



Oficina Asesora Jurídica

## INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS

Código: GC-F05

Versión: 04

Fecha: 18-11-2024

Página 1 de 6

TIPO DE INFORME		No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
PARCIAL	FINAL		DESDE	HASTA
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1463-2025	18/03/2025	17/04/2025
N° PROCESO CONTRATACION SECOP		GOBERNACION DEL CAUCA		
CONTRATANTE		DC-SADR-CD-082-2025		
CONTRATISTA		DIANA VIRGINIA GARCIA DIAZ DEL CASTILLO		
No. DE IDENTIFICACIÓN		52.279.109	EXPEDIDA EN	BOGOTÁ
No. TELÉFONO y/o CELULAR		3183030042		
SUPERVISOR		RAMIRO ARSAYUZ CARDENAS		
NIVEL		PROFESIONAL UNIVERSITARIO	DESPACHO	SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
INTERVENTOR (si aplica)		NO APLICA		
No. DE IDENTIFICACIÓN		NO APLICA	EXPEDIDA EN	NO APLICA
No. TELÉFONO y/o CELULAR		NO APLICA		
APOYO A LA SUPERVISION		NO APLICA		
IDENTIFICACION		NO APLICA	EXPEDIDA EN	NO APLICA
NIVEL EDUCATIVO		NO APLICA		
No. TELÉFONO y/o CELULAR		NO APLICA		
CDP No.		1723 DEL 29 DE ENERO DE 2025	CRP No.	3128 DEL 17 DE MARZO DE 2025
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL		03 - 2.3.2.17.02.1100.03.2.3.2.02.02.08 - 20	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 7.600.000
FORMA DE PAGO		ACTAS PARCIALES	PAGO No.	1 DE 2
VALOR A PAGAR		TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.800.000).		
<b>BALANCE FINANCIERO</b>				
VALOR CONTRATO		\$ 7.600.000		
VALOR EJECUTADO				\$ 3.800.000



Oficina Asesora Jurídica

## INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS

Código: GC-F05

Versión: 04

Fecha: 18-11-2024

Página 2 de 6

<b>SALDO POR EJECUTAR</b>		\$3.800.000	
<b>PAGO SEGURIDAD SOCIAL</b>			
<b>IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)</b>	1.520.000	<b>PERIODO COTIZADO</b>	MARZO
<b>EPS</b>	SANITAS	<b>VALOR PAGADO</b>	\$ 193.100
<b>ARL</b>	POSITIVA	<b>VALOR PAGADO</b>	\$ 8.100
<b>AFP</b>	COLPENSIONES	<b>VALOR PAGADO</b>	\$ 247.200
<b>VALOR TOTAL PLANILLA</b>	\$448.400	<b>PLANILLA No.</b>	9485156663 ✓

### OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN ESTABLECER SISTEMAS PRODUCTIVOS AGRÍCOLAS FAMILIARES PARA LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE PROCESOS PRODUCTIVOS PARA LA PRODUCCIÓN Y CONSUMO DE ALIMENTOS SALUDABLES EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

### CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del período de tiempo comprendido entre el 18 de marzo de 2025 y el 17 de abril de 2025 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

### DESARROLLO DE LA SUPERVISION

Durante el periodo comprendido entre el 18 de marzo y el 17 de abril de 2025 la contratista desarrollo las siguientes actividades:

**1. ACTIVIDAD 1. Elaborar el plan de trabajo.**

Se evidenció que la contratista elaboró el plan de trabajo para desarrollarse durante el tiempo del contrato de prestación de servicio No. 1463-2025, en el cual se realiza una descripción frente al desarrollo de las actividades por un mes y los productos a entregar como soportes de los mismos.

**2. ACTIVIDAD 2. Suministrar la información de avance físico y financiero de las actividades a su cargo para la elaboración de los respectivos informes de seguimiento exigidos por la entidad.**

La contratista realizó el registro físico y financiero del proyecto en la matriz soporte actividades, en cuanto al cumplimiento y desarrollo del objetivo propuesto. Así mismo se efectuó diligenciamiento



Oficina Asesora Jurídica

## INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS

Código: GC-F05

Versión: 04

Fecha: 18-11-2024

Página 3 de 6

del proceso de documentación física y digital de las actividades ejecutadas en el mes de abril de 2024, en el contexto del componente de intervención de las 30 familias ya focalizadas en el municipio de Timbiquí.

**3. ACTIVIDAD 3. Participar e intervenir activamente en los comités técnicos de trabajo con el equipo contratado para el proyecto.**

Se evidenció que durante este periodo la contratista asistió de manera virtual al comité técnico realizado el día 25 de marzo de 2025, iniciando con el saludo y objetivos del comité por parte del Ingeniero Carlos Felipe Uribe Coordinador del programa, posterior a ello informa la metodología a desarrollar en este contrato teniendo en cuenta los tiempos de ejecución, también asistió de manera virtual al comité técnico ejecutado el día 9 de abril del presente año, con el fin de efectuar seguimiento a las actividades desarrollaron durante este periodo, y los soportes que se deben anexar para la cada actividad.

