valor de los costos asociados a la ejecución del 8% y 7%.

Recomendación: Aprobar la distribución de recursos en cada uno de los componentes.

6. Lectura de los ofrecimientos del aliado definidos como contrapartida en el convenio.

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

1:00 p.m. / Citación- 1er. Comité Operativo asincrónico Convenio No. 1142-2024 FUNDACIÓN ARTERIA (MISIONAL)

6. Lectura de los ofrecimientos del aliado definidos como contrapartida en el convenio.

Recomendación: Informado el punto.

7. Revisión y aprobación de los componentes, actividades y líneas del convenio:

Recomendación: Aprobar, se encuentra en línea con lo establecido en la minuta.

Saludos,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Secretaria General - Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes
Luisa Fernanda Trujillo Bernal

ltrujillo@mincultura.gov.co
Tel. (601) 3424100 - Ext 1300
Palacio Echeverry | Calle 9 # 8 -31 Bogotá D.C.
Colombia
www.mincultura.gov.co

...

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

1:00 p.m. / Citación- 1er. Comité Operativo asincrónico Convenio No. 1142-2024 FUNDACIÓN ARTERIA (MISIONAL)

A

Adriana Martinez Villalba Garcia

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Luisa Fernanda Trujillo Bernal <ltrujillo@mincultura.gov.co>

Jue 11/04/2024 19:33

CC: nelly.penaranda@fundacionarteria.org; info@fundacionarteria.org; proyectos2@fundacionarteria.org; **y 7 más**

Buenas noches estimadas miembros del comité,
Por medio de la presente confirmo que desde la Biblioteca Nacional acogemos las recomendaciones de la secretaria general y apruebo los puntos propuestos en el comité.
Un saludo cordial,
Adriana Martínez Villalba
Directora
Biblioteca Nacional de Colombia

Enviado desde mi iPhone

Proyectó: Juan Sebastián Angulo Romero – Fundación Arter

Revisó: Clara Inés Espinel / Contratista Gestión Administrativa BNC

Ximena Feria Castro / Contratista Gestión Administrativa BNC

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ **Público** ☐ **Clasificado** ☐ **Reservado**

Objetivo: Segundo comité operativo del Convenio de Asociación No. 1142 - 2024		
Responsable: BNC/MinCulturas/Fundación Arteria	**Dependencia: Biblioteca Nacional**	**Lugar y Fecha: Asincrónico/Virtual 23/05/24**

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Luisa Fernanda Trujillo Bernal	Secretaria General	Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes	Ext. 1301	ltrujillo@mincultura.gov.co	
2	Adriana Martínez-Villalba García	Directora	Biblioteca Nacional de Colombia	Ext. 3101	amartinezv@bibliotecanacional.gov.co	
3	Nelly Rocío Peñaranda Rodríguez	Directora	Fundación Arteria	3108039527	nelly.penaranda@fundacionarteria.org	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

20						

No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS / TEMAS TRATADOS
1	**Verificación del quórum** Se realizó el envío de la citación a los integrantes del comité operativo del Convenio, los cuales realizaron revisión asincrónica para el desarrollo del segundo comité operativo del Convenio de Asociación No. 1142-2024, y emitieron respuestas mediante correo electrónico.
2	**Solicitud de aprobación de traslados presupuestales entre componentes.** La Supervisora del convenio presentó al comité la solicitud de traslados presupuestales entre componentes (Del Componente No. 5 - Servicios a usuarios al Componente No. 3 - Proyectos editoriales), dadas las necesidades identificadas en la BNC, en conjunto con el Ministerio, sobre la edición, impresión, distribución y gestión de derechos requerida para la producción editorial del No. 2 de la Revista Gaceta, por lo cual se presenta la siguiente justificación: Con motivo del septuagésimo aniversario de la televisión en Colombia, la revista GACETA del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes y la Biblioteca Nacional de Colombia, desean realizar la segunda edición de la revista. El 13 de junio se cumplen los setenta años desde la primera vez que se encendió un televisor en el país, lo que amerita hacer un recorrido histórico, evocar la memoria de quienes han estado allí y revisitar de manera crítica la forma en que nos hemos representado. Por supuesto, esta edición tiene que venir cargada de futuro y preguntas: ¿cuál es el destino de la televisión en un territorio de incertidumbre, habitado por las nuevas tecnologías? ¿Cuáles son las transformaciones que debe enfrentar el sistema de medios públicos para hacerlos cada vez más democráticos? ¿Qué papel juega la cultura en esa serie de transformaciones? Se trata de una publicación conmemorativa capaz de ofrecer una serie de reflexiones sobre el pasado y presente de la televisión, de manera que podamos imaginar y diseñar un futuro posible para ella. La revista contará, como en su primera edición, con una tirada de 10.000 ejemplares que se distribuirán a través de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas del País - RNBP, así como el conjunto de librerías independientes y también, a través de circuitos regionales creados alrededor de sus ferias culturales y del libro. Es una oportunidad para que, mediante GACETA, el Ministerio y la Biblioteca Nacional, revisiten esos setenta años con una nueva visión sobre la televisión en el país. Teniendo en cuenta la necesidad expuesta anteriormente y considerando que la adquisición de los servicios de plataforma de respaldo (SIRSI SAAS), que constituyen una mejora en los servicios que actualmente maneja la BNC, requiere una revisión técnica especializada, un estudio a profundidad y un análisis de las condiciones de una versión más avanzada antes de adquirir los servicios en esta vigencia, dados los adelantos tecnológicos, lo proveedores existentes en el mercado y las necesidades técnicas que cada vez son más especializadas en el propósito de dar respaldo garantizado a los acervos bibliográficos y documentales que posee la BNC, con todos los estándares de seguridad requeridos por el Ministerio, se puso a consideración del comité reducir el presupuesto proyectado para esta actividad, e invertir dicho recurso en la producción de la revista (Valor neto de actividades: $256.726.600 + costos operativos de $17.970.862, para un total a trasladar de $274.697.462), ya que es una necesidad de mayor prioridad de acuerdo con el cronograma de ejecución del convenio, mientras se concluye el estudio técnico que requiere la adquisición de los servicios de plataforma de respaldo. Se aclaró al comité que lo anterior, no impide ni afecta negativamente la normal ejecución del presupuesto, ya que hay una reinversión de los recursos en acciones más inmediatas y de esta manera se permite otorgar el tiempo que requiere el estudio técnico y a su vez, su resultado permitirá revisar la viabilidad y la toma de decisiones basadas en soportes de orden técnico para la adquisición del servicio SIRSI SAAS en esta vigencia o no. (Ver Anexo No. 1 – Anexo 1. Detalle componentes y actividades_convenio 1142-2024, pestaña Ppto. Gral. Conv. - Traslados).

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

A continuación, se presentó la distribución presupuestal de los recursos a reinvertir en la producción del Vol. 2 de la Revista Gaceta, con la anterior solicitud de traslado entre componentes:

Gaceta Vol. 2 - Televisión	
Concepto	**Valor Proyectado**
DISEÑO, DIAGRAMACIÓN Y DIRECCIÓN DE ARTE	**$ 19.726.600**
IMPRESIÓN (112pp + Cubiertas)	**$ 70.000.000**
DISTRIBUCIÓN (2)	**$ 50.000.000**
HONORARIOS AUTORES DE ARTÍCULOS (26 aprox.)	**$ 57.500.000**
ARTES GRÁFICAS	**$ 25.000.000**
Artes Originales	$ 13.000.000
Fotos de Archivo	$ 5.000.000
Derecho y uso de imágenes	$ 7.000.000
EVENTOS DE DIVULGACIÓN	**$ 19.500.000**
Participación Ferias de Libro	$ 9.000.000
Piezas y artes de divulgación	10 500000
CORRECCIÓN ORTOTIPOGRÁFICA	**$ 15.000.000**
Correcciones Ortotipográficas	$ 7.000.000
Correcciones sobre maqueta	$ 8.000.000
TOTAL PRESUPUESTO	**$ 256.726.600**

(Ver Anexo No. 1 – Anexo 1. Detalle componentes y actividades_convenio 1142-2024, pestañas: 3. Proyectos Editoriales y 5. Servicios a Usuarios BNC).

Adicionalmente, se informó al comité el movimiento entre líneas presupuestales, concerniente a la adquisición de los Certificados SSL Wildcard (Múltiple Subdominios) de sitio seguro para el sitio web de la Biblioteca Nacional Digital de la Biblioteca Nacional de Colombia, los cuales permiten brindar seguridad al visitante de la página web, indicando que el sitio es auténtico, real y confiable para ingresar datos personales, ya que corresponde a la certificación mediante un protocolo de seguridad que hace que los datos viajen de manera íntegra y segura, es decir, que la transmisión de los datos entre un servidor y usuario web, y en retroalimentación, es totalmente cifrada o encriptada, garantizando la prestación de un servicio de navegación completamente confiable, por lo tanto es de prioritaria implementación.

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

	Por lo anterior, y teniendo en cuenta que la proyección inicial tenía contemplada su adquisición a través de los procesos del Ministerio, pero en esta vigencia no se harán este tipo de adquisiciones, se considera pertinente realizar dicha adquisición desde el componente de “Servicios a usuarios”, ya que los certificados SSL son esenciales para la seguridad de la Biblioteca Nacional Digital , y siendo esta un servicio para los usuarios, es de total competencia para garantizar la prestación del servicio de manera segura y confiable. Para esta adquisición se propuso al comité la creación de una nueva línea por $4.000.000 (promedio analizado desde TI en el mercado actual), tomando dicho valor del saldo por aprobar que se traía del comité No. 1 por valor de $8.374.766 y quedando un nuevo saldo por comprometer de $4.374.766. (Ver Anexo No. 1 – Anexo 1. Detalle componentes y actividades convenio 1142-2024, pestañas: 3. Proyectos Editoriales y 5. Servicios a Usuarios BNC).
3	**3. Varios** Sin propuesta de varios.

No.	Compromisos	Responsable del compromiso	Fecha de Cumplimiento
1			
2			
3			
4			

APROBACIONES

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

Citación comité virtual asincrónico No. 2 - Convenio 1142-2024 / FUNDACIÓN ARTERIA (MISIONAL) OK ARCHIVAR ×

A

Adriana Martinez Villalba Garcia

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: nelly.penaranda@fundacionarteria.org; info@fundacionarteria.org; Juan Sebastián Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>; **y 1 más**

Jue 23/05/2024 7:00

CC: Luz Adriana Barbosa Bautista <lbarbosa@mincultura.gov.co>; Sandra Mirella Garcia Orjuela <sgarcia@mincultura.gov.co>; **y 4 más**

Buenos días, estimados miembros del comité.

Por medio de este correo damos apertura al segundo comité operativo del Convenio de Asociación No. 1142 - 2024 suscrito con la FUNDACIÓN ARTERIA

Hora de apertura para votación por correo: 8:00 a.m.

Hora de cierre de la votación por correo: 4:00 p.m.

Se propone el siguiente orden del día:

OBJETO: Realizar la segunda sesión del Comité Operativo del Convenio de Asociación No. 1142-2024, suscrito entre el MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES y FUNDACIÓN ARTERIA.

PARTICIPANTES:
Luisa Fernanda Trujillo Bernal - Secretaria General Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.
Adriana Martínez-Villalba García - Directora Biblioteca Nacional de Colombia
Nelly Rocío Peñaranda Rodríguez, Representante Legal de la FUNDACIÓN ARTERIA

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

Nelly Peñaranda 23 may 2024, 10:58 a.m.

para Adriana, Juan, Luisa, Luz, Sandra, Ximena, Clara, Alicia, Monica

Respetadas miembros del Comité Operativo del Convenio 1142

Sra. Luisa Fernanda Trujillo Bernal
Secretaria General, Ministerio de las Culturas las Artes y los Saberes

Sra. Adriana Martínez-Villalba
Directora, Biblioteca Nacional de Colombia

Reciban un cordial saludo.

En seguimiento a la documentación y tras su revisión, desde la Fundación Arteria damos nuestro voto favorable.

Gracias por la atención prestada.

Atentamente,

Nelly Peñaranda
Directora
Fundación Arteria

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

Adriana Martinez Villalba Garcia 23 may 2024, 11:20 a.m.

para Nelly, Juan, Luisa, Luz, Sandra, Ximena, Clara, Alicia, Monica

Las imágenes no se muestran. Mostrar imágenes debajo -
Mostrar siempre las imágenes de amartinezv@bibliotecanacional.gov.co

Estimadas integrantes del comité,
Una vez revisada la documentación, desde la Biblioteca Nacional de Colombia damos nuestro voto favorable a las propuestas del comité.
Un saludo cordial,

Adriana Martínez-Villalba G.
Directora
Biblioteca Nacional de Colombia
amartinezv@bibliotecanacional.gov.co
Tel: (+57) 6013816464 Ext. 3101
Calle 24 # 5 – 60. Código postal: 111411
Bogotá, Colombia
www.bibliotecanacional.gov.co

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

Citación comité virtual asincrónico No. 2 - Convenio 1142-2024 / FUNDACIÓN ARTERIA (MISIONAL) OK ARCHIVAR ×

A

Adriana Martinez Villalba Garcia

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Nelly Peñaranda <nelly.penaranda@fundacionarteria.org>

Jue 23/05/2024 15:59

CC: Juan Sebastián Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>; Luisa Fernanda Trujillo Bernal <ltrujillo@mincultura.gov.co>; **y 6 más**

Estimadas integrantes del comité
Por medio de este correo se extiende el horario de apertura del comité hasta las 5:00 p.m. del día de hoy.
Un saludo y gracias por su atención.

Enviado desde mi iPhone

El 23/05/2024, a la(s) 12:20 p.m., Adriana Martinez Villalba Garcia <amartinezv@bibliotecanacional.gov.co> escribió:

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

Citación comité virtual asincrónico No. 2 - Convenio 1142-2024 / FUNDACIÓN ARTERIA (MISIONAL) OK ARCHIVAR ×

L

Luisa Fernanda Trujillo Bernal<ltrujillo@mincultura.gov.co>

Responder | Responder a todos | Reenviar | ···

Para: Adriana Martinez Villalba Garcia; nelly.penaranda@fundacionarteria.org; info@fundacionarteria.org; **y 1 más**

Jue 23/05/2024 16:40

CC: Sandra Mirella Garcia Orjuela <sgarcia@mincultura.gov.co>; Ximena Feria Castro; Clara Ines Espinel Chavez; Alicia Santana; **y 1 más**

Buenas Tardes miembros de comité:

En atención al punto puesto en consideración en el marco del Convenio 1142 - 2024 me permito remitir mi voto así:

1. **Solicitud de aprobación de traslados presupuestales entre componentes. APROBAR** en línea con la exposición técnica presentada.

Un Saludo,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Secretaria General - Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes
Luisa Fernanda Trujillo Bernal

ltrujillo@mincultura.gov.co
Tel. (601) 3424100 - Ext 1300
Palacio Echeverry | Calle 9 # 8 -31 Bogotá D.C.
Colombia
www.mincultura.gov.co

Proyectó: Juan Sebastián Angulo Romero – Fundación Arteria
Revisó: Clara Inés Espinel / Contratista Gestión Administrativa BNC
Ximena Feria Castro / Contratista Gestión Administrativa BNC

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

Formato Estudio de mercado / Comparativo de proveedores

Componente	2.Actividad cultural y académica
Objeto de la solicitud recibida	Cotizar el desplazamiento y la estadía para las comisiones de los invitados a participar en la FILBO 2024, para el lanzamiento del PNLEOB a realizarse entre el 25 y 26 de abril

Necesidad 1: Alojamiento por 3 noches los días miércoles 24, jueves 25 y viernes 26 de abril (desayuno incluido) para 6 personas en acomodación doble

Especificaciones del proveedor	Hotel Platinum Suite, reservas@hotelplatinumsuite.com.co				City Group Hoteles - Corferias - comercialcitygrouphotels@gmail.com , 3184239818				Hotel Macao Colombia, ventas1@hotelmacaocolombia.com, (0571)7468075 EXT 208			
Especificaciones de la necesidad	Cantidad	No. Noches	Valor Unitario	Valor total	Cantidad	No. Noches	Valor Unitario	Valor total	Cantidad	No. Noches	Valor Unitario	Valor total
	6 pax (3 habitaciones)	24/04 - 27/04	$ 261.205	$ 2.350.845	6 pax (3 habitaciones)	24/04 - 27/04	$ 232.050	$ 2.088.450	6 pax (3 habitaciones)	24/04 - 27/04	$ 226.100	$ 2.034.900
Subtotal	$ 1.975.500				$ 1.755.000				$ 1.710.000			
IVA (Si aplica)	$ 375.345				$ 333.450				$ 324.900			
Total	**$ 2.350.845**				**$ 2.088.450**				**$ 2.034.900**			
Observación proveedor	INLUYE: desyauno y servicio de transporte aeropuerto-Hotel (1 Translado por cada habitacion) FORMA DE PAGO: 50% ANTICIPO 50% AL ENTRAR AL HOTEL - CHECK IN 3:00 PM CHECK OUT 01:00 PM				INCLUYE: Desayuno. FORMA DE PAGO: pago completo para generar reserva, CHECK IN 3:00 PM CHECK OUT 01:00 PM				INCLUYE: Desayuno - CHECK IN 3:00 PM CHECK OUT 01:00 PM - F			

Necesidad 2: AlojamienTo por 2 noches los días jueves 25 y viernes 26 de abril para 1 persona en acomodación sencilla

Especificaciones del proveedor	Hotel Platinum Suite, reservas@hotelplatinumsuite.com.co				City Group Hoteles - Corferias - comercialcitygrouphotels@gmail.com , 3184239818□				Hotel Macao Colombia, ventas1@hotelmacaocolombia.com, (0571)7468075 EXT 208			
Especificaciones de la necesidad	Cantidad	Fecha	Valor Unitario	Valor total	Cantidad	Fecha	Valor Unitario	Valor total	Cantidad	Fecha	Valor Unitario	Valor total
	1 pax (1 habitacion)	25/04 - 27/04	$ 225.505	$ 451.010	1 pax (1 habitacion)	25/04 - 27/04	$ 214.200	$ 428.400	1 pax (1 habitacion)	25/04 - 27/04	$ 170.032	$ 404.600
Subtotal	$ 379.000				$ 360.000				$ 340.000			
IVA (Si aplica)	$ 72.010				$ 68.400				$ 64.600			
Total	**$ 451.010**				**$ 428.400**				$ 404.600			
Observación proveedor	INLUYE: desyauno y servicio de transporte aeropuerto-Hotel (1 Translado por cada habitacion) FORMA DE PAGO: 50% ANTICIPO 50% AL ENTRAR AL HOTEL - CHECK IN 3:00 PM CHECK OUT 01:00 PM				INCLUYE: Desayuno. FORMA DE PAGO: pago completo para generar reserva, CHECK IN 3:00 PM CHECK OUT 01:00 PM				INCLUYE: Desayuno - CHECK IN 3:00 PM CHECK OUT 01:00 PM			

Necesidad 3: Desplazamiento aéreo para 6 personas (Tumaco - Bogotá - Tumaco)

Especificaciones del	SATENA				CLIC AIR				
Especificaciones de la necesidad	Cantidad	Fecha	Valor Unitario	Valor total	Cantidad	Fecha	Valor Unitario	Valor total	
	6 tiquetes	24/04 - 27/04	$ 990.550	$ 5.943.300	6 tiquetes	24/04 - 27/04	$ 733.510	$ 4.401.060	
Subtotal	$ 4.560.000				$ 3.234.000				
IVA (Si aplica)	$ 866.400				$ 614.460				
Tasas y otros cargos	$ 516.900				$ 552.600				
Total	**$ 5.943.300**				**$ 4.401.060**				
Observación proveedor	INCLUYE EQUIPAJE DE MANO Y 15KG EN BODEGA				INLUYE EQUIPAJE DE MANO Y EN BODEGA . HORARIOS DIFÍCILES Y VUELOS CON ESCALAS LARGAS / TUMACO - BOGOTA: 18:30H - 23:00H // BOGOTA - TUMACO 11:00H - 18:10H				NO SE ENCUENTRAN MÁS AEROLINEAS CON DISPONIBILIDAD DE VUELOS EN LOS HORARIOS SUGERIDOS.

Necesidad 4: Desplazamiento aéreo para 1 persona (Quibdó - Bogotá - Quibdó)

Especificaciones del	SATENA				CLIC AIR				AVIANCA			
Especificaciones de la necesidad	Cantidad	Fecha	Valor Unitario	Valor total	Cantidad	Fecha	Valor Unitario	Valor total	Cantidad	Fecha	Valor Unitario	Valor total
	1 tiquete	25/04 - 27/04	$ 758.000	$ 758.000	1 tiquete	25/04 - 27/04	$ 1.019.800	$ 1.019.800	1 tiquete	25/04 - 27/04	$ 1.143.560	$ 1.143.560
Subtotal	$ 565.000				$ 780.000				$ 924.000			
IVA (Si aplica)	$ 107.350				$ 148.200				$ 175.560			
Tasas y otros cargos	$ 85.650				$ 91.600				$ 44.000			
Total	**$ 758.000**				**$ 1.019.800**				**$ 1.143.560**			
Observación proveedor	NO TIENE VUELOS EN LA MAÑANA, EL PRIMER VUELO SALE A LAS 14:30 DE QUIBDÓ, CON UNA ESCALA, LLEGANDO A BOGOTÁ A LAS 18:09. EL REGRESO SERÍA SALIENDO DE BOGOTÁ A MEDIO DÍA.				INCLUYE EQUIPAJE DE MANO Y BODEGA. VUELO DE REGRESO SALIENDO DE BOGOTA 8:30 AM				INCLUYE EQUIPAJE DE MANO, VUELO DE REGRESO SALIENDO DE BOGOTA 8:30 AM			

Formato Estudio de mercado / Comparativo de proveedores						
Componente	2.Actividad cultural y académica					
Objeto de la solicitud recibida	Cotizar el desplazamiento para la comisión de escritora quien participará en representación de Colombia en el BLUE METROPOLIS INERNATIONAL LITERARY FESTIVAL 2024 a realizarse entre el 25 y 29 de abril en Montreal - Canadá PNLEOB a realizarse entre el 25 y 26 de abril					
Necesidad 1: Desplazamiento aérero (Medellín - Canadá - Medellín)						
Especificaciones del proveedor	**LATAM - AVIANCA - AMERICA AIRLINES**					
Especificaciones de la necesidad	Cantidad	Fechas				
	3 TIQUETES	24/04 - 29/04				
TIQ 1 (Medellín - Bogotá) - LATAM	$ 290.730					
TIQ 2 (Bogotá - Montreal) AVIANCA	$ 3.150.960					
TIQ 3 (Montreal - Medellín) AMERICAN AIRLINES	$ 1.065.100					
Total	**$ 5.571.890**					
Observación proveedor	TODOS LOS TIQUETES INCLUYEN MALETA DE MANO Y 1 EQUIPAJE EN BODEGA DE 23 KG					

Formato Estudio de mercado / Comparativo de proveedores

Componente								
Objeto de la solicitud recibida	Realizar la cotización y contratación del servicio de refrigerio y estación de café y agua para el curso de inducción bibliotecaria regional a realizarse en la ciudad de Santa Marta (Magdalena) del 04 al 07 de junio del 2024.							
Necesidad 1: servicio de refrigerio y estación de café y agua para el curso de inducción bibliotecaria regional								
Especificaciones del proveedor	Bitute Refrigerios Empresariales, bituterefrigerios@gmail.com, 302 2509812		C&C Catering, 301 7953536, cyc.santamarta@gmail.com		Maco Caicedo, 301 3727872			
Especificaciones de la necesidad	Estación de café (4 días)	Refrigerios (4 días)	Estación de café (4 días)	Refirgerios (4 días)				
	$ 1.400.000	$ 2.080.000	$ 1.664.000	$ 4.676.000				
Botellón de agua	$ -		$ 1.040.000					
Servicio de transporte (4 días)	$ 120.000		$ 120.000					
Servicio de mesero (4 días)	$ 200.000		$ 120.000					
Subtotal	$ 3.800.000		$ 7.620.000					
Valor de Retefuente (3,5%)	$ 133.000		$ 266.700					
Total	**$ 3.933.000**		**$ 7.886.700**					
Observación proveedor	*Valor de los refrigerios aproximado, tomando como referencia la opción más costosa. Revisar las opciones en la cotización adjunta y confirmar cuántas porciones vegetarianas se requieren. ***El proveedor incluye el precio del botellón de agua en el rubro de la estación de café. Señalo en rojo el item en la cotización para claridad.**		*Valor de los refrigerios aproximado, tomando como referencia la opción más costosa. Revisar las opciones en la cotización adjunta y confirmar cuántas porciones vegetarianas se requieren. *El proveedor cotiza el servicio de logística (mesero) y transporte en un solo item, se resalta en rojo para más claridad.		El proveedor quedó de enviar la cotización el martes 21 de mayo en el transcurso del día, sin embargo, no se recibió la información. Adjunto evidencia.			

LoSanta Marta Magdalena 17 de Mayo 2024

Cotización #027

Señores:
FUNDACIÓN ARTERIA
ELENA ISAACS

Ref: COTIZACIÓN DE REFRIGERIOS EVENTO SANTA MARTA

Cordial saludo,

El presente es con el fin de presentar la cotización de Refrigerios solicitada..

Es de anotar que este menú puede ser modificado según su preferencia y los precios son negociables según su presupuesto.

Se solicita un anticipo del 70% del total del pedido, y el resto el dia de la entrega. Con el anticipo se confirma el pedido.

Esta cotización no incluye retención del 3.5%, si son tenedores, favor informar.

El pedido debe solicitarse mínimo 3 días antes del evento, está cotización tiene vigencia de 60 días calendario.

Garantía: Se garantiza la calidad y prestación de los productos en su totalidad.

Sin embargo si se presentan inconvenientes como estos:

1. Los Refrigerios lleguen en mal estado o no se este conforme, informar inmediatamente y se harán la reposición de estos.

Cualquier inconveniente e inconformidad con los productos, deben ser informados, de esta manera garantizar la calidad de estos.

Certificación de Manipulación de alimentos: Contamos con este certificado el cual se anexa al presente documento.

Con respecto a los refrigerios veganos se debe hacer una solicitud mínima de 4, ya que menos no nos es rentable.

Se envían diferentes opciones, con el fin de que seleccionen una opción por día, de esta manera se varía el menú.

A continuación se describen las opciones que le presentamos según los requerimientos presentados.

Refrigerio	Sólido/ Carbohidrato	Bebida	Empaque	Fruta	Valor C/u	Cant.	Total
Opción #1	sandwich de jamón y queso mozzarella, lechuga, salsa en pan de molde	1.Jugo natural en botella plástica transparente de 240 ML (mora, mango, guayaba)	Bolsa kraft Hecha en papel de arroz	1.Mandarina 2.Manzana 3. Banano 4. Pera	$10.000	52	$520.000
Opción #2	Pastel hojaldrado de pollo/Carne	1.Jugo natural en botella plástica transparente de 240 ML (mora, mango, guayaba)	Bolsa kraft Hecha en papel de arroz	1.Mandarina 2.Manzana 3. Banano 4. Pera	$9.500	52	$494.000

Opción #3	1.Croissan de Jamón y queso	1.Jugo natural en botella plástic a transpa rente de 240 ML (mora, mango, guayab a)	Bolsa kraft Hecha en papel de arroz	1.Mandari na 2.Manzan a 3. Banano 4. Pera	$8.500	52	$442.000
Opción #4	1.Empana das en harina de trigo (hawaiana , ranchera, pollo, pollo maíz)	1.Jugo natural en botella plástic a transpa rente de 240 ML (mora, mango, guayab a)	Bolsa kraft Hecha en papel de arroz	1.Mandari na 2.Manzan a 3. Banano 4. Pera	$8.000	52	$416.000
Opción #5	1.Dedo de queso Horneado	1.Jugo natural en botella plástic a transpa rente de 240 ML (mora, mango, guayab a)	Bolsa kraft Hecha en papel de arroz	1.Mandari na 2.Manzan a 3. Banano 4. Pera	$9.500	52	$494.000
Opción #6	1.Pastel trifásico en harina de trigo (pollo,carn e, jamón)	1.Jugo natural en botella plástic a transpa rente de 240 ML (mora, mango, guayab a)	Bolsa kraft Hecha en papel de arroz	1.Mandari na 2.Manzan a 3. Banano 4. Pera	$10.000	52	$520.000

Opción #1 Vegano	1.Una barra de cereal Tosh	1.Jugo natural en botella plástica transparente de 240 ML (mora, mango, guayaba)	Bolsa kraft Hecha en papel de arroz	1.Mandarina 2.Manzana 3. Banano 4. Pera	$8.000	4	$32.000
Opción #2 Vegano	1.Ensalada de aguacate, brócoli y huevo)	1.Jugo natural en botella plástica transparente de 240 ML (mora, mango, guayaba)	Bolsa kraft Hecha en papel de arroz	1.Mandarina 2.Manzana 3. Banano 4. Pera	$16.000	4	$64.000
Opción #3 Vegano	1.Tortilla de Brocoli	1.Jugo natural en botella plástica transparente de 240 ML (mora, mango, guayaba)	Bolsa kraft Hecha en papel de arroz	1.Mandarina 2.Manzana 3. Banano 4. Pera	$16.000	4	$64.000
Opción #4 Vegano	1.Mani manicero 23 gr	1.Jugo natural en botella plástica transparente de 240 ML (mora, mango, guayaba)	Bolsa kraft Hecha en papel de arroz	1 Ensalada de Frutas de 8 onzas	$11.000	4	$44.000

Estación de Café para 52 personas Por Día Am-Pm	Café Te/aromaticas Azúcar en sachets Mezcladores Vasos de 4 onzas cartón	Agua en botelló n, vasos biodegradables	Termos Mesa vestida Cafetera Hamilton	Instalación desmonte y transporte al lugar	$320.000	4	$1.400.000
Servicio de Logístico	Por día	Atiende estación y entrega refrigerios			$50.000	4	$200.000

Domicilio x entrega de refrigerios Este valor varía según la cantidad de entrega y el lugar.	$30.000	4	$120.000

Quedamos atentos a su respuesta.

Cordialmente,



NEIDIBEL RUIZ BECERRA
Gerente

COTIZACIÓN DE SERVICIOS PARA PERSONA NATURAL

Fecha de Última Actualización: 22/5/2024

No. COTIZACIÓN	**0-528**
CLIENTE:	**Elena Isaacs** — **FUNDACION ARTERIA**
FECHA DEL EVENTO:	**4 AL 7 DE JUNIO 2024**
LOCALIZACIÓN.	**Biblioteca Pública Distrital de Santa Marta**
DURANCIÓN DEL EVENTO	**POR CONFIRMAR**
CANTIDAD DE INVITADOS	**52**

PROPUESTA DE CATERING

MOMENTO	CONCEPTO	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	VR UNITARIO	VR TOTAL
REFRIGERIOS AM	**DIA N°1** **FECHA**: 4 DE JUNIO **HORA DE SERVICIO:** POR CONFIRMAR **LUGAR :** BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA	**52**	Sándwich de jamón y queso con pan molde Porción de fruta jugo natural	$ 16.000,00	$ 832.000
	DIA N°1 - AGUA DETOX	**2**	Dispensador de agua Detox (Sandía y menta) (Naranja y romero) - por 8 litros + 200 vasos ecologicos	CORTESIA	
	DIA N°2 **FECHA**: 5 DE JUNIO **HORA DE SERVICIO:** POR CONFIRMAR **LUGAR :** BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA	**52**	Volovanes de pollo con champiñones Porción de fruta jugo natural	$ 22.000,00	$ 1.144.000
	DIA N°2 - AGUA DETOX	**2**	Dispensador de agua Detox (Naranja y romero) - por 8 litros + 200 vasos ecologicos	CORTESIA	
	DIA N°3 **FECHA**: 6 DE JUNIO **HORA DE SERVICIO:** POR CONFIRMAR **LUGAR :** BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA	**52**	Porción de cayeye con chicharrones Porción de fruta jugo natural	$ 20.000,00	$ 1.040.000
	DIA N°3- AGUA DETOX	**2**	Dispensador de agua Detox (frutos amarillos) - por 8 litros + 200 vasos ecologicos	CORTESIA	
	DIA N°4 **FECHA**: 7 DE JUNIO **HORA DE SERVICIO:** POR CONFIRMAR **LUGAR :** BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA	**52**	Sándwich de pollo en pan bagget con lechuga crespa, tomate milano y aderezo de la casa Porción de fruta jugo natural	$ 20.000,00	$ 1.040.000
	DIA N°- AGUA DETOX	**2**	Dispensador de agua Detox (frutos rojos) - por 8 litros + 200 vasos ecologicos	CORTESIA	
REFRIGERIOS OPCIONES VEGGIE	**OPCION 1**		Wrap de proteina vegana o vegetariana y Verduras + porción de fruta ´+ Jugo natural	$ 18.000,00	$ 0
	OPCION 2		Producto horneado dedito de queso Porción de fruta jugo natural	$ 18.000,00	$ 0
	OPCION 3		Humus con pan pita + porción de fruta + jugo natural	$ 18.000,00	$ 0
	OPCION 4		Empanada con proteina vegetariana + porción de fruta + Jugo natural	$ 18.000,00	$ 0
	OPCION 5		Sandwich capresse con tomate, pesto de albahaca y mozarela	$ 18.000,00	$ 0
	OPCION 6		Volovanes de proteina vegetariana y champiñones Porción de fruta jugo natural	$ 18.000,00	$ 0
ESTACION DE CAFÉ	**- DIA N°1** **FECHA: 4 DE JUNIO** **HORA DE SERVICIO: AM / PM** **LUGAR : BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA**	52	**Estación bebidas calientes y aromatica ilimitadas por 8 horas (Pendiente definir marca de café)** 1 Greca dispensadora de café. - 1 Dispensador de agua caliente para aromáticas. Mesa vestida de spandex negro - Vasos ecológicos de 4 onzas - 2 variedades de infusiones - Azúcar dosificada - Splenda - Instacream - Revolvedores de madera	$ 8.000,00	$ 416.000,00
	- DIA N°2 **FECHA: 5 DE JUNIO** **HORA DE SERVICIO: AM / PM** **LUGAR : BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA**	52	**Estación bebidas calientes y aromatica ilimitadas por 8 horas (Pendiente definir marca de café)** 1 Greca dispensadora de café. - 1 Dispensador de agua caliente para aromáticas. Mesa vestida de spandex negro - Vasos ecológicos de 4 onzas - 2 variedades de infusiones - Azúcar dosificada - Splenda - Instacream - Revolvedores de madera	$ 8.000,00	$ 416.000,00
	- DIA N°3 **FECHA 6 DE JUNIO** **HORA DE SERVICIO: AM / PM** **LUGAR : BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA**	52	**Estación bebidas calientes y aromatica ilimitadas por 8 horas (Pendiente definir marca de café)** 1 Greca dispensadora de café. - 1 Dispensador de agua caliente para aromáticas. Mesa vestida de spandex negro - Vasos ecológicos de 4 onzas - 2 variedades de infusiones - Azúcar dosificada - Splenda - Instacream - Revolvedores de madera	$ 8.000,00	$ 416.000,00
	- DIA N°4 **FECHA 7 DE JUNIO** **HORA DE SERVICIO: AM / PM** **LUGAR : BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA**	52	**Estación bebidas calientes y aromatica ilimitadas por 8 horas (Pendiente definir marca de café)** 1 Greca dispensadora de café. - 1 Dispensador de agua caliente para aromáticas. Mesa vestida de spandex negro - Vasos ecológicos de 4 onzas - 2 variedades de infusiones - Azúcar dosificada - Splenda - Instacream - Revolvedores de madera	$ 8.000,00	$ 416.000,00
	DIA N°1 **FECHA: 4 DE JUNIO** **HORA DE SERVICIO: POR CONFIRMAR** **LUGAR : BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA**	104	Galleticas de mantequilla - 2 paquete x 2 unidades cada una P/p	$ 200,00	$ 20.800,00

GALLETAS	**DIA N°2 FECHA: 5 DE JUNIO HORA DE SERVICIO: POR CONFIRMAR LUGAR : BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA**	104	Galleticas de mantequilla - 2 paquete x 2 unidades cada una P/p	$ 200,00	$ 20.800,00
	DIA N°3 FECHA: 6 DE JUNIO HORA DE SERVICIO: POR CONFIRMAR LUGAR : BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA	104	Galleticas de mantequilla - 2 paquete de 2 unidades cada una P/p	$ 200,00	$ 20.800,00
	DIA N°4 FECHA: 7 DE JUNIO HORA DE SERVICIO: POR CONFIRMAR LUGAR : BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA	104	Galleticas de mantequilla - 2 paquete de 2 unidades cada una P/p	$ 200,00	$ 20.800,00
HIDTRATACIÓN ILIMITADA	**DIA N°1 FECHA: 4 DE JUNIO HORA DE SERVICIO: POR CONFIRMAR LUGAR : BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA**	52	Dispensador de agua fria + vasos ecologicos (hidratación ilimitada)	$ 5.000,00	$ 260.000,00
	DIA N°2 FECHA: 5 DE JUNIO HORA DE SERVICIO: POR CONFIRMAR LUGAR : BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA	52	Dispensador de agua fria + vasos ecologicos (hidratación ilimitada)	$ 5.000,00	$ 260.000,00
	DIA N°3 FECHA: 6 DE JUNIO HORA DE SERVICIO: POR CONFIRMAR LUGAR : BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA	52	Dispensador de agua fria + vasos ecologicos (hidratación ilimitada)	$ 5.000,00	$ 260.000,00
	DIA N°4 FECHA: 7 DE JUNIO HORA DE SERVICIO: POR CONFIRMAR LUGAR : BIBLIOTECA PUBLICA DISTRITAL DE SANTA MARTA	52	Dispensador de agua fria + vasos ecologicos (hidratación ilimitada)	$ 500,00	$ 26.000,00
				SUBTOTAL CATERING	
				IMPUESTO AL CONSUMO (8%)	**$ 0**
				TRANSPORTE Y SERVICIO LOGISTICO 4 DE JUNIO 2024	**$ 60.000**
				TRANSPORTE Y SERVICIO LOGISTICO 5 DE JUNIO 2024	**$ 60.000**
				TRANSPORTE Y SERVICIO LOGISTICO 6 DE JUNIO 2024	**$ 60.000**
				TRANSPORTE Y SERVICIO LOGISTICO 7 DE JUNIO 2024	**$ 60.000**
				TOTAL CATERING	

OBSERVACIONES:	**La cotización del servicio al momento de hacer cambio de persona natural a empresa asumirá el valor de la retefuente del 3.5%. El cuál se hará el incremento del servicio en la cotización final.**
	Servicios no incluidos. Dentro del precio total pactado para los servicios contratados no se encuentran incluidos: licores, mobiliario, decoración, mantelería, platos base, servilletas de tela, personal de servicio, cristalería de coctelería, ingredientes de coctelería como: siropes, aguas tónicas, extractos de frutas, etc; otros servicios no detallados, el servicio no incluye puntos decorativos.
	SE SOLICITA POR FAVOR DETALLAR EL MENÚ ENVIADO, DADO A QUE LA ORDEN DE SERVICIO SE DA CON LA ULTIMA COTIZACION FINAL ENVIADA Y CONFIRMADA POR EL CLIENTE.
	EL PAGO DE SERVICIOS CATERING DEBE SER CONSIGNADO A LA CUENTA DE AHORRO No 77997632217 BANCOLOMBIA TITULAR LEUDYTH CAROLINA PINEDA ROMERO C.C. 52998499 - O NEQUI 3017953536 - O DAVIPLATA 3013058108
NOTAS:	La presente cotización tiene una vigencia de 15 días. Para reservas debe realizar un abono del 50% del valor del servicio dentro del los 15 dias siguientes de esta cotizacion y el otro 50% con quince (15) días de anticipación a la realización del evento.
	El valor no incluye licores, mobiliario y mantelería, no servicios no especificados.



