GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: DAC-C055-P1110-F08
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	INFORME DE SUPERVISION Y/O INTERVENTORIA DE CONTRATO O CONVENIO	Version: 6
		1 de 5 Página

TIPO DE INFORME:	Parcial: _____	Final: ___X___	No.: _____		Fecha: (30/10/2024)	
CONTRATO___	DE: ASOCIACION		Nº	14	AÑO:	2022
CONVENIO__X_						
CONTRATANTE:	**EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MINERIA**					
CONTRATISTA:	NOMBRE O RAZON SOCIAL:	COMITÉ DE GANADEROS DEL HUILA				
	NIT O CC:	891.100.630-2				
	DIRECCIÓN	CALLE 4 No. 5-90		TEL:	608716600	
	CIUDAD:	NEIVA				
	REPRESENTANTE LEGAL:	LUCENI MUÑOZ BERMEO				
	CC:	26,482,729				
OBJETO:	ARTICULAR ESFUERZOS TECNICOS, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACION DEL SERVICIO DE EXTENSION AGROPECUARIA COMO ESTRATEGIA PARA LA TRANSFERENCIA Y APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO A PRODUCTORES DE LAS CADENAS PRODUCTIVAS PRIORIZADAS EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA", CON ENFOQUE EN GANADERIA BOVINA, CAPRINA Y OVINA.						
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO: (dd/mm/aa)	15/09/2022					

1. BALANCE JURÍDICO ADMINISTRATIVO

VALOR INICIAL: (Contrato o Convenio)	En cifras: $ 1.997.537.500		
	En Letras:MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE.		
VALOR ADICIONAL:	Nº 1	Valor:	Fecha:
	Nº 2	Valor:	Fecha:
	Nº 3	Valor:	Fecha:
VALOR TOTAL (Acumulado)	$ 1.997.537.500		
PLAZO INICIAL:	9 MESES		
PLAZO ADICIONAL:	Nº 1	Tiempo: 9 MESES	Fecha:
	Nº 2	Tiempo:	Fecha:
	Nº 3	Tiempo:	Fecha:
PLAZO TOTAL (Acumulado)	18 MESES		
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aa)	08/03/2023		

FECHA DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN: (dd/mm/aa)		**Término**		**Fecha (dd/mm/aa)**
	Nº 1	Suspensión:		25/07/2023
		Reiniciación:		09/08/2023
	Nº 2	Suspensión:		
		Reiniciación:		
	Nº 3	Suspensión:		
		Reiniciación:		
	Nº 4	Suspensión:		
		Reiniciación:		

FECHA DE TERMINACIÓN: (dd/mm/aa)	**30/09/2024**

GARANTIAS:

Pólizas

Nº DE PÓLIZA	FECHA DE APROBACION	TIPO DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
				INICIO	FINAL
61-44-101045495	12/10/2022	Cumplimiento del Contrato	$399,507,500.00	15/09/2022	30/06/2024
		Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	$199,753,750.00	15/09/2022	30/06/2024
		Buen manejo y correcta inversión del anticipo	$549,430,209.60	15/09/2022	30/06/2024
61-40-101016818	12/10/2022	Predios laborales y operaciones	$200,000,000.00	15/09/2022	31/12/2023
61-44-101045495 Anexo: 1	26/12/2023	Cumplimiento del Contrato	$399,507,500.00	15/09/2022	30/09/2025
		Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	$199,753,750.00	15/09/2022	30/09/2025
		Buen manejo y correcta inversión del anticipo	$549,430,209.60	15/09/2022	30/09/2025
61-40-101016818 Anexo 1	26/12/2023	Predios laborales y operaciones	$232.000.000.00	15/09/2022	31/03/2025

GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: DAC-C055-P1110-F08
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	INFORME DE SUPERVISION Y/O INTERVENTORIA DE CONTRATO O CONVENIO	Version: 6
		2 de 5 Página

SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL:		
Que el contratista acreditó el cumplimiento del pago de aportes as Sistema Integral de Seguridad Social, así:		
PLANILLA Nº__31473130	Salud:	$3.338.500
	Fondo de pensión:	$4.343.200
	ARL.:	$205.300

2. BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE

DESCRIPCIÒN DE PAGOS	FECHA (dd/mm/aa)	VALOR	AMORTIZA-CIÓN	SALDO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	15/09/2022	$ 1.997.537.500	$	$
VALOR ADICIONAL N°1		$	$	$
VALOR FINAL CONTRATADO		$ 1.997.537.500	$	$ 1.997.537.500
VALOR ANTICIPO DEL CONTRATO	22/03/2023	$ 549.430.209	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N°1	11/12/2023	$ 643.424.156	$	$ 1.354.113.344
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 1	11/12/2023	$549.430.209	$	$804.683.135
VALOR ACTA PARCIAL N° 2	14/05/2024	$ 482.687.965	$	$ 321.995.170
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 2		$	$	$
VALOR ACTA FINAL	30/10/2024	$ 321.995.170	$	$ 0
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA FINAL		$	$	$
VALOR FINAL EJECUTADO		$ 1.997.537.500	$	$
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		$	$	$
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO		$	$	$
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	16/09/2024	$1.027.661.91	$	$
VALOR REINTEGRADO POR EL CONTRATISTA O CONVENIENTE		$1.027.661.91	$	$

3. COMPONENTE TÉCNICO

Que para dar cumplimiento al convenio referido, se desarrollaron las actividades y obligaciones sin intervenir ninguna comunicación adicional, y se

Que para mayor detalle, se describen estos resultados, así:

CONCLUSIONES CUMPLIMIENTO DE ENTREGADOS

ACTIVIDAD	ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO	% DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO PACTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS (Frente al Resultado logrado)	% DE CUMPLIMIENTO PARCIAL(MENSUAL)	DIFICULTADES U OBSERVACIONES
1. Administrar en debida forma y sujeto a los preceptos legales, los recursos que se aportan para la ejecución del Convenio, para lo cual deberá disponer de los medios adecuados	1) Archivo físico y digital: Informes tecnicos y financieros mensuales e informe de ejecución final acumulado de 08/03/2023 a 31/08/2024. 2) Archivo físico y digital: Archivo Excel. Plantilla GESPROY - CGH 4) Certificados de Contrapartida mensuales 5) Certificado de Parafiscales Firmado por la Revisor Fiscal.	100%	Suministro mensuales de documentos y medios adecuados contables y financieros de los recursos aportados por el SGR y la EPSEA CGH	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
2. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, y pago de Parafiscales, presentando al inicio y al final del Convenio, los soportes al interventor del Convenio. Así mismo deberá garantizar que el personal vinculado para la ejecución del Convenio cumpla con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, exigir las garantías a los contratistas vinculados y garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, así como de las disposiciones para la protección del medio ambiente.	1. Certificado de Parafiscales 3. Planillas de Pago Seguridad Social de todo el personal vinculado al convenio	100%	Suministro mensual de documentos soporte en el cumplimiento con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral del personal vinculado para la ejecucion del convenio.	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria

GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: DAC-C055-P1110-F08
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	INFORME DE SUPERVISION Y/O INTERVENTORIA DE CONTRATO O CONVENIO	Version: 6
		3 de 5 Página

