| | | |
|---|---|---|
| Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. | Versión | 3 |
| **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA** | Fecha de aprobación | 2/15/2018 |
| | Código: | 04-02-FO-0002 |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | LILIANA MARTINEZ DIAZ | | | | | | |
| TIPO DE DOCUMENTO: | C.C | X | C.E | | No. | 52516998 | |
| CORREO ELECTRONICO: | l.martinezdias@gmail.com | | | | CELULAR: | 3213399925 | |
| UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD: | | | | | SUBRED | | |
| UBICACIÓN DEL SERVICIO: | ADM CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS Y GESTION DE COMPAS SEDE ADMINISTRATIVA ASDINGO | | | | SEDE: | SUBRED | |
| CENTRO DE COSTOS: | Centro de costo | % | | | | | |
| | SU37R31 | 100 | | | | | |
| ENTIDAD FINANCIERA: | BANCO DAVIVIENDA S.A | | | | TIPO DE CUENTA: | AHORRO | |
| NUMERO DE CUENTA BANCARIA | 550488440603733 | | | | PENSIONADO | NO | |

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO DE CONTRATO | 418 | | | VIGENCIA | | 2025 | |
| NÚMERO DE CDP | 138 | FECHA | 2025-01-15 00:00:00.000 | NÚMERO DE CRP | 15383 | FECHA | 2025-02-01 00:00:00.000 |
| OBJETO DEL CONTRATO: | APOYO TECNOLOGICO II | | | | | | |
| PERIODO CERTIFICADO: | | DESDE | FECHA INICIAL | HASTA | FECHA FINAL | | |
| | | | 2025-04-01 | | 2025-04-30 | | |
| VALOR HONORARIOS MENSUALES: | | | $3,074,455 | | | | |
| TIPO DE SERVICIOS | Administrativo | RESERVA DE GLOSA 0% | | N/A | | | |

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| CONCEPTO | VALORES |
|---|---|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES: | $12,297,820 |
| VALOR EJECUTADO | $9,223,365 |
| VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA | $3,074,455 |
| VALOR A LIBERAR | $0 |
| SALDO POR EJECUTAR | $3,074,455 |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | 75% |

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

| Número de Planilla | IBC DE COTIZACION | APORTE A SALUD 12.5% IBC | APORTE PENSION 16% IBC | NIVEL ARL | APORTE ARL | TOTAL APORTES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 85565774 | $1,229,782 | $153,723 | $196,765 | 3 | $29,957 | $380,445 |

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Abril de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

GABRIEL RICARDO CAMACHO ARCILA
1018406656
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

# CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

| OBLIGACIÓN | ACTIVIDADES | PRODUCTOS |
|---|---|---|
| Elaborar los informes establecidos por norma para el área tanto internos como externos cumpliendo con los tiempos y términos legales | Se realiza el seguimiento y cumplimiento de las necesidades requerida por la dirección | Se entrega informe mensual de indicadores de transparencia y POA de proceso precontractual y Plan de Acción Comité de Contrataciòn se pueden evidenciar en documento equivalente los correos de la informaciòn enviada. |
| Responder a todas las necesidades de información de la institución dentro de los términos legales. | Se realiza el seguimiento y cumplimiento de las necesidades requerida por la dirección | Respuesta informes de solicitud de estado de los procesos a las areas tecnicas que lo requieran tanto telefonicamente como por correo electronico. |
| Dar respuesta a peticiones escritas tanto internas como externas que involucren información de la Dirección de Contratación. | Se Emitió respuesta a los requerimientos solicitado | "Se realiza de oficios requeridos por la Directora de Contrataciòn un total de Veintisiete (27) Agil Salud que correspondiente a:SSO-2025-440-002505-3,SSO-2025-440-002504-3,SSO-2025-400-002308-3,SSO-2025-440-002283-3,SSO-2025-440-002282-3,SSO-2025-440-002281-3,SSO-2025-400-002290-3,SSO-2025-400-002288-3,SSO-2025-440-002253-3,SSO-2025-440-002252-3,SSO-2025-440-002251-3,SSO-2025-400-002199-3,SSO-2025-440-011362-1,SSO-2025-440-002139-3,SSO-2025-440-002138-3,SSO-2025-440-002137-3,SSO-2025-440-002127-3,SSO-2025-440-002126-3,SSO-2025-440-011219-1,SSO-2025-440-011220-1,SSO-2025-400-001855-3,SSO-2025-440-001840-3,SSO-2025-440-001839-3,SSO-2025-440-001838-3,SSO-2025-400-001856-3,SSO-2025-440-001836-3,SSO-2025-440-001835-3. |
| Mantener actualizada la información del talento humano para responder a las necesidades institucionales. | N/A | N/A |
| Manejar con discreción la información de la Dirección de Contratación. | Se ha cumplido con la establecido | Se entrega información del estado de los procesos con la información solicitada y con claridad de lo solicitado, se pueden evidenciar en documento equivalente la informaciòn enviada y requerida por la direcciòn y areas. |
| Manejo del aplicativo SECOP II a fin de prestar el apoyo administrativo en el diligenciamiento de la información. | Se realizado la publicación en plataforma secop ii lo solicitado por el jefe Inmediato | Matriz de Control y Seguimiento de requerimiento publicados de necesidades de bienes y servicios de un total de Ventisiete (27) que corresponde a:EM-100-2025,EM-113-2025,EM-114-2025,EM-133-2025,EM-141-2025,EM-143-2025,EM-167-2025,EM-183-2025,EM-184-2025,EM-185-2025,EM-I-AP-187-2025,EM-I-AP-188-2025,EM-AP-189-2025,EM-190-2025,EM-191-2025,EM-194-2025,EM-I-AP-200-2025,EM-203-2025,EM-206-2025,EM-I-210-2025,EM-I-211-2025,EM-212-2025,EM-I-216-2025,EM-I-218-2025,EM-I-220-2025,EM-I-223-2025,EM-I-225-2025. |
| Atención y guía en el aplicativo del SECOP II tanto al usuario interno como externo | Telefonicamente a los proveedores que lo requieran tanto interno como externo. | Matriz de Control y Seguimiento de requerimiento publicados de necesidades de bienes y servicios de un total de Ventisiete (27) que corresponde a:EM-100-2025,EM-113-2025,EM-114-2025,EM-133-2025,EM-141-2025,EM-143-2025,EM-167-2025,EM-183-2025,EM-184-2025,EM-185-2025,EM-I-AP-187-2025,EM-I-AP-188-2025,EM-AP-189-2025,EM-190-2025,EM-191-2025,EM-194-2025,EM-I-AP-200-2025,EM-203-2025,EM-206-2025,EM-I-210-2025,EM-I-211-2025,EM-212-2025,EM-I-216-2025,EM-I-218-2025,EM-I-220-2025,EM-I-223-2025,EM-I-225-2025. |

Copia Certificada Subred Suroccidente

| | | |
|---|---|---|
| Recibir, clasificar, archivar y controlar los documentos que le sean asignados. | Se recibe la correspondencia y se clasifica de acuerdo a su recibido | Matriz de Control y Seguimiento de requerimiento publicados de necesidades de bienes y servicios de un total de Ventisiete (27) que corresponde a:EM-100-2025,EM-113-2025,EM-114-2025,EM-133-2025,EM-141-2025,EM-143-2025,EM-167-2025,EM-183-2025,EM-184-2025,EM-185-2025,EM-I-AP-187-2025,EM-I-AP-188-2025,EM-AP-189-2025,EM-190-2025,EM-191-2025,EM-194-2025,EM-I-AP-200-2025,EM-203-2025,EM-206-2025,EM-I-210-2025,EM-I-211-2025,EM-212-2025,EM-I-216-2025,EM-I-218-2025,EM-I-220-2025,EM-I-223-2025,EM-I-225-2025. |
| Garantizar la adherencia y cumplimiento de los procedimientos establecidos en cada uno de los Procesos de la Subred. | Se da Cumplimiento | Se garantiza el cumplimiento del 100% cumpliendo con la adherencia a las guías y el cumplimiento de los procedimientos establecidos en el proceso y en la Subred |
| Proporcionar los soportes para la consolidación de los indicadores requeridos por la Dirección. | Se entregan los soportes de acuerdo a lo requerido | Matriz de Seguimiento y control de requerimiento recibidos, publicados y adjudicados mensualmente el día 5 de cada mes para publicar el informe de transparencia, POA y Plan de Acción Comité de Contrataciòn.se adjunta pantallazo de informes en docuento equivalente. |
| Tramitar los registros presupuestales. | De acuerdo a lo que se presenta en los comité de contrataciòn se realiza la solicitud de los Certificados de Disponibilidad presupuestal para los procesos precontractuales de Apertura. | Libro de radicación de Solicitud de CDP firmadas y entregadas a las subgerencia corporativa para tramite de CDP y en presupuesto ya expidieron CDPS para un total de Diecinueve (19) Solicitud des CDP entregadas y recibidas que corresponde a:IC-054-2025, CD-139-2025,IC-148-2025, OC-159-2025,OC-160-2025,OC-099-2025,CP-031-2025,OC-127-2025,IC-132-2025,IC-155-2025,OC-170-2025,IC-174-2025,OC-149-2025,IC-182-2025,IC-142-2025, OC-099-2025 se volvio a solicitar por mayor valor, OC-053-2025, CD-195-2025. |
| Realizar análisis, trámites, proyección y contestación oportuna de Derechos de Petición, solicitudes y requerimientos allegados a la Dirección de Contratación garantizando su notificación, según previa designación. | Se Emitió respuesta a los requerimientos solicitado | "Se realiza de oficios requeridos por la Directora de Contrataciòn un total de Veintisiete (27) Agil Salud que correspondiente a:SSO-2025-440-002505-3,SSO-2025-440-002504-3,SSO-2025-400-002308-3,SSO-2025-440-002283-3,SSO-2025-440-002282-3,SSO-2025-440-002281-3,SSO-2025-400-002290-3,SSO-2025-400-002288-3,SSO-2025-440-002253-3,SSO-2025-440-002252-3,SSO-2025-440-002251-3,SSO-2025-400-002199-3,SSO-2025-440-011362-1,SSO-2025-440-002139-3,SSO-2025-440-002138-3,SSO-2025-440-002137-3,SSO-2025-440-002127-3,SSO-2025-440-002126-3,SSO-2025-440-011219-1,SSO-2025-440-011220-1,SSO-2025-400-001855-3,SSO-2025-440-001840-3,SSO-2025-440-001839-3,SSO-2025-440-001838-3,SSO-2025-400-001856-3,SSO-2025-440-001836-3,SSO-2025-440-001835-3. |
| Apoyar las contingencias que se requieran en los subprocesos de contratación. | Se emite repuesta a las solicitudes requeridas. | N/A |
| Recepcionar, revisar y validar las solicitudes de caja menor para aprobación del Director. | N/A | N/A |

Copia Certificada Subred Suroriente

| | | |
|---|---|---|
| Control de los tiempos en los procesos precontractuales en la matriz establecida. | De los 95 procesos radicado se registra en la matriz el seguimiento de cada proceso con sus respectivas observaciones. | En Matriz de contro y seguimiento, se realiza el seguimiento martes y Viernes de los procesos publicado para verificar el estado. y diario se realiza el seguimiento del reparto para revisión con el fin de que se cumplían con las fechas establecidas, adicional ya no se maneja la matriz en ONEDRIVE porque superamos la capacidad permitida, por lo que ahora se encuentra en la carpeta compartida de PRECONTRACTUAL/ MATRIZ PRECONTRACTUAL/ MATRIZ VIGENCIA 2025.que corresponden a un total de Noventa y Cinco (95) que corresponde a:EM-03-2025,EM-16-2025,EM-017-2025,EM-033-2025,EM-036-2025,EM-049-2025,EM-054-2025,EM-056-2025,EM-060-2025,EM-065-2025,EM-072-2025,EM-076-2025,EM-081-2025,EM-083-2025,EM-084-2025,EM-085-2025,EM-086-2025,EM-099-2025,EM-100-2025,EM-104-2025,EM-108-2025,EM-110-2025,EM-111-2025,EM-112-2025,EM-113-2025,EM-114-2025,EM-115-2025,EM-121-2025,EM-132-2025,EM-133-2025,EM-135-2025,EM-140-2025,EM-141-2025,EM-142-2025,EM-143-2025,EM-144-2025,EM-145-2025,EM-151-2025,EM-152-2025,EM-153-2025,EM-154-2025,EM-155-2025,EM-AP-165-2025,EM-AP-166-2025,EM-167-2025,EM-172-2025,EM-173-2025,EM-174-2025,EM-AP-176-2025,EM-179-2025,EM-180-2025,EM-182-2025,EM-183-2025,EM-184-2025,EM-185-2025,EM-186-2025,EM-190-2025,EM-191-2025,EM-194-2025,IC-195-2025,EM-196-2025,EM-197-2025,EM-198-2025,EM-199-2025,EM-I-AP-200-2025,EM-201-2025,EM-202-2025,EM-203-2025,EM-204-2025,EM-205-2025,EM-206-2025,EM-207-2025,CETV-208-2025,IC-209-2025,EM-I-210-2025,EM-I-211-2025,EM-212-2025,EM-213-2025,EM-214-2025,EM-215-2025,EM-I-216-2025,EM-217-2025,EM-I-218-2025,EM-219-2025,EM-221-2025,EM-222-2025,EM-I-223-2025,EM-I-224-2025,EM-I-225-2025,EM-226-2025,EM-227-2025,EM-228-2025,EM-229-2025,EM-230-2025,EM-231-2025. |