+57 301 3727872

ultimo accesso oggi alle 4:10 PM

TENER EN CUENTA:

1. Servicio con menaje no desechable.
2. Incluir opciones de bebidas

...Leggi di più 1:54 PM

Muchas gracias 1:54 PM

IERI

Buenos días cómo vas? 8:37 AM

Quería saber en qué va la cotización solicitada? 8:37 AM

Hola buenos dias 9:23 AM

En el transcurso del día te envio 9:23 AM

Te agradezco 10:07 AM

OGGI

Hola! Sigo súper atenta para poder incluir tu oferta en el estudio de mercado. 11:55 AM

Tenemos como límite el día de hoy para recibir ofertas, me gustaría poder tenerte en cuenta 2:26 PM

Scrivi un messaggio

Formato Estudio de mercado / Comparativo de proveedores

Componente	4. Implementación Plan Nacional de Patrimonio "Vamos a hacer Memoria"					
Objeto de la solicitud recibida	Participar en el taller sobre cuidado y protección de los acervos bibliográficos del Vaupes, como parte del programa de trabajo de la Escuela de Formación en Conservación de Acervos Bibliotecarios a cargo de la Biblioteca Nacional, durante los días del 4 al 7 de junio de 2024.					
Necesidad 1 Desplazamiento en Avion 3 personas (Bogotá-Mitu-Bogotá)						
Especificaciones del proveedor	**SATENA**				NO SE ENCUENTRAN MÁS AEROLINEAS CON DISPONIBILIDAD DE VUELOS EN LOS HORARIOS SUGERIDOS.	NO SE ENCUENTRAN MÁS AEROLINEAS CON DISPONIBILIDAD DE VUELOS EN LOS HORARIOS SUGERIDOS.
Especificaciones de la necesidad	Cantidad	Fecha	Valor Unitario	Valor total		
	3 tiquetes	04/06 y 07/06	$ 996.500	$ 2.899.500		
Subtotal	$ 2.703.000					
IVA (Si aplica)	$ 513.570					
Tasas y otros cargos	$ 196.500					
Total	$ 3.413.070					
Observación proveedor	Todas las rutas permiten hasta 15kg en bodega y 5kg en equipaje de mano					

salida 05:50 llegada 7:53
salida 16:00 llegada 17:16

MATRIZ DE CONTRATACION - CONVENIO 1142-2024 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y LA FUNDACIÓN ARTERIA

Fecha de contratación	No de contrato	Área	Nombre/Contratista/Beneficiario	Valor Total del Contrato / Orden de servicio	Descripción del pago	SOPORTE
COMP 1. Gestión de apoyo misional a la Biblioteca Nacional de Colombia						
4/12/2024	1.1	COLECCIONES Y SERVICIOS	ANA GABRIELA GÓMEZ BARRERA	$38,703,233	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCOLECCIONES%5FY%5FSERVICIOS%2FANA%20GABRIELA%20G%C3%93MEZ%20BARRERA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FAnaGabrielaG%C3%B3mez
4/12/2024	1.2	COLECCIONES Y SERVICIOS	JUAN ALEJANDRO LOZANO BERNAL	$41,966,633	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCOLECCIONES%5FY%5FSERVICIOS%2FJUAN%20ALEJANDRO%20LOZANO%20BERNAL%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FJuanAlejandroLozano
4/12/2024	1.3	COLECCIONES Y SERVICIOS	MARÍA PAULA APOLINAR ROMERO	$49,063,233	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional de Colombia	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCOLECCIONES%5FY%5FSERVICIOS%2FMAR%C3%8DA%20PAULA%20APOLINAR%20ROMERO%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FMar%C3%ADaPaulaApolinar
4/12/2024	1.4	COLECCIONES Y SERVICIOS	SANTIAGO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ	$49,063,233	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCOLECCIONES%5FY%5FSERVICIOS%2FSANTIAGO%20GONZ%C3%81LEZ%20HERN%C3%81NDEZ%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FSantiagoGonz%C3%A1lez
4/12/2024	1.5	COLECCIONES Y SERVICIOS	WILLIAM SAMUEL ABAUNZA ABAUNZA	$41,966,633	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCOLECCIONES%5FY%5FSERVICIOS%2FWILLIAM%20SAMUEL%20ABAUNZA%20ABAUNZA%2FDocumentos%5FContrataci%C3%B3n%5FWilliamAbaunza
4/12/2024	1.6	CONSERVACIÓN	DARÍO ALBERTO RODRÍGUEZ RAMÍREZ	$30,630,000	Realizar los análisis de química aplicada a los procesos de gestión ambiental y de conservación-restauración de obras del patrimonio bibliográfico y documental colombiano	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCONSERVACI%C3%93N%2FDAR%C3%8DO%20ALBERTO%20RODR%C3%8DGUEZ%20RAM%C3%8DREZ%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FDarioRodr%C3%ADguez
4/12/2024	1.7	CONSERVACIÓN	DIEGO LEONARDO MIRANDA ZORA	$34,757,800	Apoyar los procesos de conservación y restauración de colecciones en custodia de la Biblioteca Nacional	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCONSERVACI%C3%93N%2FDIEGO%20LEONARDO%20MIRANDA%20ZORA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FDiegoMiranda
4/12/2024	1.8	CONSERVACIÓN	JHON HELMITT LEÓN SANDOVAL	$54,968,433	Desarrollar proyectos informáticos y de sistemas de información en la plataforma del Descubridor y repositorio digital de la Biblioteca Nacional para los proyectos digitales planificados en 2024, y apoyar a la Coordinación del Grupo de Conservación, en la gestión y seguimientos de proyectos de interoperabilidad e investigación en TIC	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCONSERVACI%C3%93N%2FJOHN%20HELMITT%20LE%C3%93N%20SANDOVAL%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FJhonHelmittLe%C3%B3n
4/12/2024	1.9	CONSERVACIÓN	LUZ DARY CORREAL SANCHEZ	$29,068,433	Apoyar los procesos de conservación y restauración de colecciones en custodia de la Biblioteca Nacional, en especial las relacionadas con documentación musical colombiana	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCONSERVACI%C3%93N%2FLUZ%20DARY%20CORREAL%20S%C3%81NCHEZ%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FLuzDaryCorreal
4/12/2024	1.10	CONSERVACIÓN	MAITE DE PRADO DIEZ	$48,622,933	Realizar los procesos de conservación y restauración de colecciones del patrimonio bibliográfico y documental colombiano en custodia de la misma	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCONSERVACI%C3%93N%2FMAITE%20DE%20PRADO%20D%C3%8DEZ%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FMaiteDePrado
4/12/2024	1.11	CONSERVACIÓN	MARIA CLAUDIA SARMIENTO PONCE DE LEÓN	$48,622,933	Realizar los procesos de conservación y restauración de obras de la colección gráfica en custodia de esta Entidad, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCONSERVACI%C3%93N%2FMAR%C3%8DA%20CLAUDIA%20SARMIENTO%20PONCE%20DE%20LE%C3%93N%2FDocumentos%5FContrataci%C3%B3n%5FClaudiaSarmiento
4/12/2024	1.12	CONSERVACIÓN	SARA DEL MAR CASTIBLANCO CASTRO	$48,346,667	Apoyar la asistencia técnica, los procesos de formación a usuarios, personal de la Biblioteca Nacional de Colombia y de las bibliotecas públicas de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCONSERVACI%C3%93N%2FSARA%20DEL%20MAR%20CASTIBLANCO%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FSaradelMarCastiblanco

4/12/2024	1.13	CONSERVACIÓN	SEBASTIÁN DÍAZ ÁNGEL	51,800,000.00 €	Apoyar la gestión y circulación de la colección digital Mapoteca Digital, a través de la investigación y curaduría de nuevos contenidos digitales, así como la puesta en marcha de estrategias de comunicación, formación y alianzas estratégicas	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCONSERVACI%C3%93N%2FSEBASTI%C3%81N%20DIAZ%20%C3%81NGEL%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FSebasti%C3%A1nD%C3%ADaz
4/12/2024	1.14	CONSERVACIÓN	VALERIA JARAMILLO DUARTE	$34,757,800	Apoyar los procesos de conservación y restauración de colecciones de documentación musical colombiana custodiadas en las colecciones de la Entidad.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCONSERVACI%C3%93N%2FVALERIA%20JARAMILLO%20DUARTE%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FValeriaJaramillo
4/12/2024	1.15	DESARROLLO DE COLECCIONES	ALEJANDRO TELLO SERRATO	$48,174,000	Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de las colecciones musicales analógicas y/o digitales de la BNC.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FALEJANDRO%20TELLO%20SERRATO%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FAlejandroTello
4/12/2024	1.16	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDREA GAMBOA SÁNCHEZ	$42,191,100	Prestar servicios profesionales para apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la recuperación, recepción, organización y clasificación de contenidos recibidos por depósito digital.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FANDREA%20GAMBOA%20SANCHEZ%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FAndreaGamboa
4/12/2024	1.17	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDRÉS FELIPE DIAZ RODRÍGUEZ	$30,967,767	Realizar las actividades de localización y preparación física de las colecciones que ingresan a la Biblioteca Nacional de Colombia (BNC)	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FANDR%C3%89S%20FELIPE%20D%C3%8DAZ%20RODR%C3%8DGUEZ%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FAndr%C3%A9sFelipeD%C3%ADaz
4/12/2024	1.18	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDRO RAFAEL HERNANDEZ ALCANTAR	$39,497,500	Realizar la catalogación descriptiva, ajustes y/o por materias de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FANDRO%20RAFAEL%20HERN%C3%81NDEZ%20ALC%C3%81NTAR%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FAndroHern%C3%A1ndez
4/12/2024	1.19	DESARROLLO DE COLECCIONES	FANNY MARLEN TRIANA MORENO	$30,967,767	Realizar las actividades de localización, ajustes de catalogación y preparación física de las colecciones que ingresan a la Biblioteca Nacional de Colombia (BNC) a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por laBiblioteca.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FFANNY%20MARLEN%20TRIANA%20MORENO%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FFanny%5FTriana
4/12/2024	1.20	DESARROLLO DE COLECCIONES	FRANKY HERNÁNDEZ BONILLA	$42,191,100	Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de las colecciones analógicas y/o digitales que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FFRANKY%20HERN%C3%81NDEZ%20BONILLA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FFrankyHern%C3%A1ndez
4/12/2024	1.21	DESARROLLO DE COLECCIONES	INÍRIDA DURÁN GARZÓN	$49,045,967	Realizar el control de calidad en los registros catalográficos producidos por el equipo de catalogadores de la BNC, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FFRANKY%20HERN%C3%81NDEZ%20BONILLA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FFrankyHern%C3%A1ndez
4/12/2024	1.22	DESARROLLO DE COLECCIONES	JUAN GUILLERMO PARDO MORALES	$42,191,100	Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de las colecciones analógicas y/o digitales que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FJUAN%20GUILLERMO%20PARDO%2FDocumentos%20%5Fcontrataci%C3%B3n%5FJuanPardo
4/12/2024	1.23	DESARROLLO DE COLECCIONES	JURY EMILSE CORREA VIVAS	$39,497,500	Realizar la catalogación descriptiva, ajustes y/o por materias de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FJURY%20EMILSE%20CORREA%20VIVAS%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FJuryEmilseCorrea

4/12/2024	1.24	DESARROLLO DE COLECCIONES	LAURA JULIANA ACOSTA LONDOÑO	$39,497,500	Realizar la catalogación descriptiva, ajustes y/o por materias de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FLAURA%20JULIANA%20ACOSTA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FLauraAcosta
4/12/2024	1.25	DESARROLLO DE COLECCIONES	LUIS CARLOS CIFUENTES COBOS	$54,968,433	Labores relacionadas con el servicio al público para el registro, actualización y control del ISSN.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FLUIS%20CARLOS%20CIFUENTES%20COBOS%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FLuisCarlosCifuentes
4/12/2024	1.26	DESARROLLO DE COLECCIONES	MARINA CIFUENTES GÓMEZ	$42,191,100	implementación del sistema bibliográfico y de procesos de catalogación para las bibliotecas de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas, centros de documentación del Ministerio y para otros catálogos que gestione o apoye la BNC.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FMARINA%20CIFUENTES%20G%C3%93MEZ%2FDocumentos%5Fcontrato%5FMarinaCifuentes
4/12/2024	1.27	DESARROLLO DE COLECCIONES	NANCY SOFIA SARMIENTO BALLESTEROS	$51,989,933	Recuperación del patrimonio bibliográfico y documental, en especial el producido en el exterior, y para la circulación de la producción nacional principalmente de entidades del Estado, en la RNBP y en otras entidades en el marco del Programa de canje y divulgación y de otras acciones relacionadas.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FNANCY%20SOF%C3%8DA%20SARMIENTO%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FNancySarmiento
4/12/2024	1.28	DESARROLLO DE COLECCIONES	STEFANY BUITRAGO NEIRA	$54,968,433	Apoyo en la planeación y puesta en marcha de las acciones relacionadas con la identificación, recuperación y procesamiento técnico del patrimonio bibliográfico y documental en las regiones, en el marco del Plan nacional de patrimonio bibliográfico y documental 2021-2030 "Vamos a hacer memoria", y dar asistencia técnica a bibliotecas u otras unidades de información que lo requieran en estos temas.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FSTEFANY%20BUITRAGO%20NEIRA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FStefanyBuitrago
4/12/2024	1.29	DESARROLLO DE COLECCIONES	TANIA ORJUELA MALAGÓN	$34,723,267	Revisión de registros bibliográficos de las listas básicas de dotación de la RNBP y para otros catálogos de la BNC.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FTANIA%20ORJUELA%20MALAG%C3%93N%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FTaniaOrjuela
4/12/2024	1.30	DESARROLLO DE COLECCIONES	YEISNORALDO SILVA PERDOMO	$30,415,233	Realizar las actividades de localización y preparación física de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FYEISNORALDO%20SILVA%20PERDOMO%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FYeisnoraldoSilva
4/15/2024	1.31	DIRECCIÓN BNC	PAULA CAMILA RAMÍREZ LEURO	$46,750,000	Apoyo a la gestión a la Dirección de la Biblioteca Nacional en todo lo relacionado con la investigación, diseño y producción de la programación cultural de la Biblioteca Nacional de Colombia	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FBNC%2FPAULA%20CAMILA%20RAM%C3%8DREZ%20LEURO%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FPaulaRam%C3%ADrezLeuro
4/12/2024	1.32	DIRECCIÓN COMUNICACIONES	ANGIE MILENA MORALES MAURY	$38,677,333	Apoyo profesional a la Biblioteca Nacional de Colombia para el desarrollo de actividades de web master e implementación de la estrategia digital de la entidad.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FCOMUNICACIONES%2FANGIE%20MILENA%20MORALES%20MAURY%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FAngieMorales
4/12/2024	1.33	DIRECCIÓN COMUNICACIONES	IVÁN DANIEL RUGELES PARRA	$34,533,333	Apoyar a la Biblioteca Nacional en la implementación de la estrategia de comunicaciones para la realización y desarrollo de los productos audiovisuales y piezas gráficas	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FCOMUNICACIONES%2FIV%C3%81N%20DANIEL%20RUGELES%20PARRA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FDanielRugeles
4/12/2024	1.34	DIRECCIÓN COMUNICACIONES	MÓNICA NATALIA NOGUERA ÁLVAREZ	$47,483,333	Apoyar el diseño, implementación, seguimiento y evaluación del plan y la estrategia de comunicaciones de la entidad.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FCOMUNICACIONES%2FM%C3%93NICA%20NATALIA%20NOGUERA%20%C3%81LVAREZ%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FNataliaNoguera

4/12/2024	1.35	DIRECCIÓN PNPBYD	JENNY JULIANA JIMÉNEZ RODRÍGUEZ	$44,893,333	Apoyar al Plan Nacional de Patrimonio Bibliográfico y Documental en el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de los procesos de formación y capacitación del Plan.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FPNPBYD%2FJENNY%20JULIANA%20JIM%C3%89NEZ%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FJulianaJim%C3%A9nez
4/12/2024	1.36	DIRECCIÓN PNPBYD	JUAN CARLOS ARROYO SOSA	$44,893,333	Apoyar al Plan Nacional de Patrimonio Bibliográfico y Documental en el análisis de datos, gestión de la información y elaboración de productos de divulgación del Plan	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FPNPBYD%2FJUAN%20CARLOS%20ARROYO%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FJuanCarlosArroyo
4/12/2024	1.37	DIRECCIÓN PNPBYD	MARÍA JANETH CARDONA RÍOS	$44,893,333	Apoyar al Plan Nacional de Patrimonio Bibliográfico y Documental en el acompañamiento técnico y formativo a las bibliotecas departamentales y otras unidades de información, como despliegue territorial del Plan y enlace con la Red Nacional de Bibliotecas Públicas	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FPNPBYD%2FMAR%C3%8DA%20JANETH%20CARDONA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FJanethCardona
4/12/2024	1.38	DIRECCIÓN PROYECTOS EDITORIALES	FIORELLA FERRONI	$38,012,567	Prestar servicios profesionales a la Dirección de la Biblioteca Nacional en todo lo relacionado con el diseño y diagramación de sus proyectos editoriales.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FPROYECTOS%5FEDITORIALES%2FFIORELLA%20FERRONI%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FFiorellaFerroni
4/12/2024	1.39	DIRECCIÓN TI	FELIPE ANDRÉ MOUTHON SIERRA	$71,397,667	Apoyo en el desarrollo de proyectos informáticos y sistemas de información, relacionados con el análisis, diseño, especificación, control y seguimiento técnico, que soportan la operación de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas y las áreas misionales de la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FTI%2FFELIPE%20MOUTHON%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FFelipeMouthon
4/12/2024	1.40	DIRECCIÓN TI	OMAR ALFREDO DE LA HOZ MAESTRE	$44,159,500	Apoyo a la gestión de la Dirección de la Biblioteca Nacional para, ejecutar tareas de desarrollo, mantenimiento y soporte técnico para los sitios web institucionales, y proyectos digitales de las áreas misionales de la Biblioteca Nacional.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FTI%2FOMAR%20DE%20LA%20HOZ%20MAESTRE%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FOmardelaHoz
4/12/2024	1.41	RNBP	ANDRÉS ORLANDO CRISTANCHO HERRERA	$12,315,333	Apoyo a la gestión de los procesos de contratación y las acciones requeridas para la dotación y entrega del componente de tecnología y el seguimiento a la infraestructura tecnológica y de conectividad de las bibliotecas adscritas a la Red Nacional de Bibliotecas Públicas.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FRNBP%2FANDR%C3%89S%20ORLANDO%20CRISTANCHO%20HERRERA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FAndr%C3%A9sCristancho
4/15/2024	1.42	RNBP	BIBIAN ANDREA CÁRDENAS GONZALEZ	$17,437,333	Servicios profesionales para la gestión técnica de la línea de gestión y servicios bibliotecarios de la Estrategia Regional de la Biblioteca Nacional de Colombia, en sus procesos de diseño y planeación, en el marco de las acciones de fortalecimiento de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FRNBP%2FBIBI%C3%81N%20ANDREA%20C%C3%81RDENAS%20GONZ%C3%81LEZ%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FBibi%C3%A1nC%C3%A1rdenas
4/15/2024	1.43	RNBP	CARLOS ANDRÉS GONZÁLEZ ÁVILA	$17,437,333	Gestión técnica de la línea de lectura, escritura y oralidad de la Estrategia Regional de la Biblioteca Nacional de Colombia, en sus procesos de diseño y planeación, en el marco de las acciones de fortalecimiento de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FRNBP%2FCARLOS%20ANDR%C3%89S%20GONZ%C3%81LEZ%20%C3%81VILA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FAndr%C3%A9sGonz%C3%A1lez
4/12/2024	1.44	RNBP	JHON ALEXANDER CENTENO GARCÍA	$7,299,500	Apoyo técnico y administrativo a la Biblioteca Nacional en el proceso de dotaciones bibliotecarias a las bibliotecas de la RNBP en las etapas de distribución, gestión de actas, seguimiento a la entrega y soporte a las administraciones locales y bibliotecas beneficiadas.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FRNBP%2FJHON%20ALEXANDER%20CENTENO%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FJhonCenteno

4/12/2024	1.45	RNBP	RAIZA DE JESÚS ZABALA MONTOYA	$2,376,448	Apoyo a la gestión de información para el Grupo de Bibliotecas Públicas de la Biblioteca Nacional de Colombia en el marco del fortalecimiento a la Red Nacional de Bibliotecas Públicas.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FRNBP%2FRAIZA%20DE%20JES%C3%9AS%20ZABALA%20MONTOYA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FRaizaZabala
4/18/2024	1.46	DESARROLLO DE COLECCIONES	CATERINE GALINDO CAICEDO	$5,580,000	Apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones para realizar la revisión y organización de documentación musical recibida por la BNC aplicando los conocimientos musicales y de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca, para su posterior catalogación.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FCATERINE%20GALINDO%20CAICEDO%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FCaterineGalindo
4/15/2024	1.47	DESARROLLO DE COLECCIONES	SARA SOFÍA DURAN GOMAJOA	$34,187,000	Apoyo a la gestión a la Biblioteca Nacional de Colombia, en el Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la revisión de registros bibliográficos, a través del catálogo en línea de la RNBP y de asistencia técnica en este campo a bibliotecas de la RNBP.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FSARA%20SOF%C3%8DA%20DURAN%20GOMAJOA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FSaraDuran
5/2/2024	1.48	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDRES FELIPE BEDOYA RAMÍREZ	$39,096,000	Apoyar a la Biblioteca Nacional de Colombia, en el al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en los procesos de identificación y recuperación, así como de creación de autoridades de autores de la comunidad LGBTIQ+ para aportar a la conformación de una colección poblacional en la BNC.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FANDRES%20FELIPE%20BEDOYA%20RAM%C3%8DREZ%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FAndr%C3%A9sFelipeBedoya
4/25/2024	1.49	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANGIE PAOLA ESCALANTE RODRÍGUEZ	$40,073,400	Apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la recuperación, recepción, organización y clasificación de contenidos recibidos por depósito digital. (énfasis en donaciones y otros retrospectivos).	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FANGIE%20PAOLA%20ESCALANTE%20RODR%C3%8DGUEZ%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FAngieEscalante
4/25/2024	1.50	DESARROLLO DE COLECCIONES	JULIÁN FELIPE ARDILA PÉREZ	$40,073,400	Apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la recuperación, recepción, organización y clasificación de contenidos recibidos por depósito digital. (énfasis en donaciones y otros retrospectivos).	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FJULI%C3%81N%20FELIPE%20ARDILA%20P%C3%89REZ%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FFelipeArdila
4/25/2024	1.51	DESARROLLO DE COLECCIONES	YESICA PAOLA RODRÍGUEZ RIVERA	$36,104,600	Apoyo a la gestión al Grupo de Desarrollo de Colecciones para atender el servicio de depósito digital, especialmente lo relacionado con obras con números internacionales normalizados.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDESARROLLO%5FDE%5FCOLECCIONES%2FYESICA%20PAOLA%20RODR%C3%8DGUEZ%20RIVERA%2FDocumentos%5Fcontrataci%C3%B3n%5FYesicaRodr%C3%ADguez
5/7/2024	1.52	CONSERVACIÓN	JESSICA NATALIA GUTIERREZ	$39,950,000	Prestar servicios profesionales a la Biblioteca Nacional de Colombia –BNC - Grupo de Conservación, en las actividades requeridas para desarrollar los trámites administrativos relacionados con los procesos de contratación conforme a los procedimientos establecidos por la entidad y la normatividad vigente.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FCONSERVACI%C3%93N%2FJESSICA%20NATALIA%20GUTIERREZ%2FDocumentos%5FContrataci%C3%B3n%5FJessicaGutierrez
5/2/2024	1.53	DIRECCIÓN BNC	AURELIE MELODIE RADE	$48,800,000	Prestar los servicios profesionales a la Dirección y a la Programación Cultural de la Biblioteca Nacional en las actividades requeridas para su organización administrativa, de acuerdo a lo definido en los procesos y procedimientos del Ministerio de Las Culturas.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FBNC%2FAURELIE%20MELODIE%20RADE%2FDocumentos%5FContrataci%C3%B3n%5FAurelieRade
5/1/2024	1.54	DIRECCIÓN BNC	ELIANA MARÍA CHICUÉ PÁRAMO	$48,000,000	Prestar servicios profesionales a la Biblioteca Nacional de Colombia para apoyar a las áreas técnicas en la estructuración de los procesos precontractuales, así como con las actividades contractuales y poscontractuales que se requieran en relación con los proyectos orientados a la preservación del patrimonio bibliográfico y documental.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FBNC%2FELIANA%20MAR%C3%8DA%20CHICU%C3%89%20P%C3%81RAMO%2FDocumentos%5FContrataci%C3%B3n%5FElianaChicu%C3%A9

5/1/2024	1.55	DIRECCIÓN BNC	STELLA RAMÍREZ MACÍAS	$35,840,000	Prestar servicios de apoyo a la Biblioteca Nacional de Colombia- Grupo de Gestión Administrativa para realizar las actividades de gestión, trámite y organización de todos los documentos y herramientas de seguimiento a informes, reportes y presentaciones relacionados con la ejecución presupuestal de los rubros asignados a la BNC.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FBNC%2FSTELLA%20RAM%C3%8DREZ%20MAC%C3%8DAS%2FDocumentos%5FContrataci%C3%B3n%5FStellaRamirez
5/1/2024	1.56	DIRECCIÓN BNC	ANA ESLEY TOBAR OME	$48,000,000	Prestar los servicios profesionales a la Dirección de la Biblioteca Nacional de Colombia para realizar el seguimiento, revisión y control de las acciones desarrolladas con los componentes misionales, en los reportes periódicos financieros y contables.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FBNC%2FANA%20ESLEY%20TOBAR%20OME%2FDocumentos%5FContrataci%C3%B3n%5FAnaEsleyTobar
5/21/2024	1.57	DIRECCIÓN BNC	CAROL TATIANA VILLA CARVAJAL	$44,200,000	Prestar servicios profesionales a la Biblioteca Nacional de Colombia- Grupo de Gestión Administrativa para realizar las actividades de apoyo a la gestión y seguimiento de los convenios de asociación, así como el apoyo en el trámite y organización de todos los documentos que garanticen su ejecución.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FDIRECCI%C3%93N%5FBNC%2FCAROL%20TATIANA%20VILLA%20CARVAJAL%2FDocumentos%5FContrataci%C3%B3n%5FCarolTatianaVilla
5/21/2024	1.58	RNBP	DAYSSI IBARGUEN VARGAS	$4,484,000	Realizar apoyo profesional a la Red Nacional de Bibliotecas Públicas mediante el seguimiento al diligenciamiento y actualización del Formulario Único de Registro - FUR en el sistema de información SIISE y la asistencia técnica a las bibliotecas adscritas a la RNBP.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FRNBP%2FDAYSSI%20IBARGUEN%20VARGAS%2FDocumentos%5FContrataci%C3%B3n%5FDayssiIbarguen
5/23/2024	1.59	LITERATURA	LUZ ELENA RODRÍGUEZ ARIZA	$24,000,000	Prestar servicios profesionales para realizar las actividades relacionadas con la planeación, gestión y seguimiento administrativo a los recursos del Grupo del Libro, la Lectura y la Literatura de la Biblioteca Nacional de Colombia, en el marco del Convenio 1142-2024.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F1%5FApoyoMisionalPN%2DBNC%2F2024%5FLITERATURA%2FLUZ%20ELENA%20RODR%C3%8DGUEZ%20ARIZA

COMP 2. Actividad cultural y académica						
4/12/2024	2.1	ALQUILER DE ESPACIO	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$5,732,163	Alquiler de stand para procesos de exhibición FILBO	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FEXPOSICIONES%2FCENTENARIO%20VOR%C3%81GINE%20%2D%20FILBO%202024%2FCORFERIAS%5FStands%2DServicios%5FFILBO%5F2024&ga=1
4/12/2024	2.2	ALQUILER DE ESPACIO	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$114,267,836	Alquiler de stand para procesos de exhibición FILBO	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FEXPOSICIONES%2FCENTENARIO%20VOR%C3%81GINE%20%2D%20FILBO%202024%2FCORFERIAS%5FStands%2DServicios%5FFILBO%5F2024&ga=1
4/12/2024	SC.1_ODS_2-1	TALLER CORTO	JOSÉ WILLIAM CUELLAR VALENCIA	$800,000	Diseñar y dictar un taller de 3 horas de duración sobre creación de manga japonés en la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FTalleresCortos%5F2024%2FAbril%5F2024%2FJose%20William%20Cuellar%20Valencia%5FTaller%20manga%20japon%C3%A9s
4/12/2024	SC.2_ODS_2-2.	TRADUCCIÓN SIMULTÁNEA	LINGUA VIVA	$1,500,000	Servicios de traducción simultánea del japonés al español a una charla literaria en la que participará el autor Satoshi Kitamura, en el arco de la Feria Internacional del Libro de Bogotá 2024 y la participación de la Biblioteca Nacional.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FApoyo%20Operativo%20y%20log%C3%ADstico%5F2024%2F3%2E%20Lingua%20Viva%5FTraducci%C3%B3n&ga=1
4/12/2024	SC.3	SUMINISTRO DE MATERIALES	VARIOS PROVEEDORES	$735,556	Suministro de materiales para la FILBO 2024	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FApoyo%20Operativo%20y%20log%C3%ADstico%5F2024%2F4%2E%20Materiales%5FTalleres%2F4%2E%20Materiales%5Ftalleres%5FFILBO2024
4/22/2024	SC.4_ODS_2-3.	CONVERSATORIO	DIANA CAROLINA VALENCIA TELLO	$600,000	Charla realizada en el marco de FILBo en la que se revisen los impactos de la inteligencia artificial en el derecho, la sociedad y la propiedad privada, en relación con el campo de las humanidades, en el marco de la participación de la Biblioteca Nacional de Colombia en la feria.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FCharlas%5FConversatorios%5FClubes%5F2024%2FAbril%5F2024%2FDiana%20Carolina%20Valencia%5FFILBo

4/22/2024	SC.5_ODS_2-4.	CONVERSATORIO	GEMMA BERNADO FERRER	$600,000	Charla realizada en el marco de FILBo en la que se revisen los impactos de la inteligencia artificial en la enseñanza de lenguas y de las humanidades digitales, en el marco de la participación de la Biblioteca Nacional de Colombia en la feria.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FCharlas%5FConversatorios%5FClubes%5F2024%2FAbril%5F2024%2FGemma%20Bernado%20Ferrer%5FFILBo&ga=1
4/22/2024	SC.6_ODS_2-5	CONVERSATORIO	MIGUEL ÁNGEL PÉREZ	$600,000	Charla realizada en el marco de FILBo en la que se converse sobre qué es la inteligencia artificial y en qué se diferencia de la humana, en el marco de la participación de la Biblioteca Nacional de Colombia en la feria.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FCharlas%5FConversatorios%5FClubes%5F2024%2FAbril%5F2024%2FMiguel%20%C3%81ngel%20P%C3%A9rez%5FFILBo&ga=1
4/16/2024	SC.7	ADQUISICIÓN DE BOLETAS	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$27,676,600	Adquisicón de boletas para ingresar a la FILBO 2024	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FEXPOSICIONES%2FCENTENARIO%20VOR%C3%81GINE%20%2D%20FILBO%202024%2FCORFERIAS%5FStands%2DServicios%5FFILBO%5F2024&ga=1
4/22/2024	SC.8_ODS_2-6	CONVERSATORIO	JUAN COVELLI	$600,000	Participar en una charla realizada en el marco de FILBo en la que se converse sobre sobre las ventajas y problemas de hacer arte con inteligencia artificial, en el marco de la participación de la Biblioteca Nacional de Colombia en la feria.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FCharlas%5FConversatorios%5FClubes%5F2024%2FAbril%5F2024%2FJuan%5FCovelli%5FFILBo
4/15/2024	SC.9_ODS_2-7	DISEÑO GRÁFICO	CAMILA CARDEÑOSA	$2,200,000	Diseñar el logo y piezas comunicativas del Plan Nacional de Lectura, Escritura, Oralidad y Bibliotecas – PNLEOB, en el marco de la participación de la Biblioteca nacional de Colombia en la FILBO 2024.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FPNLEOB%5F2024%2FCAMILA%5FCARDE%C3%91OSA%5FDise%C3%B1o
5/15/2024	SC.10_ODS_2-8	TALLER LARGO	DENNIS ACEVEDO	$3,300,000	Diseñar y ejecutar un taller literario sobre construcción de paz, en el marco de las actividades de construcción de paz y socialización de los Acuerdos de Paz, de la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FTalleresLargos%5F2024%2FMayo%5F2024%2FDenis%5FAcevedo%5FTaller%5FPaz%5FCuarta%5Fraya%5Fdel%5Ftigre
5/13/2024	SC.11_ODS_2-9	CONVERSATORIO	MARCO ANTONIO PAREDES MANZANO	$660,000	Ofrecer un espacio de encuentro en la BNC en el que se presente el capítulo dos de la serie documental Fogón, Pasión y Sabor, titulado El sabor ,Pacífico, y participar en una charla sobre el patrimonio cultural del Cauca, en relación con este archivo audiovisual.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FCharlas%5FConversatorios%5FClubes%5F2024%2FMayo%5F2024%2FMarco%5FParedes%5FManzano%5FProyecci%C3%B3n%5Fdocumental
4/22/2024	SC.12	COMISIÓN	HUGO ALIRIO CASTILLO MONTAÑO	$11,177,568	Gastos de participación para comisión FILBO 2024 Pago tiquetes aerolinea satena 6 personas Tumaco-Bogota Bogota-Tumaco Pago Hospedaje Hotel Macao 3 noches para 6 personas en 2 habitaciones dobles y 1 matrimonial Gastos de participación para comisión FILBO 2024	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FCIRCULACI%C3%93N%5FAGENTES%5FSECTOR%2F2024%5FCOMISIONES%2FCOMISIONES%5FPNLEOB%2FFILBO%2F1%2EDOC%5FCOM%5FC2%2D01%5FR%2DPAY%C3%81N%2DFILBO%5FHugoCastillo&ga=1
4/22/2024	SC.13	COMISIÓN	EDUARDO ENRIQUE HALABY RENGIFO	$1,987,600	Gastos de participación para comisión FILBO 2024 Pago tiquetes aerolinea Clic air 1 persona Quibdo-Bogota Bogota-Quibdo Pago Hospedaje Hotel Macao 2 noches para 1 persona en habitacion sencilla Gastos de participación para comisión FILBO	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FCIRCULACI%C3%93N%5FAGENTES%5FSECTOR%2F2024%5FCOMISIONES%2FCOMISIONES%5FPNLEOB%2FFILBO%2F2%2EDOC%5FCOM%5FC2%2D02%5FQUIBD%C3%93%2DFILBO%5FEduardoHalaby&ga=1
4/22/2024	SC.14	COMISIÓN	VELIA VIDAL ROMERO	$7,539,477	Participación INTERNATIONAL LITERARY FESTIVAL BLUE METROPOLIS	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FCIRCULACI%C3%93N%5FAGENTES%5FSECTOR%2F2024%5FCOMISIONES%2FCOMISI%C3%93N%5FPARTICIPACI%C3%93N%2DBLUE%5FMET&ga=1
4/23/2024	SC.15_ODS_2-10	REGISTRO FOTOGRAFICO	MATEO PÉREZ CORREA	$1,800,000	Realizar el registro fotográfico de la exposición “El árbol que devoró a un mundo: los rumbos del caucho en la Vorágine”, organizada por La Biblioteca Nacional de Colombia y ubicada en la sala José María Vargas Vila en la Feria Internacional del Libro de Bogotá (FILBO) 2024.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FEXPOSICIONES%2FCENTENARIO%20VOR%C3%81GINE%20%2D%20FILBO%202024%2FMateo%5FP%C3%A9rez%5FRegistroFotogr%C3%A1ficoFILBO

