ACTA DE PAGO PARCIAL N°	**01**
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION N°	**1010-12-006-204-2025**
MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA
PROCESO N°	**CD-132-2025**
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MIRANDA
ALCALDE MUNICIPAL	**WALTER ZÚÑIGA BARONA**
IDENTIFICACIÓN C.C. N°	4.712.018 expedida en Miranda Cauca
CONTRATISTA	**KEVIN SANTIAGO OCHOA PAJOY**
IDENTIFICACIÓN C.C. N°	C.C. N° 1.002.809.469 expedida en Florida (Valle)
DIRECCIÓN	Carrera 5b # 11-19 Barrio la cabaña Miranda (Cauca)
TELEFONO	3206123592
CORREO ELECTRÓNICO	kevin1998santi@gmail.com
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO ENTRENADOR DE PATINAJE PARA PLANIFICAR, DIRIGIR Y EVALUAR SESIONES DE ENTRENAMIENTO DE ESTA DISCIPLINA A LAS NIÑAS, NIÑOS Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE MIRANDA (CAUCA).
VALOR	SIETE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($7.200.000) M/CTE.
CDP N°	539 del 27 de marzo de 2025
COMPROMISO PRESUPUESTAL N°	720 DEL 22 DE ABRIL DE 2025
PLAZO	CUATRO MESES

En el Municipio de Miranda (Cauca), se reunieron: la señora **NELLY PATRICIA GARCIA**, Secretaría de Educación, Cultura y Deporte, en calidad de supervisora y en calidad de Contratista, la señora KEVIN SANTIAGO OCHOA PAJOY, con el fin de SUSCRIBIR EL ACTA PAGO PARCIAL N° 01 del contrato en mención, con la presentación de los siguientes documentos:

Por parte del supervisor:

- Informe de supervisión y seguimiento contractual.

Por parte del contratista:

- Informe de Actividades Realizadas.
- Constancia pago de la Seguridad social del mes de abril.
- Cuenta de Cobro

Después de verificar el objeto contractual y el avance de cumplimiento se realizó el siguiente balance:

BALANCE DEL CONTRATO

Valor del Contrato	$ 7.200.000	
Valor presente acta		$ 1.800.000
Saldo por ejecutar		$ 5.400.000
Sumas iguales	$ 7.200.000	$ 7.200.000

VALOR A PAGAR DE LA PRESENTE ACTA: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 1.800.000).

Para constancia, se firma la presente Acta, a los veintitrés (23) días del mes de mayo del año Dos Mil veinticinco (2025).

KEVIN S. OCHOA P.

KEVIN SANTIAGO OCHOA PAJOY
Contratista

NELLY PATRICIA GARCIA
Secretaria de Educación, Deporte y Cultura
supervisora

GESTIÓN DOCUMENTAL
Elaboró: Carlos Andrés López-Técnico Operativo- Secretaría de Educación, Deporte y Cultura.
Revisó-Aprobó: Nelly Patricia García – Secretaria de Educación, Deporte y Cultura supervisora.
Original: Carpeta Contrato **1010-12-006-204-2025**

MUNICIPIO DE MIRANDA
PROGRAMA CONSTRUYENDO UN MEJOR LUGAR CON EL DEPORTE 2025
INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MONITORES DE DEPORTES 2025

NOMBRE MONITOR	KEVIN SANTIAGO OCHOA PAJOY						
CONTRATO N.º 1010-12-006-204-2025	**FECHA INICIO DEL CONTR.**	**DIA**	24	**MES**	**ABRIL**	**AÑO**	2025
PERIODO DEL INFORME	24 ABRIL - 23MAYO	**FECHA PRESENTACIÓN**	23 DE MAYO				

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA

N.º DE DEPORTISTAS INSCRITOS:	63

2. POBLACIÓN ATENDIDA

N.º	Nombre del grupo	Total, Personas Impactadas							
		Edades Hombres				Edades Mujeres			
		6-9	10-12	13-15	16-18	4-6	7-10	11-13	14-22
1	AVANZADOS	1				1	20	13	3
2	INICIACIÓN					23	2		
TOTAL		63							