Copia Certificada Subred Suroccidente

| | | |
|---|---|---|
| Verificación de las publicaciones de los procesos de selección en todas las etapas del proceso. | Se recibe y se realiza el reparto de los requerimiento entregados a la direcciòn. | En Matriz de contro y seguimiento, se realiza el seguimiento martes y Viernes de los procesos publicado para verificar el estado. y diario se realiza el seguimiento del reparto para revisión con el fin de que se cumplían con las fechas establecidas, adicional ya no se maneja la matriz en ONEDRIVE porque superamos la capacidad permitida, por lo que ahora se encuentra en la carpeta compartida de PRECONTRACTUAL/ MATRIZ PRECONTRACTUAL/ MATRIZ VIGENCIA 2025.que corresponden a un total de Noventa y Cinco (95) que corresponde a:EM-03-2025,EM-16-2025,EM-017-2025,EM-033-2025,EM-036-2025,EM-049-2025,EM-054-2025,EM-056-2025,EM-060-2025,EM-065-2025,EM-072-2025,EM-076-2025,EM-081-2025,EM-083-2025,EM-084-2025,EM-085-2025,EM-086-2025,EM-099-2025,EM-100-2025,EM-104-2025,EM-108-2025,EM-110-2025,EM-111-2025,EM-112-2025,EM-113-2025,EM-114-2025,EM-115-2025,EM-121-2025,EM-132-2025,EM-133-2025,EM-135-2025,EM-140-2025,EM-141-2025,EM-142-2025,EM-143-2025,EM-144-2025,EM-145-2025,EM-151-2025,EM-152-2025,EM-153-2025,EM-154-2025,EM-155-2025,EM-AP-165-2025,EM-AP-166-2025,EM-167-2025,EM-172-2025,EM-173-2025,EM-174-2025,EM-AP-176-2025,EM-179-2025,EM-180-2025,EM-182-2025,EM-183-2025,EM-184-2025,EM-185-2025,EM-186-2025,EM-190-2025,EM-191-2025,EM-194-2025,IC-195-2025,EM-196-2025,EM-197-2025,EM-198-2025,EM-199-2025,EM-I-AP-200-2025,EM-201-2025,EM-202-2025,EM-203-2025,EM-204-2025,EM-205-2025,EM-206-2025,EM-207-2025,CETV-208-2025,IC-209-2025,EM-I-210-2025,EM-I-211-2025,EM-212-2025,EM-213-2025,EM-214-2025,EM-215-2025,EM-I-216-2025,EM-217-2025,EM-I-218-2025,EM-219-2025,EM-221-2025,EM-222-2025,EM-I-223-2025,EM-I-224-2025,EM-I-225-2025,EM-226-2025,EM-227-2025,EM-228-2025,EM-229-2025,EM-230-2025,EM-231-2025. |

Copia Certificada Subred Suroccidente

| | | |
|---|---|---|
| Realizar las publicaciones en Secop II de los documentos y asuntos que se asignen. | Se recibe y se realiza el reparto de los requerimiento entregados a la direcciòn. | En Matriz de contro y seguimiento, se realiza el seguimiento martes y Viernes de los procesos publicado para verificar el estado. y diario se realiza el seguimiento del reparto para revisión con el fin de que se cumplían con las fechas establecidas, adicional ya no se maneja la matriz en ONEDRIVE porque superamos la capacidad permitida, por lo que ahora se encuentra en la carpeta compartida de PRECONTRACTUAL/ MATRIZ PRECONTRACTUAL/ MATRIZ VIGENCIA 2025.que corresponden a un total de Noventa y Cinco (95) que corresponde a:EM-03-2025,EM-16-2025,EM-017-2025,EM-033-2025,EM-036-2025,EM-049-2025,EM-054-2025,EM-056-2025,EM-060-2025,EM-065-2025,EM-072-2025,EM-076-2025,EM-081-2025,EM-083-2025,EM-084-2025,EM-085-2025,EM-086-2025,EM-099-2025,EM-100-2025,EM-104-2025,EM-108-2025,EM-110-2025,EM-111-2025,EM-112-2025,EM-113-2025,EM-114-2025,EM-115-2025,EM-121-2025,EM-132-2025,EM-133-2025,EM-135-2025,EM-140-2025,EM-141-2025,EM-142-2025,EM-143-2025,EM-144-2025,EM-145-2025,EM-151-2025,EM-152-2025,EM-153-2025,EM-154-2025,EM-155-2025,EM-AP-165-2025,EM-AP-166-2025,EM-167-2025,EM-172-2025,EM-173-2025,EM-174-2025,EM-AP-176-2025,EM-179-2025,EM-180-2025,EM-182-2025,EM-183-2025,EM-184-2025,EM-185-2025,EM-186-2025,EM-190-2025,EM-191-2025,EM-194-2025,IC-195-2025,EM-196-2025,EM-197-2025,EM-198-2025,EM-199-2025,EM-I-AP-200-2025,EM-201-2025,EM-202-2025,EM-203-2025,EM-204-2025,EM-205-2025,EM-206-2025,EM-207-2025,CETV-208-2025,IC-209-2025,EM-I-210-2025,EM-I-211-2025,EM-212-2025,EM-213-2025,EM-214-2025,EM-215-2025,EM-I-216-2025,EM-217-2025,EM-I-218-2025,EM-219-2025,EM-221-2025,EM-222-2025,EM-I-223-2025,EM-I-224-2025,EM-I-225-2025,EM-226-2025,EM-227-2025,EM-228-2025,EM-229-2025,EM-230-2025,EM-231-2025. |

Copia Certificada Subred Suroccidente

| | | |
|---|---|---|
| Parametrizar las alertas de las matrices de seguimiento de los procesos precontractuales que se adelantan. | Se realiza la publicaciòn de los procesos de acuerdo a lo asignado | En Matriz de contro y seguimiento, se realiza el seguimiento martes y Viernes de los procesos publicado para verificar el estado. y diario se realiza el seguimiento del reparto para revisión con el fin de que se cumplían con las fechas establecidas, adicional ya no se maneja la matriz en ONEDRIVE porque superamos la capacidad permitida, por lo que ahora se encuentra en la carpeta compartida de PRECONTRACTUAL/ MATRIZ PRECONTRACTUAL/ MATRIZ VIGENCIA 2025.que corresponden a un total de Noventa y Cinco (95) que corresponde a:EM-03-2025,EM-16-2025,EM-017-2025,EM-033-2025,EM-036-2025,EM-049-2025,EM-054-2025,EM-056-2025,EM-060-2025,EM-065-2025,EM-072-2025,EM-076-2025,EM-081-2025,EM-083-2025,EM-084-2025,EM-085-2025,EM-086-2025,EM-099-2025,EM-100-2025,EM-104-2025,EM-108-2025,EM-110-2025,EM-111-2025,EM-112-2025,EM-113-2025,EM-114-2025,EM-115-2025,EM-121-2025,EM-132-2025,EM-133-2025,EM-135-2025,EM-140-2025,EM-141-2025,EM-142-2025,EM-143-2025,EM-144-2025,EM-145-2025,EM-151-2025,EM-152-2025,EM-153-2025,EM-154-2025,EM-155-2025,EM-AP-165-2025,EM-AP-166-2025,EM-167-2025,EM-172-2025,EM-173-2025,EM-174-2025,EM-AP-176-2025,EM-179-2025,EM-180-2025,EM-182-2025,EM-183-2025,EM-184-2025,EM-185-2025,EM-186-2025,EM-190-2025,EM-191-2025,EM-194-2025,IC-195-2025,EM-196-2025,EM-197-2025,EM-198-2025,EM-199-2025,EM-I-AP-200-2025,EM-201-2025,EM-202-2025,EM-203-2025,EM-204-2025,EM-205-2025,EM-206-2025,EM-207-2025,CETV-208-2025,IC-209-2025,EM-I-210-2025,EM-I-211-2025,EM-212-2025,EM-213-2025,EM-214-2025,EM-215-2025,EM-I-216-2025,EM-217-2025,EM-I-218-2025,EM-219-2025,EM-221-2025,EM-222-2025,EM-I-223-2025,EM-I-224-2025,EM-I-225-2025,EM-226-2025,EM-227-2025,EM-228-2025,EM-229-2025,EM-230-2025,EM-231-2025. |
| Revisión y gestión de los correos de la Direccion de Contratación asignados. | Se realizo la alerta de acuerdo a indicaciones de la dirección de contratación | Se envío respuesta de correos de solicitud de información de los procesos de acuerdo a lo solicitado, soportes en documento equivalente. |
| Realizar las acciones pertinentes para asegurar la correcta conformación de los expedientes contractuales, teniendo en cuenta la normatividad vigente. | Se realiza de acuerdo a las normatividad vigente el archivo de las carpetas para entregar al area contractual. | Matriz de Control y Seguimiento de requerimiento publicados de necesidades de bienes y servicios de un total de Ventisiete (27) que corresponde a:EM-100-2025,EM-113-2025,EM-114-2025,EM-133-2025,EM-141-2025,EM-143-2025,EM-167-2025,EM-183-2025,EM-184-2025,EM-185-2025,EM-I-AP-187-2025,EM-I-AP-188-2025,EM-AP-189-2025,EM-190-2025,EM-191-2025,EM-194-2025,EM-I-AP-200-2025,EM-203-2025,EM-206-2025,EM-I-210-2025,EM-I-211-2025,EM-212-2025,EM-I-216-2025,EM-I-218-2025,EM-I-220-2025,EM-I-223-2025,EM-I-225-2025. |

Copia Certificada Subred Suroccidente

| | | |
|---|---|---|
| Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y sean inherentes a la naturaleza del objeto contractual.. | Se realizo las demás actividades designadas la dirección de contratación | """Se realizan citaciones a comite de contratación 12,13,14,15 y 16 asi como el descargue de las grabaciones de cada comite relacionado. Continuo adelantado acta Nro 006-2025,007-2025 y 008-2025. Realizaciòn de Plan de contigencia 2193 un total de 324 contratos para crear. que son 2742-2025 2743-2025 2744-2025 2745-2025 2746-2025 2747-2025 2748-2025 2749-2025 275-2025 2750-2025 2751-2025 2752-2025 2753-2025 2754-2025 2755-2025 2756-2025 2757-2025 2758-2025 2759-2025 276-2025 2760-2025 2761-2025 2762-2025 2763-2025 2764-2025 2765-2025 2766-2025 2767-2025 2768-2025 2769-2025 277-2025 2770-2025 2771-2025 2772-2025 2773-2025 2774-2025 2775-2025 2776-2025 2777-2025 2778-2025 2779-2025 278-2025 2780-2025 2781-2025 2782-2025 2783-2025 2784-2025 2785-2025 2786-2025 2787-2025 2788-2025 2789-2025 279-2025 2790-2025 2791-2025 2792-2025 2793-2025 2794-2025 2795-2025 2796-2025 2797-2025 2798-2025 2799-2025 28-2025 280-2025 2800-2025 2801-2025 2802-2025 2803-2025 2804-2025 2805-2025 2806-2025 2807-2025 2808-2025 2809-2025 281-2025 2810-2025 2811-2025 2812-2025 2813-2025 2814-2025 2815-2025 2816-2025 2817-2025 2818-2025 2819-2025 282-2025 2820-2025 2821-2025 2822-2025 2823-2025 2824-2025 2825-2025 2826-2025 2827-2025 2828-2025 2829-2025 283-2025 2830-2025 2831-2025 2832-2025 2833-2025 2834-2025 2835-2025 2836-2025 2837-2025 2838-2025 2839-2025 284-2025 2840-2025 2841-2025 2842-2025 2843-2025 2844-2025 2845-2025 2846-2025 2847-2025 2848-2025 2849-2025 285-2025 2850-2025 2851-2025 2852-2025 2853-2025 2854-2025 2855-2025 2856-2025 2857-2025 2858-2025 2859-2025 286-2025 2860-2025 2861-2025 2862-2025 2863-2025 2864-2025 2865-2025 2866-2025 2867-2025 2868-2025 2869-2025 287-2025 2870-2025 2871-2025 2872-2025 2873-2025 2874-2025 2875-2025 2876-2025 2877-2025 2878-2025 2879-2025 288-2025 2880-2025 2881-2025 2882-2025 2883-2025 2884-2025 2885-2025 2886-2025 2887-2025 2888-2025 2889-2025 289-2025 2890-2025 2891-2025 2892-2025 2893-2025 2894-2025 2895-2025 2896-2025 2897-2025 2898-2025 2899-2025 29-2025 290-2025 2900-2025 2901-2025 2902-2025 2903-2025 2904-2025 2905-2025 2906-2025 2907-2025 2908-2025 2909-2025 291-2025 2910-2025 2911-2025 2912-2025 2913-2025 2914-2025 2915-2025 2916-2025 2917-2025 2918-2025 2919-2025 292-2025 2920-2025 2921-2025 2922-2025 2923-2025 2924-2025 2925-2025 2926-2025 2927-2025 2928-2025 2929-2025 293-2025 2930-2025 2931-2025 2932-2025 2933-2025 2934-2025 2935-2025 2936-2025 2937-2025 2938-2025 2939-2025 294-2025 2940-2025 2941-2025 2942-2025 2943-2025 2944-2025 2945-2025 2946-2025 2947-2025 2948-2025 2949-2025 295-2025 2950-2025 2951-2025 2953-2025 2954-2025 2955-2025 2956-2025 2957-2025 2959-2025 296-2025 2960-2025 2961-2025 2962-2025 2964-2025 2965-2025 2966-2025 2967-2025 2968-2025 2969-2025 297-2025 2970-2025 2971-2025 2972-2025 2973-2025 2975-2025 2976-2025 2977-2025 2978-2025 2979-2025 298-2025 2980-2025 2981-2025 2982-2025 2983-2025 2984-2025 2985-2025 2986-2025 2987-2025 2988-2025 2989-2025 299-2025 2990-2025 2991-2025 2992- |

Copia Certificada Subred Suroccidente

GABRIEL RICARDO CAMACHO ARCILA
1018406656
Supervisor

---

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

**DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA**

**LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E**

**NIT: 900.959.048-4**

**DEBE A:**

**LILIANA MARTINEZ DIAZ**

**C.C 52.516.998 DE Bogotá, D.C.,**

La suma de **TRES MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($3.074.455)**, Por concepto de: Prestar servicios de apoyo como tecnólogo Administrativo II a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de Contratación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la **SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.** de acuerdo al requerimiento institucional.