4/23/2024	SC.16	COMISION	ELIANA PATRICIA ROBAYO MARTINEZ	$200,000	Pago por gastos de desplazamiento COM_1142_C2-03_SILVANIA-FILBO, para la participación de ELIANA PATRICIA ROBAYO METÍNEZ, en el conversatorio "Leer la naturaleza en la ruralidad" - FILBO 2024, en el marco del Convenio de Asociación No. 1142-2024 entre MinCulturas y Fundación Arteria.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FCIRCULACI%C3%93N%5FAGENTES%5FSECTOR%2F2024%5FCOMISIONES%2FCOMISI%C3%93N%5FACTIVIDAD%2DFILBO%2FPago%5FCOMISI%C3%93N%5FElianaRobayo&ga=1
4/23/2024	SC.17	APOYO OPERATIVO Y LOGÍSTICO	LUZ YAMIL SÁNCHEZ OLARTE	$1,500,000	Pago por prestar servicios de aseo general a los stands del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes / Biblioteca Nacional de Colombia en el marco de la Feria Internacional del Libro de Bogotá.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FApoyo%20Operativo%20y%20log%C3%ADstico%5F2024%2F2%2E%20ServicioAseo%5FFILBO2024
5/1/2024	2.3	DISEÑO GRAFICO	ANDRÉS ADÁN FARÍAS FORERO	$6,000,000	Realizar diseño gráfico de la exposición sobre María Mercedes Carranza, a realizarse en la Biblioteca nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FEXPOSICIONES%2FEXPO%5FMA%5FMERCEDES%5FCARRANZA%2FDise%C3%B1oGr%C3%A1ficoMMC%5FAd%C3%A1nFarias&ga=1
5/3/2024	2.4	DISEÑO MUSEOGRÁFICO	LAURA CUERVO RESTREPO	$8,500,000	Realizar el diseño museográfico de la exposición sobre María Mercedes Carranza: el oficio de vestirse, a realizarse en la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FEXPOSICIONES%2FEXPO%5FMA%5FMERCEDES%5FCARRANZA%2FDise%C3%B1oMuseogr%C3%A1fico%5FLauraCuervo
5/3/2024	2.5	SUMINISTRO DE DISPOSITIVOS MUSEOGRÁFICOS	LAURA CUERVO RESTREPO	$31,000,000	Realizar el suministro de los dispositivos museográficos para la exposición sobre María Mercedes Carranza “El oficio de vestirse” así como la disposición de los mismos en la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FEXPOSICIONES%2FEXPO%5FMA%5FMERCEDES%5FCARRANZA%2FSuministroMuseogr%C3%A1fico%5FLauraCuervo
5/3/2024	2.6	DISEÑO GRÁFICO	CAMILA CARDEÑOSA ECHEVERRI	$8,500,000	Realizar diseño gráfico de la exposición sobre Arturo Alape, a realizarse en la Biblioteca nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FEXPOSICIONES%2FEXPO%5FARTURO%5FALAPE%2FCamilaCarde%C3%B1osa%5FDise%C3%B1oGr%C3%A1ficoExpoAlape
5/3/2024	2.7	DISEÑO Y SUMINISTRO DE DISPOSITIVOS MUSEOGRÁFICOS	YEMAIL ARQUITECTURA	$39,500,000	Realizar el diseño museográfico y suministro de dispositivos museográficos para la exposición sobre Arturo Alape, así como la disposición de los mismos en la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FEXPOSICIONES%2FEXPO%5FARTURO%5FALAPE%2FYemailArq%5FMuseograf%C3%ADaExpoAlape&ga=1
5/3/2024	SC.18	COMISIÓN	MÓNICA PATRICIA MONTES FERRANDO	$1,290,000	Participación en MicSur 2024	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FCIRCULACI%C3%93N%5FAGENTES%5FSECTOR%2F2024%5FCOMISIONES%2FCOMISI%C3%93N%5FPARTICIPACI%C3%93N%2DMICSUR%2FCOMISI%C3%93N%5FMONICA%20MONTES
5/3/2024	SC.19	COMISIÓN	FANNY VIVIANA REYES PARRA	$1,290,000	Participación en MicSur 2024	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FCIRCULACI%C3%93N%5FAGENTES%5FSECTOR%2F2024%5FCOMISIONES%2FCOMISI%C3%93N%5FPARTICIPACI%C3%93N%2DMICSUR%2FCOMISI%C3%93N%5FVIVIANA%5FREYES&ga=1
5/3/2024	SC.20	ALQUILER	TECNORENTAL	$190,400	Alquiler de equipos audiovisuales para dar continuidad a la exposición de Fals Borda de la BNC.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FApoyo%20Operativo%20y%20log%C3%ADstico%5F2024%2F1%2E%20Alquiler%5FEq%2EAudiovisuales%2DExpoFalsBorda&ga=1
5/3/2024	SC.20.1	ALQUILER	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$2,820,300	FPL28897 (6) TOMA CORRIENTE DOBLE CONSUMO FILBO 2024	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FEXPOSICIONES%2FCENTENARIO%20VOR%C3%81GINE%20%2D%20FILBO%202024%2FCORFERIAS%5FStands%2DServicios%5FFILBO%5F2024&ga=1
5/22/2024	SC.21	AGENDA BNC	NEIDIBEL DEL CARMEN RUIZ	$3,690,810	Realizar el estudio de mercado y contratación del servicio de refrigerio y estación de café y agua para el curso de inducción bibliotecaria regional a realizarse en la ciudad de Santa Marta (Magdalena) del 04 al 07 de junio del 2024.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FApoyo%20Operativo%20y%20log%C3%ADstico%5F2024%2F5%2E%20Alimentaci%C3%B3n%5FInducci%C3%B3n%5FSantaMarta&ga=1
5/22/2024	SC.22	SUMINISTRO DE MATERIALES	TALLER DE MARMOLADO	$284,901	Suministro de materiales para el taller de marmolado	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FApoyo%20Operativo%20y%20log%C3%ADstico%5F2024%2F4%2E%20Materiales%5FTalleres%2F4%2E1%20Materiales%5FTallerMarmolado%5F27%2E05%2E2024
5/22/2024	SC.23	SUMINISTRO DE MATERIALES	TALLER DE GRABADO ANTIGUO	$256,000	Suministro de materiales para el taller de grabado antiguo	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FApoyo%20Operativo%20y%20log%C3%ADstico%5F2024%2F4%2E%20Materiales%5FTalleres%2F4%2E2%20Materiales%5FTallerGrabadoAntiguo%5F12%2E06%2E2024

6/10/2024	SC.24. ODS 2.11	ACTIVIDADES	FUNDACIÓN TACTUS TALLER	$800,000	Realizar un taller de ilustraciones táctiles de personajes de la televisión de una hora de duración para todo tipo de públicos en la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FTalleresCortos%5F2024%2FJunio%5F2024%2FTactus%5FTaller%5F14%2E06%2E2024&ga=1
6/3/2024	SC.25. ODS 2,12	ACTIVIDADES	FUNDACION ESCALONA TALLER	$880,000	Realizar un taller homenaje a Rafael Escalona en los 98 años de su natalicio, organizado por la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FTalleresCortos%5F2024%2FJunio%5F2024%2FFundacion%5FEscalona%5FTaller%5F06%2E06%2E2024&ga=1
6/16/2024	SC.26	ACTIVIDADES	VELIA VIDAL	$660,000	Realizar un conversatorio virtual sobre la obra de Arnoldo Palacios en la celebración de los 100 años de su nacimiento realizado por la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FCharlas%5FConversatorios%5FClubes%5F2024%2FJunio%5F2024%2FConv%5FVeliaVidal%5FNatalicio%5FArnoldoPalacios&ga=1
5/23/2024	SC.27	SUMINISTRO DE MATERIALES	JUAN FELIPE MORALES CLAVIJO	$421,260	Solicitud de impresiones para el taller de "Criaturas fantásticas y dónde encontrarlas" a realizarse el 14 de junio en la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F20224%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FApoyo%20Operativo%20y%20log%C3%ADstico%5F2024%2F4%2E%20Materiales%5FTalleres%2F4%2E3%20Impresiones%2DTaller%2DCriaturas%2DFantasticas%2D14%2E06%2E2024
5/30/2024	SC.28. ODS 2.13	APOYO LOGÍSTICO, TÉCNICO Y OPERATIVO	LUIS ENRIQUE CAMACHO ENCISO	$2,197,720	Alquiler de andamio para recargo, mano de obra para descolgar lamparas de techo y cambio de refelctores, en el hall central de la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FApoyo%20Operativo%20y%20log%C3%ADstico%5F2024%2F6%2E%20Alquiler%20de%20andamios&ga=1
6/1/2024	SC.29. ODS-2.14	AGENDA BNC BOGOTÁ	MILENA CAMACHO RINCÓN	$880,000	Diseñar y dictar un taller de 3 horas de duración sobre papel artesanal, en la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/lfloreror_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Flfloreror%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAdministrativo%2FAdministrativo%202024%2FContrataci%C3%B3n%202024%2F%C3%93rdenes%5Fde%5Fservicio%5FConvenio%5F1142%5F2024%2FMilena%5FCamacho%5FChanclas%5FJaponesas%5FTaller%5Fpapel%2FFA%5FFormatoODS%2D2%2E14%2DMCAMACHO%28CF%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Flfloreror%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAdministrativo%2FAdministrativo%202024%2FContrataci%C3%B3n%202024%2F%C3%93rdenes%5Fde%5Fservicio%5FConvenio%5F1142%5F2024%2FMilena%5FCamacho%5FChanclas%5FJaponesas%5FTaller%5Fpapel
7/22/2024	SC.30.ODS 2.15	AGENDA BNC BOGOTÁ	DIEGO ALBERTO PRECIADO URIBE	$660,000	Realizar un conversatorio sobre auto publicación literaria en el mes del editor de la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F2024%5FAGENDA%5FBNC%2FCharlas%5FConversatorios%5FClubes%5F2024%2FJulio%5F2024%2FDiegoPreciado%5FCharla%5FAutopublicados

COMP 3. Proyectos editoriales						
4/12/2024	3.1	IMPRESOS	DGP EDITORES S. A. S.	$7,840,000	Realizar la impresión de 1.000 ejemplares del libro “Sembramos en tierra fértil: Planes de lectura, escritura, oralidad y bibliotecas. Colombia 2003-2023", de la Biblioteca Nacional de Colombia – Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FIMPRESI%C3%93N%5FPNLEOB%5F2003%2D2023%2FImpresi%C3%B3n%5FSembarmosEnTierraF%C3%A9rtil%5FDGPEditores&ga=1
4/25/2024	3.2	TRANSCRIPCION	NORMA STELLA DONATO	$10,000,000	Realizar la transcripción, definición del texto y el estudio preliminar de la obra Juan Gil, escrita por José Eustasio Rivera, para la Biblioteca Nacional de Colombia – Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FEDICI%C3%93N%20DE%20PUBLICACIONES%2FTranscripci%C3%B3n%5FNormaStellaDonato&ga=1
5/27/2024	3.3	IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN	PANAMERICANA	$61,040,000	Impresión y encuadernación de diez mil ejemplares de la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, para conmemorar el septuagésimo aniversario de la televisión en Colombia, tamaño 21.6 cms de ancho x 28.0 cms de alto, 112 páginas interiores en propaloffset de 90 grs en 90 grs, impresión encole, cubierta en propalcote SBS 280 grs, impresión, plastificado 1C Gamuzado texturizado 100, Tintas Esp, Pantone HS Plana, para ser entregada en Bogotá.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FIMPRESI%C3%93N%5FPANAMERICANA%2FPANAMERICANA
5/27/2024	3.4	DISEÑO	TANGRAMA LTDA	$19,726,600	Prestar servicios profesionales para el diseño de la identidad gráfica de la Revista Gaceta Vol. 2, el diseño de la carátula, el diseño y diagramación de sus 112 páginas y la edición digital de 64 imágenes, de acuerdo con las directrices de la Biblioteca Nacional de Colombia U.A.E Ministerio de las Culturas, la Artes y los saberes.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FDISE%C3%91O%5FDIAGRAMACI%C3%93N%5FTANGRAMA%2FTANGRAMA

5/24/2024	SC.1 ODS 3.1	REVISTA GACETA	GERMÁN AUGUSTO REY BELTRÁN	$1,500,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FGERM%C3%81N%5FREY%5FAutor&ga=1
5/24/2024	SC.2 ODS 3.2	REVISTA GACETA	MARYLUZ VALLEJO MEJIA	$2,500,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante un archivo de word, con una extensión mínima de 12000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FMARYLUZ%5FVALLEJO%5FAutora&ga=1
5/24/2024	SC.3 ODS 3.3	REVISTA GACETA	PABLO MORA CALDERÓN	$2,000,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 10000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FPABLO%5FMORA%5FAutor&ga=1
5/24/2024	SC.4 ODS 3.4	REVISTA GACETA	SANDRO ROMERO REY	$3,000,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 15000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FSANDRO%5FROMERO%5FAutor&ga=1
5/24/2024	SC.5 ODS 3.5	REVISTA GACETA	SINAR DAVID ALVARADO	$2,500,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 12000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FSINAR%5FALVARADO%5FAutor&ga=1
5/24/2024	SC.6 ODS 3.6	REVISTA GACETA	LISANDRO DUQUE NARANJO	$1,500,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FLISANDRO%5FDUQUE%5FAutor&ga=1
5/24/2024	SC.7 ODS 3.7	REVISTA GACETA	MARINO ALBERTO AGUADO VARELA	$2,000,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 10000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FMARINO%5FAGUADO%5FAutor&ga=1
5/24/2024	SC.8 ODS 3.8	REVISTA GACETA	PAOLA ANDREA VILLAMARÍN GONZÁLEZ	$2,000,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 10000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FPAOLA%5FVILLAMAR%C3%8DN%5FAutora&ga=1
5/24/2024	SC.9 ODS 3.9	REVISTA GACETA	LAURA ORTÍZ GÓMEZ	$2,500,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 12000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FLAURA%5FORT%C3%8DZ%5FAutora&ga=1

5/24/2024	SC.10 ODS 3.10	REVISTA GACETA	MARÍA PAULA MARTÍNEZ CONCHA	$3,000,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 15000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FMAR%C3%8DA%5FPAULA%5FMART%C3%8DNEZ%5FAutora&ga=1
5/28/2024	SC.11 ODS 3.11	REVISTA GACETA/AUTOR	NATALIA OSPINA ARANGO	$1,500,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FNATALIA%5FOSPINA%5FARANGO%5FAutora&ga=1
5/28/2024	SC.12 ODS 3.12	REVISTA GACETA/AUTOR	SILVIA MARIA HOYOS	$3,000,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 15000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FSILVIA%5FMAR%C3%8DA%5FHOYOS%5FAutora&ga=1
5/28/2024	SC.13 ODS 3.13	REVISTA GACETA/AUTOR	OMAR RINCÓN	$1,000,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 6000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FOMAR%20RINCON%5FAutor&ga=1
5/28/2024	SC.14 ODS 3.14	REVISTA GACETA/AUTOR	SANDRA EDELMIRA TELLEZ SILVA	$2,000,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 10000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FSANDRA%5FT%C3%89LLEZ%5FAutora&ga=1
5/28/2024	SC.15 ODS 3.15	REVISTA GACETA/AUTOR	JUAN AFANADOR VILLARREAL	$500,000	Elaborar un poema enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 3000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FJUAN%5FAFANADOR%5FAutor&ga=1
5/28/2024	SC.16 ODS 3.16	REVISTA GACETA/AUTOR	JUANA URIBE	$1,500,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FJUANA%5FURIBE%5FAutora&ga=1
5/28/2024	SC.17 ODS 3.17	REVISTA GACETA/AUTOR	CONSUELO EMMA GARRIDO ROMERO	$5,000,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 15000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FCONSUELO%5FGARRIDO%5FAutora&ga=1

5/28/2024	SC.18 ODS 3.18	REVISTA GACETA/AUTOR	MAURICIO SILVA GUZMÁN	$1,500,000	Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FMAURICIO%5FSILVA%5FAutor&ga=1
5/28/2024	SC.19 ODS 3.19	REVISTA GACETA/AUTOR	DIEGO FORERO	$6,500,000	Realizar la producción de un conversatorio entre Dago García, Santiago Rivas y Diana Díaz, en la conmemoración de los 70 años de la televisión colombiana, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FHONORARIOS%5FAUTORES%2FDIEGO%20FORERO%5FConversatorio&ga=1
5/28/2024	SC.20 ODS 3.20	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	ANA SILVA FRY	$3,000,000	Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FARTES%5FGR%C3%81FICAS%2FARTES%20GRAFICAS%2FARTES%20ORIGINALES%2FANA%20SILVA%20FRY%5FGr%C3%A1fica&ga=1
5/28/2024	SC.21 ODS 3.21	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	FRANCISCA JIMÉNEZ ORTEGATE	$3,000,000	Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FARTES%5FGR%C3%81FICAS%2FARTES%20GRAFICAS%2FARTES%20ORIGINALES%2FFRANCISCA%20JIM%C3%89NEZ%5FGr%C3%A1fica&ga=1
5/28/2024	SC.22 ODS 3.22	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	HUMBERTO JUNCA	$3,000,000	Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FARTES%5FGR%C3%81FICAS%2FARTES%20GRAFICAS%2FARTES%20ORIGINALES%2FHUMBERTO%20JUNCA%5FGr%C3%A1fico&ga=1
5/28/2024	SC.23 ODS 3.23	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	JULIA FERNANDA BEJARANO LÓPEZ	$3,000,000	Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FARTES%5FGR%C3%81FICAS%2FARTES%20GRAFICAS%2FARTES%20ORIGINALES%2FJULIA%20BEJARANO%5FGr%C3%A1fica&ga=1
5/28/2024	SC.24 ODS 3.24	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	MARIA ISABEL RUEDA	$3,000,000	Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FARTES%5FGR%C3%81FICAS%2FARTES%20GRAFICAS%2FARTES%20ORIGINALES%2FMARIA%20ISABEL%20RUEDA%5FGr%C3%A1fica&ga=1

5/28/2024	SC.25 ODS 3.25	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	RAQUEL SOFÍA MORENO RAMÍREZ	$3,000,000	Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FARTES%5FGR%C3%81FICAS%2FARTES%20GRAFICAS%2FARTES%20ORIGINALES%2FRAQUEL%20MORENO%5FGr%C3%A1fica&ga=1
5/28/2024	SC.26 ODS 3.26	REVISTA GACETA/FOTOGRAFÍA	JAIRO ESCOBAR	$2,380,584	Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FARTES%5FGR%C3%81FICAS%2FARTES%20GRAFICAS%2FFOTOS%20DE%20ARCHIVO%2FJAIRO%20ESCOBAR%5FFotograf%C3%ADa&ga=1
5/28/2024	SC.27 ODS 3.27	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	ELKIN CALDERÓN	$396,740	Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FARTES%5FGR%C3%81FICAS%2FARTES%20GRAFICAS%2FDERECHO%20Y%20USO%20DE%20IMAGEN%2FELKIN%20CALDERON%5FDerechos&ga=1
5/28/2024	SC.28 ODS 3.28	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	JUAN DAVID LASERNA	$396,740	Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FARTES%5FGR%C3%81FICAS%2FARTES%20GRAFICAS%2FDERECHO%20Y%20USO%20DE%20IMAGEN%2FJUAN%20DAVID%20LASERNA%5FDerechos&ga=1
5/28/2024	SC.29 ODS 3.29	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	MANUEL QUINTERO	$396,740	Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FARTES%5FGR%C3%81FICAS%2FARTES%20GRAFICAS%2FDERECHO%20Y%20USO%20DE%20IMAGEN%2FMANUEL%20QUINTERO%5FDerechos&ga=1
5/28/2024	SC.30 ODS 3.30	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	NADIA GRANADOS	$396,740	Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FARTES%5FGR%C3%81FICAS%2FARTES%20GRAFICAS%2FDERECHO%20Y%20USO%20DE%20IMAGEN%2FNADIA%20GRANADOS%5FDerechos&ga=1
5/28/2024	SC.31 ODS 3.31	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	PABLO ADARME	$396,740	Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FARTES%5FGR%C3%81FICAS%2FARTES%20GRAFICAS%2FDERECHO%20Y%20USO%20DE%20IMAGEN%2FPABLO%20ADARME%5FDerechos&ga=1
5/28/2024	SC.32 ODS 3.32	REVISTA GACETA/ CORRECCIONES ORTOTIPOGRÁFICAS	CATALINA MARÍA TRUJILLO URREGO	$5,405,510	Realizar la corrección ortotipográfica y de estilo de los artículos y PDF entregados por los autores enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que serán publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FCORRECCI%C3%93N%5FORTOTIPOGR%C3%81FICA%2FCORRECCION%20ORTOTIPOGRAFICA%2FCATALINA%20TRUJILLO%5FCorrecci%C3%B3n&ga=1

5/28/2024	SC.33 ODS 3.33	REVISTA GACETA/ CORRECCIONES ORTOTIPOGRÁFICAS	MARIA LILIANA DEL ROSARIO TAFUR ARCHILA	$2,077,000	Realizar la corrección ortotipográfica y de estilo de los artículos y PDF entregados por los autores enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que serán publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F3%5FProyectos%5FEditoriales%2FREVISTA%20GACETA%5FVol%2E%202%20%2D%20TV%2FCORRECCI%C3%93N%5FORTOTIPOGR%C3%81FICA%2FCORRECCION%20ORTOTIPOGRAFICA%2FLILIANA%20TAFUR%5FCorrecci%C3%B3n&ga=1
COMP 4. Implementación Plan Nacional de Patrimonio						
5/22/2024	SC.1	SUMINISTRO DE MATERIALES	SUMINISTRO DE MATERIALES KITS DE CONSERVACIÓN	**$9,096,678**	Adquirir los elementos para realizar el taller sobre cuidado y protección de los acervos bibliográficos del Vaupes, como parte del programa de trabajo de la Escuela de Formación en Conservación de Acervos Bibliotecarios a cargo de la Biblioteca Nacional, durante los días del 4 al 7 de junio de 2024.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F4%5FPlan%5FNal%5Fde%5FPatrimonio%2FFORMACI%C3%93N%20CUIDADO%20DE%20COLECCIONES%20PATRIMONIALES%2FKITS%5FConservaci%C3%B3n&ga=1
5/22/2024	SC.2	COMISIÓN	VARIOS -MITÚ VAUPES	$5,806,740	Participar en el taller sobre cuidado y protección de los acervos bibliográficos del Vaupes, como parte del programa de trabajo de la Escuela de Formación en Conservación de Acervos Bibliotecarios a cargo de la Biblioteca Nacional, durante los días del 4 al 7 de junio de 2024.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F4%5FPlan%5FNal%5Fde%5FPatrimonio%2FFORMACI%C3%93N%20CUIDADO%20DE%20COLECCIONES%20PATRIMONIALES%2FCOMISIONES%5FFORMACI%C3%93N%5FCONSERVACI%C3%93N%2FCOM%5F1142%5FC4%2D01%2C02%2C03%2DMIT%C3%9A%2DVAUP%C3%89S&ga=1
5/27/2024	S.C.3	CONTENIDOS DIGITALES	NICOLÁS PERNETT CAÑAS	$38,000,000	Prestar servicios profesionales para apoyar la actualización del sitio web “Gaboteca” de la Biblioteca Nacional de Colombia, a través de la revisión, producción y entrega de información sobre nuevos contenidos digitales relacionados con la vida y obra de Gabriel García Márquez -GGM-, así como apoyar la curaduría para la realización de la exposición sobre el escritor en el Palacio de Nariño.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F4%5FPlan%5FNal%5Fde%5FPatrimonio%2FINVESTIGACIONES%20Y%20DOCUMENTOS%20DE%20COLECCIONES%2FNicolas%20Pernett%20Ca%C3%B1as%5FGaboteca&ga=1
COMP 5. Servicios a usuarios de la Biblioteca Nacional de Colombia						
5/24/2024	5.1	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	SPRINGSHARE LLC (USD 3.254,63 APX 4050)	$13,200,000	Pago del servicio de LibAnswer desarrollado por SPRINGSHARE, para la prestación del servicio de referencia virtual a usuarios de la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F5%5FServicios%20a%20usuarios%2FReferenciaVirtual%5FSpringShare2024&ga=1
5/31/2024	5.2	PLATAFORMAS, SERVICIOS Y COMUNICACIONES	Andes Servicio de Certificación digital S.A.	$2,677,500	Realizar el suministro de Certificados SSL Wildcard (Múltiples Subdominios) de sitio seguro para el sitio web de la Biblioteca Nacional Digital de la Biblioteca Nacional de Colombia.	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F5%5FServicios%20a%20usuarios%2FCERTIFICADO%5FSSL%5F2024&ga=1
COMP 6 Divulgación y comunicaciones						

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No 2800-2023 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE CULTURA Y UNIÓN TEMPORAL BIBLIOTECA NACIONAL DE COLOMBIA 2023, MISIONAL

CONSOLIDADO PRESUPUESTAL - INFORME FINANCIERO FINAL	
Aporte inicial Ministerio	$ 1,717,542,841
Aporte UT en especie	$ 353,200,000
Aporte Ministerio Adición No. 1	$ 169,320,428
Aporte UT en especie - Adición	$ 16,932,042
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**$ 2,256,995,311**
TOTAL COSTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO (7,3%)	**$ 128,370,008**
VALOR TOTAL NETO DE ACTIVIDADES	**$ 1,758,493,261**

Componente No 1 - Honorarios para la vinculación del personal que apoya el desarrollo misional Biblioteca Nacional	
VALOR INICIAL COMPONENTE 1	**$ 1,330,932,277**
Reducción por traslado al componente 2 - Comité No 1	$ 25,458,500
Adición por traslado del componente 2 - Comité No. 5	$ 9,429
Reducción por traslado al componente 2 - Comité No 6	$ 2,786,633
VALOR FINAL COMPONENTE 1	**$ 1,302,696,573**
Valor final neto de actividades Componente 1	**$ 1,214,069,500**

Componente No. 2 - Actividad cultural y académica de la Biblioteca Nacional	
VALOR INICIAL COMPONENTE 2	**$ 320,283,064**
Adición por traslado del componente 1 - Comité No. 1	$ 25,458,500
Reducción por traslado al componente 1 - Comité No. 5	$ 9,429
Adición al convenio de asociación	$ 16,000,000
Adición por traslado del componente 1 - Comité No. 6	$ 2,786,633
Adición por traslado del componente 3 - Cierre	$ 870,788
Adición por traslado del componente 4 - Cierre	$ 12,000
VALOR FINAL COMPONENTE 2	**$ 365,401,556**
Valor final neto de actividades Componente 2	**$ 340,541,991**

Componente No. 3 - Proyectos Editoriales	
VALOR INICIAL COMPONENTE 3	**$ 59,877,500**
Adición al convenio de asociación	$ 153,320,428
Reducción por traslado al componente 2 - Cierre	$ 870,788
VALOR FINAL COMPONENTE 3	**$ 212,327,140**
Valor final neto de actividades Componente 3	**$ 197,881,770**

Componente No. 4 - Publicación - Plan de Patrimonio	
VALOR INICIAL COMPONENTE 4	**$ 6,450,000**
Disminución por traslado al componente 2 - Cierre	$ 12,000
VALOR FINAL COMPONENTE 4	**$ 6,438,000**
Valor final neto de actividades Componente 4	**$ 6,000,000**

TABLA DE CONTROL FINANCIERO - CONVENIO 1142-2024 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y LA FUNDACIÓN ARTERIA

INVERSIÓN DE RECURSOS, CONVENIO1142-2024 CELEBRADO ENTRE ELMINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y LA FUNDACIÓN ARTERIA																$5,019,679,069
Fecha de contratación	No de contrato	Área	Nombre/Contratista/Beneficiario	Valor Total del Contrato / Orden de servicio	Pago / Valor Bruto		Información del pago									Saldo / Cuentas por pagar
							Fecha de pago	Comprobante egreso	Neto	Retención en la fuente	ICA	IVA	Valor Pagado al proveedor CE	Descripción del pago	SOPORTE	Pagos realizados (impuesto incluido)	
COMP 1. Gestión de apoyo misional a la Biblioteca Nacional de Colombia															$2,435,302,730	
4/12/2024	1.1	COLECCIONES Y SERVICIOS	ANA GABRIELA GÓMEZ BARRERA	$38,703,233	Pago1	$2,839,233	13/5/2024	BNC24-16	$2,839,233	$0	$24,588	$0	$2,814,645	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional.	Pago1de9_AnaGabrielaGómez	$2,839,233	$31,381,000
					Pago2	$4,483,000	6/6/2024	BNC24-102	$4,483,000	$0	$38,823	$0	$4,444,177		CI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISION	$4,483,000	
4/12/2024	1.2	COLECCIONES Y SERVICIOS	JUAN ALEJANDRO LOZANO BERNAL	$41,966,633	Pago1	$ 3,078,633	13/5/2024	BNC24-17	$ 3,078,633	$0	$29,740	$0	$ 3,048,893	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional	Pago1de9_JuanAlejandroLozano	$ 3,078,633	$34,027,000
					Pago2	$ 4,861,000	6/6/2024	BNC24-104	$ 4,861,000	$0	$46,957	$0	$ 4,814,043		Pago2de9_JuanAlejandroLozano	$ 4,861,000	
4/12/2024	1.3	COLECCIONES Y SERVICIOS	MARÍA PAULA APOLINAR ROMERO	$49,063,233	Pago1	$ 3,599,233	13/5/2024	BNC24-18	$ 3,599,233	$0	$31,169	$0	$ 3,568,064	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional de Colombia	Pago1de9_MariaPaulaApolinar	$ 3,599,233	$39,781,000
					Pago2	$ 5,683,000	6/6/2024	BNC24-103	$ 5,683,000	$0	$49,215	$0	$ 5,633,785		Pago2de9_MariaPaulaApolinar	$ 5,683,000	
4/12/2024	1.4	COLECCIONES Y SERVICIOS	SANTIAGO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ	$49,063,233	Pago1	$ 3,599,233	13/5/2024	BNC24-20	$ 3,599,233	$0	$27,570	$0	$ 3,571,663	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional de Colombia.	Pago1de9_SantiagoGonzález	$ 3,599,233	$39,781,000
					Pago2	$ 5,683,000	6/6/2024	BNC24-105	$ 5,683,000	$0	$43,532	$0	$ 5,639,468		Pago2de9_SantiagoGonzalez	$ 5,683,000	
4/12/2024	1.5	COLECCIONES Y SERVICIOS	WILLIAM SAMUEL ABAUNZA ABAUNZA	$41,966,633	Pago1	$ 3,078,633	13/5/2024	BNC24-19	$ 3,078,633	$0	$26,661	$0	$ 3,051,972	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional	Pago1de9_WilliamAbaunza	$ 3,078,633	$34,027,000
					Pago2	$ 4,861,000	6/6/2024	BNC24-106	$ 4,861,000	$0	$42,096	$0	$ 4,818,904		Pago2de9_WilliamAbaunza	$ 4,861,000	
4/12/2024	1.6	CONSERVACIÓN	DARÍO ALBERTO RODRÍGUEZ RAMÍREZ	$30,630,000	Pago1	$ 6,126,000	31/5/2024	BNC24-85	$ 6,126,000	$0	$46,925	$0	$ 6,079,075	Realizar los análisis de química aplicada a los procesos de gestión ambiental y de conservación-restauración de obras del patrimonio bibliográfico y documental colombiano	Pago1de5_DarioRodriguez	$ 6,126,000	$24,504,000
4/12/2024	1.7	CONSERVACIÓN	DIEGO LEONARDO MIRANDA ZORA	$34,757,800	Pago1	$ 2,549,800	13/5/2024	BNC24-43	$ 2,549,800	$0	$24,631	$0	$ 2,525,169	Apoyar los procesos de conservación y restauración de colecciones en custodia de la Biblioteca Nacional	Pago1de9FDiegoMiranda	$ 2,549,800	$28,182,000
					Pago2	$ 4,026,000	6/6/2024	BNC24-109	$ 4,026,000	$0	$38,891	$0	$ 3,987,109		Pago2de9_DiegoMiranda	$ 4,026,000	
4/12/2024	1.8	CONSERVACIÓN	JHON HELMITT LEÓN SANDOVAL	$54,968,433	Pago1	$ 4,032,433	13/5/2024	BNC24-42	$ 4,032,433	$0	$34,921	$0	$ 3,997,512	Desarrollar proyectos informáticos y de sistemas de información en la plataforma del Descubridor y repositorio digital de la Biblioteca Nacional para los proyectos digitales planificados en 2024, y apoyar a la Coordinación del Grupo de Conservación, en la gestión y seguimientos de proyectos de interoperabilidad e investigación en TIC	Pago1de9FJhonHelmitL	$ 4,032,433	$44,569,000
					Pago2	$ 6,367,000	4/6/2024	BNC24-89	$ 6,367,000	$0	$48,711	$0	$ 6,318,289		24%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTER	$ 6,367,000	
4/12/2024	1.9	CONSERVACIÓN	LUZ DARY CORREAL SANCHEZ	$29,068,433	Pago1	$ 2,132,433	13/5/2024	BNC24-21	$ 2,132,433	$0	$20,599	$0	$ 2,111,834	Apoyar los procesos de conservación y restauración de colecciones en custodia de la Biblioteca Nacional, en especial las relacionadas con documentación musical colombiana	Pago1de9_LuzDaryCorreal	$ 2,132,433	$23,569,000
					Pago2	$ 3,367,000	6/4/2024	BNC90-21	$ 3,367,000	$0	$32,525	$0	$ 3,334,475		Pago2de9_LuzDaryCorreal	$ 3,367,000	
4/12/2024	1.10	CONSERVACIÓN	MAITE DE PRADO DIEZ	$48,622,933	Pago1	$ 3,566,933	10/5/2024	BNC24-22	$ 3,566,933	$0	$34,457	$0	$ 3,532,476	Realizar los procesos de conservación y restauración de colecciones del patrimonio bibliográfico y documental colombiano en custodia de la misma	Pago1de9_MaiteDePrado	$ 3,566,933	$39,424,000
					Pago2	$ 5,632,000	31/5/2024	BNC24-79	$ 5,632,000	$0	$54,405	$0	$ 5,577,595		Pago2de9_MaiteDePrado	$ 5,632,000	
4/12/2024	1.11	CONSERVACIÓN	MARIA CLAUDIA SARMIENTO PONCE DE LEÓN	$48,622,933	Pago1	$ 3,566,933	10/5/2024	BNC24-24	$ 3,566,933	$0	$34,457	$0	$ 3,532,476	Realizar los procesos de conservación y restauración de obras de la colección gráfica en custodia de esta Entidad, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca	Pago1de9_ClaudiaSarmiento	$ 3,566,933	$39,424,000
					Pago2	$ 5,632,000	31/5/2024	BNC24-80	$ 5,632,000	$0	$54,405	$0	$ 5,577,595		Pago2de9_ClaudiaSarmiento	$ 5,632,000	
4/12/2024	1.12	CONSERVACIÓN	SARA DEL MAR CASTIBLANCO CASTRO	$48,346,667	Pago1	$ 3,546,667	13/5/2024	BNC24-44	$ 3,546,667	$0	$34,261	$0	$ 3,512,406	Apoyar la asistencia técnica, los procesos de formación a usuarios, personal de la Biblioteca Nacional de Colombia y de las bibliotecas públicas de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas	Pago1de9SaradelMarCastiblanco	$ 3,546,667	$39,200,000
					Pago2	$ 5,600,000	4/6/2024	BNC24-88	$ 5,600,000	$0	$54,096	$0	$ 5,545,904		Pago2de9_SaradelMarCastiblanco	$ 5,600,000	
4/12/2024	1.13	CONSERVACIÓN	SEBASTIÁN DÍAZ ÁNGEL	$51,800,000	Pago1	$ 3,800,000	10/5/2024	BNC24-45	$ 3,800,000	$0	$29,108	$0	$ 3,770,892	Apoyar la gestión y circulación de la colección digital Mapoteca Digital, a través de la investigación y curaduría de nuevos contenidos digitales, así como la puesta en marcha de estrategias de comunicación, formación y alianzas estratégicas	Pago1de9_SebastianDiaz	$ 3,800,000	$42,000,000
					Pago2	$ 6,000,000	31/5/2024	BNC24-86	$ 6,000,000	$0	$45,960	$0	$ 5,954,040		pago2de9_SebastianDiaz	$ 6,000,000	
4/12/2024	1.14	CONSERVACIÓN	VALERIA JARAMILLO DUARTE	$34,757,800	Pago1	$ 2,549,800	13/5/2024	BNC24-23	$ 2,549,800	$0	$22,081	$0	$ 2,527,719	Apoyar los procesos de conservación y restauración de colecciones de documentación musical colombiana custodiadas en las colecciones de la Entidad.	Pago1de9_ValeriaJaramillo	$ 2,549,800	$28,182,000
					Pago2	$ 4,026,000	4/6/2024	BNC24-92	$ 4,026,000	$0	$34,865	$0	$ 3,991,135		Pago2de9_ValeriaJaramillo	$ 4,026,000	
4/12/2024	1.15	DESARROLLO DE COLECCIONES	ALEJANDRO TELLO SERRATO	$48,174,000	Pago1	$ 3,534,000	13/5/2024	BNC24-25	$ 3,534,000	$0	$27,070	$0	$ 3,506,930	Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de las colecciones musicales analógicas y/o digitales de la BNC.	Pago1de9_AlejandroTello	$ 3,534,000	$39,060,000
					Pago2	$ 5,580,000	12/6/2024	BNC24-114	$ 5,580,000	$0	$42,743	$0	$ 5,537,257		%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%	$ 5,580,000	
4/12/2024	1.16	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDREA GAMBOA SÁNCHEZ	$42,191,100	Pago1	$ 3,095,100	17/5/2024	BNC24-58	$ 3,095,100	$0	$0	$0	$ 3,095,100	Prestar servicios profesionales para apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la recuperación, recepción, organización y clasificación de contenidos recibidos por depósito digital.	Pago1de9_AndreaGamboa	$ 3,095,100	$34,209,000
					Pago2	$ 4,887,000	12/6/2024	BNC24-15	$ 4,887,000	$0	$0	$0	$ 4,887,000		%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%	$ 4,887,000	
4/12/2024	1.17	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDRÉS FELIPE DIAZ RODRÍGUEZ	$30,967,767	Pago1	$ 2,271,767	10/5/2024	BNC24-26	$ 2,271,767	$0	$21,945	$0	$ 2,249,822	Realizar las actividades de localización y preparación física de las colecciones que ingresan a la Biblioteca Nacional de Colombia (BNC)	Pago1de9_AndrésFelipeDíaz	$ 2,271,767	$25,109,000
					Pago2	$ 3,587,000	12/6/2024	BNC24-117	$ 3,587,000	$0	$34,650	$0	$ 3,552,350		0ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5	$ 3,587,000	
4/12/2024	1.18	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDRO RAFAEL HERNANDEZ ALCANTAR	$39,497,500	Pago1	$ 2,897,500	10/5/2024	BNC24-27	$ 2,897,500	$0	$25,092	$0	$ 2,872,408	Realizar la catalogación descriptiva, ajustes y/o por materias de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	Pago1de9_AndroHernández	$ 2,897,500	$32,025,000
					Pago2	$ 4,575,000	12/6/2024	BNC24-27	$ 4,575,000	$0	$39,620	$0	$ 4,535,381		I9N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2	$ 4,575,000	
4/12/2024	1.19	DESARROLLO DE COLECCIONES	FANNY MARLEN TRIANA MORENO	$30,967,767	Pago1	$ 2,271,767	13/5/2024	BNC24-28	$ 2,271,767	$0	$19,674	$0	$ 2,252,093	Realizar las actividades de localización, ajustes de catalogación y preparación física de las colecciones que ingresan a la Biblioteca Nacional de Colombia (BNC) a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por laBiblioteca.	Pago1de9_FannyTriana	$ 2,271,767	$25,109,000
					Pago2	$ 3,587,000	14/6/2024	BNC24-141	$ 3,587,000	$0	$31,063	$0	$ 3,555,937		https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/	$ 3,587,000	