3. CONTENIDO A DESARROLLAR

MES	FISICO GENERAL	FISICO ESPECIFICO	TECNICO	TACTICO	TEORICO/FORMACION CIUDADANA
SEMANA 1 ABRIL	Ejercicios Aeróbicos	Ejercicios de fortalecimiento del tren inferior	Trabajos de desplazamiento	Mejorar el empuje, para un mejor avance	Importancia de una buena técnica para patinar mejor
SEMANA 2 ABRIL	Ejercicios Aeróbicos	Ejercicios de pliometría y coordinación	Trabajos de ejecución de salida de competencia	Formas para mejorar la salida con su estrategia	Enseñar de caer y seguir adelante
SEMANA 3 MAYO	Ejercicios Aeróbicos	Ejercicios de fuerza y resistencia	Resistencia con paracaídas y trabajo de técnica	Implementación de un buen braceo para mejorar el avance	Enseñanza de la buena respiración para una prueba de fondo
SEMANA 4 MAYO	Ejercicios Aeróbicos	Ejercicios multifuncionales	Técnica de sentadillas y burpees	Ejecución de un buen ejercicio para mejorar la fuerza explosiva	importancia del fortalecimiento.

4. INFORME ADMINISTRATIVO DESDE SUS OBLIGACIONES COMO MONITOR

# OBLIGACION	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	%DE CUMPLIMIENTO
Acordar con el supervisor del contrato el cronograma (días y hora de entrenamiento) del desarrollo de las actividades contractuales.	Acorde con el supervisor horarios de entrenamiento de patinaje para niños, niñas y jóvenes. Lunes, martes, miércoles y viernes. 1 grupo: 2:15 – 3:30; 2 grupo 3:30 – 4:30	100%
Continue con el proceso de formación deportiva en las disciplinas de patinaje en la zona urbana del municipio.	Continue con el proceso de formación deportiva de patinaje en diferentes categorías. (avanzados, iniciación y caminantes)	100%
Diseñar, ejecutar y evaluar las sesiones de entrenamiento en los aspectos físicos, técnicos y tácticos de patinaje, acordes a las necesidades y etapas de desarrollo de los inscritos.	Diseñe la planificación de los entrenamientos en la parte fisca y técnica para los niños, niñas y jóvenes inscritos.	100%

Participar y apoyar los diferentes eventos deportivos afines, realizados por la Administración Municipal y específicamente por la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte.	Participe en eventos del cumpleaños de miranda, también en la semana cultural de colegio Guillermo Valencia.	100%
Apoyar en plantear estrategias para evitar la deserción de las prácticas deportivas.	Apoye en estrategias para evitar la deserción.	100%
Tener en cuenta las sugerencias que durante el desarrollo del contrato imparta el Municipio por conducto del supervisor del mismo.	Tuve en cuenta las sugerencias por parte de la administración.	100%
Reportar en caso de cualquier novedad o anomalía, la situación de manera inmediata al funcionario encargado de supervisión del contrato.	No reporte ningún caso o anomalía presentada en el espacio disponible para entrenar.	100%
Ayudar con las actividades extramurales que lleve a cabo la Administración Municipal.	Ayude en las actividades extramurales	100%
Apoyar las demás actividades que designe el supervisor del contrato, que se encuentren directamente relacionadas con el objeto contractual.	Apoye en las actividades que están relacionadas con mi objeto contractual.	100%
Realizar los procesos de preparación y entrenamiento a niñas, niños, jóvenes del municipio de Miranda Cauca.	Realice proceso de preparación física para los niños, niñas y jóvenes de miranda cauca.	100%
Evaluar y entregar a padres de familia dos informes de progresión de los aspectos técnicos, físicos y comportamentales de cada uno de los deportistas inscritos.	Evalué y entregué un informe a los padres de familia de los avances técnicos de cada deportista.	100%
Apoyar en la realización, por lo mínimo de un festival deportivo durante la duración del contrato. Apoyar en el desarrollo de otras disciplinas deportivas.	Aun no se realiza esta actividad.	0%

3. REGISTRO FOTOGRAFICO			
Foto 1. 		Foto 2. 	
FECHA:	25 de abril	FECHA:	28 de abril
ACTIVIDAD:	Trabajo de técnica	ACTIVIDAD:	Salidas para competencia

Foto 3.



Foto 4.



