



Bucaramanga, 14 de abril de 2025

Doctora.
PAOLA ANDREA MATEUS PACHON
Secretaria Jurídica
ANDRES ALFONSO MARIÑO MESA
Sub Secretario de Despacho
SECRETARIA JURÍDICA
E. S. D.

ASUNTO: SOLICITUD DE VIABILIDAD JURIDICA

Cordial Saludo,


Formalmente solicito a su despacho la expedición del certificado de viabilidad jurídica para adelantar el proceso de selección de MINIMA CUANTIA **SSAB-MIN-002-2025**, cuyo objeto es:

“PRESTAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA CAPACITAR EN “PRIMER RESPONDIENTE”, DIRIGIDO A GRUPOS POBLACIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: MEJORAMIENTO EN LA GESTIÓN DE EMERGENCIAS MEDICAS Y DESASTRES SANITARIOS EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.”.


En relación con lo expuesto, adjunto la documentación correspondiente para la revisión y aprobación jurídica del proceso de referencia, así mismo, podrán ser verificados en la plataforma del SECOP/II.

Cordialmente,

Atentamente,


ORIGINAL FIRMADO

LILIANA SERRANO HENAO
SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE (E)

Proyectó	Martha Patricia Santana Osorio – Abg. CPS SSAB	
Revisó	Mayerli Gualdrón Abreo – Abg. CPS SSAB	



Aumentar el contraste



- Procesos SECOP
- Procesos
- Contratos
- Proveedores
- Menú
- Ir a

Buscar...

Work Area → Configuration Manager → Buyer Dossier Workspace → Buyer Work Area → Update Procedure

DOCS PROCESO EN APROBACIÓN

Back

Save

<

>

REF: SSAB-MIN-002-202 edit
5_2

APPROVAL AREA

Minima cuantia

BO: SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE
Team: SALUD Y AMBIENTE / 7/04/2025 3:03 PM (UTC -5 horas)((UTC-0 5:00) Bogotá, Lima, Quito)

This document is waiting for a workflow process completion.

Approval Workflow Round 1

1 General Data

SHOW DETAILS

2 Settings

3 Questionnaire

Approval Screen

Documents (0)
Workflow Tasks (0/4)
Comments (0)

4 Evaluation

5 Contract Documents

5 Attestation Documents

Workflow Tasks

Below is the detail of the approval workflow you are about to start. Make sure all tasks are assigned to someone. The workflow cannot be started until all tasks are assigned.

APPROVAL WORKFLOW

Aprobar publicación del proceso

Questions

- 1. Respuesta múltiple
- 2. Matriz de respuesta
- 3. Pregunta abierta
- 4. Pregunta numérica
- 5. Anexos

Nivel 1 - Con orden

	Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
.1	VIABILIDAD JURÍDICA	En espera de aprobación	JURIDICA :: VIABILIDAD	-	
.2	VIABILIDAD JURÍDICA PARA APROBACIÓN DE ASESOR DESPACHO	Pendiente	Diego Alonso Reyes Patiño	-	

Nivel 2 - Con orden

	Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
.1	VIABILIDAD JURÍDICA PARA APROBACIÓN DE LA SECRETARIA JURÍDICA	Pendiente	JURIDICA :: ORDENADOR GASTO	-	
.2	VIABILIDAD PARA APROBACIÓN SECRETARIA SALUD-AMBIENTE	Pendiente	SALUD Y AMBIENTE :: ORDENADOR GASTO	-	

Summary View | View

Sobre único



Procesos SECOP	Contratos	Menu
----------------	-----------	------

Work Area → Configuration Manager → Buyer Dossier Workspace → Buyer Work Area → **Update Procedure**

DOCS PROCESO EN APROBACIÓN

N
REF: SSAB-MIN-002-202
5_2

Back

Mínima cuantía

BO: SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE
Team: SALUD Y AMBIENTE / 7/04/2
025 3:03 PM (UTC -5 horas)(UTC-0
5:00) Bogotá, Lima, Quito)

- 3 REQUISITOS HABILITANTES DE ORDEN TECNICO
- 4 REQUISITOS HABILITANTES DE ORDEN ECONOMICO
- 5 CONTENIDOS DE DESEMPEÑO

1 General Data

2 Settings

Ordenar

- 4 Evaluation
- 5 Contract Documents
- 6 Attestation Documents

- 1. Respuesta múltiple
- 2. Matriz de respuesta
- 3. Pregunta abierta
- 4. Pregunta numérica
- 5. Anexos