4/12/2024	1.20	DESARROLLO DE COLECCIONES	FRANKY HERNÁNDEZ BONILLA	$42,191,100	Pago1	$ 3,095,100	13/5/2024	BNC24-29	$ 3,095,100	$0	$29,899	$0	$ 3,065,201	Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de las colecciones analógicas y/o digitales que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	Pago1de9_FrankyHernández	$ 3,095,100	$34,209,000
					Pago2	$ 4,887,000	12/6/2024	BNC24-29	$ 4,887,000	$0	$47,208	$0	$ 4,839,792		ACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIO	$ 4,887,000	
4/12/2024	1.21	DESARROLLO DE COLECCIONES	INÍRIDA DURÁN GARZÓN	$49,045,967	Pago1	$ 3,597,967	13/5/2024	BNC24-30	$ 3,597,967	$0	$34,756	$0	$ 3,563,211	Realizar el control de calidad en los registros catalográficos producidos por el equipo de catalogadores de la BNC, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	Pago1de9_IniridaDurán	$ 3,597,967	$39,767,000
					Pago2	$ 5,681,000	12/6/2024	BNC24-30	$ 5,681,000	$0	$54,878	$0	$ 5,626,122		3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2	$ 5,681,000	
4/12/2024	1.22	DESARROLLO DE COLECCIONES	JUAN GUILLERMO PARDO MORALES	$42,191,100	Pago1	$ 3,095,100	13/5/2024	BNC24-31	$ 3,095,100	$0	$23,708	$0	$ 3,071,392	Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de las colecciones analógicas y/o digitales que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	Pago1de9_JuanPardo	$ 3,095,100	$34,209,000
					Pago2	$ 4,887,000	12/6/2024	BNC24-123	$ 4,887,000	$0	$37,434	$0	$ 4,849,566		24%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTE	$ 4,887,000	
4/12/2024	1.23	DESARROLLO DE COLECCIONES	JURY EMILSE CORREA VIVAS	$39,497,500	Pago1	$ 2,897,500	13/5/2024	BNC24-32	$ 2,897,500	$0	$25,092	$0	$ 2,872,408	Realizar la catalogación descriptiva, ajustes y/o por materias de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	Pago1de9_YuryEmilseCorrea	$ 2,897,500	$32,025,000
					Pago2	$ 4,575,000	12/6/2024	BNC24-125	$ 4,575,000	$0	$39,620	$0	$ 4,535,381		FUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5F	$ 4,575,000	
4/12/2024	1.24	DESARROLLO DE COLECCIONES	LAURA JULIANA ACOSTA LONDOÑO	$39,497,500	Pago1	$ 2,897,500	10/5/2024	BNC24-33	$ 2,897,500	$0	$25,092	$0	$ 2,872,408	Realizar la catalogación descriptiva, ajustes y/o por materias de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	Pago1de9_LauraAcosta	$ 2,897,500	$36,600,000
					Pago2	$ 4,575,000	12/6/2024	BNC24-127	$ 4,575,000	$0	$0	$0	$ 4,575,000		24%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2		
4/12/2024	1.25	DESARROLLO DE COLECCIONES	LUIS CARLOS CIFUENTES COBOS	$54,968,433	Pago1	$ 4,032,433	13/5/2024	BNC24-34	$ 4,032,433	$0	$38,953	$0	$ 3,993,480	Labores relacionadas con el servicio al público para el registro, actualización y control del ISSN.	Pago1de9_LuisCarlosCifuentes	$ 4,032,433	$44,569,000
					Pago2	$ 6,367,000	12/6/2024	BNC24-128	$ 6,367,000	$0	$61,505	$0	$ 6,305,495		NDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMI	$ 6,367,000	
4/12/2024	1.26	DESARROLLO DE COLECCIONES	MARINA CIFUENTES GÓMEZ	$42,191,100	Pago1	$ 3,095,100	10/5/2024	BNC24-35	$ 3,095,100	$0	$23,708	$0	$ 3,071,392	implementación del sistema bibliográfico y de procesos de catalogación para las bibliotecas de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas, centros de documentación del Ministerio y para otros catálogos que gestione o apoye la BNC.	Pago1de9_MarinaCifuentes	$ 3,095,100	$34,209,000
					Pago2	$ 4,887,000	12/6/2024	BNC24-129	$ 4,887,000	$0	$37,434	$0	$ 4,849,566		FUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5F	$ 4,887,000	
4/12/2024	1.27	DESARROLLO DE COLECCIONES	NANCY SOFIA SARMIENTO BALLESTEROS	$51,989,933	Pago1	$ 3,813,933	13/5/2024	BNC24-36	$ 3,813,933	$0	$36,843	$0	$ 3,777,090	Recuperación del patrimonio bibliográfico y documental, en especial el producido en el exterior, y para la circulación de la producción nacional principalmente de entidades del Estado, en la RNBP y en otras entidades en el marco del Programa de canje y divulgación y de otras acciones relacionadas.	Pago1de9_NancySarmiento	$ 3,813,933	$42,154,000
					Pago2	$ 6,022,000	14/6/2024	BNC24-142	$ 6,022,000	$0	$58,173	$0	$ 5,963,827			$ 6,022,000	
4/12/2024	1.28	DESARROLLO DE COLECCIONES	STEFANY BUITRAGO NEIRA	$54,968,433	Pago1	$ 4,032,433	13/5/2024	BNC24-38	$ 4,032,433	$0	$34,921	$0	$ 3,997,512	Apoyo en la planeación y puesta en marcha de las acciones relacionadas con la identificación, recuperación y procesamiento técnico del patrimonio bibliográfico y documental en las regiones, en el marco del Plan nacional de patrimonio bibliográfico y documental 2021-2030 "Vamos a hacer memoria", y dar asistencia técnica a bibliotecas u otras unidades de información	Pago1de9_StefanyBuitrago	$ 4,032,433	$44,569,000
					Pago2	$ 6,367,000	12/6/2024	BNC24-131	$ 6,367,000	$0	$55,138	$0	$ 6,311,862		%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA	$ 6,367,000	
4/12/2024	1.29	DESARROLLO DE COLECCIONES	TANIA ORJUELA MALAGÓN	$34,723,267	Pago1	$ 2,547,267	13/5/2024	BNC24-39	$ 2,547,267	$0	$22,059	$0	$ 2,525,208	Revisión de registros bibliográficos de las listas básicas de dotación de la RNBP y para otros catálogos de la BNC.	Pago1de9_TaniaOrjuela	$ 2,547,267	$32,176,000
					Pago2	$ 4,022,000	12/6/2024	BNC24-132	$ 4,022,000	$0	$34,831	$0	$ 3,987,169		5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%		
4/12/2024	1.30	DESARROLLO DE COLECCIONES	YEISNORALDO SILVA PERDOMO	$30,415,233	Pago1	$ 2,231,233	13/5/2024	BNC24-40	$ 2,231,233	$0	$21,554	$0	$ 2,209,679	Realizar las actividades de localización y preparación física de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	Pago1de9_YeisnoraldoSilva	$ 2,231,233	$24,661,000
					Pago2	$ 3,523,000	12/6/2024	BNC24-133	$ 3,523,000	$0	$34,032	$0	$ 3,488,968		FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5	$ 3,523,000	
4/15/2024	1.31	DIRECCIÓN BNC	PAULA CAMILA RAMÍREZ LEURO	$46,750,000	Pago1	$ 2,750,000	13/5/2024	BNC24-15	$ 2,750,000	$0	$23,815	$0	$ 2,726,185	Apoyo a la gestión a la Dirección de la Biblioteca Nacional en todo lo relacionado con la investigación, diseño y producción de la programación cultural de la Biblioteca Nacional de Colombia	Pago1de9_PaulaRamírezLeuro	$ 2,750,000	$38,500,000
					Pago2	$ 5,500,000	6/6/2024	BNC24-108	$ 5,500,000	$0	$47,630	$0	$ 5,452,370		Pago2de9_PaulaRamirezLeuro	$ 5,500,000	
4/12/2024	1.32	DIRECCIÓN COMUNICACIONES	ANGIE MILENA MORALES MAURY	$38,677,333	Pago1	$ 2,837,333	13/5/2024	BNC24-10	$ 2,837,333	$0	$27,409	$0	$ 2,809,924	Apoyo profesional a la Biblioteca Nacional de Colombia para el desarrollo de actividades de web master e implementación de la estrategia digital de la entidad.	Pago1de9_AngieMorales	$ 2,837,333	$31,360,000
					Pago2	$ 4,480,000	4/6/2024	BNC24-93	$ 4,480,000	$0	$43,277	$0	$ 4,436,723		Pago2de9_AngieMorales	$ 4,480,000	
4/12/2024	1.33	DIRECCIÓN COMUNICACIONES	IVÁN DANIEL RUGELES PARRA	$34,533,333	Pago1	$ 2,533,333	13/5/2024	BNC24-41	$ 2,533,333	$0	$27,968	$0	$ 2,505,365	Apoyar a la Biblioteca Nacional en la implementación de la estrategia de comunicaciones para la realización y desarrollo de los productos audiovisuales y piezas gráficas	Pago1de9_DanielRugeles	$ 2,533,333	$28,000,000
					Pago2	$ 4,000,000	4/6/2024	BNC24-93	$ 4,000,000	$0	$44,160	$0	$ 3,955,840		5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%	$ 4,000,000	
4/12/2024	1.34	DIRECCIÓN COMUNICACIONES	MÓNICA NATALIA NOGUERA ÁLVAREZ	$47,483,333	Pago1	$ 3,483,333	11/5/2024	BNC24-11	$ 3,483,333	$0	$26,682	$0	$ 3,456,651	Apoyar el diseño, implementación, seguimiento y evaluación del plan y la estrategia de comunicaciones de la entidad.	Pago1de9_NataliaNoguera	$ 3,483,333	$38,500,000
					Pago2	$ 5,500,000	31/5/2024	BNC24-87	$ 5,500,000	$0	$42,130	$0	$ 5,457,870		Pago2de9_NataliaNoguera	$ 5,500,000	
4/12/2024	1.35	DIRECCIÓN PNPBYD	JENNY JULIANA JIMÉNEZ RODRÍGUEZ	$44,893,333	Pago1	$ 3,293,333	10/5/2024	BNC24-12	$ 3,293,333	$0	$25,227	$0	$ 3,268,106	Apoyar al Plan Nacional de Patrimonio Bibliográfico y Documental en el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de los procesos de formación y capacitación del Plan.	Pago1de9_JulianaJiménez	$ 3,293,333	$36,400,000
					Pago2	$ 5,200,000	31/5/2024	BNC24-81	$ 5,200,000	$0	$39,832	$0	$ 5,160,168		Pago2de9_JulianaJimenez	$ 5,200,000	
4/12/2024	1.36	DIRECCIÓN PNPBYD	JUAN CARLOS ARROYO SOSA	$44,893,333	Pago1	$ 3,293,333	10/5/2024	BNC24-13	$ 3,293,333	$0	$31,814	$0	$ 3,261,519	Apoyar al Plan Nacional de Patrimonio Bibliográfico y Documental en el análisis de datos, gestión de la información y elaboración de productos de divulgación del Plan	Pago1de9_JuanCarlosArroyo	$ 3,293,333	$36,400,000
					Pago2	$ 5,200,000	12/6/2024	BNC24-134	$ 5,200,000	$0	$50,232	$0	$ 5,149,768		02024%5FFUNDACI%C3%93N%20ART	$ 5,200,000	
4/12/2024	1.37	DIRECCIÓN PNPBYD	MARÍA JANETH CARDONA RÍOS	$44,893,333	Pago1	$ 3,293,333	13/5/2024	BNC24-14	$ 3,293,333	$0	$28,520	$0	$ 3,264,813	Apoyar al Plan Nacional de Patrimonio Bibliográfico y Documental en el acompañamiento técnico y formativo a las bibliotecas departamentales y otras unidades de información, como despliegue territorial del Plan y enlace con la Red Nacional de Bibliotecas Públicas	Pago1de9_JanethCardona	$ 3,293,333	$36,400,000
					Pago2	$ 5,200,000	4/6/2024	BNC24-95	$ 5,200,000	$0	$45,032	$0	$ 5,154,968		Pago2de9_JanethCardona	$ 5,200,000	
4/12/2024	1.38	DIRECCIÓN PROYECTOS EDITORIALES	FIORELLA FERRONI	$38,012,567	Pago1	$ 2,788,567	15/5/2024	BNC24-48	$ 2,788,567	$0	$30,786	$0	$ 2,757,781	Prestar servicios profesionales a la Dirección de la Biblioteca Nacional en todo lo relacionado con el diseño y diagramación de sus proyectos editoriales.	Pago1de9_FiorellaFerroni	$ 2,788,567	$30,821,000
					Pago2	$ 4,403,000	30/5/2024	BNC24-72	$ 4,403,000	$0	$48,609	$0	$ 4,354,391		Pago2de9_FiorellaFerroni	$ 4,403,000	
4/12/2024	1.39	DIRECCIÓN TI	FELIPE ANDRÉ MOUTHON SIERRA	$71,397,667	Pago1	$ 5,237,667	13/5/2024	BNC24-47	$ 5,237,667	$0	$50,596	$0	$ 5,187,071	Apoyo en el desarrollo de proyectos informáticos y sistemas de información, relacionados con el análisis, diseño, especificación, control y seguimiento técnico, que soportan la operación de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas y las áreas misionales de la Biblioteca Nacional de Colombia.	Pago1de9_FelipeMouthon	$ 5,237,667	$57,890,000
					Pago2	$ 8,270,000	31/5/2024	BNC24-72	$ 8,270,000	$0	$79,888	$0	$ 8,190,112		Pago2de9_FelipeMouthon	$ 8,270,000	
4/12/2024	1.40	DIRECCIÓN TI	OMAR ALFREDO DE LA HOZ MAESTRE	$44,159,500	Pago1	$ 3,239,500	13/5/2024	BNC24-46	$ 2,722,268	$108,891	$26,297	$517,231	$3,104,311	Apoyo a la gestión de la Dirección de la Biblioteca Nacional para, ejecutar tareas de desarrollo, mantenimiento y soporte técnico para los sitios web institucionales, y proyectos digitales de las áreas misionales de la Biblioteca Nacional.	Pago1de9_OmarDelaHoz	$ 3,239,500	$35,805,000
					Pago2	$ 5,115,000	31/5/2024	BNC24-77	$ 4,298,319	$0	$0	$816,681	$ 5,115,000		Pago2de9_OmarDelaHoz	$ 5,115,000	

4/12/2024	1.41	RNBP	ANDRÉS ORLANDO CRISTANCHO HERRERA	$12,315,333	Pago1	$ 5,684,000	30/5/2024	BNC24-69	$ 5,684,000	$0	$43,539	$0	$ 5,640,461	Apoyo a la gestión de los procesos de contratación y las acciones requeridas para la dotación y entrega del componente de tecnología y el seguimiento a la infraestructura tecnológica y de	Pago1de2_AndresCristancho	$ 5,684,000	$6,631,333
4/15/2024	1.42	RNBP	BIBIAN ANDREA CÁRDENAS GONZALEZ	$17,437,333	Pago1	$ 8,048,000	31/5/2024	BCN24-74	$ 8,048,000	$219,710	$0	$0	$ 7,828,290	Servicios profesionales para la gestión técnica de la línea de gestión y servicios bibliotecarios de la Estrategia Regional de la Biblioteca Nacional de Colombia, en sus procesos de diseño y	Pago1de2_BibianCardenas	$ 8,048,000	$9,389,333
4/15/2024	1.43	RNBP	CARLOS ANDRÉS GONZÁLEZ ÁVILA	$17,437,333	Pago1	$ 8,048,000	31/5/2024	BCN24-75	$ 8,048,000	$219,710	$77,744	$0	$ 7,750,546	Gestión técnica de la línea de lectura, escritura y oralidad de la Estrategia Regional de la Biblioteca Nacional de Colombia, en sus procesos de diseño y planeación, en el marco de las acciones de	Pago1de2_AndresGonzalez	$ 8,048,000	$9,389,333
4/12/2024	1.44	RNBP	JHON ALEXANDER CENTENO GARCÍA	$7,299,500	Pago1	$ 3,369,000	24/5/2024	BNC24-60	$ 3,369,000	$0	$0	$0	$ 3,369,000	Apoyo técnico y administrativo a la Biblioteca Nacional en el proceso de dotaciones bibliotecarias a las bibliotecas de la RNBP en las etapas de distribución, gestión de actas, seguimiento a la	Pago1de2_JhonCenteno	$ 3,369,000	$3,930,500
4/12/2024	1.45	RNBP	RAIZA DE JESÚS ZABALA MONTOYA	$2,376,448	Pago1	$ 2,376,448	6/6/2024	BNC24-110	$ 2,376,448	$0	$0	$0	$ 2,376,448	Apoyo a la gestión de información para el Grupo de Bibliotecas Públicas de la Biblioteca Nacional de Colombia en el marco del fortalecimiento a la Red Nacional de Bibliotecas Públicas.	Pago1de1_RaizaZabala	$ 2,376,448	$0
4/18/2024	1.46	DESARROLLO DE COLECCIONES	CATERINE GALINDO CAICEDO	$5,580,000	Pago	$5,580,000	19/6/2024	BNC24-144	$5,580,000	$0	$53,903	$0	$5,526,097	Apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones para realizar la revisión y organización de documentación musical recibida por la BNC aplicando los conocimientos musicales y de acuerdo con el		$5,580,000	$0
4/15/2024	1.47	DESARROLLO DE COLECCIONES	SARA SOFÍA DURAN GOMAJOA	$34,187,000	Pago1	$ 2,011,000	13/5/2024	BNC24-37	$ 2,011,000	$0	$17,415	$0	$ 1,993,585	Apoyo a la gestión a la Biblioteca Nacional de Colombia, en el Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la revisión de registros bibliográficos, a través del catálogo en línea de la RNBP y de asistencia técnica en este campo a bibliotecas de la RNBP.	Pago1de9_SaraDuran	$ 2,011,000	$28,154,000
					Pago2	$ 4,022,000	12/6/2024	BNC24-130	$ 4,022,000	$0	$34,831	$0	$ 3,987,169		LINDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FM	$ 4,022,000	
5/2/2024	1.48	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDRES FELIPE BEDOYA RAMÍREZ	$39,096,000	Pago1	$ 4,887,000	12/6/2024	BNC24-116	$ 4,887,000	$0	$42,321	$0	$ 4,844,679	Apoyar a la Biblioteca Nacional de Colombia, en el al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en los procesos de identificación y recuperación, así como de creación de autoridades de autores de	C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%	$ 4,887,000	$34,209,000
4/25/2024	1.49	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANGIE PAOLA ESCALANTE RODRÍGUEZ	$40,073,400	Pago1	$ 977,400	12/6/2024	BNC24-119	$ 977,400	$0	$9,442	$0	$ 967,958	Apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la recuperación, recepción, organización y clasificación de contenidos recibidos por depósito digital. (énfasis en donaciones y otros retrospectivos).	%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL	$ 977,400	$34,209,000
					Pago2	$ 4,887,000	12/6/2024	BNC24-120	$ 4,887,000	$0	$47,208	$0	$ 4,839,792		I%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONA	$ 4,887,000	
4/25/2024	1.50	DESARROLLO DE COLECCIONES	JULIÁN FELIPE ARDILA PÉREZ	$40,073,400	Pago1	$ 977,400	12/6/2024	BNC24-124	$ 977,400	$0	$9,442	$0	$ 967,958	Apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la recuperación, recepción, organización y clasificación de contenidos recibidos por depósito digital. (énfasis en donaciones y otros retrospectivos).	DACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISI	$ 977,400	$34,209,000
					Pago2	$ 4,887,000	12/6/2024	BNC24-124	$ 4,887,000	$0	$47,208	$0	$ 4,839,792		DACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISI	$ 4,887,000	
4/25/2024	1.51	DESARROLLO DE COLECCIONES	YESICA PAOLA RODRÍGUEZ RIVERA	$36,104,600	Pago1	$ 880,600	12/6/2024	BNC24-135	$ 880,600	$0	$0	$0	$ 880,600	Apoyo a la gestión al Grupo de Desarrollo de Colecciones para atender el servicio de depósito digital, especialmente lo relacionado con obras con números internacionales normalizados.	C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%	$ 880,600	$30,821,000
					Pago2	$ 4,403,000	12/6/2024	BNC24-136	$ 4,403,000	$0	$0	$0	$ 4,403,000		I%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONA	$ 4,403,000	
5/7/2024	1.52	CONSERVACIÓN	JESSICA NATALIA GUTIERREZ	$39,950,000	Pago1	$4,250,000	31/5/2024	BNC24-78	$4,250,000	$0	$41,055	$0	$ 4,208,945	Prestar servicios profesionales a la Biblioteca Nacional de Colombia –BNC - Grupo de Conservación, en las actividades requeridas para desarrollar los trámites administrativos	142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N	$4,250,000	$35,700,000
5/2/2024	1.53	DIRECCIÓN BNC	AURELIE MELODIE RADE	$48,800,000	Pago1	$ 6,100,000	3/6/2024	BNC24-107	$ 6,100,000	$0	$58,926	$0	$ 6,041,074	Prestar los servicios profesionales a la Dirección y a la Programación Cultural de la Biblioteca Nacional en las actividades requeridas para su organización administrativa, de acuerdo a lo	Pago1de8_AurelieRade	$ 6,100,000	$42,700,000
5/1/2024	1.54	DIRECCIÓN BNC	ELIANA MARÍA CHICUÉ PÁRAMO	$48,000,000	Pago1	$ 6,000,000	31/5/2024	BNC24-83	$ 6,000,000	$0	$57,960	$0	$ 5,942,040	Prestar servicios profesionales a la Biblioteca Nacional de Colombia para apoyar a las áreas técnicas en la estructuración de los procesos precontractuales, así como con las actividades	Pago1de8_ElianaChicue	$ 6,000,000	$42,000,000
5/1/2024	1.55	DIRECCIÓN BNC	STELLA RAMÍREZ MACÍAS	$35,840,000	Pago1	$ 4,480,000	7/6/2024	BNC24-84	$ 4,480,000	$0	$34,317	$0	$ 4,445,683	Prestar servicios de apoyo a la Biblioteca Nacional de Colombia-Grupo de Gestión Administrativa para realizar las actividades de gestión, trámite y organización de todos los documentos y	Pago1de8_StellaRamirez	$ 4,480,000	$31,360,000
5/1/2024	1.56	DIRECCIÓN BNC	ANA ESLEY TOBAR OME	$48,000,000	Pago1	$ 6,000,000	31/5/2024	BNC24-82	$ 6,000,000	$0	$45,960	$0	$ 5,954,040	Prestar los servicios profesionales a la Dirección de la Biblioteca Nacional de Colombia para realizar el seguimiento, revisión y control de las acciones desarrolladas con los componentes misionales, en los reportes periódicos financieros y contables.	Pago1de8_AnaEsleyTobar	$ 6,000,000	$42,000,000
5/21/2024	1.57	DIRECCIÓN BNC	CAROL TATIANA VILLA CARVAJAL	$44,200,000	Pago1	$ 2,200,000	30/5/2024	BNC24-71	$ 2,200,000	$0	$16,852	$0	$ 2,183,148	Prestar servicios profesionales a la Biblioteca Nacional de Colombia- Grupo de Gestión Administrativa para realizar las actividades de apoyo a la gestión y seguimiento de los convenios	Pago1de8_CarolTatianaVilla	$ 2,200,000	$42,000,000
5/21/2024	1.58	RNBP	DAYSSI IBARGUEN VARGAS	$4,484,000	Pago1									Realizar apoyo profesional a la Red Nacional de Bibliotecas Públicas mediante el seguimiento al diligenciamiento y actualización del Formulario Único de Registro - FUR en el			$4,484,000
5/23/2024	1.59	RNBP	LUZ ELENA RODRÍGUEZ ARIZA	$24,000,000	Pago1									relacionadas con la planeación, gestión y seguimiento administrativo a los recursos del Grupo del Libro, la Lectura y la Literatura de la Biblioteca Nacional de Colombia, en el marco del Convenio 1142-2024.			$24,000,000
COMP 1. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO				**93.49%**	**$2,276,763,743**											**$408,790,244**	**$1,867,973,499**
COMP 1. SALDO POR CONTRATAR				**6.51%**	**$158,538,987**												
COMP 1. TOTAL PAGADO DE LO CONTRATADO				**17.95%**	**$408,790,244**												
COMP 1. TOTAL POR PAGAR DE LO CONTRATADO				**82.05%**	**$1,867,973,499**												

COMP 2. Actividad cultural y académica																**$915,476,636**	
4/12/2024	2.1	ALQUILER DE ESPACIO	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$5,732,163	Único pago	$5,732,163	6/6/2024	BNC24-100	$5,732,163	$0	$0	$0	$5,732,163	Alquiler de stand para procesos de exhibición FILBO	ORFERIAS_Stands-Servicios_FILBO_20	$5,732,163	$0
4/12/2024	2.2	ALQUILER DE ESPACIO	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$114,267,836	Único pago	$114,267,836	7/6/2024	BNC24-111	$114,267,836	$0	$0	$0	$114,267,836	Alquiler de stand para procesos de exhibición FILBO	%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%	$114,267,836	$0
4/12/2024	SC.1_ODS_2-1	TALLER CORTO	JOSÉ WILLIAM CUELLAR VALENCIA	$800,000	Único pago	$800,000	15/5/2024	BNC24-54	$800,000	$0	$0	$0	$800,000	Diseñar y dictar un taller de 3 horas de duración sobre creación de manga japonés en la Biblioteca Nacional de Colombia.	PagoÚnico_WliamCuéllar_TallerManga	$800,000	$0
4/12/2024	SC.2_ODS_2-2.	TRADUCCIÓN SIMULTÁNEA	LINGUA VIVA	$1,500,000	Único pago	$1,500,000	15/5/2024	BNC24-52	$1,260,504	$50,420	$9,655	$239,496	$1,439,924	Servicios de traducción simultánea del japonés al español a una charla literaria en la que participará el autor Satoshi Kitamura, en el arco de la Feria Internacional del Libro de Bogotá 2024 y la participación de la Biblioteca Nacional	PagoÚnico_LinguaViva	$1,500,000	$0
4/12/2024	SC.3	SUMINISTRO DE MATERIALES	VARIOS PROVEEDORES	$735,556	Único pago	$735,556	4/16/2024	BNC24-4	$623,607	$0	$0	########	$735,556	Suministro de materiales para la FILBO 2024	20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5	$735,556	$0
4/22/2024	SC.4_ODS_2-3.	CONVERSATORIO	DIANA CAROLINA VALENCIA TELLO	$600,000	Único pago	$600,000	19/6/2024	BNC24-147	$600,000	$0	$5,796	$0	$594,204	Charla realizada en el marco de FILBo en la que se revisen los impactos de la inteligencia artificial en el derecho, la sociedad y la propiedad privada, en relación con el campo de las humanidades, en el marco de la participación de la Biblioteca Nacional de Colombia en la feria.		$600,000	$0
4/22/2024	SC.5_ODS_2-4.	CONVERSATORIO	GEMMA BERNADO FERRER	$600,000	Único pago	$600,000	30/5/2024	BNC24-66	$600,000	$0	$0	$0	$600,000	Charla realizada en el marco de FILBo en la que se revisen los impactos de la inteligencia artificial en la enseñanza de lenguas y de las humanidades digitales, en el marco de la participación de la Biblioteca Nacional	PagoUnico_GemmaBernado	$600,000	$0
4/22/2024	SC.6_ODS_2-5	CONVERSATORIO	MIGUEL ÁNGEL PÉREZ	$600,000	Único pago	$600,000	15/5/2024	BNC24-51	$600,000	$0	$0	$0	$600,000	Charla realizada en el marco de FILBo en la que se converse sobre qué es la inteligencia artificial y en qué se diferencia de la humana, en el marco de la participación de la Biblioteca Nacional de Colombia en la feria.	Pagounico_MiguelAngelPerez	$600,000	$0
4/16/2024	SC.7	ADQUISICIÓN DE BOLETAS	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$27,676,600	Único pago	$27,676,600	6/6/2024	BNC24-99	$27,676,600	$0	$0	$0	$27,676,600	Adquisición de boletas para ingresar a la FILBO 2024	ORFERIAS_Stands-Servicios_FILBO_20	$27,676,600	$0
4/22/2024	SC.8_ODS_2-6	CONVERSATORIO	JUAN COVELLI	$600,000	Único pago	$600,000	15/5/2024	BNC24-53	$600,000	$0	$5,796	$0	$594,204	se converse sobre las ventajas y problemas de hacer arte con inteligencia artificial, en el marco de la participación de la Biblioteca Nacional de Colombia en la feria.	PagoUnico_JuanCarlosCovelli	$600,000	$0

4/15/2024	SC.9_ODS_2-7	DISEÑO GRÁFICO	CAMILA CARDEÑOSA	$2,200,000	Único pago	$2,200,000	24/5/2024	BNC24-64	$2,200,000	$0	$21,252	$0	$2,178,748	Diseñar el logo y piezas comunicativas del Plan Nacional de Lectura, Escritura, Oralidad y Bibliotecas – PNLEOB, en el marco de la participación de la Biblioteca nacional de Colombia en la FILBO 2024.	Pagounico_CamilaCardeñosa	$2,200,000	$0
5/15/2024	SC.10_ODS_2-8	TALLER LARGO	DENNIS ACEVEDO	$3,300,000										Diseñar y ejecutar un taller literario sobre construcción de paz, en el marco de las actividades de construcción de paz y socialización de los Acuerdos de Paz, de la Biblioteca Nacional de Colombia.			$3,300,000
5/13/2024	SC.11_ODS_2-9	CONVERSATORIO	MARCO ANTONIO PAREDES MANZANO	$660,000	Único pago	$660,000	30/05/24	BNC24-68	$660,000	$0	$6,376	$0	$653,624	Ofrecer un espacio de encuentro en la BNC en el que se presente el capítulo dos de la serie documental Fogón, Pasión y Sabor, titulado El sabor ,Pacífico, y participar en una charla sobre el patrimonio cultural del Cauca, en relación con este sabroso	Pago_MarcoParedes	$660,000	$0
4/22/2024	SC.12	COMISIÓN	HUGO ALIRIO CASTILLO MONTAÑO	$11,177,568	Pago1 gastos de participación	$2,784,767	22/4/2024	BNC24-1	$2,784,767	$97,467	$26,901	$0	$2,660,399	Gastos de participación para comisión FILBO 2024	PagoCOMISIONHugoCastillo	$2,784,767	$0
					Pago tiquetes	$5,657,700	22/4/2024		$4,836,900	$0	$0	$820,800	$5,657,700	Pago tiquetes aerolinea satena 6 personas Tumaco-Bogota Bogota-Tumaco		$5,657,700	
					Pago hospedaje	$2,439,500	24/4/2024		$2,050,000	$0	$28,290	$389,500	$2,411,210	Pago Hospedaje Hotel Macao 3 noches para 6 personas en 2 habitaciones dobles y 1 matrimonial		$2,439,500	
					Pago2 gastos de participación	$295,601	3/5/2024	BNC24-9	$295,601	$0	$0	$0	$295,601	Gastos de participación para comisión FILBO 2024		$295,601	
4/22/2024	SC.13	COMISIÓN	EDUARDO ENRIQUE HALABY RENGIFO	$1,987,600	Pago1 gastos de participación	$207,000	22/4/2024	BNC24-2	$207,000	$0	$0	$0	$207,000	Gastos de participación para comisión FILBO 2024	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2E2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F20	$207,000	$0
					Pago tiquete	$1,353,000	2/4/2022		$1,353,000	$0	$0	$0	$1,353,000	Pago tiquetes aerolinea Clic air 1 persona Quibdo-Bogota Bogota-Quibdo		$1,353,000	
					Pago hospedaje	$404,600	25/4/2024		$340,000	$0	$4,692	$64,600	$399,908	Pago Hospedaje Hotel Macao 2 noches para 1 persona en habitacion sencilla		$404,600	
					Pago2 gastos de participación	$23,000	15/5/2024	BNC24-49	$23,000	$0	$0	$0	$23,000	Gastos de participación para comisión FILBO 2024	ciones%20por%20componentes%2F20	$23,000	
4/22/2024	SC.14	COMISIÓN	VELIA VIDAL ROMERO	$7,539,477	Pago gastos de participación 1	$3,284,487	23/4/2024	BNC24-3	$3,284,487	$82,112	$31,728	$0	$3,170,647	Participación INTERNATIONAL LITERARY FESTIVAL BLUE METROPOLIS	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2E2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F	$3,284,487	$0
					Pago Tiquete Avianca	$2,964,130	22/4/2024		$2,539,800	$0	$0	$424,330	$2,964,130			$2,964,130	
					Pago Tiquete Avianca	$284,660	23/4/2024		$242,800	$0	$0	$41,860	$284,660			$284,660	
					Pago Tiquete American Airlines	$1,006,200	23/4/2024		$1,006,200	$0	$0	$0	$1,006,200			$1,006,200	
4/23/2024	SC.15_ODS_2-10	REGISTRO FOTOGRAFICO	MATEO PÉREZ CORREA	$1,800,000	Único pago	$1,800,000	30/5/2024	BNC24-67	$1,800,000	$0	$17,388	$0	$1,782,612	Realizar el registro fotográfico de la exposición "El árbol que devoró a un mundo: los rumbos del caucho en la Vorágine", organizada por La Biblioteca Nacional de Colombia y ubicada en la sala José María Vargas	PagoUnico_MateoPerez	$1,800,000	$0
4/23/2024	SC.16	COMISION	ELIANA PATRICIA ROBAYO MARTINEZ	$200,000	Único pago	$200,000	15/5/2024	BNC24-55	$200,000	$0	$0	$0	$200,000	Pago por Gastos de desplazamiento del libro CONTRATO (CPS) 2024-03_SILVANIA-FILBO, para la participación de ELIANA PATRICIA ROBAYO METÍNEZ, en el conversatorio "Leer la naturaleza en la ruralidad" - FILBO 2024, en el marco del Convenio de Asociación No. 1142-2024 entre MinCultura y Fundación Arteria	PagoCOMISION_ElianaRobayo	$200,000	$0
4/23/2024	SC.17	APOYO OPERATIVO Y LOGÍSTICO	LUZ YAMIL SÁNCHEZ OLARTE	$1,500,000	Pago 1	$750,000	16/5/2024	BNC24-56	$750,000	$0	$7,245	$0	$742,755	Pago por prestar servicios de aseo general a los stands del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes / Biblioteca Nacional de Colombia en el marco de la Feria Internacional del Libro de Bogotá.	PagoservicioAseo_luzyamil1	$750,000	$0
					Pago 2	$750,000	30/5/2024	BCN24-69	$750,000	$0	$7,245	$0	$742,755		ServicioAseo_FILBO2024	$750,000	
5/1/2024	2.3	DISEÑO GRAFICO	ANDRÉS ADÁN FARÍAS FORERO	$6,000,000	Pago 1									Realizar diseño gráfico de la exposición sobre María Mercedes Carranza, a realizarse en la Biblioteca nacional de Colombia.		$0	$6,000,000
5/3/2024	2.4	DISEÑO MUSEOGRÁFICO	LAURA CUERVO RESTREPO	$8,500,000	Pago 1	$4,250,000	19/6/2006	BNC24-145	$4,250,000	$170,000	$0	$0	$4,080,000	Realizar el diseño museográfico de la exposición sobre María Mercedes Carranza: el oficio de vestirse, a realizarse en la Biblioteca Nacional de Colombia.		$4,250,000	$0
					Pago 2	$4,250,000	19/6/2006	BNC24-146	$4,250,000	$170,000	$0	$0	$4,080,000			$4,250,000	
5/3/2024	2.5	SUMINISTRO DE DISPOSITIVOS MUSEOGRÁFICOS	LAURA CUERVO RESTREPO	$31,000,000	Pago 1	$21,700,000	22/5/2024	BNC24-59	$21,700,000	$542,500	$0	$0	$21,157,500	Realizar el suministro de los dispositivos museográficos para la exposición sobre María Mercedes Carranza "El oficio de vestirse" así como la disposición de los mismos en la Biblioteca Nacional de Colombia.	Pago_LauraCuervoInsumos	$21,700,000	$0
					Pago 2	$9,300,000	13/6/2024	BNC24-140	$9,300,000	$232,500	$0	$0	$9,067,500		%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5	$9,300,000	
5/3/2024	2.6	DISEÑO GRÁFICO	CAMILA CARDEÑOSA ECHEVERRI	$8,500,000	Pago 1	$4,250,000	12/6/2024	BNC24-137	$4,250,000	$0	$41,055	$0	$4,291,055	Realizar diseño gráfico de la exposición sobre Arturo Alape, a realizarse en la Biblioteca nacional de Colombia.	20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5	$4,250,000	$4,250,000
5/3/2024	2.7	DISEÑO Y SUMINISTRO DE DISPOSITIVOS MUSEOGRÁFICOS	YEMAIL ARQUITECTURA	$39,500,000	Pago 1	$27,650,000	24/5/2024	BNC24-63	$23,235,294	$929,412	$201,218	########	$26,519,370	Realizar el diseño museográfico y suministro de dispositivos museográficos para la exposición sobre Arturo Alape, así como la disposición de los mismos en la Biblioteca Nacional de Colombia.	Pago1YemailArquitectura	$27,650,000	$11,850,000
5/3/2024	SC.18	COMISIÓN	MÓNICA PATRICIA MONTES FERRANDO	$1,290,000	Pago	$1,290,000	15/5/2024	BNC24-50	$1,290,000	$32,250	$17,802		$1,239,948	Participación en MicSur 2024	COMISIÓN_MONICA MONTES	$1,290,000	$0
5/3/2024	SC.19	COMISIÓN	FANNY VIVIANA REYES PARRA	$1,290,000	Pago	$1,290,000	17/5/2024	BNC24-57	$1,290,000	$32,250	$12,461		$1,245,289	Participación en MicSur 2024	COMISIÓN_VIVIANA_REYES	$1,290,000	$0
5/3/2024	SC.20	ALQUILER	TECNORENTAL	$190,400	Pago	$190,400	7/5/2024	BCN24-113	$160,000	$6,400	$1,546	$30,400	$182,454	Alquiler de equipos audiovisuales para dar continuidad a la exposición de Fals Borda de la BNC.	9N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F202	$190,400	$0
5/3/2024	SC.20.1	ALQUILER	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$2,820,300	Pago	$2,820,300	6/6/2024	BNC24-101	$2,370,000	$0	$0	$450,300	$2,820,300	FPL28897 (6) TOMA CORRIENTE DOBLE CONSUMO FILBO 2024	%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%5	$2,820,300	$0
5/22/2024	SC.21	AGENDA BNC	NEIDIBEL DEL CARMEN RUIZ	$3,690,810	70% por alimentación actividad en Santa Marta	$2,583,567	1/6/2024	BNC24-97	$2,583,567	$64,589	$0	$0	$2,518,978	Realizar el estudio de mercado y contratación del servicio de refrigerio y estación de café y agua para el curso de inducción bibliotecaria regional a realizarse en la ciudad de Santa Marta (Magdalena) del 04 al 07 de junio del 2024.	Alimentacion_Induccion_SantaMarta	$2,583,567	$1,107,243
					30% por alimentación actividad en Santa Marta	$1,107,243	14/6/2024	BNC24-143	$1,107,243	$27,681	$0	$0	$1,079,562		https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2E2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F&parent=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2E2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica		
5/22/2024	SC.22	SUMINISTRO DE MATERIALES	TALLER DE MARMOLADO	$284,901	5/27/2024	$284,901	27/5/2024	BNC24-62-1	$234,623	$0	$0	$50,278	$284,901	Suministro de materiales para el taller de marmolado	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2E2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F&parent=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2E2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica	$284,901	$0
5/22/2024	SC.23	SUMINISTRO DE MATERIALES	TALLER DE GRABADO ANTIGUO	$256,000	5/27/2024	$256,000	27/5/2024	BNC24-62	$210,336	$0	$0	$45,664	$256,000	Suministro de materiales para el taller de grabado antiguo	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2E2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica%2F&parent=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F1142%2D2024%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA%5FMISIONAL%2E2024%5FContrataciones%20por%20componentes%2F2024%5FComponente%5F2%5FActividad%5FCultural%5FAcad%C3%A9mica	$256,000	$0
6/10/2024	SC.24. ODS 2.11	ACTIVIDADES	FUNDACIÓN TACTUS TALLER	$800,000										Realizar un taller de ilustraciones faciales de personajes de la televisión de una hora de duración para todo tipo de públicos en la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$800,000
6/3/2024	SC.25. ODS 2.12	ACTIVIDADES	FUNDACION ESCALONA TALLER	$880,000										Realizar un taller homenaje a Rafael Escalona en los 98 años de su natalicio, organizado por la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$880,000