Durante el periodo de 01 al 30 de Abril De 2025 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No **418-2025**

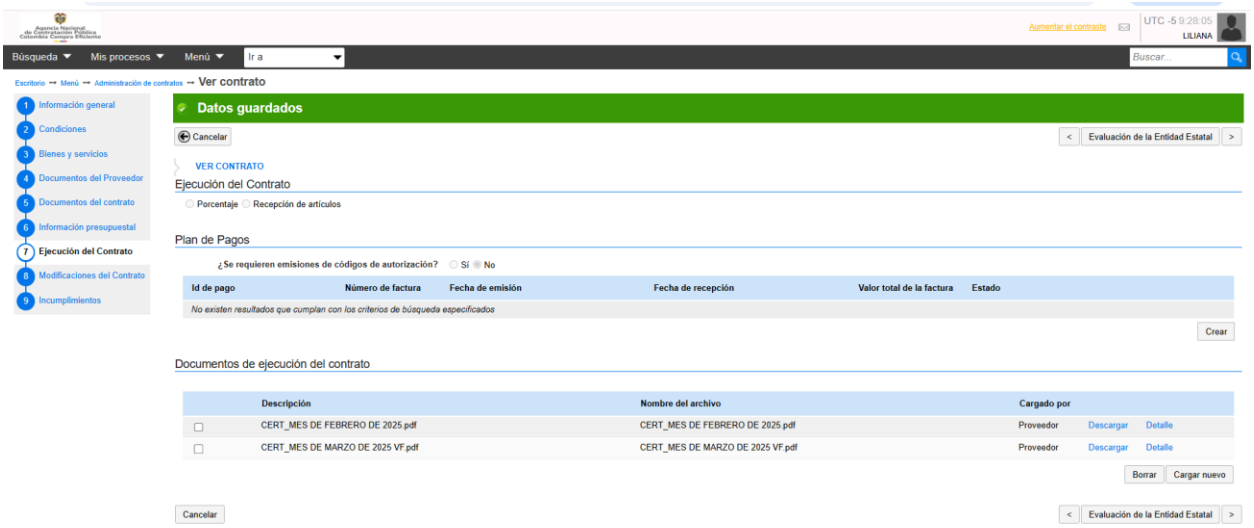


**Nombre de Contratista: LILIANA MARTINEZ DIAZ**

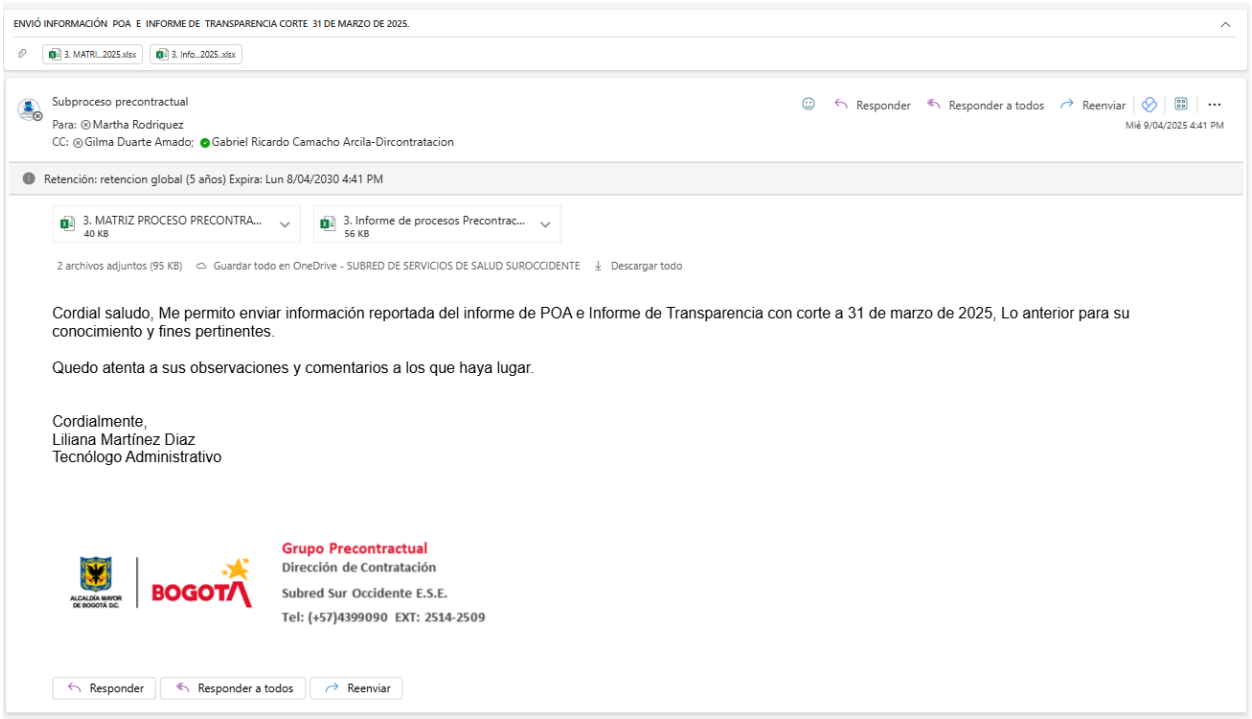
**C.C.52.516.998 DE BOGOTA**

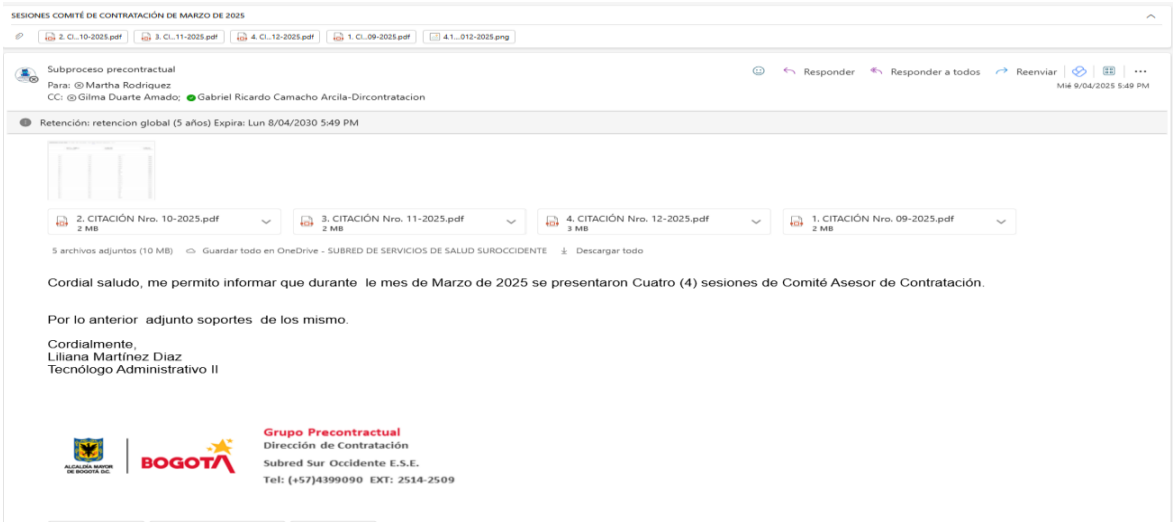
**CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA**

**NUMERO 550488440603733.**




Elaborar los informes establecidos por norma para el área tanto internos como externos cumpliendo con los tiempos y términos legales.  Y 10. Proporcionar los soportes para la consolidación de los indicadores requeridos por la Dirección.





SESIONES COMITÉ DE CONTRATACIÓN DE MARZO DE 2025

2. CI...10-2025.pdf | 3. CI...11-2025.pdf | 4. CI...12-2025.pdf | 1. CI...09-2025.pdf | 4.1...012-2025.png

Subproceso precontractual
Para: Martha Rodriquez
CC: Gilma Duarte Amado; Gabriel Ricardo Camacho Arcila-Dircontratacion

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/04/2025 5:49 PM

Retención: retencion global (5 años) Expira: Lun 8/04/2030 5:49 PM

2. CITACIÓN Nro. 10-2025.pdf 2 MB
3. CITACIÓN Nro. 11-2025.pdf 2 MB
4. CITACIÓN Nro. 12-2025.pdf 3 MB
1. CITACIÓN Nro. 09-2025.pdf 2 MB

5 archivos adjuntos (10 MB) Guardar todo en OneDrive - SUBRED DE SERVICIOS DE SALUD SUROCCIDENTE Descargar todo

Cordial saludo, me permito informar que durante le mes de Marzo de 2025 se presentaron Cuatro (4) sesiones de Comité Asesor de Contratación.

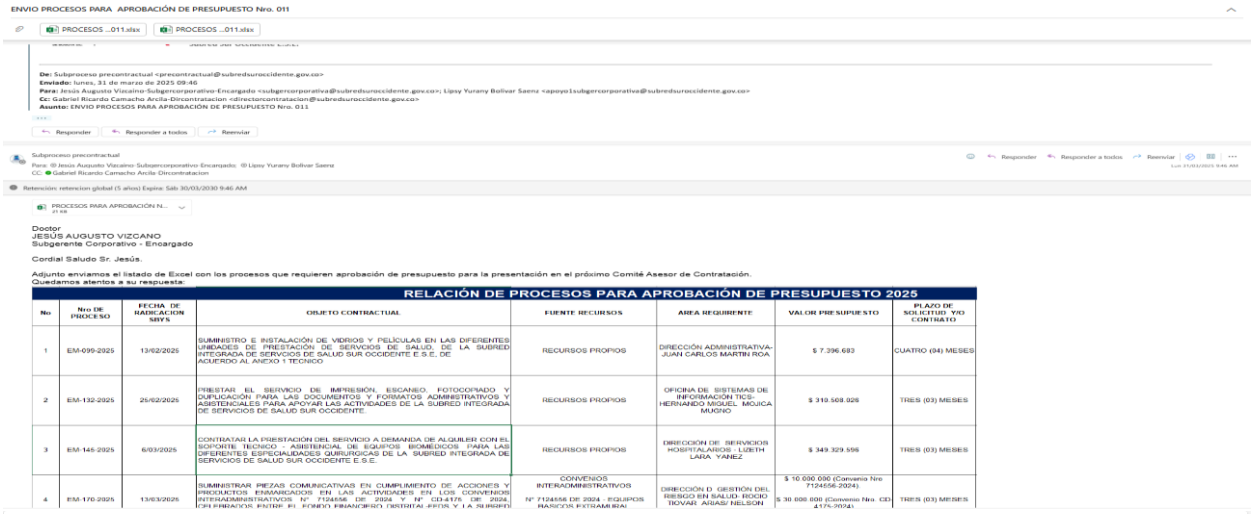
Por lo anterior adjunto soportes de los mismo.

Cordialmente,
Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo II

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

**Grupo Precontractual**
Dirección de Contratación
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509

Se envia procesos para aprobaciòn de Presupuesto Nro 11, 12, 13,14, 15, 16 y 17.



ENVIO PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO Nro. 011

PROCESOS ...011.xlsx | PROCESOS ...011.xlsx

**De:** Subproceso precontractual <precontractual@subredsuroccidente.gov.co>
**Enviado:** lunes, 31 de marzo de 2025 09:46
**Para:** Jesús Augusto Vizcaino-Subgercorporativo-Encargado <subgercorporativa@subredsuroccidente.gov.co>; Lipsy Yurany Bolivar Saenz <apoyo1subgercorporativa@subredsuroccidente.gov.co>
**Cc:** Gabriel Ricardo Camacho Arcila-Dircontratacion <directorcontratacion@subredsuroccidente.gov.co>
**Asunto:** ENVIO PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO Nro. 011

Responder | Responder a todos | Reenviar

Subproceso precontractual
Para: Jesús Augusto Vizcaino-Subgercorporativo-Encargado; Lipsy Yurany Bolivar Saenz
CC: Gabriel Ricardo Camacho Arcila-Dircontratacion

Responder | Responder a todos | Reenviar

Retención: retencion global (5 años) Expira: Sáb 30/03/2030 9:46 AM

PROCESOS PARA APROBACIÓN N...

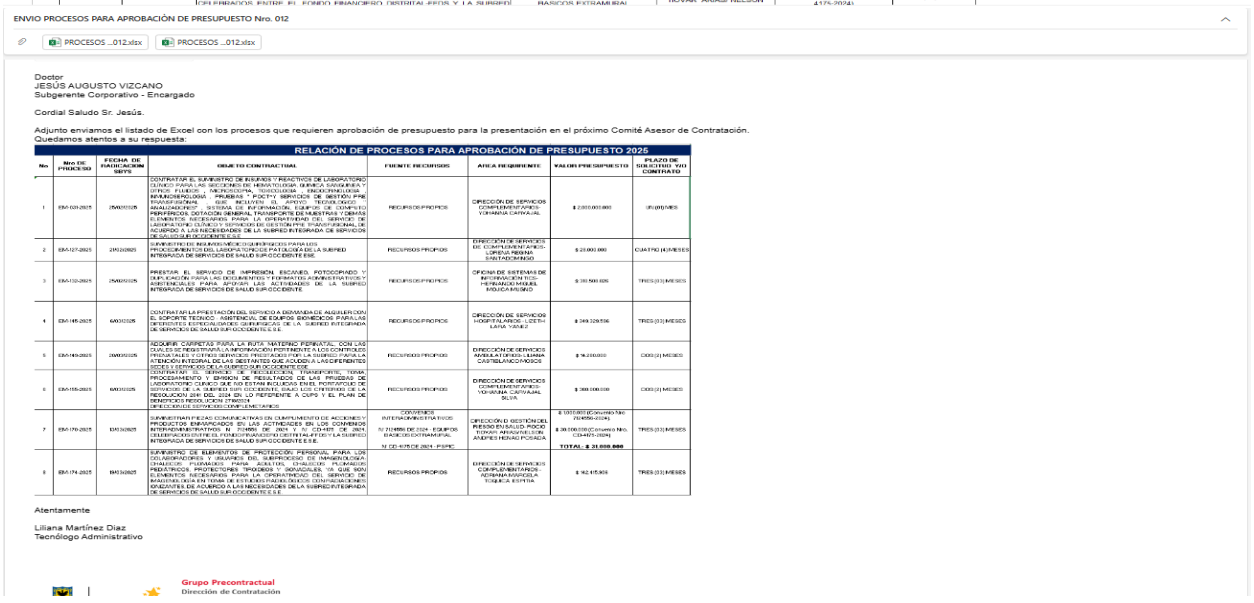
Doctor
JESÚS AUGUSTO VIZCANO
Subgerente Corporativo - Encargado

Cordial Saludo Sr. Jesús.

Adjunto enviamos el listado de Excel con los procesos que requieren aprobación de presupuesto para la presentación en el próximo Comité Asesor de Contratación.
Quedamos atentos a su respuesta:

**RELACIÓN DE PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO 2025**

| No | Nro DE PROCESO | FECHA DE RADICACION SIISYS | OBJETO CONTRACTUAL | FUENTE RECURSOS | AREA REQUIRENTE | VALOR PRESUPUESTO | PLAZO DE SOLICITUD Y/O CONTRATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EM-099-2025 | 13/02/2025 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIDRIOS Y PELÍCULAS EN LAS DIFERENTES UNIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD, DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E, DE ACUERDO AL ANEXO 1 TECNICO | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA-JUAN CARLOS MARTIN ROA | $ 7.396.683 | CUATRO (04) MESES |
| 2 | EM-132-2025 | 25/02/2025 | PRESTAR EL SERVICIO DE IMPRESIÓN, ESCANEO, FOTOCOPIADO Y DUPLICACIÓN PARA LAS DOCUMENTOS Y FORMATOS ADMINISTRATIVOS Y ASISTENCIALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE. | RECURSOS PROPIOS | OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN TICS-HERNANDO MIGUEL MOJICA MUCINO | $ 319.568.928 | TRES (03) MESES |
| 3 | EM-145-2025 | 6/03/2025 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A DEMANDA DE ALQUILER CON EL SOPORTE TECNICO - ASISTENCIAL DE EQUIPOS BIOMEDICOS PARA LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES QUIRURGICAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS - LIZETH LARA YANEZ | $ 349.329.556 | TRES (03) MESES |
| 4 | EM-170-2025 | 13/03/2025 | SUMINISTRAR PIEZAS COMUNICATIVAS EN CUMPLIMIENTO DE ACCIONES Y PRODUCTOS ENMARCADOS EN LAS ACTIVIDADES EN LOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS N° 7124556 DE 2024 Y N° CD-4175 DE 2024, CELEBRADOS ENTRE EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL (FFDS Y LA SUBRED | CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS N° 7124556 DE 2024 - EQUIPOS BASICOS EXTRAMURAL | DIRECCIÓN D GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD- ROCIO TIOVAR AGAS/ NELSON | $ 10.000.000 (Convenio Nro 7124556-2024). $ 30.000.000 (Convenio Nro. CD 4175-2024) | TRES (03) MESES |



ENVIO PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO Nro. 012

PROCESOS ...012.xlsx | PROCESOS ...012.xlsx

Doctor
JESÚS AUGUSTO VIZCANO
Subgerente Corporativo - Encargado

Cordial Saludo Sr. Jesús.

