RA-TOLU-0062-2024-VT
Contrato 23001301 H3 DE 2023.
Fecha: 6/08/2024 Hora: 8:00 a.m.
Anexos: 1 Archivo.pdf
El recibido no implica aceptación

contactoservinc-betmaf2024@servinc.org

De: Vanessa Maria Gomez Zuluaga <vanessa.gomez@abile.co>
Enviado el: martes, 6 de agosto de 2024 7:53 a. m.
Para: contactoservinc-betmaf2024@servinc.org; atencionalciudadano@aerocivil.gov.co; gisell.sanchez@aerocivil.gov.co; jorge.montenegro@aerocivil.gov.co; nicolas.garavito@aerocivil.gov.co; grodriguez@servinc.org
CC: Adriana Mercado Vitola; David Vasquez Cadavid
Asunto: 20240805 M75026 – Informe mensual #2
Datos adjuntos: 20240805 M75026 - Informe mensual #2.pdf; Informe Mensual N°2.pdf

Cordial saludo,

Se envía el informe del asunto para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

Vanessa María Gómez Zuluaga
Directora de Obra
300 317 99 42
vanessa.gomez@abile.co
Carrera 43 B # 16 - 95
Oficina 1810
431 02 24
www.abile.co • info@abile.co

M75 - 026 – Aerocivil (Tolú)

RA-TOLU-0062-2024-VT
Contrato 23001301 H3 DE 2023.
Fecha: 6/08/2024 Hora: 8:00 a.m.
Anexos: 1 Archivo.pdf
El recibido no implica aceptación

Medellín, 05 de agosto de 2024

Señores:
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Atn: Ingeniero Ismael Mafioli Rodríguez
Director de Interventoría

Referencia: Contrato 23001186 H4 de 2023: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Entrega de Informe Mensual #2

Cordial saludo,

De acuerdo a lo solicitado se adjunta el informe del asunto para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.
c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

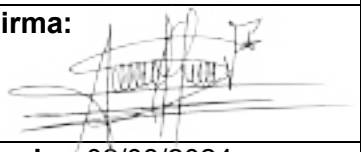
Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

AERONÁUTICA CIVIL®
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

CONTRATO DE OBRA 23001186 H4 DE 2023

INFORME No.2 DE OBRA DEL CONTRATO CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLU"

Elaborado por: Adriana Mercado Vitola	**Revisado por:** Vanessa María Gómez Zuluaga	**Revisado por:** Vanessa María Gómez Zuluaga
Cargo: Ingeniería Residente de Obra	**Cargo:** Directora de obra	**Cargo:** Directora de obra
Firma: 	**Firma:**	**Firma:**
Fecha: 02/08/2024	**Fecha:** 03/08/2024	**Fecha:** 03/08/2024

PERIODO: 01 DE JULIO DE 2024 – 31 DE JULIO DE 2024

SANTIAGO DE TOLU – SUCRE

TABLA DE CONTENIDO

01. INTRODUCCIÓN 8
02. GENERALIDADES 9
02.01 Descripción y Alcance del Proyecto. 9
02.02 Localización. 10
03. INFORMACIÓN DE CONTRATO DE OBRA. 11
03.01. Información general del contrato de obra 11
03.02. Información de garantías de obra. 11
03.03. Estado general del contrato de obra 12
04. CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. 13
04.01. Cumplimiento de Programación: actividades, presupuesto y balance. 13
04.01.01. Servicio de Jardinería: 13
04.01.02. Suministro e instalación vinilo: 13
04.01.03. Suministro e instalación de pintura para exterior: 13
04.01.04. Mantenimiento e instalación de redes sanitarias en zonas de W.C incluye reparación de la zona a intervenir: 13
04.01.05. Limpieza canales: 13
04.01.06. Línea de demarcación con pintura en frío: 13
04.01.07. Limpieza cubierta: 14
04.02. Planes de trabajo ejecutados y programados. 14
04.03. Cumplimiento de las gestiones por disciplinas a cargo del contrato de obra. 14
04.03.01. Gestión Administrativa. 14
04.03.02. Gestión técnica. 15
04.03.03 Gestión de seguridad y salud en el trabajo 16
04.03.04 Gestión ambiental 16
04.04 Informe de comités y avance de compromisos, planes de acción 17
04.05 Acciones preventivas y correctivas, propuestas de mitigación, para el cumplimiento del contrato. 20
04.06 Informes de cada uno de los profesionales con las actividades realizadas. 21
04.06.01. Director de obra. 21
04.06.02. Residente de Obra. 22

04.06.03. Profesional SST. 23
04.07 Certificación de pago de honorarios firmada por cada uno de los profesionales. 23
05. CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN. 26
05.01. Avance de actividades de obra. 26
05.01.01. Servicio de Jardinería: 26
05.01.02. Suministro e instalación vinilo: 26
05.01.03. Suministro e instalación de pintura para exterior: 26
05.01.04. Mantenimiento e instalación de redes sanitarias en zonas de W.C incluye reparación de la zona a intervenir: 26
05.01.05. Limpieza canales: 26
05.01.06. Línea de demarcación con pintura en frío: 26
05.01.07. Limpieza cubierta: 26
05.02. Grafica Avance físico del contrato de obra. 27
05.03. ACTIVIDADES EJECUTADAS. 27
05.03.01. Servicio de Jardinería: 27
05.03.02. Suministro e instalación vinilo: 28
05.03.03. Limpieza cubierta: 28
05.04. Actividades Programadas No Ejecutadas. 28
05.04.01. Suministro e instalación de pintura para exterior: 28
05.04.02. Mantenimiento e instalación de redes sanitarias en zonas de W.C incluye reparación de la zona a intervenir: 29
05.04.03. Limpieza canales: 29
05.04.04. Línea de demarcación con pintura en frío: 29
05.05. Actas de liberación de obra, y/o de recibo de la actividad ejecutada. 29
05.06. Actividades programadas para mes de agosto. 29
05.07. Cuadro financiero del contrato: programado, ejecutado, control de cobros y pagos. 33
05.08. Resumen al control de gestión, a partir de la programación. 33
06. LABORATORIOS Y ENSAYOS. 34
06.01. Copia de los laboratorios realizados durante el periodo 34
06.02. Análisis técnico y recomendaciones de los resultados obtenidos en los ensayos. 34
06.03. Informe de revisión de control técnico de materiales, especificaciones y controles de mantenimiento. 34

06.04. Programación de ensayos y laboratorios para el siguiente periodo. 34
06.05. Recomendaciones y observaciones a los laboratorios y ensayos. 35
07. CONTROL PRESUPUESTAL DEL CONTRATO. 35
07.01. Cuadro de control del presupuesto programado y ejecutado. 35
07.02. Soporte de las actas de pago. 35
07.03. Grafica presupuestal. 36
07.04. Cuadro de control de pagos, gestión de pagos de obra. 36
08. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES A LA GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y SUS RIESGOS. 37
08.01. Alcance Administrativo 37
08.02. Alcance Técnico 39
08.03. Alcance Ambiental. 40
08.04. Alcance de seguros. 41
08.05. Alcance Financiero. 42
08.06. Alcance de seguridad y salud en el trabajo. 42
08.07. Alcance a la evaluación de riesgo. 43
09. FORMATOS DE CONTROL 43
09.01. Relación de personal en obra. 43
09.02. Relación del equipo en obra y horas equipo trabajadas. 43
09.03. Control climatológico y de horas trabajadas. 43
09.04. Ordenes de trabajo de la interventoría. 44
09.05. Materiales en obra y programados para labor. 44
10. REGISTRO FOTOGRÁFICO FECHADO, REDACTADO Y LOCALIZADO 44
11. GESTIÓN DE LA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA DEL PERIODO Y SOPORTES 44
11.01. Relación de correspondencia 44
11.02. Actas de comité de obra. 47
11.03. Copia del libro diario de obra. 48
11.04. Informe de gestión SST. 48
12. GESTIÓN DEL PROGRAMA DE GERENCIA 49
12.01. Informe de la dirección, gestión y control del trabajo de obra. 50
12.02. Informe de gestión del conocimiento del contrato. 50
12.02.01. Recopilación de información. 50

12.02.02. Almacenamiento de Información. 50
12.02.03. Compartición del Conocimiento. 51
12.02.04. Evaluación de la Gestión del Conocimiento. 51
12.03. Informe de gestión del control integrado de cambios. 51
12.04. Informe de validación y control del alcance. 51
12.05. Informe de control del cronograma. 52
12.06. Informe de control de los costos. 53
12.07. Informe de gestión y control de la calidad. 53
12.08. Informe de gestión y monitoreo de las comunicaciones. 54
12.09. Informe de la implementación de las respuestas a los riesgos del contrato. 54
12.10. Informe de monitoreo de riesgos. 54
12.11. Informe de gestión de la participación de los interesados. 54
09. FORMATOS DE CONTROL 55
10. REGISTRO FOTOGRÁFICO 56
11. GESTIÓN DE LA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA DEL PERIODO Y SOPORTES 63
11.01 COMUNICADOS DEL PERIODO 64
11.02 ACTAS DE COMITÉ 65
11.03 COPIA DEL LIBRO DIARIO DE OBRA 66
11.04 INFORME DE GESTIÓN SST. 67

TABLAS

Tabla 1. Información de contrato de obra No. 23001186 H4 DE 2023 11

Tabla 2. Información pólizas de cumplimiento y póliza de responsabilidad civil extracontractual derivada de cumplimiento de contrato de obra No. 23001186 H4 DE 2023 11

Tabla 3. Control financiero del contrato de obra. 33

Tabla 4. Control de inversión contrato de obra 33

Tabla 5. Información financiera de contrato de obra. 35

Tabla 6. Avance presupuestal ejecutado, programado y pagado acumulado de contrato de obra. 35

Tabla 7. Resumen de actas de cobro parcial de obra. 36

Tabla 8. Información pólizas de cumplimiento y póliza de responsabilidad civil extracontractual derivada de cumplimiento de contrato de obra No. 23001186 H4 DE 2023 41

Tabla 9. Relación de correspondencia remitida por contratista de obra. 44

Tabla 10. Relación de correspondencia emitidos por contratista de obra. 46

Tabla 11. Relación de comité de reuniones ejecutados. 47

GRAFICAS

Gráfico 1 Avance físico ejecutado vs programado semanal mes No.1 de contrato de obra No. 23001186 H4 de 2023 27

Gráfico 2 Avance presupuestal ejecutado vs programado acumulado mes No.1 de contrato de obra No. 23001186 H4 de 2023 36

FOTOGRAFÍAS

Fotografía 1. Limpieza de cubierta de terminal de pasajeros. 57
Fotografía 2. Estado de canales y cubierta de la terminal de pasajeros. 57
Fotografía 3. Aplicación de pintura vinilo tipo I para paredes internas. 58
Fotografía 4. Mantenimiento de zonas verdes de aeropuerto tolú. 58
Fotografía 5. Retiro de canoa de aguas lluvias en zona de salida a plataforma. 59
Fotografía 6. Aplicación de pintura vinilo en paredes. 59
Fotografía 7. Mantenimiento de zonas verdes. 60
Fotografía 8. Limpieza de juntas de pavimentos y andenes. 60
Fotografía 9. Aplicación de pintura vinilo en paredes. 61
Fotografía 10. Limpieza de cubierta de terminal de pasajeros. 61
Fotografía 11. Aplicación de pintura vinilo en paredes. 62
Fotografía 12. Mantenimiento de zonas verdes. 62

01. INTRODUCCIÓN

La UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL, tiene bajo su responsabilidad el cumplimiento de la Misión Institucional guiada a garantizar el desarrollo ordenado de la aviación civil, de la industria aérea y la utilización segura del espacio aéreo colombiano, facilitando el transporte intermodal y contribuyendo al mejoramiento de la competitividad del país

La Unidad Administrativa Especial – Aeronáutica Civil como responsable de la prestación del servicio a los usuarios y del cumplimiento de los estándares de seguridad operacional aeroportuaria, identificó la necesidad de contratar una persona natural o jurídica mediante proceso licitatorio, al alcance de la disponibilidad presupuestal para realizar el mantenimiento de la infraestructura del lado tierra del aeropuerto golfo de Morrosquillo, de Santiago de Tolú sucre, actividades encaminadas a mejorar las condiciones de seguridad, operatividad, eficiencia, funcionalidad y servicio, bajo la normatividad y los lineamientos establecidos por la Entidad. El proceso de obra se encuentra lineado con las políticas del Plan de Acción de la Entidad específicamente al objetivo de lograr que la infraestructura, los servicios aeroportuarios, de navegación aérea y la intermodal, cuenten con capacidad y eficiencia para atender el crecimiento de la demanda del sector en un contexto ambientalmente sostenible; las obras de mantenimientos son necesarios para garantizar el servicio y la operatividad del servicio aéreo y de pasajeros, que además requiere servicios de mantenimiento programado y de emergencia del lado tierra.

La UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL a través del Proceso de Licitación No.23001186 H4 DE 2023 adjudico a la sociedad ABILE S.A.S el contrato de mantenimiento No. 23001186 H4 DE 2023 cuyo objeto es “REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLU”.

El proyecto surge por la necesidad de mantenimiento de la infraestructura física de las instalaciones internas y externas de Lado Tierra: con un evidente desgaste de recubrimiento de mampostería, humedades, daños en los techos y cielo rasos, desgaste de luminarias internas y externas, desgaste y deterioro de puertas, ventanas y equipamiento, ahuellamiento y deformaciones de la infraestructura de vías y zonas de circulación, daños en cubiertas y techos de ciertas instalaciones; así como también, se requiere las actividades de mantenimiento correctivo de instalaciones eléctricas, hidráulicas, mecánicas, sanitarias, ornamentación y paisajismo.

El presente informe tiene como objetivo dar cumplimiento con los requerimientos de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL a fin a lo establecido en el contrato de Mantenimiento No.23001186 H4 DE 2023. En el presente informe describe las actividades realizadas, registro fotográfico, cantidades de obra y memorias de cantidades de obra ejecutadas entre el periodo entre el uno (01) de julio de dos mil veinticuatro (2024) y el treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro (2024), presentando además los documentos legales del contrato de obra. Durante este periodo se llevó a cabo las actividades administrativas tales como dotación a personal obrero y profesional junto a sus afiliaciones y pagos de salarios.

02. GENERALIDADES

02.01 Descripción y Alcance del Proyecto.

El proyecto consiste en “REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLU”, el cual tiene como objetivo

- Realizar actividades de mantenimiento correctivo, rutinario y periódico mediante la intervención a la infraestructura del lado tierra, como es la mampostería, techos, pisos, enchapes, carpintería, carpintería metálica, cristalería, y cubierta, que permitan garantizar la prestación del servicio y confort a los usuarios.
- Realizar la conservación y recuperación de la sección hidráulica para la recolección de aguas negras mediante la remoción de materiales sedimentados, limpieza pozos sépticos, trampa de grasas, sifones, canales etc., reemplazo de sanitarios, orinales y lavamanos, que permitan garantizar su funcionalidad y la prestación del servicio.
- Realizar actividades para la conservación del pavimento del parqueadero, vías de acceso y andenes del terminal, así como a la señalización horizontal y vertical, con el fin de garantizar su funcionalidad y la prestación del servicio.
- Llevar a cabo el mantenimiento de las zonas verdes en la zona del lado tierra del aeropuerto, a través de actividades de ornamentación y paisajismo, con el fin de mantener el buen estado de la infraestructura.
- Realizar los mantenimientos correctivos de las redes eléctricas, sistemas electromecánicos e hidráulicos para garantizar su funcionalidad y prestación del servicio.
- Incrementar y/o mantener la vida útil de la infraestructura mediante la ejecución de actividades de mantenimiento.

02.02 Localización.

El proyecto cuyo objeto es "**REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLU**" se ejecutará en el municipio de Santiago de Tolú, específicamente en el aeropuerto de Golfo de Morrosquillo. El Aeropuerto Golfo de Morrosquillo está ubicado en el municipio Santiago de Tolú en el departamento de Sucre, limita al sur del casco urbano con la troncal del caribe (sector Tolú – Lorica) que comunica al municipio de Coveñas y al occidente con el Golfo de Morrosquillo.

Ilustración 1. Localización del proyecto en Colombia, Sucre, Santiago de tolú.



03. INFORMACIÓN DE CONTRATO DE OBRA.

03.01. Información general del contrato de obra

Tabla 1. Información de contrato de obra No. 23001186 H4 DE 2023

No. DEL CONTRATO:	**23001186 H4 DE 2023**
CONTRATANTE	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL – AEROCIVIL
CONTRATISTA	ABILE SAS NIT: 901098884-3
REPRESENTANTE LEGAL	SANTIAGO MARTINEZ RODAS
OBJETO	REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLU.
VALOR DEL CONTRATO:	MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL SESENTA Y CINCO PESOS ($1.996.500.065)
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	HASTA EL QUINCE (15) DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO (2025)
DÍAS EJECUTADOS	CINCUENTA Y SIEITE (57) DÍAS
FECHA LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO	TREINTA (30) DE MAYO DE DOS MIL VEINTICUATRO (2024)
FECHA ACTA DE INICIO	CINCO (05) DE JUNIO DE DOS MIL VEINTICUATRO (2024)

03.02. Información de garantías de obra.

Tabla 2. Información pólizas de cumplimiento y póliza de responsabilidad civil extracontractual derivada de cumplimiento de contrato de obra No. 23001186 H4 DE 2023

PÓLIZA NO.	**400055784**	**ANEXO**
ASEGURADORA	**NACIONAL DE SEGURO**	**0**
AMPARO	VIGENCIA	VALOR ASEGURADO
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	15-05-2024 – 15-04-2026	$ 598,950,019.50
BUEN MANEJO DEL ANTICIPO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO	15-05-2024 – 15-04-2026	$ 625,751,700.00
PAGOS DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES	15-05-2024 – 15-12-2028	$ 199,650,066.50
ESTABILIDAD DE LA OBRA	15-12-2025 – 15-12-2028	$ 598,950,019.50
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES Y EQUIPOS SUMINISTRADOS	15-12-2025 – 15-12-2027	$ 598,950,019.50
	VALOR ASEGURADO TOTAL	$ 2.622.251.765,00

PÓLIZA No.	400055785	ANEXO
ASEGURADORA	**NACIONAL DE SEGURO**	**0**
PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES - PLO	15-05-2024 – 15-12-2024	$ 390.000,000.00
	VALOR ASEGURADO TOTAL	$ 390.000,000.00

03.03. Estado general del contrato de obra

El contrato de obra mediante acto administrativo de cinco (05) de junio de dos mil veinticuatro (20249 se dio inicio de obra del contrato lado tierra e interventoría. El proyecto se encuentra en ejecución cumpliendo el cronograma de trabajo establecido; actualmente se ejecutan actividades de pintura en vinilo, servicio de jardinería, limpieza de cubierta, limpieza de juntas de andenes y pavimiento existente. Se ha entregado la documentación requerida por la interventoría y entidad contratante en cuanto a los diagnósticos técnicos realizado a la infraestructura física y zonas a intervenir y constatar su estado con respecto a las condiciones contractuales. Asimismo, se hizo entrega de los planes de trabajo completos, flujo de caja y programación de obra.

04. CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

04.01. Cumplimiento de Programación: actividades, presupuesto y balance.

Para el periodo entre el uno (01) de julio al treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro se tiene programado lo siguiente.

04.01.01. Servicio de Jardinería:

Esta actividad no se ha cumplido de acuerdo a lo programado. Esta actividad se encuentra en ejecución a cargado cuadrilla de acabados con el empleo de herramientas y equipos bajos las condiciones de seguridad y salud de trabajo adecuadas y de acuerdo a las especificaciones técnica exigidas por el proyecto. Esta actividad presenta avance físico ejecutado de 18%, sin embargo, se programó para el mes de julio la ejecución de 40%. La actividad presenta un retraso de 22%.

04.01.02. Suministro e instalación vinilo:

Esta actividad no se ha cumplido de acuerdo a lo programado. Esta actividad se encuentra en ejecución a cargado cuadrilla de acabados con el empleo de herramientas y equipos bajos las condiciones de seguridad y salud de trabajo adecuadas y de acuerdo a las especificaciones técnica exigidas por el proyecto. Esta actividad presenta un avance físico ejecutado de 14%, sin embargo, se programó para el mes de julio la ejecución de 38%. La actividad presenta un retraso de 24%.

04.01.03. Suministro e instalación de pintura para exterior:

No se ha dado cumplimiento a esta actividad de acuerdo a lo programado. La actividad no presenta avance durante el mes de julio. La actividad presenta un retraso de 23%.

04.01.04. Mantenimiento e instalación de redes sanitarias en zonas de W.C incluye reparación de la zona a intervenir:

No se ha dado cumplimiento a esta actividad de acuerdo a lo programado. La actividad no presenta avance durante el mes de julio. La actividad presenta un retraso de 68%.

04.01.05. Limpieza canales:

No se ha dado cumplimiento a esta actividad de acuerdo a lo programado. La actividad no presenta avance durante el mes de julio. La actividad presenta un retraso de 45%.

04.01.06. Línea de demarcación con pintura en frío:

No se ha dado cumplimiento a esta actividad de acuerdo a lo programado. La actividad no presenta avance durante el mes de julio. La actividad presenta un retraso de 9%.

04.01.07. Limpieza cubierta:

Se dio cumplimiento a esta actividad de acuerdo a lo programado. Esta actividad es ejecutada por cuadrilla de obreros bajos las condiciones de seguridad y salud de trabajo adecuadas y de acuerdo a las especificaciones técnica exigidas por el proyecto. Se ejecutó la limpieza de 1,260.25m^2 de cubierta. Esta actividad presenta un avance físico 72%; por su parte, se programo para el mes de julio un avance programado hasta el 60%, lo que significa que la actividad presenta un adelanto de 12%.

04.02. Planes de trabajo ejecutados y programados.

Como contratista de obra se entregó un plan de trabajo parcial preliminar con una programación de obra que comprende el periodo entre junio de dos mil veinticuatro (2024) y el mes de septiembre de dos mil veinticuatro (2024). Hasta la fecha de corte no se ha entregado los planes de trabajos definitivos, sin embargo, el equipo de trabajo se encuentra desarrollando la programación de obra total.

04.03. Cumplimiento de las gestiones por disciplinas a cargo del contrato de obra.

04.03.01. Gestión Administrativa.

Durante el mes No.2 que comprende entre el uno (01) de julio de dos mil veinticuatro (2024) y el treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro (2024) se efectuaron las siguientes actividades,

- Revisión de diagnóstico previo y documentación contractual del proyecto en ejecución en compañía de personal de obra entregada por la Aéreo Civil, fundamentales para el inicio de las actividades.
- Entrega de documentación de hojas de vidas de los profesionales que estarán a cargo del proyecto, programación de obra, flujo de caja, análisis de precios unitarios, plan de calidad y plan de gestión integral. La información fue entregada a la interventoría para su revisión y aprobación.
- Asistencia, participación y formalización de comités técnicos de obra para el seguimiento y control de estado y calidad de las actividades de obra ejecutadas.
- Diagnóstico de estado actual de las instalaciones internas del aeropuerto de Golfo de Morrosquillo, toma de fotográfico con el fin de constatar las condiciones reales con las condiciones contractuales.
- Comunicación constante con la interventoría y la entidad contratante respondiendo a las solicitudes efectuadas durante el periodo.

- Elaboración, revisión y aprobación de informes semanales y mensuales de obra, formatos y actas diligenciados requeridos por la entidad contratante.
- Diligenciamiento de formas, documentación y actas solicitadas y requeridas por la entidad contratante y la interventoría.
- Coordinación de trabajos administrativos de oficinas y en obra para la ejecución de las actividades contractuales de acuerdo a cronograma de obra,
- Coordinación de trabajos para la gestión integral de obra durante el periodo en compañía con profesional de seguridad y salud en el trabajo (SST)
- Coordinación de trabajos internos en obra para la disposición de manejo de residuos sólidos generados durante el periodo, materiales de construcción, disposición y almacenamiento de equipos y herramientas solicitadas por la obra.
- Presencia constante en obra por director de obra, residente de obra y profesional en seguridad y salud en el trabajo con dedicación de cien por ciento (100%).
- Respuesta oportuna a las solicitudes por parte de la entidad contratante e interventoría.

04.03.02. Gestión técnica.

Durante el mes No.2 que comprende entre el uno (01) de julio de dos mil veinticuatro (2024) y el treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro (2024) se efectuaron las siguientes actividades,

- Elaboración de diagnóstico de necesidades de obra reales encontradas, cuantificación de cantidades y solicitud de cotizaciones.
- Elaboración, verificación, corrección de Análisis de precios unitarios para subsanar los requerimientos de la interventoría y entidad contratante
- Ejecución de las actividades de acuerdo a plan de trabajo establecido.
- Control y seguimiento de la calidad, método construcción y/o procedimiento empleado y cuantificación de los trabajos ejecutados durante el mes
- Implementación del plan ambiental, de seguridad y salud en el trabajo y de calidad durante el desarrollo de las actividades.
- Control y seguimiento del personal en obra durante las jornadas de trabajo
- Seguimiento y registro de estado atmosférico durante el mes para la toma de medidas preventivas y correctivas en el plan de trabajo.
- Registro diario de las actividades diarias ejecutadas durante el mes

- Asistencia y participación en las mesas de trabajos y comités de obra respondiendo las solicitudes y compromisos durante el desarrollo de estos.
- Control de las actividades ejecutadas con respecto a las condiciones programadas, estableciendo en campo planes de contingencia ante eventuales riesgos presente en las actividades.

04.03.03 Gestión de seguridad y salud en el trabajo

Durante el mes No.2 que comprende entre el uno (01) de julio de dos mil veinticuatro (2024) y el treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro (2024) se efectuaron las siguientes actividades,

- Diligenciamiento de las afiliaciones de personal de obra conforme a la Normativa pertinente.
- Entrega de dotación conforme a plan de gestión integral de obra: elementos de protección personal (EPPs)
- Coordinación de actividades SST: conformación de Comité Paritario en Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) de acuerdo a Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 2013 de 1986.
- Capacitaciones y charlas de seguridad y salud en el trabajo a equipo de trabajo de acuerdo a plan de gestión integral de obra y de calidad
- Expedición de permisos de trabajo bajos los requisitos legales vigentes
- Seguimiento al personal en obra durante el desarrollo de las actividades.
- Ejecución de actividades de plan de gestión integral de obra y plan de calidad.

04.03.04 Gestión ambiental

Durante el mes No.2 que comprende entre el uno (01) de julio de dos mil veinticuatro (2024) y el treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro (2024) se efectuaron las siguientes actividades,

- Capacitaciones y charlas enfocadas en el manejo de residuos sólidos en el sitio de trabajo.
- Implementación de plan ambiental para la recolección, almacenamiento y transporte de los residuos sólidos conforme a la normativa.
- Se ejecuto la cuantificación de los impactos ambientales de las actividades ejecutadas en el periodo.
- Entrega de informe mensual de cumplimiento ambiental de acuerdo a lo requisitos de la entidad contratante

04.04 Informe de comités y avance de compromisos, planes de acción

Comité técnico No.4 de cuatro (04) de julio de dos mil veinticuatro (2024)

Asunto: Seguimiento de ejecución de contrato de obra lado tierra.

Tipo: Plataforma Teams

Objetivos de reunión: Revisión del avance de ejecución del contrato de mantenimiento lado tierra.

Desarrollo:

- Se hace mención de la necesidad de las actividades prioritarias que se identificaron en las visitas técnicas realizadas el día doce (12) de junio de dos mil veinticuatro (2024) y diecinueve (19) de junio de dos mil veinticuatro (2024).
- Solicitud de la entrega del arte de la valla informativa del proyecto.
- Mención por parte del contratista de obra la entrega del plan de trabajo y el compromiso de la interventoría para su revisión y/o aprobación según correspondiera

Compromisos:

No.	Actividad	Responsable	Fecha de Cumplimiento	Estado
1	Revisión documentación entregada por el contratista	Interventoría	05/07/2024	Cumplimiento a 100%
2	Entrega de informe mensual	Contratista lado Tierra	05/07/2024	Cumplimiento a 100%
3	Arte valla	Contratista lado Tierra	05/07/2024	Cumplimiento a 100%

Comité técnico No.5 de once (11) de julio de dos mil veinticuatro (2024)

Asunto: Seguimiento de ejecución de contrato de obra lado tierra.

Tipo: Plataforma Teams

Objetivos de reunión: Revisión del avance de ejecución del contrato de mantenimiento lado tierra.

Desarrollo:

- El contratista de obra da un reporte de las actividades ejecutadas hasta la fecha en marco del programa de obra y parte de los compromisos pactados en los comités de obra.
- Se hace mención del requerimiento de la entrega de informe mensual de obra y informe semanal de obra de acuerdo a lo requerido en el contrato de obra.
- Se menciono las observaciones por parte de la interventoría con respecto al plan de trabajo entregado por el contratista de obra. Asimismo, se informa que el plan de inversión del

anticipo no se ha aprobado por no encontrarse ajustado a los lineamientos legales para la fiducia conforme a la normativa vigente.

- Solicita que el contratista de obra requiere la formulación de un plan de acción para el cumplimiento de la entrega documental.

Compromisos:

No.	Actividad	Responsable	Fecha de Cumplimiento	Estado
1	Entrega de plan de trabajo	Contratista lado Tierra	12/07/2024	Se entregó APU parcialmente que fueron aprobados por la interventoría. Se tiene pendiente la entrega de diagnóstico, actividades y cantidades a ejecutar y programación de obra.
2	Entrega de informe mensual	Contratista lado Tierra	12/07/2024	Cumplimiento a 100%
3	Entrega de Plan de inversión del anticipo	Contratista lado Tierra	12/07/2024	Cumplimiento a 100%

Comité técnico No.11 de dieciocho (18) de julio de dos mil veinticuatro (2024)

Asunto: Comité técnico No.11

Tipo: Plataforma Teams

Objetivos de reunión: Revisión del avance de ejecución del contrato de mantenimiento lado tierra.

Desarrollo:

- El contratista de obra da un reporte de las actividades ejecutadas hasta la fecha en marco del programa de obra y parte de los compromisos pactados en los comités de obra. Se informa el estado de avance de obra físico ejecutado a la fecha, donde se evidencia un presunto atraso.
- Se proponen los acabados de pisos y paredes para su aprobación y/o visto bueno por parte de la supervisión del contrato e interventoría.
- Se recuerdan los pendientes por parte de contratista de obra: Entrega plan de trabajo, aprobación de arte de valla informativa del proyecto, entrega de documentación por parte del contratista de obra para los tramites de desembolso del anticipo y acta parcial de obra No.1.
- Se hace mención del requerimiento de la entrega de informe mensual de obra y informe semanal de obra de acuerdo a lo requerido en el contrato de obra.

- Se le solicita a la interventoría la entrega de las planillas de pago de seguridad social del personal profesional. La supervisión le requiere a la interventoría la entrega del informe del profesional Especialista electromecánico del desarrollo de las actividades del mes.

Compromisos:

No.	Actividad	Responsable	Fecha de Cumplimiento	Estado
1	Entrega de plan de trabajo	Contratista lado Tierra	20/07/2024	No se radico el plan de trabajo completo.
2	Entrega de informe mensual junio	Contratista lado Tierra	20/07/2024	Cumplimiento a 100%

Comité técnico No.11 de dieciocho (18) de julio de dos mil veinticuatro (2024)

Asunto: Comité técnico No.11

Tipo: Plataforma Teams

Objetivos de reunión: Revisión del avance de ejecución del contrato de mantenimiento lado tierra.

Desarrollo:

- El contratista de obra da un reporte de las actividades ejecutadas hasta la fecha en marco del programa de obra y parte de los compromisos pactados en los comités de obra. Se informa el estado de avance de obra físico ejecutado a la fecha, donde se evidencia un presunto atraso.
- Se acuerdan mesa de trabajo entre residente de obra e interventoría para la discusión de las observaciones remitidas para el informe mensual de junio y acta de costo No.1
- La supervisión hace hincapié en el cumplimiento de la entrega de la documentación y de los compromisos pactados en los comités técnicos, advirtiéndose que el incumplimiento reiterativo puede ocasionar la apertura de procesos administrativos por presunto incumplimiento de las condiciones contractuales pactadas.
- Se solicita la visita técnica a obra de ingeniero especialista eléctrico de la interventoría para la verificación y validación del diagnóstico de las instalaciones, mejoramiento y actualizaciones de las instalaciones eléctricas e iluminaciones, equipamiento e instrumentación de oficinas, zona de carga, zona de bomberos e interiores administrativos del aeropuerto.

Compromisos:

No.	Actividad	Responsable	Fecha de Cumplimiento	Estado
1	Entrega de plan de trabajo	Contratista lado Tierra	29/07/2024	Se entregó APU parcialmente que fueron aprobados por la interventoría. Se tiene pendiente la entrega de diagnóstico, actividades y cantidades a ejecutar y programación de obra.
2	Entrega de informe mensual junio	Contratista lado Tierra	29/07/2024	Cumplimiento a 100%
3	Acta parcial de obra No. 01	Contratista lado Tierra	29/07/2024	Cumplimiento a 100%
4	Concepto plan de manejo ambiental	Interventoría	29/07/2024	Cumplimiento a 100%

04.05 Acciones preventivas y correctivas, propuestas de mitigación, para el cumplimiento del contrato.

Se ha entregado a la interventoría el plan de trabajo propuesto para el segundo semestre del año de dos mil veinticuatro (2024) y de la anualidad dos mil veinticinco (2025) atendiendo las necesidades y solicitaciones de la gerencia de aéreo civil conforme a las necesidades de las instalaciones actuales. Mediante el oficio M75 – 014 – Aerocivil (Tolú) se subsanan las observaciones emitidas por la interventoría sobre el plan de trabajo parcial preliminar inicial donde se plantea una duración total de noventa (90) días para esta primera intervención donde se estiman las cantidades, la frecuencia y número de intervenciones ajustada.