6/16/2024	SC.26 ODS 2,16	ACTIVIDADES	CONV VELIA VIDAL NATALICIO ARNOLDOPALACIOS	$660,000										Realizar un conversatorio virtual sobre la obra de Arnoldo Palacios en la celebración de los 100 años de su nacimiento realizado por la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$660,000
5/23/2024	SC.27	SUMINISTRO DE MATERIALES	JUAN FELIPE MORALES CLAVIJO	$421,260	Pago 1	$210,630	30/5/2024	BNC24-73	$177,000	$0	$0	$33,630	$210,630	Solicitud de impresiones para el taller de "Criaturas fantásticas y dónde encontrarlas" a realizarse el 14 de junio en la Biblioteca Nacional de Colombia.	MaterialesTalleresImpresiones_TallerCriaturasFantasticas	$210,630	$0
					Pago 2	$210,630	4/6/2024	BNC24-96	$177,000	$0	$0	$33,630	$210,630		MaterialesTalleresImpresiones_TallerCriaturasFantasticas	$210,630	
5/30/2024	SC.28. ODS 2.13 y ODS 2.13-1	APOYO LOGÍSTICO, TÉCNICO Y OPERATIVO	LUIS ENRIQUE CAMACHO ENCISO	$2,197,720										Alquiler de andamio para recargo, mano de obra para descolgar lamparas de techo y cambio de refelctores, en el hall central de la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$2,197,720
6/1/2024	SC.29. ODS-2.14	AGENDA BNC BOGOTÁ	MILENA CAMACHO RINCÓN	$880,000										Diseñar y dictar un taller de 3 horas de duración sobre papel artesanal, en la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$880,000
7/22/2024	SC.30.ODS 2.15	AGENDA BNC BOGOTÁ	DIEGO ALBERTO PRECIADO URIBE	$660,000										Realizar un conversatorio sobre auto publicación literaria en el mes del editor de la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$660,000
6/19/2024	SC,31 ODS 2,17	AGENDA BNC BOGOTÁ	ALEJANDRO FLÓREZ AGUIRRE	$800,000										Realizar una breve investigación en el Centro de Documentación Musical de la BNC, relacionada con los boleros y sus raíces, que concluya en la grabación de un video en conjunto con el área de Comunicaciones de la BNC.			
6/22/2024	SC,32 ODS 2,18	AGENDA BNC BOGOTÁ	DANIEL NICOLÁS ROA GARCÍA	$1.000.000										Dictar y ofrecer un taller formativo de 3 horas en Batucada Afrobrasileña, para 20 personas, con énfasis en movilizaciones e incidencia de la población LGBTIQ+ en la Biblioteca Nacional de Colombia.			
6/6/2024	2.8	EXPOSICIONES BNC - RNBP	LAURA VALENTINA ÁLVAREZ PEÑA	$6,000,000										Realizar la investigación y guion curatorial para la exposición itinerante sobre los 100 años del Cómic colombiano que se realizará en varias bibliotecas de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas - RNBP, de la Biblioteca Nacional de Colombia.			
6/6/2024	2.9	EXPOSICIONES BNC - RNBP	ROSA JULIA MELIBEA GARAVITO CARRANZA	$6,000,000										Realizar actividades (talleres, conversatorios, visitas guiadas) de acercamiento a la exposición María Mercedes Carranza en la Biblioteca Nacional de Colombia.			
6/6/2024	2.10	EXPOSICIONES BNC - RNBP	MARÍA FERNANDA OSORIO CAMINATA	$39,500,000										Realizar el diseño museográfico y suministro de dispositivos museográficos para la muestra retrospectiva de literatura infantil, así como la disposición de los mismos en la Biblioteca Nacional de Colombia.			
6/6/2024	2.11	EXPOSICIONES BNC - RNBP	BEATRIZ HELENA ROBLEDO BOTERO	$9,000,000										Realizar la investigación para la muestra retrospectiva de literatura infantil que tendrá lugar en la Biblioteca Nacional en octubre de 2024.			
6/12/2024	SC,33.	COMISIÓN	MARINA CIFUENTES - VALLEDUPAR	$1,126,500										Brindar la capacitación sobre el sistema integrado Koha durante el Encuentro de la Red Departamental de Bibliotecas del Cesar. Este evento se realizará en la Biblioteca Departamental de Cesar los días 27 y 28 de junio. Se ha habilitado un espacio cada día para la capacitación en Koha, donde se llevará a cabo una charla introductoria, se brindará información sobre las dos instancias de instalación, se explicarán los módulos y se realizará una sesión			
6/12/2024	SC,34.ODS 2,18	AGENDA BNC	ALIMENTACIÓN QUIBDÓ	$1,104,000										Realizar el estudio de mercado y contratación del servicio de refrigerio y estación de café y agua para el curso de inducción bibliotecaria regional a realizarse en la ciudad de Quibdó (Chocó) del 24 al 28 de junio del 2024.			
COMP 2. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO			**38.98%**	**$356,828,691**												**$260,713,228**	**$32,584,963**
COMP 2. SALDO POR CONTRATAR			**61.02%**	**$558,647,945**													
COMP 2. TOTAL PAGADO DE LO CONTRATADO			**73.06%**	**$260,713,228**													
COMP 2. TOTAL CUENTAS POR PAGAR DE LO CONTRATADO			**26.94%**	**$96,115,463**													

COMP 3. Proyectos editoriales																**$226,699,065**	
4/12/2024	3.1	IMPRESOS	DGP EDITORES S. A. S.	$7,840,000	Único pago	$7,840,000	13/6/2024	BNC24-139	$7,840,000	$196,000	$75,734	$0	$7,568,266	Realizar la impresión de 1.000 ejemplares del libro "Sembramos en tierra fértil: Planes de lectura, escritura, oralidad y bibliotecas. Colombia 2003-2023", de la Biblioteca Nacional de Colombia –	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/one	$7,840,000	$0
4/25/2024	3.2	TRANSCRIPCION	NORMA STELLA DONATO	$10,000,000	Único pago	$10,000,000	19/6/2024	BNC24-148	$10,000,000	$600,000	$96,600	$0	$9,303,400	Realizar la transcripción, definición del texto y el estudio preliminar de la obra Juan Gil, escrita por José Eustasio Rivera, para la Biblioteca Nacional de Colombia – Ministerio de las Culturas, las		$10,000,000	$0
5/27/2024	3.3	IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN	PANAMERICANA	$61,040,000	Pago1	$24,416,000	7/6/2024	BNC24-112	$24,416,000	$0	$0	$0	$21,416,000	Impresión y encuadernación de 2.822 mil ejemplares de la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, para conmemorar el septuagésimo aniversario de la televisión en Colombia, tamaño 21.6 cms de ancho x 28.0 cms de alto, 112 páginas interiores en propalolfset de 90 grs en 90 grs, impresión encole, cubierta en propalcote SBS 280 grs, impresión, plastificado 1C Gamuzado texturizado 100, Tintas Esp, Pantone	https://bibliotecanacionalcolombia-my.sharepoint.com/personal/xferia_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fxferia%5Fbibliotecanacional%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2024%5FBNC%2F2024%5FCONVENIOS%5FBNC%2F	$24,416,000	$0
					Pago2	$36,624,000	12/6/2024	BNC24-138	$36,624,000	$0	$0	$0	$36,624,000			$36,624,000	
5/27/2024	3.4	DISEÑO	TANGRAMA LTDA	$19,726,600										Realizar el diseño propuesta para el diseño de la portada gráfica de la Revista Gaceta Vol. 2, el diseño de la carátula, el diseño y diagramación de sus 112 páginas y la edición digital de 64 imágenes, de acuerdo con las directrices de la Biblioteca Nacional de Colombia U.A.E Ministerio de las Culturas, la Artes y		$0	$19,726,600
5/24/2024	SC.1 ODS 3.1	REVISTA GACETA	GERMÁN AUGUSTO REY BELTRÁN	$1,500,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.		$0	$1,500,000
5/24/2024	SC.2 ODS 3.2	REVISTA GACETA	MARYLUZ VALLEJO MEJIA	$2,500,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 12000 caracteres con espacio.		$0	$2,500,000
5/24/2024	SC.3 ODS 3.3	REVISTA GACETA	PABLO MORA CALDERÓN	$2,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 10000 caracteres con espacio.		$0	$2,000,000
5/24/2024	SC.4 ODS 3.4	REVISTA GACETA	SANDRO ROMERO REY	$3,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 15000 caracteres con espacio.		$0	$3,000,000
5/24/2024	SC.5 ODS 3.5	REVISTA GACETA	SINAR DAVID ALVARADO	$2,500,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 12000 caracteres con espacio.		$0	$2,500,000

5/24/2024	SC.6 ODS 3.6	REVISTA GACETA	LISANDRO DUQUE NARANJO	$1,500,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.		$0	$1,500,000
5/24/2024	SC.7 ODS 3.7	REVISTA GACETA	MARINO ALBERTO AGUADO VARELA	$2,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 10000 caracteres con espacio.		$0	$2,000,000
5/24/2024	SC.8 ODS 3.8	REVISTA GACETA	PAOLA ANDREA VILLAMARÍN GONZÁLEZ	$2,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 10000 caracteres con espacio.		$0	$2,000,000
5/24/2024	SC.9 ODS 3.9	REVISTA GACETA	LAURA ORTÍZ GÓMEZ	$2,500,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 12000 caracteres con espacio.		$0	$2,500,000
5/24/2024	SC.10 ODS 3.10	REVISTA GACETA	MARÍA PAULA MARTÍNEZ CONCHA	$3,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 15000 caracteres con espacio.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.11 ODS 3.11	REVISTA GACETA/AUTOR	NATALIA OSPINA ARANGO	$1,500,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.		$0	$1,500,000
5/28/2024	SC.12 ODS 3.12	REVISTA GACETA/AUTOR	SILVIA MARIA HOYOS	$3,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 15000 caracteres con espacio.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.13 ODS 3.13	REVISTA GACETA/AUTOR	OMAR RINCÓN	$1,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 6000 caracteres con espacio.		$0	$1,000,000
5/28/2024	SC.14 ODS 3.14	REVISTA GACETA/AUTOR	SANDRA EDELMIRA TELLEZ SILVA	$2,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 10000 caracteres con espacio.		$0	$2,000,000
5/28/2024	SC.15 ODS 3.15	REVISTA GACETA/AUTOR	JUAN AFANADOR VILLARREAL	$500,000										conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 3000 caracteres con espacio.		$0	$500,000
5/28/2024	SC.16 ODS 3.16	REVISTA GACETA/AUTOR	JUANA URIBE	$1,500,000										conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.		$0	$1,500,000
5/28/2024	SC.17 ODS 3.17	REVISTA GACETA/AUTOR	CONSUELO EMMA GARRIDO ROMERO	$5,000,000										conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 15000 caracteres con espacio.		$0	$5,000,000
5/28/2024	SC.18 ODS 3.18	REVISTA GACETA/AUTOR	MAURICIO SILVA GUZMÁN	$1,500,000										conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.		$0	$1,500,000
5/28/2024	SC.19 ODS 3.19	REVISTA GACETA/AUTOR	DIEGO FORERO	$6,500,000										Realizar la producción de un conversatorio entre Dago García, Santiago Rivas y Diana Díaz, en la conmemoración de los 70 años de la televisión colombiana, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor.		$0	$6,500,000
5/28/2024	SC.20 ODS 3.20	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	ANA SILVA FRY	$3,000,000										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.21 ODS 3.21	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	FRANCISCA JIMÉNEZ ORTEGATE	$3,000,000										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.22 ODS 3.22	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	HUMBERTO JUNCA	$3,000,000										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.23 ODS 3.23	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	JULIA FERNANDA BEJARANO LÓPEZ	$3,000,000										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.24 ODS 3.24	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	MARIA ISABEL RUEDA	$3,000,000										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.25 ODS 3.25	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	RAQUEL SOFÍA MORENO RAMÍREZ	$3,000,000										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.26 ODS 3.26	REVISTA GACETA/FOTOGRAFÍA	JAIRO ESCOBAR	$2,380,584										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$2,380,584

5/28/2024	SC.27 ODS 3.27	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	ELKIN CALDERÓN	$396,740										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$396,740
5/28/2024	SC.28 ODS 3.28	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	JUAN DAVID LASERNA	$396,740										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$396,740
5/28/2024	SC.29 ODS 3.29	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	MANUEL QUINTERO	$396,740										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$396,740
5/28/2024	SC.30 ODS 3.30	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	NADIA GRANADOS	$396,740										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$396,740
5/28/2024	SC.31 ODS 3.31	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	PABLO ADARME	$396,740										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$396,740
5/28/2024	SC.32 ODS 3.32	REVISTA GACETA/ CORRECCIONES ORTOTIPOGRÁFICAS	CATALINA MARÍA TRUJILLO URREGO	$5,405,510										Realizar la corrección ortotipográfica y de estilo de los artículos y PDF entregados por los autores enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que serán publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor.		$0	$5,405,510
5/28/2024	SC.33 ODS 3.33	REVISTA GACETA/ CORRECCIONES ORTOTIPOGRÁFICAS	MARIA LILIANA DEL ROSARIO TAFUR ARCHILA	$2,077,000										Realizar la corrección ortotipográfica y de estilo de los artículos y PDF entregados por los autores enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que serán publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor.		$0	$2,077,000
6/17/2024	3.5	PROCESOS DE EDICIÓN, IMPRESIÓN, DISTRIBUCIÓN Y GESTIÓN DE DERECHOS.	OSCAR PINTO SIABATTO	$10,000,000										Realizar la transcripción de los documentos requeridos para realizar la edición de los libros del plan editorial de la Biblioteca Nacional de Colombia.			
6/19/2024	SC,34 ODS 3,34	PROCESOS DE EDICIÓN, IMPRESIÓN, DISTRIBUCIÓN Y GESTIÓN DE DERECHOS.	PAULA GUTIÉRREZ	$3,500,000										Realizar la adaptación de los 10 libros que componen la Biblioteca Vorágine, colección conmemorativa por el centenario de publicación de la obra de José Eustasio Rivera, para su publicación web y de acuerdo con las pautas gráficas entregadas por la Biblioteca Nacional de Colombia.			
6/5/2024	SC,35 ODS 3,35	PROCESOS DE EDICIÓN, IMPRESIÓN, DISTRIBUCIÓN Y GESTIÓN DE DERECHOS	FINAL TOUCH DIGITAL SAS	$1,749,300										Realizar la recuperación, digitalización, retoque y entrega del material fotográfico en papel, película fotográfica y diapositivas pertenecientes a archivo privado con miras a su uso y publicación en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.			
ÍTEM 3. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO			**83.24%**	**$188,702,694**												**$78,880,000**	**$94,573,394**
ÍTEM 3. SALDO POR CONTRATAR			**16.76%**	**$37,996,371**													
ÍTEM 3. TOTAL PAGADO, DE LO CONTRATADO			**41.80%**	**$78,880,000**													
ÍTEM 3. TOTAL CUENTAS POR PAGAR, DE LO CONTRATADO			**58.20%**	**$109,822,694**													

COMP 4. Implementación Plan Nacional de Patrimonio																**$423,669,797**	
5/22/2024	SC.1	SUMINISTRO DE MATERIALES	SUMINISTRO DE MATERIALES KITS DE CONSERVACIÓN	$9,096,678	Delantales de Dril 50%	$1,875,000	25/5/2024	BNC24-70	$1,875,000	$0	$0	$0	$1,875,000	Adquirir los elementos para realizar el taller sobre cuidado y protección de los acervos bibliográficos del Vaupes, como parte del programa de trabajo de la Escuela de Formación en Conservación de Acervos Bibliotecarios a cargo de la Biblioteca Nacional, durante los días del 4 al 7 de junio de 2024.	%5FFUNDACI%C3%93N%20ARTERIA	$1,875,000	$0
					Espátulas	$720,000	30/5/2024		$605,042	$0	$0	$114,958	$720,000			$720,000	
					Cortadores trapecio	$971,182	29/5/2024		$816,120	$0	$0	$155,062	$971,182			$971,182	
					Tijeras corneta	$1,745,486	30/5/2024		$1,512,605	$37,815	$16,699	$287,395	$1,745,486			$1,745,486	
					Tablas de corte	$1,469,999	27/5/2024		$1,235,294	$0	$0	$234,705	$1,469,999			$1,469,999	
					Borchas cerda natural	$569,986	31/5/2024		$478,980	$0	$0	$91,006	$569,986			$569,986	
					Saldo delantales	$1,745,025	2/6/2024	BNC24-91	$1,745,025	$0	$0	$0	$1,745,025			$1,745,025	
5/22/2024	SC.2	COMISIÓN	VARIOS -MITÚ VAUPES	$5,806,740	Tiquetes 3 personas	$2,899,500	23/5/2024	BCN24-61	$2,703,000	$0	$0	$196,500	$2,899,500	Participar en el taller sobre cuidado y protección de los acervos bibliográficos del Vaupes, como parte del programa de trabajo de la Escuela de Formación en Conservación de Acervos Bibliotecarios a cargo de la Biblioteca Nacional, durante los días del 4 al 7 de junio de 2024.	COMISION MITUVAUPES	$ 2,899,500	$290,724
					90% gastos de participación Cristhian Camilo	$961,947	30/5/2024		$961,947	$0	$0	$0	$961,947		COMISION MITUVAUPES	$ 961,947	
					90% gastos de participación Sara del Mar Castro	$961,947	30/5/2024		$961,947	$0	$0	$0	$961,947		COMISION MITUVAUPES	$961,947	
					90% gastos de participación Diana Patricia Reyes	$692,622	30/5/2024		$692,622	$0	$0	$0	$692,622		COMISION MITUVAUPES	$692,622	
5/27/2024	S.C.3	CONTENIDOS DIGITALES	NICOLÁS PERNETT CAÑAS	$38,000,000										Prestar servicios profesionales para apoyar la actualización del sitio web "Gaboteca" de la Biblioteca Nacional de Colombia, a través de la revisión, producción y entrega de información sobre nuevos contenidos digitales relacionados con la vida y obra de Gabriel García Márquez -GGM-, así como apoyar la curaduría para la realización de la exposición sobre el escritor en el Palacio de Nariño.		**$0**	**$38,000,000**

ÍTEM 4. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO			12.49%	$52,903,418												$14,612,694	$38,290,724
ÍTEM 4. SALDO POR CONTRATAR			87.51%	$370,766,379													
ÍTEM 4. TOTAL PAGADO, DE LO CONTRATADO			27.62%	$14,612,694													
ÍTEM 4. TOTAL CUENTAS POR PAGAR, DE LO CONTRATADO			72.38%	$38,290,724													

COMP 5. Servicios a usuarios de la Biblioteca Nacional de Colombia																$904,474,766	
5/24/2024	5.1	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	SPRINGSHARE LLC (USD 3.254,63 APX 4050)	$13,200,000										Pago del servicio de LibAnswer desarrollado por SPRINGSHARE, para la prestación del servicio de referencia virtual a usuarios de la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$13,200,000
5/31/2024	5.2	PLATAFORMAS, SERVICIOS Y COMUNICACIONES	ANDES SERVICIO DE CERTIFICACIÓN DIGITAL S.A.	$2,677,500										Realizar el suministro de Certificados SSL Wildcard (Múltiples Subdominios) de sitio seguro para el sitio web de la Biblioteca Nacional Digital de la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$2,677,500
ÍTEM 4. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO			1.76%	$15,877,500												$0	$15,877,500
ÍTEM 4. SALDO POR CONTRATAR			98.24%	$888,597,266													
ÍTEM 4. TOTAL PAGADO DE LO CONTRATADO			0.00%	$0													
ÍTEM 4. TOTAL CUENTAS POR PAGAR DE LOS CONTRATADO			100.00%	$15,877,500													

COMP 6 Divulgación y comunicaciones					$114,056,075
ÍTEM 4. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO	0.00%	$0		$0	$0
ÍTEM 4. SALDO POR CONTRATAR	100.00%	$114,056,075			
ÍTEM 4. TOTAL PAGADO, DE LO CONTRATADO	0.00%	$0			
ÍTEM 4. TOTAL CUENTAS POR PAGAR, DE LO CONTRATADO	0.00%	$0			

RESÚMEN FINANCIERO GENERAL DEL CONVENIO 1142-2024					
APORTE INICIAL DEL MINISTERIO	$5,371,056,604	DESEMBOLSOS MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES	1er. Pago 50% del aporte Minculturas (Mayo 2024)	$2,685,528,302.00	Entregado por:
TOTAL COSTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO (7%)	$351,377,535		2ndo. Pago 40% del aporte Minculturas		
VALOR OFICIAL PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOLICITADAS POR EL MINCULTURAS, EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONVENIO 1142	$5,019,679,069		3er. Pago 9% del aporte Minculturas		Nelly Roció Peñaranda Rodríguez, Representante Legal, Fundación Arteria
SALDO POR DESTINAR DE ACUERDO AL MENOR VALOR OFERTADO DE COSTO OPERARIVO POR LA FUNDACION ARTERIA	$0		4o. Pago 1% del aporte Minculturas		Recibido y aprobado por:
TOTAL CONTRATADO / COMPROMETIDO A LA FECHA DE CORTE		$2,891,076,046	56%		
SALDO POR CONTRATAR A LA FECHA DE CORTE		$2,128,603,023	42%		
TOTAL PAGADO DE LO CONTRATADO A LA FECHA DE CORTE		$762,996,166	26%		Adriana Martínez-Villalba García, Supervisora Convenio de Asociación No. 1142-2024
TOTAL CUENTAS POR PAGAR DE LO CONTRATADO A LA FECHA DE CORTE		$2,128,079,880	74%		Fecha de última actualizacion, Junio 14 de 2024

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No 1142-2024 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS AR

CONSOLIDADO PRESUPUESTAL - INFORME FINANCIERO FINAL		
Aporte inicial Ministerio	$	5,371,056,604
Aporte Fundación Arteria en especie	$	596,887,000
Aporte Ministerio Adición No. 1	$	-
Aporte Fundación Arteria en especie - Adición	$	-
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**$**	**5,967,943,604**
TOTAL COSTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL	**$**	**351,377,535**
VALOR TOTAL NETO DE ACTIVIDADES	**$**	**5,019,679,069**

Componente No 1 - Honorarios para la vinculación del personal que apoya el		
VALOR INICIAL COMPONENTE 1	**$**	**2,605,773,921**
Disminución/Aumento por traslado	$	-
VALOR FINAL COMPONENTE 1	**$**	**2,605,773,921**
Valor final neto de actividades Componente 1	**$**	**2,435,302,730**

Componente No. 2 - Actividad cultural y académica de la Biblioteca Nacional		
VALOR INICIAL COMPONENTE 2	**$**	**979,560,000**
Disminución/Aumento por traslado	$	-
VALOR FINAL COMPONENTE 2	**$**	**979,560,000**
Valor final neto de actividades Componente 2	**$**	**915,476,636**

Componente No. 3 - Proyectos Editoriales		
VALOR INICIAL COMPONENTE 3	**$**	**242,568,000**
Aumento por traslado del componente 5 - Comité No. 2	$	274,697,462
Disminución/Aumento por traslado	$	-
VALOR FINAL COMPONENTE 3	**$**	**517,265,462**
Valor final neto de actividades Componente 3	**$**	**483,425,665**

Componente No. 4 - Implementación Plan Nacional de Patrimonio		
VALOR INICIAL COMPONENTE 4	**$**	**453,326,683**
Disminución/Aumento por traslado	$	-

VALOR FINAL COMPONENTE 4	**$**	**453,326,683**
Valor final neto de actividades Componente 4	**$**	**423,669,797**

Componente No. 5 - Servicios a usuarios BNC		
VALOR INICIAL COMPONENTE 5	**$**	**967,788,000**
Disminución por traslado al componente 3 - Comité No. 2	$	274,697,462
Disminución/Aumento por traslado	$	-
VALOR FINAL COMPONENTE 5	**$**	**693,090,538**
Valor final neto de actividades Componente 5	**$**	**647,748,166**

Componente No. 6 - Divulgación y comunicaciones		
VALOR INICIAL COMPONENTE 6	**$**	**122,040,000**
Disminución/Aumento por traslado	$	-
VALOR FINAL COMPONENTE 6	**$**	**122,040,000**
Valor final neto de actividades Componente 6	**$**	**114,056,075**

TES Y LOS SABERES Y LA

$ 5,371,056,604

$ 5,019,679,069

TABLA DE CONTROL FINANCIERO - CONVENIO 1142-2024 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y LA FUNDACIÓN ARTERIA

INVERSIÓN DE RECURSOS, CONVENIO1142-2024 CELEBRADO ENTRE ELMINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y LA FUNDACIÓN ARTERIA																	$4,973,200,560
Fecha de contratación	No de contrato	Área	Nombre/Contratista/Beneficiario	Valor Total del Contrato / Orden de servicio	Pago / Valor Bruto		Información del pago										Saldo / Cuentas por pagar
							Fecha de pago	Comprobante egreso	Neto	Retención en la fuente	ICA	IVA	Valor Pagado al proveedor OP	Descripción del pago	SOPORTE	Pagos realizados (impuesto incluido)	
																$2,412,753,631	
4/12/2024	1.1	COLECCIONES Y SERVICIOS	ANA GABRIELA GÓMEZ BARRERA	$38,703,233										Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional		$0	$38,703,233
4/12/2024	1.2	COLECCIONES Y SERVICIOS	JUAN ALEJANDRO LOZANO BERNAL	$41,966,633										Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional		$0	$41,966,633
4/12/2024	1.3	COLECCIONES Y SERVICIOS	MARÍA PAULA APOLINAR ROMERO	$49,063,233										Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional de Colombia		$0	$49,063,233
4/12/2024	1.4	COLECCIONES Y SERVICIOS	SANTIAGO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ	$49,063,233										Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional de Colombia		$0	$49,063,233
4/12/2024	1.5	COLECCIONES Y SERVICIOS	WILLIAM SAMUEL ABAUNZA ABAUNZA	$41,966,633										Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional		$0	$41,966,633
4/12/2024	1.6	CONSERVACIÓN	DARÍO ALBERTO RODRÍGUEZ RAMÍREZ	$30,630,000										Realizar los análisis de química aplicada a los procesos de gestión ambiental y de conservación-restauración de obras del patrimonio, bibliográfico y documental colombiano		$0	$30,630,000
4/12/2024	1.7	CONSERVACIÓN	DIEGO LEONARDO MIRANDA ZORA	$34,757,800										Apoyar los procesos de conservación y restauración de colecciones en custodia de la Biblioteca Nacional		$0	$34,757,800
4/12/2024	1.8	CONSERVACIÓN	JHON HELMITT LEÓN SANDOVAL	$54,968,433										Desarrollar proyectos informáticos y de sistemas de información en la plataforma del Descubridor y repositorio digital de la Biblioteca Nacional para los proyectos digitales		$0	$54,968,433
4/12/2024	1.9	CONSERVACIÓN	LUZ DARY CORREAL SANCHEZ	$29,068,433										Apoyar los procesos de conservación y restauración de colecciones en custodia de la Biblioteca Nacional, en especial las relacionadas con documentación musical		$0	$29,068,433
4/12/2024	1.10	CONSERVACIÓN	MAITE DE PRADO DIEZ	$48,622,933										Realizar los procesos de conservación y restauración de colecciones del patrimonio bibliográfico y documental colombiano en custodia de la misma		$0	$48,622,933
4/12/2024	1.11	CONSERVACIÓN	MARIA CLAUDIA SARMIENTO PONCE DE LEÓN	$48,622,933										Realizar los procesos de conservación y restauración de obras de la colección gráfica en custodia de esta Entidad, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca		$0	$48,622,933
4/12/2024	1.12	CONSERVACIÓN	SARA DEL MAR CASTIBLANCO CASTRO	$48,346,667										Apoyar la asistencia técnica, los procesos de formación a usuarios, personal de la Biblioteca Nacional de Colombia y de las bibliotecas públicas de la Red Nacional de		$0	$48,346,667
4/12/2024	1.13	CONSERVACIÓN	SEBASTIÁN DÍAZ ÁNGEL	51,800,000.00 €										Apoyar la gestión y circulación de la colección digital Mapoteca Digital, a través de la investigación y curaduría de nuevos contenidos digitales, así como la puesta en marcha		$0	51,800,000.00 €
4/12/2024	1.14	CONSERVACIÓN	VALERIA JARAMILLO DUARTE	$34,757,800										Apoyar los procesos de conservación y restauración de colecciones de documentación musical colombiana custodiadas en las colecciones de la Entidad.		$0	$34,757,800
4/12/2024	1.15	DESARROLLO DE COLECCIONES	ALEJANDRO TELLO SERRATO	$48,174,000										Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de las colecciones musicales analógicas y/o digitales de la BNC,		$0	$48,174,000
4/12/2024	1.16	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDREA GAMBOA SÁNCHEZ	$42,191,100										Prestar servicios profesionales para apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la recuperación, recepción, organización y clasificación de contenidos recibidos por		$0	$42,191,100
4/12/2024	1.17	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDRÉS FELIPE DIAZ RODRIGUEZ	$30,967,767										Realizar las actividades de localización y preparación física de las colecciones que ingresan a la Biblioteca Nacional de Colombia (BNC)		$0	$30,967,767
4/12/2024	1.18	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDRO RAFAEL HERNANDEZ ALCANTAR	$39,497,500										Realizar la catalogación descriptiva, ajustes y/o por materias de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con		$0	$39,497,500
4/12/2024	1.19	DESARROLLO DE COLECCIONES	FANNY MARLEN TRIANA MORENO	$30,967,767										Realizar las actividades de localización, ajustes de catalogación y preparación física de las colecciones que ingresan a la Biblioteca Nacional de Colombia (BNC) a		$0	$30,967,767
4/12/2024	1.20	DESARROLLO DE COLECCIONES	FRANKY HERNÁNDEZ BONILLA	$42,191,100										Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de las colecciones analógicas y/o digitales que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de		$0	$42,191,100
4/12/2024	1.21	DESARROLLO DE COLECCIONES	IVÁRIDA DURÁN GARZÓN	$49,045,967										productos por el equipo de catalogadores de la BNC, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca		$0	$49,045,967
4/12/2024	1.22	DESARROLLO DE COLECCIONES	JUAN GUILLERMO PARDO MORALES	$42,191,100										Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de las colecciones analógicas y/o digitales que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de		$0	$42,191,100
4/12/2024	1.23	DESARROLLO DE COLECCIONES	JURY EMILSE CORREA VIVAS	$39,497,500										Realizar la catalogación descriptiva, ajustes y/o por materias de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con		$0	$39,497,500
4/12/2024	1.24	DESARROLLO DE COLECCIONES	LAURA JULIANA ACOSTA LONDOÑO	$39,497,500										Realizar la catalogación descriptiva, ajustes y/o por materias de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con		$0	$39,497,500
4/12/2024	1.25	DESARROLLO DE COLECCIONES	LUIS CARLOS CIFUENTES COBOS	$54,968,433										Labores relacionadas con el servicio al público para el registro, actualización y control del ISSN.		$0	$54,968,433
4/12/2024	1.26	DESARROLLO DE COLECCIONES	MARINA CIFUENTES GÓMEZ	$42,191,100						$0				implementación del sistema bibliográfico y de procesos de catalogación para las bibliotecas de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas, centros de documentación del		$0	$42,191,100
4/12/2024	1.27	DESARROLLO DE COLECCIONES	NANCY SOFIA SARMIENTO BALLESTEROS	$51,989,933										Recuperación del patrimonio bibliográfico y documental, en especial el producido en el exterior, y para la circulación de la producción nacional principalmente de entidades del Estado.		$0	$51,989,933
4/12/2024	1.28	DESARROLLO DE COLECCIONES	STEFANY BUITRAGO NEIRA	$54,968,433										Apoyo en la planeación y puesta en marcha de las acciones relacionadas con la identificación, recuperación y procesamiento técnico del patrimonio bibliográfico y		$0	$54,968,433
4/12/2024	1.29	DESARROLLO DE COLECCIONES	TANIA ORJUELA MALAGÓN	$34,723,267										Revisión de registros bibliográficos de las listas básicas de dotación de la RNBP y para otros catálogos de la BNC.		$0	$34,723,267
4/12/2024	1.30	DESARROLLO DE COLECCIONES	YEISNORALDO SILVA PERDOMO	$30,415,233										Realizar las actividades de localización y preparación física de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con		$0	$30,415,233
4/15/2024	1.31	DIRECCIÓN BNC	PAULA CAMILA RAMÍREZ LEURO	$46,750,000						$0				Apoyo a la gestión a la Dirección de la Biblioteca Nacional en todo lo relacionado con la investigación, diseño y producción de la programación cultural de la Biblioteca		$0	$46,750,000
4/12/2024	1.32	DIRECCIÓN COMUNICACIONES	ANGIE MILENA MORALES MAURY	$38,677,333										Apoyo profesional a la Biblioteca Nacional de Colombia para el desarrollo de actividades de web master e implementación de		$0	$38,677,333
4/12/2024	1.33	DIRECCIÓN COMUNICACIONES	IVÁN DANIEL RUGELES PARRA	$34,533,333										Apoyar a la Biblioteca Nacional en la implementación de la estrategia de comunicaciones para la realización y desarrollo de los productos audiovisuales y piezas gráficas		$0	$34,533,333
4/12/2024	1.34	DIRECCIÓN COMUNICACIONES	MÓNICA NATALIA NOGUERA ÁLVAREZ	$47,483,333										Apoyar el diseño, implementación, seguimiento y evaluación del plan y la estrategia de comunicaciones de la entidad.		$0	$47,483,333
4/12/2024	1.35	DIRECCIÓN PNPBYD	JENNY JULIANA JIMÉNEZ RODRIGUEZ	$44,893,333										Apoyar al Plan Nacional de Patrimonio Bibliográfico y Documental en el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de los procesos de formación y capacitación del		$0	$44,893,333
4/12/2024	1.36	DIRECCIÓN PNPBYD	JUAN CARLOS ARROYO SOSA	$44,893,333										Apoyar al Plan Nacional de Patrimonio Bibliográfico y Documental en el análisis de datos, gestión de la información y elaboración de productos de divulgación del		$0	$44,893,333
4/12/2024	1.37	DIRECCIÓN PNPBYD	MARÍA JANETH CARDONA RÍOS	$44,893,333										Apoyar al Plan Nacional de Patrimonio Bibliográfico y Documental en el acompañamiento técnico y formativo a las bibliotecas departamentales y otras unidades de		$0	$44,893,333
4/12/2024	1.38	DIRECCIÓN PROYECTOS EDITORIALES	FIORELLA FERRONI	$38,012,567										Prestar servicios profesionales a la dirección de la Biblioteca Nacional en todo lo relacionado con el diseño y diagramación de sus proyectos editoriales.		$0	$38,012,567
4/12/2024	1.39	DIRECCIÓN TI	FELIPE ANDRÉ MOUTHON SIERRA	$71,397,667										Apoyo en el desarrollo de proyectos informáticos y sistemas de información, relacionados con el análisis, diseño, especificación, control y seguimiento técnico, que		$0	$71,397,667
4/12/2024	1.40	DIRECCIÓN TI	OMAR ALFREDO DE LA HOZ MAESTRE	$44,159,500										Apoyo a la gestión de la Dirección de la Biblioteca Nacional para, ejecutar tareas de desarrollo, mantenimiento y soporte técnico para los sitios web institucionales y proyectos		$0	$44,159,500
4/12/2024	1.41	RNBP	ANDRÉS ORLANDO CRISTANCHO HERRERA	$12,315,333										Apoyo a la gestión de los procesos de contratación y las acciones requeridas para la dotación y entrega del componente de		$0	$12,315,333
4/15/2024	1.42	RNBP	BIBIAN ANDREA CÁRDENAS GONZALEZ	$17,437,333										Servicios profesionales para la gestión técnica de la línea de gestión y servicios bibliotecarios de la Estrategia Regional de la Biblioteca Nacional de Colombia, en sus procesos de		$0	$17,437,333
4/15/2024	1.43	RNBP	CARLOS ANDRÉS GONZÁLEZ ÁVILA	$17,437,333										Gestión técnica de la línea de lectura, escritura y oralidad de la Estrategia Regional de la Biblioteca Nacional de Colombia, en sus procesos de diseño y planeación, en el		$0	$17,437,333
4/12/2024	1.44	RNBP	JHON ALEXANDER CENTENO GARCIA	$7,299,500										Apoyo técnico y administrativo a la Biblioteca Nacional en el proceso de dotaciones bibliotecarias a las bibliotecas de la RNBP		$0	$7,299,500
4/12/2024	1.45	RNBP	RAIZA DE JESÚS ZABALA MONTOYA	$2,376,448										Apoyo a la gestión de información para el grupo de Bibliotecas Públicas de la Biblioteca Nacional de Colombia en el marco		$0	$2,376,448
4/18/2024	1.46	DESARROLLO DE COLECCIONES	CATERINE GALINDO CAICEDO	$5,580,000										Apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones para realizar la revisión y organización de documentación musical recibida por la BNC aplicando los conocimientos musicales y de		$0	$5,580,000
4/15/2024	1.47	DESARROLLO DE COLECCIONES	SARA SOFÍA DURAN GOMAJOA	$34,187,000										Apoyo a la gestión a la Biblioteca Nacional de Colombia, en el Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la revisión de registros		$0	$34,187,000
5/2/2024	1.48	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDRES FELIPE BEDOYA RAMÍREZ	$39,096,000										Apoyar a la Biblioteca Nacional de Colombia, en el al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en los procesos de identificación y recuperación, así como de creación de		$0	$39,096,000
4/25/2024	1.49	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANGIE PAOLA ESCALANTE RODRÍGUEZ	$40,073,400										Apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la recuperación, recepción, organización y clasificación de contenidos		$0	$40,073,400
4/25/2024	1.50	DESARROLLO DE COLECCIONES	JULIÁN FELIPE ARDILA PÉREZ	$40,073,400										Apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la recuperación, recepción, organización y clasificación de contenidos recibidos por depósito digital, énfasis en		$0	$40,073,400
4/25/2024	1.51	DESARROLLO DE COLECCIONES	YESICA PAOLA RODRÍGUEZ RIVERA	$36,104,600										Apoyo a la gestión al Grupo de Desarrollo de Colecciones para atender el servicio de depósito digital, especialmente lo relacionado con obras con números internacionales		$0	$36,104,600