FECHA:	29 de abril	FECHA:	30 de abril
ACTIVIDAD:	Trabajo de resistencia	ACTIVIDAD:	Simulacro de competencia

Foto 5.



Foto 6.



FECHA:	2 de mayo	FECHA:	4 de mayo
ACTIVIDAD:	Acompañamiento al colegio Guillermo Valencia	ACTIVIDAD:	Competencia Tulua



Foto 8.



FECHA:	5 de mayo	FECHA:	7 de mayo
ACTIVIDAD:	Trabajo de tecnica completa	ACTIVIDAD:	Trabajo de agilidad

Foto 9.		Foto 10.	
			
FECHA:	9 de mayo	FECHA:	12 de mayo
ACTIVIDAD:	Trabajo de fuerza con paracaídas	ACTIVIDAD:	Trabajo de fuerza con paracaídas

Revisado por:
Carlos Andrés López Charria.

SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE

PLANIFICACION SEMANAL-CATEGORIA AVANZADOS

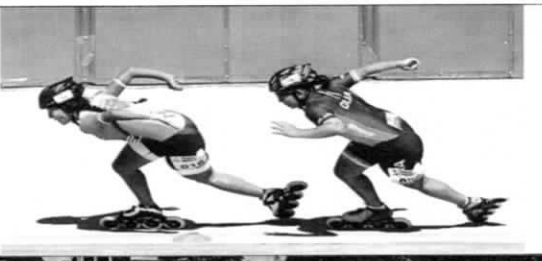
SEMANA 3 (abril)

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	VIERNES
ASE INICIAL (MINUTOS)	• MOVILIDAD ARTICULAR (5 M) • EJERCICIOS DE MOVILIDAD (10M) (Elongación) (Títeres) (Saltos pliométricos)	• MOVILIDAD ARTICULAR (5 MIN) • Vuelta a la cancha (5M) • Ejercicios de explosividad y reacción (10m)	• 5 vueltas a la cancha (5M) • Ejercicios de fuerza con banda (10m)	• Movilidad articular (5m) • Juego relevos con topes (10 m)
ASE CENTRAL (MINUTOS)	• Trabajo de técnica (posición y empuje) (5M) • Trabajo de técnica (posición, empuje y braceo) (5m) • Trabajo de técnica (posición, empuje y recuperación con braceo) (5M) • Trabajo de 100m y curva con paracaidas (35m)	• Trabajo de 200m + distancia (15M) • Trabajo de 200 m + distancia con paracaídas (20m) • Trabajo de fondo 1000m (10m)	• Trabajo de empuje grupal (10m) • Trabajo de relevos 1000 m(10m) • 4 series de 400m (20m)	• Trabajo de resistencia (4 series de 800m) (15m) • Trabajo de resistencia (5 series de 5 minutos) (mayor cantidad d vueltas) (35m)
ASE FINAL				

NUTOS)	• Juego(congelado) (3M) • ESTIRAMIENTO (tren inferior y tren superior(7M)	• ESTIRAMIENTO (tren inferior y superior; pero enfocadas en el inferior) (10 MIN)	• Trabajo de fortalecimiento de abdomen. (15 m) • Estiramiento(5m)	• Trabajo de fortalecimiento de abdomen (5m) • Estiramiento (5m)

OBSERVACIONES:

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	ILUSTRACION
EJERCICIO 1: trabajo de técnica (posición y empuje)	
EJERCICIO 2: Trabajo de técnica (posición, empuje y braceo)	
EJERCICIO 3: Trabajo de técnica (posición, empuje y recuperación con braceo)	
EJERCICIO 4: Trabajo de 100m y curva con paracaídas	
EJERCICIO 5: trabajo de relevos 1000 m	

EJERCICIO 6: trabajo de resistencia (5 series de 5 minutos) mayor cantidad de vueltas	
EJERCICIO 7: trabajo de fondo 1000m	
• EJERCICIO 8: Trabajo de 200m + distancia	
EJERCICIO 9: Trabajo de empuje grupal	
EJERCICIO 10: 4 series de 400m	
EJERCICIO 11: Trabajo de resistencia (4 series de 800m)	
EJERCICIO 12: Trabajo de resistencia (5 series de 5 minutos) (mayor cantidad de vueltas)	