Adjunto enviamos el listado de Excel con los procesos que requieren aprobación de presupuesto para la presentación en el próximo Comité Asesor de Contratación.
Quedamos atentos a su respuesta:

**RELACIÓN DE PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO 2025**

| No | Nro DE PROCESO | FECHA DE RADICACION SIISYS | OBJETO CONTRACTUAL | FUENTE RECURSOS | AREA REQUIRENTE | VALOR PRESUPUESTO | PLAZO DE SOLICITUD Y/O CONTRATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EM-031-2025 | 25/02/2025 | CONTRATAR EL SUMINISTRO DE INSUMOS Y REACTIVOS DE LABORATORIO CLINICO PARA LAS SECCIONES DE HEMATOLOGIA QUIMICA, UROANALISIS Y OTROS FLUIDOS, MICROSCOPIA, TOXICOLOGIA, ENDOCRINOLOGIA, INMUNOPATOLOGIA, PRUEBAS * POCT Y SERVICIOS DE GESTION PRE TRANSFUSIONAL QUE INCLUYEN EL APOYO TECNOLOGICO, MANTENIMIENTO, SOPORTE TECNICO, CAPACITACION, TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO, DOTACION GENERAL, TRANSPORTE DE MUESTRAS Y DEMAS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO Y SERVICIOS DE GESTION PRE TRANSFUSIONAL DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE COMPLEMENTARIOS-LORENA ROSINA SANTADOMINGO | $ 2.000.000.000 | 05 (0) MES |
| 2 | EM-127-2025 | 21/02/2025 | SUMINISTRO DE INSUMOS MEDICO QUIRURGICOS PARA LOS PROCEDIMIENTOS DEL LABORATORIO DE PATOLOGIA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE COMPLEMENTARIOS-LORENA ROSINA SANTADOMINGO | $ 22.000.000 | CUATRO (04)MESES |
| 3 | EM-132-2025 | 25/02/2025 | PRESTAR EL SERVICIO DE IMPRESION, ESCANEO, FOTOCOPIADO Y DUPLICACION PARA LAS DOCUMENTOS Y FORMATOS ADMINISTRATIVOS Y ASISTENCIALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE. | RECURSOS PROPIOS | OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN TICS-HERNANDO MIGUEL MOJICA MUCINO | $ 319.568.928 | TRES (03) MESES |
| 4 | EM-145-2025 | 6/03/2025 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A DEMANDA DE ALQUILER CON EL SOPORTE TECNICO - ASISTENCIAL DE EQUIPOS BIOMEDICOS PARA LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES QUIRURGICAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS - LIZETH LARA YANEZ | $ 349.329.556 | TRES (03) MESES |
| 5 | EM-149-2025 | 7/03/2025 | ADQUIRIR CARPETAS PARA LA RUTA MATERNO PERINATAL, CON LAS CUALES SE REGISTRARA LA INFORMACION PERTINENTE A LOS CONTROLES PRENATALES Y OTROS SERVICIOS PRESTADOS POR LA SUBRED PARA LA ATENCION DE LA GESTANTE Y EL RECIEN NACIDO, EN LAS DIFERENTES SEDES Y SERVICIOS DE LA SUBRED SUR OCCIDENTE ESE. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS -LILIANA CASTELLANOS NOVOA | $ 14.210.000 | CERO (0) MESES |
| 6 | EM-155-2025 | 6/03/2025 | CONTRATAR EL SERVICIO DE RECOLECCION, TRANSPORTE, TOMA, PROCESAMIENTO Y EMISION DE RESULTADOS DE LAS PRUEBAS DE LABORATORIO CLINICO QUE NO ESTAN INCLUIDAS EN EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE LA RESOLUCION 2481 DE 2020 Y LOS CONTEMPLADOS EN LA RESOLUCION 244 DEL 2024 EN LO REFERENTE A CUPS Y EL PLAN DE BENEFICIOS RESOLUCION 2760/2024 (PRUEBAS ESPECIALIZADAS COMPLEMENTARIOS | RECURSOS PROPIOS | DIRECCION DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS-YOHANNA CARVAJAL SILVA | $ 388.000.000 | CERO (0) MESES |
| 7 | EM-170-2025 | 13/03/2025 | SUMINISTRAR PIEZAS COMUNICATIVAS EN CUMPLIMIENTO DE ACCIONES Y PRODUCTOS ENMARCADOS EN LAS ACTIVIDADES EN LOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS N 7124556 DE 2024 Y N° CD-4175 DE 2024, CELEBRADOS ENTRE EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL (FFDS) Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS N 7124556 DE 2024 - EQUIPOS BASICOS EXTRAMURAL N CD 4175 DE 2024 - PSPIC | DIRECCION D GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD- ROCIO TIOVANY ARGAS/NELSON ANDRES HIDALGO POSADA | $ 10.000.000 (Convenio Nro 7124556-2024). $ 30.000.000 (Convenio Nro. CD 4175-2024) TOTAL: $ 31.000.000 | TRES (03) MESES |
| 8 | EM-174-2025 | 13/03/2025 | SUMINISTRO DE SUPERFICIES DE PROTECCION PERSONAL PARA LOS PROFESIONALES DE SALUD DEL SERVICIO DE IMAGENOLOGIA-CHALECOS PLOMADOS PARA SOLITEL CHALECOS PLOMADOS PEDIATRICOS PROTECTORES TIROIDEOS Y GONADALES, YA QUE NO ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE IMAGENOLOGIA EN TODAS LAS SEDES PADIS, BOGOTA CONTRATACIONES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS-ADRIANA MARCELA TOQUICA ESPITIA | $ 162.175.908 | TRES (03) MESES |

Atentamente

Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo

**Grupo Precontractual**
Dirección de Contratación

ENVIO PROCESO PARA AP`ROBACIÒN DE PRESUPUESTO Nro. 013

PROCESOS ...013.xlsx PROCESOS ...013.xlsx

Subred Sur Occidente E.S.E.

**De:** Subproceso precontractual <precontractual@subredsuroccidente.gov.co>
**Enviado:** viernes, 4 de abril de 2025 14:12
**Para:** Jesús Augusto Vizcaino-Subgercorporativo-Encargado <subgercorporativa@subredsuroccidente.gov.co>; Lipsy Yurany Bolivar Saenz <apoyo1subgercorporativa@subredsuroccidente.gov.co>
**Asunto:** ENVIO PROCESO PARA AP`ROBACIÒN DE PRESUPUESTO Nro. 013

Responder Responder a todos Reenviar

Subproceso precontractual
Para: @Jesús Augusto Vizcaino-Subgercorporativo-Encargado; @Lipsy Yurany Bolivar Saenz

Responder Responder a todos Reenviar
Vie 4/04/2025 2:12 PM

Retención: retencion global (5 años) Expira: Mié 3/04/2030 2:12 PM

PROCESOS PARA APROBACIÓN N...
21 KB

Doctor
JESÚS AUGUSTO VIZCANO
Subgerente Corporativo - Encargado

Cordial Saludo Sr. Jesús.

Adjunto enviamos el listado de Excel con los procesos que requieren aprobación de presupuesto para la presentación en el próximo Comité Asesor de Contratación.
Quedamos atentos a su respuesta:

**RELACIÓN DE PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO 2025**

| No | Nro DE PROCESO | FECHA DE RADICACION SISYS | OBJETO CONTRACTUAL | FUENTE RECURSOS | AREA REQUIRENTE | VALOR PRESUPUESTO | PLAZO DE SOLICITUD Y/O CONTRATO | OBSERVACIÓN CORPORATIVA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EM-142-2025 | 27/03/2025 | SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y MATERIALES DEL GRUPO DE DISPOSITIVOS VISUALES, ELEMENTOS SEMIOPALES, MOVILIDAD E HIGIENE Y CUIDADO PERSONAL EN CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS SUSCRITOS ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. Y LOS FONDOS DE DESARROLLO LOCAL | CONVENIO CI 764-2024 FUENTE ARANDA CONVENIO CI 725-2024 FONTIBON CONTRATO CI 368-2024 ANTONIO NARIÑO | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD- MONICA BELLO | $ 1.331.843.628 | CUATRO (04) MESES | |

Atentamente

Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo

Grupo Precontractual
Dirección de Contratación
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509

ENVIO PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO Nro 014

PROCESOS ...014.xlsx PROCESOS ...014.xlsx

CC Gabriel Ricardo Camacho Arcila-Dircontratacion

Retención: retencion global (5 años) Expira: Dom 7/04/2030 3:31 PM

PROCESOS PARA APROBACIÓN N...
22 KB

Doctor
JESÚS AUGUSTO VIZCANO
Subgerente Corporativo - Encargado

Cordial Saludo Sr. Jesús.

Adjunto enviamos el listado de Excel con los procesos que requieren aprobación de presupuesto para la presentación en el próximo Comité Asesor de Contratación.
Quedamos atentos a su respuesta:

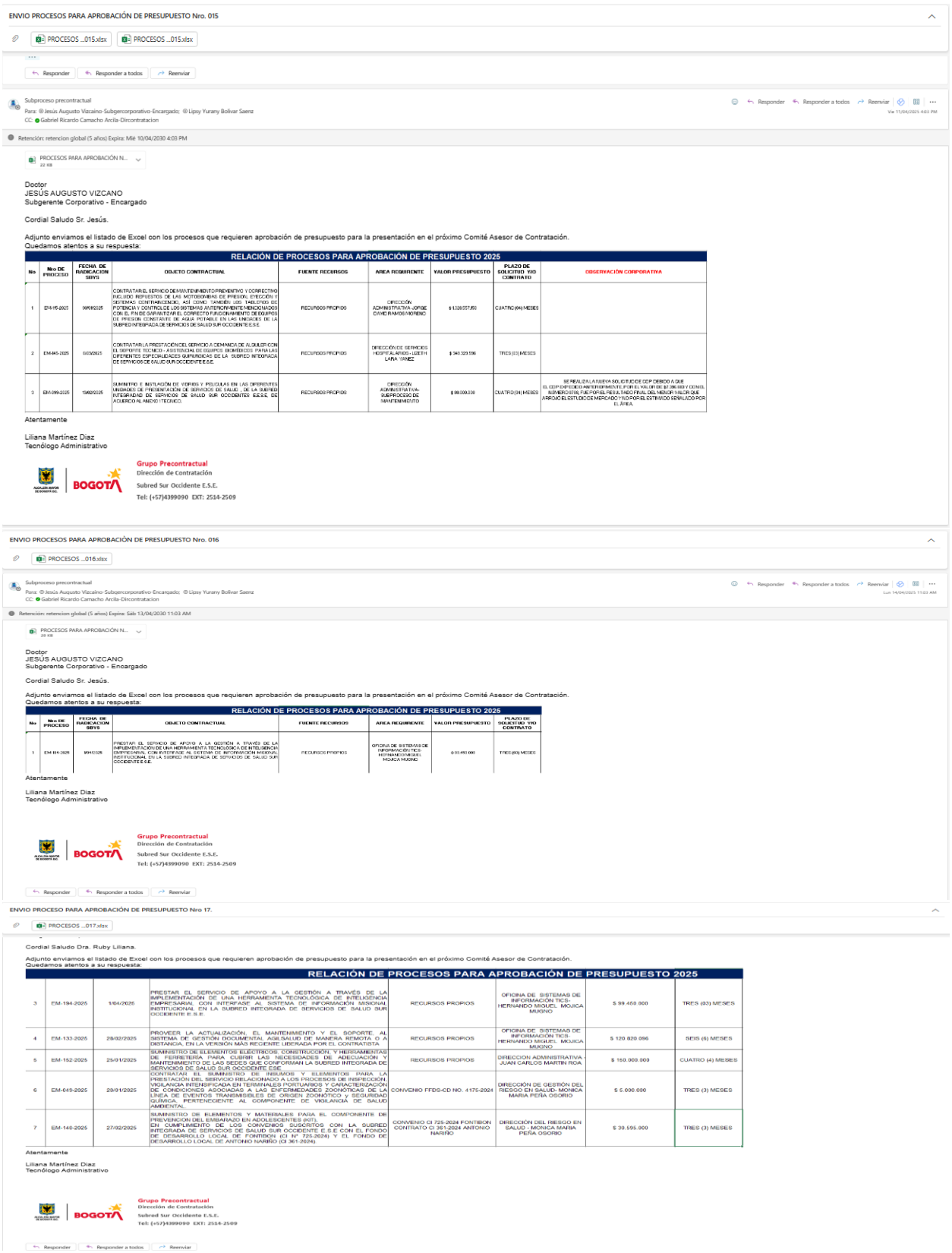
**RELACIÓN DE PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO 2025**

| No | Nro DE PROCESO | FECHA DE RADICACION SISYS | OBJETO CONTRACTUAL | FUENTE RECURSOS | AREA REQUIRENTE | VALOR PRESUPUESTO | PLAZO DE SOLICITUD Y/O CONTRATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EM-75-2025 | 30/01/2025 | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUIDO REPUESTOS DE LAS MOTOBOMBAS DE PRESION, EYECCION Y SISTEMAS CONTRAINCENDIO, ASI COMO TAMBIEN LOS TABLEROS DE POTENCIA Y CONTROL DE LOS SISTEMAS ANTERIORMENTE MENCIONADOS CON EL FIN DE GARANTIZAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE PRESION CONSTANTE DE AGUA POTABLE EN LAS UNIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA-JORGE DAVID RAMOS MORENO | $ 1.323.552.750 | CUATRO (04) MESES |
| 2 | EM-145-2025 | 6/02/2025 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A DEMANDA DE ALQUILER CON EL SOPORTE TECNICO - ASISTENCIAL DE EQUIPOS BIOMEDICOS PARA LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES QUIRURGICAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS- LUZETH LAPA YAÑEZ | $ 349.329.916 | TRES (03) MESES |
| 3 | EM-143-2025 | 25/03/2025 | ADQUIRIR CARPETAS PARA LA RUTA MATERNO PERINATAL, CON LAS CUALES SE REGISTRARÁ LA INFORMACIÓN PERTINENTE A LOS CONTROLES PRENATALES Y OTROS SERVICIOS PRESTADOS POR LA SUBRED PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS GESTANTES QUE ACUDEN A LAS DIFERENTES SEDES Y SERVICIOS DE LA SUBRED SUR OCCIDENTE ESE. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS- LUANA CASTELLANOS MOGOS | $ 14.200.000 | DOS (2) MESES |
| 4 | EM-167-2025 | 28/03/2025 | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON EL SUMINISTRO DE REPUESTOS DE LOS SISTEMAS DE VENTILACIÓN PARA LOS SERVICIOS EN LAS SEDES QUE CONFORMAN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCION ADMINISTRATIVA JORGE DAVID RAMOS MORENO | $ 750.014.03 | DOS (02) MESES |

Atentamente

Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo

Grupo Precontractual
Dirección de Contratación
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509



ENVIO PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO Nro. 015

PROCESOS ...015.xlsx  PROCESOS ...015.xlsx

Responder  Responder a todos  Reenviar

Subproceso precontractual

Para: Jesús Augusto Vizcaino-Subgercorporativo-Encargado; Lipsy Yurany Bolivar Saenz

CC: Gabriel Ricardo Camacho Arcila-Dircontratacion

Retención: retencion global (5 años) Expira: Mié 10/04/2030 4:03 PM

PROCESOS PARA APROBACIÓN N...