5/7/2024	1.52	CONSERVACIÓN	JESSICA NATALIA GUTIERREZ	$39,950,000											Prestar servicios profesionales a la Biblioteca Nacional de Colombia –BNC - Grupo de Conservación, en las actividades requeridas para desarrollar los talleres			$0	$39,950,000
5/2/2024	1.53	DIRECCIÓN BNC	AURELIE MELODIE RADE	$48,800,000											Prestar los servicios profesionales a la Dirección y a la Programación Cultural de la Biblioteca Nacional en las actividades requeridas para su organización administrativa			$0	$48,800,000
5/1/2024	1.54	DIRECCIÓN BNC	ELIANA MARÍA CHICUÉ PÁRAMO	$48,000,000											Prestar servicios profesionales a la Biblioteca Nacional de Colombia para apoyar a las áreas técnicas en la estructuración de los procesos precontractuales, así como			$0	$48,000,000
5/1/2024	1.55	DIRECCIÓN BNC	STELLA RAMÍREZ MACÍAS	$35,840,000											Prestar servicios de apoyo a la Biblioteca Nacional de Colombia- Grupo de Gestión Administrativa para realizar las actividades de gestión, trámite y organización de todos los			$0	$35,840,000
5/1/2024	1.56	DIRECCIÓN BNC	ANA ESLEY TOBAR OME	$48,000,000											Prestar los servicios profesionales a la Dirección de la Biblioteca Nacional de Colombia para realizar el seguimiento, revisión y control de las acciones desarrolladas con los componentes misionales, en los reportes periódicos financieros y contables.			$0	$48,000,000
5/21/2024	1.57	DIRECCIÓN BNC	CAROL TATIANA VILLA CARVAJAL	$44,200,000											Prestar servicios profesionales a la Biblioteca Nacional de Colombia- Grupo de Gestión Administrativa para realizar las actividades de			$0	$44,200,000
5/21/2024	1.58	RNBP	DAYSSI IBARGUEN VARGAS	$4,484,000											Realizar apoyo profesional a la Red Nacional de Bibliotecas Públicas mediante el seguimiento al diligenciamiento y actualización del			$0	$4,484,000
5/23/2024	1.59	RNBP	LUZ ELENA RODRÍGUEZ ARIZA	$24,000,000											Prestar servicios profesionales para realizar las actividades relacionadas con la planeación, gestión y seguimiento administrativo a los recursos del Grupo del Libro, la Lectura			$0	$24,000,000
COMP 1. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO			**94.36%**	**$2,276,763,743**														**$0**	**$2,276,763,743**
COMP 1. SALDO POR CONTRATAR			**5.64%**	**$135,989,888**															
COMP 1. TOTAL PAGADO DE LO CONTRATADO			**0.00%**	**$0**															
COMP 1. TOTAL POR PAGAR DE LO CONTRATADO			**100.00%**	**$2,276,763,743**															

COMP 2. Actividad cultural y académica																		**$907,000,000**	
4/12/2024	2.1	ALQUILER DE ESPACIO	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$5,732,163											Alquiler de stand para procesos de exhibición FILBO			$0	$5,732,163
4/12/2024	2.2	ALQUILER DE ESPACIO	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$114,267,836											Alquiler de stand para procesos de exhibición FILBO			$0	$114,267,836
4/12/2024	SC.1_ODS_2-1	TALLER CORTO	JOSÉ WILLIAM CUELLAR VALENCIA	$800,000											Diseñar y dictar un taller de 3 horas de duración sobre creación de manga japonés en la Biblioteca Nacional de Colombia.			$0	$800,000
4/12/2024	SC.2_ODS_2-2	TRADUCCIÓN SIMULTÁNEA	LINGUA VIVA	$1,500,000											Servicios de traducción simultánea del japonés al español a una charla literaria en la que participará el autor Satoshi Kitamura, en el arco de la Feria Internacional del Libro de			$0	$1,500,000
4/12/2024	SC.3	SUMINISTRO DE MATERIALES	VARIOS PROVEEDORES	$735,556											Suministro de materiales para la FILBO 2024			$0	$735,556
4/22/2024	SC.4_ODS_2-3	CONVERSATORIO	DIANA CAROLINA VALENCIA TELLO	$600,000											Charla realizada en el marco de FILBO en la que se revisen los impactos de la inteligencia artificial en el derecho, la sociedad y la propiedad privada, en relación con el campo de la humanidades, en el cierre de la participación de la			$0	$600,000
4/22/2024	SC.5_ODS_2-4	CONVERSATORIO	GEMMA BERNADO FERRER	$600,000											Charla realizada en el marco de FILBO en la que se revisen los impactos de la inteligencia artificial en la enseñanza de lenguas y de las humanidades digitales, en el			$0	$600,000
4/22/2024	SC.6_ODS_2-5	CONVERSATORIO	MIGUEL ÁNGEL PÉREZ	$600,000											Charla realizada en el marco de FILBO en la que se converse sobre qué es la inteligencia artificial y en qué se diferencia de la humana, en el marco de la participación de la			$0	$600,000
4/16/2024	SC.7	ADQUISICIÓN DE BOLETAS	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$27,676,600											Adquisición de boletas para ingresar a la FILBO 2024			$0	$27,676,600
4/22/2024	SC.8_ODS_2-6	CONVERSATORIO	JUAN COVELLI	$600,000											Participa en una charla realizada en el marco de FILBO en la que se converse sobre las ventajas y problemas de hacer arte con inteligencia artificial, en el marco de la			$0	$600,000
4/22/2024	SC.12	COMISIÓN	HUGO ALIRIO CASTILLO MONTAÑO	$11,177,568	Pago1 gastos de participación	$2,784,767	22/04/2024	BNC24-1	$2,784,767	$97,467	$26,901	$0	$2,660,399	Gastos de participación para comisión FILBO 2024	PagoCOMISIONHugoCastillo		$2,784,767	$295,601
					Pago tiquetes	$5,657,700	22/04/2024		$4,836,900	$0	$0	$820,800	$5,657,700	Pago tiquetes aerolinea satena 6 personas Tumaco-Bogota Bogota-Tumaco			$5,657,700	
					Pago hospedaje	$2,439,500	24/04/2024		$2,050,000	$0	$28,290	$389,500	$2,411,210	Pago Hospedaje Hotel Macao 3 noches para 6 personas en 2 habitaciones dobles y 1 matrimonial			$2,439,500	
					Pago2 gastos de participación	$295,601			$295,601	$0	$0	$0	$295,601	Gastos de participación para comisión FILBO 2024			$0	
4/22/2024	SC.13	COMISIÓN	EDUARDO ENRIQUE HALABY RENGIFO	$1,987,600	Pago1 gastos de participación	$207,000	22/04/2024	BNC24-2	$207,000	$0	$0	$0	$207,000	Gastos de participación para comisión FILBO 2024			$207,000	$23,000
					Pago tiquete	$1,353,000	2/04/2022		$1,353,000	$0	$0	$0	$1,353,000	Pago tiquetes aerolinea Clic air 1 persona Quibdo-Bogota Bogota-Quibdo			$1,353,000	
					Pago hospedaje	$404,600	25/04/2024		$340,000	$0	$4,692	$64,600	$399,908	Pago Hospedaje Hotel Macao 2 noches para 1 persona en habitacion sencilla			$404,600	
					Pago2 gastos de participación	$23,000								Gastos de participación para comisión FILBO 2024			$0	
4/22/2024	SC.14	COMISIÓN	VELIA VIDAL ROMERO	$7,539,477	Pago gastos de participación 1	$3,284,487	23/04/2024	BNC24-3	$3,284,487	$82,112	$31,728	$0	$3,170,647	Participación INTERNATIONAL LITERARY FESTIVAL BLUE METROPOLIS			$3,284,487	$0
					Pago Tiquete Avianca	$2,964,130	22/04/2024		$2,539,800	$0	$0	$424,330	$2,964,130				$2,964,130	
					Pago Tiquete Avianca	$284,660	23/04/2024		$242,800	$0	$0	$41,860	$284,660				$284,660	
					Pago Tiquete American Airlines	$1,006,200	23/04/2024		$1,006,200	$0	$0	$0	$1,006,200				$1,006,200	
4/23/2024	SC.15_ODS_2-10	REGISTRO FOTOGRAFICO	MATEO PÉREZ CORREA	$1,800,000											Realizar el registro fotográfico de la exposición "El árbol que devoró a un mundo: los rumbos del caucho en la Vorágine", organizada por La Biblioteca Nacional de Colombia y			$0	$1,800,000
4/23/2024	SC.16	COMISION	ELIANA PATRICIA ROBAYO MARTINEZ	$200,000											Pago por gastos de viaticos de tipo TYC con 03_SILVANIA-FILBO, para la participación de ELIANA PATRICIA ROBAYO METINEZ, en el conversatorio "Leer la			$0	$200,000
4/23/2024	SC.17	APOYO OPERATIVO Y LOGISTICO	LUZ YAMIL SÁNCHEZ OLARTE	$1,500,000											Pago por prestar servicios de apoyo para el stand del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes / Biblioteca Nacional de Colombia en el marco de la Feria			$0	$1,500,000
COMP 2. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO			**19.55%**	**$177,316,800**														**$20,386,044**	**$156,930,756**
COMP 2. SALDO POR CONTRATAR			**80.46%**	**$729,683,200**															
COMP 2. TOTAL PAGADO DE LO CONTRATADO			**11.50%**	**$20,386,044**															
COMP 2. TOTAL CUENTAS POR PAGAR DE LO CONTRATADO			**88.50%**	**$156,930,756**															

COMP 3. Proyectos editoriales																		**$224,600,000**	
4/12/2024	3.1	IMPRESOS	DGP EDITORES S. A. S.	$7,840,000											Realizar la impresión de 1.000 ejemplares del libro "Sembramos en tierra fértil: Planes de lectura, escritura, oralidad y bibliotecas, Colombia 2003-2023", de la				$7,840,000
4/25/2024	3.2	TRANSCRIPCION	NORMA STELLA DONATO	$10,000,000											Realizar la transcripción, definición del texto y el estudio preliminar de la obra Juan Gil, escrita por José Eustasio Rivera, para la Biblioteca Nacional de Colombia – Ministerio			$0	$10,000,000
ITEM 3. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO			**7.94%**	**$17,840,000**														**$0**	**$17,840,000**
ITEM 3. SALDO POR CONTRATAR			**92.06%**	**$206,760,000**															
ITEM 3. TOTAL PAGADO, DE LO CONTRATADO			**0.00%**	**$0**															
ITEM 3. TOTAL CUENTAS POR PAGAR, DE LO CONTRATADO			**0.00%**	**$0**															

COMP 4. Implementación Plan Nacional de Patrimonio				$419,746,929	
ITEM 4. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO	0.00%	$0		$0	$0
ITEM 4. SALDO POR CONTRATAR	100.00%	$419,746,929			
ITEM 4. TOTAL PAGADO, DE LO CONTRATADO	0.00%	$0			
ITEM 4. TOTAL CUENTAS POR PAGAR, DE LO CONTRATADO	0.00%	$0			

COMP 5. Servicios a usuarios de la Biblioteca Nacional de Colombia				$896,100,000	
ITEM 4. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO	0.00%	$0		$0	$0
ITEM 4. SALDO POR CONTRATAR	100.00%	$896,100,000			
ITEM 4. TOTAL PAGADO DE LO CONTRATADO	0.00%	$0			
ITEM 4. TOTAL CUENTAS POR PAGAR DE LOS CONTRATADO	0.00%	$0			

COMP 6 Divulgación y comunicaciones				$113,000,000	
ITEM 4. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO	0.00%	$0		$0	$0
ITEM 4. SALDO POR CONTRATAR	100.00%	$113,000,000			
ITEM 4. TOTAL PAGADO, DE LO CONTRATADO	0.00%	$0			
ITEM 4. TOTAL CUENTAS POR PAGAR, DE LO CONTRATADO	0.00%	$0			

RESÚMEN FINANCIERO GENERAL DEL CONVENIO 1142-2024					
APORTE INICIAL DEL MINISTERIO	$5,371,056,604	DESEMBOLSOS MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES	1er. Pago 50% del aporte Minculturas (Mayo 2024)	$2,685,528,302.00	Entregado por:
TOTAL COSTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO (7%)	$351,377,535		2ndo. Pago 40% del aporte Minculturas		
VALOR OFICIAL PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOLICITADAS POR EL MINCULTURAS, EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONVENIO 1142	$4,973,200,560		3er. Pago 9% del aporte Minculturas		Nelly Roció Peñaranda Rodriguez, Representante Legal, Fundación Arteria
SALDO POR DESTINAR DE ACUERDO AL MENOR VALOR OFERTADO DE COSTO OPERARIVO POR LA FUNDACION ARTERIA	$46,478,509		4o. Pago 1% del aporte Minculturas		Recibido y aprobado por:
TOTAL CONTRATADO / COMPROMETIDO A LA FECHA DE CORTE		$2,471,920,543	56%		
SALDO POR CONTRATAR A LA FECHA DE CORTE		$2,547,758,526	51%		
TOTAL PAGADO DE LO CONTRATADO A LA FECHA DE CORTE		$20,386,044	1%		Adriana Martínez-Villalba García, Supervisora Convenio de Asociación No. 2800-2023
TOTAL CUENTAS POR PAGAR DE LO CONTRATADO A LA FECHA DE CORTE		$2,451,534,499	99%		Fecha de última actualizacion, Abril 30 de 2024

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No 1142-2024 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y LA FUNDACIÓN ARTERIA

CONSOLIDADO PRESUPUESTAL - INFORME FINANCIERO FINAL			
Aporte inicial Ministerio	$	5,371,056,604	$ 5,371,056,604
Aporte Fundación Arteria en especie	$	596,887,000	
Aporte Ministerio Adición No. 1	$	-	
Aporte Fundación Arteria en especie - Adición	$	-	
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**$**	**5,967,943,604**	
TOTAL COSTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO (7%) SOBRE APORTES DEL MINISTERIO	**$**	**351,377,535**	
VALOR TOTAL NETO DE ACTIVIDADES SOBRE APORTES DEL MINISTERIO	**$**	**5,019,679,069**	$ 5,019,679,069

Componente No 1 - Honorarios para la vinculación del personal que apoya el desarrollo misional Biblioteca Nacional		
VALOR INICIAL COMPONENTE 1	**$**	**2,605,773,921**
Disminución/Aumento por traslado	$	-
VALOR FINAL COMPONENTE 1	**$**	**2,605,773,921**
Valor final neto de actividades Componente 1	**$**	**2,435,302,730**

Componente No. 2 - Actividad cultural y académica de la Biblioteca Nacional		
VALOR INICIAL COMPONENTE 2	**$**	**979,560,000**
Disminución/Aumento por traslado	$	-
VALOR FINAL COMPONENTE 2	**$**	**979,560,000**
Valor final neto de actividades Componente 2	**$**	**915,476,636**

Componente No. 3 - Proyectos Editoriales		
VALOR INICIAL COMPONENTE 3	**$**	**242,568,000**
Disminución/Aumento por traslado	$	-
VALOR FINAL COMPONENTE 3	**$**	**242,568,000**
Valor final neto de actividades Componente 3	**$**	**226,699,065**

Componente No. 4 - Implementación Plan Nacional de Patrimonio		
VALOR INICIAL COMPONENTE 4	**$**	**453,326,683**
Disminución/Aumento por traslado	$	-
VALOR FINAL COMPONENTE 4	**$**	**453,326,683**
Valor final neto de actividades Componente 4	**$**	**423,669,797**

Componente No. 5 - Servicios a usuarios BNC		
VALOR INICIAL COMPONENTE 5	**$**	**967,788,000**
Disminución/Aumento por traslado	$	-
VALOR FINAL COMPONENTE 5	**$**	**967,788,000**
Valor final neto de actividades Componente 5	**$**	**904,474,766**

Componente No. 6 - Divulgación y comunicaciones		
VALOR INICIAL COMPONENTE 6	**$**	**122,040,000**
Disminución/Aumento por traslado	$	-
VALOR FINAL COMPONENTE 6	**$**	**122,040,000**
Valor final neto de actividades Componente 6	**$**	**114,056,075**

TABLA DE CONTROL FINANCIERO - CONVENIO 1142-2024 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y LA FUNDACIÓN ARTERIA

INVERSIÓN DE RECURSOS, CONVENIO1142-2024 CELEBRADO ENTRE ELMINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y LA FUNDACIÓN ARTERIA																	$4,973,200,560
Fecha de contratación	No de contrato	Área	Nombre/Contratista/Beneficiario	Valor Total del Contrato / Orden de servicio	Pago / Valor Bruto		Información del pago										Saldo / Cuentas por pagar
							Fecha de pago	Comprobante egreso	Neto	Retención en la fuente	ICA	IVA	Valor Pagado al proveedor OP	Descripción del pago	SOPORTE	Pagos realizados (impuesto incluido)	
COMP 1. Gestión de apoyo misional a la Biblioteca Nacional de Colombia																$2,412,753,631	
4/12/2024	1.1	COLECCIONES Y SERVICIOS	ANA GABRIELA GÓMEZ BARRERA	$38,703,233	Pago1	$2,839,233	13/05/2024	BNC24-16	$2,839,233	$0	$24,588	$0	$2,814,645	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional	Pago1de9_AnaGabrielaGómez	$2,839,233	$35,864,000
4/12/2024	1.2	COLECCIONES Y SERVICIOS	JUAN ALEJANDRO LOZANO BERNAL	$41,966,633	Pago1	$3,078,633	13/05/2024	BNC24-17	$3,078,633	$0	$29,740	$0	$3,048,893	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional	Pago1de9_JuanAlejandroLozano	$3,078,633	$38,888,000
4/12/2024	1.3	COLECCIONES Y SERVICIOS	MARÍA PAULA APOLINAR ROMERO	$49,063,233	Pago1	$3,599,233	13/05/2024	BNC24-18	$3,599,233	$0	$31,169	$0	$3,568,064	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional de Colombia	Pago1de9_MariaPaulaApolinar	$3,599,233	$45,464,000
4/12/2024	1.4	COLECCIONES Y SERVICIOS	SANTIAGO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ	$49,063,233	Pago1	$3,599,233	13/05/2024	BNC24-20	$3,599,233	$0	$27,570	$0	$3,571,663	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional de Colombia	Pago1de9_SantiagoGonzález	$3,599,233	$45,464,000
4/12/2024	1.5	COLECCIONES Y SERVICIOS	WILLIAM SAMUEL ABAUNZA ABAUNZA	$41,966,633	Pago1	$3,078,633	13/05/2024	BNC24-19	$3,078,633	$0	$26,661	$0	$3,051,972	Apoyar los servicios de consulta, referencia especializada y difusión de los acervos que custodia en sus colecciones la Biblioteca Nacional	Pago1de9_WilliamAbaunza	$3,078,633	$38,888,000
4/12/2024	1.6	CONSERVACIÓN	DARÍO ALBERTO RODRÍGUEZ RAMÍREZ	$30,630,000	Pago1	$6,126,000	31/05/2024	BNC24-85	$6,126,000	$0	$46,925	$0	$6,079,075	Realizar los análisis de química aplicada a los procesos de gestión ambiental y de conservación-restauración de obras del patrimonio bibliográfico y documental colombiano	Pago1de5_DarioRodriguez	$6,126,000	$24,504,000
4/12/2024	1.7	CONSERVACIÓN	DIEGO LEONARDO MIRANDA ZORA	$34,757,800	Pago1	$2,549,800	13/05/2024	BNC24-43	$2,549,800	$0	$24,631	$0	$2,525,169	Apoyar los procesos de conservación y restauración de colecciones en custodia de la Biblioteca Nacional	Pago1de9FDiegoMiranda	$2,549,800	$32,208,000
4/12/2024	1.8	CONSERVACIÓN	JHON HELMITT LEÓN SANDOVAL	$54,968,433	Pago1	$4,032,433	13/05/2024	BNC24-42	$4,032,433	$0	$34,921	$0	$3,997,512	Desarrollar proyectos informáticos y de sistemas de información en la plataforma del Descubridor y repositorio digital de la Biblioteca Nacional para los proyectos digitales	Pago1de9FJhonHelmitL	$4,032,433	$50,936,000
4/12/2024	1.9	CONSERVACIÓN	LUZ DARY CORREAL SANCHEZ	$29,068,433	Pago1	$2,132,433	13/05/2024	BNC24-21	$2,132,433	$0	$20,599	$0	$2,111,834	Apoyar los procesos de conservación y restauración de colecciones en custodia de la Biblioteca Nacional, en especial las relacionadas con documentación musical	Pago1de9_LuzDaryCorreal	$2,132,433	$26,936,000
4/12/2024	1.10	CONSERVACIÓN	MAITE DE PRADO DIEZ	$48,622,933	Pago1	$3,566,933	10/05/2024	BNC24-22	$3,566,933	$0	$34,457	$0	$3,532,476	Realizar los procesos de conservación y restauración de colecciones del patrimonio bibliográfico y documental colombiano en custodia de la misma	Pago1de9_MaiteDePrado	$3,566,933	$39,424,000
					Pago2	$5,632,000	31/05/2024	BNC24-79	$5,632,000	$0	$54,405	$0	$5,577,595		Pago2de9_MaiteDePrado	$5,632,000	
4/12/2024	1.11	CONSERVACIÓN	MARIA CLAUDIA SARMIENTO PONCE DE LEÓN	$48,622,933	Pago1	$3,566,933	10/05/2024	BNC24-24	$3,566,933	$0	$34,457	$0	$3,532,476	Realizar los procesos de conservación y restauración de obras de la colección gráfica en custodia de esta Entidad, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca	Pago1de9_ClaudiaSarmiento	$3,566,933	$39,424,000
					Pago2	$5,632,000	31/05/2024	BNC24-80	$5,632,000	$0	$54,405	$0	$5,577,595		Pago2de9_ClaudiaSarmiento	$5,632,000	
4/12/2024	1.12	CONSERVACIÓN	SARA DEL MAR CASTIBLANCO CASTRO	$48,346,667	Pago1	$3,546,667	13/05/2024	BNC24-44	$3,546,667	$0	$34,261	$0	$3,512,406	Apoyar la asistencia técnica, los procesos de formación a usuarios, personal de la Biblioteca Nacional de Colombia y de las bibliotecas públicas de la Red Nacional de	Pago1de9SuradelMarCastiblanco	$3,546,667	$44,800,000
4/12/2024	1.13	CONSERVACIÓN	SEBASTIÁN DÍAZ ÁNGEL	51,800,000.00 €	Pago1	$3,800,000	10/05/2024	BNC24-45	$3,800,000	$0	$29,108	$0	$3,770,892	Apoyar la gestión y circulación de la colección digital Mapoteca Digital, a través de la investigación y curaduría de nuevos contenidos digitales, así como la puesta en marcha de estrategias de comunicación, formación y alianzas estratégicas	Pago1de9_SebastianDiaz	$3,800,000	42,000,000.00 €
					Pago2	$6,000,000	31/05/2024	BNC24-86	$6,000,000	$0	$45,960	$0	$5,954,040		pago2de9_SebastianDiaz	$6,000,000	
4/12/2024	1.14	CONSERVACIÓN	VALERIA JARAMILLO DUARTE	$34,757,800	Pago1	$2,549,800	13/05/2024	BNC24-23	$2,549,800	$0	$22,081	$0	$2,527,719	Apoyar los procesos de conservación y restauración de colecciones de documentación musical colombiana custodiadas en las colecciones de la Entidad.	Pago1de9_ValeriaJaramillo	$2,549,800	$32,208,000
4/12/2024	1.15	DESARROLLO DE COLECCIONES	ALEJANDRO TELLO SERRATO	$48,174,000	Pago1	$3,534,000	13/05/2024	BNC24-25	$3,534,000	$0	$27,070	$0	$3,506,930	Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de las colecciones musicales analógicas y/o digitales de la BNC.	Pago1de9_AlejandroTello	$3,534,000	$44,640,000
4/12/2024	1.16	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDREA GAMBOA SÁNCHEZ	$42,191,100	Pago1	$3,095,100	17/05/2024	BNC24-58	$3,095,100	$0	$0	$0	$3,095,100	Prestar servicios profesionales para apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la recuperación, recepción, organización y clasificación de contenidos recibidos por	Pago1de9_AndreaGamboa	$3,095,100	$39,096,000
4/12/2024	1.17	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDRÉS FELIPE DIAZ RODRIGUEZ	$30,967,767	Pago1	$2,271,767	10/05/2024	BNC24-26	$2,271,767	$0	$21,945	$0	$2,249,822	Realizar las actividades de localización y preparación física de las colecciones que ingresan a la Biblioteca Nacional de Colombia (BNC)	Pago1de9_AndresFelipeDiaz	$2,271,767	$28,696,000
4/12/2024	1.18	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDRO RAFAEL HERNANDEZ ALCANTAR	$39,497,500	Pago1	$2,897,500	10/05/2024	BNC24-27	$2,897,500	$0	$25,092	$0	$2,872,408	Realizar la catalogación descriptiva, ajustes y/o por materias de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con	Pago1de9_AndroHernández	$2,897,500	$36,600,000
4/12/2024	1.19	DESARROLLO DE COLECCIONES	FANNY MARLEN TRIANA MORENO	$30,967,767	Pago1	$2,271,767	13/05/2024	BNC24-28	$2,271,767	$0	$19,674	$0	$2,252,093	Realizar las actividades de localización, ajustes de catalogación y preparación física de las colecciones que ingresan a la Biblioteca Nacional de Colombia (BNC) a	Pago1de9_FannyTriana	$2,271,767	$28,696,000
4/12/2024	1.20	DESARROLLO DE COLECCIONES	FRANKY HERNÁNDEZ BONILLA	$42,191,100	Pago1	$3,095,100	13/05/2024	BNC24-29	$3,095,100	$0	$29,899	$0	$3,065,201	Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de las colecciones analógicas y/o digitales que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con	Pago1de9_FrankyHernández	$3,095,100	$39,096,000
4/12/2024	1.21	DESARROLLO DE COLECCIONES	INÍRIDA DURÁN GARZÓN	$49,045,967	Pago1	$3,597,967	13/05/2024	BNC24-30	$3,597,967	$0	$34,756	$0	$3,563,211	Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de los productos por el equipo de catalogadores de la BNC, de acuerdo con el procedimiento establecido por la Biblioteca.	Pago1de9_IniridaDurán	$3,597,967	$45,448,000
4/12/2024	1.22	DESARROLLO DE COLECCIONES	JUAN GUILLERMO PARDO MORALES	$42,191,100	Pago1	$3,095,100	13/05/2024	BNC24-31	$3,095,100	$0	$23,708	$0	$3,071,392	Realizar la catalogación descriptiva y/o por materias de las colecciones analógicas y/o digitales que ingresan a la BNC, a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de	Pago1de9_JuanPardo	$3,095,100	$39,096,000
4/12/2024	1.23	DESARROLLO DE COLECCIONES	JURY EMILSE CORREA VIVAS	$39,497,500	Pago1	$2,897,500	13/05/2024	BNC24-32	$2,897,500	$0	$25,092	$0	$2,872,408	Realizar la catalogación descriptiva, ajustes y/o por materias de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con	Pago1de9_YuryEmilseCorrea	$2,897,500	$36,600,000
4/12/2024	1.24	DESARROLLO DE COLECCIONES	LAURA JULIANA ACOSTA LONDOÑO	$39,497,500	Pago1	$2,897,500	10/05/2024	BNC24-33	$2,897,500	$0	$25,092	$0	$2,872,408	Realizar la catalogación descriptiva, ajustes y/o por materias de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con	Pago1de9_LauraAcosta	$2,897,500	$36,600,000
4/12/2024	1.25	DESARROLLO DE COLECCIONES	LUIS CARLOS CIFUENTES COBOS	$54,968,433	Pago1	$4,032,433	13/05/2024	BNC24-34	$4,032,433	$0	$38,953	$0	$3,993,480	Labores relacionadas con el servicio al público para el registro, actualización y control del ISSN.	Pago1de9_LuisCarlosCifuentes	$4,032,433	$50,936,000
4/12/2024	1.26	DESARROLLO DE COLECCIONES	MARINA CIFUENTES GÓMEZ	$42,191,100	Pago1	$3,095,100	10/05/2024	BNC24-35	$3,095,100	$0	$23,708	$0	$3,071,392	implementación del sistema bibliográfico y de procesos de catalogación para las bibliotecas de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas, centros de documentación del	Pago1de9_MarinaCifuentes	$3,095,100	$39,096,000
4/12/2024	1.27	DESARROLLO DE COLECCIONES	NANCY SOFIA SARMIENTO BALLESTEROS	$51,989,933	Pago1	$3,813,933	13/05/2024	BNC24-36	$3,813,933	$0	$36,843	$0	$3,777,090	Recuperación del patrimonio bibliográfico y documental, en especial el producido en el exterior, y para la circulación de la producción nacional principalmente de entidades del Estado.	Pago1de9_NancySarmiento	$3,813,933	$48,176,000
4/12/2024	1.28	DESARROLLO DE COLECCIONES	STEFANY BUITRAGO NEIRA	$54,968,433	Pago1	$4,032,433	13/05/2024	BNC24-38	$4,032,433	$0	$34,921	$0	$3,997,512	Apoyo en la planeación y puesta en marcha de las acciones relacionadas con la identificación, recuperación y	Pago1de9_StefanyBuitrago	$4,032,433	$50,936,000
4/12/2024	1.29	DESARROLLO DE COLECCIONES	TANIA ORJUELA MALAGÓN	$34,723,267	Pago1	$2,547,267	13/05/2024	BNC24-39	$2,547,267	$0	$22,059	$0	$2,525,208	fortalecimiento técnico del patrimonio bibliográfico y	Pago1de9_TaniaOrjuela	$2,547,267	$32,176,000
4/12/2024	1.30	DESARROLLO DE COLECCIONES	YEISNORALDO SILVA PERDOMO	$30,415,233	Pago1	$2,231,233	13/05/2024	BNC24-40	$2,231,233	$0	$21,554	$0	$2,209,679	Revisión de registros bibliográficos de las listas básicas de dotación de la RNBP y para otros catálogos de la BNC.	Pago1de9_YeisnoraldoSilva	$2,231,233	$28,184,000
4/15/2024	1.31	DIRECCIÓN BNC	PAULA CAMILA RAMIREZ LEURO	$46,750,000	Pago1	$2,750,000	13/05/2024	BNC24-15	$2,750,000	$0	$23,815	$0	$2,726,185	Realizar las actividades de localización y preparación física de las colecciones que ingresan a la BNC a través del depósito legal, compra, canje y donaciones, de acuerdo con	Pago1de9_PaulaRamirezLeuro	$2,750,000	$44,000,000
4/12/2024	1.32	DIRECCIÓN COMUNICACIONES	ANGIE MILENA MORALES MAURY	$38,677,333	Pago1	$2,837,333	13/05/2024	BNC24-10	$2,837,333	$0	$27,409	$0	$2,809,924	Apoyo a la gestión a la Dirección de la Biblioteca Nacional en todo lo relacionado con la investigación, diseño y producción de la programación cultural de la Biblioteca	Pago1de9_AngieMorales	$2,837,333	$35,840,000
4/12/2024	1.33	DIRECCIÓN COMUNICACIONES	IVÁN DANIEL RUGELES PARRA	$34,533,333	Pago1	$2,533,333	13/05/2024	BNC24-41	$2,533,333	$0	$27,968	$0	$2,505,365	Apoyo profesional a la Biblioteca Nacional de Colombia para el desarrollo de actividades de web master e implementación de	Pago1de9_DanielRugeles	$2,533,333	$32,000,000
4/12/2024	1.34	DIRECCIÓN COMUNICACIONES	MÓNICA NATALIA NOGUERA ALVAREZ	$47,483,333	Pago1	$3,483,333	11/05/2024	BNC24-11	$3,483,333	$0	$26,682	$0	$3,456,651	Apoyar la Biblioteca Nacional en la implementación de la estrategia de comunicaciones para la realización y desarrollo de los productos audiovisuales y piezas gráficas	Pago1de9_NataliaNoguera	$3,483,333	$38,500,000
					Pago2	$5,500,000	31/05/2024	BNC24-87	$5,500,000	$0	$42,130	$0	$5,457,870	Apoyar el diseño, implementación, seguimiento y evaluación del plan y la estrategia de comunicaciones de la entidad.	Pago2de9_NataliaNoguera	$5,500,000	
4/12/2024	1.35	DIRECCIÓN PNPBYD	JENNY JULIANA JIMÉNEZ RODRÍGUEZ	$44,893,333	Pago1	$3,293,333	10/05/2024	BNC24-12	$3,293,333	$0	$25,227	$0	$3,268,106	Apoyar al Plan Nacional de Patrimonio Bibliográfico y Documental en el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de los procesos de formación y capacitación del	Pago1de9_JulianaJiménez	$3,293,333	$36,400,000
					Pago2	$5,200,000	31/05/2024	BNC24-81	$5,200,000	$0	$39,832	$0	$5,160,168	Plan.	Pago2de9_JulianaJimenez	$5,200,000	
4/12/2024	1.36	DIRECCIÓN PNPBYD	JUAN CARLOS ARROYO SOSA	$44,893,333	Pago1	$3,293,333	10/05/2024	BNC24-13	$3,293,333	$0	$31,814	$0	$3,261,519	Apoyar al Plan Nacional de Patrimonio Bibliográfico y Documental en el análisis de datos, gestión de la información y elaboración de productos de divulgación del	Pago1de9_JuanCarlosArroyo	$3,293,333	$41,600,000
4/12/2024	1.37	DIRECCIÓN PNPBYD	MARÍA JANETH CARDONA RÍOS	$44,893,333	Pago1	$3,293,333	13/05/2024	BNC24-14	$3,293,333	$0	$28,520	$0	$3,264,813	Apoyar al Plan Nacional de Patrimonio Bibliográfico y Documental en el acompañamiento técnico y formativo a las bibliotecas departamentales y otras unidades de	Pago1de9_JanethCardona	$3,293,333	$41,600,000
4/12/2024	1.38	DIRECCIÓN PROYECTOS EDITORIALES	FIORELLA FERRONI	$38,012,567	Pago1	$2,788,567	15/05/2024	BNC24-48	$2,788,567	$0	$30,786	$0	$2,757,781	Prestar servicios profesionales a la Dirección de la Biblioteca Nacional en todo lo relacionado con el diseño y diagramación de sus proyectos editoriales.	Pago1de9_FiorellaFerroni	$2,788,567	$30,821,000
					Pago2	$4,403,000	30/05/2024	BNC24-72	$4,403,000	$0	$48,609	$0	$4,354,391		Pago2de9_FiorellaFerroni	$4,403,000	
4/12/2024	1.39	DIRECCIÓN TI	FELIPE ANDRÉ MOUTHON SIERRA	$71,397,667	Pago1	$5,237,667	13/05/2024	BNC24-47	$5,237,667	$0	$50,596	$0	$5,187,071	Apoyo en el desarrollo de proyectos informáticos y sistemas de información, relacionados con el análisis, diseño, especificación, control y seguimiento técnico, que soportan la operación de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas y las áreas misionales de la Biblioteca Nacional de Colombia.	Pago1de9_FelipeMouthon	$5,237,667	$57,890,000
					Pago2	$8,270,000	31/05/2024	BNC24-72	$8,270,000	$0	$79,888	$0	$8,190,112		Pago2de9_FelipeMouthon	$8,270,000	
4/12/2024	1.40	DIRECCIÓN TI	OMAR ALFREDO DE LA HOZ MAESTRE	$44,159,500	Pago1	$3,239,500	13/05/2024	BNC24-46	$2,722,268	$108,891	$26,297	$517,231	$3,104,311	Apoyo a la gestión de la Dirección de la Biblioteca Nacional para, ejecutar tareas de desarrollo, mantenimiento y soporte técnico para los sitios web institucionales, y proyectos digitales de las áreas misionales de la Biblioteca Nacional.	Pago1de9_OmarDelaHoz	$3,239,500	$35,805,000
					Pago2	$5,115,000	31/05/2024	BNC24-77	$4,298,319	$0	$0	$816,681	$5,115,000		Pago2de9_OmarDelaHoz	$5,115,000	
4/12/2024	1.41	RNBP	ANDRÉS ORLANDO CRISTANCHO HERRERA	$12,315,333	Pago1	$5,684,000	30/05/2024	BNC24-69	$5,684,000	$0	$43,539	$0	$5,640,461	Apoyo a la gestión de los procesos de contratación y las acciones	Pago1de2_AndresCristancho	$5,684,000	$6,631,333
4/15/2024	1.42	RNBP	BIBIAN ANDREA CÁRDENAS GONZALEZ	$17,437,333	Pago1	$8,048,000	31/05/2024	BCN24-74	$8,048,000	$219,710	$0	$0	$7,828,290	requeridas para la dotación y entrega del componente de servicios profesionales para la gestión técnica de la línea de gestión y servicios bibliotecarios de la Estrategia Regional de la Biblioteca Nacional de Colombia, en sus procesos de	Pago1de2_BibianCardenas	$8,048,000	$9,389,333
4/15/2024	1.43	RNBP	CARLOS ANDRÉS GONZÁLEZ ÁVILA	$17,437,333	Pago1	$8,048,000	31/05/2024	BCN24-75	$8,048,000	$219,710	$77,744	$0	$7,750,546	Gestión técnica de la línea de lectura, escritura y oralidad de la Estrategia Regional de la Biblioteca Nacional de Colombia, en sus procesos de diseño y planeación, en el	Pago1de2_AndresGonzalez	$8,048,000	$9,389,333