MUNICIPIO DE MIRANDA CAUCA
SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA 2025
FORMATO - CONTROL DE ASISTENCIA

ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA: PATINAJE NOMBRE GRUPO/CATEGORIA: AVANZADOS ZONA URBANA: (X) ZONA RURAL: (___)

MES: ABRIL - MAYO AÑO: 2025 NOMBRE DEL MONITOR: KEVIN SANTIAGO OCHOA PAJOY HORA DE ATENCION: 2:15 - 3:30

N°	APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE	EDAD	GENERO		MES/FECHA															
			F	M	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
					25	28	29	30	2	5	6	7	9	12	13	14	16	19	20	21	23
1	Ariadna cattleya Montoya Gůzmán	7	x		X		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	X
2	Hannah Gonzales Gaviria	6	x		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X		X
3	Isaac Manchabajoy Morales	6		x	X	X	X	X	X	X	X		X		X	X		X	X		X
4	Guadalupe Bermúdez Ortega	8	x			X		X		X	X	X		X	X	X	X		X	X	
5	Valeria Cardona España	9	x		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X
6	Sofia Delgado Mosquera	9	x		X		X			X	X	X		X	X	X		X	X	X	X
7	Madeline Herrera	9	x		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	Sara Quintero Velasquez	9	x				X			X			X			X			X		
9	Aylin Salome Santander	9	x		X	X			X	X		X	X	X	X	X			X	X	X
10	Joselyn Andrea Micolta Ulcue	7	x			X	X		X		X	X		X		X		X		X	
11	Nahomy Suárez calvache	9	x		X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	Naislyn jeneyi Agredo Ulcue	7	x		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13	Thalía Alejandra banguero Gaviria	9	x		X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X	X	X
14	Dahiana Andrea Giron	10	x					X			X	X	X					X	X	X	X
15	Aylin Lizeth Lenis Alos	10	x		X	X		X		X	X	X	X			X	X	X		X	X
16																					
17																					
18																					
19																					
20																					
21																					
22			x																		
23			x																		
24			x																		
25			x																		
26																					
27																					
28																					
29																					
30																					
TOTAL																					

NOMBRE DEL SUPERVISOR: CARLOS LOPEZ CHARRIA FIRMA DEL SUPERVISOR: _____

LUGAR DE ATENCIÓN: POLIDEPORTIVO MUNICIPAL FECHA DE ENTREGA:

MUNICIPIO DE MIRANDA CAUCA
SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA 2025
FORMATO - CONTROL DE ASISTENCIA

ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA: PATINAJE NOMBRE GRUPO/CATEGORIA: AVANZADOS ZONA URBANA: (X) ZONA RURAL: (___)

MES: ABRIL - MAYO AÑO: 2025 NOMBRE DEL MONITOR: KEVIN SANTIAGO OCHOA PAJOY HORA DE ATENCION: 2:15PM - 3:30 PM

N°	APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE	EDAD	GENERO		MES/FECHA															
			F	M	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
					25	28	29	30	2	5	6	7	9	12	13	14	16	19	20	21	23
1	Dahyyana Gabriela Martinez	8	X																		
2	Samantha Silva Cunda	10	X																		
3	Jessy Dayana Montero	9	X																		
4	Dylan Yulian Salcedo Gonzalez	9	X																		
5	Thalía Alejandra banguero Gaviria	9	X																		
6	Britanny Gomez	9	X																		
7	Yirley Sandoval Vidal	10	X																		
8	Sara Isabel Rengifo Hernández	12	X																		
9	Gabriela Caicedo	10	X																		
10	Sara Manuela Pineda	11	X																		
11	Isabella cortes velez	11	X																		
12	Vivían Isabella Grisales Carabali	13	X																		
13	Isabella Paez Gallego	12	X																		
14	Dana Valentina Restrepo	13	X																		
15	Zara Valentina Quintero arzayus	12	X																		
16	Valentina Rengifo Hernández	11	X																		
17	Maily Dayanna Rodriguez Galviz	12	X																		
18	Melanie Madhavi Ruiz Morales	12	X																		
19	Melany Andrea Cruz Trujillo	13	X																		
20	Natalia Delgado Mosquera	14	X																		
21	Sharon Thaliana Sanchez Vidal	15	X																		
22	Nallely Alejandra Serna Gonzalez	22	X																		
23																					
24																					
25																					
26																					
27																					
28																					
29																					
30																					
TOTAL																					