Doctor
JESÚS AUGUSTO VIZCANO
Subgerente Corporativo - Encargado

Cordial Saludo Sr. Jesús.

Adjunto enviamos el listado de Excel con los procesos que requieren aprobación de presupuesto para la presentación en el próximo Comité Asesor de Contratación.
Quedamos atentos a su respuesta:

**RELACIÓN DE PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO 2025**

| No | Nro DE PROCESO | FECHA DE RADICACION SISYS | OBJETO CONTRACTUAL | FUENTE RECURSOS | AREA REQUIRENTE | VALOR PRESUPUESTO | PLAZO DE SOLICITUD Y/O CONTRATO | OBSERVACIÓN CORPORATIVA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EM-115-2025 | 3/04/2025 | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUIDO REPUESTOS DE LAS MOTOBOMBAS DE PRESION, EYECCIÓN Y SISTEMAS CONTRAINCENDIO, ASÍ COMO TAMBIEN LOS TABLEROS DE POTENCIA Y CONTROL DE LOS SISTEMAS ANTERIORMENTE MENCIONADOS CON EL FIN DE GARANTIZAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE PRESION CONSTANTE DE AGUA POTABLE EN LAS UNIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA -JORGE DAVID RAMOS MORENO | $ 1.328.057.451 | CUATRO (04) MESES | |
| 2 | EM-141-2025 | 8/05/2025 | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A DEMANDA DE ALQUILER CON EL SOPORTE TECNICO - ASISTENCIAL DE EQUIPOS BIOMEDICOS PARA LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES QUIRURGICAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS - LIZETH LARA YANEZ | $ 343.323.596 | TRES (03) MESES | |
| 3 | EM-099-2025 | 15/05/2025 | SUMINITRO E INSTALACIÓN DE VIDRIOS Y PELICULAS EN LAS DIFERENTES UNIDADES DE PRESENTACION DE SERVICIOS DE SALUD , DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.E.S.E. DE ACUERDO AL ANEXO TECNICO. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - SUBPROCESO DE MANTENIMIENTO | $ 88.000.000 | CUATRO (04) MESES | SE REALIZA LA NUEVA SOLICITUD DE CDP DEBIDO A QUE EL CDP EXPEDIDO ANTERIORMENTE, POR EL VALOR DE $7.296.000 Y CONSIL NÚMERO 9788, FUE POR EL RESULTADO FINAL DEL MENOR VALOR QUE ARROJO EL ESTUDIO DE MERCADO ( 10-0 ) POR EL ESTIMADO SEÑALADO POR EL ÁREA |

Atentamente

Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo

Grupo Precontractual
Dirección de Contratación
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509

ENVIO PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO Nro. 016

PROCESOS ...016.xlsx

Subproceso precontractual

Para: Jesús Augusto Vizcaino-Subgercorporativo-Encargado; Lipsy Yurany Bolivar Saenz

CC: Gabriel Ricardo Camacho Arcila-Dircontratacion

Responder  Responder a todos  Reenviar

Retención: retencion global (5 años) Expira: Sáb 13/04/2030 11:03 AM

PROCESOS PARA APROBACIÓN N...

Doctor
JESÚS AUGUSTO VIZCANO
Subgerente Corporativo - Encargado

Cordial Saludo Sr. Jesús.

Adjunto enviamos el listado de Excel con los procesos que requieren aprobación de presupuesto para la presentación en el próximo Comité Asesor de Contratación.
Quedamos atentos a su respuesta:

**RELACIÓN DE PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO 2025**

| No | Nro DE PROCESO | FECHA DE RADICACION SISYS | OBJETO CONTRACTUAL | FUENTE RECURSOS | AREA REQUIRENTE | VALOR PRESUPUESTO | PLAZO DE SOLICITUD Y/O CONTRATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EM-194-2025 | 1/04/2025 | PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA HERRAMIENTA TECNOLÓGICA DE INTELIGENCIA EMPRESARIAL CON INTERFASE AL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL INSTITUCIONAL EN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E. S. E. | RECURSOS PROPIOS | OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN TICS- HERNANDO MIGUEL MOJICA MUGNO | $ 99.450.000 | TRES (03) MESES |

Atentamente

Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo

Grupo Precontractual
Dirección de Contratación
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509

Responder  Responder a todos  Reenviar

ENVIO PROCESO PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO Nro 17.

PROCESOS ...017.xlsx

Cordial Saludo Dra. Ruby Liliana.

Adjunto enviamos el listado de Excel con los procesos que requieren aprobación de presupuesto para la presentación en el próximo Comité Asesor de Contratación.
Quedamos atentos a su respuesta:

**RELACIÓN DE PROCESOS PARA APROBACIÓN DE PRESUPUESTO 2025**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | EM-194-2025 | 1/04/2025 | PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA HERRAMIENTA TECNOLÓGICA DE INTELIGENCIA EMPRESARIAL CON INTERFASE AL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL INSTITUCIONAL EN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E. S. E. | RECURSOS PROPIOS | OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN TICS- HERNANDO MIGUEL MOJICA MUGNO | $ 99.450.000 | TRES (03) MESES |
| 4 | EM-133-2025 | 28/02/2025 | PROVEER LA ACTUALIZACIÓN, EL MANTENIMIENTO Y EL SOPORTE, AL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL AGILSALUD DE MANERA REMOTA O A DISTANCIA, EN LA VERSION MAS RECIENTE LIBERADA POR EL CONTRATISTA | RECURSOS PROPIOS | OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN TICS - HERNANDO MIGUEL MOJICA MUGNO | $ 120.820.096 | SEIS (6) MESES |
| 5 | EM-152-2025 | 25/01/2025 | SUMINISTRO DE ELEMENTOS ELECTRICOS, CONSTRUCCION, Y HERRAMIENTAS DE FERRETERÍA PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DE ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS SEDES QUE CONFORMAN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCION ADMINISTRATIVA - JUAN CARLOS MARTIN ROA | $ 150.000.000 | CUATRO (4) MESES |
| 6 | EM-049-2025 | 29/01/2025 | CONTRATAR EL SUMINISTRO DE INSUMOS Y ELEMENTOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO RELACIONADO A LOS PROCESOS DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA INTENSIFICADA EN TERMINALES PORTUARIOS Y CARACTERIZACIÓN DE CONDICIONES ASOCIADAS A LAS ENFERMEDADES ZOONÓTICAS DE LA LÍNEA DE EVENTOS TRANSMISIBLES DE ORIGEN ZOONÓTICO y SEGURIDAD QUÍMICA, PERTENECIENTE AL COMPONENTE DE VIGILANCIA DE SALUD AMBIENTAL. | CONVENIO FFDS-CD NO. 4175-2024 | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD- MONICA MARIA PEÑA OSORIO | $ 5.000.000 | TRES (3) MESES |
| 7 | EM-140-2025 | 27/02/2025 | SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y MATERIALES PARA EL COMPONENTE DE PREVENCION DEL EMBARAZO EN ADOLESCENTES (VET), EN CUMPLIMIENTO DE LOS CONVENIOS SUSCRITOS CON LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E CON EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE FONTIBON (CI Nº 725-2024) Y EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ANTONIO NARIÑO (CI 361-2024). | CONVENIO CI 725-2024 FONTIBON CONTRATO CI 361-2024 ANTONIO NARIÑO | DIRECCIÓN DEL RIESGO EN SALUD - MONICA MARIA PEÑA OSORIO | $ 30.595.000 | TRES (3) MESES |

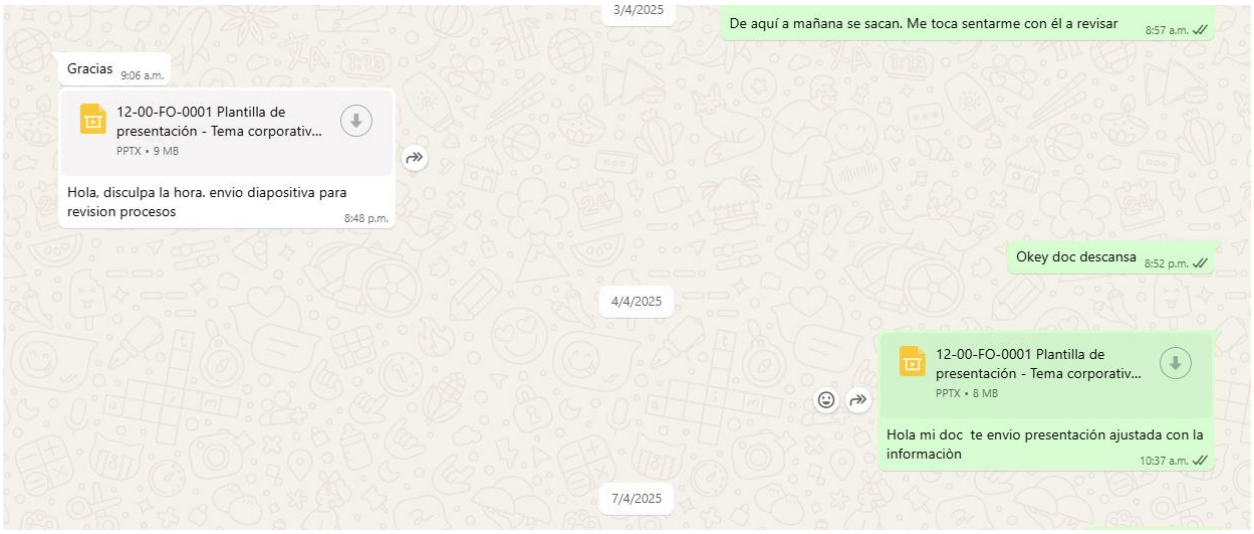
Atentamente

Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo

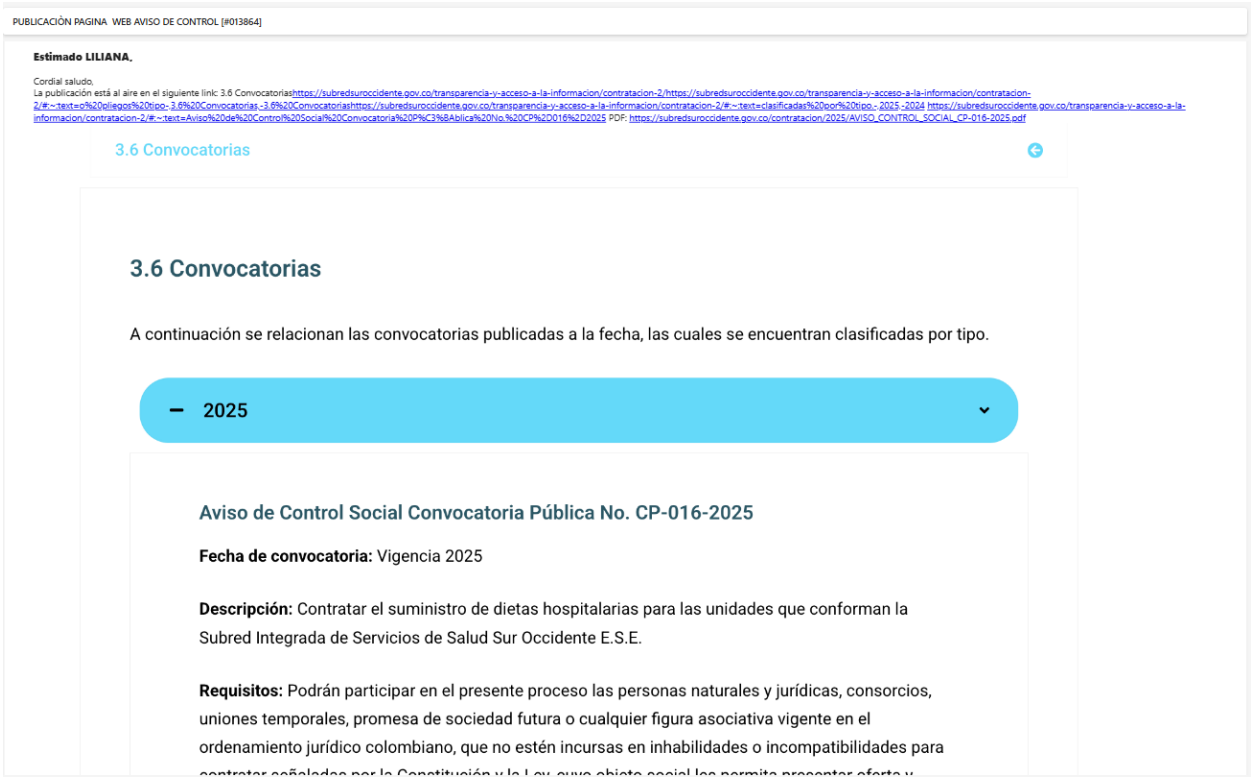
Grupo Precontractual
Dirección de Contratación
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509

Responder  Responder a todos  Reenviar

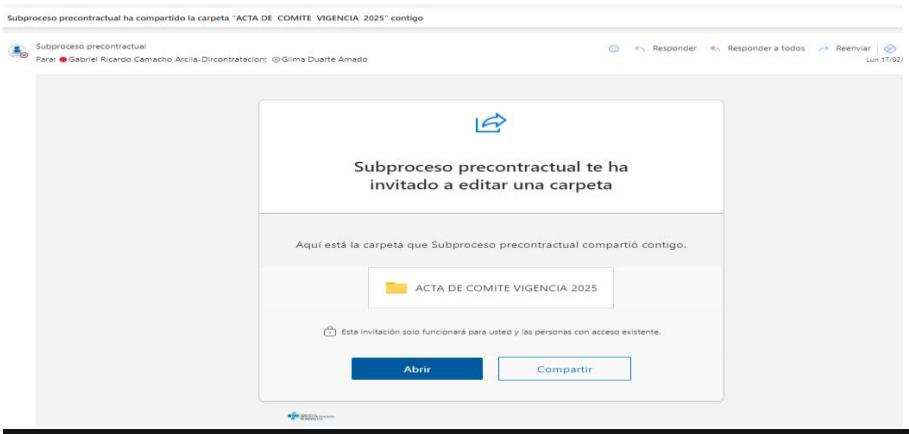
Actualización de Presentación para Junta Directiva Frente a los procesos radicado y en que estados se encuentra.