Mediante el oficio M75 – 021 – Aerocivil (Tolú) de veintinueve (29) de julio de dos mil veinticuatro (2024) se remitió a la interventoría el plan de trabajo, programación de obra y flujo de caja completo que surge de los resultados del diagnóstico técnico realizados; se espera la revisión y aprobación por parte de la interventoría.

El proyecto presenta un atraso de nueve por ciento (9.00%) conforme a las condiciones contractuales iniciales vigentes de treinta (30) de mayo de dos mil veinticuatro (2024); la gerencia ha coordinado los trabajos físicos para la intervención de la infraestructura física existente y coordinación para su intervención. Las actividades que marcan alerta por presentar atrasos en su ejecución,

- Suministro e instalación de pintura para exterior – Sin iniciar

- Mantenimiento e instalación de redes sanitarias en zonas de W.C incluye reparación de la zona a intervenir. – Sin iniciar
- Limpieza canales. – Sin iniciar
- Línea de demarcación con pintura en frío – Sin iniciar
- Suministro e instalación vinilo – Retraso de 24%
- Servicio de jardinería – Retraso de 22%

Como primera medida correctiva para subsanar el incumplimiento del plan de trabajo inicial es la finalización de los diagnósticos técnicos de las condiciones físicas reales de la instalaciones y áreas a intervenir conforme al alcance del proyecto, entrega de planes y programación de obra completos; estos documentos fueron entregado formalmente a la interventoría el día veintinueve (29) de julio de dos mil veinticuatro (2024) mediante el oficio No. M75 – 021 – Aéreo Civil (tolú). A la fecha de corte de este informe, la interventoría se encuentra en las actividades de revisión para su aprobación y/o visto bueno según sea el caso.

En el sitio de obra se cuenta con el equipo y personal de obra mínimo requerido para el desarrollo de las actividades programadas concernientes a servicio de jardinería, trabajos de vinilo y pintura, mantenimiento e instalación de redes, limpieza de canales, limpieza de cubierta y trabajos de demarcación de pintura en frio. En temas de afiliaciones, el personal encargado gestiona a tiempo las afiliaciones, pago de planillas, renovación y entrega de dotación, elaboración de charlas y capacitaciones al personal de obra y gerencial del proyecto. Se hace hincapié que se espera la aprobación del plan de trabajo y programación de obra completo, el cual presenta el ajuste del cronograma teniendo en cuenta los presuntos retrasos existente en la ejecución del proyecto.

04.06 Informes de cada uno de los profesionales con las actividades realizadas.

04.06.01. Director de obra.

Durante el mes No.2 que comprende entre el uno (01) de julio de dos mil veinticuatro (2024) y el treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro (2024) se efectuaron las siguientes actividades,

- Revisión de diagnóstico previo y documentación contractual del proyecto en ejecución en compañía de personal de obra entregada por la Aéreo Civil, fundamentales para el inicio de las actividades.
- Revisión, aprobación y remisión de la documentación de hojas de vidas de los profesionales que estarán a cargo del proyecto, programación de obra, flujo de caja, análisis de precios unitarios, plan de calidad, plan ambiental y plan de gestión integral corregidas. La información

fue entregada a la interventoría para su revisión y aprobación mediante los oficios M75 – 007 – Aerocivil, M75 – 011 – Aerocivil, M75 – 012 – Aerocivil, M75 – 014 – Aerocivil, M75 – 017 – Aerocivil, M75 – 018 – Aerocivil y M75 – 021 – Aerocivil

- Asistencia, participación y formalización de comités técnicos de obra para el seguimiento y control de estado de obra.
- Diagnóstico de estado actual de las instalaciones internas del aeropuerto de Golfo de Morrosquillo, toma de fotográfico con el fin de constatar las condiciones reales con las condiciones contractuales.
- Elaboración de plan de trabajo, flujo de caja y programación de obra completo de acuerdo a las condiciones contractuales.
- Comunicación constante con la interventoría y la entidad contratante respondiendo a las solicitudes efectuadas durante el periodo.
- Revisión y aprobación de informes semanales e informes mensuales de obra, formatos y actas diligenciados requeridos por la entidad contratante.

04.06.02. Residente de Obra.

Durante el mes No.2 que comprende entre el uno (01) de julio de dos mil veinticuatro (2024) y el treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro (2024) se efectuaron las siguientes actividades,

- Diligenciamiento de formas, documentación y actas solicitadas y requeridas por la entidad contratante,
- Elaboración de informes semanales de obra y de informe mensuales,
- Coordinación de trabajos administrativos de oficinas y en obra para la ejecución de las actividades contractuales de acuerdo a cronograma de obra,
- Coordinación de trabajos para la gestión integral de obra durante el periodo en compañía con profesional de seguridad y salud en el trabajo (SST),
- Seguimiento y control de los trabajos desarrollados durante el mes de acuerdo al plan de trabajo trazado diariamente, semanal y mensual.
- Monitoreo del avance físico de las actividades ejecutadas y su medición en campo.
- Coordinación de trabajos internos en obra para la disposición de manejo de residuos sólidos generados durante el periodo, materiales de construcción, disposición y almacenamiento de equipos y herramientas solicitadas por la obra.

- Elaboración de diagnóstico de necesidades de obra reales encontradas, cuantificación de cantidades, elaboración de planos y/o diseños.
- Elaboración, verificación y subsanación de Análisis de precios unitarios conforme a los requisitos y especificaciones técnicas.
- Presencia constante en obra con dedicación de cien por ciento (100%)
- Respuesta oportuna a las solicitudes por parte de la entidad contratante e interventoría
- Elaboración de planes de trabajo conforme a cronograma de obra y la conformación de equipos de trabajo.
- Seguimiento del estado atmosférico diario para la toma de decisiones y acciones preventivas para mitigar los efectos adversos que pueden llegar a ocurrir. Se toma lectura de temperatura, estado del clima y el número de horas trabajadas.

04.06.03. Profesional SST.

Durante el mes No.2 que comprende entre el uno (01) de julio de dos mil veinticuatro (2024) y el treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro (2024) se efectuaron las siguientes actividades,

- Diligenciamiento de las afiliaciones de personal de obra conforme a la Normativa pertinente.
- Entrega de dotación conforme a plan de gestión integral de obra: elementos de protección personal (EPPs),
- Coordinación de actividades SST: conformación de Comité Paritario en Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) de acuerdo a Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 2013 de 1986.
- Capacitaciones y charlas de seguridad y salud en el trabajo a equipo de trabajo de acuerdo a plan de gestión integral de obra y de calidad,
- Ejecución de actividades de plan de gestión integral de obra,
- Charlas y capacitaciones diarias sobre la seguridad y salud en el trabajo al personal obrero, técnico y profesional.
- Expedición de permisos de trabajos.
- Monitoreo y control de personal de obra durante el desarrollo de las actividades.

04.07 Certificación de pago de honorarios firmada por cada uno de los profesionales.

Se anexa el certificado de pago de nómina a los profesionales adscritos al contrato de obra.

Nit. 901098884 **Sucursal :** M00 OFICINA CENTRAL ABILE

01/08/2024 **Comprobante de pago de nómina de** **Año** 2024 **Mes** 07 **Dia** 30

Empleado : 00055 GOMEZ ZULUAGA VANESSA MARIA **Salario :** 4,977,300

Cargo : 23 DIRECTOR DE OBRA **Cédula :** 43265848

Concepto	Cantidad (Dias, Hrs)	Devengados	Deducciones
BONIFICACION NO PRESTACIONAL		1,072,700.00	
SALARIO BASE	***,***.**	4,977,300.00	
EPS SURA			199,100.00
FONDO DE PENSIONES PROTECCION			199,100.00
Observaciones a las novedades	**Totales:**	**6,050,000.00**	**398,200.00**
	Neto a pagar:	**5,651,800.00**	

Consignado en la cuenta numero: 29816108665

Recibido: _____

GOMEZ ZULUAGA VANESSA MARIA

c.c. # 43265848

Nit. 901098884 **Sucursal :** M00 OFICINA CENTRAL ABILE

01/08/2024 **Comprobante de pago de nómina de** **Año** 2024 **Mes** 07 **Dia** 30

Empleado : 00187 MERCADO VITOLA ADRIANA **Salario :** 3,500,000

Cargo : 51 INGENIERO RESIDENTE **Cédula :** 1102870697

Concepto	Cantidad (Días, Hrs)	Devengados	Deducciones
AUXILIO DE VEHÍCULOS NO PRESTACIONAL		710,000.00	
SALARIO BASE	***,***.**	3,500,000.00	
CAFESALUD E.P.S.			140,000.00
FONDO DE PENSIONES PORVENIR			140,000.00
Observaciones a las novedades	**Totales:**	**4,210,000.00**	**280,000.00**
	Neto a pagar:	**3,930,000.00**	

Consignado en la cuenta numero: 08292552841

Recibido: _____

MERCADO VITOLA ADRIANA

c.c. # 1102870697

05. CONTROL DE LA PROGRAMACIÓN.

05.01. Avance de actividades de obra.

Para el periodo entre el uno (01) de julio y el treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro (2024) se ejecutaron las siguientes actividades:

05.01.01. Servicio de Jardinería:

Esta actividad presenta avance físico ejecutado de 18%, sin embargo, se programó para el mes de julio la ejecución de 40%. La actividad presenta un retraso de 22%.

05.01.02. Suministro e instalación vinilo:

Esta actividad presenta un avance físico ejecutado de 14%, sin embargo, se programó para el mes de julio la ejecución de 38%. La actividad presenta un retraso de 24%.

05.01.03. Suministro e instalación de pintura para exterior:

No se ha dado cumplimiento a esta actividad de acuerdo a lo programado. La actividad no presenta avance durante el mes de julio. La actividad presenta un retraso de 23%.

05.01.04. Mantenimiento e instalación de redes sanitarias en zonas de W.C incluye reparación de la zona a intervenir:

No se ha dado cumplimiento a esta actividad de acuerdo a lo programado. La actividad no presenta avance durante el mes de julio. La actividad presenta un retraso de 68%.

05.01.05. Limpieza canales:

No se ha dado cumplimiento a esta actividad de acuerdo a lo programado. La actividad no presenta avance durante el mes de julio. La actividad presenta un retraso de 45%.

05.01.06. Línea de demarcación con pintura en frío:

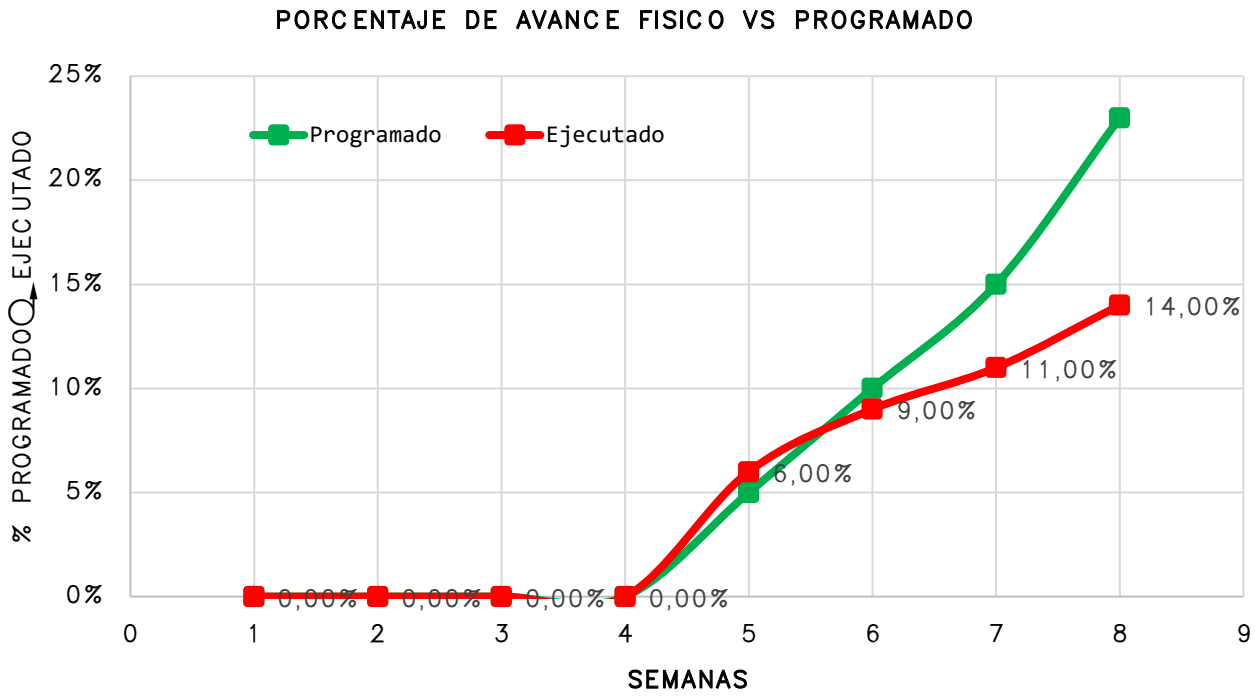
No se ha dado cumplimiento a esta actividad de acuerdo a lo programado. La actividad no presenta avance durante el mes de julio. La actividad presenta un retraso de 9%.

05.01.07. Limpieza cubierta:

Esta actividad presenta un avance físico 72%; por su parte, se programó para el mes de julio un avance programado hasta el 60%, lo que significa que la actividad presenta un adelanto de 12%.

05.02. Grafica Avance físico del contrato de obra.

Gráfico 1 Avance físico ejecutado vs programado semanal mes No.1 de contrato de obra No. 23001186 H4 de 2023



05.03. ACTIVIDADES EJECUTADAS.

Durante el mes No.2 que comprende entre el uno (01) de julio de dos mil veinticuatro (2024) y el treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro (2024) se efectuaron las siguientes actividades

05.03.01. Servicio de Jardinería:

Se ejecutaron las actividades de jardinería con el mantenimiento de zonas verdes mediante rocerías en las zonas anexas a las vías de acceso vehicular y zonas adyacentes a la terminal de pasajeros. Esta actividad está a cargo de una cuadrilla de jardineros portando los elementos de seguridad y protección personal mínimos acordes a la actividad. Asimismo, se emplean las herramientas, equipos y instrumentación conveniente para el desarrollo de la actividad. A la fecha se ha mantenido 1.6 hectáreas de zonas verdes.

Cantidad ejecutada mes: 1.60 Hectáreas

Cantidad ejecutada acumulada: 1.60 Hectáreas

05.03.02. Suministro e instalación vinilo:

Se ejecutaron las actividades de mantenimiento de acabado de muros en pintura vinilo tipo I de las zonas internas del terminal de pasajeros, sala de juntas, zonas de baños de sala de espera, sala de abordaje, sala de llegada, oficinas administrativas. Se realizan las actividades de remoción de capa de pintura existente en mal estado, perfeccionamiento y acondicionamiento de la superficie y la aplicación de revestimiento de pintura vinilo tipo I que cumple con las especificaciones técnicas.

Esta actividad está a cargo de una cuadrilla de acabado portando los elementos de seguridad y protección personal mínimos acordes a la actividad. Asimismo, se emplean las herramientas, equipos y instrumentación conveniente para el desarrollo de la actividad. A la fecha se completado el mantenimiento de 700m^2 de paredes.

Cantidad ejecutada mes: 700.00 m^2

Cantidad ejecutada acumulada: 700.00 m^2

05.03.03. Limpieza cubierta:

Se ejecutaron las actividades de limpieza de cubierta existente de terminal de pasajeros mediante el uso de hidro lavadora. Esta actividad está a cargo de una cuadrilla de obreros portando los elementos de seguridad y protección personal, y los elementos de protección individual (eslinga, línea de vida y arnés) mínimos acordes a la actividad y la aplicación de la normativa de trabajo en altura. La cuadrilla de obrero hace uso de andamios certificados para su izada a la altura de cubierta. Se emplearon herramientas menores y los dispositivos necesarios para el desarrollo de la actividad conforme a las especificaciones técnicas del proyecto. A la fecha se ha realizado la limpieza de 1,260.25m^2 de cubierta.

Cantidad ejecutada mes: 1,260.25m^2

Cantidad ejecutada acumulada: 1,260.25m^2

05.04. Actividades Programadas No Ejecutadas.

05.04.01. Suministro e instalación de pintura para exterior:

Esta actividad no ha iniciado conforme a lo expresado en el plan de trabajo y lo programado debido a que se encuentra dentro de la lista de actividades diagnosticas en el barrio técnico, presentándose diferencias entre las condiciones físicas reales y las condiciones contractuales. De este modo, dentro del diagnóstico entregado se indican los resultados. Asimismo, dentro del plan de trabajo, programación y flujo de caja se contempla la subsanación de esta actividad, sin embargo, se esta a la espera de su revisión, aprobación y/o visto bueno.

05.04.02. Mantenimiento e instalación de redes sanitarias en zonas de W.C incluye reparación de la zona a intervenir:

Esta actividad no ha iniciado conforme a lo expresado en el plan de trabajo y lo programado debido a que se encuentra dentro de la lista de actividades diagnosticas en el barrio técnico, donde se determina las condiciones y estado de funcionamiento de las redes sanitarias de las zonas húmedas de lado tierra, el cual se contempla dentro del diagnóstico entregado a la interventoría. Es posible presentarse diferencias entre las condiciones físicas reales y las condiciones contractuales

Dentro del plan de trabajo, programación y flujo de caja se contempla la subsanación de esta actividad; se está a la espera de la revisión, aprobación y/o visto bueno de la documentación.

05.04.03. Limpieza canales:

Esta actividad no ha iniciado conforme a lo expresado en el plan de trabajo y lo programado debido a que se encuentra dentro de la lista de actividades diagnosticas en el barrio técnico, donde se presentan diferencias entre las condiciones físicas reales y las condiciones contractuales, los cuales son identificados y cuantificados. Dentro del plan de trabajo, programación y flujo de caja se contempla la subsanación de esta actividad; se está a la espera de la revisión, aprobación y/o visto bueno de la documentación.

05.04.04. Línea de demarcación con pintura en frío:

Esta actividad no ha iniciado conforme a lo expresado en el plan de trabajo y lo programado debido a que se encuentra dentro de la lista de actividades diagnosticas en el barrio técnico, donde se presentan diferencias entre las condiciones físicas reales y las condiciones contractuales, los cuales son identificados y cuantificados dentro del diagnóstico. Dentro del plan de trabajo, programación y flujo de caja se contempla la subsanación de esta actividad; se está a la espera de la revisión, aprobación y/o visto bueno de la documentación.

05.05. Actas de liberación de obra, y/o de recibo de la actividad ejecutada.

Durante el mes no se suscribieron actas de liberación de obra.

05.06. Actividades programadas para mes de agosto.

- ***SERVICIO DE JARDINERÍA***: Se continuarán con las actividades de mantenimiento de las zonas verdes y su intervención conforme a las necesidades y requerimientos de las condiciones reales. En sitio de obra se cuenta con los equipos, herramientas, indumentaria

de seguridad y salud en el trabajo (SST) y personal de obra adecuado para la actividad. La actividad está programada para su desarrollo durante todo el mes de agosto.

- ***LIMPIEZA DE CUBIERTA***: Se continuarán con las actividades de limpieza de la cubierta del aeropuerto empleándose el método y procedimiento de acuerdo a las especificaciones técnicas. En sitio de obra se cuenta con los equipos, herramientas, indumentaria de seguridad y salud en el trabajo (SST) y personal de obra adecuado para la actividad. La actividad está programada para su desarrollo durante todo el mes con fecha de finalización el día veintitrés (23) de agosto de dos mil veinticuatro (2024).
- ***MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE REDES SANITARIAS***: Esta actividad está programado su inicio la última semana del mes de julio, actualmente se está gestionando los equipos y herramientas, materiales y personal en obra adecuado para el desarrollo de la actividad de acuerdo a las especificaciones técnicas y el plan de trabajo para la contingencia de los retrasos presentes en esta actividad. Esta actividad está programada para iniciar el veinticuatro (24) de julio de dos mil veinticuatro (2024).

  Se plantea iniciar la primera semana de agosto de acuerdo a un plan de acción para la contingencia de los atrasos presente en esta actividad de tal manera que se cumpla con la fecha de finalización prevista para el día seis (06) de agosto de dos mil veinticuatro (2024).

  Se debe denotar que el *mantenimiento e instalación de redes sanitarias en zonas de W.C incluye reparación de la zona a intervenir* es una actividad que, a pesar de estar en la ruta crítica, no influye directamente en la ejecución del resto de actividades, pudiéndose ejecutar de manera simultánea, teniéndose una holgura de nueve (09) días para su finalización.

  Es importante que se debe contar con un plan de trabajo diseñado conforme a las condiciones de aforo de las instalaciones, el establecimiento de redes e instalaciones provisionales durante se adelantan los trabajos.

  Nota: dentro del plan de trabajo entregado se encuentra contemplado la subsanación del retraso de la actividad, que está a la espera de su revisión y aprobación por parte de la interventoría, para su puesta en marcha
- ***LIMPIEZA DE CANALES***. Esta actividad está programado su inicio la última semana del mes de julio, actualmente se está gestionando los equipos y herramientas, materiales y personal en obra adecuado para el desarrollo de la actividad de acuerdo a las especificaciones técnicas. Esta actividad está programada para iniciar el veinticuatro (24) de

julio de dos mil veinticuatro (2024) y finalización el día catorce (14) de agosto de dos mil veinticuatro (2024). Es una actividad perteneciente a la ruta crítica del proyecto siendo predecesora de *limpieza y mantenimiento de pozo séptico,* por tanto, se contempla desde la gerencia implementar un plan de acción para su ejecución para cumplir con la finalización programada.

Nota: dentro del plan de trabajo entregado se encuentra contemplado la subsanación del retraso de la actividad, que está a la espera de su revisión y aprobación por parte de la interventoría, para su puesta en marcha

- ***LINEA DE DEMARCACIÓN CON PINTURA EN FRIO***. Esta actividad está programado su inicio para el veintinueve (29) de julio de dos mil veinticuatro (2024). Actualmente se está gestionando los equipos y herramientas, materiales y personal en obra adecuado para el desarrollo de la actividad de acuerdo a las especificaciones técnicas. Dentro del plan de trabajo se tiene establecido su ejecución todo el mes de agosto; se contempla subsanar el atraso presente durante el mes de agosto y cumplir con la fecha de finalización prevista en el mes de septiembre.

  Nota: dentro del plan de trabajo entregado se encuentra contemplado la subsanación del retraso de la actividad, que está a la espera de su revisión y aprobación por parte de la interventoría, para su puesta en marcha

- ***SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PINTURA PARA EXTERIOR***. Esta actividad está programado su inicio la última semana del mes de julio, actualmente se está gestionando los equipos y herramientas, materiales y personal en obra adecuado para el desarrollo de la actividad de acuerdo a las especificaciones técnicas. Esta actividad está programada para iniciar el veinticuatro (24) de julio de dos mil veinticuatro (2024); para estas actividades se determinará un horario especial atendiendo las condiciones de aforo y clima previstas para el mes.

  Se debe denotar que el *suministro e instalación de pintura para exterior* es una actividad que, a pesar de estar en la ruta crítica, no influye directamente en la ejecución del resto de actividades, pudiéndose ejecutar de manera simultánea. Esta actividad está programada para su ejecución durante todo el mes de agosto, por tanto, se contempla desde la gerencia implementar un plan de acción para su ejecución para cumplir con la finalización programada.

Nota: dentro del plan de trabajo entregado se encuentra contemplado la subsanación del retraso de la actividad, que está a la espera de su revisión y aprobación por parte de la interventoría, para su puesta en marcha

- ***SUMINISTRO E INSTALACIÓN VINILO***: Se continuarán con las actividades de mantenimiento de acabado de muros en pintura vinilo tipo I empleándose el método y procedimiento de acuerdo a las especificaciones técnicas. En sitio de obra se cuenta con los equipos, herramientas, indumentaria de seguridad y salud en el trabajo (SST) y personal de obra adecuado para la actividad. La actividad está programada para su desarrollo durante todo el mes de agosto.

  Se debe denotar que el *suministro e instalación de vinilo* es una actividad que, a pesar de estar en la ruta crítica, no influye directamente en la ejecución del resto de actividades, pudiéndose ejecutar de manera simultánea. Esta actividad está programada para su ejecución durante todo el mes de agosto, por tanto, se contempla desde la gerencia implementar un plan de acción para su ejecución para cumplir con la finalización programada.
- ***LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE POZO SÉPTICO***: Se tiene programa el inicio de esta actividad el día quince (15) de agosto de dos mil veinticuatro (2024) con una duración de ocho (8) días, extendiéndose hasta el día veintisiete (27) de agosto de dos mil veinticuatro (2024). Se empleará el método y procedimiento expresado en las especificaciones técnicas. En sitio de obra se cuenta con los equipos, herramientas, indumentaria de seguridad y salud en el trabajo (SST) y personal obrero para su ejecución.
- ***LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO TANQUE ELEVADO AGUA POTABLE***: Se tiene programa el inicio de esta actividad el día veintiocho (28) de agosto de dos mil veinticuatro (2024) con una duración de ocho (8) días, extendiéndose hasta el día seis (06) de septiembre de dos mil veinticuatro (2024). Se empleará el método y procedimiento expresado en las especificaciones técnicas. En sitio de obra se cuenta con los equipos, herramientas, indumentaria de seguridad y salud en el trabajo (SST) y personal obrero para su ejecución.

05.07. Cuadro financiero del contrato: programado, ejecutado, control de cobros y pagos.

Tabla 3. Control financiero del contrato de obra.

Concepto	Valor Cobrado	Valor amortizado	Valor Neto a pagar	Estado
Anticipo	$ 625.751.700	N/A	$ 625.751.700	Pendiente por Pagar
Acta Parcial No1.	N/A	N/A	N/A	N/A
Total				
Saldo	$ 1.996.500.065[1]			

Tabla 4. Control de inversión contrato de obra

DESCRIPCIÓN	VALOR	VALOR EJECUTADO MES	SALDO POR EJECUTAR
SUBTOTAL BASICO OBRA	$ 1.338.261.082,94	$ 157.161.834,26	$ 1.181.099.248,68
A.U. I	$ 334.565.270,74	$ 39.290.458,56	$ 295.274.812,18
IVA	$ 12.713.480	$ 1.194.429,94	$ 11.519.050,06
OTROS	$ 310.966.763,00		$ 310.966.763,00
VALOR TOTAL	**$ 1.996.506.597,00**	**$ 196.452.292,82**	$ 1.800.054.304,18

05.08. Resumen al control de gestión, a partir de la programación.

El contrato de obra No. 23001186 H4 DE 2023 a la fecha lleva un avance programado de veintitrés ciento (23.00%) teniéndose únicamente programado las actividades:

- Servicio de jardinería,
- Suministro e instalación vinilo,
- Suministro e instalación de pintura para exterior,
- Mantenimiento e instalación de redes sanitarias en zonas de W.C incluye reparación de la zona a intervenir,
- Limpieza canales,
- Línea de demarcación con pintura en frío,
- Limpieza cubierta.

De manera general no se dio cumplimiento a lo programado según el plan trabajo vigente. Sin embargo, se ha entregado la documentación del plan de trabajo actualizado y completo conforme a las condiciones contractuales iniciales. Se implementará dicho plan de trabajo una vez se tenga aprobado y el visto bueno de la interventoría y de la entidad contratante.

[1] Valor actualizado conforme su haga efectivo el pago de las actas tramitadas.

El contratista de obra tramito la documentación del cobro del valor del anticipo de acuerdo a la cláusula No.6 de la minuta del contrato No. 23001186 H4 de 2023; se ha hecho entrega formal del acta de cobro de anticipo a la interventoría para su revisión y posterior radicación ante la entidad contratante para su correspondiente desembolso.

Asimismo, se encuentra en elaboración el acta de costo No.1. El avance presupuestal invertido para el mes de julio es de **CIENTO NOVENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS CON OCHENTA Y DOS CENTAVOS MC/TE** (**$ 196.452.292,82)** equivalente a 14.00% del valor contractual, ejecutándose:

- Servicio de jardinería con un avance físico de 18.00%
- Suministro e instalación vinilo con un avance físico de 14.00%
- Limpieza cubierta con avance físico de 72.00%

El contrato de obra presenta un presunto atraso de nueve por ciento (9.00%). Dentro del plan de trabajo completo entregado se contempla el ajuste de las actividades atrasadas al corte de este informe.

06. LABORATORIOS Y ENSAYOS.

06.01. Copia de los laboratorios realizados durante el periodo

Durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024) no se realizaron ensayos de laboratorio.

Las actividades ejecutadas durante el mes no requieren ensayos de laboratorio.

06.02. Análisis técnico y recomendaciones de los resultados obtenidos en los ensayos.

Durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024) no se realizaron ensayos de laboratorio.

Las actividades ejecutadas durante el mes no requieren ensayos de laboratorio.

06.03. Informe de revisión de control técnico de materiales, especificaciones y controles de mantenimiento.

Se anexan fichas técnicas para las actividades de pintura, mantenimiento de zonas verdes: servicios de jardinería; y para las actividades de limpieza de cubiertas.

06.04. Programación de ensayos y laboratorios para el siguiente periodo.

Las actividades a desarrollar en el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024) no requiere la ejecución de ensayos de laboratorio, sin embargo, si es necesario anexar las fichas técnicas de las actividades de pintura, intervención y mantenimiento de redes sanitarias, limpieza y mantenimiento de pozos sépticos y tanque de almacenamiento.

06.05. Recomendaciones y observaciones a los laboratorios y ensayos.

Durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024) no se realizaron ensayos de laboratorio.

Las actividades ejecutadas durante el mes no requieren ensayos de laboratorio.

07. CONTROL PRESUPUESTAL DEL CONTRATO.

07.01. Cuadro de control del presupuesto programado y ejecutado.

Tabla 5. Información financiera de contrato de obra.

Concepto	Valor Programado	Valor ejecutado
Contrato de obra No. 23001186 H4 DE 2023 Mes No.1	$ -	$ -
Contrato de obra No. 23001186 H4 DE 2023 Mes No.2	$ 322.743.052,49	**$ 196.452.292,82**

Tabla 6. Avance presupuestal ejecutado, programado y pagado acumulado de contrato de obra.

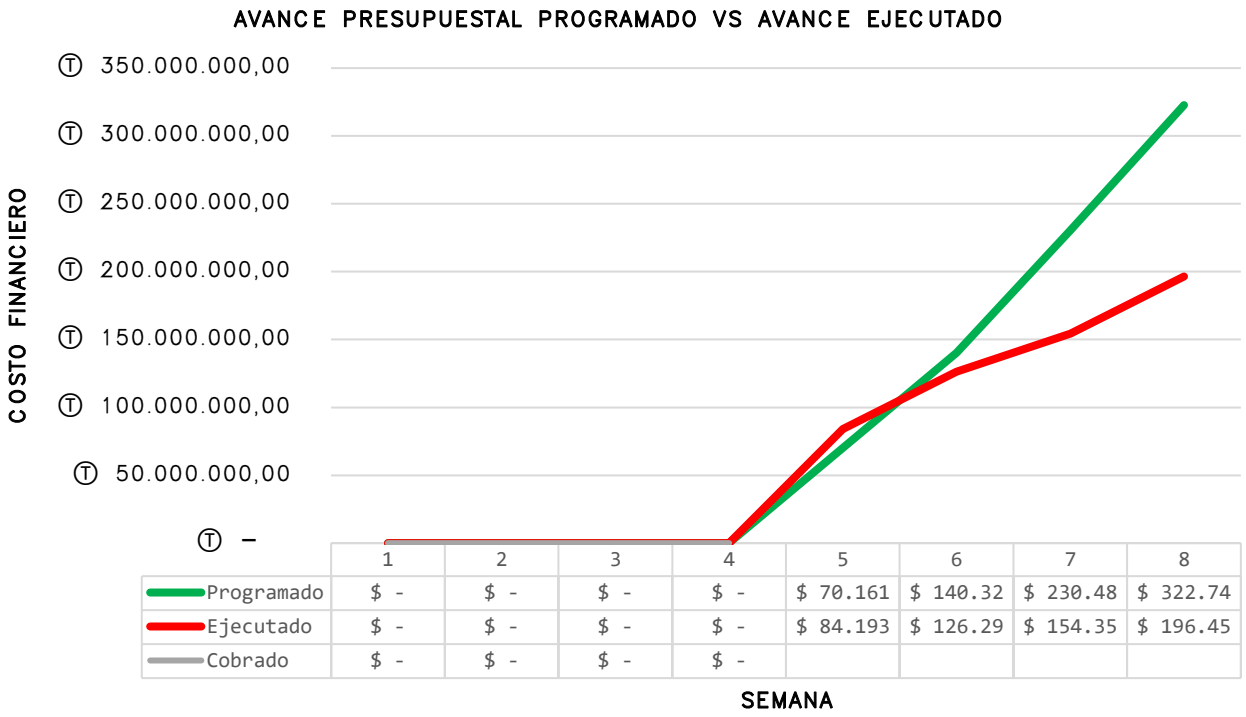
REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLU				
Semana	1	2	3	4
Dia	05 junio - 08 junio	09 junio - 15 junio	16 junio - 22 de junio	23 junio - 30 junio
Programado				
Ejecutado				
Cobrado				
Semana	5	6	7	8
Dia	30 junio - 06 julio	07 julio - 13 julio	14 julio - 20 julio	21 julio - 27 julio
Programado	$ 70.161.535,15	$ 140.323.066,30	$ 230.484.599,45	$ 322.743.052,49
Ejecutado	$ 84.193.839,78	$ 126.290.759,67	$ 154.355.372,93	$ 196.452.292,82
Cobrado				

07.02. Soporte de las actas de pago.

No se ha tramitado actas de pago de cobro parciales de obra.

07.03. Grafica presupuestal.

Gráfico 2 Avance presupuestal ejecutado vs programado acumulado mes No.1 de contrato de obra No. 23001186 H4 de 2023



07.04. Cuadro de control de pagos, gestión de pagos de obra.

Tabla 7. Resumen de actas de cobro parcial de obra.