NOMBRE DEL SUPERVISOR: _____ FIRMA DEL SUPERVISOR: _____

VISÓ: _____ LUGAR DE ATENCIÓN: POLIDEPORTIVO MUNICIPAL FECHA DE ENTREGA: _____

MUNICIPIO DE MIRANDA CAUCA
SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE
ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA 2025
FORMATO - CONTROL DE ASISTENCIA

ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA:PATINAJE NOMBRE GRUPO/CATEGORIA:CAMINANTES - INICIACIÓN ZONA URBANA: (X) ZONA RURAL: (___)

MES: ABRIL - MAYO AÑO: 2025 NOMBRE DEL MONITOR: KEVIN SANTIAGO OCHOA PAJOY HORA DE ATENCION: 3:30 - 4:30

N°	APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE	EDAD	GENERO		MES/FECHA																
			F	M	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
					25	28	29	30	2	5	6	7	9	12	13	14	16	19	20	21	23
1	Dulce Sofia Lopez Zapata	5	x																		
2	Aly Mariana Marin Puertas	5	x																		
3	Sara Sofia Orrego	5	x																		
4	Alice Orozco Cedeño	5	x																		
5	Emily Ochoa Valbuena	5	x																		
6	Anahi ocoro	5	x																		
7	Any sofia ramos torres	6	x																		
8	Eileen Nahiara Carvajal	6	x																		
9	Mauren Andrea Salinas	6	x																		
10	Emily Sofia Muñoz	6	x																		
11	Dulce María Ariza maya	6	x																		
12	Dulce María Martínez Sánchez	6	x																		
13	Emily Sofia Tulcan Urbano	6	x																		
14	Emma Sophia Muñoz González	5	x																		
15	Gabriela bolaños duque	5	x																		
16	Mariana londoño reina	6	x																		
17	Mariana Giraldo Perdomo	5	x																		
18	Thaliana orozco arce	5	x																		
19	Victoria cataleya lioez Henríquez	7	x																		
20	Xalome Velasco Campo	5	x																		
21	Ariadna Saray Silva Cunda	6	x																		
22	Mia Charlotte Alvarez Ibañez	5	x																		
23	Sara Elena Mora	5	x																		
24	Sara L Castro	7	x																		
25	Celeste Dicue	4	x																		
26																					
27																					
28																					
29																					
30																					
	TOTAL																				

N° 01

Contrato de prestación de servicios apoyo a la gestión N°	**1010-12-006-204-2025**
Objeto:	
Contratista:	
Identificación C.C. N°:	
Supervisor:	**NELLY PATRCIA GARCIA**
Fecha suscripción:	24 de abril del 2025
Plazo Inicial:	Cuatro (04) MESES
Fecha de Inicio:	Abril 24 del 2025
Fecha de Terminación:	Agosto 24 del 2025
Periodo de Seguimiento actual:	Desde el 24 de abril hasta el 23 de mayo de 2025

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de servicios apoyo a la gestión **N°1010-12-006-204-2025**, me permito a continuación presentar informe parcial de supervisión a la ejecución contractual durante el periodo comprendido entre el veinticuatro (24) de abril de 2025 y veintitrés (23) de mayo de 2025, teniendo en cuenta el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011:

1. SEGUIMIENTO TÉCNICO.

Las actividades ejecutadas por la contratista durante el periodo que es objeto de supervisión cumplieron con lo requerido técnicamente conforme lo solicitado por la supervisión y en cumplimiento de las disposiciones normativas correspondientes.

1.1. *Cumplimiento de obligaciones contractuales:*

El contratista en cumplimiento del contrato, durante el periodo que es objeto de cobro desarrolló las actividades de conformidad con lo pactado contractualmente, lo cual se soporta adicionalmente en el informe de actividades del contratista, cumpliendo con lo siguiente:

OBLIGACIÓN	SOPORTE
A. Acordar con el supervisor del contrato el cronograma (días y hora de entrenamiento) del desarrollo de las actividades contractuales.	El supervisor acordó con el entrenador los días y horario de entrenamiento.
B. Continuar con el proceso de formación deportiva en las disciplinas patinaje en la zona urbana del municipio.	El entrenador continuó con el proceso de formación deportiva los lunes, martes, miércoles y viernes.
C. Dar continuidad al proceso deportivo de patinaje en el corregimiento el ortigal.	El entrenador continuo con el proceso deportivo teniendo en cuenta la formación anterior, y progresando en la parte técnica.