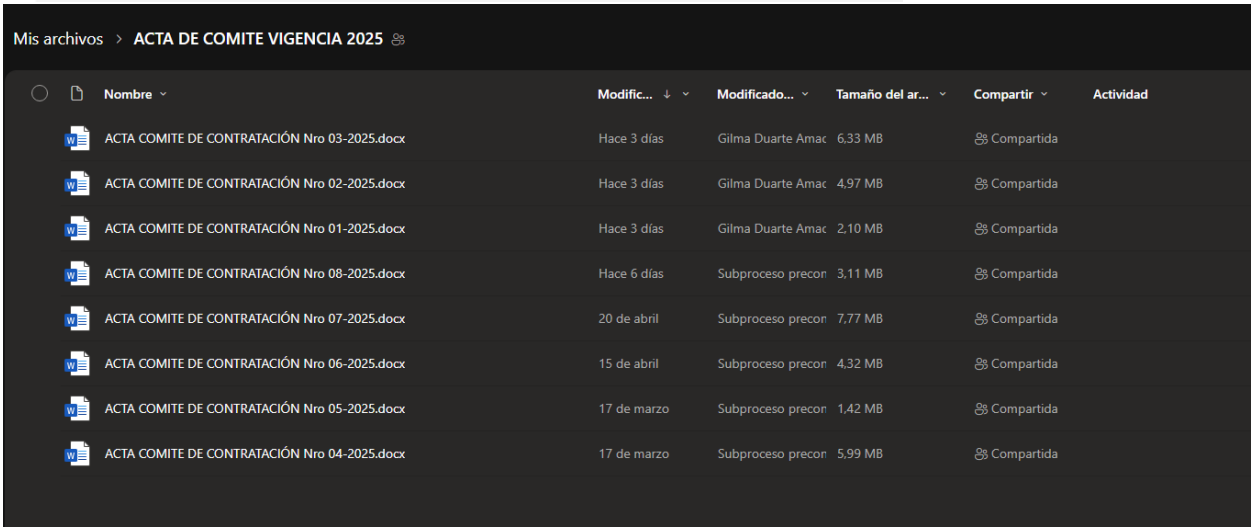



Solicitud de Publicación de aviso de control de convocatoria CP-016-2025 , en la página WEB.

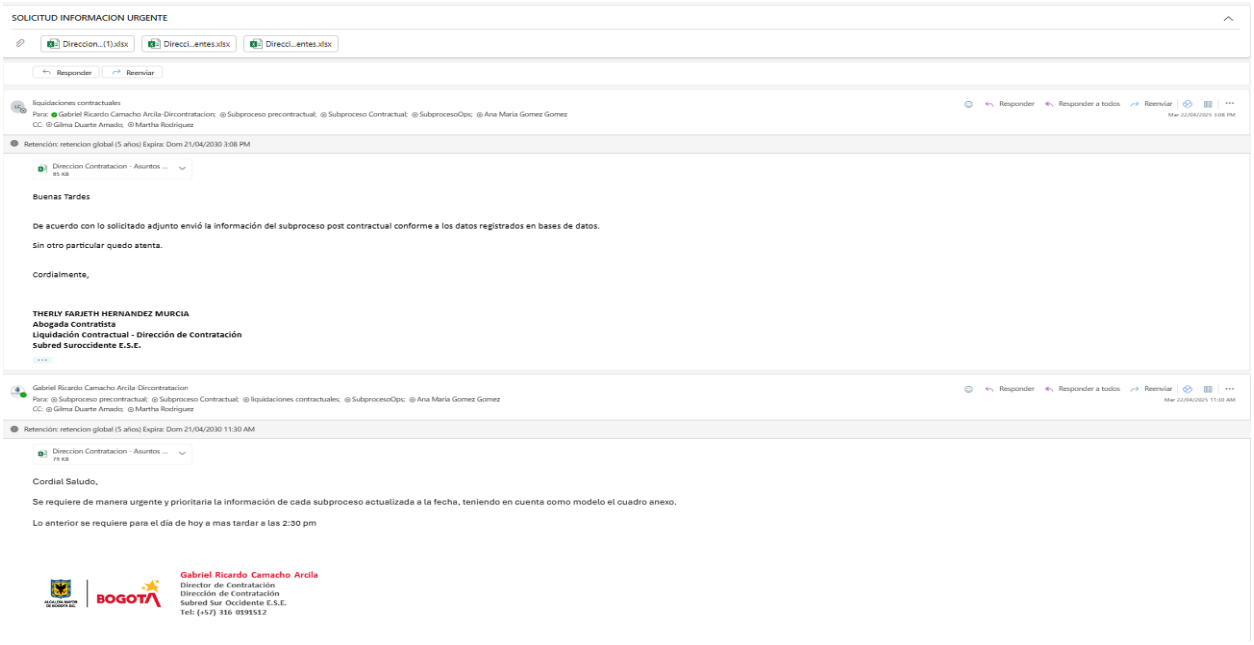



Elaboración de Actas de Comité de Contratación vigencia 2025 06, 07 Y 08.

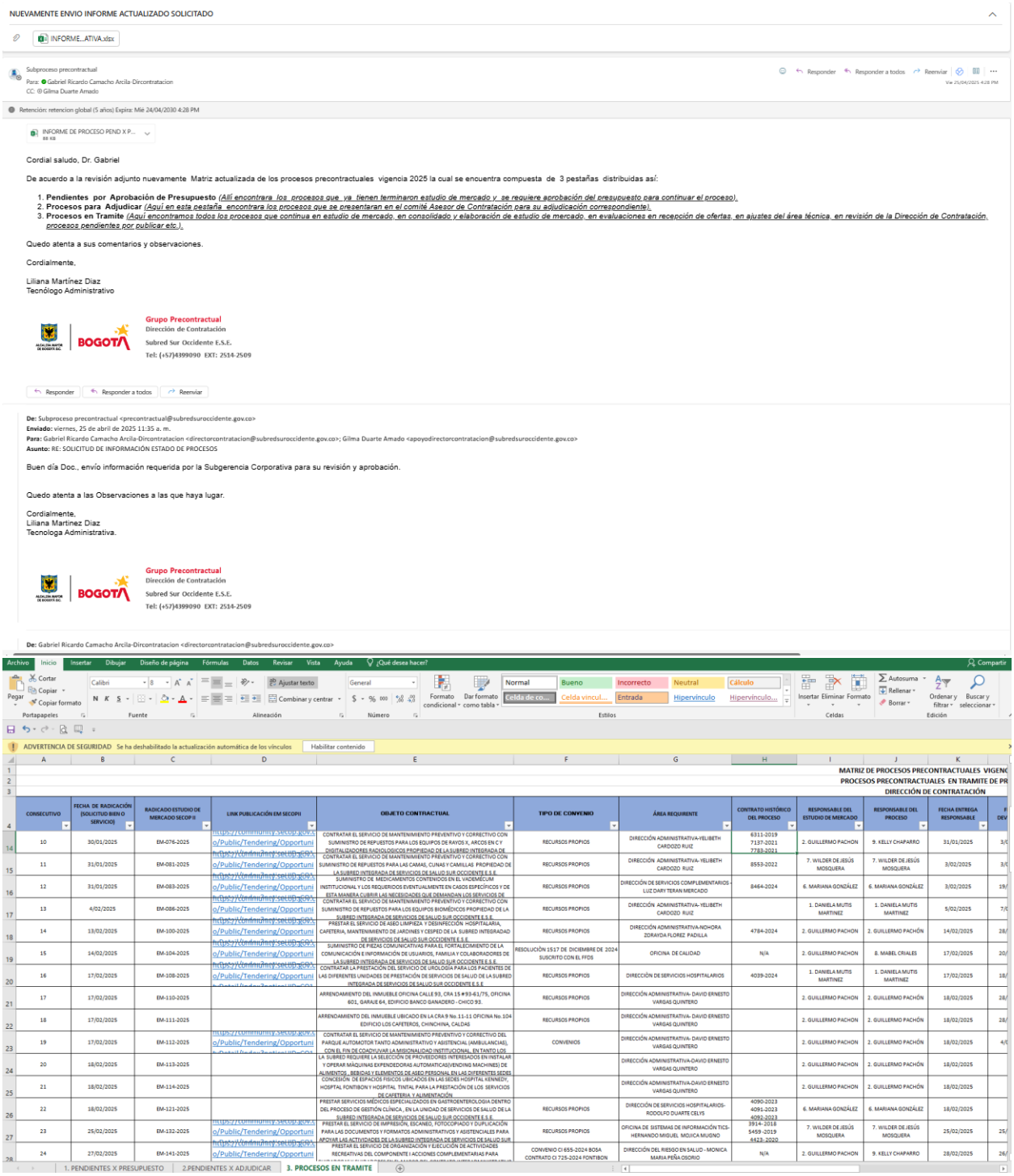



Consolidado de informe de procesos en trámite para dar respuesta a la solicitud realizada por Ana María Gómez.



Informe de procesos precontractuales solicitado por la subgerencia corporativa, el cual fue revisado conjuntamente con la dirección de Contratación y enviado desde el correo del mismo.



NUEVAMENTE ENVIO INFORME ACTUALIZADO SOLICITADO

INFORME...ATIVA.xlsx

Subproceso precontractual
Para: Gabriel Ricardo Camacho Arcila-Dircontratacion
CC: Gilma Duarte Amado

Responder | Responder a todos | Reenviar

Retención: retencion global (5 años) Expira: Mié 24/04/2030 4:28 PM

INFORME DE PROCESO PEND X P... 88 KB

Cordial saludo, Dr. Gabriel

De acuerdo a la revisión adjunto nuevamente Matriz actualizada de los procesos precontractuales vigencia 2025 la cual se encuentra compuesta de 3 pestañas distribuidas así:

1. **Pendientes por Aprobación de Presupuesto** *(Allí encontrara los procesos que ya tienen terminaron estudio de mercado y se requiere aprobación del presupuesto para continuar el proceso).*
2. **Procesos para Adjudicar** *(Aquí en esta pestaña encontrara los procesos que se presentaran en el comité Asesor de Contratación para su adjudicación correspondiente).*
3. **Procesos en Tramite** *(Aquí encontramos todos los procesos que continua en estudio de mercado, en consolidado y elaboración de estudio de mercado, en evaluaciones en recepción de ofertas, en ajustes del área técnica, en revisión de la Dirección de Contratación, procesos pendientes por publicar etc.).*

Quedo atenta a sus comentarios y observaciones.

Cordialmente,

Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo

Grupo Precontractual
Dirección de Contratación
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509

Responder | Responder a todos | Reenviar

**De:** Subproceso precontractual <precontractual@subredsuroccidente.gov.co>
**Enviado:** viernes, 25 de abril de 2025 11:35 a. m.
**Para:** Gabriel Ricardo Camacho Arcila-Dircontratacion <directorcontratacion@subredsuroccidente.gov.co>; Gilma Duarte Amado <apoyodirectorcontratacion@subredsuroccidente.gov.co>
**Asunto:** RE: SOLICITUD DE INFORMACIÓN ESTADO DE PROCESOS

Buen día Doc., envío información requerida por la Subgerencia Corporativa para su revisión y aprobación.

Quedo atenta a las Observaciones a las que haya lugar.

Cordialmente,
Liliana Martinez Diaz
Tecnologa Administrativa.

Grupo Precontractual
Dirección de Contratación
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509

**De:** Gabriel Ricardo Camacho Arcila-Dircontratacion <directorcontratacion@subredsuroccidente.gov.co>

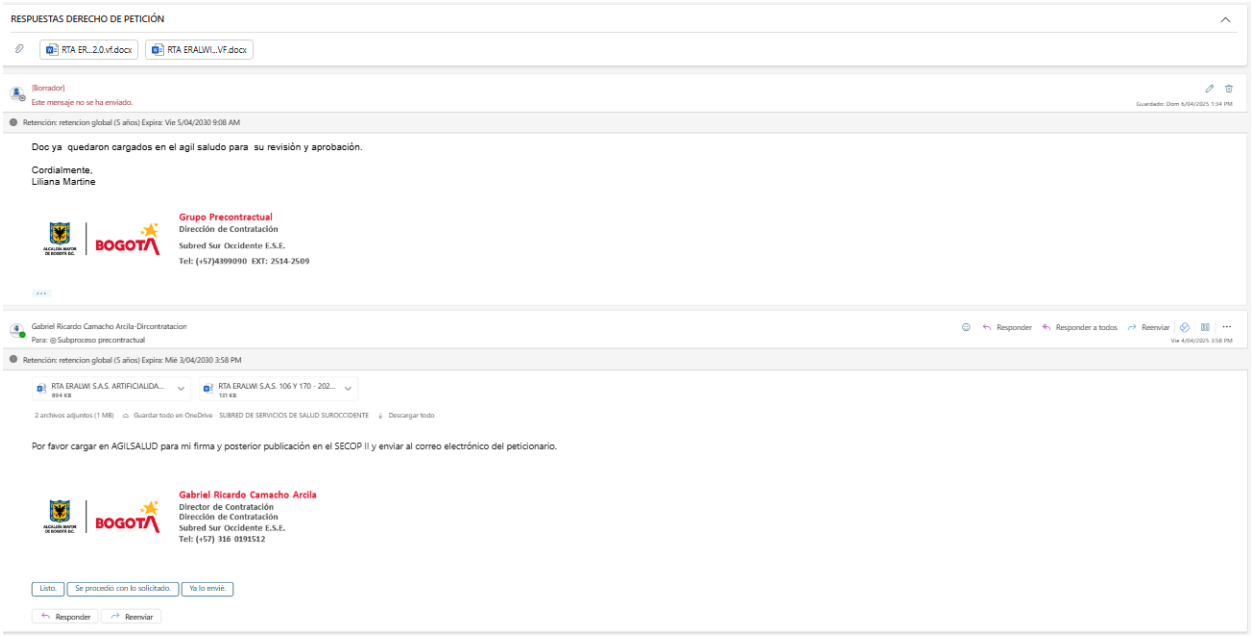
ADVERTENCIA DE SEGURIDAD Se ha deshabilitado la actualización automática de los vínculos | Habilitar contenido