Concepto	Valor Cobrado	Valor amortizado	Valor Neto a pagar	Estado
Anticipo	$ 625.751.700	N/A	$ 625.751.700	Pendiente por Pagar
Acta Parcial No1.	N/A	N/A	N/A	N/A
Total				
Saldo	$ 1.996.500.065[2]			

[2] Valor actualizado conforme su haga efectivo el pago de las actas tramitadas.

08. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES A LA GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y SUS RIESGOS.

08.01. Alcance Administrativo

El contratista de obra durante el periodo comprendido entre el uno (01) de julio de dos mil veinticuatro (2024) y el treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro (2024).

- Cumplió con las condiciones establecidas en los Documentos del Proceso de Contratación,
- Desarrolló el objeto del Contrato en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en los Documentos del Proceso de Contratación
- Ha estado en permanente comunicación con el interventor del contrato,
- Facilitó la labor de seguimiento y control que realiza el interventor, atendiendo y dando respuesta oportuna a las observaciones o requerimientos que se realicen,
- Dio cumplimiento del factor de calidad ofrecido durante la fase de selección en los plazos acordados con la Entidad.
- Ha dado cumplimiento al pacto de transparencia y declaraciones de la carta de presentación de la oferta.
- Ha manejado con la debida confidencialidad la información a que tenga acceso, así como la producida a lo largo de la ejecución del contrato.
- Ha estudiado las leyes y los reglamentos relativos a Salud Ocupacional y Seguridad Industrial y tomado todas aquellas precauciones necesarias para evitar que se produzcan en las zonas de sus campamentos de trabajo, accidentes o condiciones insalubres; así como ha desarrollado las actividades de suministrar dotación a su personal, y ha asegurado el uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP).
- Cumple con sus obligaciones laborales respecto del personal a su cargo, y con las obligaciones tributarias y ambientales que le correspondan de acuerdo con la labor.
- Ha analizado exhaustivamente los diseños entregados por la entidad y conoce de primera mano la totalidad de las condiciones de la obra contratada.
- Incorporó como mínimo el ochenta por ciento (80%) de personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano para el cumplimiento del contrato,
- Aporta su conocimiento y experiencia para desarrollar adecuadamente el objeto del contrato de conformidad con lo requerido por el contratante.

- Presentó a la interventoría para su revisión y aprobación, hojas de vida del personal, relación de equipo ofrecido, (APU), programa de obra, (medio físico y magnético), programa de inversiones (medio físico y magnético), flujo de caja, programa de generación de empleo, instalaciones provisionales, plan de calidad.
- Cumple con las normas de gestión ambiental, así como con las normas de seguridad y salud en el trabajo vigentes y atiende las acciones y evidencias que deben presentarse de conformidad con los anexos del contrato.
- Cuenta con los equipos, herramientas y accesorios requeridos, cuadrillas de trabajo de acuerdo con los rendimientos y equipos a contar, para la aceptación de estos por la INTERVENTORIA y visto bueno del SUPERVISIOR, previo a su adquisición y con alcance a las responsabilidades de la obra endilgadas. Estos equipos cuentan con fichas técnicas y certificados de calibración acorde con los requisitos del fabricante. Así mismo los equipos cuenta con pólizas todo riesgo vigente a la fecha.
- Realiza semanalmente comités técnicos e informativos con la administración del aeropuerto, interventoría, supervisión del contrato y demás personal de seguridad aeroportuaria, entre otros, con el ánimo de socializar las actividades, respectivas programaciones y/o necesidades; se ha elaborado las respectivas actas que se derivan de los comités y/o de las reuniones para dar cumplimiento a los compromisos pactados en estos documentos para el correcto desarrollo del contrato. Las copias de las actas son remitidas a la supervisión del contrato de interventoría.
- Participa en los comités CDM (Toma de Decisiones en Colaboración), gestiones de la publicación de NOTAM, ventanas operacionales, participación de comités técnicos, y presenta la información que requiera la AEROCIVIL.
- Ha tramitado y cumplido con todos los requisitos documentales, capacitaciones, de permisos, cursos, pólizas, etc., necesarios para el ingreso de todo el personal (incluyendo conductores) al aeropuerto, para el ingreso a las zonas restringidas con el personal de operaciones aeroportuarias y el desarrollo de las actividades de obra.
- Registra notas en bitácora, presenta registro fotográfico del antes y el después de las intervenciones al interventor y al supervisor del contrato, relacionado con el desarrollo de este.

- Elabora y presenta a la Interventoría un informe y presentación en el formato vigente semanal por medio de correo electrónico los sábados, con respecto del avance de las actividades ejecutadas.
- Afilia a sus empleados y asociados al sistema de seguridad social EPS, a una ARL, a un fondo de pensiones, curso de trabajo en alturas para el personal que requiera realizar este tipo de trabajos y a constituye las garantías de seguridad de acuerdo con las normas y leyes vigentes, lo anterior es remitido a la interventoría para su seguimiento y control.
- Realiza la limpieza de las áreas de construcción y zonas aledañas de todo material de manera permanente a fin de prevenir posibles daños o incidentes o accidentes de las aeronaves que transiten por las áreas de trabajo.
- Estableció sitios de acopio de sobrantes, de tal manera que no interfieran con la actividad del aeropuerto, haciéndose la remoción periódica con el fin de evitar acumulaciones de estos sobrantes. Al finalizar las obras se realiza la limpieza general a total satisfacción de la INTERVENTORÍA.
- Ha dado a conocer, divulgado y aplicado las directrices establecidas por la Aerocivil y la Autoridad Ambiental competente al ejecutar las actividades o servicios sin crear riesgo al ambiente, personas y comunidad
- El Contratista estableció e implementó todas las medidas ambientales conducentes a prevenir la contaminación Ambiental, reducir los riesgos durante la ejecución del contrato y cumplir con toda la normativa aplicable.
- El Contratista ha dado cumplimiento a la Normatividad Vigente y ha sido responsable por cualquier incumplimiento por parte del personal directo a su cargo y también, de terceros que trabajen a su nombre, para la ejecución del proyecto.

08.02. Alcance Técnico

La Sociedad ABILE ha avanzado en la ejecución de las actividades del proyecto conforme al cronograma de obra; se han ejecutado la limpieza de cubierta, suministro y aplicación de vinilo y el mantenimiento de zonas verdes mediante rocerías.

El proyecto presenta avance físico general de catorce porcientos (14%) a fecha de corte de treinta y uno (31) de julio de dos mil veinticuatro (2024); conforme a la programación de obra y plan de trabajo vigente se tiene un avance programado acumulado de veintitrés por ciento (23%).

Señalización de la obra:

Se tomaron las acciones y medidas preventivas para el aislamiento de la zona de trabajo mediante cerramientos, y de la señalización de las zonas de paso peatonales.

Control a las cantidades de materiales:

Las actividades ejecutadas están de acuerdo a las especificaciones técnicas del proyecto.

Control de equipos.

Los equipos empleados durante el mes de julio son los siguientes:

- Guadañadora
- Andamios Certificados
- Hidrolavadora
- Herramientas Menores

Control de personal:

El personal utilizado por contratista en obra está conformado por:

- Director de obra. (1)
- Residente de obra. (1)
- Técnico SST (1)
- Cuadrilla de obreros: Maestro (1), oficiales (2) y ayudantes (2).

Control de Seguridad Social, dotación y demarcación.

Durante este periodo se realizó el suministro de los elementos de seguridad personal de los profesionales de obra. De la misma manera se llevó a cabo la afiliación del personal de obra, entregado de manera formal la documentación correspondiente. Una vez iniciada labores se llevó a cabo charlas cada semana por parte Técnico SST antes de iniciar labores.

Se realizó el control de uso de los elementos entregados a los trabajadores, verificando su correcto uso, teniendo en bodega con suministro suficiente de guante, tapabocas y botas para su respectiva renovación. Además, se tiene constancia del correspondiente permiso de trabajo de todo el personal tanto por parte de contratista e interventoría.

Tiempo transcurrido:

A la fecha ha transcurrido cincuenta y siete (57) días.

08.03. Alcance Ambiental.

La sociedad ABILE lleva a cabo los procedimientos y actividades encaminadas a la gestión de las actividades a ejecutar procurando que lo residuos generados producto de dichas actividades no propicien el deterioro del medio ambiente. Se llevó un control estricto, de acuerdos a los programas

y medidas planteadas en los estudios de impacto ambiental del proyecto, para minimizar los efectos negativos en el ambiente, y el incentivo de aquellas actividades que generan un efecto positivo en las condiciones ambientales, tal como lo decreta el Ministerio de Medio Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial y en conformidad con el plan de manejo ambiental (PMA) aprobado por la aeronáutica civil de acuerdo la Resolución 1074 del 29 de diciembre de 2023.

Dentro del proyecto se ha llevado a cabo las actividades para el manejo ambiental para el tratamiento de los residuos sólidos producto del desarrollo del objeto del contrato de obra.

- Se establecieron las actividades del proyecto, cumpliendo con la normatividad vigente, con el fin de mitigar y minimizar los posibles impactos, realizando el máximo aprovechamiento de RCD en obra y los residuos sólidos domésticos producidos durante el mes.
- Se estableció la evaluación de los impactos ambiental de las actividades ejecutadas durante el mes, las acciones tomadas y la cuantificación de los mismos.
- Se elabora un informe de cumplimiento ambiental donde se relacionan los programas ambientales que hacen parte del plan de manejo ambiental del proyecto mediante el diligenciamiento de veintitrés (23) fichas ambientales que facilitan la verificación y seguimiento del tratamiento ambiental de las actividades de proyecto ejecutadas.
- Charlas y capacitaciones ambientales semanales a personal de obra y su la puesta en práctica de la implementación del plan de manejo ambiental durante el mes atendiéndose conforme se ejecuten las actividades

08.04. Alcance de seguros.

La sociedad ABILE ha llevado a cabo las actividades administrativas para la expedición de las pólizas de cumplimiento y de responsabilidad extracontractual actualizando con la fecha de legalización de contrato de obra y con fecha de acta de inicio de obra. Las garantías son expedidas por la aseguradora NACIONAL DE SEGURO con póliza No. **400055784** y póliza **No. 400055785.** Se anexan copia de las pólizas.

Tabla 8. Información pólizas de cumplimiento y póliza de responsabilidad civil extracontractual derivada de cumplimiento de contrato de obra No. 23001186 H4 DE 2023

PÓLIZA NO.	**400055784**	**ANEXO**
ASEGURADORA	**NACIONAL DE SEGURO**	**0**
AMPARO	VIGENCIA	VALOR ASEGURADO
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	15-05-2024 – 15-04-2026	$ 598,950,019.50

BUEN MANEJO DEL ANTICIPO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO	15-05-2024 – 15-04-2026	$ 625,751,700.00
PAGOS DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES	15-05-2024 – 15-12-2028	$ 199,650,066.50
ESTABILIDAD DE LA OBRA	15-12-2025 – 15-12-2028	$ 598,950,019.50
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES Y EQUIPOS SUMINISTRADOS	15-12-2025 – 15-12-2027	$ 598,950,019.50
	VALOR ASEGURADO TOTAL	$ 2.622.251.765,00

PÓLIZA No.	**400055785**	**ANEXO**
ASEGURADORA	**NACIONAL DE SEGURO**	**0**
PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES - PLO	15-05-2024 – 15-12-2024	$ 390.000,000.00
	VALOR ASEGURADO TOTAL	$ 390.000,000.00

08.05. Alcance Financiero.

- Se ha tramitado la documentación para el cobro de pago del anticipo del contrato de obra que corresponde a una suma de **SEISCIENTOS VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL SETECIENTOS DE PESOS COLOMBIANOS MCTE ($625.751.700).** La información se fue entregada a la interventoría para su revisión y verificación, y a su vez ha sido remitida a la entidad contratante para su aprobación y respectivo reembolso.
- No se ha suscrito acta parcial de cobro de obra.
- El avance financiero del proyecto es de 0.00%
- El avance presupuestal ejecutada es de catorce por ciento (14.00%)

08.06. Alcance de seguridad y salud en el trabajo.

Se ha dado cumplimiento al sistema de seguridad y salud en el trabajo enmarcado en la legislación colombiana vigente. En este aspecto, se ejecutó:

- Diligenciamiento de las afiliaciones de personal de obra conforme a la Normativa pertinente.
- Entrega de dotación conforme a plan de gestión integral de obra: elementos de protección personal (EPPs),
- Coordinación de actividades SST: conformación de Comité Paritario en Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) de acuerdo a Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 2013 de 1986.

- Capacitaciones y charlas de seguridad y salud en el trabajo a equipo de trabajo de acuerdo a plan de gestión integral de obra y de calidad,
- Las actividades de plan de gestión integral de obra,
- Charlas y capacitaciones diarias sobre la seguridad y salud en el trabajo al personal obrero, técnico y profesional.
- Monitoreo y control de personal de obra durante el desarrollo de las actividades.
- Expedición de permisos de trabajos.

08.07. Alcance a la evaluación de riesgo.

Durante el mes de julio no se ha presentado situaciones de índole administrativo, legal, jurídico, técnico y financiero que implique riesgo para la estabilidad administrativa, legal, jurídica y económica del proyecto. Desde el punto de vista ambiental, los riesgos están asociados directamente con las condiciones climáticas de la zona y/o área de intervención, que particularmente, no ha propiciado afectación en el desarrollo íntegro de las actividades.

Es sensato mencionar la situación de posibles cambios dentro del alcance presupuestal y físico del proyecto, a raíz de los diagnósticos realizados durante el mes y que son producto de la verificación de las condiciones reales de la infraestructura y zonas a intervenir objeto del contrato. Es este sentido, el riesgo será evaluado y tomaran las acciones necesarias por parte de la entidad contratante, interventoría y contratista de obra para contrarrestar los impactos que sobrevengan y afecten íntegramente el proyecto.

09. FORMATOS DE CONTROL

09.01. Relación de personal en obra.

Se anexa formato de personal en obra empleado durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024).

09.02. Relación del equipo en obra y horas equipo trabajadas.

Se anexa formato del equipo empleado en obra y las horas trabajadas durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024).

09.03. Control climatológico y de horas trabajadas.

Se anexa registro de las condiciones atmosféricas durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024).

09.04. Ordenes de trabajo de la interventoría.

Se anexan las ordenes de trabajo emitidas por la interventoría durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024).

09.05. Materiales en obra y programados para labor.

Se anexa registro los materiales en obra programados durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024).

10. REGISTRO FOTOGRÁFICO FECHADO, REDACTADO Y LOCALIZADO

Se anexa formato de registro fotográfico de las actividades desarrolladas durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024).

11. GESTIÓN DE LA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA DEL PERIODO Y SOPORTES

11.01. Relación de correspondencia

Se relacionan la correspondencia recibida por el contratista de obra; asimismo, se relacionan los comunicados remitidos y emitidos por contratista de obra en la tabla No.10 y tabla No.11 respectivamente.

Tabla 9. Relación de correspondencia remitida por contratista de obra.

No. DE COMUNICADO	DESTINATARIO	ASUNTO
CO-TOLU-0015-2024-VT	**Santiago Martínez Rodas** Representante Legal ABILE SAS	Reiteración de solicitud CO-TOLU-0007-2024-VT del 21/06/2024 ejecución de actividades de mantenimiento prioritarias.
CO-TOLU-0019-2024-VT	**Santiago Martínez Rodas** Representante Legal ABILE SAS	Respuesta a comunicado M75 - 007 – Aerocivil (Tolú) (Rad. RA-TOLU-0015-2024-VT) de fecha 03/07/2024 cuyo asunto es: “Entrega Ajuste Documental I (Rpta. Comunicado CO-TOLU-0011-2024-VT)”.
CO-TOLU-0022-2024-VT	**Santiago Martínez Rodas** Representante Legal ABILE SAS	Respuesta a correo enviado el 03/07/2024 con radicado de interventoría (Rad. RA-TOLU-0018-2024-VT) cuyo asunto es: “Docs. para autorización de ingreso personal ABILE S.A.S”.
CO-TOLU-0023-2024-VT	**Santiago Martínez Rodas** Representante Legal ABILE SAS	Respuesta a comunicado M75 - 005 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0009-2024-VT de fecha 26/06/2024 cuyo asunto es: “Entrega Documental II”.
CO-TOLU-0027-2024-VT	**Santiago Martínez Rodas** Representante Legal ABILE SAS	Requerimiento de entrega de informes semanales y mensual

Tabla 9. Relación de correspondencia remitida por contratista de obra.

No. DE COMUNICADO	DESTINATARIO	ASUNTO
		No. 1 del contrato de obra 23001186 H4 de 2023.
CO-TOLU-0031-2024-VT	**Santiago Martínez Rodas** Representante Legal ABILE SAS	Respuesta a comunicado M75 - 010 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0028-2024-VT de fecha 11/07/2024) cuyo asunto es: "Corrección de Plan de Manejo del Anticipo".
CO-TOLU-0034-2024-VT	**Santiago Martínez Rodas** Representante Legal ABILE SAS	Respuesta a comunicado M75 - 009 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0025-2024-VT de fecha 09/07/2024) cuyo asunto es: "Entrega de análisis de precios de obras extras OE001 – OE005".
CO-TOLU-0035-2024-VT	**Santiago Martínez Rodas** Representante Legal ABILE SAS	Respuesta a comunicado M75 - 011 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0029-2024-VT de fecha 12/07/2024) cuyo asunto es: "Corrección de APUs contractuales.
CO-TOLU-0037-2024-VT	**Santiago Martínez Rodas** Representante Legal ABILE SAS	Requerimiento de Plan de Manejo Ambiental de obra, contrato de obra 23001186 H4 de 2023.
CO-TOLU-0038-2024-VT	**Santiago Martínez Rodas** Representante Legal ABILE SAS	Respuesta a comunicado M75 - 012 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0032- 2024-VT de fecha 15/07/2024) cuyo asunto es: "*Subsanación de requerimientos".*
CO-TOLU-0043-2024-VT	**Santiago Martínez Rodas** Representante Legal ABILE SAS	Respuesta a comunicado M75 - 014 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0038-2024-VT de fecha 22/07/2024 cuyo asunto es: "Solicitud de aprobación modificaciones a programación de obra".
CO-TOLU-0044-2024-VT	**Santiago Martínez Rodas** Representante Legal ABILE SAS	Traslado de requerimiento de documentos para trámite de desembolso del anticipo del contrato de obra No. obra 23001186 H4 de 2023 (Rad. RA-TOLU-0044-2024).

Tabla 10. Relación de correspondencia emitidos por contratista de obra.

No. DE COMUNICADO	DESTINATARIO	ASUNTO
M75 - 007 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Entrega Ajuste Documental I (Rpta. Comunicado CO-TOLU-0011-2024-VT).
M75 - 008 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Entrega Arte Valla
M75 - 009 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Entrega de análisis de precios de obras extras OE001 – OE005
M75 - 010 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	20240621 M75004 – Entrega Documental I.
M75 - 005 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Corrección de Plan de Manejo del Anticipo
M75 - 011 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Corrección de APUs contractuales
M75 - 012 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Subsanación de requerimientos
M75 - 013 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Solicitud de revisión de borrador de contrato de fiduciaria
M75 - 014 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Solicitud de aprobación modificaciones a programación de obra
M75 - 015 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Subsanación de requerimientos (CO-TOLU-0038-2024-VT) e informe semanal n°7
M75 - 016 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Subsanación de análisis de precios unitarios contractuales firmados
M75 - 017 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Plan de manejo ambiental de obra

No. DE COMUNICADO	DESTINATARIO	ASUNTO
M75 - 018 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Plan de calidad
M75 - 019 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Entrega de Informe semanal N°8
M75 - 020 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Plan de Trabajo, programación de obra y flujo de caja
M75 - 020 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Documentos para formalizar anticipo
M75 - 021 – Aerocivil (Tolú)	ISMAEL MAFIOLI Director de Interventoría CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024	Plan de Trabajo, programación de obra y flujo de caja

11.02. Actas de comité de obra.

Tabla 11. Relación de comité de reuniones ejecutados.

No. DE COMITÉ	ASUNTO/OBJETIVO	COMPROMISOS	CUMPLE
No.4 – 04/07/2024	Revisión del avanece de ejecución del contrato de mantenimiento lado tierra	• Revisión documentación entregada por el contratista • Entrega de informe mensual • Arte valla	COMPROMISOS CUMPLIDO
No.6 – 11/07/2024	Revisión del avance de ejecución del contrato de mantenimiento lado tierra	• Entrega de plan de trabajo • Entrega de informe mensual • Entrega de Plan de inversión del anticipo	COMPROMISOS CUMPLIDO
No.11 – 18/07/2024	Revisión del avance de ejecución del contrato de mantenimiento lado tierra	• Entrega de plan de trabajo • Entrega de informe mensual junio	COMPROMISOS CUMPLIDO
No.12 – 25/07/2024	Revisión del avance de ejecución del contrato de mantenimiento lado tierra	• Entrega de plan de trabajo • Entrega de informe mensual junio • Acta parcial de obra No. 01	COMPROMISOS CUMPLIDO

Tabla 11. Relación de comité de reuniones ejecutados.

No. DE COMITÉ	ASUNTO/OBJETIVO	COMPROMISOS	CUMPLE
		• Concepto plan de manejo ambiental	

11.03. Copia del libro diario de obra.

Se anexa copia de bitácora del mes de julio de dos mil veinticuatro (2024).

11.04. Informe de gestión SST.

Se anexa informe de gestión de SST.

12. GESTIÓN DEL PROGRAMA DE GERENCIA

Se anexan los siguientes informes y documentos conforme a los procesos de la Guía de los fundamentos para la dirección de proyecto PMBOK

12.01. Informe de la dirección, gestión y control del trabajo de obra.

12.02. Informe de gestión del conocimiento del contrato.

12.03. Informe de gestión del control integrado de cambios.

12.04. Informe de validación y control del alcance.

12.05. Informe de control del cronograma.

12.06. Informe de control de los costos.

12.07. Informe de gestión y control de la calidad.

12.08. Informe de gestión y monitoreo de las comunicaciones.

12.09. Informe de la implementación de las respuestas a los riesgos del contrato.

12.10. Informe de monitoreo de riesgos.

12.11. Informe de gestión de la participación de los interesados.

12.01. Informe de la dirección, gestión y control del trabajo de obra.

De acuerdo al plan de gerencia aprobado, la sociedad ABILE ha establecido los lineamientos, procesos y demás acciones que han promovido el control de las actividades ejecutadas durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024). Para el proyecto se ha implementado todos los procesos para el control y gestión de alcance, cronograma, costo, calidad y riesgos, dando cumplimiento a las funciones gerenciales propuestas en el programa de gerencia.

12.02. Informe de gestión del conocimiento del contrato.

Se ejecuta la gestión del conocimiento asociado al contrato de obra No.**23001186 H4 DE 2023**. Se evalúa el manejo de la información relevante, identificando las mejores prácticas y oportunidades de mejora, y asegurar la transferencia eficaz del conocimiento durante el ciclo de vida del contrato

12.02.01. Recopilación de información.

Documentación Inicial: Se cuenta con la documentación entregada por la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL y la Interventoría del proceso licitatorio No. **23001186 H4 DE 2023** tales como:

- Diagnóstico técnico y estudios previos
- Especificaciones técnicas
- Planos y diseños iniciales del proyecto
- Contrato de obra

Fuentes de Información: Del desarrollo y ejecución técnica, administrativa, jurídica, financiera y ambiental del contrato de obra mediante los diagnostico técnicos elaborados y entregados a la entidad contratante e interventoría, comités y mesas técnicas de trabajo que se han llevado a cabo y el desarrollo de la documentación técnica: planes de trabajo, programación de obra, informes semanales y mensuales, diagnostico realizados del estado de la infraestructura física.

12.02.02. Almacenamiento de Información.

Sistemas Utilizados: Se cuenta con un sistema de gestión documental, base de datos para la organización de la información recopilada y generada durante el desarrollo del proyecto.

Estructura de Almacenamiento: Se cuenta con un sistema de estructuración de la información basada en carpetas etiquetada en función del área: técnica, ambiental, seguridad y salud en el trabajo, gerencia.

12.02.03. Compartición del Conocimiento.

Métodos de Comunicación: Se lleva a cabo comités de reuniones de manera semanal con la entidad contratante supervisora del contrato de obra y la interventoría para dar seguimiento y control al desarrollo del objeto del contrato. Así mismo, se realiza la entrega de información documental de mediante un informe semanal, y de otros documentos que son requeridos mediante oficios o comunicados.

Audiencia Destinataria: Los destinatarios de la información son la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL a nombre del supervisor encargado, y la interventoría a cargo de la empresa/sociedad

12.02.04. Evaluación de la Gestión del Conocimiento.

Este informe concluye que la gestión del conocimiento del contrato No.**23001186 H4 DE 2023** se ha manejado de manera efectiva.

12.03. Informe de gestión del control integrado de cambios.

De acuerdo al plan de gestión del control del cambio esta dado por

a) Cálculo inexacto del presupuesto **N/A**
b) Cambios en las especificaciones **N/A**
c) Nuevas regulaciones: N/A
d) Requisitos no cumplidos: N/A
e) Emergencias: N/A
f) Incrementos en el alcance **N/A**

A la fecha no se han efectuados cambios al contrato de obra, en su alcance y especificación técnica de las actividades contractuales. Por parte de la gerencia de ABILE S.A.S se ha entregado a la interventoria los diagnósticos de la infraestructura física que muestra los resultados producto de la verificación de las condiciones contractuales con respecto a las condiciones y necesidades físicas encontradas en obra. Se está a la espera de su revisión y respuesta.

12.04. Informe de validación y control del alcance.

ABILE S.A.S cuenta con un equipo interdisciplinario que permite el seguimiento de las actividades que se ejecutan en obra mediante la medición de los avances en el trabajo físico completado semana a semana, implementación de plan de manejo ambiental, plan de calidad, plan de gestión integral de obra y programa de seguridad y salud en el trabajo.

ABILE S.A.S hace entrega de un informe semanal remitido al contratista interventor donde se detalla las actividades ejecutadas durante el periodo. Del mismo, modo se hace entrega de un informe mensual de las actividades administrativas, técnicas, jurídicas, ambientales y de seguridad ejecutadas durante el mes. Dentro de los informes semanales y mensuales se hace la integración de la curva S que permiten la detección de los cambios generados semanalmente.

La validad y control del alcance se complementa con las reuniones semanales entre los equipos de trabajo de contratista de obra, interventoría y supervisión encargada por la entidad contratante.

En resumen, se ha efectuado la entrega de:

- Informe semanal con el reporte de avance y estado del contrato.
- Informe mensual No.1 con el reporte de avance y estado del contrato.
- Informe de gestión ambiental No.1
- Informe de implementación de seguridad y salud en el trabajo No.1
- Un EDT donde el proyecto se agrupó en paquete trabajos según el plan de gerencia.

12.05. Informe de control del cronograma.

ABILE S.A.S ha entregado a la interventoría una programación de obra y plan de trabajo parcial preliminar que ha sido aprobado por la interventoría y bajo el visto bueno de la entidad contratante.

- Se ha realizado el seguimiento de las actividades ejecutadas durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024); se presenta lo siguiente

Actividad	%Programado	%Ejecutado	Diferencia
Suministro e instalación Vinilo	38%	14%	24% - Actividad Retrasada
Servició de Jardinera	40%	18%	22% - Actividad Retrasada
Limpieza de Cubierta	60%	72%	12% - Actividad adelanto
Limpieza de Canales	45%	0%	45% - Actividad Retrasada
Línea de demarcación en frio	9%	0%	9% - Actividad Retrasada
Suministro e instalación de pintura exterior	23%	0%	23% - Actividad Retrasada
Mantenimiento e instalación de redes sanitarias en zonas de W.C incluye reparación de la zona a intervenir	68%	0%	68% - Actividad Retrasada

- Según el flujo de inversión presupuestal para el mes de julio se tiene programado ejecutar $ 322.743.052,49 MCTE equivalente a veintitrés por ciento (23%), sin embargo, se presenta un valor ejecutado de $ 196.452.292,82 MCTE equivalente a catorce por ciento (14%).

- El proyecto presenta retraso un retraso de nueve por ciento (9.00%), por tanto, se ha dado cumplimiento a lo establecido para el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024).
- Se ha entregado informes semanales y mensual ha presentado la curva S para el avance físico ejecutado y el avance físico programado
- Se revisa el estado de las actividades del plan de trabajo en cuanto a los tiempos de ejecución establecidos en el plan de trabajo.

12.06. Informe de control de los costos.

Dentro del plan de trabajo entregado a la interventoría se estableció un EDT que contempla el cronograma y plan de inversión para los paquetes de trabajo definidos que establece los recursos involucrados y el costo asociado. A continuación, se muestran los costos por paquete

MAMPOSTERÍA	$625.779.372
TECHOS	$92.313.435
PISOS Y ENCHAPES	$135.178.258
CARPINTERÍA EN MADERA Y CARPINTERÍA METÁLICA	$25.217.950
PAVIMENTOS	$248.006.089
CRISTALERÍA	$20.755.106
REDES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS.	$66.734.235
ESTRUCTURAS HIDROSANITARIAS DE ALMACENAMIENTO	$134.055.996
CUBIERTAS	$223.690.516
ORNAMENTACIÓN Y PAISAJISMO	$101.095.395
BOLSA DE MONTO AGOTABLE	$ 310.966.763

Se estableció en el plan de gerencia un flujo de inversión para los meses de junio, julio, agosto y septiembre de dos mil veinticuatro (2024) que es base para el seguimiento y control de los costos. En los informes semanales y mensuales se ha realizado la curva S para la inversión mensual ejecutada y para la inversión mensual programada.

12.07. Informe de gestión y control de la calidad.

Las actividades ejecutadas durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024) corresponde a actividades administrativas correspondientes a actividades propias de la gerencia de obra. Se ejecutaron suministro e instalación de vinilo, servicios de jardinería y limpieza de cubierta, donde se aplicó el procedimiento técnico conforme a las especificaciones de obras y condiciones contractuales.

Las actividades requieren la expedición de documentos para su validación y fichas técnicas. Se anexan en el informe mensual. Asimismo, en los informes mensuales y semanales se da trazabilidad

y registro de los materiales utilizados durante el mes, como también, se lleva un registro diario en bitácora de método constructivo empleado para las actividades.

12.08. Informe de gestión y monitoreo de las comunicaciones.

Las actividades ejecutadas corresponden a trámites administrativos que son mencionados en el ítem *08.01 Componente Administrativo* cuyos entregables fueron remitidos a los interesados: interventoría; mediante oficios. Asimismo, como parte de las funciones y/o deberes del contratista de obra se ha respondido a las solicitudes de la interventoría y la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL mediante comunicados debidamente enumerados.

Los comunicados remitidos y recibidos por la sociedad ABILE S.A.S se encuentran relacionados en el presente informe en el ítem *11.01. Relación de correspondencia*.

12.09. Informe de la implementación de las respuestas a los riesgos del contrato.

Durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024) no se presentaron situaciones y circunstancia que ponga o tal que active la implementación de los planes de mitigación de los impactos.

12.10. Informe de monitoreo de riesgos.

Durante el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024) se ejecutaron las actividades según el plan de trabajo aprobado. Se hace seguimiento diario de las actividades desarrollados durante el mes conforme a la línea base cero establecido en la programación de obra. No se ha presentado situaciones que pongan o efectúen riesgos para el desarrollo de las actividades.

12.11. Informe de gestión de la participación de los interesados.

Para la ejecución del proyecto, se ha establecido comunicación oportuna entre la contratista de obra – interventoría – Entidad contratante mediante la conformación de

- Reuniones de comité,
- Mesas de trabajo técnico
- Comunicados entre las partes para dar respuestas, recomendaciones y observaciones

En el plan de gerencia se establece una matriz de interesados.

Cambios	Realiza	Propone
Tiempo Costo Alcance	La Unidad Administrativa Especial de la Aeronáutica Civil. Interventoría Contratista	La Unidad Administrativa Especial de la Aeronáutica Civil.
Calidad	La Unidad Administrativa Especial de la Aeronáutica Civil. Interventoría Contratista	La Unidad Administrativa Especial de la Aeronáutica Civil. Interventoría Contratista

06. LABORATORIO Y ENSAYOS

KORAZA®
SOL Y LLUVIA / ANTI HONGOS

Pintura 100% acrílica para exteriores, de máxima protección y alta resistencia a la intemperie.

DESCRIPCIÓN



Pintura en emulsión base agua (látex) de calidad premium. 100% acrílica ideal para exteriores. Hidrorepelente, de acabado mate, con alta resistencia a la intemperie y al ataque de hongos. Excelente cubrimiento, óptima adherencia, lavabilidad y retención del color, sin desprendimientos.

Koraza® ofrece una alta duración en exteriores de hasta mínimo 5 años, alta resistencia a la alcalinidad y buena nivelación siempre y cuando se sigan las recomendaciones de preparación de superficie. Disponible en colores directos y en el Sistema de Colores Pintuco®.

USOS

Recomendada para la protección y decoración de fachadas y cerramientos. En superficies nuevas de concreto, en bloque a la vista o en ladrillo sin esmaltar o vitrificar, enlucidos de cemento, mampostería y láminas de asbesto-cemento.