D. Realizar los procesos de preparación y entrenamiento a niñas, niños y jóvenes del municipio de Miranda cauca	El entrenador realizó el proceso de preparación y entrenamiento con grupos etarios de deportistas para poder clasificarlos de acuerdo a su edad y avance.
E. Evaluar y entregar a padres de familia dos (2) informes de progresión de los aspectos técnicos, físicos y comportamentales de cada uno de los deportistas inscritos.	El entrenador aun no entregó informes de progresión de cada uno de los deportistas.
F. Apoyar en la realización, por lo mínimo de un festival deportivo durante la duración del	El entrenador aun no realiza el festival deportivo.
G. Participar y apoyar los diferentes eventos deportivos afines, realizados por la Administración Municipal y específicamente por la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte.	El entrenador apoyo en la planeación del evento programado denominado cumpleaños de Miranda pero, no apoyo la actividad de vías activas
H. Plantear estrategias para evitar la deserción de los deportistas de sus entrenamientos deportivos.	El entrenador planteo como estrategia actividades de conjunto que incitan y motivan la práctica de este deporte, a través de competencias internas.
I. Tener en cuenta las sugerencias que durante el desarrollo del contrato imparta el Municipio por conducto del supervisor del mismo.	El entrenador tuvo en cuenta las sugerencias que durante el desarrollo del contrato imparta el Municipio por conducto del supervisor del mismo.
J. Reportar en caso de cualquier novedad o anomalía, la situación de manera inmediata al funcionario encargado de supervisión del contrato.	El entrenador reporto como novedad y anomalía al supervisor, la deserción de algunos deportistas debido a la no compra de protecciones.
K. Ayudar con las actividades extramurales que lleve a cabo la Administración Municipal	Al entrenador en este mes no se le asignaron actividades extramurales.
L. Las demás actividades que designe el supervisor del contrato, que se encuentren directamente relacionadas con el objeto contractual	En este mes no se asignaron actividades por parte del supervisor.

Todo lo anterior, según informe de actividades del contratista, que hace parte integral del contrato y reposa en el expediente contractual.

2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO.

- ✓ Hasta la fecha no se han realizado adiciones, ampliaciones o modificaciones al contrato. Ni cambio de supervisión durante el periodo de seguimiento contractual.

- ✓ Durante el periodo de seguimiento, no se materializaron riesgos de acuerdo a la matriz de riesgos estipulada en el estudio previo del contrato. Igualmente se resalta que no ha exigencias de garantías.

- ✓ De conformidad con las obligaciones del contrato y el informe entregado por el contratista se establece que el cumplimiento ha sido conforme con las especificaciones estipuladas en el contrato para el mes de pago.

- ✓ Al realizar una evaluación al contratista en razón del cumplimiento de las obligaciones, ha tenido buena conducta, ha cumplido con las directrices en el manejo de documentos y expedientes, ha cumplido con los tiempos de ejecución y ha cumplido con los procedimientos y protocolos implementados en la administración municipal.

- ✓ Hasta el momento el contrato no ha sido auditado por parte de los entes de control, ni por la oficina de control interno del municipio.

2.1. *Aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales*

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 789 de 2002 y en el Decreto 1273 de 2018, se ha verificado que el contratista se encuentra afiliado al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales y al día en pago de los aportes como consta en la planilla de pago N° 9486320424 correspondiente al mes de abril.

RELACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL SOBRE EL 40% DEL VALOR DEL CONTRATO

Mes	40% VALOR CONTRATO	Base de Cotización
	$ 2.880.000	
Abril		**$ 332.150**
TOTAL	**$ 2.880.000**	**$ 332.150**

3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE.