MATRIZ DE PROCESOS PRECONTRACTUALES VIGENC
PROCESOS PRECONTRACTUALES EN TRAMITE DE PR
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

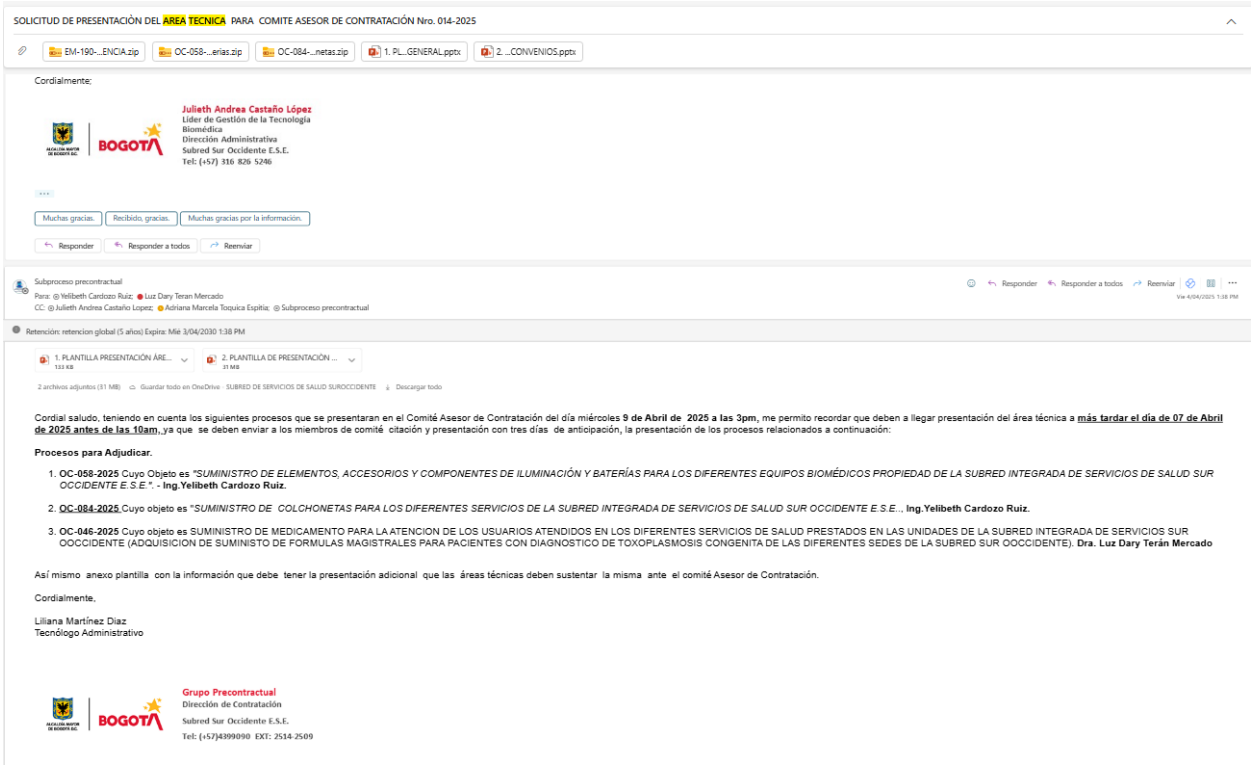
| CONSECUTIVO | FECHA DE RADICACIÓN (SOLICITUD BIEN O SERVICIO) | RADICADO ESTUDIO DE MERCADO SECOP II | LINK PUBLICACIÓN EM SECOPII | OBJETO CONTRACTUAL | TIPO DE CONVENIO | ÁREA REQUIRENTE | CONTRATO HISTÓRICO DEL PROCESO | RESPONSABLE DEL ESTUDIO DE MERCADO | RESPONSABLE DEL PROCESO | FECHA ENTREGA RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | 30/01/2025 | EM-076-2025 | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6966... | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS EQUIPOS DE RAYOS X, ARCOS EN C Y DIGITALIZADORES RADIOLOGICOS PROPIEDAD DE LA SUBRED INTEGRADA DE | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA-YELIBETH CARDOZO RUIZ | 6311-2019<br>7137-2021<br>7783-2021 | 9. KELLY CHAPARRO | 9. KELLY CHAPARRO | 31/01/2025 |
| 11 | 31/01/2025 | EM-081-2025 | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6966... | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LAS CAMAS, CUNAS Y CAMILLAS PROPIEDAD DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA- YELIBETH CARDOZO RUIZ | 8553-2022 | 7. WILDER DE JESÚS MOSQUERA | 7. WILDER DE JESÚS MOSQUERA | 3/02/2025 |
| 12 | 31/01/2025 | EM-083-2025 | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6966... | SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS CONTENIDOS EN EL VADEMECUM INSTITUCIONAL Y LOS REQUERIDOS EVENTUALMENTE EN CASOS ESPECÍFICOS Y DE ESTA MANERA CUBRIR LAS NECESIDADES QUE DEMANDAN LOS SERVICIOS DE | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS - LUZ DARY TERAN MERCADO | 8464-2024 | 6. MARIANA GONZÁLEZ | 6. MARIANA GONZÁLEZ | 3/02/2025 |
| 13 | 4/02/2025 | EM-086-2025 | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6966... | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS PROPIEDAD DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA- YELIBETH CARDOZO RUIZ | | 1. DANIELA MUTIS MARTINEZ | 1. DANIELA MUTIS MARTINEZ | 5/02/2025 |
| 14 | 13/02/2025 | EM-100-2025 | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6966... | PRESTAR EL SERVICIO DE ASEO LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN HOSPITALARIA, CAFETERIA, MANTENIMIENTO DE JARDINES Y CESPED DE LA SUBRED INTEGRADAD DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA-NOHORA ZORAYDA FLOREZ PADILLA | 4784-2024 | 2. GUILLERMO PACHON | 2. GUILLERMO PACHÓN | 14/02/2025 |
| 15 | 14/02/2025 | EM-104-2025 | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6966... | SUMINISTRO DE PIEZAS COMUNICATIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DE USUARIOS, FAMILIA Y COLABORADORES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | RESOLUCIÓN 1517 DE DICIEMBRE DE 2024 SUSCRITO CON EL FFDS | OFICINA DE CALIDAD | N/A | 2. GUILLERMO PACHON | 8. MABEL CRIALES | 17/02/2025 |
| 16 | 17/02/2025 | EM-108-2025 | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6966... | CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE UROLOGIA PARA LOS PACIENTES DE LAS DIFERENTES UNIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS | 4039-2024 | 1. DANIELA MUTIS MARTINEZ | 1. DANIELA MUTIS MARTINEZ | 17/02/2025 |
| 17 | 17/02/2025 | EM-110-2025 | | ARRENDAMIENTO DEL INMUEBLE OFICINA CALLE 93, CRA 15 #93-61/75, OFICINA 601, GARAJE 64, EDIFICIO BANCO GANADERO - CHICO 93. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA- DAVID ERNESTO VARGAS QUINTERO | | 2. GUILLERMO PACHON | 2. GUILLERMO PACHÓN | 18/02/2025 |
| 18 | 17/02/2025 | EM-111-2025 | | ARRENDAMIENTO DEL INMUEBLE UBICADO EN LA CRA 9 No.11-11 OFICINA No.104 EDIFICIO LOS CAFETEROS, CHINCHINA, CALDAS | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA- DAVID ERNESTO VARGAS QUINTERO | | 2. GUILLERMO PACHON | 2. GUILLERMO PACHÓN | 18/02/2025 |
| 19 | 17/02/2025 | EM-112-2025 | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6966... | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR TANTO ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL (AMBULANCIAS), CON EL FIN DE CONDUYAR LA MISIONALIDAD INSTITUCIONAL, EN TANTO LOS | CONVENIOS | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA- DAVID ERNESTO VARGAS QUINTERO | | 2. GUILLERMO PACHON | 2. GUILLERMO PACHÓN | 18/02/2025 |
| 20 | 18/02/2025 | EM-113-2025 | | LA SUBRED REQUIERE LA SELECCIÓN DE PROVEEDORES INTERESADOS EN INSTALAR Y OPERAR MÁQUINAS EXPENDEDORAS AUTOMATICAS(VENDING MACHINES) DE ALIMENTOS , BEBIDAS Y ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL EN LAS DIFERENTES SEDES | | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA-DAVID ERNESTO VARGAS QUINTERO | | 2. GUILLERMO PACHON | 2. GUILLERMO PACHÓN | 18/02/2025 |
| 21 | 18/02/2025 | EM-114-2025 | | CONCESIÓN DE ESPACIOS FISICOS UBICADOS EN LAS SEDES HOSPITAL KENNEDY, HOSPITAL FONTIBON Y HOSPITAL TINTAL PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE CAFETERIA Y ALIMENTACIÓN | | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA-DAVID ERNESTO VARGAS QUINTERO | | 2. GUILLERMO PACHON | 2. GUILLERMO PACHÓN | 18/02/2025 |
| 22 | 18/02/2025 | EM-121-2025 | | PRESTAR SERVICIOS MÉDICOS ESPECIALIZADOS EN GASTROENTEROLOGIA DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN CLÍNICA , EN LA UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS- RODOLFO DUARTE CELYS | 4090-2023<br>4091-2023<br>4092-2023 | 6. MARIANA GONZÁLEZ | 6. MARIANA GONZÁLEZ | 18/02/2025 |
| 23 | 25/02/2025 | EM-132-2025 | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6966... | PRESTAR EL SERVICIO DE IMPRESIÓN, ESCANEO, FOTOCOPIADO Y DUPLICACIÓN PARA LAS DOCUMENTOS Y FORMATOS ADMINISTRATIVOS Y ASISTENCIALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR | RECURSOS PROPIOS | OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN TICS- HERNANDO MIGUEL MOJICA MUGNO | 3914- 2018<br>5459- 2019<br>6423- 2020 | 7. WILDER DE JESÚS MOSQUERA | 7. WILDER DE JESÚS MOSQUERA | 25/02/2025 |
| 24 | 27/02/2025 | EM-141-2025 | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6966... | PRESTAR EL SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS DEL COMPONENTE I ACCIONES COMPLEMENTARIAS PARA | CONVENIO CI 655-2024 BOSA CONTRATO CI 725-2024 FONTIBON | DIRECCIÓN DEL RIESGO EN SALUD - MONICA MARIA PEÑA OSORIO | N/A | 2. GUILLERMO PACHON | 9. KELLY CHAPARRO | 28/02/2025 |

1. PENDIENTES X PRESUPUESTO | 2.PENDIENTES X ADJUDICAR | 3. PROCESOS EN TRAMITE

Cargue de  Respuesta de Derechos  de petición en plataforma Agil Salud.




Solicitud de presentación para  comité  a las  Areas  técnica para el consolidado del mismo:



SOLICITUD DE PRESENTACIÒN DEL AREA TECNICA PARA COMITE DE CONTRATACIÒN Nro 014

PLANTIL...2025.pptx | 1. PL...GENERAL.pptx | 2. ...CONVENIOS.pptx | 1. PL...GENERAL.pptx | 2. ...CONVENIOS.pptx


Grupo Precontractual
Dirección de Contratación
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509


Subproceso precontractual
Para: YOHANNA CARVAJAL <pedidoslaboratorio21@gmail.com>; Miguel Mojica Mugno; Daimary Cuenca Molina; Adriana Marcela Toquica Espitia; Jacqueline Sandoval Estupiñan
CC: Subproceso precontractual

Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/04/2025 4:01 PM

Retención: retencion global (5 años) Expira: Mié 3/04/2030 4:01 PM

1. PLANTILLA PRESENTACIÓN ÁRE... 133 KB | 2. PLANTILLA DE PRESENTACIÓN ... 31 MB

2 archivos adjuntos (31 MB) Guardar todo en OneDrive - SUBRED DE SERVICIOS DE SALUD SUROCCIDENTE | Descargar todo

Cordial saludo, teniendo en cuenta los siguientes procesos que se presentaran en el Comité Asesor de Contratación del día miércoles **9 de Abril de 2025 a las 3pm,** me permito recordar que deben a llegar presentación del área técnica a **más tardar el día de 07 de Abril de 2025 antes de las 10am**, ya que se deben enviar a los miembros de comité citación y presentación con tres días de anticipación, la presentación de los procesos relacionados a continuación:

**Procesos para Apertura.**

1. **IC-031-2025** Cuyo Objeto es *"CONTRATAR EL SUMINISTRO DE INSUMOS Y REACTIVOS DE LABORATORIO CLÍNICO PARA LAS SECCIONES DE HEMATOLOGIA, QUIMICA SANGUINEA Y OTROS FLUIDOS , MICROSCOPIA, TOXICOLOGIA , ENDOCRINOLOGIA , INMUNOSEROLOGIA , PRUEBAS " POCT"Y SERVICIOS DE GESTIÓN PRE TRANSFUSIÓNAL , QUE INCLUYEN EL APOYO TECNOLOGICO " ANALIZADORES" , SISTEMA DE INFORMACIÓN, EQUIPOS DE COMPUTO,PERIFÉRICOS, DOTACIÓN GENERAL, TRANSPORTE DE MUESTRAS Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE LABORATORIO CLÍNICO Y SERVICIOS DE GESTIÓN PRE TRANSFUSIONAL, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.".* **- Dirección de Servicios Complementarios- Dra. Yohanna Carvajal.**
2. **IC-132-2025** Cuyo objeto es *"PRESTAR EL SERVICIO DE IMPRESIÓN, ESCANEO, FOTOCOPIADO Y DUPLICACIÓN PARA LAS DOCUMENTOS Y FORMATOS ADMINISTRATIVOS Y ASISTENCIALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE.* **Oficina de Sistemas de Información TIC- Ing. Hernando Miguel Mojica Mugno.**
3. **IC-155-2025** Cuyo objeto es *"CONTRATAR EL SERVICIO DE RECOLECCION, TRANSPORTE, TOMA, PROCESAMIENTO Y EMISION DE RESULTADOS DE LAS PRUEBAS DE LABORATORIO CLINICO QUE NO ESTAN INCLUIDAS EN EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE LA SUBRED SUR OCCIDENTE, BAJO LOS CRITERIOS DE LA RESOLUCION 2641 DEL 2024 EN LO REFERENTE A CUPS Y EL PLAN DE BENEFICIOS RESOLUCION 2718/2024".* **Dirección de Servicios Complementarios- Dra. Yohanna Carvajal.**
4. **IC-174-2025** Cuyo objeto es *"SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA LOS COLABORADORES Y USUARIOS DEL SUBPROCESO DE IMAGENOLOGÍA: CHALECOS PLOMADOS PARA ADULTOS, CHALECOS PLOMADOS PEDIÁTRICOS, PROTECTORES TIROIDEOS Y GONADALES, YA QUE SON ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA OPERATIVIDAD DEL SERVICIO DE IMAGENOLOGÍA EN TOMA DE ESTUDIOS RADIOLÓGICOS CON RADIACIONES IONIZANTES, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E".* **- Dirección de Servicios Complementarios - Dra. Adriana Marcela Toquica Espitia - Dra. Jacqueline Sandoval Estupiñan**

Así mismo anexo plantilla con la información que debe tener la presentación adicional que las áreas técnicas deben sustentar la misma ante el comité Asesor de Contratación.