**4. ACTIVIDAD 4. Informar en caso de ser necesario de eventualidades que afecten el correcto desarrollo del proyecto.**

Se evidenció que la contratista informó en el cumplimiento del contrato N.º 1463- 2025 en el periodo correspondiente entre el 18 de marzo y 17 de abril de 2025, no se presentaron eventualidades que afectaran el normal desarrollo de las actividades del contrato.

**5. ACTIVIDAD 5. Elaborar y entregar los informes mensuales o parciales de la ejecución de actividades con los soportes respectivos en físico y digital acorde a lo solicitado por la entidad.**

La contratista elaboró y radicó el informe correspondiente al mes 1, a desarrollar durante el periodo del 18 de marzo al 17 de abril de 2025, donde se realiza el seguimiento de 30 familias seleccionadas en el municipio de Timbiquí, asimismo se registra el plan de atención de las familias priorizadas y el plan de trabajo y/o cronograma de actividades para la ejecución del contrato. Se diligencian los formatos establecidos.

**6. ACTIVIDAD 6. Cumplir con la entrega de documentación contractual y de ejecución acorde a lo solicitado por la entidad.**

Se constató que la gestora elaboró y entregó una carpeta en físico con los diferentes documentos contractuales estipulados y se hizo entrega del CD del proyecto.

**7. ACTIVIDAD 7. Identificar y priorizar las familias a intervenir en la zonificación establecida.**

Se verificó que la gestora ejecutó esta actividad en un 100% en el contrato anterior 1531-2024, y esta sirvió como insumo para la planeación de actividades que se realizaron en el presente contrato tales como: se informó a las 30 familias ya focalizadas para el programa PANES del municipio de Timbiquí Cauca, referente a la ejecución del proyecto para dos meses de contratación (abril y mayo



Oficina Asesora Jurídica

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN  
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR  
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 04

Fecha: 18-11-2024

Página 4 de 6

de 2025), y entrega de los kits de semillas los cuales se distribuyeron al representante de la familia, se registra el acta de entrega relacionando: firma, huella y contenido del kit.

**8. ACTIVIDAD 8. Realizar plan de atención a las familias seleccionadas para la ejecución del componente.**

Se constató que la contratista realizó esta actividad en un 100% en el contrato anterior 1531-2024, y esta sirvió como insumo para la planeación de actividades que se realizaron en el presente contrato tales como: Durante este periodo se ajustó el plan de atención de las familias priorizadas, conforme los criterios del contrato 1463-2025, con el fin de dar cumplimiento a las metas propuestas.

**9. ACTIVIDAD 9. Caracterizar y diagnosticar de las unidades productivas familiares (visita 1).**

Se evidenció que esta actividad fue ejecutada por la gestora en un 100% en el contrato anterior 1531-2024, y esta sirvió como insumo para la planeación de actividades que se realizaron en el presente contrato tales como: se realizó revisión de los formatos registrados correspondientes a la caracterización de las 30 familias beneficiarias del municipio de Timbiquí, para la entrega de los kit de semillas a las familias correspondientes.

**10. ACTIVIDAD 10. Realizar taller de capacitación teórico práctico para la siembra y establecimiento de la huerta casera (Taller 1).**

La contratista durante este periodo para esta actividad, se realizó la estrategia (grupal, individual), como material didáctico se entregó cada familia un folleto de elaboración propia, donde se enseña la forma de germinación de cada una de las semillas entregadas, con el fin de iniciar el proceso de implantación de la huerta casera.

**11. ACTIVIDAD 11. Realizar visita de verificación de preparación de terrenos para el establecimiento de unidades productivas agrícolas, orientación para el montaje de la huerta y sistemas de riego. (Visita 2).**

Se constató que la contratista ejecutó esta actividad en un 100% en el contrato anterior 1531 y 3370-2024, donde se realizaron dos visitas con el registro de los respectivos formatos (ACTA DE VISITA), para verificar condiciones del terreno, áreas, preparación del suelo y orientación de sistema de riego y montaje de la huerta, a cada una de las familias.

**12. ACTIVIDAD 12. Realizar entrega de kit familiar para el establecimiento de las huertas caseras.**

La contratista para esta actividad realizó la entrega de 30 kit de semillas conformado por: a cada una de las familias beneficiarias.

**13. ACTIVIDAD 13. Realizar taller de capacitación teórico práctico en manejo de residuos sólidos, preparación de abonos orgánicos y manejo eficiente del agua. (Taller 2).**

Esta actividad la contratista la ejecutó en un 100% en los contratos anteriores 1531-2024 y 3370-2024, donde se realizaron dos capacitaciones teórico practico en manejo de residuos sólidos.

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN  
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR  
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 04

Fecha: 18-11-2024

Página 5 de 6

preparación de abonos orgánicos y manejo eficiente de agua. con el registro de los respectivos formatos establecidos.