En cumplimiento en lo dispuesto en la cláusula cuarta – forma de pago estipulada en el contrato, se realiza la siguiente relación financiera:

Pago N°	01
Valor Inicial:	$ 7.200.000
Valor presente pago:	$ 1.800.000
Inversión Ejecutada a la Fecha:	$ 0
Saldo por Ejecutar:	$ 5.400.000

En consideración a lo anterior, se certifica que las obligaciones asignadas al Contratista durante el periodo objeto de seguimiento contractual, fueron ejecutadas a satisfacción y de conformidad con lo estipulado en el contrato, por esta razón se procede a autorizar el pago correspondiente a la suma de **$ 1.800.000**, acorde a la cuenta de cobro N° 01, presentada por el contratista.

4. SEGUIMIENTO JURÍDICO

La ejecución del contrato se ha realizado dentro de los parámetros legales y cumpliendo las obligaciones pactadas en el mismo por las partes, ejecutándose las mismas de acuerdo con lo pactado y requerido por el supervisor del contrato.

Durante el periodo de seguimiento contractual no se presentó ningún hecho de incumplimiento, ni problemas en la ejecución atribuibles al contratista, novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

Para finalizar, se advierte que el informe presentado por el contratista hace parte integral del expediente contractual y podrá ser consultado por quien lo solicite.

Se firma el presente informe, el día veintitrés (23) del mes de mayo del año dos mil veinticinco (2025).

Atentamente,

NELLY PATRICIA GARCIA
Secretaria de Educación, Deporte y Cultura
supervisora

GESTIÓN DOCUMENTAL
Elaboró y proyectó: Carlos Andrés López – Técnico operativo – secretaría de Educación, Cultura y Deporte.
Revisó-Aprobó: Nelly Patricia García – Secretaria de Educación, Cultura y Deporte - supervisora
Original: Carpeta Contrato **1010-12-006-204-2025**

CUENTA DE COBRO N° 01

ALCALDIA MUNICIPAL DE MIRANDA CAUCA
Nit.891.500.841-6

DEBE A:

KEVIN SANTIAGO OCHOA PAJOY
1.002.809.469 expedida en Florida (Valle)

La suma de: $ 1.800.000 (MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE) **Por concepto:** PRESTAR LOS SERVICIOS COMO ENTRENADOR DE PATINAJE PARA PLANIFICAR, DIRIGIR Y EVALUAR SESIONES DE ENTRENAMIENTO DE ESTA DISCIPLINA A LAS NIÑAS, NIÑOS Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE MIRANDA (CAUCA).

Periodo comprendido del 24 de Abril al 23 de Mayo del 2025.

Número del contrato: **1010-12-006-204-2025**

Para constancia se firma a los veintitrés (23) días del mes de Mayo del 2025 (dos mil veinticinco).

Kevin S. Ochoa P.

KEVIN SANTIAGO OCHOA PAJOY
1.002.809.469 expedida en Florida (Valle)

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1002809469		OCHOA PAJOY KEVIN SANTIAGO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 5b #11-19 la cabaña	MIRANDA-CAUCA	3206123592	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1497176365	9486320424	I	2025/05/16	2025/05/21	NEQUI	5	$97,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$53,200	$200	$0	$53,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$53,200	$200	$0	$53,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,800	$100	$0	$1,900
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$1,800	$100	$0	$1,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$41,600	$200	$0	$41,800
A.I.C.	EPSIC3	817,001,773	3	1	$41,600	$200	$0	$41,800
TOTAL				**1**	**$96,600**	**$500**	**$0**	**$97,100**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1002809469		OCHOA PAJOY KEVIN SANTIAGO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 5b #11-19 la cabaña	MIRANDA-CAUCA	3206123592	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1497176365	9486320424	I	2025/05/16	2025/05/21	NEQUI	5	$97,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificacion	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$332,150**	**$53,200**			**$332,150**	**$41,600**			**$0**	**$0**			**$332,150**	**$1,800**		**$0**	**$0**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$332,150	$53,200			$332,150	$41,600			$0	$0			$332,150	$1,800		$0	$0
Ciudad: MIRANDA Depto: CAUCA (1 Afiliados)					$332,150	$53,200			$332,150	$41,600			$0	$0			$332,150	$1,800		$0	$0
1	CC 1002809469	OCHOA KEVIN	25-14	7	$332,150	$53,200	EPSIC3	7	$332,150	$41,600		0	$0	$0	14-23	7	$332,150	$1,800	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$332,150	$53,200			$332,150	$41,600			$0	$0			$332,150	$1,800		$0	$0