VENTAJAS Y BENEFICIOS

- ✓ Máxima protección a la intemperie
- ✓ Alta retención de color sin desprendimiento
- ✓ Alta resistencia al ensuciamiento
- ✓ Hidro repelente
- ✓ Resistente al ataque de hongos
- ✓ Disponible en más de 600 colores del Sistema de Color Pintuco®
- ✓ Uso exterior

PRESENTACIONES

1/4 Galón
Galón
Caneca (5 galones)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Propiedad	Valor	Unidad
Viscosidad	100 - 105	KU
Densidad	5,18 – 5,22	Kg / Gal
Cubrimiento	97 - 98	
Sólidos por volumen	44 - 46	%
Método de aplicación	Brocha / Pistola Rodillo / Airless	
Lavabilidad	Alta	
Rendimiento teórico	30 – 35	m2/ gal
Número de manos	2 a 3	
Tipo de dilución	Agua	
Norma INEN 1544	Tipo 1	

INSTRUCCIONES DE USO

Preparación de la Superficie

La superficie debe estar seca, limpia y libre de polvo, mugre, grasa y pintura deteriorada.
Manchas de hongo y/o mohos, se eliminan con Construcleaner® Limpiador Ecológico Ref. 10341898. Se coloca el producto, dejándolo actuar durante 5 a 10 minutos, se realiza un restregado con un cepillo de cerdas duras y luego se lava con abundante agua y se deja secar completamente.
Se deben eliminar completamente las cales, humedades y pinturas deterioradas.
Las superficies con pinturas brillantes en buen estado se lijan suavemente en seco para eliminar totalmente el brillo. Las pinturas de acabado mate, se limpian y secan bien.
Reparar fisuras que pueden afectar el acabado con Construmastic® Masilla Acrílica Elastomérica Ref. 127080 y fisuras mayores con Empaste Profesional Exteriores Pintuco® Ref. 127060.
En superficies muy alcalinas se les aplica de 1 a 2 manos de Sellomax® Sellador Antialcalino Ref. 110270 o 110272 y se deja secar.

Preparación del Producto y Aplicación

Mezclar bien la pintura Koraza® con una espátula limpia para obtener su completa uniformidad.

Los equipos de aplicación se lavan con agua.

Equipos de Aplicación	Koraza®	Cantidad de Agua*
Brocha o Rodillo	1 galón	15% - 25%
Pistola convencional	1 galón	30%
Pistola airless	1 galón	5% - 10%

*Esta proporción de dilución se mantiene para cualquier presentación y/o tamaño del producto.

Se recomienda diluir únicamente la cantidad que se va aplicar.

SECAMIENTO A 25% Y HUMEDAD RELATIVA DEL 50%

Para segundas manos .....2 horas.

Para limpiezas con agua y jabón de tocador..... 20 a 30 días.

RENDIMIENTO PRÁCTICO APROXIMADO

Obra nueva sobre Empaste Profesional Pintuco®:.....15 m^2 a 20 m^2/galón a 2 manos.

En repinte sobre color diferente:.....25 m^2 a 30 m^2/galón a 2 manos.

En repinte sobre color similar:.....30 m^2 a 35 m^2/galón a 2 manos.

ESTABILIDAD DEL PRODUCTO

La estabilidad del producto en el envase es de 24 meses contados a partir de la fecha de fabricación indicada en el código de barras. Pasado este tiempo el producto puede estar en buen estado, pero se recomienda su revisión por parte del Servicio Técnico Pintuco®. Una vez abierto el envase, el producto debe ser utilizado en el menor tiempo posible siguiendo las recomendaciones de almacenamiento.

CONDICIONES DE CONSERVACIÓN

Almacene el producto bajo techo a temperatura de 10°C a 40°C. Este producto no tiene riegos de incendio o explosión. Mantenga el recipiente cerrado cuando no lo use. Utilice solo en zonas bien ventiladas. Mantenga el producto fuera de alcance de los niños. Los envases vacíos deben ser reciclados.



RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD

En caso de contacto del envase con fuentes de calor o llama abierta, usar agua o agentes extintores de polvo químico seco. Evite el contacto con la piel y los ojos. Use gafas de seguridad y guantes de nitrilo. En caso de derrame recoja el material en recipientes plásticos o metálicos para evitar la contaminación de las fuentes de agua o alcantarillas y luego lave con agua. Los residuos secos se pueden disponer como residuos ordinarios. Contenido máximo de plomo en base seca 0,01%.

PRIMEROS AUXILIOS

En el caso de contacto con los ojos, lave con agua y busque atención médica. Si el contacto es con la piel, lave con agua y jabón. Si es ingerido, beba abundante agua y busque atención médica de inmediato.

Para emergencias de intoxicación, comuníquese con CIATOX, 1800-83636

INFORMACIÓN Y ASESORÍA

En caso de duda, necesidad de información o asesoría, comunicarse con el departamento de Servicio Técnico de Pintuco® a pintuco@pintuco.com ó con Servicio al cliente al 1800 - Pintuco (746882) - (04) 3731 880.

Elaborado por Pinturas Ecuatorianas S.A.
PINTUCO
Pintuco® Ecuador
Industria Ecuatoriana
Elaborado bajo NTE INEN 1544

Av. Elias Muñoz Vicuña y Orellana Mateus
Telf. (593) 4 -3731880
Fax: (593) 4 -3731880 ext. 7201
www.pintuco.com.ec / Guayaquil - Ecuador

NOTAS LEGALES:

Toda la información contenida en esta ficha técnica del producto se revisó y actualizó en Septiembre 2016, y se da de buena fe, pero no constituye garantía expresa o implícita sobre el comportamiento del producto porque las condiciones de uso, preparación de superficie, aplicación y almacenamiento están fuera de nuestro control.



VINILTEX® ADVANCED

Paredes y muros interiores y exteriores

DESCRIPCIÓN

Es una pintura premium base agua que ofrece máxima lavabilidad y durabilidad. Es la marca #1 recomendada por pintores en Colombia. Protege y a la vez decora con color, siendo amigable con el medio ambiente por su bajo contenido VOC. Tiene un antibacterial activo que elimina el 99,9% de las bacterias. Cuenta con nuestro desarollo tecnológico del color, ColorTech®.

USOS

Recomendada para decorar y proteger muros y cielos rasos de residencias, oficinas, zonas de alto tráfico y edificaciones en general, en ambientes interiores y exteriores. Disponible en una amplia gama de colores.

* En exteriores, la estabilidad de los colores del abanico que no están marcados con el símbolo del "sol" ☼, dependerá de las condiciones de intemperismo en las que se aplique.

VENTAJAS Y BENEFICIOS

- ✓ Máxima duración y lavabilidad.
- ✓ Excelente resistencia a la abrasión.
- ✓ Única con tecnología superior del color ColorTech®.
- ✓ Bajo VOC
- ✓ Libre de APEO.

COLORES

Más de 5.000 colores disponibles (base pastel - base tint - base deep – base accent)

ACABADO

Mate.

CUMPLIMIENTO DE NORMAS Y CERTIFICADOS

ISO 9001 – 2015
Sistema de gestión de calidad
CO-SC101-1

ISO 14001 – 2015
Sistema de gestión ambiental
CO-SA069-1

OHSAS 18001 – 2007
Sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional / CO-OS038-1

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Propiedad	Valor	Unidad	Método de medición
Brillo, medido a 60°	< 10	%	
Viscosidad	125 a 130 *según color	KU	
Densidad	4.5 a 5.5 *según color	Kg / Gal	
Cubrimiento	> =96	%	
Solvente para dilución y limpieza	Agua		
Contenido de VOC	< 50 *según color	Gramos/Litro menos agua	ASTMD6886
Secamiento al tacto	0.5 a 1	Horas	
Secamiento al manejo	2 a 3	Horas	
Secamiento entre manos	1 a 2	Horas	
Sólidos por peso	57.25 +/-2	%	ASTM D1644
Sólidos por Volumen	38.85	%	
Rendimiento teórico (A 1 mils de espesor de película seca)	56	m^2 / Gal	

*Los métodos utilizados para evaluar las propiedades registradas en esta ficha técnica son definidos con base en normas estándar. Si requiere consultarlos favor comunicarse con el área de calidad Pintuco.

**Los valores mostrados son típicos del producto y pueden presentar variaciones. El desempeño en obra dependerá de los métodos de aplicación y las condiciones del sitio de obra.

***Entre menor sea el contenido de VOC (Compuestos Volátiles Orgánicos) menor será el impacto negativo sobre la capa de ozono, y ayudará a cuidar tu salud.

INSTRUCCIONES DE USO

1. Preparación de la Superficie a pintar

Para aplicación en interiores:
Antes de aplicar Viniltex® Advanced verifique que la superficie esté seca y libre de polvo, mugre, grasa y pintura deteriorada.
Elimine los acabados deteriorados, cales, carburos y humedades con rasqueta o lija.
Resane las fisuras, agujeros y otros defectos que puedan afectar el acabado final de la superficie con Estuco Profesional® Interiores Pintuco® Ref. 17060.
Para superficies con pintura brillante lije (lija #180) suavemente para suprimir el brillo. Para superficies con pintura acabado mate limpie y seque bien.

Para aplicación en exteriores:
En sustratos con cal, retire la cal suelta con rasqueta, lija o cepillo y aplique dos manos de Sellador Pintuco ® Antialcalino Sellomax® Ref. 10270 ó 10272.
Fisuras y juntas (con movimiento) de más de 1,5 mm deben ser selladas con Pintuco® Fix Profesional y luego aplique Viniltex Advanced®.
En concreto repare los poros y fisuras con Revomastic Pintuco®.
En obra nueva aplique una mano de Sellomax® Ref. 10270 ó 10272 para evitar manchas blanquesinas debido a la alcalinidad de la superficie. Si requiere un acabado liso aplique

Estuco acrílico exterior doble protección Pintuco® Ref. 27060
En muros de ladrillo, lavar bien la superficie, eliminando polvo y residuos sueltos y todo tipo de contaminantes, dejar secar y aplicar el Vinitex Advanced®

2. Preparación del Producto y Aplicación

Mezcle Viniltex® Advanced con una espátula limpia para obtener completa uniformidad.

Diluya con agua según el equipo de aplicación a usar de acuerdo con la siguiente tabla:

EQUIPOS DE APLICACIÓN	CANTIDAD VINILTEX® ADVANCED	CANTIDAD DE AGUA*
Brocha o Rodillo	1 galón	25% (946ml/aprox)
Pistola convencional	1 galón	25% (946ml/aprox)
Pistola Airless	1 galón	13% (492 ml/aprox)

*Para otros tamaños y/o presentaciones del producto mantener la proporción de dilución equivalente.
*Esta proporción equivale a:
Un 25% equivale a una ¼ parte de la cantidad de pintura a utilizar.

Aplique 2 a 3 manos (capas) de pintura, para obtener un buen acabado.
En el momento de la aplicación, la temperatura ambiental debe ser mayor a 5°C y la temperatura de la superficie no debe ser mayor a 40°C.

Deje transcurrir 1 hora de secado aproximadamente para aplicar la segunda mano o capa (Secamiento a 25°C y 60% de Humedad Relativa). Lave con agua los equipos de aplicación.

Para evitar el deterioro prematuro de la superficie pintada, evite lavarla con agua y jabón antes de transcurridos 30 días de la aplicación.

RENDIMIENTO PRÁCTICO APROXIMADO

Sobre	m²/galón
Estuco Profesional Pintuco.	20 a 25 m^2 /gal a 2 manos.
En repinte sobre color diferente	30 a 40 m^2 /gal a 2 manos.
En repinte sobre color igual o similar	40 a 50 m^2 /gal a 2 manos.

*Puede variar dependiendo de la rugosidad de la superficie, método y/o herramienta de aplicación.

PRESENTACIONES

1/16 Galón
1/8 Galón
¼ Galón
Galón
2,5 galones
5 galones

ESTABILIDAD DEL PRODUCTO

La estabilidad del producto en el envase original cerrado es de 36 meses contados a partir de la fecha de fabricación indicada en el código de barras. Una vez abierto el envase, el producto debe ser utilizado en el menor tiempo posible siguiendo las recomendaciones de almacenamiento para evitar la formación de natas.

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

Para estibado y almacenamiento tener en cuenta la siguiente tabla:

Envase	Máx. de planchas por estiba
Caneca (5GL)	3
Balde (2,5GL)	3
Galón (1GL)	6
Cuarto (1/4GL)	7

- El máximo de apilado de estibas paletizadas es 1 nivel.
- Los envases plásticos no resisten caídas de alturas superiores a su estibado, esto es aproximadamente 1, 20 metros.
- Los envases metálicos no resisten caídas de

altura.
- Si los envases metálicos se encuentran abollados, no usar en máquina de agitación.
- Reportar novedades en el material de empaque en la guía de recepción de transporte o durante los 3 días siguientes a la línea de servicio al cliente.

Mantenga el recipiente bien tapado mientras no esté utilizando el producto. Almacene el producto en el recipiente original cerrado, en un lugar bajo techo, seco y alejado de fuentes de calor. No vierta el producto en desagües, sobre el suelo o en quebradas o ríos. Para retirar (desprender) el producto (aplicado) que este seco utilice gafas de seguridad y mascarilla para material particulado (polvos). Almacenar en el envase original, este debe permanecer cerrado mientras no se esté utilizando. Se debe almacenar a temperaturas entre 10°C a 30°C.

INFORMACIÓN Y ASESORÍA

Para mayor información, otros usos o asesoría, consulte al Asesor Técnico a al área de Servicio al cliente 018000 111 247 ó desde Medellín 325 25 23.

PRODUCTO NO PELIGROSO PARA EL TRANSPORTE

NOTAS LEGALES:

Toda la información contenida en esta ficha no constituye garantía expresa o implícita sobre el comportamiento del producto, porque las condiciones de uso, preparación de superficie, aplicación y almacenamiento están fuera de nuestro control. El empleo de este producto en usos y/o condiciones diferentes a las expresadas en esta ficha técnica, queda a riesgo del comprador, aplicador y/o usuario. Pintuco Colombia S.A. se reserva el derecho de modificar esta literatura técnica sin previo aviso, sin que esto signifique disminución de la calidad de los productos. Para otros usos, asesoría o información, se recomienda consultar previamente con al área de servicio técnico. La garantía de resultados depende de las condiciones específicas de aplicación.

Este producto fue elaborado por Pintuco Colombia S.A., cuyo sistema de gestión de calidad / Ambiental / Seguridad y Salud Ocupacional está certificado conforme a la norma ISO 9001 ISO 14001 y NTC-OHSAS 18001 y acorde con los lineamientos de responsabilidad integral.

PLANTA CERTIFICADA

Los productos elaborados en Pintuco® en la planta ubicada el km 1 vía Belén- Rionegro, Antioquia-Colombia se encuentran fabricados en una empresa con el certificado de neutralidad de carbono.

09. FORMATOS DE CONTROL

CONTROL DE PERSONAL EN OBRA

CONTRATO DE OBRA No. 23001186 H4 DE 2023

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 23001301 H3 DE 2023

PERIODO DEL INFORME: 01 julio de 2024 - 31 de julio de 2024

CONTRATISTA DE OBI ABILE SAS

OBJETO: REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA DEL AEROPUERTO TOLÚ

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	ESTADO	DÍAS DEL MES																																
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Adriana Mercado Vitola	1102870697	Residente de Obra	19/06/2024		ACTIVO	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			x	x	x	x	x			x	x	x
Vanessa Gomez Zuluaga	43265848	Directora de Proyecto	19/06/2024		ACTIVO											x	x	x																x	x	x
Yenily Vanessa Peroza Acosta	1104874662	Tecnologo en SST	4/07/2024		ACTIVO				x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	x		x	x	x
Jhon Javer Cruz Criollo	1115727165	Oficial de obra	4/07/2024		ACTIVO				x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	x		x	x	x
Albeiro Criollo Guzman	79769723	Maestro de Obra	4/07/2024		ACTIVO				x	x	x		x	x	x		x	x		x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	x		x	x	x
Angel De Jesús Murillo Guzman	1024486192	Oficial de obra	4/07/2024	26/07/2024	INACTIVO				x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	x				
Juan Carlos Garcia Martinez	92229767	Guadañador	10/07/2024		ACTIVO										x	x	x	x		x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	x		x	x	x
Luigi Melendez Agresot	92226936	Auxiliar de guadaña	10/07/2024		ACTIVO										x	x	x	x		x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	x		x	x	x
Brayan Andrés Vega Ramirez	1024474557	Oficial de obra	19/07/2024		ACTIVO																			x			x	x		x	x	x		x	x	
Cesar Augusto Benitez Naranjo	98591597	Tecnico electricista	19/07/2024		ACTIVO																			x			x	x	x	x	x	x				

OBSERVACIONES:

ABILE S.A.S

ESTADO GENERAL DEL TIEMPO

AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FECHA 1/08/2024
(Día / Mes / Año)

ENTIDAD CONTRATANTE: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL

LUGAR AEROPUERTO DE TOLU - LADO TIERRA

CONTRATO DE OBRA No: 23001186 H4 DE 2023

CONTRATISTA: ABILE SAS

MES Y AÑO DEL INFORME MENSUAL: JULIO DE 2024

PROYECTO: REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLU.

ESTADO GENERAL DEL TIEMPO

Clase de tiempo	DÍAS DEL MES																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Promedio
Temperatura Min	27	25	25	25	25	26	26	26	27	27	27	27	27	28	27	27	25	26	27	26	27	27	27	27	26	26	26	27	25	25	25	26,26
Temperatura Max	34	30	34	31	30	34	34	35	33	33	34	34	33	36	35	35	35	31	32	34	37	34	34	34	34	32	32	36	35	34	34	33,65
Clima	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	SOL	
Horas Trabajadas	8	8	8	8	8	8	0	8	8	8	8	8	8	0	8	8	8	8	8	8	0	8	8	8	8	8	8	0	8	8	8	6,97

SOL: Soleado
PSN: Parcialmente Soleado
NUB: Nublado
MNB: Mayormente Nublado
LL: Lluvia

OBSERVACIONES:

Firma

Nombre: ADRIANA MERCADO VITOLA
Residente de Obra
Matrícula Profesional No.: 22202-382273 COR

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43b # 16 - 95 Of 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0015-2024-VT
Fecha: 3/07/2024
Anexos: Ninguno

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Reiteración de solicitud CO-TOLU-0007-2024-VT del 21/06/2024 ejecución de actividades de mantenimiento prioritarias.

Cordial saludo,

Se reitera la necesidad de realizar las actividades solicitadas en el comunicado CO-TOLU-0007-2024-VT del 21/06/2024 así:

De acuerdo a las visitas realizadas en campo los días 12/06/2024 y 19/06/2024, se han advertido algunas actividades que requieren de **atención inmediata** dentro de los alcances del contrato de mantenimiento 23001186 H4 de 2023, las cuales se indican a continuación:

1. Retiro de canaleta de a aguas lluvias que presenta falla en sus soportes, lo cual presenta un riesgo para los usuarios y operadores que circulan la zona.

	
Canaleta de aguas lluvias con falla en soportes – Zona de salida a plataforma	Canaleta de aguas lluvias con falla en soportes – Zona de salida a plataforma

2. **Ornamentación y paisajismo:** Es necesario que se implemente la ornamentación y paisajismo mediante rocerías en las zonas verdes dentro de las instalaciones del aeropuerto lado tierra, ya que la altura de la vegetación no garantiza las adecuadas características visibles, físicas y anímicas de espacios exteriores, de acuerdo a lo requerido en el ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO.

3. **Cubiertas:** Se requiere que de acuerdo a las indicaciones del personal de Aeropuerto se revisen las goteras presentes en la cubierta y se dé mantenimiento a las mismas para evitar las filtraciones de aguas lluvias en zonas de tránsito de pasajeros y oficinas.

Es importante mencionar que para el desarrollo de estas actividades prioritarias no es necesario tener aprobación del plan de trabajo, ya que están son necesarios para garantizar una adecuada condición para los usuarios y operadores aéreos; además esto se encuentra definido en el documento COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS así:

> ***3.4.1. PLAN DE TRABAJO (PT)***
>
> *Este Plan de Trabajo deberá ser aprobado por el INTERVENTOR dentro de los CINCO (5) DIAS CALENDARIO siguientes a su recibo, en caso de existir algún requerimiento por escrito por parte del INTERVENTOR, el Contratista debe atenderlo en un término no mayor a dos (02) DIAS CALENDARIO, so pena de incurrir en el incumplimiento de las obligaciones establecidas contractualmente y se iniciará con los trámites administrativos de incumplimiento.* ***Lo anterior no es óbice para que el CONTRATISTA realice Las obras y/o actividades exigidas por la interventoría, antes de la presentación del (PT).*** (Negrita fuera de texto original).

Atentamente,

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: Ninguno

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

10. REGISTRO FOTOGRÁFICO

Fotografía 1. Limpieza de cubierta de terminal de pasajeros.





Lugar: terminal de pasajeros
Fecha: 04/07/2024
Observaciones: Se realizó verificación tecnica del estado de la cubierta existente.

Fotografía 2. Estado de canales y cubierta de la terminal de pasajeros.





Lugar: terminal de pasajeros
Fecha: 04/07/2024
Observaciones: Se realizó verificación tecnica del estado de la cubierta existente.

Fotografía 3. Aplicación de pintura vinilo tipo I para paredes internas**.**





Lugar: Oficina de Supervisión
Fecha: 10/07/2024
Observaciones: Ninguna.

Fotografía 4. Mantenimiento de zonas verdes de aeropuerto tolú**.**







Lugar: Via de acceso vehicular y zonas adyacentes a la terminal de pasajeros
Fecha: 12/07/2024
Observaciones: Ninguna

Fotografía 5. Retiro de canoa de aguas lluvias en zona de salida a plataforma**.**





Lugar: terminal de pasajeros
Fecha: 16/07/2024
Observaciones: Ninguno.

Fotografía 6. Aplicación de pintura vinilo en paredes**.**





Lugar:
Fecha: 16/07/2024
Observaciones: Ninguno.

Fotografía 7. Mantenimiento de zonas verdes.





Lugar:
Fecha: 16/07/2024
Observaciones: Ninguno .

Fotografía 8. Limpieza de juntas de pavimentos y andenes.





Lugar: via de acceso
Fecha: 18/07/2024
Observaciones: Ninguno

Fotografía 9. Aplicación de pintura vinilo en paredes.





Lugar: Oficina Gerencia Aereopuerto Tolú
Fecha: 22/07/2024
Observaciones: Ninguno.

Fotografía 10. Limpieza de cubierta de terminal de pasajeros.





Lugar: terminal de pasajeros
Fecha: 23/07/2024
Observaciones: Ninguno.

Fotografía 11. Aplicación de pintura vinilo en paredes.





Lugar: Sala de llegada – Aereopuerto Tolú
Fecha: 23/07/2024
Observaciones: Ninguno .

Fotografía 12. Mantenimiento de zonas verdes.





Lugar: zona adyacente a via de acceso
Fecha: 23/07/2024
Observaciones: Ninguno .

11. GESTIÓN DE LA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA DEL PERIODO Y SOPORTES

11.01 COMUNICADOS DEL PERIODO

Medellín, 2 de julio de 2.024

Ingeniero
ISMAEL MAFIOLI
Director de Obra
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Bogotá

Referencia: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Entrega Ajuste Documental I (Rpta. Comunicado CO-TOLU-0011-2024-VT).

Cordial saludo,

Presentamos a continuación los documentos complementarios para el visto bueno y aprobación del personal, análisis de precios unitarios y plan de inversión del anticipo:

- Hojas de Vida Personal
  - Adriana Mercado Vitola – Residente de Obra
    - Hoja de Vida - AMV
    - Certif Exp - Consorcio Virgen de Carmen - AMV
    - Certif Exp - Megal - AMV
  - Nanny Rocio Lizcano Castellanos
    - Licencia SST – NRLC

- Análisis de Precios Unitarios
  - Adjuntamos archivo editable en Excel con las correcciones solicitadas bajo el nombre "20240702 APU - M75 Aerocivil (Tolu)".

- Plan de Inversión del Anticipo
  - El 4x1000 no obedece a la comisión de la fiducia, este corresponde al impuesto 4x1000, por lo cual no se hace necesario retirar del plan de inversión propuesto, así mismo, el rubro de subcontratos es el ítem que aplica a los anticipos y cortes de obra que serán desembolsados a través de la fiducia a subcontratistas y proveedores, bajo el código 40601 conforme a las indicaciones de la fiduciaria.

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810
info@abile.co
431 02 24

- Comunicaciones
  - Agardecemos todas las comunicaciones sean dirigidas a los miembros del proyecto, no al correo que aparece en el RUT de la compañía:
  - ✓ vanessa.gomez@abile.co
  - ✓ adriana.mercado@abile.co
  - ✓ nanny.lizcano@abile.co
  - ✓ luisa.valencia@abile.co
  - ✓ david.vasquez@abile.co

Cordialmente,



VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.

c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 5 de julio de 2.024

Ingeniero
ISMAEL MAFIOLI
Director de Obra
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Bogotá

Referencia: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Entrega Arte Valla.

Cordial saludo,

Presentamos para su aprobacion, el arte de la valla propuesto, en archivo adjunto "Arte Valla - M75 Aerocivil (Tolu)".

Atentos a su visto bueno para dar orden de inicio.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.

c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

M75 - 009 – Aerocivil (Tolú)

Medellín, 9 de julio de 2.024

Ingeniero
ISMAEL MAFIOLI
Director de Obra
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Bogotá

Referencia: Proceso de Contratación número 23001177 H4 de 2023:

"REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: **Entrega de análisis de precios de obras extras OE001 – OE005**

Cordial Saludo,

Se anexan para su revisión y aprobación los siguientes APU de obra extra:

TRAZABILIDAD OBRAS EXTRAS			M75 - AEROPUERTO TOLÚ		47.276.637,00
OE	DESCRIPCIÓN	un	CANTIDAD	VALOR UNITARIO PRESENTADO	VALOR TOTAL PRESENTADO
OE001	Levantamiento a detalle de estructuras, vía de acceso y lote. Se entrega planta en .dwg y .skp y cortes 3D	un	1,00	6.545.000,00	6.545.000,00
OE002	Suministro, transporte e instalación de ventana fija, en marco de 1101 con vidrio incoloro crudo laminado 5+5. Se cobra mínimo un m2 por elemento	m2	37,07	821.178,00	30.437.784,00
OE003	Suministro, transporte e instalació}n de puerta batiente en sistema 3890 con divisor central horizontal, en aluminio anodizado natural mate y vidrio incoloro laminado crudo 5+5	m2	3,56	1.276.035,00	4.538.856,00
OE004	Suministro, transporte e instalación de película polarizada titanio al 5%	m2	40,62	119.786,00	4.866.067,00
OE005	Suministro y aplicación de espuma poliuretano para relleno de perfiles como opción para disminución de ruido	m	10,00	88.893,00	888.930,00

Los precios no incluyen AIU ni IVA.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 11 de julio de 2.024

Ingeniero
ISMAEL MAFIOLI
Director de Obra
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Bogotá

Referencia: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Corrección de Plan de Manejo del Anticipo

Cordial saludo,

De acuerdo con lo solicitado, se adjunta el PMA con la corrección.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.

c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 11 de julio de 2.024

Ingeniero
ISMAEL MAFIOLI
Director de Obra
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Bogotá

Referencia: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Corrección de APUs contractuales

Cordial saludo,

De acuerdo con lo solicitado, se adjunta los análisis de precios unitarios corregidos.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.

c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 13 de julio de 2024

Ingeniero
ISMAEL MAFIOLI
Director de Obra
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Bogotá

Referencia: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Subsanación de requerimientos

Cordial saludo,

Nos permitimos dar respuesta a los requerimientos y subsanaciones de acuerdo a lo solicitado, para su revisión y aprobación, con los siguientes informes:

- Plan de Gerencia del Proyecto
- Informes semanales de obra
  - Semana 1
  - Semana 2
  - Semana 3
  - Semana 4
  - Semana 5
- Informe mensual 1

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.
c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 19 de julio de 2024

Ingeniero
ISMAEL MAFIOLI
Director de Obra
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Bogotá

Referencia: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Solicitud de revisión de borrador de contrato de fiduciaria

Cordial saludo,

Comedidamente solicitamos revisar y aprobar el documento adjunto de contrato de la fiducia para continuar con el trámite.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.
c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 19 de julio de 2024

Señores:
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Atn: Ingeniero Ismaél Mafioli Rodríguez
Director de Interventoría

Referencia: Contrato 23001186 H4 de 2023: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Solicitud de aprobación modificaciones a programación de obra

Cordial saludo,

De acuerdo con los recorridos, revisión presupuestal y diagnóstico de las pertinencias de las actividades contractuales y requeridas en el proyecto; se solicita comedidamente aprobar la programación adjunta en la cual se presentan las siguientes modificaciones:

- Se mantiene el periodo a evaluar de 90 días y las actividades contempladas en la versión anterior; así como las cantidades estimadas a ejecutar.
- Para que el ejercicio mostrara una ruta crítica más completa, se modificaron algunos vínculos entre las tareas de modo que se dieran proioridad a las actividades periódicas.
- Se corrigió la periodicidad de las tareas mensuales.

Lo antes posible se entregará el Plan de Trabajo con la programación de obra con todas las actividades contractuales y su respectivo flujo de caja.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.

c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 20 de julio de 2024

Señores:
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Atn: Ingeniero Ismael Mafioli Rodríguez
Director de Interventoría

Referencia: Contrato 23001186 H4 de 2023: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Subsanación de requerimientos (CO-TOLU-0038-2024-VT) e informe semanal n°7.

Cordial saludo,

Nos permitimos dar respuesta a los requerimientos y subsanaciones de acuerdo a lo solicitado, para su revisión y aprobación, con los siguientes informes:

- Informes semanales de obra
  - Semana 1
  - Semana 2
  - Semana 3
  - Semana 4
  - Semana 5
  - Semana 6
- Informe mensual 1

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.

c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 22 de julio de 2024

Señores:
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Atn: Ingeniero Ismael Mafioli Rodríguez
Director de Interventoría

Referencia: Contrato 23001186 H4 de 2023: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Subsanación de análisis de precios unitarios contractuales firmados

Cordial saludo,

De acuerdo a lo solicitado se adjuntan los análisis de precios unitarios contractuales firmados por el representante legal

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.
c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 25 de julio de 2024

Señores:
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Atn: Ingeniero Ismael Mafioli Rodríguez
Director de Interventoría

Referencia: Contrato 23001186 H4 de 2023: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Plan de manejo ambiental de obra

Cordial saludo,

De acuerdo a lo solicitado se adjunta el informe del asunto para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.
c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 26 de julio de 2024

Señores:
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Atn: Ingeniero Ismael Mafioli Rodríguez
Director de Interventoría

Referencia: Contrato 23001186 H4 de 2023: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Plan de calidad

Cordial saludo,

De acuerdo a lo solicitado se adjunta el informe del asunto para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.
c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 27 de julio de 2024

Señores:
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Atn: Ingeniero Ismael Mafioli Rodríguez
Director de Interventoría

Referencia: Contrato 23001186 H4 de 2023: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Entrega de Informe semanal N°8.

Cordial saludo,

De acuerdo a lo solicitado se adjunta el informe del asunto para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.
c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 29 de julio de 2024

Señores:
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Atn: Ingeniero Ismael Mafioli Rodríguez
Director de Interventoría

Referencia: Contrato 23001186 H4 de 2023: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Plan de Trabajo, programación de obra y flujo de caja

Cordial saludo,

Se adjuntan informes del asunto para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.
c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 29 de julio de 2024

Señores:
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Atn: Ingeniero Ismael Mafioli Rodríguez
Director de Interventoría

Referencia: Contrato 23001186 H4 de 2023: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Documentos para formalizar anticipo

Cordial saludo,

Se adjuntan para su aprobación y trámite los documentos para pago del anticipo.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.
c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Medellín, 29 de julio de 2024

Señores:
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024
Atn: Ingeniero Ismael Mafioli Rodríguez
Director de Interventoría

Referencia: Contrato 23001186 H4 de 2023: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLÚ".

Asunto: Plan de Trabajo, programación de obra y flujo de caja

Cordial saludo,

Se adjuntan informes del asunto para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

VANESSA MARÍA GÓMEZ ZULUAGA
Directora de Obra
ABILE S.A.S.
c.c. Ing. Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora Contrato – Aerocivil

Carrera 43 B
16 - 95
Oficina 1810

info@abile.co
431 02 24

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43B # 16 - 95 OF 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0014-2024-VT
Fecha: 28/06/2024
Anexos: 1 Archivo.jpeg

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Respuesta a comunicado M75 - 005 – Aerocivil (Tolu) (Rad.RA-TOLU-0010-2024-VT de fecha 26/06/2024) cuyo asunto es: "*Entrega Documental II*."

Cordial saludo,

En atención a su comunicado del asunto se aclara que el arte de la valla es una referencia, de este se debe actualizar la fotografía y los datos del contratista según aplique. Adicional se adjunta las dimensiones suministradas por la Aeronáutica.

Atentamente,

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: 1. Dimensiones valla.jpeg (Folio 1)

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43b # 16 - 95 Of 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0015-2024-VT
Fecha: 3/07/2024
Anexos: Ninguno

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Reiteración de solicitud CO-TOLU-0007-2024-VT del 21/06/2024 ejecución de actividades de mantenimiento prioritarias.

Cordial saludo,

Se reitera la necesidad de realizar las actividades solicitadas en el comunicado CO-TOLU-0007-2024-VT del 21/06/2024 así:

De acuerdo a las visitas realizadas en campo los días 12/06/2024 y 19/06/2024, se han advertido algunas actividades que requieren de **atención inmediata** dentro de los alcances del contrato de mantenimiento 23001186 H4 de 2023, las cuales se indican a continuación:

1. Retiro de canaleta de a aguas lluvias que presenta falla en sus soportes, lo cual presenta un riesgo para los usuarios y operadores que circulan la zona.

	
Canaleta de aguas lluvias con falla en soportes – Zona de salida a plataforma	Canaleta de aguas lluvias con falla en soportes – Zona de salida a plataforma

2. **Ornamentación y paisajismo:** Es necesario que se implemente la ornamentación y paisajismo mediante rocerías en las zonas verdes dentro de las instalaciones del aeropuerto lado tierra, ya que la altura de la vegetación no garantiza las adecuadas características visibles, físicas y anímicas de espacios exteriores, de acuerdo a lo requerido en el ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO.

3. **Cubiertas:** Se requiere que de acuerdo a las indicaciones del personal de Aeropuerto se revisen las goteras presentes en la cubierta y se dé mantenimiento a las mismas para evitar las filtraciones de aguas lluvias en zonas de tránsito de pasajeros y oficinas.