**14. ACTIVIDAD 14. Realizar visita de seguimiento a la huerta establecida (Visita 3).**

Esta actividad no se realizó en este periodo, debido inicialmente al cumplimiento de la entrega del Kit de semillas, lo cual depende de un proceso administrativo de compras de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, sin embargo, está programada para realizar en el mes de mayo de 2025, teniendo en cuenta el tiempo de entrega de las semillas en el mes de abril de 2025, germinación y siembra de las mismas. —

**15. ACTIVIDAD 15. Realizar taller de capacitación teórico práctico en torno a la preparación y consumo de alimentos saludables (taller 3).**

Durante este periodo la contratista realizará la capacitación teórico practico en torno a la preparación y consumo de alimentos saludables, también se indagó los alimentos autóctonos de fácil adquisición en la región (ortiga, nombre común yuyo), para la realización del producto saludable, esta actividad se planifica realizar en el mes de mayo de 2025. ≈

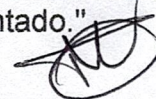
**16. ACTIVIDAD 16. Recolectar y sistematizar datos de producción de las familias. (Visita 4).**

Esta actividad no se realizó en este periodo, debido inicialmente al cumplimiento de la entrega del Kit de semillas, sin embargo, está programada para realizar en el mes de mayo de 2025, teniendo en cuenta el tiempo de entrega de las semillas, germinación y siembra de las mismas, tipo de suelo y abonos utilizados, para garantizar una adecuada producción. ≡

**17. ACTIVIDAD 17. Organizar archivo físico, digital y sistematizado por cada familia atendida.**

Como soporte de esta actividad, los formatos registrados de acuerdo a las actividades del cronograma, se entregan al área administrativa del programa PANES de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural: Acta de entrega kit semillas para las 30 familias beneficiarias, se hizo el diligenciamiento de la matriz de seguimiento, plan de trabajo para dos meses de atención, plan de atención, y formatos de soporte del proyecto, conforme se desarrollen las actividades en campo con las familias.

El suscrito supervisor certifica que el contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones del Sistema General de Seguridad Social en Salud durante el mes de marzo de 2025 vigencia del contrato No 1463 de 2025 tal como se demuestra en el informe presentado."





Gobernación del  
**CAUCA**

Oficina Asesora Jurídica

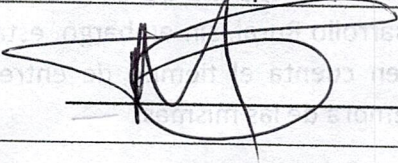
## INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS

Código: GC-F05

Versión: 04

Fecha: 18-11-2024

Página 6 de 6

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
1. Seguridad social de marzo 2025 (planilla y soporte de pago)	Folio 2
<b>Dado en la ciudad de Popayán, a los 23 días del mes de mayo del 2025</b>	
<b>FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR</b>	
<b>FIRMA APOYO A LA SUPERVISION</b>	N/A

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante
CC 52779109		GARCIA DIAZ DEL CASTILLO DIANA VIRGINIA	INDEPENDIENTE
Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono
PRINCIPAL	CL 60A # 119 C - 84	CALI-VALLE	3183030042
Exonerado SENA e ICBF	No		

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo	Clave	Tipo	Fecha
Pensión	Pago	Planilla	Pago
2025-03	1434946115	N	2025/04/03
Limite	Banco	Dias Mora	Valor
2025/04/28	BANCOLOMBIA	25	\$448,400

RESUMEN DE PAGO		VALOR LIQUIDADO		INTERESES MORA		SALDOS E INCAPACIDADES		VALOR A PAGAR	
CODIGO	NIT	DV	AFLIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR		
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)			1	\$243,200	\$4,000	\$0	\$247,200		
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	\$243,200	\$4,000	\$0	\$247,200		
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)			1	\$7,900	\$200	\$0	\$8,100		
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	\$7,900	\$200	\$0	\$8,100		
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)			1	\$190,000	\$3,100	\$0	\$193,100		
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	\$190,000	\$3,100	\$0	\$193,100		
<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>\$441,100</b>	<b>\$7,300</b>	<b>\$0</b>	<b>\$448,400</b>		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52279109		GARCIA DIAZ DEL CASTILLO DIANA VIRGINIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 60A # 119 C - 84	CALI-VALLE	3183030042	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-03	2025-03	1434946115	9485156663	N	2025/04/03	2025/04/28	BANCOLOMBIA	25	\$448,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$0	\$0			\$1,520,000	\$7,900		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$0	\$0			\$1,520,000	\$7,900		\$0	\$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE ( 1 Afiliados)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$0	\$0			\$1,520,000	\$7,900		\$0	\$0
1	CC 52279109	GARCIA DIANA	25-14	30	(\$4,122,456)	(\$659,600)	EPS005	30	(\$4,122,456)	(\$515,400)	0	0	\$0	\$0	14-23	30	(\$4,122,456)	(\$21,600)	0	\$0	\$0
2	CC 52279109	GARCIA DIANA	25-14	30	\$5,642,456	\$902,800	EPS005	30	\$5,642,456	\$705,400	0	0	\$0	\$0	14-23	30	\$5,642,456	\$29,500	0	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados ( 1)</b>				\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$0	\$0			\$1,520,000	\$7,900		\$0	\$0