Cordialmente,

Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo


Grupo Precontractual
Dirección de Contratación
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509


SOLICITUD DE PRESENTACIÒN DEL AREA TECNICA PARA COMITE DE CONTRATACIÒN Nro 015

Atentamente.

**De:** Sandra Isabel Barbosa Quintero <lamii@subredsuroccidente.gov.co>
**Enviado:** viernes, 11 de abril de 2025 9:05 a. m.
**Para:** Subproceso precontractual <precontractual@subredsuroccidente.gov.co>; Jorge David Ramos Moreno <supervisionmantenimiento1@subredsuroccidente.gov.co>; Yuly Katherine Restrepo Vargas <Apoyotecequiposindustriales@subredsuroccidente.gov.co>; Lorena Regina Santodomingo Mendoza <liderpatologia@subredsuroccidente.gov.co>; Rocio Tobar <apoyofinancieroregestionriesgo@subredsuroccidente.gov.co>; Nelson Henao <profesionalfinancieropic@subredsuroccidente.gov.co>
**Cc:** Tatiana Eugenia Marin Salazar <diradministrativa@subredsuroccidente.gov.co>; Adriana Marcela Toquica Espitia <directorcomplementarios@subredsuroccidente.gov.co>; Mónica Viviana Bello Flórez <directorgestionriesgo@subredsuroccidente.gov.co>; David Eduardo Peñuela Jiménez <directorambulatorios@subredsuroccidente.gov.co>
**Asunto:** RE: SOLICITUD DE PRESENTACIÒN DEL AREA TECNICA PARA COMITE DE CONTRATACIÒN Nro 015

Cordial Saludo.

Anexo lo solicitado para su conocimiento y fines pertinentes. Quedo pendiente a sus observaciones y sugerencias

Atentamente.

**De:** Subproceso precontractual <precontractual@subredsuroccidente.gov.co>
**Enviado:** jueves, 10 de abril de 2025 18:37
**Para:** Jorge David Ramos Moreno <supervisionmantenimiento1@subredsuroccidente.gov.co>; Yuly Katherine Restrepo Vargas <Apoyotecequiposindustriales@subredsuroccidente.gov.co>; Lorena Regina Santodomingo Mendoza <liderpatologia@subredsuroccidente.gov.co>; Rocio Tobar <apoyofinancieroregestionriesgo@subredsuroccidente.gov.co>; Nelson Henao <profesionalfinancieropic@subredsuroccidente.gov.co>; Sandra Isabel Barbosa Quintero <lamii@subredsuroccidente.gov.co>
**Cc:** Tatiana Eugenia Marin Salazar <diradministrativa@subredsuroccidente.gov.co>; Adriana Marcela Toquica Espitia <directorcomplementarios@subredsuroccidente.gov.co>; Mónica Viviana Bello Flórez <directorgestionriesgo@subredsuroccidente.gov.co>; David Eduardo Peñuela Jiménez <directorambulatorios@subredsuroccidente.gov.co>; Subproceso precontractual <precontractual@subredsuroccidente.gov.co>
**Asunto:** SOLICITUD DE PRESENTACIÒN DEL AREA TECNICA PARA COMITE DE CONTRATACIÒN Nro 015

Cordial saludo, teniendo en cuenta los siguientes procesos que se presentaran en el Comité Asesor de Contratación del día miércoles **16 de Abril de 2025 a las 7am,** me permito recordar que deben a llegar presentación del área técnica a **más tardar el día de 11 de Abril de 2025 antes de las 12m,** ya que se deben enviar a los miembros de comité citación y presentación con tres días de anticipación, la presentación de los procesos relacionados a continuación:

Así mismo anexo plantilla con la información que debe tener la presentación adicional que las áreas técnicas deben sustentar la misma ante el comité Asesor de Contratación.

2. PLANTILLA DE PRESENTACIÒN PARA CONVENIOS 1.pptx

Cordialmente,

Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo

SOLICITUD DE PRESENTACIÒN DEL AREA TECNICA PARA COMITE DE CONTRATACIÒN Nro 015

Evaluac...42025.pdf | 1. PL...GENERAL.pptx

Para: Jorge David Ramos Moreno; Yuly Katherine Restrepo Vargas; Lorena Regina Santodomingo Mendoza; Rocio Tobar; Nelson Henao; Sandra Isabel Barbosa Quintero
CC: Tatiana Eugenia Marin Salazar; Adriana Marcela Toquica Espitia; Monica Viviana Bello Flórez; David Eduardo Peñuela Jiménez; Subproceso precontractual

Jue 10/04/2025 6:37 PM

Retención: retencion global (5 años) Expira: Mar 9/04/2030 6:37 PM

1. PLANTILLA PRESENTACIÓN ÁRE... 133 KB

Cordial saludo, teniendo en cuenta los siguientes procesos que se presentaran en el Comité Asesor de Contratación del día miércoles **16 de Abril de 2025 a las 7am**, me permito recordar que deben a llegar presentación del área técnica a **más tardar el día de 11 de Abril de 2025 antes de las 12m**, ya que se deben enviar a los miembros de comité citación y presentación con tres días de anticipación, la presentación de los procesos relacionados a continuación:

| PRESENTACIÓN COMITÉ | PROCESO | OBJETO CONTRACTUAL | ÁREA REQUIRENTE |
|---|---|---|---|
| PARA APERTURA | EM-182-2025 | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON EL SUMINISTRO DE REPUESTOS DE LOS SISTEMAS DE VENTILACIÓN PARA LOS SERVICIOS EN LAS SEDES QUE CONFORMAN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA JORGE DAVID RAMOS |
| PARA ADJUDICAR | EM-127-2025 | SUMINISTRO DE INSUMOS MÉDICO QUIRÚRGICOS PARA LOS PROCEDIMIENTOS DEL LABORATORIO DE PATOLOGÍA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE. | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE COMPLEMENTARIOS- LORENA REGINA SANTADOMINGO MENDOZA |
| PARA ADJUDICAR | EM-170-2025 | SUMINISTRAR PIEZAS COMUNICATIVAS EN CUMPLIMIENTO DE ACCIONES Y PRODUCTOS ENMARCADOS EN LAS ACTIVIDADES EN LOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS N° 7124556 DE 2024 Y CONVENIO N° CO4175 DE 2024, CELEBRADOS ENTRE EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL-FFDS Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. | DIRECCIÓN D GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD- ROCIO TOVAR ARIAS/ NELSON ANDRES HENAO POSADA |
| PARA ADJUDICAR | EM-149-2025 | ADQUIRIR CARPETAS PARA LA RUTA MATERNO PERINATAL, CON LAS CUALES SE REGISTRARÁ LA INFORMACIÓN PERTINENTE A LOS CONTROLES PRENATALES Y OTROS SERVICIOS PRESTADOS POR LA SUBRED PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS GESTANTES QUE ACUDEN A LAS DIFERENTES SEDES Y SERVICIOS DE LA SUBRED SUR OCCIDENTE ESE | DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS- LILIANA CASTIBLANCO MOSOS |

Así mismo anexo plantilla con la información que debe tener la presentación adicional que las áreas técnicas deben sustentar la misma ante el comité Asesor de Contratación.

2. PLANTILLA DE PRESENTACIÓN PARA CONVENIOS 1.pptx

Cordialmente,

Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

**Grupo Precontractual**
Dirección de Contratación
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509

---

SOLICITUD DE PRESENTACIÓN DEL AREA TECNICA PARA COMITÉ ASESOR DE CONTRATACIÓN Nro. 015

0. PRES...-2025.pptx | 2. Anex...-2025.Xlsx | 1. Soli...-2025.pdf | 1. PL...GENERAL.pptx

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ
Dirección Administrativa
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57) 316 826 5246

Muchas gracias. | Recibido, gracias. | Ok. Confirmo recibido.

Responder | Responder a todos | Reenviar

Julieth Andrea Castaño Lopez
Cordial saludo Liliana Me permito adjuntar presentación del proceso EM-053-2025 con sus respectivos anexos. Cordialmente;

Lun 14/04/2025 4:58 PM

Subproceso precontractual
Para: Julieth Andrea Castaño Lopez; Maria Paula Ramos Baquero
CC: Subproceso precontractual

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 14/04/2025 3:19 PM

Retención: retencion global (5 años) Expira: Sáb 13/04/2030 3:19 PM

1. PLANTILLA PRESENTACIÓN ÁRE... 133 KB

Cordial saludo, teniendo en cuenta los siguientes procesos que se presentaran en el Comité Asesor de Contratación del día miércoles **16 de Abril de 2025 a las 7am**, me permito recordar que deben a llegar presentación del área técnica a **más tardar el día de 14 de Abril de 2025 antes de las 4:30pm**, ya que se deben realizara alcance a la citación y presentación el día de hoy, la presentación de los procesos relacionados a continuación:

| RADICADO ESTUDIO DE MERCADO SECOP II | OBJETO CONTRACTUAL | TIPO DE CONVENIO | ÁREA REQUIRENTE |
|---|---|---|---|
| EM-053-2025 | CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS EQUIPOS ODONTOLOGICOS PROPIEDAD DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E | RECURSOS PROPIOS | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA -MARIA PAULA RAMOS BAQUERO |

Así mismo anexo plantilla con la información que debe tener la presentación adicional que las áreas técnicas deben sustentar la misma ante el comité Asesor de Contratación.

2. PLANTILLA DE PRESENTACIÓN PARA CONVENIOS 1.pptx

Cordialmente,

Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

**Grupo Precontractual**
Dirección de Contratación
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509

**SOLICITUD DE PRESENTACIÓN AREAS TECNICAS PARA COMITE ASESOR DE CONTRATACIÓN Nro. 016-2025.**

0. PRES...-2025.pptx | 1. Ac...30JUL24.pdf | 1. Acta N...(1).pdf | 1. Ac...08NOV24.pdf | 2. Anex...-2025.xlsx | 3. CONVE...2021.pdf | PRESENT...2025.pptx | 1. P...099-2025.pptx | 1. PL...GENERAL.pptx | 2. ...CONVENIOS.pptx

Envio presentaciones solicitadas,

Cordialmente;

Juan Carlos Martin Roa
Tecnico Operativo Grado 14
Apoyo a la Direccion Administrativa
Subred Suroccidente

---

Subproceso precontractual
Para: Julieth Andrea Castaño Lopez; Juan Carlos Martin Roa
CC: Fabio Alonso Rodriguez Garcia; Tatiana Eugenia Marin Salazar

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 24/04/2025 1:52 PM

Retención: retencion global (5 años) Expira: Mar 23/04/2030 1:52 PM

1. PLANTILLA PRESENTACIÓN ÁRE... 133 KB
2. PLANTILLA DE PRESENTACIÓN ... 31 MB

2 archivos adjuntos (31 MB) · Guardar todo en OneDrive - SUBRED DE SERVICIOS DE SALUD SUROCCIDENTE · Descargar todo

Cordial saludo, teniendo en cuenta los siguientes procesos que se presentaran en el Comité Asesor de Contratación del día Lunes **28 de Abril de 2025 a las 2pm,** me permito recordar que deben a llegar presentación del área técnica a **más tardar el día de 25 de Abril de 2025 antes de las 10am.** ya que se deben realizara alcance a la citación y presentación el día de hoy, la presentación de los procesos relacionados a continuación:

1. **IC-135-2025** Cuyo objeto es *"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS BIOMÉDICOS DESIERTOS EN EL 2024, POR MEDIO DE CONVENIO DOCENCIA CON LA UNIVERSIDAD EL BOSQUE, PARA LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE"*- **Ing. Julieth Andrea Castaño- Dirección Administrativa. Adjudicar**
2. **OC-099-2025** *Cuyo objeto es "SUMINITRO E INSTLACIÓN DE VIDRIOS Y PELICULAS EN LAS DIFERENTES UNIDADES DE PRESENTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD , DE LA SUBRED INTEGRADAD DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTES E.E.S.E, DE ACUERDO AL ANEXO 1 TECNICO"*-**Sr. Juan Carlos Martin Roa - Dirección Administrativa. - Adjudicación**
3. **IC-152-2025** Cuyo objeto es *"SUMINISTRO DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS, CONSTRUCCIÓN, Y HERRAMIENTAS DE FERRETERÍA PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DE ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS SEDES QUE CONFORMAN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE"*- Sr. Juan **Carlos Martin Roa - Dirección Administrativa. - Apertura.**

Así mismo anexo plantilla con la información que debe tener la presentación adicional que las áreas técnicas deben sustentar la misma ante el comité Asesor de Contratación.

Cordialmente,

Liliana Martínez Diaz
Tecnólogo Administrativo

**Grupo Precontractual**
Dirección de Contratación
**Subred Sur Occidente E.S.E.**
**Tel: (+57)4399090 EXT: 2514-2509**

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 52516998 | LILIANA MARTINEZ DIAZ | CRA 71 NO 62A-25 SUR CASA38 | 7904968 | l.martinezdias@gmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-03 | 2025-03 | I | 06/04/2026 | 85555774 | $440.500 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS008 | Compensar EPS | 860066942-7 | 178.000 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 178.000 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 227.800 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 227.800 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-11 | ARL SURA | 860903780-5 | 34.700 | | | | 34.700 | 0 | 0 | 34.700 | | | 347 | 34.700 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 178.000 | 178.000 |
| Pensión | 1 | 227.800 | 227.800 |
| Riesgos Laborales | 1 | 34.700 | 34.700 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| TOTALES | 3 | 440.500 | 440.500 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

21-04-25

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 52516998 | LILIANA MARTINEZ DIAZ | | CRA 71 NO 62A-25 SUR CASA38 | 7904968 | l.martinezdias@gmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | | BOGOTÁ, D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| PERÍODO SALUD | PERÍODO PENSIONES | | | | 1 | 0 |
| | | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-03 | 2025-03 | I | 08/04/2025 | 85565774 | $440.500 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | SALUD | | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Exonerado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 52516998 | MARTÍNEZ DIAZ LILIANA | 69 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 1.423.500 | 227.800 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS008 | 1.423.500 | 178.000 | 14-11 | 1.423.500 | 3 | 34.700 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información