4/12/2024	1.44	RNBP	JHON ALEXANDER CENTENO GARCÍA	$7,299,500	Pago1	$3,369,000	24/05/2024	BNC24-60	$3,369,000	$0	$0	$0	$3,369,000	Apoyo técnico y administrativo a la Biblioteca Nacional en el proceso de dotaciones bibliotecarias a las bibliotecas de la RNBP	Pago1ds2_JhonCenteno	$3,369,000	$3,930,500
4/12/2024	1.45	RNBP	RAIZA DE JESÚS ZABALA MONTOYA	$2,376,448										Apoyo a la gestión de información para el Grupo de Bibliotecas Públicas de la Biblioteca Nacional de Colombia en el marco		$0	$2,376,448
4/18/2024	1.46	DESARROLLO DE COLECCIONES	CATERINE GALINDO CAICEDO	$5,580,000										Apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones para realizar la revisión y organización de documentación musical recibida por la BNC adjuntando los conocimientos musicales y de		$0	$5,580,000
4/15/2024	1.47	DESARROLLO DE COLECCIONES	SARA SOFÍA DURAN GOMAJOA	$34,187,000	Pago1	$2,011,000	13/05/2024	BNC24-37	$2,011,000	$0	$17,415	$0	$1,993,585	Apoyo a la gestión a la Biblioteca Nacional de Colombia, en el Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la revisión de ejemplares	Pago1de9_SaraDuran	$2,011,000	$32,176,000
5/2/2024	1.48	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANDRES FELIPE BEDOYA RAMÍREZ	$39,096,000										Apoyar a la Biblioteca Nacional de Colombia, en el al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en los procesos de identificación y recuperación, así como de separación de		$0	$39,096,000
4/25/2024	1.49	DESARROLLO DE COLECCIONES	ANGIE PAOLA ESCALANTE RODRÍGUEZ	$40,073,400										Apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la recuperación, recepción, organización y clasificación de contenidos		$0	$40,073,400
4/25/2024	1.50	DESARROLLO DE COLECCIONES	JULIÁN FELIPE ARDILA PÉREZ	$40,073,400										Apoyar al Grupo de Desarrollo de Colecciones, en la recuperación, recepción, organización y clasificación de contenidos recibidos con depósito digital, dentro		$0	$40,073,400
4/25/2024	1.51	DESARROLLO DE COLECCIONES	YESICA PAOLA RODRÍGUEZ RIVERA	$36,104,600										Apoyo a la gestión al Grupo de Desarrollo de Colecciones para atender el servicio de depósito digital, especialmente lo relacionado con obras con números internacionales		$0	$36,104,600
5/7/2024	1.52	CONSERVACIÓN	JESSICA NATALIA GUTIERREZ	$39,950,000	Pago1	$4,250,000	31/05/2024	BNC24-78	$4,250,000	$0	$41,055	$0	$4,208,945	Prestar servicios profesionales a la Biblioteca Nacional de Colombia –BNC - Grupo de Conservación, en las actividades requeridas para desarrollar los trámites	%2%2f2024%5fFIRJINDAC%C3%93N	$4,250,000	$35,700,000
5/2/2024	1.53	DIRECCIÓN BNC	AURELIE MELODIE RADE	$48,800,000										Prestar los servicios profesionales a la Dirección y a la Programación Cultural de la Biblioteca Nacional en las actividades requeridas para su organización administrativa		$0	$48,800,000
5/1/2024	1.54	DIRECCIÓN BNC	ELIANA MARÍA CHICUÉ PÁRAMO	$48,000,000	Pago1	$6,000,000	31/05/2024	BNC24-83	$6,000,000	$0	$57,960	$0	$5,942,040	Prestar servicios profesionales a la Biblioteca Nacional de Colombia para apoyar a las áreas técnicas en la estructuración de los procesos precontractuales, así como	Pago1de8_ElianaChicue	$6,000,000	$42,000,000
5/1/2024	1.55	DIRECCIÓN BNC	STELLA RAMÍREZ MACÍAS	$35,840,000										Prestar servicios de apoyo a la Biblioteca Nacional de Colombia- Grupo de Gestión Administrativa para realizar las actividades de gestión, trámite y organización de todos los		$0	$35,840,000
5/1/2024	1.56	DIRECCIÓN BNC	ANA ESLEY TOBAR OME	$48,000,000	Pago1	$6,000,000	31/05/2024	BNC24-82	$6,000,000	$0	$45,960	$0	$5,954,040	Prestar los servicios profesionales a la Dirección de la Biblioteca Nacional de Colombia para realizar el seguimiento, revisión y control de las acciones desarrolladas con los componentes misionales, en los reportes periódicos financieros y contables	Pago1de8_AnaEsleyTobar	$6,000,000	$42,000,000
5/21/2024	1.57	DIRECCIÓN BNC	CAROL TATIANA VILLA CARVAJAL	$44,200,000	Pago1	$2,200,000	30/05/2024	BNC24-71	$2,200,000	$0	$16,852	$0	$2,183,148	Prestar servicios profesionales a la Biblioteca Nacional de Colombia- Grupo de Gestión Administrativa para realizar las actividades de	Pago1de8_CarolTatianaVilla	$2,200,000	$42,000,000
5/21/2024	1.58	RNBP	DAYSSI IBARGUEN VARGAS	$4,484,000										Realizar apoyo profesional a la Red Nacional de Bibliotecas Públicas mediante el seguimiento al diligenciamiento y actualización del		$0	$4,484,000
5/23/2024	1.59	RNBP	LUZ ELENA RODRÍGUEZ ARIZA	$24,000,000										Prestar servicios profesionales para realizar las actividades relacionadas con la planeación, gestión y seguimiento administrativo a los recursos del Grupo del Libro, la Lectura		$0	$24,000,000
COMP 1. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO				**94.36%**	**$2,276,763,743**											**$221,583,396**	**$2,055,180,347**
COMP 1. SALDO POR CONTRATAR				**5.64%**	**$135,989,888**												
COMP 1. TOTAL PAGADO DE LO CONTRATADO				**9.73%**	**$221,583,396**												
COMP 1. TOTAL POR PAGAR DE LO CONTRATADO				**90.27%**	**$2,055,180,347**												

COMP 2. Actividad cultural y académica																**$907,000,000**		
4/12/2024	2.1	ALQUILER DE ESPACIO	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$5,732,163										Alquiler de stand para procesos de exhibición FILBO			$5,732,163
4/12/2024	2.2	ALQUILER DE ESPACIO	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$114,267,836										Alquiler de stand para procesos de exhibición FILBO			$114,267,836
4/12/2024	SC.1_ODS_2-1	TALLER CORTO	JOSÉ WILLIAM CUELLAR VALENCIA	$800,000	Único pago	$800,000	15/05/2024	BNC24-54	$800,000	$0	$0	$0	$800,000	Diseñar y dictar un taller de 3 horas de duración sobre creación de manga japonés en la Biblioteca Nacional de Colombia	PagoÚnico_WilliamCuellar_TallerManga	$800,000	$0
4/12/2024	SC.2_ODS_2-2	TRADUCCIÓN SIMULTÁNEA	LINGUA VIVA	$1,500,000	Único pago	$1,500,000	15/05/2024	BNC24-52	$1,260,504	$50,420	$9,655	$239,496	$1,439,924	servicios de traducción simultánea del japonés al español a una charla literaria en la que participará el autor Satoshi Kitamura, en el arco de la Feria Internacional del Libro de Bogotá 2024 y la celebración de la Biblioteca Nacional	PagoÚnico_LinguaViva	$1,500,000	$0
4/12/2024	SC.3	SUMINISTRO DE MATERIALES	VARIOS PROVEEDORES	$735,556	Único pago	$735,556	4/16/2024	BNC24-4	623607	$0	$0	$1,119,489	$735,556	Suministro de materiales para la FILBO 2024	2ARTERIA%5FMISIONAL%2F2024%2	$735,556	$0
4/22/2024	SC.4_ODS_2-3	CONVERSATORIO	DIANA CAROLINA VALENCIA TELLO	$600,000										Charla realizada en el marco de FILBO en la que se revisen los impactos de la inteligencia artificial en el derecho, la sociedad y la propiedad privada, en relación con el campo		$0	$600,000
4/22/2024	SC.5_ODS_2-4	CONVERSATORIO	GEMMA BERNADO FERRER	$600,000	Único pago	$600,000	30/05/2024	BNC24-66	$600,000	$0	$0	$0	$600,000	Charla realizada en el marco de FILBO en la que se revisen los impactos de la inteligencia artificial en la enseñanza de lenguas y de las humanidades digitales, en el	PagoÚnico_GemmaBernado	$600,000	$0
4/22/2024	SC.6_ODS_2-5	CONVERSATORIO	MIGUEL ÁNGEL PÉREZ	$600,000	Único pago	$600,000	15/05/2024	BNC24-51	$600,000	$0	$0	$0	$600,000	Charla realizada en el marco de FILBO en la que se converse sobre qué es la inteligencia artificial y en qué se diferencia de la humana, en el marco de la participación de la	Pagounico_MiguelAngelPerez	$600,000	$0
4/16/2024	SC.7	ADQUISICIÓN DE BOLETAS	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$27,676,600										Adquisición de boletas para ingresar a la FILBO 2024			$27,676,600
4/22/2024	SC.8_ODS_2-6	CONVERSATORIO	JUAN COVELLI	$600,000	Único pago	$600,000	15/05/2024	BNC24-53	$600,000	$0	$5,796	$0	$594,204	Participar en una charla realizada en el marco de FILBO en la que se converse sobre las ventajas y problemas de hacer arte con inteligencia artificial, en el marco de la	PagoÚnico_JuanCarlosCovelli	$600,000	$0
4/15/2024	SC.9_ODS_2-7	DISEÑO GRÁFICO	CAMILA CARDEÑOSA	$2,200,000	Único pago	$2,200,000	24/05/2024	BNC24-64	$2,200,000	$0	$21,252	$0	$2,178,748	participación de la Biblioteca Nacional de Colombia en la Estrategia Nacional de Lectura, Escritura, Oralidad y Bibliotecas – PNLEOB, en el marco de la participación de la Biblioteca nacional de	Pagounico_CamilaCardeñosa	$2,200,000	$0
5/15/2024	SC.10_ODS_2-8	TALLER LARGO	DENNIS ACEVEDO	$3,300,000										gad, en el marco de las actividades de construcción de paz y socialización de los Acuerdos de Paz, de la Biblioteca Nacional de Colombia			$3,300,000
5/13/2024	SC.11_ODS_2-9	CONVERSATORIO	MARCO ANTONIO PAREDES MANZANO	$660,000	Único pago	$660,000	30/05/24	BNC24-68	$660,000	$0	$6,376	$0	$653,624	Dictar un taller de dibujo de el cuerpo en la BNC, en el que se presente el capítulo dos de la serie documental Fogón, Pasión y Sabor, titulado El sabor ¡Pacífico, y participar en	Pago_MarcoParedes	$660,000	$0
4/22/2024	SC.12	COMISIÓN	HUGO ALIRIO CASTILLO MONTAÑO	$11,177,568	Pago1 gastos de participación	$2,784,767	22/04/2024	BNC24-1	$2,784,767	$97,467	$26,901	$0	$2,660,399	Gastos de participación para comisión FILBO 2024	PagoCOMISIÓNHugoCastillo	$2,784,767	$295,601
					Pago tiquetes	$5,657,700	22/04/2024		$4,836,900	$0	$0	$820,800	$5,657,700	Pago tiquetes aerolinea satena 6 personas Tumaco-Bogota Bogota-Tumaco		$5,657,700	
					Pago hospedaje	$2,439,500	24/04/2024		$2,050,000	$0	$28,290	$389,500	$2,411,210	Pago Hospedaje Hotel Macao 3 noches para 6 personas en 2 habitaciones dobles y 1 matrimonial		$2,439,500	
					Pago2 gastos de participación	$295,601	3/05/2024	BNC24-9	$295,601	$0	$0	$0	$295,601	Gastos de participación para comisión FILBO 2024			
4/22/2024	SC.13	COMISIÓN	EDUARDO ENRIQUE HALABY RENGIFO	$1,987,600	Pago1 gastos de participación	$207,000	22/04/2024	BNC24-2	$207,000	$0	$0	$0	$207,000	Gastos de participación para comisión FILBO 2024		$207,000	$0
					Pago tiquete	$1,353,000	2/04/2022		$1,353,000	$0	$0	$0	$1,353,000	Pago tiquetes aerolinea Clic air 1 persona Quibdo-Bogota Bogota-Quibdo		$1,353,000	
					Pago hospedaje	$404,600	25/04/2024		$340,000	$0	$4,692	$64,600	$399,908	Pago Hospedaje Hotel Macao 2 noches para 1 persona en habitacion sencilla		$404,600	
					Pago2 gastos de participación	$23,000	15/05/2024	BNC24-49	$23,000	$0	$0	$0	$23,000	Gastos de participación para comisión FILBO 2024		$23,000	
4/22/2024	SC.14	COMISIÓN	VELIA VIDAL ROMERO	$7,539,477	Pago gastos de participación 1	$3,284,487	23/04/2024	BNC24-3	$3,284,487	$82,112	$31,728	$0	$3,170,647	Participación INTERNATIONAL LITERARY FESTIVAL BLUE METROPOLIS		$3,284,487	$0
					Pago Tiquete Avianca	$2,964,130	22/04/2024		$2,539,800	$0	$0	$424,330	$2,964,130			$2,964,130	
					Pago Tiquete Avianca	$284,660	23/04/2024		$242,800	$0	$0	$41,860	$284,660			$284,660	
					Pago Tiquete American Airlines	$1,006,200	23/04/2024		$1,006,200	$0	$0	$0	$1,006,200			$1,006,200	
4/23/2024	SC.15_ODS_2-10	REGISTRO FOTOGRAFICO	MATEO PÉREZ CORREA	$1,800,000	Único pago	$1,800,000	30/05/2024	BNC24-67	$1,800,000	$0	$17,388	$0	$1,782,612	Realizar el registro fotográfico de la exposición "El árbol que devoró a un mundo: los rumbos del caucho en la Vorágine", organizada por La Biblioteca Nacional de Colombia y	PagoÚnico_MateoPerez	$1,800,000	$0
4/23/2024	SC.16	COMISION	ELIANA PATRICIA ROBAYO MARTINEZ	$200,000	Único pago	$200,000	15/05/2024	BNC24-55	$200,000	$0	$0	$0	$200,000	Pago por gastos de la Maestra Eliana Chicue - FILBO 03. SILVIANA-FILBO, para la participación de ELIANA PATRICIA ROBAYO METÍNEZ, en el conversatorio "Leer la	PagoCOMISION_ElianaRobayo	$200,000	$0
4/23/2024	SC.17	APOYO OPERATIVO Y LOGÍSTICO	LUZ YAMIL SÁNCHEZ OLARTE	$1,500,000	pago 1	$750,000	16/05/2024	BNC24-56	$750,000	$0	$7,245	$0	$742,755	Pago por prestar servicios de aseo general a los stands del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes / Biblioteca Nacional de Colombia en el marco de la Feria Internacional del Libro de Bogotá.	PagoservicioAseo_luyamil1	$750,000	$0
					pago 2	$750,000	30/05/2024	BCN24-69	$750,000	$0	$7,245	$0	$742,755		ServicioAseo_FILBO2024	$750,000	

5/1/2024	2.3	DISEÑO GRAFICO	ANDRÉS ADÁN FARÍAS FORERO	$6,000,000	Pago 1									Realizar diseño gráfico de la exposición sobre María Mercedes Carranza, a realizarse en la Biblioteca nacional de Colombia.		$0	$6,000,000
5/3/2024	2.4	DISEÑO MUSEOGRÁFICO	LAURA CUERVO RESTREPO	$8,500,000	Pago 1									Realizar el diseño museográfico de la exposición sobre María Mercedes Carranza: el oficio de vestirse, a realizarse en la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$8,500,000
5/3/2024	2.5	SUMINISTRO DE DISPOSITIVOS MUSEOGRÁFICOS	LAURA CUERVO RESTREPO	$31,000,000	Pago 1	$21,700,000	22/05/2024	BNC24-59	$21,700,000	$542,500	$0	$0	$21,157,500	Realizar el suministro de los dispositivos museográficos para la exposición sobre María Mercedes Carranza "El oficio de vestirse" así como la disposición de los mismos en la Biblioteca Nacional de Colombia.	Pago_LauraCuervoInsumos	$21,700,000	$9,300,000
5/3/2024	2.6	DISEÑO GRÁFICO	CAMILA CARDEÑOSA ECHEVERRI	$8,500,000										Realizar diseño gráfico de la exposición sobre Arturo Alape, a realizarse en la Biblioteca nacional de Colombia.			$8,500,000
5/3/2024	2.7	DISEÑO Y SUMINISTRO DE DISPOSITIVOS MUSEOGRÁFICOS	YEMAIL ARQUITECTURA	$39,500,000	Pago 1	$ 27,650,000.00	24/05/2024	BNC24-63	$23,235,294	$929,412	$201,218	$4,414,706	$26,519,370	Realizar el diseño museográfico y suministro de dispositivos museográficos para la exposición sobre Arturo Alape, así como la disposición de los mismos en la Biblioteca Nacional de Colombia.	Pago1YemailArquitectura	$27,650,000	$11,850,000
5/3/2024	SC.18	COMISIÓN	MÓNICA PATRICIA MONTES FERRANDO	$1,290,000	Pago	$1,290,000	15/05/2024	BNC24-50	$1,290,000	$32,250	$17,802	$0	$1,239,948	Participación en MicSur 2024	COMISIÓN_MONICA MONTES	$1,290,000	$0
5/3/2024	SC.19	COMISIÓN	FANNY VIVIANA REYES PARRA	$1,290,000	Pago	$1,290,000	17/05/2024	BNC24-57	$1,290,000	$32,250	$12,461	$0	$1,245,289	Participación en MicSur 2024	COMISIÓN_VIVIANA_REYES	$1,290,000	$0
5/3/2024	SC.20	ALQUILER	TECNORENTAL	$190,400	Pago	$190,400	7/05/2024	BCN24-113	$160,000	$6,400	$1,546	$30,400	$182,454	Alquiler de equipos audiovisuales para dar continuidad a la exposición de Fals Borda de la BNC.	%20ARTERIA%5FMISIONAL%2F20	$190,400	$0
5/3/2024	SC.20.1	ALQUILER	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	$2,820,300										FPL28897 (6) TOMA CORRIENTE DOBLE CONSUMO FILBO 2024			$0
5/22/2024	SC.21	AGENDA BNC	NEIDIBEL DEL CARMEN RUIZ	$3,690,810										Realizar el estudio de mercado y contratación del servicio de refrigerio y estación de café y agua para el curso de inducción bibliotecaria regional a realizarse en la ciudad de Santa Marta (Magdalena) del 04 al 07 de junio del 2024.			$3,690,810
5/22/2024	SC.22	SUMINISTRO DE MATERIALES	TALLER DE MARMOLADO	$284,901	5/27/2024	$184,345	27/05/2024	BNC24-62-1	$234,623	$0	$0	$50,278	$284,901	Suministro de materiales para el taller de marmolado	https://mincultura.sharepoint.com/personal/feria_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Feria_bibliotecanacional_gov_co%2FDocuments%2FArchivos%20de%20chat%20de%20Microsoft%20Teams&ga=1	$284,901	$0
5/22/2024	SC.23	SUMINISTRO DE MATERIALES	TALLER DE GRABADO ANTIGUO	$256,000	5/27/2024	$256,000	27/05/2024	BNC24-62	$210,336	$0	$0	$45,664	$256,000	Suministro de materiales para el taller de grabado antiguo	https://mincultura.sharepoint.com/personal/feria_bibliotecanacional_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Feria_bibliotecanacional_gov_co%2FDocuments%2FArchivos%20de%20chat%20de%20Microsoft%20Teams&ga=1	$256,000	$0
5/23/2024	SC.27	SUMINISTRO DE MATERIALES	JUAN FELIPE MORALES CLAVIJO	$421,260	Pago 1	$210,630	30/05/2024	BNC24-73	$177,000	$0	$0	$33,630	$210,630	Solicitud de impresiones para el taller de "Criaturas fantásticas y dónde encontrarlas" a realizarse el 14 de junio en la Biblioteca Nacional de Colombia.	MaterialesTallaresImpresiones_TallerCriaturasFantasticas	$210,630	$210,630
5/30/2024	SC.28. ODS 2.13	APOYO LOGÍSTICO, TÉCNICO Y OPERATIVO	LUIS ENRIQUE CAMACHO ENCISO	$1,730,120										Alquiler de andamio para recargo, mano de obra para desocupar lamparas de techo y cambio de refelctores, en el hall central de la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$1,730,120
6/1/2024	SC.29. ODS- 2.14	AGENDA BNC BOGOTÁ	MILENA CAMACHO RINCÓN	$880,000										Diseñar y dictar un taller de 3 horas de duración sobre papel artesanal, en la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$880,000
7/22/2024	SC.30.ODS 2.15	AGENDA BNC BOGOTÁ	DIEGO ALBERTO PRECIADO URIBE	$660,000										Realizar un conversatorio sobre auto publicación literaria en el mes del editor de la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$660,000
COMP 2. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO			**32.03%**	**$290,490,591**												**$84,476,531**	**$203,193,760**
COMP 2. SALDO POR CONTRATAR			**67.97%**	**$616,509,409**													
COMP 2. TOTAL PAGADO DE LO CONTRATADO			**29.08%**	**$84,476,531**													
COMP 2. TOTAL CUENTAS POR PAGAR DE LO CONTRATADO			**70.92%**	**$206,014,060**													

COMP 3. Proyectos editoriales																**$224,600,000**	
4/12/2024	3.1	IMPRESOS	DGP EDITORES S. A. S.	$7,840,000										Realizar la impresión de 1.000 ejemplares del libro "Sembramos en tierra fértil: Planes de lectura, escritura, oralidad y bibliotecas. Colombia 2003-2023", de la			$7,840,000
4/25/2024	3.2	TRANSCRIPCION	NORMA STELLA DONATO	$10,000,000										Realizar la transcripción, definición del texto y el estudio preliminar de la obra Juan Gil, escrita por José Eustasio Rivera, para la Biblioteca Nacional de Colombia – Ministerio		$0	$10,000,000
5/27/2024	3.3	IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN	PANAMERICANA	$61,040,000										Impresión y encuadernación de diez mil ejemplares de la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, para conmemorar el septuagésimo aniversario de la televisión en Colombia, tamaño 21,6 cms			$61,040,000
5/27/2024	3.4	DISEÑO	TANGRAMA LTDA	$19,726,600										Prestar servicios profesionales para el diseño de la identidad gráfica de la Revista Gaceta Vol. 2, el diseño de la carátula, el diseño y diagramación de sus 112 páginas y la edición digital de 64 imágenes, de acuerdo con las directrices de la Biblioteca Nacional de Colombia U.A.E Ministerio de las Culturas, la Artes y los saberes.		$0	$19,726,600
5/24/2024	SC.1 ODS 3.1	REVISTA GACETA	GERMÁN AUGUSTO REY BELTRÁN	$1,500,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.		$0	$1,500,000
5/24/2024	SC.2 ODS 3.2	REVISTA GACETA	MARYLUZ VALLEJO MEJIA	$2,500,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante un archivo de word, con una extensión mínima de 12000 caracteres con espacio.		$0	$2,500,000
5/24/2024	SC.3 ODS 3.3	REVISTA GACETA	PABLO MORA CALDERÓN	$2,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 10000 caracteres con espacio.		$0	$2,000,000
5/24/2024	SC.4 ODS 3.4	REVISTA GACETA	SANDRO ROMERO REY	$3,000,000										conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 15000 caracteres con espacio.		$0	$3,000,000
5/24/2024	SC.5 ODS 3.5	REVISTA GACETA	SINAR DAVID ALVARADO	$2,500,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 12000 caracteres con espacio.		$0	$2,500,000
5/24/2024	SC.6 ODS 3.6	REVISTA GACETA	LISANDRO DUQUE NARANJO	$1,500,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.		$0	$1,500,000
5/24/2024	SC.7 ODS 3.7	REVISTA GACETA	MARINO ALBERTO AGUADO VARELA	$2,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 10000 caracteres con espacio.		$0	$2,000,000
5/24/2024	SC.8 ODS 3.8	REVISTA GACETA	PAOLA ANDREA VILLAMARÍN GONZÁLEZ	$2,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 10000 caracteres con espacio.		$0	$2,000,000
5/24/2024	SC.9 ODS 3.9	REVISTA GACETA	LAURA ORTÍZ GÓMEZ	$2,500,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 12000 caracteres con espacio.		$0	$2,500,000
5/24/2024	SC.10 ODS 3.10	REVISTA GACETA	MARÍA PAULA MARTÍNEZ CONCHA	$3,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 15000 caracteres con espacio.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.11 ODS 3.11	REVISTA GACETA/AUTOR	NATALIA OSPINA ARANGO	$1,500,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 8000 caracteres con espacio.		$0	$1,500,000
5/28/2024	SC.12 ODS 3.12	REVISTA GACETA/AUTOR	SILVIA MARIA HOYOS	$3,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 15000 caracteres con espacio.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.13 ODS 3.13	REVISTA GACETA/AUTOR	OMAR RINCÓN	$1,000,000										Elaborar un artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 6000 caracteres con espacio.		$0	$1,000,000

5/28/2024	SC.14 ODS 3.14	REVISTA GACETA/AUTOR	SANDRA EDELMIRA TELLEZ SILVA	$2,000,000										Elaborar el artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 10000		$0	$2,000,000
5/28/2024	SC.15 ODS 3.15	REVISTA GACETA/AUTOR	JUAN AFANADOR VILLARREAL	$500,000										Elaborar el artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 3000		$0	$500,000
5/28/2024	SC.16 ODS 3.16	REVISTA GACETA/AUTOR	JUANA URIBE	$1,500,000										Elaborar el artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 3000		$0	$1,500,000
5/28/2024	SC.17 ODS 3.17	REVISTA GACETA/AUTOR	CONSUELO EMMA GARRIDO ROMERO	$5,000,000										Elaborar el artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 3000		$0	$5,000,000
5/28/2024	SC.18 ODS 3.18	REVISTA GACETA/AUTOR	MAURICIO SILVA GUZMÁN	$1,500,000										Elaborar el artículo enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor, mediante archivo de word, con una extensión mínima de 3000		$0	$1,500,000
5/28/2024	SC.19 ODS 3.19	REVISTA GACETA/AUTOR	DIEGO FORERO	$6,500,000										Realizar la producción de un conversatorio entre Diego García, Santiago Rivas y Diana Díaz, en la conmemoración de los 70 años de la televisión colombiana, y que será publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor		$0	$6,500,000
5/28/2024	SC.20 ODS 3.20	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	ANA SILVA FRY	$3,000,000										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.21 ODS 3.21	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	FRANCISCA JIMÉNEZ ORTEGATE	$3,000,000										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.22 ODS 3.22	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	HUMBERTO JUNCA	$3,000,000										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.23 ODS 3.23	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	JULIA FERNANDA BEJARANO LÓPEZ	$3,000,000										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.24 ODS 3.24	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	MARIA ISABEL RUEDA	$3,000,000										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.25 ODS 3.25	REVISTA GACETA/ARTES GRÁFICAS	RAQUEL SOFÍA MORENO RAMÍREZ	$3,000,000										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$3,000,000
5/28/2024	SC.26 ODS 3.26	REVISTA GACETA/FOTOGRAFÍA	JAIRO ESCOBAR	$2,380,584										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$2,380,584
5/28/2024	SC.27 ODS 3.27	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	ELKIN CALDERÓN	$396,740										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2,del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$396,740
5/28/2024	SC.28 ODS 3.28	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	JUAN DAVID LASERNA	$396,740										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$396,740
5/28/2024	SC.29 ODS 3.29	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	MANUEL QUINTERO	$396,740										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$396,740
5/28/2024	SC.30 ODS 3.30	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	NADIA GRANADOS	$396,740										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$396,740
5/28/2024	SC.31 ODS 3.31	REVISTA GACETA/DERECHOS DE USO	PABLO ADARME	$396,740										Hacer entrega de documentos gráficos, fotográficos y/o artísticos de su autoría para ser publicados en la edición de la Revista Gaceta Vol 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dedicada la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, dentro del plazo convenido con el editor y en la calidad solicitada por el mismo.		$0	$396,740
5/28/2024	SC.32 ODS 3.32	REVISTA GACETA/ CORRECCIONES ORTOTIPOGRÁFICAS	CATALINA MARÍA TRUJILLO URREGO	$5,405,510										Realizar la corrección ortotipográfica y de estilo de los artículos y PDF entregados por los autores enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que serán publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido con el editor		$0	$5,405,510
5/28/2024	SC.33 ODS 3.33	REVISTA GACETA/ CORRECCIONES ORTOTIPOGRÁFICAS	MARIA LILIANA DEL ROSARIO TAFUR ARCHILA	$2,077,000										Realizar la corrección ortotipográfica y de estilo de los artículos y PDF entregados por los autores enfocado en la televisión colombiana para conmemorar sus 70 años, y que serán publicado en la revista Gaceta Vol. 2, del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, dentro del plazo convenido		$0	$2,077,000
ITEM 3. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO				**77.23%**	**$173,453,394**												**$0**	**$173,453,394**
ITEM 3. SALDO POR CONTRATAR				**22.77%**	**$51,146,606**													
ITEM 3. TOTAL PAGADO, DE LO CONTRATADO				**0.00%**	**$0**													
ITEM 3. TOTAL CUENTAS POR PAGAR, DE LO CONTRATADO				**100.00%**	**$173,453,394**													

COMP 4. Implementación Plan Nacional de Patrimonio																	**$419,746,929**	
5/22/2024	SC.1	SUMINISTRO DE MATERIALES	SUMINISTRO DE MATERIALES KITS DE CONSERVACIÓN	**$9,096,678**	Delantales de Dril 50%	$1,875,000	25/05/2024	BNC24-70	$1,875,000	$0	$0	$0	$1,875,000	Adquirir los elementos para realizar el taller sobre cuidado y protección de los acervos bibliográficos del Vaupes, como parte del programa de trabajo de la Escuela de Formación en Conservación de Acervos Bibliotecas a cargo de la Biblioteca Nacional, durante los días del 4 al 7 de junio de 2024.	\$FUNDACI%C3%93N%20ARTERIA	$1,875,000	$1,745,025
					Espátulas	$720,000	30/05/2024		$605,042	$0	$0	$114,958	$720,000			$720,000	
					Cortadores trapecio	$971,182	29/05/2024		$816,120	$0	$0	$155,062	$971,182			$971,182	
					Tijeras corneta	$1,745,486	30/05/2024		$1,512,605	$37,815	$16,699	$287,395	$1,745,486			$1,745,486	
					Tablas de corte	$1,469,999	27/05/2024		$1,235,294	$0	$0	$234,705	$1,469,999			$1,469,999	
					Borchas cerda natural	$569,986	31/05/2024		$478,980	$0	$0	$91,006	$569,986			$569,986	
5/22/2024	SC.2	COMISIÓN VAUPÉS MITÚ VAUPÉS	VIAJES MITÚ VAUPÉS	$5,896,749	Tiquetes 3 personas	$2,899,500	23/05/2024	BC24-61	$2,703,000	$0	$0	$196,500	$2,899,500	Participar en el taller sobre cuidado y protección de los acervos bibliográficos del Vaupes, como parte del programa de trabajo de la Escuela de Formación en Conservación de	COMISION MITUVAUPES	$2,899,500	$390,724
					80% gastos de participación Cristhian Camilo	$961,947	30/05/2024		$961,947	$0	$0	$0	$961,947			$961,947	

5/22/2024	S.C.2	COMISIÓN	PARAES ARTE VIAJES	$3,845,740	90% gastos de participación Sara del Mar Castro	$961,947	30/05/2024	$3,234,241	$961,947	$0	$0	$0	$961,947	de trabajo de la Escuela de Formación en Conservación de Acervos Bibliotecarios a cargo de la Biblioteca Nacional, durante los días del 4 al 7 de junio de 2024.	COMISION_MITUVAUPES	$961,947	$290,724
					90% gastos de participación Diana Patricia Reyes	$692,622	30/05/2024		$692,622	$0	$0	$0	$692,622		COMISION_MITUVAUPES	$692,622	
5/27/2024	S.C.3	CONTENIDOS DIGITALES	NICOLÁS PERNETT CAÑAS	$38,000,000										Prestar servicios profesionales para apoyar la actualización del sitio web "Gabioteca" de la Biblioteca Nacional de Colombia, a través de la revisión, producción y entrega de		**$0**	**$38,000,000**
ITEM 4. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO			**12.60%**	**$52,903,418**												**$12,867,669**	**$40,035,749**
ITEM 4. SALDO POR CONTRATAR			**87.40%**	**$366,843,511**													
ITEM 4. TOTAL PAGADO, DE LO CONTRATADO			**24.32%**	**$12,867,669**													
ITEM 4. TOTAL CUENTAS POR PAGAR, DE LO CONTRATADO			**75.68%**	**$40,035,749**													

COMP 5. Servicios a usuarios de la Biblioteca Nacional de Colombia																**$896,100,000**	
5/24/2024	5.1	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	SPRINGSHARE LLC (USD 3.254,63 APX 4050)	$13,200,000										Pago del servicio de LibAnswer desarrollado por SPRINGSHARE, para la prestación del servicio de referencia virtual a usuarios de la Biblioteca Nacional de Colombia.		$0	$13,200,000
5/31/2024	5.2	PLATAFORMAS, SERVICIOS Y COMUNICACIONES	Andes Servicio de Certificación digital S.A.	$2,677,500												$0	$2,677,500
ITEM 4. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO			**1.77%**	**$15,877,500**												**$0**	**$15,877,500**
ITEM 4. SALDO POR CONTRATAR			**98.23%**	**$880,222,500**													
ITEM 4. TOTAL PAGADO DE LO CONTRATADO			**0.00%**	**$0**													
ITEM 4. TOTAL CUENTAS POR PAGAR DE LOS CONTRATADO			**100.00%**	**$15,877,500**													

COMP 6 Divulgación y comunicaciones																**$113,000,000**	
ITEM 4. VALOR CONTRATADO, EJECUTADO			**0.00%**	**$0**												**$0**	**$0**
ITEM 4. SALDO POR CONTRATAR			**100.00%**	**$113,000,000**													
ITEM 4. TOTAL PAGADO, DE LO CONTRATADO			**0.00%**	**$0**													
ITEM 4. TOTAL CUENTAS POR PAGAR, DE LO CONTRATADO			**0.00%**	**$0**													

RESÚMEN FINANCIERO GENERAL DEL CONVENIO 1142-2024					
APORTE INICIAL DEL MINISTERIO	**$5,371,056,604**	**DESEMBOLSOS MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES**	**1er. Pago 50% del aporte Minculturas (Mayo 2024)**	**$2,685,528,302.00**	**Entregado por:**
TOTAL COSTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO (7%)	**$351,377,535**		**2ndo. Pago 40% del aporte Minculturas**		
VALOR OFICIAL PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOLICITADAS POR EL MINCULTURAS, EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONVENIO 1142	**$4,973,200,560**		**3er. Pago 9% del aporte Minculturas**		**Nelly Roció Peñaranda Rodríguez, Representante Legal, Fundación Artería**
SALDO POR DESTINAR DE ACUERDO AL MENOR VALOR OFERTADO DE COSTO OPERARIVO POR LA FUNDACION ARTERIA	**$46,478,509**		**4o. Pago 1% del aporte Minculturas**		**Recibido y aprobado por:**
TOTAL CONTRATADO / COMPROMETIDO A LA FECHA DE CORTE		**$2,809,488,646**		**56%**	
SALDO POR CONTRATAR A LA FECHA DE CORTE		**$2,210,190,423**		**44%**	
TOTAL PAGADO DE LO CONTRATADO A LA FECHA DE CORTE		**$318,927,596**		**11%**	**Adriana Martínez-Villalba García, Supervisora Convenio de Asociación No. 2800-2023**
TOTAL CUENTAS POR PAGAR DE LO CONTRATADO A LA FECHA DE CORTE		**$2,490,561,050**		**89%**	**Fecha de última actualizacion, Mayo 31 de 2024**

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No 2800-2023 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE CULTURA Y UNIÓN TEMPORAL BIBLIOTECA NACIONAL DE COLOMBIA 2023, MISIONAL

CONSOLIDADO PRESUPUESTAL - INFORME FINANCIERO FINAL	
Aporte inicial Ministerio	$ 1,717,542,841
Aporte UT en especie	$ 353,200,000
Aporte Ministerio Adición No. 1	$ 169,320,428
Aporte UT en especie - Adición	$ 16,932,042
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**$ 2,256,995,311**
TOTAL COSTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO (7,3%)	**$ 128,370,008**
VALOR TOTAL NETO DE ACTIVIDADES	**$ 1,758,493,261**

Componente No 1 - Honorarios para la vinculación del personal que apoya el desarrollo misional Biblioteca Nacional	
VALOR INICIAL COMPONENTE 1	**$ 1,330,932,277**
Reducción por traslado al componente 2 - Comité No 1	$ 25,458,500
Adición por traslado del componente 2 - Comité No. 5	$ 9,429
Reducción por traslado al componente 2 - Comité No 6	$ 2,786,633
VALOR FINAL COMPONENTE 1	**$ 1,302,696,573**
Valor final neto de actividades Componente 1	**$ 1,214,069,500**

Componente No. 2 - Actividad cultural y académica de la Biblioteca Nacional	
VALOR INICIAL COMPONENTE 2	**$ 320,283,064**
Adición por traslado del componente 1 - Comité No. 1	$ 25,458,500
Reducción por traslado al componente 1 - Comité No. 5	$ 9,429
Adición al convenio de asociación	$ 16,000,000
Adición por traslado del componente 1 - Comité No. 6	$ 2,786,633
Adición por traslado del componente 3 - Cierre	$ 870,788
Adición por traslado del componente 4 - Cierre	$ 12,000
VALOR FINAL COMPONENTE 2	**$ 365,401,556**
Valor final neto de actividades Componente 2	**$ 340,541,991**

Componente No. 3 - Proyectos Editoriales	
VALOR INICIAL COMPONENTE 3	**$ 59,877,500**
Adición al convenio de asociación	$ 153,320,428
Reducción por traslado al componente 2 - Cierre	$ 870,788
VALOR FINAL COMPONENTE 3	**$ 212,327,140**
Valor final neto de actividades Componente 3	**$ 197,881,770**

Componente No. 4 - Publicación - Plan de Patrimonio	
VALOR INICIAL COMPONENTE 4	**$ 6,450,000**
Disminución por traslado al componente 2 - Cierre	$ 12,000
VALOR FINAL COMPONENTE 4	**$ 6,438,000**
Valor final neto de actividades Componente 4	**$ 6,000,000**

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 2:33 p.m.

Para: jhleons@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Jhon

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

JHON HELMITT LEÓN SANDOVAL.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 2:40 p.m.

Para: LDC-32@hotmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Luz Dary

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

LUZ DARY CORREAL SANCHEZ.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 2:47 p.m.

Para: maite_deprado@hotmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Maite

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

MAITE DE PRADO DIEZ.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 2:53 p.m.

Para: msarmiento@bibliotecanacional.gov.co
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Maria Claudia

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

MARIA CLAUDIA SARMIENTO PONCE DE LEÓN.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 3:00 p.m.

Para: sara.lunaroja@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Sara del Mar

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

SARA DEL MAR CASTIBLANCO CASTRO.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 3:11 p.m.

Para: valjaramisho@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Valeria

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VALERIA JARAMILLO DUARTE.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 3:17 p.m.

Para: alejandrotello19@hotmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Alejandro

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

ALEJANDRO TELLO SERRATO.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 3:22 p.m.

Para: felipediazr18@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Andres

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

ANDRÉS FELIPE DIAZ RODRÍGUEZ.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 3:35 p.m.

Para: andro2479@hotmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Andro

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

ANDRO RAFAEL HERNANDEZ ALCANTAR.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 3:41 p.m.
Para: fannymar1979@gmail.com

Respetada Fanny

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

FANNY MARLEN TRIANA MORENO.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 3:47 p.m.

Para: fhernandezbonilla@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Franky

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

FRANKY HERNÁNDEZ BONILLA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 3:55 p.m.

Para: iduran7402@yahoo.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Inírida

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

INÍRIDA DURÁN GARZÓN.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 4:04 p.m.

Para: jgpardom82@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Juan

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

JUAN GUILLERMO PARDO MORALES.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 4:11 p.m.

Para: emilsecor@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Jury

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

JURY EMILSE CORREA VIVAS.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 4:17 p.m.
Para: Juliana Acosta <julianaacosta0121@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Laura

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

LAURA JULIANA ACOSTA LONDOÑO.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 4:24 p.m.

Para: Carlos Cifuentes <Carloscifuentescobos@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Luis

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

LUIS CARLOS CIFUENTES COBOS.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 4:35 p.m.

Para: marycifu27@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Marina

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

MARINA CIFUENTES GÓMEZ.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 1:11 p.m.

Para: gabrielagomezab@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Ana.

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

ANA GABRIELA GÓMEZ BARRERA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 1:17 p.m.

Para: SVERIGE.JALB@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Juan

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

JUAN ALEJANDRO LOZANO BERNAL.pdf
13K

Gmail

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 1:23 p.m.

Para: mpapolinarr@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Maria Paula

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

MARÍA PAULA APOLINAR ROMERO.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 1:30 p.m.

Para: Santiago González Hernández <santiagogh.9@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Santiago

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

SANTIAGO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 2:21 p.m.

Para: wsabaunzaa@unal.edu.co
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado William

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

WILLIAM SAMUEL ABAUNZA ABAUNZA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 2:28 p.m.

Para: diego.dimizo@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Diego

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

DIEGO LEONARDO MIRANDA ZORA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 2:33 p.m.

Para: jhleons@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Jhon

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

JHON HELMITT LEÓN SANDOVAL.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 5:37 p.m.

Para: felipemouthon@hotmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Felipe

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

FELIPE ANDRÉ MOUTHON SIERRA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

2 mensajes

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 5:42 p.m.