Es importante mencionar que para el desarrollo de estas actividades prioritarias no es necesario tener aprobación del plan de trabajo, ya que están son necesarios para garantizar una adecuada condición para los usuarios y operadores aéreos; además esto se encuentra definido en el documento COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS así:

> ***3.4.1. PLAN DE TRABAJO (PT)***
>
> *Este Plan de Trabajo deberá ser aprobado por el INTERVENTOR dentro de los CINCO (5) DIAS CALENDARIO siguientes a su recibo, en caso de existir algún requerimiento por escrito por parte del INTERVENTOR, el Contratista debe atenderlo en un término no mayor a dos (02) DIAS CALENDARIO, so pena de incurrir en el incumplimiento de las obligaciones establecidas contractualmente y se iniciará con los trámites administrativos de incumplimiento.* ***Lo anterior no es óbice para que el CONTRATISTA realice Las obras y/o actividades exigidas por la interventoría, antes de la presentación del (PT).*** (Negrita fuera de texto original).

Atentamente,

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: Ninguno

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43B # 16 - 95 OF 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0019-2024-VT
Fecha: 04/07/2024
Anexos: Ninguno

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Respuesta a comunicado M75 - 007 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0015-2024-VT) de fecha 03/07/2024 cuyo asunto es: "*Entrega Ajuste Documental I (Rpta. Comunicado CO-TOLU-0011-2024-VT)".*

Cordial saludo,

Se revisa la siguiente documentación anexa en su comunicado:

1. Adriana Mercado (AMV)
2. Nanny Lizcano (NRLC)
3. 20240702 APU - M75 Aerocivil (Tolú)

De lo anterior nos permitimos responder de la siguiente forma:

i) Hoja de vidas

Se postulan 3 profesionales de los cuales damos el siguiente concepto:

Nombre	**Cargo**	**Concepto**
Adriana Mercado Vitola	Residente de obra	**Cumple** con los requisitos del ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO
Nanny Rocio Lizcano Castellanos	Profesional SST	**Cumple** con los requisitos del ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO

ii) Análisis de Precios Unitarios (APU)

- Se debe ajustar el valor total de los siguientes ítems con el valor de los mismos dados en la propuesta económica del proceso:

1,2 SUMINISTRO E INSTALACIÓN VINILO
2,4 DESMONTE LÁMPARA EXISTENTE

3,1 DESMONTE PISO Y/O ENCHAPE EXISTENTE
3,3 SUMINISTRO E INSTALACIÓN GUARDA ESCOBA
4,2 DESMONTE Y SUMINISTRO CERRADURAS
4,3 PINTURA PUERTAS
5,1 RECONFORMACIÓN PAVIMENTO EN ADOQUIN
5,2 LÍNEA DE DEMARCACIÓN CON PINTURA EN FRÍO
8,3 LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO TANQUE ELEVADO AGUA POTABLE
9,4 INSTALACIÓN CUBIERTA

iii) Plan de inversión del anticipo

Se reitera ajustar los rubros del plan de inversión del anticipo en materiales, equipos y logística, de acuerdo a lo estipulado en la minuta del contrato 23001186 H4 de 2023 CLÁUSULA 6. ANTICIPO Y/O PAGO ANTICIPADO así:

> *La Entidad entregará un anticipo por la suma de $625.751.700, y lo entregará el anticipo bajo las siguientes condiciones:*
>
> *El anticipo se justifica en facilitar recursos al contratista para adquirir los **materiales, equipos y logística** para iniciar la ejecución del contrato, lo anterior con el fin de garantizar que se cumpla el programa de obra, reduciendo los riesgos de incumplimiento en el cronograma de actividades y/o mayores costos de ejecución. Sin embargo, es obligación del contratista demostrar por medio de su plan de inversión el buen manejo del anticipo.* (Negrita fuera de texto original)

Por otra parte, se resalta lo estipulado en la minuta del contrato 23001186 H4 de 2023 CLÁUSULA 6. ANTICIPO Y/O PAGO ANTICIPADO así: "*el costo de la comisión fiduciaria es asumido directamente por el Contratista"*, del mismo modo, se aclara que el gravamen del 4x1000 es responsabilidad de todos los usuarios del sistema financiero. Ver Estatuto Tributario Libro sexto Artículo 860 hasta el 881.

Dadas las anteriores observaciones se espera respuesta en los tiempos establecidos en el documento COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS en el cual se estipulan cinco (5) días calendario.

Atentamente,

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: Ninguno

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43B # 16 - 95 OF 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0022-2024-VT
Fecha: 05/07/2024
Anexos: 1 Archivo.pdf

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Respuesta a correo enviado el 03/07/2024 con radicado de interventoría (Rad. RA-TOLU-0018-2024-VT) cuyo asunto es: "*Docs. para autorización de ingreso personal ABILE S.A.S*".

Cordial saludo,

Por medio de la presente informamos que la coordinación de ingreso de personal debe realizarse directamente con el área administrativa y operacional de aeropuerto Golfo de Morrosquillo, tal como se describe en documento COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS así:

3.6.12. AUTORIZACIÓN DE INGRESO Y PUESTOS DE CONTROL.

Toda persona, vehículo, equipo o insumo a cargo del CONTRATISTA que se requiera ingresar a las áreas restringidas del aeropuerto debe hacerlo únicamente por los puestos de control **autorizados por la Administración del aeropuerto, cumpliendo los protocolos de seguridad requeridos.** (Negrita fuera de texto original)

Atentamente,

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: 1. Oficio (Aviso Importante).pdf (Folios 1)

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43B # 16 - 95 OF 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0023-2024-VT
Fecha: 05/07/2024
Anexos: Ninguno

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Respuesta a comunicado M75 - 005 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0009-2024-VT de fecha 26/06/2024 cuyo asunto es: "*Entrega Documental II".*

Cordial saludo,

En su comunicado del asunto, se presenta información documental precedida de los siguientes términos:

> *Realizado el recorrido de obra el día miércoles junio 19 de la presente anualidad, entendiendo la frecuencia de ejecución de algunas de las actividades contractuales, nos permitimos presentar el plan de trabajo y flujo de caja desarrollado en el software Project "20240625 Progr. Obra vs. 0 - M75 Aerocivil (Tolú)" y "20240625 Flujo de Caja (Progr. Obra vs. 0) - M75 Aerocivil (Tolu)", en este se contemplaron las recomendaciones presentadas según comunicado recibido bajo el nombre CO-TOLU-0002-2024-VT.*

De este punto se observa que los documentos enunciados vienen anexos como PDF y no en Project como se enuncia.

Continua su enunciado así:

> *Dado que no se cuenta con planos arquitectónicos, las cantidades son estimadas de acuerdo al formulario de cantidades contractual, según la frecuencia de ejecución de actividades, estimando cantidades de veces a ejecutar las actividades en función del plazo del contrato. Estas primeras interveciones se estiman con una duracion total de 91 dias.*

De este punto se evidencia 2 anexos en formato PDF: 1) programación, y 2) flujo de inversiones, para lo cual se considera adecuado como una de intervención preliminar, sin embargo, para el plan de trabajo definitivo se debe considerar todos los lineamientos dados en el documento COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS numeral 3.4.1. PLAN DE TRABAJO (PT).

Dicho lo anterior se deben allegar los siguiente entregables considerando todas las áreas a intervenir:

- Diagnóstico de la infraestructura lado aire del aeropuerto. (De conformidad con el alcance del Aeropuerto definido en el documento Anexo Técnico).
- Descripción de las actividades y cantidades a desarrollar. (Alcance, costos, tiempos.)
- Presentación de los APU`S y especificaciones técnicas de conformidad con las actividades a desarrollar en la infraestructura lado aire.
- Programación General (Capítulos, Actividades, Duraciones, Secuencias, Rendimientos, recursos, Especificaciones Técnicas, Fechas de Ciclos).
- Personal y equipo. (condiciones de trabajo y procedimientos para el desarrollo de las actividades en obra dentro del aeropuerto (mínimo requerido).
- Plan de trabajo para la realización, revisión, complementación y aprobación de diseños, los cuales deben considerar aprobaciones parciales de obras funcionales, para inicio temprano de obras, para lo cual la INTERVENTORIA, deberá apoyar estas aprobaciones según se programen, y disponer del personal necesario para iniciar el seguimiento y la vigilancia de las obras que cuenten con esta aprobación.
- PROGRAMA DE GERENCIA DEL CONTRATO
- PLAN DE SEGURIDAD OPERACIONAL DE LA OBRA
- Hojas de vida del personal
- Relación de equipo ofrecido
- Programa de inversiones (medio físico y magnético)
- Flujo de caja
- Programa de generación de empleo
- Instalaciones provisionales
- Plan de calidad

Dadas las anteriores observaciones se espera respuesta en los tiempos establecidos en el documento COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS en el cual se estipulan cinco (5) días calendario.

Por otra parte, es importante resaltar que la entrega de dicha documentación ya se encuentra por fuera de los tiempos preestablecidos en el documento COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, (10 días) por lo que es necesario dar celeridad y allegar los documentos definitivos para su revisión y aprobación.

Atentamente,

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: Ninguno

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43B # 16 - 95 OF 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0027-2024-VT
Fecha: 10/07/2024
Anexos: Ninguno

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Requerimiento de entrega de informes semanales y mensual No. 1 del contrato de obra 23001186 H4 de 2023.

Cordial saludo,

Por medio de la presente se solicita al contratista de obra ABILE SAS dar cumplimiento a las obligaciones que actualmente están en mora, las cuales son: Entrega de informes semanales 1, 2, 3, 4 y 5 y mensual No. 01 (mes de junio de 2024) de contrato de obra 23001186 H4 de 2023, dicho requerimiento se establece según documentos contractuales así:

COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO -ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA
(…)
v) *El Contratista de obra, presentará a la Interventoría un informe y presentación en el formato vigente semanal por medio de correo electrónico los sábados, con respecto del avance de las actividades ejecutadas.*

3.2. PRESENTACIÓN DE INFORMES Y ACTAS POR PARTE DEL CONTRATISTA

Informe semanal

El Contratista de obra, presentará a la Interventoría un informe semanal por medio de correo electrónico los sábados, con respecto del avance de las actividades ejecutadas.

Este informe debe contener los siguientes capítulos:

1. Encabezado de la semana: Fecha, No de informe, Periodo.
2. Datos Generales del Proyecto: Objeto, supervisor, plazo contrato, y plazo restante del contrato.
3. Control de Programación: % ejecutado en la semana y en Valor, % ejecutado acumulado y en Valor. % de atraso o de adelanto con su respectivo valor.

4. Datos contractuales: (para cada contrato tanto el de mantenimiento como el de interventoría.
✓Contratista.
✓No. Contrato.
✓Valor inicial.
✓Valor actualizado.
✓Fecha de Inicio.
✓Fecha de Vencimiento.
✓Prorrogas (detallas todas las prórrogas del contrato).
✓Suspensiones.
5. Actividades realizadas en la semana.
6. Resumen Ejecutivo del contrato.
7. Personal y equipo en obra.
8. Población beneficiada
9. Empleos Generados (Directos e indirectos).
10. Beneficios técnicos y sociales.
11. Registro fotográfico del antes y el después.
12. Gestión de los tramites contractuales.
13. Presentación

Informe mensual

El Contratista de obra, presentará a la Interventoría un informe mensual correspondiente al periodo ejecutado, dentro de los cinco (5) primeros días del mes siguiente, que incluya de forma detallada el registro fotográfico de las actividades realizadas (con un antes y después) durante el mes transcurrido, con las respectivas conclusiones, recomendaciones, rendimientos y donde se indique el cumplimiento o porcentaje de cumplimiento de lo ejecutado en el mes vs. lo programado, incluyendo reportes fotográficos y de video que se consideren necesarios para soportar la información.

El informe mensual debe contener el estado y avance del contrato, con gráficas, que claramente describan la situación de las actividades; debe contener como mínimo, pero sin limitarse, los siguientes aspectos:

Introducción.

Datos generales.

Estado general del contrato de obra.
Información general del contrato de obra.

Condiciones de cumplimiento del contrato.

- Cumplimiento de Programación: actividades, presupuesto y balance.
- Planes de trabajo ejecutados y programados.
- Cumplimiento de las gestiones por disciplinas a cargo del contrato de obra.
- Informe de comités y avance de compromisos, planes de acción.

- Acciones preventivas y correctivas, propuestas de mitigación, para el cumplimiento del contrato.
- Resumen del cumplimiento del contrato de obra y de actividades ejecutadas.
- Informes de cada uno de los profesionales con las actividades realizadas
- Certificación de pago de honorarios firmada por cada uno de los profesionales.

Control de la programación.

- Avance de actividades de obra
- Gráfica avance físico del contrato de obra
- Actividades ejecutadas en el periodo.
- Actividades no ejecutadas dentro de lo programado, justificación y acciones de cumplimiento.
- Actas de liberación de obra, y/o de recibo de la actividad ejecutada.
- Programación de actividades para el siguiente periodo. (personal, equipamiento y recursos necesarios).
- Cuadro financiero del contrato: programado, ejecutado, control de cobros y pagos.
- Resumen al control de gestión, a partir de la programación.

***Laboratorios y Ensayos**.*

- Copia de los laboratorios realizados durante el periodo.
- Análisis técnico y recomendaciones de los resultados obtenidos en los ensayos.
- Informe de revisión de control técnico de materiales, especificaciones y controles de mantenimiento.
- Programación de ensayos y laboratorios para el siguiente periodo.
- Recomendaciones y observaciones a los laboratorios y ensayos.

Control presupuestal del contrato.

- Cuadro de control del presupuesto programado y ejecutado.
- Soporte de las actas de pago.
- Grafica presupuestal.
- Cuadro de control de pagos, gestión de pagos de obra.

Observaciones y conclusiones a la gestión del cumplimiento del contrato y sus riesgos.

- Alcance administrativo
- Alcance técnico.
- Alcance ambiental.
- Alcance de seguros.
- Alcance a la evaluación de riesgos.
- Alcance contable.
- Otros alcances de gestión.

Formatos de control.

- Relación de personal en obra.

- Relación del equipo en obra y horas equipo trabajadas.
- Control climatológico y de horas trabajadas.
- Ordenes de trabajo de la INTERVENTORÍA.
- Materiales en obra y programados para labor.

Registro fotográfico fechado, redactado y localizado (antes y después de las actividades ejecutadas).

- Las fotos deberán traer el descriptivo, su ubicación, orden de magnitud, ubicación en un plano general, y complementario a identificar claramente lo informado como fechas.
- Las fotografías presentadas o archivadas, deberá ser a color con una resolución adecuada.
- Sin embargo, el CONTRATISTA de obra debe realizar un registro fotográfico diario, como se solicita, y deberá entregarlo en orden cronológico, y por actividad.

Para el informe mensual o ejecutivo, se presentarán anexos resumidos de fotos o informas de avance de la obra.

Gestión de la correspondencia interna y externa del periodo y soportes.

- El CONTRATISTA de obra deberá llevar un registro numerado los comunicados para garantizar la trazabilidad,
control, ubicación, seguimiento y gestión de estos.
- El CONTRATISTA de obra deberá documentar de forma clara el estado y cumplimiento de los oficios que se generen por el desarrollo del contrato.
- Actas de comité de obra.
- Copia del libro diario de obra.
- Copias claras y legibles.
- Certificaciones y fichas técnicas.
- Informe de gestión SST, para las actividades de campo, vinculación de personal al sistema de seguridad social y las demás que son objeto de esta área.

Gestión del Programa de Gerencia

- El PMP del contratista de obra, deberá aplicar los procesos de La Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyecto PMBOK sexta edición para la entrega de los siguientes documentos:

- Informe de la dirección, gestión y control del trabajo de obra.
- Informe de gestión del conocimiento del contrato.
- Informe de gestión del control integrado de cambios.
- Informe de validación y control del alcance.
- Informe de control del cronograma.
- Informe de control de los costos.
- Informe de gestión y control de la calidad.
- Informe de gestión y monitoreo de las comunicaciones.
- Informe de la implementación de las respuestas a los riesgos del contrato.
- Informe de monitoreo de riesgos.
- Informe de gestión de la participación de los interesados

Dadas las anteriores observaciones se espera respuesta en los tiempos establecidos en el documento COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS en el cual se estipulan dos (2) días calendario.

El no cumplimiento de dichas obligaciones puede constituirse como una causal de multa de acuerdo al contrato de obra 23001186 H4 de 2023 así:

> **CLÁUSULA 15. MULTAS**
> (…)
> 6. Si el Contratista no entrega la información completa que le solicite el interventor, que se relacione con el objeto del contrato, dentro de los plazos y en los términos de cada requerimiento, se causará una multa equivalente al [0,3%] del valor del contrato. Estas multas se causarán sucesivamente por cada día de atraso, hasta cuando el Contratista demuestre que corrija el incumplimiento respectivo a satisfacción del interventor.

Atentamente,

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: Ninguno

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43B # 16 - 95 OF 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0031-2024-VT
Fecha: 15/07/2024
Anexos: Ninguno

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Respuesta a comunicado M75 - 010 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0028-2024-VT de fecha 11/07/2024) cuyo asunto es: "C*orrección de Plan de Manejo del Anticipo".*

Cordial saludo,

En cumplimiento de las funciones de la interventoría y por medio del presente comunicado se emite CONCEPTO FAVORABLE al plan de inversión del anticipo presentado como anexo al comunicado del asunto.

Atentamente,

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: Ninguno

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co
Vanessa Gómez Directora de obra ABILE SAS vanessa.gomez@abile.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43B # 16 - 95 OF 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0034-2024-VT
Fecha: 15/07/2024
Anexos: 2 Archivos.xlsx + 1 Archivo.docx

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Respuesta a comunicado M75 - 009 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0025-2024-VT de fecha 09/07/2024) cuyo asunto es: "*Entrega de análisis de precios de obras extras OE001 – OE005".*

Cordial saludo,

Para el trámite de aprobación de ítem no previstos se requiere complementar los presentado en el comunicado del asunto con los lineamientos de los documentos contractuales así:

COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

3.12. ESPECIFICACIONES DE ACTIVIDADES NO PREVISTAS EN EL CONTRATO

Cuando se requiera incluir actividades no previstas o no incluidas en el presupuesto, el CONTRATISTA se obliga a presentar:

Estudio de mercado, compuesto por tres (3) cotizaciones de los insumos a utilizar que permitan construir el precio para la actividad no prevista. En caso de no contar con valores de referencia en los APU`s iniciales.

Para determinar el valor contractual de la actividad no prevista, este corresponderá al menor valor de mercado calculado con las tres (3) cotizaciones presentadas por el CONTRATISTA, y una cuarta cotización presentada por la INTERVENTORIA.

Una vez definido el valor, el CONTRATISTA se obliga a presentar el acta de modificación de no previstos el balance económico del contrato con aprobación

de la INTERVENTORIA, para posterior presentación y aprobación ante el Comité de Contratación. La presentación de esta documentación no genera un derecho de ejecución o una obligación de aprobación, por parte de la AEROCIVIL, ni pago por hechos cumplidos por omisión de trámites administrativos.

Cuando se cuente con la aprobación formal del Comité de Contratación, el CONTRATISTA se obliga a presentarle a la INTERVENTORÍA el Acta de Modificación de Cantidades, Especificaciones Técnicas y balance del contrato, el cual podrá mantener el valor contractual o en su defecto una adición para mayores cantidades de obra.

Requisitos mínimos obligatorios de presentación de las especificaciones técnicas para actividades no previstas, utilizando el formato definido en el contrato por la AEROCIVIL.

- *Descripción.*
- *Alcance*
- *Ejecución.*
- *Materiales.*
- *Equipo.*
- *Rendimiento*
- *Aceptación y rechazos*
- *Medida y forma de pago.*

En ellas se describen: los procesos técnicos a seguir para la correcta ejecución de la actividad, los tipos de materiales y equipos a utilizar, unidad de medida y su forma de pago, requisitos mínimos de acabados y los métodos de comprobación y control.

También se deben determinan las unidades de medida que se utilizarán para cuantificar y pagar las obras ejecutadas, éstas pueden ser:

- *Metros.*
- *Metros cuadrados.*
- *Metros cúbicos.*
- *Unidades.*
- *Kilogramos.*
- *Cualquier otra medida cuantificable.*

Toda medida y forma de pago incluye: materiales con su correspondiente desperdicio, mano de obra, prestaciones sociales, herramientas y equipos necesarios para una correcta ejecución, instalación, acabado y funcionamiento de la obra pormenorizada en la descripción y ejecución; en caso contrario, la especificación correspondiente contendrá las aclaraciones necesarias.

Nota 1: Todos los procedimientos definidos con anterioridad deberán contar con el seguimiento y la aprobación de la INTERVENTORÍA y el visto bueno de la AEROCIVIL.

MANUAL DE CONTRATACIÓN - CAPÍTULO IV - ETAPA DE EJECUCIÓN

• ***Acta de Fijación de Ítem no Previsto:*** *Documento contractual mediante el cual se aprueba por parte del supervisor/interventor el precio del ítem no previsto. La inclusión de dichos ítems en el contrato implica su modificación y la suscripción de la minuta correspondiente por las partes del contrato. Cuando se requiera de mayores recursos a los dispuestos en el contrato, se tramitará también su*
adicción.

9.1 ¿QUÉ TIPO DE MODIFICACIONES SE PUEDEN SUSCRIBIR Y CUÁL ES SU PROCEDIMIENTO?

Los requisitos que la interventoría/supervisión debe tener en cuenta para la aprobación de los ítems no previstos son los siguientes:

- El ítem no previsto no debe coincidir ni tener ninguna equivalencia técnica con ninguno de los ítems contratados.
- La descripción del ítem no previsto deberá contener la especificación general, particular o norma técnica que lo regula.
- Para la aprobación de los ítems no previstos por parte del interventor/supervisor, el contratista deberá allegar el estudio de mercado efectuado, que incluya como mínimo tres (3) cotizaciones de empresas especializadas en la producción o comercialización del insumo específico, junto con los esquemas y memorias de cálculo a que haya lugar, que justifiquen el valor de los ítems no previstos a la fecha de presentación. Por regla general se seleccionará la cotización de menor valor.

Para aquellos casos en que el estudio de mercado determine que el grado de especificidad del insumo solo permite contar con un único proveedor, la supervisión/interventoría deberá validar tal información presentando todos los soportes a que haya lugar.

Cuando la Aerocivil cuente con una base de precios de referencia, para determinar el valor de los ítems no previstos, se aplicará el procedimiento indicado por el administrador de dicha base.

Se anexa al presente los formatos a diligenciar y que deben ser parte de la documentación presentada para continuar con el trámite de solicitud de inclusión de ítem no previstos, además de las indicaciones dadas a personal en campo en mesa de trabajo del 11-jul-2024 en horas de la tarde en compañía del director de interventoría y director de obra.

- A. FORMATO76ACTADEMODIFICACINDECANTIDADESDEOBRAV2
- FORMATO69SOLICITUDMODIFICACINDECONTRATO
- MSER-7.0-12-003-ANLISISDEPRECIOSUNITARIOSPARAMANTENIMIENTO

Atentamente,

_____

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: 1. FORMATO76 Acta de Modificación de Cantidades de Obra V2.xls
2. FORMATO69 Solicitud Modificación de Contrato.docx
3. MSER-7.0-12-003-Anlisis de Precios Unitarios para Mantenimiento.xls

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co
Vanessa Gómez – Directora de obra ABILE SAS vanessa.gomez@abile.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43B # 16 - 95 OF 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0035-2024-VT
Fecha: 16/07/2024
Anexos: Ninguno

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Respuesta a comunicado M75 - 011 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0029-2024-VT de fecha 12/07/2024) cuyo asunto es: "*Corrección de APUs contractuales.*

Cordial saludo,

En cumplimiento de las funciones de la interventoría y por medio del presente comunicado se emite CONCEPTO FAVORABLE a los APUs presentados como anexo al comunicado en asunto. Se requiere allegar dichos APUs suscritos por parte de ABILE SAS.

Atentamente,

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: Ninguno

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co
Vanessa Gómez – Directora de obra ABILE SAS vanessa.gomez@abile.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43B # 16 - 95 OF 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0037-2024-VT
Fecha: 17/07/2024
Anexos: Ninguno

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Requerimiento de Plan de Manejo Ambiental de obra, contrato de obra 23001186 H4 de 2023.

Cordial saludo,

Por medio del presente comunicado hacemos la solicitud de cumplimiento de entrega de documentación de Plan de Manejo Ambiental de obra, de acuerdo a los lineamientos establecidos en COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS así:

3.3.16. MANEJO AMBIENTAL.

3.3.16.1. Aspectos e impactos ambientales en las actividades de obra

El CONTRATISTA deberá realizar la revisión y verificación del Plan de Manejo Ambiental (PMA) existente en el aeropuerto o del instrumento de manejo ambiental. Si el aeropuerto cuenta con un plan de manejo ambiental vigente en donde estén incluidas las fichas de ambientales de obras, el contratista deberá adaptarlas en su Plan de Manejo Ambiental de Obra - PMA de Obra, de acuerdo con las actividades a ejecutar. De lo contrario, en el caso que el aeropuerto no cuente con un PMA vigente, el CONTRATISTA deberá elaborar el respectivo Plan de Adaptación de la Guía Ambiental - PAGA con sus respectivas fichas ambientales de acuerdo con las actividades a ejecutar dentro del contrato, con base en las guías ambientales de la AEROCIVIL, especialmente lo contemplado en las Guías (https://www1.upme.gov.co/siame/Paginas/Guias-ambientales.aspx) dentro de los quince (15) días siguientes a la orden de inicio:

a) GUÍA AMBIENTAL PARA LA CONSTRUCCIÓN O AMPLIACIÓN DE PISTAS, PLATAFORMAS O AMPLIACIÓN DE PISTAS, PLATAFORMAS Y CALLES DE RODAJE Y CALLES DE RODAJE
b) GUÍA AMBIENTAL DE CONSTRUCCIÓN DE OBRAS MENORES DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA
c) GUÍA AMBIENTAL PARA LA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE AEROPUERTOS
d) GUÍA AMBIENTAL PARA LA CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN DE AYUDAS DE AERONAVEGACIÓN EN TIERRA

En todo caso el CONTRATISTA deberá garantizar el cumplimiento de todas las fichas ambientales contempladas en el Instrumento de Manejo Ambiental de la Obra, y presentar la información para la aprobación por parte de la interventoría y de conocimiento de la AEROVICIL.

Dicho lo anterior se espera pronta y positiva respuesta en los tiempos establecidos en el documento COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS en el cual se estipulan dos (2) días calendario.

Atentamente,

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: Ninguno

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co
Vanessa Gómez – Directora de obra ABILE SAS vanessa.gomez@abile.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43B # 16 - 95 OF 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0038-2024-VT
Fecha: 17/07/2024
Anexos: Ninguno

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Respuesta a comunicado M75 - 012 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0032-2024-VT de fecha 15/07/2024) cuyo asunto es: "*Subsanación de requerimientos".*

Cordial saludo,

De la información presentada emitimos las siguientes observaciones:

1. **Informe mensual**

La estructura del informe de obra no está de acuerdo a los lineamientos del COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, enunciadas en el comunicado CO-TOLU-0027-2024-VT de fecha 10/07/2024, se requiere montar la estructura mencionada con los numerales que aplique.

Se requiere que la fecha de corte para los informes mensuales sea el último día del mes vencido, para este caso en particular el primer informe mensual con fecha de corte domingo 30 de junio.

El avance reportado en su informe no se encuentra congruente con las actividades ejecutadas durante el mes de junio, siendo que actividades como retiro de canaleta, pintura y paisajismo se inician en el mes de julio.

El porcentaje de obra programado no se encuentra congruente con el parcial validado que se entregó por ABILE SAS en comunicado M75 - 005 – Aerocivil (Tolú) con radicado RA-TOLU-0009-2024-VT.

2. Informe semanal

En la información presentada no se puede validar lo avances ejecutados, se requiere complementar con cantidades por ítem con su respectivo costo; por semana y acumulado.

El porcentaje de obra programado no se encuentra congruente con el parcial validado que se entregó por ABILE SAS en comunicado M75 - 005 – Aerocivil (Tolú) con radicado RA-TOLU-0009-2024-VT.

3. Plan de Gerencia del Proyecto

Se emite concepto favorable a plan de gerencia de proyecto presentado.

Dadas las anteriores observaciones se espera respuesta en los tiempos establecidos en el documento COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS en el cual se estipulan dos (2) días calendario.

Atentamente,

_____

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: Ninguno

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co
Vanessa Gómez – Directora de obra ABILE SAS vanessa.gomez@abile.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

CONSORCIO SERVINC-BETMAF 2024

NIT.901.827.703-8

BETMAF S.A.S. SERVINC SERVICIOS DE INGENIERIA

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43B # 16 - 95 OF 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0043-2024-VT
Fecha: 24/07/2024
Anexos: Ninguno

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Respuesta a comunicado M75 - 014 – Aerocivil (Tolu) (Rad. RA-TOLU-0038-2024-VT de fecha 22/07/2024 cuyo asunto es: "*Solicitud de aprobación modificaciones a programación de obra".*

Cordial saludo,

En su comunicado del asunto, se presentan las modificaciones en los siguientes términos:

- *Se mantiene el periodo a evaluar de 90 días y las actividades contempladas en la versión anterior; así como las cantidades estimadas a ejecutar.*
- *Para que el ejercicio mostrara una ruta crítica más completa, se modificaron algunos vínculos entre las tareas de modo que se dieran prioridad a las actividades periódicas.*
- *Se corrigió la periodicidad de las tareas mensuales.*

Esta interventoría considera adecuado como una de intervención preliminar, sin embargo, reitera que para el plan de trabajo definitivo se debe considerar todos los lineamientos dados en el documento COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS numeral 3.4.1. PLAN DE TRABAJO (PT).

Dicho lo anterior se deben allegar los siguiente entregables considerando todas las áreas a intervenir:

- Diagnóstico de la infraestructura lado aire del aeropuerto. (De conformidad con el alcance del Aeropuerto definido en el documento Anexo Técnico).
- Descripción de las actividades y cantidades a desarrollar. (Alcance, costos, tiempos.)
- Presentación de los APU`S y especificaciones técnicas de conformidad con las actividades a desarrollar en la infraestructura lado aire.
- Programación General (Capítulos, Actividades, Duraciones, Secuencias, Rendimientos, recursos, Especificaciones Técnicas, Fechas de Ciclos).
- Personal y equipo. (condiciones de trabajo y procedimientos para el desarrollo de las actividades en obra dentro del aeropuerto (mínimo requerido).
- Plan de trabajo para la realización, revisión, complementación y aprobación de diseños, los cuales deben considerar aprobaciones parciales de obras funcionales, para inicio temprano de obras, para lo cual la INTERVENTORIA, deberá apoyar estas aprobaciones según se programen, y disponer del personal necesario para iniciar el seguimiento y la vigilancia de las obras que cuenten con esta aprobación.
- PROGRAMA DE GERENCIA DEL CONTRATO
- Hojas de vida del personal
- Relación de equipo ofrecido
- Programa de inversiones (medio físico y magnético)
- Flujo de caja

- Programa de generación de empleo
- Instalaciones provisionales
- Plan de calidad

De los puntos anteriormente mencionados se tienen aprobados, APUs, Hojas de vida, Programa de gerencia del contrato. Por consiguiente, gran parte de la documentación se encuentra en mora, lo que lleva a solicitar a ABILE SAS que se allegue en la menor brevedad el plan de trabajo y demás entregables con el lleno de requisitos exigidos en COMPLEMENTARIO ANEXO 1 ANEXO TÉCNICO - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. En este punto es importante mencionar que actualmente se está configurando una causal de multa definida en el contrato de obra No. 23001186 H4 de 2023 así:

> ***CLÁUSULA 15. MULTAS***
>
> *6. Si el Contratista no entrega la información completa que le solicite el interventor, que se relacione con el objeto del contrato, dentro de los plazos y en los términos de cada requerimiento, se causará una multa equivalente al [0,3%] del valor del contrato. Estas multas se causarán sucesivamente por cada día de atraso, hasta cuando el Contratista demuestre que corrija el incumplimiento respectivo a satisfacción del interventor.*

Tasación multa

Valor del contrato	[0,3%] del valor del contrato.	Valor multa diaria
$ 1.996.500.065,00	$ 5.989.500,20	$ 5.989.500,20

Fecha de cumplimiento	Fecha actual	Total, días en mora
19/06/2024	24/07/2024	35

Total, multa
$ 209.632.507

Atentamente,

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: Ninguno

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co
Vanessa Gómez – Directora de obra ABILE SAS vanessa.gomez@abile.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

Señores
ABILE SAS
Atn. Santiago Martinez Rodas
Representante Legal
Carrera 43B # 16 - 95 OF 1810
info@abile.co
Medellín - Antioquia

Para responder cite este código
CO-TOLU-0044-2024-VT
Fecha: 24/07/2024
Anexos: 1 Archivo.pdf

TEMA: Contrato 23001301 H3 DE 2023. Interventoría Integral al Mantenimiento de la Infraestructura Física Lado Aire y Lado Tierra; Incluyendo Sistemas Aeroportuarios del Aeropuerto de Tolú vigencia futura.

ASUNTO: Traslado de requerimiento de documentos para trámite de desembolso del anticipo del contrato de obra No. obra 23001186 H4 de 2023 (Rad. RA-TOLU-0044-2024).

Cordial saludo,

Se traslada la solicitud de Aerocivil No. Radicado 2024262000024098 Id: 1381422 con el listado de documentos necesarios para hacer el trámite de desembolso del anticipo.

Atentamente,

ISMAEL MAFIOLY RODRIGUEZ
Director Interventoría
CONSORCIO SERVINC - BETMAF 2024

Anexos: 1. Oficio RA-TOLU-0044-2024 - Radicado 2024262000024098 Id: 1381422.pdf (Folios 3)

Copia: Gisell Sánchez Pastrana – Supervisora - gisell.sanchez@aerocivil.gov.co
Jorge Leonardo Montenegro Bermudez - Profesional de Apoyo - jorge.montenegro@aerocivil.gov.co
Nicolas Andree Garavito Arandia - Profesional de Apoyo - nicolas.garavito@aerocivil.gov.co
Vanessa Gómez – Directora de obra ABILE SAS vanessa.gomez@abile.co

Proyectó: G. Rodriguez / Revisó: I Mafioly

11.02 ACTAS DE COMITÉ

11.03 COPIA DEL LIBRO DIARIO DE OBRA

Del 20 de junio al 02 de Julio de 2024 no, se presentan novedades de obra, El Contratista se encuentra en elaboración de Diagnostico y plan de trabajo.