3. Suministrar oportunamente la información o documentación que EL DEPARTAMENTO o el interventor requiera enrelación con la ejecución del Convenio, Obrando con lealtad y buena fe en la ejecución del convenio.	Archivos fisicos y digitales mensuales de los informes y demas solicitados por la interventoría y la supervición del convenio No. 014	100%	Suministro oportuno y permanente de documentos solicitados por el Departamento o por el interventor	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
4. Adelantar los trámites de legalización del CONVENIO, incluyendo pago de Pólizas y Publicaciones a que haya lugar.	Legalizacion del Convenio No. 014 de 2.022. Documentos presentados en el informe del mes de mayo de 2023	100%	Entrega de documentos que soportan la legalizacion del Convenio No. 014 de 2.022	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
5. Firmar las Acta de Inicio, Parciales, Final y de Liquidación del Convenio.	Ejecución del 100% de los recursos del SGR y de la EPSEA CGH. Cumplimiento contractual con 12.950 visitas individuales a predio y 355 eventos grupales de extensión agropecuaria. Donde cada uno de los 2590 usuarios de extension con enfasis en ganadería bovina, ovina y caprina, asistieron a 5 eventos grupales y a su vez recibieron 5 visitas individuales en el predio.	100%	Entrega de documentos que soportan el Acta de Inicio, primer desembolso anticipado, segundo desembolso, tercer desembolso, cuarto desembolso, acta final y Acta de Liquidacion del Convenio No. 014 de 2.022	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
6. Hacer parte o integrará el Comité Técnico Operativo del Convenio de Asociación, que se constituirá para la orientación general de la relación contractual, así como de todas sus actividades. Harán parte de él el Secretario de Agricultura y Minería o su Delegado, el Representante Legal de la EPSEA conviniente así como del interventor, éste ultimo con voz pero sin voto.	Archivo fisico y digital con la informacion de conformacion de comité tecnico y su reglamento al igual que las Actas de los Comites Tecnicos realizadas	100%	Entrega de documentos que soportan la creacion y puesta en marcha del Comité Tecnico Operativo del Convenio de Asociacion No. 014 de 2022 y las actas mensuales revisadas y firmadas por los miembros del CTO	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
7. Hacer la entrega de un Informe Parcial de Actividades, una vez haya hecho la inversión y/o comprometido el 50% (80%) del desembolso anticipado, cuyo cumplimiento permite el segundo desembolso del 40% acordado.	Informe tecnico y financiero de ejecucion Parcial de fecha: Marzo 8 a Diciembre 7 de 2023 con susb correspondiente anexos.	100%	Entrega del Informe Parcial de Actividades una vez comprometido minimo el 50% del desembolso anticipado, con sus documentos anexos soportes.	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
8. Hacer entrega a la Secretaría de Agricultura y Minería, de los respectivos informes de ejecucion y evidencias de las actividades en el marco de la ejecución del CONVENIO.	Archivo digital que evidencia la ejecución del 100% de los recursos del SGR y de la EPSEA CGH. Cumplimiento contractual con 12.950 visitas individuales a predio y 355 eventos grupales de extensión agropecuaria. Donde cada uno de los 2590 usuarios de extension con enfasis en ganadería bovina, ovina y caprina, asistieron a 5 eventos grupales y a su vez recibieron 5 visitas individuales en el predio.	100%	Entrega de documentos mensuales que soportan los informes de ejecucion y evidencias de actividades realizadas en el marco de ejecucion del convenio.	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
9. Informar a la Secretaría de Agricultura y Minería, sobre las anormalidades o inconvenientes que se presenten en el marco de la ejecución del CONVENIO, con el fin de solucionarlas de manera oportuna y precisa.	Informacion entregada oportunamente, soportadas en las actas de comités operativos	100%	Documentos mensuales enviados a la INTERVENTORIA y SEDAM sobre las anormalidades o inconvenientes que se presentan en campo en el marco de ejecucion del convenio, con el fin de solucionarlas de manera oportuna y precisa.	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
10. Hacer entrega de un informe final de actividades, el cual deberá ir acompañado de evidencias fotográficas y/o filmicas, Copias de los Récord de Visitas realizados; Copias de los Informes de los Eventos realizados (ECAs, Demostraciones de método, Demostraciones de resultados, Días de Campo y Cursos cortos), con los listados de asistentes y sus firmas y registro fotográfico. fiscal.	1) Informes Tecnicos mensuales 2) Informes financieros mensuales 3) Planillas mensuales para cague en Gesproy 4) Entrega de un disco con capacidad de 1 TB magnética con toda la información requerida desde el informe No. 1 hasta el informe No. 18. 5) Informe magnético interactivo de la caracterización inicial de usuarios. 6) Informe magnético interactivo de la caracterización final de usuarios.	100%	Entrega del Informe Final de actividades, con documentos soportes que evidnecian las actividades realizadas como evidencias fotograficas y/o filmicas, copias de los record de visitas realizados, copias de los informes de los eventos realizados, con los listados de asistentes, firmas y registro fotografico.	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria

11. Aportar la contrapartida para los gastos de mano de obra calificada de conformidad con el presupuesto oficial misional y el presupuesto del proyecto que fue aprobado por el SISTEMA GENERAL DE REGALIAS. Según los requisitos definidos en el Manual Operativo.	Certificados mensuasles de contrapartida en concordancia con la ejecucion tecnica del proyecto, soportando la ejecucion de la totalidad de los recursos de contrapartida del conveniente por valor de $623,961,976	100%	Suministro mensuales de documentos y medios adecuados contables y financieros que soportan la contrapartida para los gastos de mano de obra calificada de conformidad con el presupuesto oficial, según los requisitos definidos por el Manual Operativo.	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
12. Garantizar adicionalmente la constitución de un equipo de trabajo para las actividades de apoyo técnico, que cuenten con el perfil de Médico Veterinario Zootecnista y/o veterinario y/o Zootecnista., en un numero de siete (7) extensionistas; estos profesionales deberán acreditar la experiencia general y especifica determinada para el personal mínimo requerido para adelantar las actividades del Proyecto	Pago de Planillas de seguridad social del personal adscrito al convenio. PRESENTADO EN ACTIVIDAD 2	100%	Suministro documental mensual que acreditan la constitución y sostenimiento de un equipo de trabajo para las actividades de apoyo técnico.	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
13. Coordinar con los beneficiarios del proyecto, mediante la construcción del Plan de acción concertado en la primera visita a predio, la programación y en tiempo acordado, para realizar los eventos que se tienen estipulados en el proyecto, en cumpliendo con la ley 1876 del 2017, en concordancia con el Plan PDEA 2020 — 2023 y en lo concerniente al subsistema de Extensión agropecuaria,	Planes de Accion y de fortalecimeiento realizados al 100% de los 2,590 usuarios	100%	Diseñar y suministrar el Plan de accion concertado en la primera visita a predio, la programación y en tiempo acordado, para realizar los eventos que se tienen estipulados en el proyecto. (Ficha Infograma Ruta del Usuario y Anexo de fechas por periodos).	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
14. Garantizar que los 2.590 beneficiarios del proyecto en los encadenamientos productivos Ganadería Bovina, Ovina y Caprina, reciban en sus respectivos predios por lo menos las cinco (5) visitas integrales planteadas. Que estas estén direccionadas en los temas igualmente planteados en el mismo	1. Records de visitas individuales a predios de la totalidad de las visitas realizadas a los 2,590 usuarios 2. Archivos PDF KoboToolbox - Visitas Integral Individual 3. Archivo Excel con la relacion de las visitas realizadas	100%	Suministro documental mensual que acreditan las cinco visitas integrales individuales a predios, con los temas planteados en las mismas.	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
15. Además, se deberá garantizar que cada beneficiario en los encadenamientos productivos Ganadería Bovina, Ovina y Caprina, asistan a cada uno de los eventos de transferencia y adopción del conocimiento propuestos (ECAS, Días de Campo, Demostraciones de método, demostraciones de resultado y curso corto)	1) Archivos en PDF de Control de Asistencia a Eventos CURSOS CORTOS. 2) Archivos en PDF de Control de Asistencia a Eventos ECAS. 3) Archivos en PDF de Control de Asistencia a Eventos DEMOSTRACION DE METODO. 4) Archivos en PDF de Control de Asistencia a Eventos DIA DE CAMPO. 5) Archivo en PDF de Control de Asistencia a Eventos DEMOSTRACION DE RESULTADO.	100%	Suministro documental mensual que acreditan los cinco eventos por cada beneficiario, con los temas planteados en las mismas.	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
16. Realizar una caracterización de cada productor al inicio como línea base de la información y otra al final de la ejecución de todas las actividades que contenga la siguiente información: Nombres y apellidos del productor, documento de identidad, fecha de nacimiento, sexo, etnia, nivel de estudios, nivel de Sisbén, número de contacto, Discapacidad, departamento, municipio, vereda o corregimiento, nombre del predio, georreferenciación integral del predio, línea productiva, número de hectáreas, producción anual, sellos de calidad entre otros.	1. Caracterización de cada productor (2.590 usuarios) al inicio como línea base 2. Caracterización final de la ejecución a (2,590 usuarios)	100%	Realizar la caracterizacion icinal y final a los 2,590 usuarios	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria

GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: DAC-C055-P1110-F08
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	INFORME DE SUPERVISION Y/O INTERVENTORIA DE CONTRATO O CONVENIO	Version: 6
		5 de 5 Página

17. Garantizar la realización de 355 eventos de transferencia y adopción del conocimiento y las tecnologías del sistema productivo Ganadería Bovina que se desarrollarán así: 65 EVENTOS DE ESCUELAS DE CAMPO A Oil GANADEROS — ECAS- 65 DÍAS DE CAMPO - 74 DEMOSTRACIONES DE MÉTODO 65 DEMOSTRACIONES DE RESULTADO 86 CURSOS CORTOS	Archivos fisicos y digitales mensuales de los informes que evidencian la realizacion de los 355 eventos, planillas de control de asistencia de la totalidad de los eventos grupales	100%	Suministro documental mensual, que acreditan la realizacion de 355 eventos de transferencia y adopcion del conocimiento.	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
18. Concertar con el Departamento del Huila — Secretaria de Agricultura y Minería, durante los primeros 5 días calendario posteriores a la suscripción del Acta de Inicio, el Plan Operativo Anual, que guiara las acciones e inversiones relacionadas en el Proyecto, en donde se destaquen, como mínimo, presupuesto detallado de las diferentes actividades y subactividades, cronograma de acción, cronograma de inversión, entre otras particularidades técnicas, operativas, administrativas y financieras.	Plan operativo Anual ajustado	100%	Suministro documental del Plan Operativo Anual.	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
19. Presentar a la Interventoría para su visto bueno, al inicio de la relación contractual, el Plan de Inversiones del primer desembolso del 40% del aporte del Departamento del Huila	1. Plan de Inversiones Primer Desembolso del SGR presentado	100%	Suministro documental del Plan de Inversion del Primer desembolso (40%).	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
20. Las Actividades Técnicas en el marco de la Ley 1876 de 2017 y la ejecución del Plan Departamental de Extensión Agropecuaria PDEA 2020 — 2023, se deberán desarrollar en pro de fortalecer la ejecución y control de las labores del proyecto por parte del talento humano destacado para el servicio, con los siguientes perfiles y roles que se enuncian en el convenio.	Archivo fisico y digital que soportan todas las actividades tecnicas y equipo profesional contratado	100%	Suministro documental mensual que acreditan las actividades tecnicas realizadas, con un talento humano requerido en el proyecto.	100%	Soportes entregados de manera fisica y digital a la interventoria
Que las actividades relacionadas se cumplieron y recibieron a satisfacción.					

Conforme a la información relacionada , la interventoria, certifica que el Conveniente ejecutó a satisfaccion las obligaciones pactadas durante el periodo comprendido entre (8/03/2023 y el 30/09/2024), cumpliendo a cabalidad con el objeto contractual, razón por la cual se autoriza el pago correspondiente.

OBSERVACIONES:

Para constancia se firma en la ciudad de Neiva, hoy 30 de Octubre de 2024.

Firma: _____

Nombre: **LUIS ALFONSO CABRERA LOSADA**

Representante Legal UT

Interventoría Extensión Huila 2022

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
FIRMA			
NOMBRE			
CARGO			