Para: omardelahoz@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Omar

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

OMAR ALFREDO DE LA HOZ MAESTRE.pdf
13K

Omar De la hoz <omardelahoz@gmail.com> 14 de mayo de 2024, 5:47 p.m.
Para: Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Buen día.

Gracias.
[Texto citado oculto]
--
Omar De la hoz Maestre
Especialista en Desarrollo de Software

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 5:50 p.m.

Para: sara.duran1461@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Sara

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

SARA SOFÍA DURAN GOMAJOA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

2 mensajes

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 5:29 p.m.

Para: jcarroyos@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Juan

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

JUAN CARLOS ARROYO SOSA.pdf
13K

Juan Carlos Arroyo <jcarroyos@gmail.com> 14 de mayo de 2024, 6:02 p.m.
Para: Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

¡Recibido, gracias!

--



Juan Carlos Arroyo Sosa
jcarroyos.art

[Texto citado oculto]

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

2 mensajes

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 3:06 p.m.

Para: sebdiaz2004@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Sebastian

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

SEBASTIÁN DÍAZ ÁNGEL.pdf
13K

Sebastian Diaz <sebdiaz2004@gmail.com> 15 de mayo de 2024, 5:14 p.m.
Para: Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

¡Recibido, gracias!

El mar, 14 may 2024 a las 15:06, Kelly Aponte Apoyo gestionBNC (<apoyogestionbnc@fundacionarteria.org>) escribió:
[Texto citado oculto]

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 4:41 p.m.

Para: Nancy Sofía Sarmiento Ballesteros <nssballesteros@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Nancy

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

NANCY SOFIA SARMIENTO BALLESTEROS.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 4:50 p.m.

Para: Stefany Buitrago Neira <stefy.buitrago.neira@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Stefany

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

STEFANY BUITRAGO NEIRA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 5:00 p.m.

Para: Tania Alejandra Orjuela Malagón <taniaorjuela49@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Tania

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

TANIA ORJUELA MALAGÓN.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 5:05 p.m.

Para: Yeis Silva <yeisonsp@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Yeisnoraldo

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

YEISNORALDO SILVA PERDOMO.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 5:09 p.m.

Para: dpaulaleuro@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Paula

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

PAULA CAMILA RAMÍREZ LEURO.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 5:20 p.m.

Para: rulkdaniel@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Ivan

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

IVÁN DANIEL RUGELES PARRA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 5:24 p.m.
Para: monanoal@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Monica

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

MÓNICA NATALIA NOGUERA ÁLVAREZ.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 5:33 p.m.

Para: janeth.cardonar@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Maria

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

MARÍA JANETH CARDONA RÍOS.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

2 mensajes

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 24 de mayo de 2024, 8:17 a.m.

Para: Mateo Carrere <servicio@linguaviva.co>, jonathan@linguaviva.co
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados LINGUA VIVA

Esperamos que se encuentren bien.

Adjunto envío documento correspondiente como soporte de pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

LINGUA VIVA.pdf
13K

Contabilidad Lingua Viva Traductores <contabilidad@linguaviva.co> 24 de mayo de 2024, 10:48 a.m.
Para: apoyogestionbnc@fundacionarteria.org

Recibido el pago, muchas gracias.

Que tengan un excelente día!

Cordialmente,

Claudia Alarcón
Analista administrativa
Lingua Viva - Servicios Lingüísticos
[+57] (601) 322 2357
Carrera 14 N. 76-26 Of.309
Bogotá, Colombia

El vie, 24 may 2024 a las 10:40, Mateo Carrere (<servicio@linguaviva.co>) escribió:

> Cordialmente,
>
> **Mateo Carrere**
> Coordinador de servicio
> Lingua Viva
> [+57] 350 202 6999
> Carrera 14 N. 76-26 Of.309
> Bogotá, Colombia
> www.linguaviva.co
>
> [Texto citado oculto]

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 1 de junio de 2024, 8:04 a.m.
Para: Andres Cristancho <aocristancho@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Andres

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

ANDRÉS ORLANDO CRISTANCHO HERRERA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 1 de junio de 2024, 8:16 a.m.
Para: alexandercenteno103@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Jhon

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

JHON ALEXANDER CENTENO GARCÍA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 1 de junio de 2024, 8:26 a.m.
Para: Villa Carvajal Carol Tatiana <villacarvajal.caroltatiana@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Carol

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

CAROL TATIANA VILLA CARVAJAL.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 1 de junio de 2024, 8:32 a.m.
Para: Jotaro Cuviak <Jotarocuviak@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Jose

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

JOSÉ WILLIAM CUELLAR VALENCIA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 1 de junio de 2024, 8:40 a.m.
Para: camilacardenosa@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Camila

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

CAMILA CARDEÑOSA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

2 mensajes

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 1 de junio de 2024, 8:46 a.m.
Para: perescomateo@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Mateo

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

MATEO PÉREZ.pdf
13K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> 1 de junio de 2024, 8:46 a.m.
Para: proyectos6@fundacionarteria.org

No se encontró la dirección

Tu mensaje no se entregó a **perescomateo@gmail.com** porque la dirección no se encuentra o no puede recibir correos electrónicos.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

```
550 5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-
checking the recipient's email address for typos or unnecessary spaces. For more
```

information, go to https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser 006d021491bc7-5ba004979b8sor1316386eaf.2 - gsmtp

Final-Recipient: rfc822; perescomateo@gmail.com
Action: failed
Status: 5.1.1
Diagnostic-Code: smtp; 550-5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try
550-5.1.1 double-checking the recipient's email address for typos or
550-5.1.1 unnecessary spaces. For more information, go to
550 5.1.1 https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser 006d021491bc7-5ba004979b8sor1316386eaf.2 - gsmtp
Last-Attempt-Date: Sat, 01 Jun 2024 06:46:30 -0700 (PDT)

---------- Mensaje reenviado ----------
From: Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org>
To: perescomateo@gmail.com
Cc: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, "Clara Inés Espinel Chávez" <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, "Administración Fundación Arteria" <administracionbnc@fundacionarteria.org>, "Vanessa Cárdenas Fundación Arteria" <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>
Bcc:
Date: Sat, 1 Jun 2024 08:46:00 -0500
Subject: Soporte de pago
----- Message truncated -----

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 1 de junio de 2024, 8:53 a.m.
Para: albertogomez@tecnorental.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados TECNORENTAL

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

TECNORENTAL.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

2 mensajes

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 14 de mayo de 2024, 5:14 p.m.

Para: angie.fleurlotus@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Angie

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

ANGIE MILENA MORALES MAURY.pdf
13K

Angie M PM Maury <angie.fleurlotus@gmail.com> 24 de mayo de 2024, 8:17 a.m.
Para: Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Angie M PM Maury reaccionó a través de Gmail
[Texto citado oculto]

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 23 de mayo de 2024, 10:04 a.m.
Para: cuervolaura@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Ximena Gama <xgama@bibliotecanacional.gov.co>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <gestionbnc2@fundacionarteria.org>

Cordial saludo.

Adjunto envío soporte de pago

Atentamente

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

V-22-24 MC1142 LCuervoR.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 24 de mayo de 2024, 8:05 a.m.

Para: andrea gamboa <andreagamboas@hotmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Andrea

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

ANDREA GAMBOA SÁNCHEZ.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 24 de mayo de 2024, 8:11 a.m.

Para: fiore.ferroni@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Fiorella

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del primer pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

FIORELLA FERRONI.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 24 de mayo de 2024, 8:22 a.m.

Para: Miguel Angel Perez Jimenez <miguel.perez@javeriana.edu.co>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Miguel

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a la cancelación del pago de sus honorarios.

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

MIGUEL ÁNGEL PÉREZ.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:30 a.m.
Para: janeth.cardonar@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Maria

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-4-24 MC1142 MJCardonaR.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:31 a.m.
Para: promostore205@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Juan

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-4-24 MC1142 JFMoralesC.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:34 a.m.
Para: contabilidad@geintech.com.co
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados GEINTECH SAS

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-6-24 MC1142 Geintech.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

2 mensajes

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:32 a.m.
Para: bituterefrigerios@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Neidibel

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-1-24 MC1142 NdCRuiz.pdf
29K

Neidibel Ruiz Becerra <bituterefrigerios@gmail.com> 21 de junio de 2024, 9:43 a.m.
Para: apoyogestionbnc@fundacionarteria.org
CC: xferia@bibliotecanacional.gov.co, cespinel@bibliotecanacional.gov.co, administracionbnc@fundacionarteria.org, proyectos7@fundacionarteria.org, gestionbnc@fundacionarteria.org

¡Recibido, gracias!

[Texto citado oculto]

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:45 a.m.
Para: gabrielagomezab@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Ana

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-6-24 MC1142 AGG0mezB.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:46 a.m.
Para: mpapolinarr@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Maria

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-6-24 MC1142 MPApolinaR.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:47 a.m.
Para: sverige.jalb@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Juan

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-6-24 MC1142 JALozanoB.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:48 a.m.
Para: Santiago González Hernández <santiagogh.9@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Santiago

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-6-24 MC1142 SGonz4lezH.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:49 a.m.
Para: wsabaunzaa@unal.edu.co
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados William

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-6-24 MC1142 WSAbaunzaA.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:50 a.m.
Para: Aurélie Radé <aurelie9753@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Aurelie

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-6-24 MC1142 AMERad3.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:51 a.m.
Para: dpaulaleuro@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Paula

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-6-24 MC1142 PCRam1rezL.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:53 a.m.
Para: diego.dimizo@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Diego

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-6-24 MC1142 DLMirandaZ.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:54 a.m.
Para: raiza.zabala.montoya@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-6-24 MC1142 ZdJZabala.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:55 a.m.
Para: stellaramirezmacias@yahoo.es
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Stella

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-7-24 MC1142 SRam1rezM.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de Pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:57 a.m.
Para: cartera.fei@panamericana.com.co
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados PANAMERICANA

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

2 archivos adjuntos

VI-7-24 MC1142 Panamericana.pdf
13K

V-7-24 MC1142 Panamericana(3).pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:59 a.m.
Para: alejandrotello19@hotmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Alejandro

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 ATelloS.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:00 a.m.
Para: anfebera1983@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Andres

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 AFBedoya(48).pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:01 a.m.
Para: felipediazr18@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Andres

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 AFD1azR.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:17 a.m.
Para: sara.lunaroja@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada sara

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-4-24 MC1142 SdMCastiblanco.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:18 a.m.
Para: jhleons@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Jhon

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-4-24 MC1142 JHLe0nS.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:20 a.m.
Para: ldc-32@hotmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Luz

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-4-24 MC1142 LDCorrealS.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:23 a.m.
Para: quique1237@hotmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Henry

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-2-24 MC1142 HQuiqui.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:24 a.m.
Para: valjaramisho@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Valeria

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-4-24 MC1142 VJaramilloD.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:25 a.m.
Para: angie.fleurlotus@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Angie

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-4-24 MC1142 AMMoralesM.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 9:25 a.m.
Para: angie.fleurlotus@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Angie

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-4-24 MC1142 AMMoralesM.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:09 a.m.
Para: jgpardom82@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados Juan

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 JGPardo.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:28 a.m.
Para: emilsecor@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Jury

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 JECorrea.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:29 a.m.
Para: Juliana Acosta <JULIANAACOSTA0121@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados Laura

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 LJAcosta.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:30 a.m.
Para: Carlos Cifuentes <carloscifuentescobos@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Luis

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 LCCifuentes.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:31 a.m.
Para: marycifu27@gmail.com

Respetada Marina

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 MCifuentes.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:32 a.m.
Para: sara.duran1461@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Sara

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 SSDur4nG.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:33 a.m.
Para: Stefany Buitrago Neira <stefy.buitrago.neira@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Stefany

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 SBuitragoN.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:39 a.m.
Para: Tania Alejandra Orjuela Malagón <taniaorjuela49@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados Tania

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 TOrjuelaM.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:41 a.m.
Para: Yeis Silva <yeisonsp@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Yeisnoraldo

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 YSilvaP.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:42 a.m.
Para: Juan Carlos Arroyo <jcarroyos@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetado Juan

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 JCArroyo.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:43 a.m.
Para: Jessica Rodriguez <jessicarodriguez1734@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Yessica

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

2 archivos adjuntos

VI-12-24 MC1142 YPRodr1guezR.pdf
13K

VI-12-24 MC1142 YPRodr1guezR (4).pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:45 a.m.
Para: cartera.fei@panamericana.com.co
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados Panamericana

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 Panamericana.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:47 a.m.
Para: ventas@dgpeditores.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados DGP EDITORES SAS

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-13-24 MC1142 DGP Editores.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:48 a.m.
Para: cuervolaura@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Laura

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-13-24 MC1142 LCuervoR.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:49 a.m.
Para: fannymar1979@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados Fanny

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

EQV_FACTURA_FannyTriana_P2.pdf
178K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

2 mensajes

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:50 a.m.
Para: bituterefrigerios@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados Neidibel

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-14-24 MC1142 NdeCRuiz.pdf
70K

Neidibel Ruiz Becerra <bituterefrigerios@gmail.com> 21 de junio de 2024, 10:51 a.m.
Para: apoyogestionbnc@fundacionarteria.org
CC: xferia@bibliotecanacional.gov.co, cespinel@bibliotecanacional.gov.co, administracionbnc@fundacionarteria.org, proyectos7@fundacionarteria.org, gestionbnc@fundacionarteria.org

¡Recibido, gracias!

[Texto citado oculto]

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:52 a.m.
Para: cuervolaura@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Laura

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

2 archivos adjuntos

VI-19-24 MC1142 LCuervoR 1.pdf
13K

VI-19-24 MC1142 LCuervoR 2.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:54 a.m.
Para: Norma Donato <donatonormas@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Norma

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-19-24 MC1142 NSDonato.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

2 mensajes

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:51 a.m.
Para: milcarana@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados Caterine

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-19-24 MC1142 CGalindoC.pdf
13K

CATERINE GALINDO <milcarana@gmail.com> 21 de junio de 2024, 10:57 a.m.
Para: Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org>

Buen día, acuso recibido.
[Texto citado oculto]

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

2 mensajes

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:44 a.m.
Para: camilacardenosa@gmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Camila

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 CCArdeñosa.pdf
13K

Camila Cardeñosa <camilacardenosa@gmail.com> 21 de junio de 2024, 11:11 a.m.
Para: Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Mil gracias Kelly :)
[Texto citado oculto]

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

soporte de pago

2 mensajes

Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:53 a.m.
Para: dianacvt@hotmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados Diana

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-19-24 MC1142 DCValencia.pdf
13K

Diana Carolina Valencia Tello <dianacvt@hotmail.com> 21 de junio de 2024, 11:13 a.m.
Para: Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>

Muchas gracias apreciada Kelly, Feliz día.
Enviado desde mi iPad

> El 21/06/2024, a la(s) 10:53 a. m., Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org> escribió:
>
> [Texto citado oculto]
> <VI-19-24 MC1142 DCValencia.pdf>

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:02 a.m.
Para: andro2479@hotmail.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetados Andro

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 AHern4ndez.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:04 a.m.
Para: ANGIE ESCALANTE <angieescalante9510@gmail.com>
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Angie

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 APEscalanteR.pdf
13K

Gmail **Kelly Aponte Fundación Arteria <proyectos6@fundacionarteria.org>**

Soporte de pago

1 mensaje

Kelly Aponte Apoyo gestionBNC <apoyogestionbnc@fundacionarteria.org> 21 de junio de 2024, 10:06 a.m.
Para: iduran7402@yahoo.com
CC: Ximena Feria Castro <xferia@bibliotecanacional.gov.co>, Clara Inés Espinel Chávez <cespinel@bibliotecanacional.gov.co>, Administración Fundación Arteria <administracionbnc@fundacionarteria.org>, Vanessa Cárdenas Fundación Arteria <proyectos7@fundacionarteria.org>, Sebastian Angulo <gestionbnc@fundacionarteria.org>

Respetada Inirida

Esperamos que se encuentre bien.

Adjunto envío documento correspondiente a pago

De manera cordial,

--

Kelly Johanna Aponte

Asistente Administrativa

Fundación Arteria

Calle 28 # 13A 24. Bogotá, Colombia

VI-12-24 MC1142 IDur4n.pdf
13K

Objetivo: Mesa de trabajo #2 – Seguimiento contrapartida y cronograma CMC 1142-24		
Responsable: F.Arteria /Equipo gestión BNC.	**Dependencia: BNC**	**Lugar y Fecha: Biblioteca Nacional de Colombia - presencial/07-05-2024**
Se adjunta listado de asistencia presencial		

No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS / TEMAS TRATADOS
1	**Verificación del quorum** Se realiza la verificación de los asistentes a la mesa de trabajo.
2	**Socialización de contrapartida convenio 1142-2024** Se realizó un barrido por las actividades de contrapartida del convenio 1142-2024, delegando responsables tanto de la Biblioteca Nacional, como de la Fundación Arteria, de igual forma se proyectó un cronograma de ejecución de las actividades de aportes en especies, y de los procedimientos para el desarrollo de cada una de las acciones.
3	**Socialización de cronograma convenio 1142-2024** Se realizó un barrido por el cronograma proyectado por la BNC, con el propósito de determinar las fechas de presentación de informes, así como de las fechas sugeridas para finalización de actividades del convenio, incluyendo las de la contrapartida, teniendo en cuenta la fecha de ejecución del convenio 1142.
4	**Varios** No se presentaron otros temas en la mesa de trabajo.

No.	Compromisos	Responsable del compromiso	Fecha de Cumplimiento
1	Presentación de menús para actividades de contrapartida de servicios de alimentación	Fundación Arteria	14/05/2024

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

2	Presentación de agenda cultural de la BNC durante el 2024 para presentación de propuestas de contrapartida de talleres por parte de la Fundación Arteria	Equipo de actividad cultural BNC	30/05/2024
3	Compartir documento de contrapartida con los asistentes a la reunión para realización del respectivo seguimiento y actualización.	Ximena Feria	10/05/2024
4	Entrega de logos de la Fundación Arteria, para inclusión de los mismos en las piezas de difusión e impresos, en el marco de las actividades del convenio 1142.	Fundación Arteria	10/05/2024

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA — Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página **1** de **2**

Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Convenio misional / Arteria | Cronograma y contrapartidas 1142 - 2024

Responsable: **Dependencia:** BNC **Lugar y Fecha:** 07 de mayo de 2024

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Diego Peña Medina	Contratista	Proyectos Editoriales-BNC	ext. 3155	dperez@	
2	Ximena Gam	Contratista	Programación Cultural		xgama@	
3	Juan Cuéllar	Contratista	Comunicaciones	3151	jcuellar@	
4	Olga Sueta Frieri	Contratista	Programa Cultural	3280	lfriere@	
5	CLARA INES PULIDO CH	CONTRATISTA	GESTION ADMTIVA	3143	cespinel@	
6	Mariam Ofelia P.	Coordinadora	Desarrollo de Colecciones	3160	mariam@	
7	Juan Alberto Riveros	Contratista	Plan Patrimonio	3105	jariveros@	
8	Mónica A Higuera C.	Contratista	Gestión Administrativa		mhiguera@	
9	Kelly Penaranda	Directora	Fundación Arteria	3108034527	kelly.penaranda@fundacionarteria.org	
10	Juan Sebastián Angulo	Coordinador	F. Arteria	3194775767	proyectos@fundacionarteria.org	
11	Vanessa Cárdenas A.	Gestión	Fundación Arteria	3213550012	Proyectos3@fundacionarteria.org	
12	Kelly Johanna Aponte	Aux Administrativa	F. Arteria.	3118041075	Proyectos@fundacionarteria.org	
13	Alexandra Vanegas Boyacá	Aux Admin-Contable	Fundación Arteria	3103217973	administrativobnc@fundacionarteria.org	
14	Ana Esley Tobar	Contratista	Fundación Arteria	3204124279	atobar@biblioteca	
15	Ximena Feria Castro	Contratista	Gestión Ad. BNC	3125516224	xferia@biblioteca	
16						
17						
18						
19						
20						

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

Culturas	**ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA**	Página **1** de **4**
	☒ **Público** ☐**Clasificado** ☐ **Reservado**	**Código:** F-OPL-014 **Versión:** 7 **Fecha:** 06/Oct/2022

Objetivo: Mesa de trabajo #3 - Revisión de procesos administrativos y seguimiento presupuestal CMC 1142-24 #3		
Responsable: F.Arteria /Equipo gestión Administrativa BNC.	**Dependencia: BNC**	**Lugar y Fecha: Virtual / 13-06-2024**

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Ximena Feria Castro	Contratista MC	BNC	3125596224	xferia@bibliotecanacional.gov.co	
2	Clara Inés Espinel	Contratista MC	BNC		cespinel@bibliotecanacional.gov.co	
4	Carol Tatiana Villa	Contratista	Fundación Arteria		ctvilla@bibliotecanacional.gov.co	
5	Ana Eley Tobar	Contratista	Fundación Arteria		atobar@bibliotecanacional.gov.co	
6	Kelly Aponte	Apoyo administrativo	Fundación Arteria		apoyogestionbnc@fundacionarteria.org	
7	Juan Sebastián Angulo	Coordinador de proyectos	Fundación Arteria		gestionbnc@fundacionarteria.org	
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

17						
18						
19						
20						

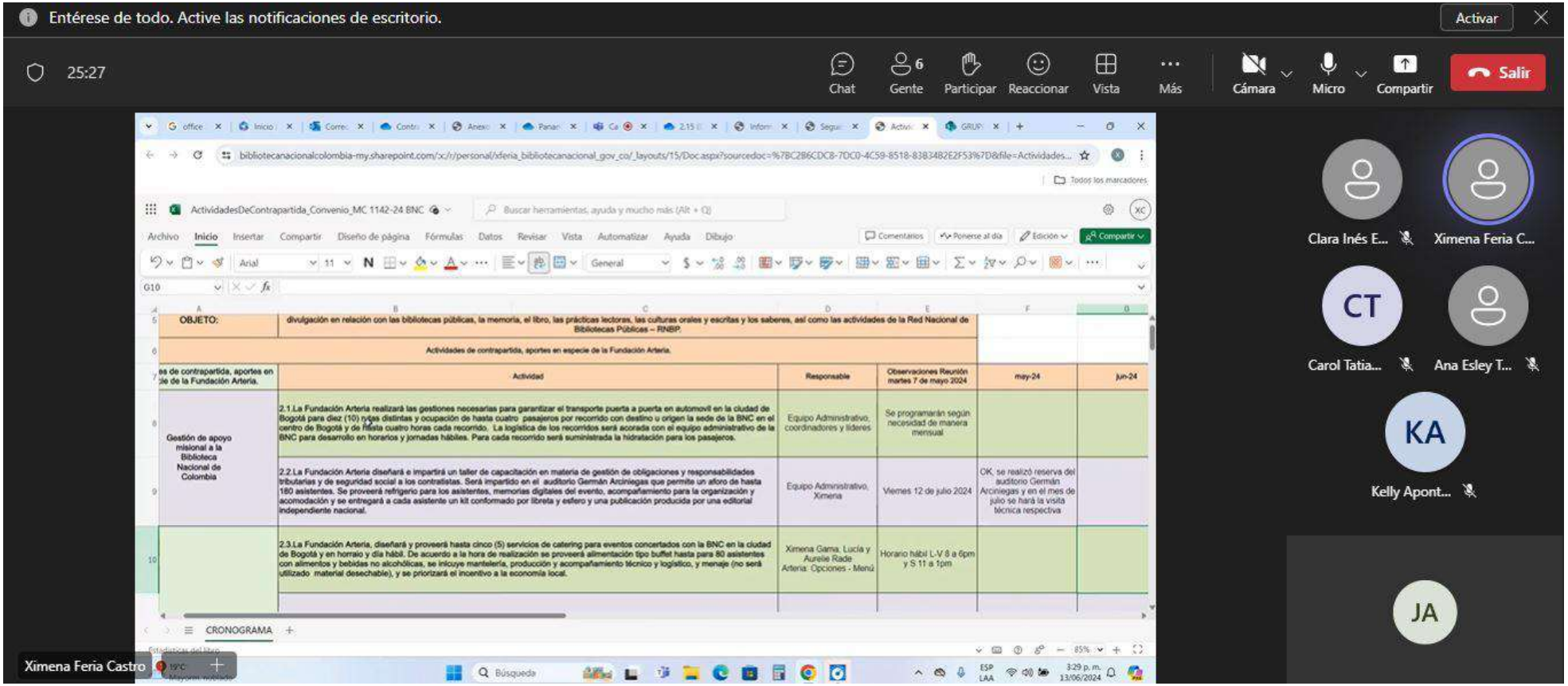
No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS / TEMAS TRATADOS
1	**Verificación del quorum** Se realizó la verificación de asistentes a la mesa de trabajo.
2	**Contrapartida: Seguimiento, planillas/formatos, revisión propuesta de talleres** Se realizó una revisión de los avances de actividades de contrapartida, y se planteó la necesidad de generar un formato para la recepción de las actividades que comprenden la contrapartida, tales como: Servicios de catering, transporte, horas de streaming y demás que apliquen. Se presentó una propuesta de temáticas de talleres para la contrapartida y la Fundación Arteria hará el respectivo análisis para formular la propuesta definitiva de los 4 talleres.
3	**Revisión y seguimiento presupuestal y definición del paso a seguir con los desembolsos superiores al valor de factura (Iván Rugeles y Jessica Natalia)** -Se realizó una revisión detallada de las tablas presupuestales de la Fundación Arteria y la BNC, dando como resultado que ambos presupuestos estaban alineados y sólo requirieron algunos ajustes mínimos. -Se estableció el protocolo para la presentación de soportes para los pagos que se pagaron de más por error involuntario de la Fundación Arteria.
4	**Revisión informes y soportes para segundo desembolso MinCulturas** -Se determinó la forma en como la Fundación Arteria, deberá presentar los soportes de los informes financieros y el flujo de revisiones a realizar para cumplir con el cronograma y el PAC programado. -Se solicitó la presentación del informe de avance de actividades, de contrapartida y los respectivos anexos.
5	**Preguntas y varios** No se presentan otros temas en la mesa de trabajo.

No.	Compromisos	Responsable del compromiso	Fecha de Cumplimiento

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

1	Generar formato de planilla para entrega de contrapartida de catering (espacio para fotos o carpeta en One drive) y transportes.	Fundación Arteria	17/06/2024
2	Reenviar correo de propuestas de talleres de Lucía para realizar análisis con Nelly	Ximena Feria	14/06/2024
3	Generar soportes del informe financiero de la siguiente manera: Informe financiero y después en PDF por componentes los contratos y los pagos	Fundación Arteria	18/06/2024
4	Cargar la versión final del Estudio de Mercado de los tiquetes de las comisiones del PNLEO-FILBO	Fundación Arteria	18/06/2024

Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co



Autorizo al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Tratamiento de Datos Personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página www.mincultura.gov.co

INFORME DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN 1142-2024
SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES

Nombre de contratista	Fundación Arteria
No. Identificación	900.086.964-9
No. Del informe	2
No. Del convenio	1142-24
Informe correspondiente al período	23-04-24 al 18-06-24
Supervisor del convenio	Directora Biblioteca Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES No. 2 DE 4

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 1142-2024 – FUNDACIÓN ARTERIA

En cumplimiento al objeto del convenio de asociación No.1142-2024, suscrito entre FUNDACIÓN ARTERIA **y el MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES**, cuyo objeto es: "Aunar recursos humanos, técnicos, financieros y administrativos para fortalecer la actividad de la Biblioteca Nacional de Colombia, sus servicios, el programa cultural, editorial y su divulgación en relación con las bibliotecas públicas, la memoria, el libro, las prácticas lectoras, las culturas orales y escritas y los saberes, así como las actividades de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas – RNBP", atentamente me permito presentar a usted el informe de actividades, del período antes citado, las cuales relaciono a continuación:

#	COMPROMISOS ESPECIFÍCOS	Tareas realizadas durante el periodo del informe	ANEXOS
1	2.1. Entregar un (1) cronograma, dentro de los primeros cinco días al inicio de la ejecución del convenio, donde se evidencien las actividades y los tiempos a desarrollar en el Convenio.	Para el cumplimiento del presente compromiso específico, la Fundación Arteria entregó un cronograma de actividades del convenio de asociación No.1142-2024, mismo que fue concertado con el equipo delegado de la Biblioteca Nacional de Colombia en el informe #1.	
2	2.2. Contratar por su cuenta y riesgo con plena autonomía administrativa técnica y financiera un equipo interdisciplinario conformado por cinco (5) personas descritas así: un (1) Coordinador general, dos (2) apoyos administrativos, un (1) contador público y un (1) abogado, dentro de los primeros quince (15) días hábiles al inicio de la ejecución del convenio.	Para garantizar el cumplimiento del presente compromiso específico, la Fundación Arteria, conformó un equipo interdisciplinar integrado por un coordinador general, dos apoyos administrativos, un contador público y un abogado. Equipo que acompañará de forma permanente el desarrollo de las actividades en el marco del convenio de asociación No.1142-2024, cuyas hojas de vida y soportes fueron entregadas en el informe #1.	
	2.3. Designar a los representantes quienes participaran en el Comité operativo, así mismo, asistir a las reuniones que	Para el cumplimiento del presente compromiso específico, la Fundación Arteria ha designado a la representante legal de la fundación como	Anexo 1: Acta de comité #1

INFORME DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN 1142-2024
SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES

Nombre de contratista	Fundación Arteria
No. Identificación	900.086.964-9
No. Del informe	2
No. Del convenio	1142-24
Informe correspondiente al período	23-04-24 al 18-06-24
Supervisor del convenio	Directora Biblioteca Nacional

3	se programen (bien sea de forma presencial o virtual) aportando los informes de ejecución respectivos y demás anexos informativos solicitados por la Biblioteca Nacional.	representante en el Comité operativo, quien ha asistido también a las reuniones virtuales y asincrónicas convocadas por la Biblioteca Nacional, en el marco del desarrollo de las actividades del convenio de asociación No.1142-2024.	Anexo 2: Acta de comité #2
4	2.4. Aportar al propósito del convenio sus conocimientos en temas relacionados con la gestión cultural y/o patrimonial.	En cumplimiento del presente compromiso específico, la Fundación Arteria ha puesto su conocimiento y experiencia en gestión cultural y patrimonial para optimizar las actividades del convenio de asociación No.1142-2024.	
5	2.5. Apoyar a EL MINISTERIO cuando se requiera, en la ejecución de aportes económicos y de diverso orden, obtenidos en la gestión realizada por EL MINISTERIO con entidades y organizaciones nacionales e internacionales para el fortalecimiento del proyecto, de conformidad con lo que se defina en el Comité Operativo de este convenio.	A la fecha de presentación de este informe, la Fundación Arteria no ha recibido solicitudes para realizar gestiones de recursos o aportes para sumarlos al proyecto que se ejecutará a través del convenio No.1142-2024.	
6	2.6. Realizar la gestión contractual y/o Administrativa la contratación de cada una de las personas, entidades u organizaciones nacionales y/o internacionales que se vincularan a cada actividad o proyecto previa aprobación del comité operativo del convenio conforme a las indicaciones del supervisor del convenio, esto implica que la ESAL debe adelantar los estudios de mercado necesarios, así como la solicitud de la documentación requerida de la contratación.	Para el cumplimiento del presente compromiso específico, la Fundación Arteria ha desarrollado las gestiones administrativas para garantizar la contratación de las personas, entidades u organizaciones nacionales y/o internacionales, indicadas por la Biblioteca Nacional de Colombia. La Fundación Arteria ha puesto a disposición del convenio sus plataformas de trabajo digital, para facilitar la gestión documental de los diferentes proveedores. Se adjunta la matriz de contratación y los estudios de mercado adelantados hasta la fecha.	Anexo 3_Matriz de contratación convenio 1142-24 Anexo 3.1_Estudios de mercado convenio 1142-24

INFORME DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN 1142-2024
SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES

Nombre de contratista	Fundación Arteria
No. Identificación	900.086.964-9
No. Del informe	2
No. Del convenio	1142-24
Informe correspondiente al período	23-04-24 al 18-06-24
Supervisor del convenio	Directora Biblioteca Nacional

7	2.7. Entregar al supervisor dentro del primer mes, a partir del inicio de la ejecución del convenio el protocolo de contratación del convenio, con el fin de que sea presentado al Comité Operativo, para su respectiva revisión y aprobación.	Garantizando el cumplimiento del presente compromiso específico, la Fundación Arteria entregó en el informe 1 el protocolo de contratación del convenio al Comité Operativo. Mismo documento que fue revisado y aprobado por el Comité operativo, en su sesión No. 1.	
8	2.8. Elaborar la matriz en Excel, con la información necesaria para la contratación que se hará en el marco del convenio, diligenciarla y mantenerla actualizada. Esta matriz debe ser compartida con EL MINISTERIO.	Para el cumplimiento del presente compromiso específico, la Fundación Arteria realizó y actualiza constantemente una matriz de control financiero del convenio No.1142-2024, misma que se ha compartido al equipo designado por la BNC para el acompañamiento administrativo del convenio.	Anexo4_Tabla Financiera_CMC_1142 DE 2024
9	2.9. Realizar oportunamente los pagos con cargo a los compromisos adquiridos por cuenta de los contratos que suscriba en el marco de esta asociación. La ESAL deberá garantizar la liquidez suficiente para solventar estos compromisos.	A la fecha de presentación del presente informe, la Fundación Arteria ha realizado los pagos de las diferentes contrataciones oportunamente, los cuales se detallan en la tabla financiera compartida con el equipo designado por la BNC para el acompañamiento administrativo del convenio y ha enviado por correo electrónico los soportes de pago realizados en el marco del convenio a cada uno de los contratistas y proveedores.	Anexo4_Tabla Financiera_CMC_1142 DE 2024
10	2.10. Disponer de una cuenta bancaria para el manejo de los recursos girados por EL MINISTERIO; esta cuenta deberá ser únicamente para el manejo de los recursos del presente convenio, en caso de que a la finalización del convenio se presenten saldos no ejecutados o rendimientos financieros, estos deberán ser rembolsados al MINISTERIO - Dirección del Tesoro Nacional.	En cumplimiento del presente compromiso específico Fundación Arteria, gestionó una cuenta bancaria exclusiva para operar los recursos financieros del Convenio No.1142-2024 misma que fue evidenciada como anexo del informe #1.	

INFORME DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN 1142-2024
SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES

Nombre de contratista	Fundación Arteria
No. Identificación	900.086.964-9
No. Del informe	2
No. Del convenio	1142-24
Informe correspondiente al período	23-04-24 al 18-06-24
Supervisor del convenio	Directora Biblioteca Nacional

11	2.11. Realizar informes mensuales de avance a la supervisión del convenio sobre la ejecución financiera, saldos de cada actividad y pagos a contratistas por todo concepto.	A la fecha de presentación de este informe, la Fundación Arteria presenta los reportes de ejecución financiera del mes de abril y de mayo.	Anexo5_Reporte Financiero_CMC_1142_ABRIL Anexo6_Reporte Financiero_CMC_1142_MAYO
12	2.12. Presentar un (1) documento que contenga el informe financiero final que permita evidenciar la ejecución del 100% del presupuesto de las actividades desarrolladas en el Convenio, una vez este finalice.	La Fundación Arteria, está implementando las metodologías y estrategias, para consolidar la información necesaria para la presentación del informe financiero final que evidenciará la ejecución del 100% del presupuesto de las actividades desarrolladas en el Convenio. No aplica para el presente informe, aplica para el último.	
13	2.13. Presentar un (1) documento que contenga informe técnico final que permita evidenciar la ejecución del 100% de las actividades desarrolladas en el Convenio.	La Fundación Arteria, está implementando las metodologías y estrategias para consolidar la información necesaria para la presentación del informe técnico final que evidenciará la ejecución del 100% del presupuesto de las actividades desarrolladas en el Convenio. No aplica para el presente informe, aplica para el último.	
14	2.14. Garantizar que las diferentes actividades previstas para la ejecución del proyecto cumplan con las normas relacionadas con derechos de autor.	El cumplimiento del presente compromiso específico se viene desarrollando a satisfacción por la Fundación Arteria, incluyendo cláusulas que hacen referencia a esta normatividad y su vigencia, en las diferentes contrataciones o vinculaciones.	

INFORME DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN 1142-2024
SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES

Nombre de contratista	Fundación Arteria
No. Identificación	900.086.964-9
No. Del informe	2
No. Del convenio	1142-24
Informe correspondiente al período	23-04-24 al 18-06-24
Supervisor del convenio	Directora Biblioteca Nacional

15	2.15. Realizar seguimiento permanente a la ejecución del proyecto generando alertas y acciones de mejora oportunas, en acuerdo con la supervisión del convenio.	El cumplimiento del presente compromiso específico se viene desarrollando a satisfacción por la Fundación Arteria, realizando un seguimiento constante y continuo en colaboración y sincronía con el equipo administrativo de la BNC y a la fecha no se han generado alertas para la ejecución.	
16	2.16. Entregar mensualmente a los contratistas vinculados al proyecto, los reportes de pago por todo concepto.	A la fecha de presentación del presente informe, la Fundación Arteria ha enviado por correo electrónico los soportes de pago a cada uno de los contratistas y proveedores.	Anexo6.1_SoportesEnviosPagos
17	2.17. Presentar al supervisor, dentro de los cinco días después de legalizado el convenio, los nombres del equipo misional, técnico y administrativo necesario para cumplir con el objeto del proyecto, según lo establecido en los pliegos de invitación del proceso.	Para el cumplimiento del presente compromiso específico, la Fundación Arteria, conformó un equipo interdisciplinar integrado por un coordinador general, dos apoyos administrativos, un contador público y un abogado. Equipo que acompañará de forma permanente el desarrollo de las actividades en el marco del convenio de asociación No.1142-2024. Dichas hojas de vida y soportes fueron entregadas como anexos del informe #1.	
18	2.18. Programar mesas de trabajo cada mes, con el personal definido por la ESAL y con el equipo de la Biblioteca, definido por la Supervisión, con el fin de revisar los trámites y articular el trabajo de ejecución del convenio, para hacer más eficiente los procesos.	Para el cumplimiento del presente compromiso específico, la Fundación Arteria, concertó con el equipo administrativo de la BNC, el desarrollo de mesas de trabajo mensuales, siendo la primera la realizada el pasado miércoles 17 de mayo (reportada en el informe 1), y la segunda el 13 de junio.	Anexo_7. Acta mesa de trabajo 7-05-24 Anexo_8-. Acta mesa de trabajo 13-06-24

INFORME DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN 1142-2024
SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES

Nombre de contratista	Fundación Arteria
No. Identificación	900.086.964-9
No. Del informe	2
No. Del convenio	1142-24
Informe correspondiente al período	23-04-24 al 18-06-24
Supervisor del convenio	Directora Biblioteca Nacional

19	2.19. Las demás que por conveniencia en el desarrollo del proyecto sean necesarias o se requieran, previo acuerdo entre EL MINISTERIO– Biblioteca nacional y la ESAL.	No se han presentado solicitudes adicionales, para atender en el marco de la ejecución del convenio.	

Nelly Rocío Peñaranda Representante legal FUNDACIÓN ARTERIA Asociado	ADRIANA MARTÍNEZ-VILLALBA GARCÍA Directora BNC Supervisora