Ing. Residente Interventoria.

Residente de Obra

Miercoles 03-Jul-2024

El contratista de obra realiza trámites para carnetización e ingreso de personal y equipos.

Ing. Residente Interventoria,

Residente de Obra

Jueves 04-Jul-2024.

Personal obra: cuadrilla pintura, cuadrilla rocería.
Actividades obra: Se realiza el desmonte de canaleta de aguas lluvias de cubierta que da con la salida a plataforma, dicha canaleta se encuentra accidada y en mal estado de los soportes. Tambien se realiza la limpieza superior de cubierta, cuadrilla 1 oficial 2 ayudantes
Se inicia con el primer ciclo de Jardinería (Roceria) de áreas aledañas a terminal de pasajeros
Cuadrilla 2 oficiales.

Residente de Obra

Viernes 05-Julio-2024

Personal obra: 1 Ing. Residente, 1 Profesional SST
Cuadrilla mantenimiento 1 of 1 ay.
Cuadrilla de roceria 2 of.
Actividades de obra: Se continúa con la actividad de retiro de canaleta aguas lluvias en mal estado.
Continua hoja siguiente,

La cuadrilla de rocería continua con jardinería en zonas de parqueadero.

Ing. Residente Interventoria

Residente de Obra

Sábado 6-Julio-2024.

Personal: Cuadrilla mantenimiento 1 Of 1 z Ay.
Cuadrilla Jardinería 2 Of.
1. Ing. Residente Obra, 1 Profesional SST.

En terminal de Pasajeros se inician adecuaciones para primer ciclo de pintura.
La cuadrilla de jardinería continúa con la rocería en zona de Parqueadero.

Ing. Residente Interventoria

Residente de Obra

Domingo 07-Jul-2024: Sin novedades.

Ing. Residente Interventoria

Residente de obra

Lunes 08 de Julio de 2024

Personal: cuadrilla mantenimiento 1 Of. 1 z Ay.
Cuadrilla Jardinería 2 Of.
1 Ing. Residente obra, 1 Profesional SST.
Actividades: Se realiza retiro de canaleta en mal estado ocasionada de cubierta aledaña a plataforma lado aire.
cuadrilla de mantenimiento realiza rocería en zonas verdes aledañas a terminal pasajeros.

Residente de obra

Martes 09-Julio-2024

Personal: 1. Ing. Residente obra, 1 Profesional SST.
1 cuadrilla mantenimiento 1 OF 1 Z 1 Ay.
1 cuadrilla Jardineria 2 OF.
Actividades: Se culmina retiro de canaleta en mal estado de cubierta aledaña a plataforma
La cuadrilla de Jardineria continua con rocería con el uso de guadañas.

Ing. Residente
Interventoria.

Residente de Obra

Miercoles 10-Julio-2024

Personal: 1. Ing. Residente. 1. Profesional SST.
1. cuadrilla Mantenimiento 1 OF 1 C Ay.
1. Cuadrilla Jardineria 2 OF.
Actividades: se da inicio al primer ciclo de pintura iniciando en la sala de juntas y cuartos aledaños, se da primera capa de color blanco.
Se continua el mantenimiento de zonas verdes, se hace rocería y se recoge pasto producto de rocería.

Ing. Residente
Interventoria

Residente de Obra

Jueves 11-Julio-2024.

Personal: 1. Ing. Residente obra, 1 Profesional SST.
1. Cuadrilla de mantenimiento 1 OF. 1 Z Ay.
1 cuadrilla Jardinería 2 OFi.
Actividades: Se continua primer ciclo de pintura, se aplica primera mano de color blanco en zona de baños de la sala de espera.
Se continua rocería y recolección de

Material de rocería en zonas verdes aledañas a terminal de pasajeros
Se recibe visita de profesionales de Apoyo de la supervisión de la Aerocivil. Ing. Jorge y el Ing. Carlos. Se realizan recorridos en cerramiento lado aire y en terminal lado tierra.
Se realiza comité en compañía de la supervisora, coordinadora de interventoría y Director de interventoría desde plataforma Teams y con residente de obra y directora de obra de forma Presencial. Se requiere al contratista realizar la entrega de los documentos de seguimiento, contractuales, Diagnostico y plan de trabajo. Tambien se requiere la entrega de informes semanales y de informe mensual de junio de 2024.
En horas de la tarde Se realiza mesa de trabajo en compañía presencial de Director de interventoría, Residente interventoría SST de interventoría y los mismos pares de obra, se tratan temas como entrega de APUs nuevos, entrega plan de trabajo y demás documentos, (Posteriormente se realiza recorrido de pista lado aire).

Residente de Obra

Viernes 12 - Julio - 2024.

Personal: 1. residente obra, 1 profesional SST obra
1. Residente interventoría 1. profesional SST de interventoría, 1. cuadrilla mantenimiento 10 FTZAs. 1 cuadrilla rocería 2 oficiales. Directora obra.
Actividades: Se continua primer ciclo de pintura aplicando primera mano de blanco en sala de llegada de pasajeros
Se continua con rocería en zona verde paralela a parqueadero.

Residente de Obra

Sábado 13-Julio-2024

Personal: 1. Ing Residente de obra, 1 Profesional SST obra
1 ing. Residente interventoría, 1 profesional SST
de interventoría, 1. Cuadrilla mantenimiento 1 Of + 2 Ay
1. Cuadrilla de jardinería, 2 Oficiales.

Actividades: Se continua con la pintura blanca en
zona de bahías de sala de
espera. La Cuadrilla de rocería realiza
recolección y acopio de pasto de rocería en área
paralela a parqueadero.

Ing Residente
interventoría.

Residente de Obra

Domingo 14-Julio-2024 Sin novedades.

Lunes 15-Julio-2024

Personal: 1 Ing. Residente de obra, 1 Profesional SST obra
1 ing. Residente de interventoría, 1 Profesional SST
de interventoría, 1. Cuadrilla mantenimiento 1 Of + 2 Ay
1 cuadrilla de jardinería 2 Of.

Actividades: Se realiza pintura de sala de abordaje en
primera capa de blanco, La cuadrilla de
rocería realiza actividades en área paralela a la
vía de entrada a la terminal.

ing. Residente
interventoría.

Residente de Obra

Martes - 16-Junio-2024

Personal: 1. Ing. Residente obra, 1 Profesional obra SST
1 ing. Residente interventoría, 1 Profesional SST
interventoría, 1 cuadrilla mantenimiento 1 Of + 2 Ay

1 cuadrilla Jardinería 2 Oficiales.

Actividades: Se continua la instalación de segunda capa de pintura blanca en área de baños en sala de espera. Se continua rocería en área paralela de vía de entrada del aeropuerto.
Se da autorización para ejecutar mantenimiento de puertas en mal estado, sello de juntas de vía de acceso, y señalización vial.

Ing. Residente Interventoría

Residente de Obra

Miercoles 17-Julio-2024

Personal: 1 Ing Residente de obra, 1 Profesional SST obra 1 ing. Residente de Interventoría 1 profesional SST de interventoría, 1 cuadrilla de mantenimiento (1 of 1 Ay) 1 cuadrilla de rocería (2 of)

Actividades: Se inicia limpieza de juntas de concreto de vía de acceso, se continúa con rocería de zonas verdes paralela a vía de ingreso vehicular. se continúa con la pintura blanca de zonas internas de la terminal de pasajeros.

Ing. Residente Interventoría

Residente de obra

Jueves 18-Julio-2024

Personal: 1 ing. Residente de obra, 1. ing. residente de interventoría 1 profesional SST obra 1 profesional SST interventoría, 1 cuadrilla de mantenimiento. 1 cuadrilla de rocería

Actividades: Se continúa la limpieza de juntas de pavimento de vía de entrada, se retira pasto y material vegetal de las mismas. se continua con roceria de zonas verdes paralelas de vía de acceso vehicular, se continua con pintura blanca de zonas internas de terminal de pasajeros).
-Se realiza comité virtual. con participación de supervisión, interventoria, y contratista de obra. como puntos importantes se requiere la entrega del plan de trabajo. el cual se encuentra en mora. tambien se requiere entrega de informe mensual.

Interventoria. Residente de obra

Viernes 19-Julio-2024.

Personal: 1. Ing. Residente de obra, 1 Residente de interventoria, 1 Profesional SST de obra y 1 profesional SST de interventoria, 1 cuadrilla de mantenimiento (1 of + 2 Ay) 1 cuadrilla de roceria (2 of).

Actividades: Se culmina pintura blanca en las siguientes zonas internas de terminal de pasajeros: Sala de juntas, y cuarto interno, zona de baños de sala de espera, oficina de administración y oficina auxiliar. Se inicia con limpieza de cubierta superior de terminal de pasajeros con hidrolavadora y desengrasante. se recolecta material de roceria.

Residente de Interventoria. Residente de Obra.

Sábado 20-Julio-2024 - Sin novedades, día festivo.

Domingo 21-Julio-2024, Sin novedades.

Lunes 22-Julio-2024

Personal. 1. Ing Residente obra, 1 Ing. Residente de interventoria, 1 profesional SST obra y interventoria, 1 cuadrilla mantenimiento cuadrilla rocería, 1 electricista.

Actividades: Pintura blanca en sala de llegada de pasajeros en oficina paralela a sala de juntas, en sala de espera.
Se inicia inspección electrica para determinar actividades prioritarias se cambian tomas y se instala luz led en oficina auxiliar de sala de juntas.

Residente interventoría

Residente obra

Martes 23-Julio-2024

Personal: 1. Residente obra, 1 Residente Interventoría 1 profesional SST obra, 1 profesional SST interventoria, 1. Cuadrilla (4 of2) Mantenimiento 1 cuadrilla rocería (2 of) 1 electricista

Actividades: Se realiza la instalación de pintura blanca en zonas internas de terminal aplicando 3 capas de pintura, en sala de llegada, sala de espera.
Se continua con rocería de zona verde de vía de acceso al aeropuerto. Se informa que desde hoy no hay operaciones aéreas hasta el mes diciembre 2024.

Residente obra

Miercoles 24-Julio-2024.

Personal: 1. Ing Residente de obra, 1 Ing. Residente de interventoria, 1 Profesional SST obra, 1 Profesional SST interventoria, 1 cuadrilla mantenimiento. (1 Of + 2 Ay) 1 cuadrillo rocería (2 Of) 1 electricista.

Actividades: Se acuerda que el día martes 22-Julio-2024 se hizo recorrido con electricista de obra para identificar puntos a atender.
Se continua con la culminación de pintura blanca en Sala Juntas, Sala espera, baño, oficina, gerencia y auxiliar de gerencia sala de llegada. Se realiza limpieza de cubierta mediante uso de hidrolavadora y desengrasante. Se continua con la rocería de zona verde paralela a la vía de ingreso.

Residente interventoría.

Residente de Obra

Jueves 25-Julio-2024

Se realiza comité virtual con participación de la Supervisión Aerocivil, Interventoría y contratista de obra, como puntos a destacar se requiere al contratista de obra el cumplimiento de entrega de documentación en las fechas estipuladas, se informa que se encuentra en mora, plan de trabajo completo, [redacted] Acta parcial No. 07, informe mensual Julio entre otras. de no entregarse acarrearan procesos administrativos de acuerdo al contrato de obra 20007186 de 2023.
Por otra parte se encuentra en trámite aprobación arte de valla informativa, y documentos para desembolso de anticipo.
Continua siguiente Página.

Personal: 1. ing. Residente de obra, 1 ing. Residente de interventoria, 1 Profesional SSTobra, y un Profesional SST interventoria, 1 cuadrilla de mantenimiento, 1 cuadrilla rocería.

Actividades: Se inicia pintura blanca en zona exterina de terminal de pasajeros. tambien se realizan remates de pintura blanca en sala de abordaje.
La cuadrilla de rocería, continua con rocería de zonas verdes paralelas a via doble sentido vehicular. En las horas de la tarde se realiza mesa de trabajo Residente de obra e interventoria, se revisa estructura de informe mensual, y se concertan cantidades de obra para acta Parcial NO. 07 tambien se socializan los formatos a presentar en las actas de recibe Parcial de obra.

Interventoria

Residente de obra

Viernes 26/07/2024: Actividades
Se realizó rocería en area paralela a la vía.
Se hizo tambien pintura en la placa parte Superior de pasajeros, se inicia pintura en zona Bomberos.

Personal en obra: 1 ing. Residente; 1 ing. Residente de Interventoria; 1 profesional SST obra; 1 profesional SST interventoria; 1 cuadilla de mantenimiento (1 of + 2 ayu); 1 cuadilla de rocería (2 of);

Interventoria

Residente de obra

Sábado 27/julio/2024

Actividades: Se inician labores 8:50 am por condiciones de lluvias fuertes en horas de la mañana, se realiza pintura en zona de bomberos, Se realiza rocería en zona de bomberos.

Personal: 1 Residente de interventoría; 1 Profesional SST obra, 1 profesional SST interventoría; 1 cuadrilla de mantenimiento (1of + 2ay), 1 cuadrilla de rocería (2 of).

Interventoría

Residente de obra

Lunes 29/07/2024

Actividades: Se continua pintura y rocería en zona de bomberos.

Personal: 1 residente de obra, 1 residente de interventoría, 1 SST obra, 1 SST interventoría, 1 cuadrilla de mantenimiento (1of + 2 ay), 1 cuadrilla de rocería (2 of).

Interventoría

Residente de Obra

Martes 30/07/2024.

Actividades: se continua con pintura y limpieza o rocería en la zona de los bomberos.

Personal: 1 residente de obra, 1 Resi de interventoría 1 SST obra, 1 SST interventoría; 1 cuadrilla de limpieza (1of + 2ay), 1 cuadrilla de rocería (2 of).

Interventoría

Residente de Obra

Miercoles 31/07/2024.

Se con

Actividades: Se continua con trabajos de pintura y roceña en la zona de bomberos. Se inicia ademas con pintura de color azul en la zona de bomberos.

Personal: 1 residente de obra; 1 residente de interventoria; 1 SST obra; 1 SST interventoria, 1 cuadrilla de Mantenimiento (1 ofi + 2 ay), 1 cuadrilla de roceria (2 ay).

Interventoria

Residente de obra

Jueves 01/08/2024

Se realiza comite virtual para seguimiento del proyecto, en el cual participan la supervision de la Aerocivil, la interventoria y contratista. La ing. Gisell resalta al contratista la importancia de darle prioridad a todas las actividades de mantenimiento, puesto que solo se ha enfocado en pintura. El ing. Residente de la interventoria informa que el contratista entregó Plan de Trabajo y Plan de manejo ambiental que se encuentran en revisión.

Actividades: se da continuidad a la pintura en zona de bomberos y roceñas. Adicional se hace mantenimiento correctivo a los pertos de acceso a las oficinas

Personal: 1 Residente obra, 1 Residente interventoria, 1 SST obra, 1 SST interventoria, 1 cuadrilla mantenimiento (1of+2ay), 1 cuadrilla roceria (2 of).

Interventoria

Residente de obra

11.04 INFORME DE GESTIÓN SST.

INFORME DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)

CONTRATISTA:	ABILE S.A.S		
CONTRATO No.	23001186 H4 DE 2023		
OBJETO DEL CONTRATO:	REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA LADO TIERRA, INCLUYENDO SISTEMAS AEROPORTUARIOS DEL AEROPUERTO DE TOLU		
ZONA Y LUGAR:	AEROPUERTO DE TOLU - LADO TIERRA		
ACTIVOS INVOLUCRADOS:			
ELABORÓ:	YENILY VANESSA PEROZA ACOSTA	CARGO:	TÉCNICOSG-SST
PERIODICIDAD (SEMANAL/MENSUAL):	MENSUAL	FECHA [Día-Mes-Año]:	1/08/2024

1. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN MARCO DEL CONTATO Y/O AVANCE DEL PROYECTO

Describir en forma general las actividades contractuales ejecutadas durante el periodo del presente informe (Ej.: instalación cerramiento perimetral, instalación baños portátiles, actividades de remoción de tierra, acondicionamiento de campamentos, mantenimiento menor, instalación de equipos, etc.).

Durante el mes de julio se desarrollaron las actividades de
1. Limpieza de cubierta de terminal de pasajeros.
2. Suministro e instalación de vinilo: Se intervino las paredes internas de oficina de gerencia y sala de espera.
3. Servicios de Jardineria: Mantenimiento de zonas verdes adyacentes a las existentes mediante rocería.
4. Limpieza de juntas de pavimento y andenes existentes.

2. EJECUCIÓN DEL PLAN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

En este apartado se deben consignar las actividades relacionadas con el cronograma SST aprobado para el contrato. En caso de que el contrato no requiera cronograma, incluir las actividades realizadas en el mes que no estén descritas en los otros ítems del presente informe. Todas las actividades deben tener un registro de ejecución reportado en los anexos del informe.
Se llevaron a cabo capacitaciones, charlas y pasusas activas e inspecciones de seguridad durante todo el mes de julio de dos mil veinticuatro (2024).

Actividades planeadas en el periodo según cronograma SST

#	Descripción de la actividad	Fecha ejecución [Día-Mes-Año]	Registros anexos	Asociada a:	Observaciones
1	Capacitaciones, charlas y pausas activas				
	Uso correcto de los elementos de protección personal	6/07/2024	1	Seguridad Industrial	
	Hojas de seguridad de productos químicos	11/07/2024	1	Seguridad Industrial	
	Orden y aseo	8/07/2024	1	Higiene Industrial	
2	Inspecciones de Seguridad				
	Equipos de protección personal y señalización	9/07/2024	1	Medicina Preventiva y del Trabajo	
	Documentación y registro	10/07/2024	1	Medicina Preventiva y del Trabajo	
	Charlas continuas	11/07/2024	1	Medicina Preventiva y del Trabajo	
	Inspección a guadaña	15/07/2024	1	Higiene Industrial	

Actividades pendientes de periodos anteriores según cronograma SST

#	Descripción de la actividad	Fecha ejecución [Día-Mes-Año]	Registros anexos	Asociada a:	Observaciones
	NO EXISTEN ACTIVIDADES PENDIENTES DE PERIODOS ANTERIORES				

Descripción de actividades no planeadas en SST para el periodo

#	Descripción de la actividad	Fecha ejecución [Día-Mes-Año]	Registros anexos	Asociada a:	Observaciones

Indicadores del plan SST del contrato (de acuerdo al Plan SST)

Indicador	Descripción	Valor calculado para el periodo	Meta
Tasa de accidentalidad	(N° accidentes) X 100 / (N° promedio de trabajadores)	0,00	<=5%
Indice de Frecencuencia	(N° accidentes) X 240.000 / (Horas Hombre Trabajadas)	0,0	<5
Indice de severidad	(N° días incapacidad X 200.000 / (Horas Hombre Trabajadas)	0,0	<100
Cero Fatalidades	Numero de Fatalidades en el proyecto	0	0
Capacitacion-Riesgo de Minas	(N° de asistentes a capacitación R.M) /N° de Personal contratado en el mes) X 100.	100	100
% Cumplimiento plan de trabajo	(N° de actividades Ejecutas en el mes) /N° de actividades Programas en el mes) X 100.	100%	100%

3. ASPECTOS DE CONTROL OPERATIVO

Relación del personal del proyecto en el periodo

En los anexos del informe se debe incluir una matriz detallada con el listado del personal del contrato, donde se refleje el nombre, cargo, fecha de ingreso y/o retiro. Para el personal que ingreso al contrato se deben anexar los registros de: certificados de aptitud médica, inducciones, entrega de EPP, certificados de vacunación, afiliaciones y/o pagos al SSSI y certificados de competencias laborales según aplique. Para personal antiguo adjuntar el registro de pago al SSSI y la actualización de los certificados de competencia según aplique.

Resumen de Trabajadores asociados al contrato en el periodo

Empresa		# Trabajadores que ingresaron	# Trabajadores retirados	# Total trabajadores activos
Contratista:	Bayling S.A.S	0	1	9

Actividades de capacitación, divulgación y formación (según cronograma SST)

Todas las actividades deben tener un registro de ejecución reportado en los anexos del informe.

Tema	Fecha ejecución [Día-Mes-Año]	Tipo	# de trabajadores cubiertos
Uso correcto de los elementos de protección personal	6/07/2024	Capacitación	3
Hojas de seguridad de productos químicos	11/07/2024	Capacitación	5
Orden y aseo	8/07/2024	Capacitación	3

Descripción de trabajos en marco del contrato

En los anexos deben enviarse los registros firmados de ATS, Permiso de Trabajo, Plan de Trabajo, Solicitud de Ingreso o los que apliquen.

#	Descripción detallada del trabajo	Orden de Trabajo	Fecha ejecución [Día-Mes-Año]	Nombre de la actividad principal del ATS elaborado	Tipos de Permisos de trabajo solicitados	# de trabajadores involucrados
1	Limpieza de Cubierta	1	8/07/2024	Limpieza y lavado de cubierta Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Permiso de trabajo en Altura	3
2	Limpieza de Cubierta	2	9/07/2024	Limpieza y lavado de cubierta Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Permiso de trabajo en Altura	3
3	Limpieza de Cubierta	3	17/07/2024	Limpieza y lavado de cubierta Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Permiso de trabajo en Altura	2
4	Limpieza de Cubierta	4	18/07/2024	Limpieza y lavado de cubierta Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Permiso de trabajo en Altura	2
5	Limpieza de Cubierta	5	19/07/2024	Limpieza y lavado de cubierta Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Permiso de trabajo en Altura	2
6	Limpieza de Cubierta	6	20/07/2024	Limpieza y lavado de cubierta Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Permiso de trabajo en Altura	2
7	Limpieza de Cubierta	7	22/07/2024	Pintura de paredes al altura. Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Permiso de trabajo en Altura	3
8	Limpieza de Cubierta	8	23/07/2024	Limpieza y lavado de cubierta Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Permiso de trabajo en Altura	2
9	Pintura para paredes internas	9	23/07/2024	Pintura de paredes al altura. Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Permiso de trabajo en Altura	2
10	Pintura para paredes internas	10	25/07/2024	Pintura de paredes al altura. Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Permiso de trabajo en Altura	2
11	Pintura para paredes internas	11	26/07/2024	Pintura de paredes al altura. Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Permiso de trabajo en Altura	2
12	Pintura para paredes internas	12	27/07/2024	Pintura de paredes al altura. Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Permiso de trabajo en Altura	
13	Aplicación de pintura azul a Columnas	13	29/07/2024	Aplicación de pintura azul para columnas con riesgo de caida a distinta y mismo nilve de cinco (05) metros.	Permiso de trabajo en Altura	3
14	Aplicación de pintura azul a Columnas	14	31/07/2024	Aplicación de pintura azul para columnas con riesgo de caida a distinta y mismo nilve de cinco (05) metros.	Permiso de trabajo en Altura	1
15	Acoplamiento de la canal Terminación y desmonte de canal	15	8/07/2024	Desmonte de canal - armado de andamio y acople de canales aguas lluvias. Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Analisis de trabajo Seguro	2
16	Roceria y Jardinería	16	8/07/2024	No incluye trabajo a altura. Implica riesgo fisicos, biologicos y ergonomicos	Analisis de trabajo Seguro	3
17	Roceria y Jardinería	17	15/07/2024	No incluye trabajo a altura. Implica riesgo fisicos, biologicos y ergonomicos	Analisis de trabajo Seguro	2
18	Aplicación de pintura/Vinilo	18	15/07/2024	Trabajos de pintura hasta dos (2) metros de altura	Analisis de trabajo Seguro	4
19	Terminación de lavado y limpieza de cubierta	19	22/07/2024	Limpieza y lavado de cubierta Caida al mismo y distinto nivel a altura de cinco (05) metros	Analisis de trabajo Seguro	2
20	Terminación de aplicación de pintura/Vinilo - 2da Mano	20	29/07/2024	Trabajos hasta dos (2) metros de altura	Analisis de trabajo Seguro	4
21	Aplicación de pintura/Vinilo - 2da Mano	21	29/07/2024	Trabajos hasta dos (2) metros de altura	Analisis de trabajo Seguro	4
22	Roceria y Jardinería	22	29/07/2024	No incluye trabajo a altura. Implica riesgo fisicos, biologicos y ergonomicos	Analisis de trabajo Seguro	5

Inspecciones del contratista en aspectos SST (según cronograma SST)

Todas las acciones correctivas deben tener un registro de ejecución reportado en los anexos del informe.

Fecha [Día-Mes-Año]	Descripción	Tipo de Inspección	Hallazgo	Acción correctiva/correctora /preventiva/de mejora	Fecha de cumplimiento [Día-Mes-Año]	Responsable

NO SE PRESENTARON

Reportes de actos y/o condiciones inseguras

Todas las acciones correctivas deben tener un registro de ejecución reportado en los anexos del informe.

Fecha [Día-Mes-Año]	Descripción	Lugar	Acción Correctiva	Fecha de cumplimiento [Día-Mes-Año]	Responsable

NO SE PRESENTARON

Actividades relacionadas con planes de manejo de tráfico

Describir actividades relacionadas cuando aplique. Todas las actividades deben tener un registro de ejecución reportado en los anexos del informe.

Fecha [Día-Mes-Año]	Actividad	Descripción	Tipo de Registro

NO SE PRESENTARON

Reporte de vehículos, volquetas y maquinaria usados durante el mes

Se debe anexar una matriz de vehículos, maquinaria y equipos en donde se identifiquen las principales características de cada uno, se deben anexar los soportes de la documentación asociada a cada vehículo y/o las certificaciones asociadas a la maquinaria y equipos, también los soportes de los mantenimientos realizados.

Vehículos

Tipos de vehículos	Cantidad de vehículos usados en el periodo	Observaciones

NO UTILIZARON VEHICULOS EN EL TRANSCURSO DEL MES DE JULIO

Mantenimientos de vehículos, maquinaria y equipos

#	Placa / Tipo de Maquinaria/equipo	Fecha [Día-Mes-Año]	Preventivo / Correctivo	Descripción

NO UTILIZARON VEHICULOS EN EL TRANSCURSO DEL MES DE JULIO

Uso y manejo de sustancias químicas

Anexar una matriz con los tipos de sustancias, cantidades usadas, tipo de almacenamiento y controles operativos, además anexar el registro de las hojas de seguridad o MSDS, la matriz de compatibilidad y el procedimiento de trasvase.

Tipo de sustancia	Actividad en la que es usada	Observaciones
Hipoclorito	Limpieza y desinfeccion	Protocolo de Bioseguridad
Pintura	Pintura Paredes	

Actividades de demarcación y señalización

Se debe anexar el registro fotográfico por cada actividad de señalización reportada

Señalización de frentes de obra o sitios de trabajo

#	Tipo de señal	Temática de la señal	Frente de obra / Sitio de trabajo	Señales instaladas en el periodo	Acumulado

0

#	Tipo de señal	Temática de la señal	Vía de acceso a:	Señales instaladas en el periodo	Acumulado

4. CONCLUSIONES Y ASPECTOS ADICIONALES



Descripción:	Implementación de sistema de seguridad para trabajo en altura. Uso de arnes, eslinga con linea de vida, y andamios certificados en actividad de acoplamiento de canal de aguas lluvias.
Lugar:	Terminal de pasajeros
Fecha:	12/07/2024
Observaciones:	





Descripción:	Limpieza y lavado de cubierta por cuadrilla de obrero equipados con los equipos de seguridad y elementos de protección personal (EPP). Uso de linea de vida y equipo de arnés
Lugar:	Terminal de pasajeros
Fecha:	23/07/2024
Observaciones:	





Descripción:	Personal obrero a cargo de limpieza de cubierta con endumentaria de seguridad.
Lugar:	Terminal de pasajeros
Fecha:	12/07/2024
Observaciones:	





Descripción:	Mantenimiento de zonas verdes mediante rocerías. Cuadrilla de operadores con uso de implementos de seguridad minimo exigidos por la normativa y plan de gestión SST
Lugar:	Zonas verdes adyacente a vias de acceso
Fecha:	20/07/2024
Observaciones:	







Descripción:	Personal cuadrilla de acabados con uso de los elementos de proteccion personal (EPP) minimos exigidos para la actividad. Desarrollo de actividad de pintura en vinilo.
Lugar:	Oficinas de Gerencia
Fecha:	20/07/2024
Observaciones:	





Descripción:	Capacitaciones y charlas de seguridad y salud en el trabajo durante el mes de julio
Lugar:	Sitio de obra
Fecha:	
Observaciones:	

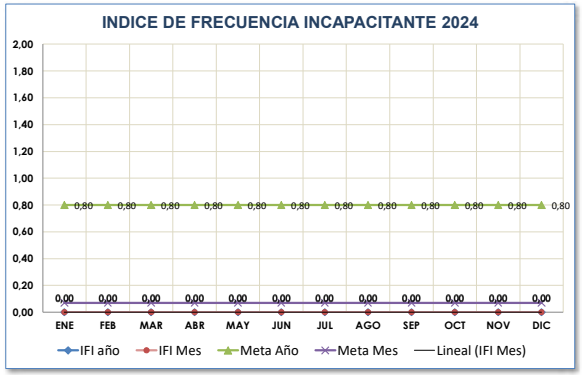
Indicadores Accidentalidad	Área/Proyecto:	Responsable:

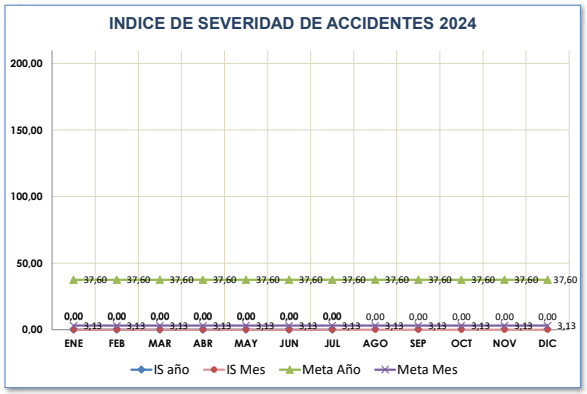
Constante "K" anual:	240000
Constante "K" mensual:	20000
Constante KILI :	1000
Meses cargados 2019	12
T: Periodo de tiempo para el calculo	Anual / Mensual

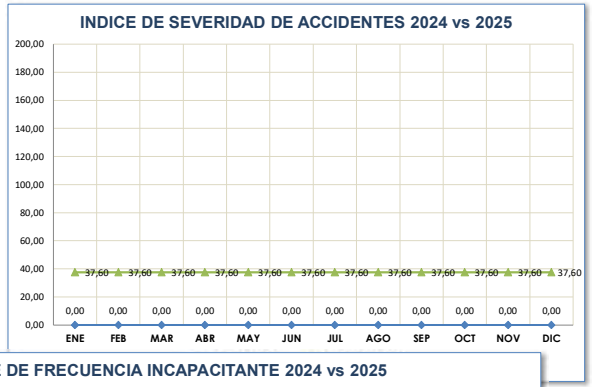
2024													
Variables	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Total de horas hombre	0						1.360						1.360
Promedio Trabajadores	0						5						5
S de accidentes de trabajo	0						0						0
∑ de accidentes de trabajo con incapacidad	0						0						0
S de días perdidos por accidente de trabajo	0						0						0
∑ de accidentes de trabajo mortales	0						0						0
∑ de enfermedades laborales calificadas	0						0						0
# de nuevas enfermedades laborales calificadas	0						0						0

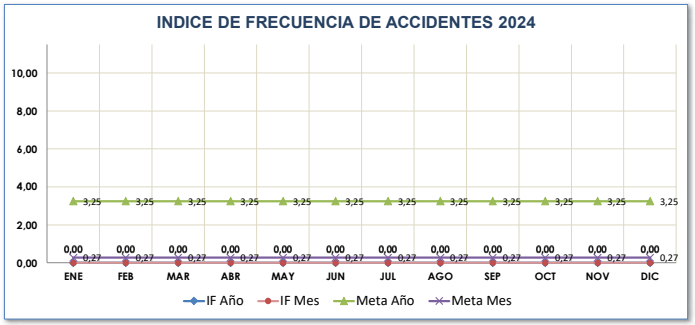
2027													
Variables	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Total de horas hombre													0
Promedio Trabajadores													0
S de accidentes de trabajo													0
∑ de accidentes de trabajo con incapacidad													0
S de días perdidos por accidente de trabajo													0
∑ de accidentes de trabajo mortales													0
∑ de enfermedades laborales calificadas													0
# de nuevas enfermedades laborales calificadas													0

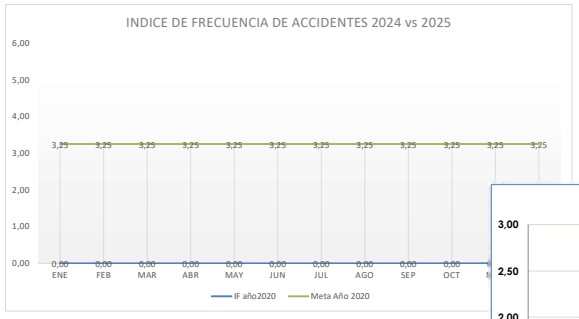
Descripción	Formula	Periodo	2024 ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META
Índice de frecuencia de accidente de trabajo. "IF"	$IF = \frac{\sum_T Accidentes\ de\ Trabajo}{\sum_T Horas\ Hombre} * K$	AÑO T=(MM-12)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**3,25**
		T=MES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,27**
Índice de frecuencia Incapacitante de accidente de trabajo. "IFI AT"	$IFI = \frac{\sum_T AT\ con\ Incapacidad}{\sum_T Horas\ Hombre} * K$	AÑO T=(MM-12)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,80**
		T=MES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,07**
Índice de Severidad de accidentes de trabajo " IS "	$IS = \frac{\sum_T Dias\ perdidos\ por\ AT}{\sum_T Horas\ Hombre} * K$	AÑO (MM-12)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**37,60**
		MES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**3,13**
Índice de lesiones incapacitantes de accidente de trabajo " ILI "	$ILI = \frac{IF * IS}{K_{ILI}}$	AÑO (MM-12)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,12**
		MES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,01**
Mortalidad de accidentes laborales	$MAL = \frac{\#\ de\ AT\ mortales}{\sum_T AT}$	AÑO (MM-12)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
		MES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Prevalencia de la enfermedad laboral	$PEL = \frac{\sum_T casos\ EL}{Promedio\ trabajadores\ en\ el\ periodo}$	AÑO (MM-12)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**N/A**
		MES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Incidencia de la enfermedad laboral	$IEL = \frac{\#\ casos\ EL\ en\ el\ periodo}{Promedio\ trabajadores\ en\ el\ periodo}$	AÑO (MM-12)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**N/A**
		MES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tasa de Accidentalidad "TA"	$TA = \frac{\sum_T AT}{Trabajadores} * 100\%$	AÑO (MM-12)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**N/A**
		MES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

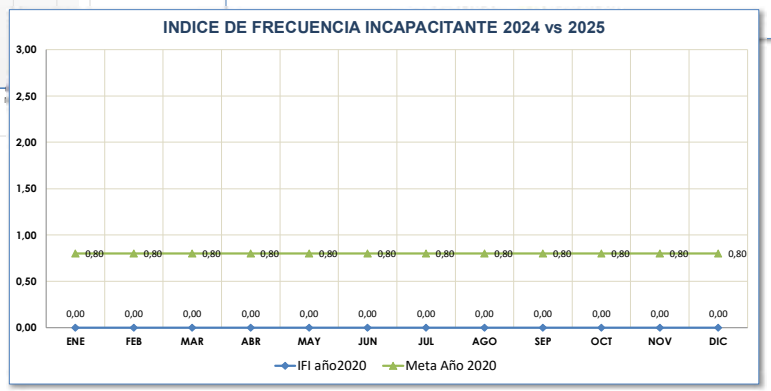












BAYLING SAS	ANALISIS DE TRABAJO SEGURO BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-045 Versión: 1 Fecha de emisión: 20/10/2023
Elaboró y/o actualizó:	Revisó: Responsable SG-SST	Aprobó: Gerencia

Empresa: Bayling sas	Ciudad: Santiago de Tolú
Área/proceso: Parte externa - interna del aeropuerto.	Ubicación donde se realiza el trabajo: Aeropuerto - Tolú
Fecha: 22/07/2024	Lugar de trabajo: Aeropuerto – Tolú
Hora de inicio: 8:00 a.m	Hora de finalización: 5:00 p.m

Descripción de la tarea a realizar:
Terminación de lavado y limpieza en cubierta, terminación y aseo (cocina), terminación y aplicación de pintura parte interna del aeropuerto.

PARA ESTE TRABAJO SE REQUIERE PERMISO DE:

TRABAJO EN ALTURA	✓	ESPACIO CONFINADO	NA	OTRO, CUAL?
ENERGIA PELIGROSAS	NA	CALIENTE	NA	

Nombres y apellidos (trabajador)	Cedula	Firma
[illegible]	.92229426	
Alberto Cirollo	7917697 23	
Angel Murillo	1024486192.	
Shon Cruz	1115 727 155	Jhon Cruz
Brayan Vega	1024474557	Brayan Vega
[illegible] Cirla	99 299 76	

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS A UTILIZAR		*Indique cada una de las herramientas a utilizar*
Manuales	✓	brochas, rodillos, espatulas, escobas y recogedor.
Eléctricas		
Neumáticas		
Hidráulicas		
Mecánicas		
Otras	✓	Guadaña, mona.

ANALISIS DE LA TAREA

¿Qué tan alto se encuentra el lugar de trabajo?	5 metros
¿Cuál es el sistema de acceso al lugar de trabajo?	Escaleras - andamios
¿Se han establecido los puntos de anclajes?	Si
¿Se han realizado los cálculos de la distancia de la caída?	Si
¿Cuáles son los sistemas de prevención y protección requeridos?	Sistema de sujeción, eslinga de posicionamiento.
¿Cuáles son los elementos de protección	Arnés cuerpo completo.

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	ANALISIS DE TRABAJO SEGURO BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-045 Versión: 1 Fecha de emisión: 20/10/2023
Elaboró y/o actualizó:	Revisó: Responsable SG-SST	Aprobó: Gerencia

requeridos?	NO
¿Cuántos trabajadores se requieren?	2
¿Qué materiales y recursos van a utilizarse?	hidro, detergente, escoba.
¿Existen hoyos o grietas debajo del área de trabajo?	NO
¿Hay peligro de resbalar o tropezar alrededor del área de trabajo?	Si
¿Qué otros peligros hay en el lugar de trabajo? (chispas, electricidad, químicos, superficie resbaladiza, superficies calientes, objetos filosos, cargas pesadas, etc.)	Caidas al mismo y distinto nivel puede ocasionar fracturas e incluso la muerte.

EVALUACION DEL RIESGO

¿Es posible, probable o casi-seguro que ocurra un incidente?

☐ Si, deténgase y no proceda con la tarea. Analice con el supervisor encargado el paso a paso, revisen controles y responda la siguiente pregunta.

☐ No, continúe con la tarea con precaución, implemente los controles establecidos.

¿Es seguro proceder ahora en la tarea con los controles adicionales?

☑ Si, proceda con la tarea

☐ No, consulte con el supervisor antes de tomar cualquier decisión.

Nombre y cedula de los trabajadores (Ejecutor)	Firma
Yenily Mendoza	Yenily.
Alberto Portillo	
Angel Murillo	
JHON CRUZ	JHON CRUZ
Brayan Vega	Brayan Vega
Nombre y cedula de la persona (Emisor)	**Firma**
Yenily peroza – 1104874662	

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	ANALISIS DE TRABAJO SEGURO BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-045 Versión: 1 Fecha de emisión: 20/10/2023
Elaboró y/o actualizó:	Revisó: Responsable SG-SST	Aprobó: Gerencia

Pasos detallados de la tarea	Peligros existentes y potenciales	consecuencias	Controles requeridos
Limpieza y lavado de cubierta. (Escaleras-andamios).	Caida al mismo y distinto nivel.	Fracturas, irritacion ocular y en la piel Temperaturas extremas	punto de hidratación, pausas activas, uso correcto de los epp, usar epp adecuados para la actividad.
Terminación y aplicacion de pintura, en oficinas y zonas internas del aeropuerto.	resbalones, cansancio osteomuscular, movimiento repetitivo ngotamiento.	Irritación ocular, Fatiga, dolores lumbares, caidas, golpes.	Punto de hidratación, pausas activas, uso adecuado de los epp.
aseo de zonas (Cruceta) y traslado de la misma para acoplamiento de basura.	Carga dinamica, (movimiento y fuerza) ruido, plantas, animales.	Irritación de la piel, mucosa, efectos pulmonares, contusiones, machucones.	uso adecuado de epp, punto de hidratación, pausas activas, buenas posturas, inspección al area de trabajo.
Continuacion pintura a techo-estructu Aeropuerto Tolú.	resbalones, caida al mismo nivel, Temperatura extrema infeccion respiratoria.	Fractura, irritacion ocular, infeccion pulmonar, temperatura insulacion.	Punto de hidratación, pausas activas, uso correcto de los epp.

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	PERMISO PARA TRABAJOS EN ALTURA BAYLING SAS	Codigo SST-FR-005 Version 01 Fecha 20/10/2023

PROYECTO - AREA: Mantenimiento a estructura aeropuerto Tolú

FECHA DE EXPEDICIÓN (dd-mm-aa): 22-07-2024 Hora inicio tarea: 8:00 am

VALIDO HASTA (dd-mm-aa): 27-07-2024 Hora terminacion tarea: 12:00pm

NOMBRES Y APELLIDOS DE LAS PERSONAS QUE EJECUTARAN EL TRABAJO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA TRABAJADOR	N°	CEDULA	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA TRABAJADOR
1	Alberto Grello	7974[illegible]		3	1113[illegible]	JHON [illegible]	JHON [illegible]
2	Abel Arrollo	1[illegible]		4	1[illegible]	[illegible]	[illegible]

AYUDANTE SEGURIDAD: SI ☐ N.A ☐ — Nombre del ayudante: — Firma del ayudante:

TIPO Y DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR: Limpieza y lavado de cubierta

DESCRIPCION DE LOS RIESGOS EXISTENTES: Caida al mismo y distinto nivel.

ALTURA APROXIMADA:

ESTADO DE SALUD Y APTITUD

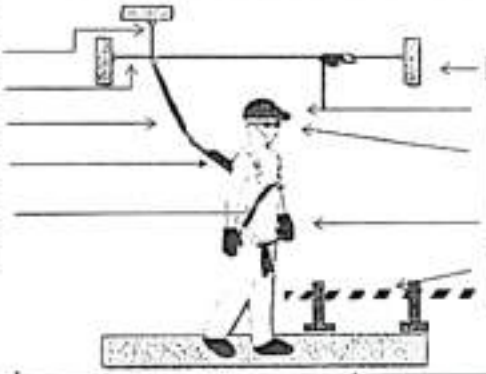
	1		2		3		4	
	SI	No	SI	No	SI	No	SI	No
Esta en condiciones óptimas de salud para realizar el trabajo?	✓		✓		✓		✓	
Actualmente toma medicamentos que causen sueño, ejemplo antigripales?		✓		✓		✓		✓
Sufre de epilepsia, mareos o vértigo?		✓		✓		✓		✓
Le tiene miedo a las alturas?		✓		✓		✓		✓
Tiene certificado en trabajos en altura vigente?	✓		✓		✓		✓	
Tiene vigente la afiliación a la seguridad social?	✓		✓		✓		✓	
Fecha de curso alturas	26-06-24		26-06-24		26-06-24		27-06-24	
Otros? Cual?								

Existe medidas de prevención como procedimientos, ATS o ARO de la tarea? SI

Fue divulgado al personal? SI

EQUIPO DE PROTECCIÓN CONTRA CAIDAS

	SI	N.A
LINEA DE VIDA VERTICAL	✓	
LINEA DE VIDA HORIZONTAL	✓	
ESLINGA SIN ABSORBEDOR		✓
ESLINGA CON ABSORBEDOR DE IMPACTO (Solo para trabajos a mas de 6 m de altura)	✓	
ARNÉS DE SEGURIDAD	✓	
CONTROL D SISTEMA CAIDA DE OBJETOS	✓	



	SI	N.A
ANCLAJE	✓	
CASCO CON BARBUQUEJO (3 puntos)	✓	
GAFAS de seguridad e monogafas	✓	
GUANTES	✓	
SEÑALIZACION Y DELIMITACION DEL AREA	✓	

HERRAMIENTAS OTROS EQUIPOS: mona hidro, detergente - escoba.

Se requiere de permisos adicionales? Trabajo en espacios confinados SI ☐ NO ✓ — Trabajo con energias peligrosas SI ☐ NO ✓ — Trabajos de izaje de cargas SI ☐ NO ✓ — Trabajos en caliente SI ☐ NO ✓

SISTEMA DE ACCESO

ESCALERA	SI	NO	N.A.
Zapatas de seguridad	✓		
Peldaños y largueros en buen estado	✓		
Inclinación (H/4)	✓		

OTROS? CUÁL?	SI	NO	N.A.

ANDAMIOS	SI	NO	N.A.
Asegurado	✓		
Módulos en buen estado	✓		
Plataformas en buen estado y aseguradas	✓		
Cuenta con rodapies	✓		
Superficie o base nivelada y firme	✓		
Cumple distancia mínima de líneas energizadas	✓		

OBSERVACIONES

PERSONA QUE AUTORIZA	COORDINADOR ALTURAS	RESPONSABLE DE ACTIVAR PLAN DE EMERGENCIAS
NOMBRE Yenily peroza	NOMBRE Yenily peroza	NOMBRE
CARGO Inspector SISO	CARGO Inspector SISO	CARGO
FIRMA	FIRMA	FIRMA
CEDULA 1104874662	CEDULA 1104874662	CEDULA

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	LISTA DE CHEQUEO PARA TRABAJOS EN ALTURA	Codigo:SST-FR-005
		Versión: 01
	BAYLING SAS	Fecha: 20/10/2023

LUGAR: Aeropuerto Yopal | FECHA: 22-07-2024 | HORA: 8:00 am

SUPERVISOR-ENCARGADO: Yenily Perez Agosto

DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO: Lavado y limpieza de cubierta.

SEMANA: | INDICAR SI - NO - N/A

ITEM A VERIFICAR	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
1. ¿Se ha diligenciado permiso de trabajo?	✓	✓			✓		
2. ¿Se ha realizado charla de seguridad antes de iniciar el trabajo?	✓	✓			✓		
3. ¿Se ha socializado el procedimiento seguro de trabajo en alturas?	✓	✓			✓		
4. ¿Existe un ATS vigente para la tarea y los controles recomendados han sido dispuestos?	✓	✓			✓		
5. ¿Ha sido revisado el método de acceso al sitio: Escaleras portátiles o fijas, líneas de izaje, andamios, elevadores, son certificados y cuentan con hoja de vida?	✓	✓			✓		
6. ¿La línea de vida ha sido inspeccionada?, ¿Es adecuada para soportar una caída? ¿ cuenta con hoja de vida y es certificado?	✓	✓			✓		
7. ¿Se cuenta con arnés de cuerpo entero y este ha sido inspeccionado? ¿ cuenta con hoja de vida y es certificado?	✓	✓			✓		
8. ¿Se ha hecho una inspección reciente de los elementos propios del área de trabajo que tengan el riesgo de caer?	✓	✓			✓		
9. ¿Se ha verificado que el método de subir herramientas hacia el sitio de trabajo es seguro?	✓	✓			✓		
10. ¿Se ha señalizado / aislado el área debajo de la cual se realizará el trabajo?	✓	✓			✓		
11. ¿Se cuenta con cuerdas para amarrar las herramientas cuando se este realizando el trabajo?	✓	✓			✓		
12. ¿Se ha dispuesto de un método para asegurar que elementos, equipos o piezas retiradas durante el trabajo en altura no caigan? ¿Algún tipo de recipiente?	✓	✓			✓		
13. ¿El peso / volumen de las piezas, elementos o equipos que se vayan a manipular en lo alto es adecuado para la capacidad de la plataforma de trabajo y de la persona(s) que realizará el trabajo?	✓	✓			✓		
14. ¿Se han inspeccionado todos los elementos de izaje que se vayan a utilizar durante el trabajo?	✓	✓			✓		
15. ¿El trabajador manifiesta que sus condiciones físicas son adecuadas para realizar la actividad?	✓	✓			✓		
17. ¿La plataforma de trabajo: Es firme, se encuentra en orden- no hay objetos sueltos, cuenta con barandas, tiene instalados rodapiés, tiene el piso cubierto para evitar caída de objetos pequeños por rendijas?	✓	✓			✓		
18. Firma de quien diligencia esta lista	[signature]	[signature]			[signature]		

En caso de tormenta eléctrica se debe suspender el trabajo

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	VALIDACION DIARIA TRABAJO EN ALTURAS	Codigo: SST-FR-005 Versión: 01 Fecha: 20/10/2023	

DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
22-07-24 LUNES	1	Alberto Criollo	pintura	
	2	Angel Montillo	Pintura.	
	3	JHON CRUZ	PINTURA	JHON CRUZ
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
23-07-24 MARTES	1	Alberto Criollo	Cubierta	
	2	Angel Montillo	Pintura.	
	3	JHON CRUZ	CUBIERTA	JHON CRUZ
	4	Brayan Vega	PINTURA	Brayan Vega
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
25-07-24 MIERCOLES	1	JHON CRUZ	PINTURA	JHON CRUZ.
	2	Brayan Vega	Pintura	Brayan Vega
	3			
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
26-07-24 JUEVES	1	· Brayan Vega	Pintura	· Brayan Vega
	2	· Angel Montillo	Pintura.	·
	3			
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
VIERNES	1			
	2			
	3			
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
SABADO	1			
	2			
	3			
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
DOMINGO	1			
	2			
	3			
	4			

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	FORMATO DE ASISTENCIA A ACTIVIDADES DE FORMACION BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-003 Versión: 01 Fecha: 20/10/ 2023

FECHA: 22/07/2024

DIRECCION: Toto - sucre.

CENTRO DE TRABAJO: Aeropuerto

HORA INICIO: 8:00 am

HORA FINALIZACION: 8:20 a.m

DURACION DE LA CAPACITACION: 5 minutos

FACILITADOR: Yenily Peroza Acosta

NOMBRE DEL TEMA: Condiciones de seguridad, pausas activas

OBEJTIVO DE LA CAPACITACION: Mejorar las condiciones del lugar de trabajo y reforzar el animo y fortalecer cuerpo.

	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	[illegible]	Auxiliar G.	92222920	[illegible]
2	Alberto Criollo	Op.	79769723	[illegible]
3	Angel Murillo	Op.	1024485192.	[illegible]
4	[illegible]	Op	1115777165	[illegible]
5	[illegible]	Oficial Electricista	98591597.	[illegible]
6	Alberto Criollo	Op	79769723	[illegible]
7	[illegible]	Op	1115777165	[illegible]
8	Angel Murillo	Op.	1024485192	[illegible]
9	Brayan Vega	Op	1024474557	Brayan Vega
10	[illegible]	Operario G.	92999767	[illegible]
11	[illegible]	Auxiliar G.	[illegible]	[illegible]
12	Alberto Criollo	Op-	79769723	[illegible]
13	Angel Murillo	Op.	1024485192	[illegible]
14	[illegible]	Auxiliar G.	[illegible]	[illegible]
15	[illegible]	Operario G.	[illegible]	[illegible]
16	Brayan Vega	Operario G.	1024474557	Brayan Vega
17	[illegible]	Operario	1115777165	[illegible]
18	[illegible]	Oficial Electricista	98591597	[illegible]
19	[illegible]	Oficial Electricista	98591597	[illegible]
20	[illegible]	Op	1115777165	[illegible]
21	Brayan Vega	Op	1024474557	Brayan Vega
22	Alberto Criollo G.	Op	79769723	[illegible]
23	Angel Murillo	Op.	1024485192.	[illegible]
24	[illegible]	Operario G.	[illegible]	[illegible]
25	[illegible]	Auxiliar G.	[illegible]	[illegible]

Yenily Peroza Acosta.

RESPONSABLE SST

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	ANALISIS DE TRABAJO SEGURO BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-045 Versión: 1 Fecha de emisión: 20/10/2023
Elaboró y/o actualizó:	Revisó: Responsable SG-SST	Aprobó: Gerencia

Empresa: Bayling Sas	Ciudad: Santiago de Tolú
Área/proceso: Zona de embarque	Ubicación donde se realiza el trabajo: Aeropuerto Tolú
Fecha: 08 - 07 - 2024	Lugar de trabajo: Aeropuerto
Hora de inicio: 08:34 a.m	Hora de finalización: 3:00 P.m

Descripción de la tarea a realizar:
- Acoplamiento de la canal
- Terminación y desmote de canal
- Desarme de andamio - roceria (guadaña)

PARA ESTE TRABAJO SE REQUIERE PERMISO DE:

TRABAJO EN ALTURA	/	ESPACIO CONFINADO	N/A	OTRO, CUAL?
ENERGIA PELIGROSAS	N/A	CALIENTE	N/A	

Nombres y apellidos (trabajador)	Cedula	Firma
[illegible]	1195777510	[signature]
Angel Murillo	1024486192	[signature]
[illegible]	[illegible]	[signature]
[illegible]	92929767	[signature]
[illegible]	[illegible]	[signature]

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS A UTILIZAR		*Indique cada una de las herramientas a utilizar*
Manuales	/	Hona o martillo, rodillos (pintar)
Eléctricas	/	pulidora
Neumáticas		
Hidráulicas		
Mecánicas		
Otras	/	Guadañas

ANALISIS DE LA TAREA	
¿Qué tan alto se encuentra el lugar de trabajo?	5 metros
¿Cuál es el sistema de acceso al lugar de trabajo?	Andamios
¿Se han establecido los puntos de anclajes?	Si
¿Se han realizado los cálculos de la distancia de la caida?	Si
¿Cuáles son los sistemas de prevención y protección requeridos?	Sistema de sujeción
¿Cuáles son los elementos de protección	Arnés de seguridad

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	ANALISIS DE TRABAJO SEGURO BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-045 Versión: 1 Fecha de emisión: 20/10/2023
Elaboró y/o actualizó:	Revisó: Responsable SG-SST	Aprobó: Gerencia

requeridos?	
¿Cuántos trabajadores se requieren?	N/A
¿Qué materiales y recursos van a utilizarse?	3
¿Existen hoyos o grietas debajo del área de trabajo?	discos y pulidora
¿Hay peligro de resbalar o tropezar alrededor del área de trabajo?	NO
¿Qué otros peligros hay en el lugar de trabajo? (chispas, electricidad, químicos, superficie resbaladiza, superficies calientes, objetos filosos, cargas pesadas, etc.)	Si
	chispas, electricidad, machucones caida.

EVALUACION DEL RIESGO

¿Es posible, probable o casi-seguro que ocurra un incidente?

☑ Si, deténgase y no proceda con la tarea. Analice con el supervisor encargado el paso a paso, revisen controles y responda la siguiente pregunta.

☐ No, continúe con la tarea con precaución, implemente los controles establecidos.

¿Es seguro proceder ahora en la tarea con los controles adicionales?

☑ Si, proceda con la tarea

☐ No, consulte con el supervisor antes de tomar cualquier decisión.

Nombre y cedula de los trabajadores (Ejecutor)	Firma
Jhon Jairo Cruz Cubillo	
Angel de Jesus Murillo Guzman	
Alberto Criollo	
Ecumarbis G	
Leidys	

Nombre y cedula de la persona (Emisor)	Firma
Geriley Perez Acosta 1104814662	

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	ANALISIS DE TRABAJO SEGURO BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-045 Versión: 1 Fecha de emisión: 20/10/2023
Elaboró y/o actualizó:	Revisó: Responsable SG-SST	Aprobó: Gerencia

Pasos detallados de la tarea	Peligros existentes y potenciales	consecuencias	Controles requeridos
Desintalación de canal, y traslado a un area segura, Para desechos de materiales	Caida, corte, golpe desgaste muscular, insolación.	Inflamación, dolor lumbar, Fractura provocado por caida	realizar pausas activas, descansar cada 5 minutos, uso de los epp.
Pintura, aplicación de pintura blanca en parte interna del aeropuerto.	resbalones, irritación ocular.	Irritaciones oculares, infección respiratoria y	uso correcto de los epp, y en buen estado, pausas activas, comunicación
Desmonte o desarme de andamio y traslado del mismo aun area segura.	Caida a distinto y al mismo nivel, caida de objetos.	golpe, resbalon-s, machucones.	uso correcto de los epp, y normas de seguridad al laborar en alturas.
Roceria, entrada principal al terminal del aeropuerto tdú. Calistamiento de herramientas	Temperatura extrema ruido, carga dinamica (movimiento y Fuerza). Plantas, animales.	Irritación de la piel y mucosas, efectos pulmonares y respiratorios. Cortaduras, machucones	uso adecuado de epp, epp apropiados para la actividad buenas posturas, pausas activas, inspección del sitio de trabajo estar alerta.

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	ANALISIS DE TRABAJO SEGURO BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-045 Versión: 1 Fecha de emisión: 20/10/2023
Elaboró y/o actualizó:	Revisó: Responsable SG-SST	Aprobó: Gerencia

Empresa: Bayling sas	Ciudad: Santiago de tolú
Área/proceso: parte interna y externa del aeropuerto.	Ubicación donde se realiza el trabajo: Aeropuerto Tolú
Fecha: 15-07-2024	Lugar de trabajo: Aeropuerto
Hora de inicio: 8:00 a.m	Hora de finalización: 5:00 P.m

Descripción de la tarea a realizar:
- Rocería
- Aplicación de pintura T1 - Segunda mano.

PARA ESTE TRABAJO SE REQUIERE PERMISO DE:

TRABAJO EN ALTURA	NO	ESPACIO CONFINADO	NO	OTRO, CUAL?	
ENERGIA PELIGROSAS	NO	CALIENTE	NO		

Nombres y apellidos (trabajador)	Cedula	Firma
Jhon Carlos G	CC 1122767	
J. Guerra M	CC 1027926	
Angel Hurtado	CC. 1024486192.	
Jhon Cruz	CC 1115 777 165	
Alberto Giraldo	CC 1047697923	
Cesar Augusto Buelvas	98591597	

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS A UTILIZAR		*Indique cada una de las herramientas a utilizar*
Manuales	✓	rodillo, brocha, espatula.
Eléctricas		
Neumáticas		
Hidráulicas		
Mecánicas		
Otras	✓	Guadaña

ANALISIS DE LA TAREA	
¿Qué tan alto se encuentra el lugar de trabajo?	2 metros
¿Cuál es el sistema de acceso al lugar de trabajo?	Escaleras
¿Se han establecido los puntos de anclajes?	NO.
¿Se han realizado los cálculos de la distancia de la caída?	Si
¿Cuáles son los sistemas de prevención y protección requeridos?	N/A
¿Cuáles son los elementos de protección	Cascos, gafas, tapabocas

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	ANALISIS DE TRABAJO SEGURO BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-045 Versión: 1 Fecha de emisión: 20/10/2023
Elaboró y/o actualizó:	Revisó: Responsable SG-SST	Aprobó: Gerencia

requeridos?	N/A
¿Cuántos trabajadores se requieren?	2
¿Qué materiales y recursos van a utilizarse?	pinturas
¿Existen hoyos o grietas debajo del área de trabajo?	N/A
¿Hay peligro de resbalar o tropezar alrededor del área de trabajo?	Si
¿Qué otros peligros hay en el lugar de trabajo? (chispas, electricidad, químicos, superficie resbaladiza, superficies calientes, objetos filosos, cargas pesadas, etc.)	quimicos, Fisicos, biologicos, ergonomicos.

EVALUACION DEL RIESGO

¿Es posible, probable o casi-seguro que ocurra un incidente?

☑ Si, deténgase y no proceda con la tarea. Analice con el supervisor encargado el paso a paso, revisen controles y responda la siguiente pregunta.

☐ No, continúe con la tarea con precaución, implemente los controles establecidos.

¿Es seguro proceder ahora en la tarea con los controles adicionales?

☑ Si, proceda con la tarea

☐ No, consulte con el supervisor antes de tomar cualquier decisión.

Nombre y cedula de los trabajadores (Ejecutor)	Firma
Juan Carlos G Lancheros 1104814667	Juan Carlos G
Angel Murillo	
Jhon Cruz	1115727165
Alberto Rico	74769723
Nombre y cedula de la persona (Emisor)	**Firma**
Yenily Perozo Acosta 1104814667	

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	ANALISIS DE TRABAJO SEGURO BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-045 Versión: 1 Fecha de emisión: 20/10/2023
Elaboró y/o actualizó:	Revisó: Responsable SG-SST	Aprobó: Gerencia

Pasos detallados de la tarea	Peligros existentes y potenciales	consecuencias	Controles requeridos
Realizar actividad de receta.	Temperatura extrema, ruido, Carga dinámica, Movimiento y Fuerza, plantas arimadas.	Irritación de la piel y mucosas, efectos pulmonares y respiratorios. Cortaduras, machucones	Uso adecuado de EPP, epp apropiados, para la actividad buenas posturas, pausas activas.
Aplicación de pintura blanca segunda mano Tipo 1.	Irritación ocular, mucosas, riesgos ergonómicos, resbalones Caidas.	Irritación de la piel, y mucosas, efectos pulmonares.	Uso correcto de los epp. pausas activas, comunicación.
Limpieza y lavado de cubierta - Aeropuerto Tolú.	Temperatura extrema Caida al mismo y distinto nivel, Agotamiento muscular.	Insolación, irritación ocular, Fractura o muerte por consecuencias de Caida	Uso adecuado de los epp, uso adecuado de la protección anti caida, buen comportamiento al realizar la actividad.
Limpieza, orden y demarcación de Juntas.	Temperatura extrema, inflamación, irritación ocular.	Irritación ocular, insolación.	Uso adecuado de los epp, hidratación, pausas activas.

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	FORMATO DE ASISTENCIA A ACTIVIDADES DE FORMACION BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-001 Versión: 01 Fecha: 20/10/2023

FECHA: 15-07-2024

HORA INICIO: 8:00 a.m

HORA FINALIZACION: 8:30 a.m

DIRECCION: Aeropuerto.

CENTRO DE TRABAJO: Aeropuerto

DURACION DE LA CAPACITACION: 5 minutos

FACILITADOR: Yenily Perozo Acosta

NOMBRE DEL TEMA: Condiciones de seguridad

OBJETIVO DE LA CAPACITACION: Prevenir accidentes e incidentes en el area de trabajo.

	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Eduardo Cuervos G	Operario G.	99929767	
2	Luis Medina	Auxiliar O. G.	92226426	
3	Angel Murillo	OP.	1024486192	
4	JHON CRUZ	OP	1115372165	
5	Alberto Criollo	OP	79769723	
6	JHON CRUZ	OP	1115372165	
7	Angel Murillo	OP.	1024486192	
8	Alberto Criollo	CP	79769723	
9	Eduardo G	Operario G.	99929767	
10	Alberto Criollo	79769723	79769723	
11	JHON CRUZ	1115372165 OP	1115372165	
12	Angel Murillo	OP.	1024486192	
13	Luis Medina	Auxiliar O. G	92226426	
14	Alberto Criollo			
15	Alberto Criollo	79769723	79769723	
16	Eduardo J Garcia M	Operario G.	99229767	
17	Angel Murillo	Operario	1024486192	
18	JHON CRUZ	OPERARIO	1115372165	
19	Luis	Auxiliar O G	92229	
20	Rosary Augusto Bonitez Naranjo	Oficial Elect	98591597	
21	JHON CRUZ	OPERARIO	1115372165	
22	Angel Murillo	operario	1024486192	
23	Luis Medina	Auxiliar G.	92226426	
24	Eduardo J Garcia M	Operario G.	99229767	
25	Alberto Criollo	OP.	79769723	

Yenily Perozo Acosta.

RESPONSABLE SST

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	PERMISO PARA TRABAJOS EN ALTURA BAYLING SAS	Codigo SST-FR-005 Version 01 Fecha 20/10/2023

PROYECTO - AREA: Aeropuerto Tolú - limpieza de Cubierta
FECHA DE EXPEDICIÓN (dd-mm-aa): 17-07-2024 Hora inicio tarea: 8.00 a.m
VALIDO HASTA (dd-mm-aa): 20-07-2024 Hora terminacion tarea: 5:00 p.m

NOMBRES Y APELLIDOS DE LAS PERSONAS QUE EJECUTARAN EL TRABAJO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA TRABAJADOR	N°	CEDULA	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA TRABAJADOR
1	JHON ANGEL CRUZ	1115778		3			
2	ALEXIS CIRILLO	7916978		4			

AYUDANTE SEGURIDAD: SI ☐ N.A ☑ — Nombre del ayudante: — Firma del ayudante:

TIPO Y DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR
Limpieza y lavado de Cubierta

DESCRIPCIÓN DE LOS RIESGOS EXISTENTES:
Caida al mismo y distinto nivel.

ALTURA APROXIMADA: 5 metros

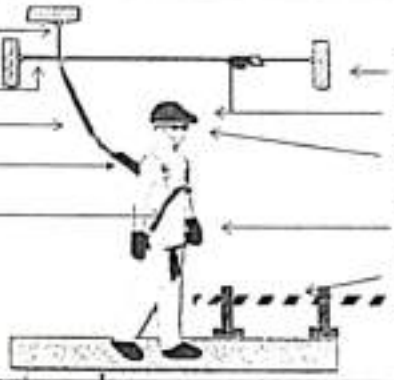
ESTADO DE SALUD Y APTITUD

	1		2		3		4	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
Esta en condiciones óptimas de salud para realizar el trabajo?	☑	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Actualmente toma medicamentos que causen sueño, ejemplo antigripales?	☐	☑	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Sufre de epilepsia, mareos o vértigo?	☐	☑	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Le tiene miedo a las alturas?	☐	☑	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Tiene certificado en trabajos en altura vigente?	☑	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Tiene vigente la afiliación a la seguridad social?	☑	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Fecha de curso alturas	26/04/24		26/04/24					
Otros? Cual?								

Existe medidas de prevención como procedimientos, ATS o ARO de la tarea? Si
Fue divulgado al personal? Si

EQUIPO DE PROTECCIÓN CONTRA CAIDAS

	SI	N.A
LÍNEA DE VIDA VERTICAL	☑	☐
LÍNEA DE VIDA HORIZONTAL	☑	☐
ESLINGA SIN ABSORBEDOR	☐	☑
ESLINGA CON ABSORBEDOR DE IMPACTO (Solo para trabajos a mas de 6 m de altura)	☑	☐
ARNÉS DE SEGURIDAD	☑	☐
CONTROL O SISTEMA CAIDA DE OBJETOS	☑	☐



	SI	N.A
ANCLAJE	☑	☐
CASCO CON BARBUQUEJO (Jumper)	☑	☐
GAFAS de seguridad o monogafas	☑	☐
GUANTES	☑	☐
SEÑALIZACION Y DELIMITACION DEL AREA	☑	☐

HERRAMIENTAS, OTROS EQUIPOS: Hidro, escoba, Jabon desengrasante.

Se requiere de permisos adicionales?
Trabajo en espacios confinados SI ☐ NO ☑ — Trabajo con energías peligrosas SI ☐ NO ☑
Trabajos de izaje de cargas SI ☐ NO ☑ — Trabajos en caliente SI ☐ NO ☑

SISTEMA DE ACCESO

ESCALERA	SI	NO	N.A.
Zapatas de seguridad	☑	☐	☐
Pedaños y largueros en buen estado	☑	☐	☐
Inclinación (H/4)	☑	☐	☐

OTROS? CUÁL?	SI	NO	N.A.
	☐	☐	☐

ANDAMIOS	SI	NO	N.A.
Asegurado	☐	☐	☑
Módulos en buen estado	☐	☐	☑
Plataformas en buen estado y aseguradas	☐	☐	☑
Cuenta con rodapies	☐	☐	☑
Superficie o base nivelada y firme	☐	☐	☑
Cumple distancia minima de lineas energizadas	☐	☐	☑

OBSERVACIONES

PERSONA QUE AUTORIZA	COORDINADOR ALTURAS	RESPONSABLE DE ACTIVAR PLAN DE EMERGENCIAS
NOMBRE Yenily Peñata	NOMBRE Yenily Peñata	NOMBRE
CARGO Inspector SISO	CARGO Inspector SISO	CARGO
FIRMA	FIRMA	FIRMA
CEDULA 1104874662	CEDULA 1104874662	CEDULA

Powered by CamScanner

BAYLING SAS

LISTA DE CHEQUEO PARA TRABAJOS EN ALTURA

BAYLING SAS

Codigo:SST-FR-005
Versión: 01
Fecha: 20/10/2023

LUGAR: Aeropuerto Rafoi

SUPERVISOR-ENCARGADO: Yenily Perozo Acosta – Asistente SST. FECHA: 08-07-2024 HORA: 08:34 a.m

DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO: Desmonte de canal, aplicación de pintura.

SEMANA: INDICAR SI - NO - N/A

ITEM A VERIFICAR	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
1. ¿Se ha diligenciado permiso de trabajo?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2. ¿Se ha realizado charla de seguridad antes de iniciar el trabajo?	✓	N/A	✓	-	✓	✓	
3. ¿Se ha socializado el procedimiento seguro de trabajo en alturas?	✓	✓	✓	✓	-	✓	
4. ¿Existe un ATS vigente para la tarea y los controles recomendados han sido dispuestos?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5. ¿Ha sido revisado el método de acceso al sitio Escaleras portátiles o fijas, líneas de izaje, andamios, elevadores, son certificados y cuentan con hoja de vida?	✓	✓	✓	✓	-	✓	
6. ¿La línea de vida ha sido inspeccionada?, ¿Es adecuada para soportar una caída? ¿ cuenta con hoja de vida y es certificado?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7. ¿Se cuenta con arnés de cuerpo entero y este ha sido inspeccionado? ¿ cuenta con hoja de vida y es certificado?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8. ¿Se ha hecho una inspección reciente de los elementos propios del área de trabajo que tengan el riesgo de caer?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9. ¿Se ha verificado que el método de subir herramientas hacia el sitio de trabajo es seguro?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10. ¿Se ha señalizado / aislado el área debajo de la cual se realizará el trabajo?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11. ¿Se cuenta con cuerdas para amarrar las herramientas cuando se este realizando el trabajo?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12. ¿Se ha dispuesto de un método para asegurar que elementos, equipos o piezas retradas durante el trabajo en altura no caigan? ¿Algún tipo de recipiente?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13. ¿El peso / volumen de las piezas, elementos o equipos que se vayan a manipular en lo alto es adecuado para la capacidad de la plataforma de trabajo y de la persona(s) que realizará el trabajo?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14. ¿Se han inspeccionado todos los elementos de izaje que se vayan a utilizar durante el trabajo?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15. ¿El trabajador manifiesta que sus condiciones físicas son adecuadas para realizar la actividad?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17. ¿La plataforma de trabajo: Es firme, se encuentra en orden- no hay objetos sueltos, cuenta con barandas, tiene instalados rodapies, tiene el piso cubierto para evitar caída de objetos pequeños por rendijas?	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18. Firma de quien diligencia esta lista							

En caso de tormenta eléctrica se debe suspender el trabajo

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	VALIDACION DIARIA TRABAJO EN ALTURAS	Codigo: SST-FR-005
		Versión: 01
		Fecha: 20/10/2023

DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
LUNES 08-07-24	1	JHON CRUZ	OP	JHON CRUZ
	2	Alberto Criollo	OP.	
	3	Angel Murillo	OP.	
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
MARTES 09-07-24	1	JHON CRUZ	O.P-A	JHON CRUZ
	2	Alberto Criollo	OP A	
	3	Angel Murillo	OPA.	
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
MIERCOLES 17-07-24	1	JHON CRUZ	CUBIERTA	JHON CRUZ
	2	Alberto Criollo	Cubierta	
	3			
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
JUEVES 18-07-24	1	JHON JAIRO CRUZ	CUBIERTA	JHON CRUZ
	2	Alberto CRIOLLO	Cubierta	
	3			
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
VIERNES 19-07-24	1		CUBIERTA	JHON CRUZ
	2	JHON CRUZ		
	3	Alberto Criollo	Cubierta	
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
SABADO 20-07-24	1	Alberto Criollo	Cubierta	
	2	JHON CRUZ.	CUBIERTA	JHON CRUZ
	3			
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
DOMINGO	1			
	2			
	3			
	4			

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	ANALISIS DE TRABAJO SEGURO BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-045 Versión: 1 Fecha de emisión: 20/10/2023
Elaboró y/o actualizó:	Revisó: Responsable SG-SST	Aprobó: Gerencia

Empresa: Bayling SAS	Ciudad: Santiago de Tolú
Área/proceso: Parte interna y externa del aeropuerto	Ubicación donde se realiza el trabajo: Aeropuerto Tolú
Fecha: 29/07/2024	Lugar de trabajo: Aeropuerto
Hora de inicio: 8:00 a.m	Hora de finalización:

Descripción de la tarea a realizar:
- Roceria y Jardineria
- Aplicación de pintura T1 - segunda mano y pintura azul a columnas.

PARA ESTE TRABAJO SE REQUIERE PERMISO DE:

TRABAJO EN ALTURA	/	ESPACIO CONFINADO	NA	OTRO, CUAL?	
ENERGIA PELIGROSAS	NA	CALIENTE	NA		

Nombres y apellidos (trabajador)	Cedula	Firma
Luis Fernando Medina	1092264436	Firmado: Medina
Brayan Vega	1074474557	Brayan Vega
Juan Ruiz	1115777163	Juan Ruiz
Alberto Cuello	79769135	
Jhoan Carlos	92979767	Jhoan Carlos

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS A UTILIZAR		*Indique cada una de las herramientas a utilizar*
Manuales	/	rodillo, brochas, espatula.
Eléctricas		
Neumáticas		
Hidráulicas		
Mecánicas		
Otras	-	Guadaño, tijeras, machetes.

ANALISIS DE LA TAREA	
¿Qué tan alto se encuentra el lugar de trabajo?	2 metros
¿Cuál es el sistema de acceso al lugar de trabajo?	Escaleras
¿Se han establecido los puntos de anclajes?	NO
¿Se han realizado los cálculos de la distancia de la caida?	Si
¿Cuáles son los sistemas de prevención y protección requeridos?	casco con barbuquejo
¿Cuáles son los elementos de protección	Cascos, gafas, tapabocas

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	ANALISIS DE TRABAJO SEGURO BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-045 Versión: 1 Fecha de emisión: 20/10/2023
Elaboró y/o actualizó:	Revisó: Responsable SG-SST	Aprobó: Gerencia

requeridos?	N/A
¿Cuántos trabajadores se requieren?	2
¿Qué materiales y recursos van a utilizarse?	pinturas
¿Existen hoyos o grietas debajo del área de trabajo?	N/A
¿Hay peligro de resbalar o tropezar alrededor del área de trabajo?	Si
¿Qué otros peligros hay en el lugar de trabajo? (chispas, electricidad, químicos, superficie resbaladiza, superficies calientes, objetos filosos, cargas pesadas, etc.)	Químicos, físicos, biológicos, ergonomicos.

EVALUACION DEL RIESGO

¿Es posible, probable o casi-seguro que ocurra un incidente?

☑ Si, deténgase y no proceda con la tarea. Analice con el supervisor encargado el paso a paso, revisen controles y responda la siguiente pregunta.

☐ No, continúe con la tarea con precaución, implemente los controles establecidos.

¿Es seguro proceder ahora en la tarea con los controles adicionales?

☑ Si, proceda con la tarea

☐ No, consulte con el supervisor antes de tomar cualquier decisión.

Nombre y cedula de los trabajadores (Ejecutor)	Firma
Luis Mendez	Luis Mendez
Brayan Vega	Brayan Vega
JHON CLEN	JHON CLEN
Alberto Criollo G	Alberto Criollo G
Yuncarlos G	Yuncarlos G
Nombre y cedula de la persona (Emisor)	**Firma**
Yenily Peroza Acosta 1104874662	YPA.

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	ANALISIS DE TRABAJO SEGURO BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-045 Versión: 1 Fecha de emisión: 20/10/2023
Elaboró y/o actualizó:	Revisó: Responsable SG-SST	Aprobó: Gerencia

Pasos detallados de la tarea	Peligros existentes y potenciales	consecuencias	Controles requeridos
Culminar pintura (Bomberos).	Químicos, físicos, movimientos repetitivos	Infección respiratorias, irritación ocular, caída, resbalones	punto de hidratación, uso de epp adecuados, pausas activas, orden y aseo.
Culminar rocería, y terminación de jardín.	Temperaturas extremas, animales, cortaduras.	Insolación, infección por picaduras, cortadura o fracturas.	Punto de hidratación, uso de los epp adecuados, pausas activas.

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	PERMISO PARA TRABAJOS EN ALTURA BAYLING SAS	Codigo SST-FR-005 Version 01 Fecha 20/10/2023

PROYECTO - AREA: Aeropuerto Santiago de Tolú
FECHA DE EXPEDICIÓN (dd-mm-aa): 31-07-2024 Hora inicio tarea: 8:00 a.m
VALIDO HASTA (dd-mm-aa): Hora terminacion tarea:

NOMBRES Y APELLIDOS DE LAS PERSONAS QUE EJECUTARAN EL TRABAJO

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA TRABAJADOR	Nº	CEDULA	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA TRABAJADOR
1	Silvio Cuy	1102726[illegible]	Silvio Cuy	3			
2				4			

AYUDANTE SEGURIDAD: SI ☐ NA ☐ — Nombre del ayudante: — Firma del ayudante:

TIPO Y DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR
Aplicación de pintura azul a columnas.

DESCRIPCION DE LOS RIESGOS EXISTENTES:
Caida a distinto y mismo nivel.

ALTURA APROXIMADA: 5 metros

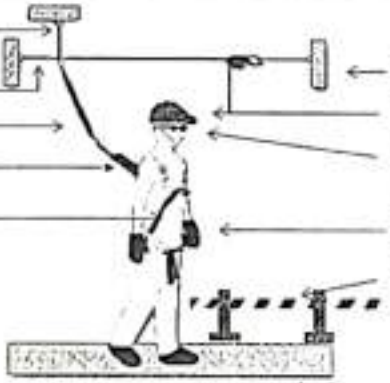
ESTADO DE SALUD Y APTITUD

	1		2		3		4	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
Esta en condiciones óptimas de salud para realizar el trabajo?	✓		✓					
Actualmente toma medicamentos que causen sueño, ejemplo: antigripales?		✓		✓				
Sufre de epilepsia, mareos o vértigo?		✓		✓				
Le tiene miedo a las alturas?		✓		✓				
Tiene certificado en trabajos en altura vigente?	✓		✓					
Tiene vigente la afiliación a la seguridad social?	✓		✓					
Fecha de curso alturas	26/06/24		26/6/24					
Otros? Cual?								

Existe medidas de prevención como procedimientos, ATS o ARO de la tarea? Si
Fue divulgado al personal? Si

EQUIPO DE PROTECCIÓN CONTRA CAIDAS

	SI	NA
LINEA DE VIDA VERTICAL	✓	
LINEA DE VIDA HORIZONTAL		✓
ESLINGA SIN ABSORBEDOR	✓	
ESLINGA CON ABSORBEDOR DE IMPACTO (Solo para trabajos a mas de 6 m de altura)		✓
ARNÉS DE SEGURIDAD	✓	
CONTROL O SISTEMA CAIDA DE OBJETOS	✓	



	SI	NA
ANCLAJE	✓	
CASCO CON BARBUQUEJO (3 puntos)	✓	
GAFAS de seguridad o monogafas	✓	
GUANTES	✓	
SEÑALIZACION Y DELIMITACION DEL AREA	✓	

HERRAMIENTAS, OTROS EQUIPOS: brochas, rodillos, Pinturas, espatulas, escobas.

Se requiere de permisos adicionales?
Trabajo en espacios confinados SI ☐ NO ✓ — Trabajo con energias peligrosas SI ☐ NO ✓
Trabajos de izaje de cargas SI ☐ NO ✓ — Trabajos en caliente SI ☐ NO ✓

SISTEMA DE ACCESO

ESCALERA	SI	NO	N.A	ANDAMIOS	SI	NO	N.A.
Zapatas de seguridad	✓			Asegurado	✓		
Peldaños y largueros en buen estado	✓			Modulos en buen estado	✓		
Inclinación (H/4)	✓			Plataformas en buen estado y aseguradas	✓		
				Cuenta con rodapies	✓		
OTROS? CUÁL?	SI	NO	N.A	Superficie o base nivelada y firme	✓		
				Cumple distancia mínima de líneas energizadas	✓		

OBSERVACIONES

PERSONA QUE AUTORIZA	COORDINADOR ALTURAS	RESPONSABLE DE ACTIVAR PLAN DE EMERGENCIAS
NOMBRE Yenily Perez	NOMBRE Yenily perez	NOMBRE
CARGO Asistente SST	CARGO Asistente SST	CARGO
FIRMA	FIRMA	FIRMA
CEDULA 1104874662	CEDULA 1104874662	CEDULA

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	LISTA DE CHEQUEO PARA TRABAJOS EN ALTURA	Codigo SST-FR-005
		Versión: 01
	BAYLING SAS	Fecha: 20/10/2023

LUGAR: Aeropuerto TOLU | FECHA: 31-07-2024 | HORA: 8:00 a.m

SUPERVISOR-ENCARGADO: Yenily Peroza Acosta – Asistente SST

DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO: Aplicación de pintura anti a columnas.

INDICAR SI - NO - N/A

SEMANA: ITEM A VERIFICAR	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
1. ¿Se ha diligenciado permiso de trabajo?			✓				
2. ¿Se ha realizado charla de seguridad antes de iniciar el trabajo?			✓				
3. ¿Se ha socializado el procedimiento seguro de trabajo en alturas?			✓				
4. ¿Existe un ATS vigente para la tarea y los controles recomendados han sido dispuestos?			✓				
5. ¿Ha sido revisado el método de acceso al sitio Escaleras portátiles o fijas, líneas de izaje, andamios, elevadores, son certificados y cuentan con hoja de vida?			✓				
6. ¿La línea de vida ha sido inspeccionada?, ¿Es adecuada para soportar una caída? ¿ cuenta con hoja de vida y es certificado?			✓				
7. ¿Se cuenta con arnés de cuerpo entero y este ha sido inspeccionado? ¿ cuenta con hoja de vida y es certificado?			✓				
8. ¿Se ha hecho una inspección reciente de los elementos propios del área de trabajo que tengan el riesgo de caer?			✓				
9. ¿Se ha verificado que el método de subir herramientas hacia el sitio de trabajo es seguro?			✓				
10. ¿Se ha señalizado / aislado el área debajo de la cual se realizará el trabajo?			✓				
11. ¿Se cuenta con cuerdas para amarrar las herramientas cuando se este realizando el trabajo?			✓				
12. ¿Se ha dispuesto de un método para asegurar que elementos, equipos o piezas retiradas durante el trabajo en altura no caigan? ¿Algún tipo de recipiente?			✓				
13. ¿El peso / volumen de las piezas, elementos o equipos que se vayan a manipular en lo alto es adecuado para la capacidad de la plataforma de trabajo y de la persona(s) que realizará el trabajo?			✓				
14. ¿Se han inspeccionado todos los elementos de izaje que se vayan a utilizar durante el trabajo?			✓				
15. ¿El trabajador manifiesta que sus condiciones físicas son adecuadas para realizar la actividad?			✓				
17. ¿La plataforma de trabajo: Es firme, se encuentra en orden- no hay objetos sueltos, cuenta con barandas, tiene instalados rodapies, tiene el piso cubierto para evitar caída de objetos pequeños por rendijas?			✓				
18. Firma de quien diligencia esta lista			QD.				

En caso de tormenta eléctrica se debe suspender el trabajo

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	VALIDACION DIARIA TRABAJO EN ALTURAS	Codigo: SST-FR-005 Versión: 01 Fecha: 20/10/2023

DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
LUNES 29-09-2024	1	JHON CRUZ	PINTURA	Jhon Cruz
	2	Brayan vega	Pintura	Brayan Vega
	3	Albeiro Criollo	pintura	
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
MARTES 31-09-24	1	Jhon Cruz	PINTURA	
	2			
	3			
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
MIERCOLES	1			
	2			
	3			
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
JUEVES	1			
	2			
	3			
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
VIERNES	1			
	2			
	3			
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
SABADO	1			
	2			
	3			
	4			
DIA	N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ACTIVIDAD	FIRMA
DOMINGO	1			
	2			
	3			
	4			

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	FORMATO DE ASISTENCIA A ACTIVIDADES DE FORMACION BAYLING S.A.S	Código: SST-FR-001 Versión: 01 Fecha: 20/10/ 2023

FECHA: 29/09/2024

DIRECCION: Aeropuerto TDL

CENTRO DE TRABAJO: Aeropuerto

HORA INICIO: 8:30 a.m

HORA FINALIZACION:

DURACION DE LA CAPACITACIÓN: 5 minutos.

FACILITADOR: Yenily Peralta Acosta.

NOMBRE DEL TEMA: Salud mental en el trabajo

OBEJTIVO DE LA CAPACITACION:
Contribuir a la mejora de la comunidad laboral.

	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CEDULA	FIRMA
1	Angel Murillo	OP.	1024486192	
2	Alberto Criollo	OP	74764723	
3	Brayan Vega	OP	1024474557	Brayan Vega
4	Edwin Carlos Gica G	Operario 6.	92214767	Edwin Carlos
5	Luigi Molina	Auxiliar O.G.	92226936	
6	Juan Cruz	OP	1115727165	
7	Luigi Molina	Auxiliar O.G.	92226936	
8	Edwin Carlos G	operario G.	92214767	
9	Juan Cruz	OP	1115727165	
10	Brayan Vega	OP	1024474557	Brayan Vega
11	Alberto Criollo	OP	74764723	
12	Luigi Molina	Auxiliar G.	92226936	
13	Brayan Vega	OP	1024474557	Brayan Vega
14	Juan Cruz	OP	1115727165	
15	Alberto Criollo	OP	74764723	
16	Edwin Carlos G	Operario G.	92214767	
17	Luigi Molina G	Auxiliar O.G.	92226936	
18	Alberto Criollo B	OP	74764723	
19	Juan Cruz	OP	1115727165	
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Yenily Peralta Acosta.
RESPONSABLE SST

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	LISTA DE CHEQUEO PARA ANDAMIOS	Codigo: SST-FR-070
		Version:01
		Fecha: 20/10/2023

MES: Julio/24 MARCA_____ NUMERO_____ ACTIVIDAD: Cambio de lampará

TRABAJADOR: Cesar Benitez UBICACIÓN: AeroPuerto T. PROYECTO: Mantenimiento

CALIFIQUE: B: Bueno M: Malo - NA: No aplica para ambas casilla

ITÉM	PARÁMETRO A REVISAR	SEMANA 1		SEMANA 2		SEMANA 3		SEMANA 4	
		B	M	B	M	B	M	B	M
ANDAMIO	Estructura del andamio (sin fisuras, buen ajuste) en buen estado	✓		✓				✓	
	El módulo del andamio está completo	✓		✓				✓	
	los largueros y diagonales se encuentran debidamente colocados y asegurados	✓		✓				✓	
	El andamio se en cuentra bien apoyado en el suelo, es decir ruedas deben de tener una resistencia compatible y deben de estar frenadas	✓		✓				✓	
	Las partes del andamio plegable presentan deformidad, añadiduras, etc	✓		✓				✓	
	Todos los remaches están seguros (soldadura en buen estado)	✓		✓				✓	
	El andamio cumple con las condiciones mínimas de aseo	✓		✓				✓	
	El andamio cuenta las ruedas en buen estado y el freno (aseguradas)	✓		✓				✓	
	La plataforma se encuentra debidamente ajuastada y no se supera la capacidad de carga del andamio (180kg)	✓		✓				✓	
CONDICIONES DE SEGURIDAD	El andamio se encuentra ubicado sobre una superficie firme y nivelada	✓		✓				✓	
	El andamio se encuentra ubicado lejos de tableros y cableados electricos	✓		✓				✓	
	El área de trabajo se encuentra libre de obstaculos.	✓		✓				✓	
EPP	El operario utiliza los elementos de protección personal requeridos para la labor	✓		✓				✓	
PERSONA	Verifique que el operario este libre de, accesorios, ropa suelta y otros elementos	✓		✓				✓	
	El trabajador esta en condiciones óptimas de salud para realizar el trabajo	✓		✓				✓	
	Otro ¿cual?	N/A		N/A				N/A	
FIRMAS	FIRMA DEL TRABAJADOR	[signature]		[signature]				Jhon Cruz	
	FIRMA SUPERVISOR SISO	[signature]		[signature]				[signature]	

OBSERVACIONES

HALLAZGOS Y SEGUIMIENTO

FECHA	HALLAZGO	ACCIÓN CORRECTIVA/PREVENTIVA

Powered by CamScanner

BAYLINC SAS	LISTA DE CHEQUEO PARA ESCALERA	Codigo: SST-FR-062
		Version: 01
	BAYLING S.A.S	Fecha: 20-10-2023

MES: Julio MARCA: Fedline NUMERO: 12334399 ACTIVIDAD: Pintura

TRABAJADOR: Angel Murillo UBICACIÓN: Aeropuerto PROYECTO: Mantenimiento

CALIFIQUE: B: Bueno M: Malo - NA: No aplica para ambas casilla

ITÉM	PARÁMETRO A REVISAR	SEMANA 1		SEMANA 2		SEMANA 3		SEMANA 4	
		B	M	B	M	B	M	B	M
ESCALERA	Estructura de la escalera (sin fisuras, deformaciones, buen ajuste) en buen estado	✓		✓		✓		✓	
	La escalera en sus partes presenta alguna deformidad (fibra de vidrio o aluminio pandeado, corroido o agrietado, añadiduras, ausencia de tornillos, remaches, uniones, oxidación)	✓		✓		✓		✓	
	Los peldaños se encuentran debidamente asegurados (sin deformidad o añadiduras)	✓		✓		✓		✓	
	La distancia entre peldaño y peldaño no es mayor a 35 cm	✓		✓		✓		✓	
	La escalera cuenta con las cuatro zapatas (goma antideslizante, en buen estado)	✓		✓		✓		✓	
	Todos los pernos y los remaches estan seguros	✓		✓		✓		✓	
	la escalera cumple con las condiciones minimas de aseo	✓		✓		✓		✓	
	La escalera cuenta con un sistema de sujeción apropiado	✓		✓		✓		✓	
	La barra de tensión se encuentra debidamente ajustada	✓		✓		✓		✓	
CONDICIONES DE SEGURIDAD	La escalera se encuentra ubicada sobre una superficie firme y nivelada	✓		✓		✓		✓	
	Se realiza la prueba funcional de la escalera antes de realizar la actividad	✓		✓		✓		✓	
	La escalera se encuentra ubicada cerca de cableado electrico	✓		✓		✓		✓	
	El área de trabajo se encuentra libre de obstaculos	✓		✓		✓		✓	
EPP	El operario utiliza los elementos de protección personal requeridos para la labor	✓		✓		✓		✓	
PERSONA	Verifique que el operario este libre de, accesorios, ropa suelta y otros elementos	✓		✓		✓		✓	
	El trabajador esta en condiciones óptimas de salud para realizar el trabajo	✓		✓		✓		✓	
	Otro ¿cual?	✓		✓		✓		✓	
FIRMAS	FIRMA DEL TRABAJADOR								
	FIRMA SUPERVISOR SST								

OBSERVACIONES

HALLAZGOS Y SEGUIMIENTO

FECHA	HALLAZGO	ACCIÓN CORRECTIVA/PREVENTIVA

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	LISTA DE CHEQUEO PARA GUADAÑA BAYLING S.A.S	Codigo: SST-FR-062 Version: 01 Fecha: 20-10-2023

MES: Julio DESDE: 10/07/24 HASTA: 31/07/24 ACTIVIDAD: Rocería

TRABAJADOR: Juan García UBICACIÓN: Tolú PROYECTO: Mantenimiento

CALIFIQUE: B: Bueno M: Malo - NA: No aplica para ambas casilla

ITÉM	PARÁMETRO A REVISAR	SEMANA 1		SEMANA 2		SEMANA 3		SEMANA 4	
		B	M	B	M	B	M	B	M
MOTOR	Fugas de combustible	✓		✓		✓		✓	
	Tapa de tanque	✓		✓		✓		✓	
	Sistema eléctrico bujía	✓		✓		✓		✓	
	Sistema de encendido	✓		✓		✓		✓	
	Exhosto con guarda y silenciador	✓		✓		✓		✓	
CHASIS	Sistema de soporte completo	✓		✓		✓		✓	
	Correas del arnés	✓		✓		✓		✓	
	Hebillas del arnés	✓		✓		✓		✓	
	Sistema de anclaje del motor	✓		✓					
	Cojinetes anti vibración y eje principal	✓		✓		✓			
S. D.O	Correcto funcionamiento embrague, acelerador y ralentí calibrados, manubrios firmes	✓		✓		✓		✓	
S. CORTE	Guardas instaladas según elemento corte, se inspeccionó el sistema de disco, se inspeccionó el sistema de yoyo	✓		✓		✓		✓	
	No tiene grietas o fisuras, se ajusta adecuadamente al eje rotatorio	✓		✓		✓		✓	
	El accesorio de corte a las revoluciones de equipo	✓		✓		✓			
FIRMAS	FIRMA DEL TRABAJADOR	Juan G		Juan G		Juan G		Juan G	
	FIRMA SUPERVISOR SST								

OBSERVACIONES

Mantenimiento y Soporte al 4040(mantenimiento).

HALLAZGOS Y SEGUIMIENTO

FECHA	HALLAZGO	ACCIÓN CORRECTIVA/PREVENTIVA

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo		
	NIVEL 7:	FORMATOS N°:	FT-SST-061
	SG-SST		
FORMATO INSPECCIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL		Fecha:	Agosto 01/2023
		Versión:	001
		Pagina 1 de 1	

FECHA 11 - 07 - 2024 / 31 - 07 - 2024
AREA INSPECCIONADA Oficina
NOMBRE DE QUIEN REPORTA Yenily Peroza Acosta

No.	NOMBRE	CARGO	DEBE USAR								USA		ESTADO			NO USA POR			MEDIDAS DE CONTR			
			A	B	C	D	E	F	G	H	SI	NO	B	R	M	NS	NP	NQ	1	2	3	4
1	[illegible]	Guadañero	/	/	/	/	/	/	/		/		/									
2	[illegible]	Auxiliar de Guadaña																				
3	Arcel Murillo	Oficial de obra																				
4	Sirus Cuch	Oficial de obra																				
5	[illegible]	Auxiliar de Guadaña	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/									
6	Blanco Vega	Oficial de obra.																				
7	31-9 [illegible]	Auxiliar D. Guadaña																				
8																						
9																						
10																						

EPP FALTANTE POR PERSONA										
No	CARGO	A	B	C	D	E	F	G	H	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

DEBE USAR	ESTADO	NO USA POR	MEDIDAS DE CONTROL
A- OVEROL	B- BUENO	NS- NO SABE	1. INSTRUCCIÓN
B- CASCO /			
C- GUANTES ///			2. MOTIVACION
D- BOTAS /			
E- PROTECCION RESPIRATORIA /	R- REGULAR	NP- NO PUEDE	3. CAMBIO DE EPP
F- PROTECTORES AUDITIVOS /			
G- GAFAS PROTECTORAS /			4. MEDIDAS PENDIENTE
H- OTRO			
Cual? chaleco	M- MALO	NQ- NO QUIERE	5. OTRAS

OBSERVACIONES

FIRMA Yenily Peroza Acosta
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN

FIRMA
RESPONSABLE DEL SG-SST

Powered by CamScanner

BAYLINC SAS	FORMATO INSPECCION DE HERRAMIENTAS	Codigo: SST-FR- 034 Version: 01 Fecha: 20/10/2023

FECHA: 11-07-2024
OBRA: Mantenimiento - Aeropuerto Tolú
AREA INSPECCIONADA: Oficina
NOMBRE DE QUIEN REPORTA: Yenily Peroza Acosta

B = BUENO M = MALO N.A = NO APLICA

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESTADO		
A	HERRAMIENTAS MANUALES	B	M	NA
1	Se usa la adecuada al trabajo	/		
2	Se encuentran en buen estado	/		
3	Se guardan y portan adecuadamente	/		
4	Los mangos de madera no presentan astillas, ni fisuras y están firmemente ahendos	/		
B	HERRAMIENTAS DE CORTE	B	M	NA
1	Los cinceles no presentan su cabeza tipo hongo			
2	Los cinceles se encuentran afilados			
3	Las seguetas están correctamente instaladas y no presentan defectos			
4	Las limas disponen de sus mangos y no están rotas o sucias			
5	Los serruchos disponen de empuñadura y sus dientes están completos			
6	Los cuchillos disponen de mangos y fundas			
C	HERRAMIENTAS DE GOLPE	B	M	NA
1	Se emplea el martillo adecuado según la labor	/		
2	Sus caras y bordes están en buen estado	/		
3	Su mango no está quebrado, astillado ni flojo	/		
D	HERRAMIENTAS DE TORSIÓN - LLAVES	B	M	NA
1	Cuentan con llaves de pulgadas y milimétricas			
2	Se observan en la llave huellas y parancas			
3	Se dispone de llaves para golpear			
4	Las llaves no presentan sus mordazas abiertas o deterioradas			
5	La herramienta para electricista cuenta con el aislamiento adecuado y son probadas frecuentemente			
6	La punta y cabo de los destornilladores se encuentran en buen estado			
7	Se dispone de herramientas que no produzcan chispas			
E	HERRAMIENTAS ELECTRICAS	B	M	NA
1	Las herramientas según Las adecuadas según el riesgo (humedad, vapores)			
2	Se emplean los elementos de protección personal de acuerdo con la herramienta empleada			
3	Están limpia y lubricadas			
4	Tienen sus guardas			
5	Posee aislamiento doble o conexión a tierra por enchufe de tres patas			
6	El cable y enchufe no presentan daños			
7	En los taladros se observa el mandil con golpes			
8	Brocas sin filo o se ha reducido su diámetro para taladros pequeños			
9	Los esmeriles cuentan con guardas y los soportes de los discos o piedras son los adecuados			
10	Se observa deterioro en las roscas o tornillo en las ruedas abrasivas			
11	Se almacenan las pulidoras y discos en sitios donde puedan ser golpeados			
F	HERRAMIENTA NEUMATICA	B	M	NA
1	Las mangueras y acoples se encuentran en buen estado			
2	Se emplean elementos de protección personal de acuerdo con la herramienta			
3	Se trabaja a las presiones indicadas			
4	La herramienta es descargada al terminar			

OBSERVACIONES

Yenily Peroza Acosta.
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN

Powered by CamScanner

RAYLING SAS	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo		
	NIVEL 7:	FORMATOS N°:	FT-SST-058
		SG-SST	
FORMATO INSPECCIÓN LOCATIVA		Fecha	Agosto 2021
		Versión	001
			Página 1 de 1

Fecha de inspección:	11-07-24 Hora: 7.45am	Área / Unidad operativa:		Localidad:
Inspección realizada por:	Yenily Peroza	Nombre responsable unidad:		
Dirección:	Aeropuerto Tolú	Teléfono:		

LISTA DE CHEQUEO

No.	ELEMENTO A INSPECCIONAR	CUMPLE			OBSERVACIONES
		SI	NO	NA	
1	**PELIGROS FÍSICOS**				
1.1		✓			
1.2		✓			
1.3		✓			
1.4		✓		✓	
1.5		✓			
1.6		✓			
2	**PELIGROS LOCATIVOS**				
2.1		✓			
2.2		✓		✓	
2.3		✓			
2.4		✓			
2.5		✓			
2.6		✓			
2.7		✓			
2.8		✓			
2.9		✓			
3	**PELIGROS ELÉCTRICO**				
3.1		✓			
3.2		✓			
3.3		✓			
3.4		✓			
3.5		✓			
3.6		✓			
3.7		✓			
3.8		✓			
4	**PELIGROS DE SEGURIDAD**				
4.1		✓			
4.2		✓			
4.3		✓			
4.4		✓			
4.5		✓			
4.6		✓			
4.7		✓			
4.8		✓			
4.9		✓			
4.10		✓			
4.11		✓			
5	**PELIGROS BIOLÓGICOS**				
5.1				✓	
6	**PELIGROS BIOMECÁNICO**				
6.1		✓			
6.2		✓			
6.3		✓			
6.4		✓			
7	**ORDEN Y ASEO**				
7.1		✓			
7.2		✓			
7.3		✓			
7.4		✓			
8	**MANTENIMIENTO BÁSICO**				
8.1		✓			
8.2		✓			
8.3		✓			
8.4		✓			
8.5		✓			
9	**PELIGRO MECÁNICO ALMACENAMIENTO DE OFICINA**				
9.1		✓			
9.2		✓			
10	**PERSONAL Y ORGANIZACIÓN DE TRABAJO (Horas trabajadas / Horas de la descripción de los trabajadores)**				
10.1		✓			
10.2		✓			
10.3		✓			
10.4		✓			
10.5		✓			

No.	MEDIO AMBIENTE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	OBSERVACIONES
11.1	Agua y energía	✓			
11.2		✓			
11.3				✓	
11.4				✓	
11.5				✓	
11.6					
11.7					
11.8	Residuos sólidos			✓	
11.9				✓	
11.10				✓	

OBSERVACIONES

Yenily Peroza Acosta

Firma responsable inspección

Firma Responsable del SG-SST

BAYLING SAS	INSPECCIÓN DE EQUIPOS ANTI CAÍDAS	SST-FR-047
		Version : 01
		Fecha: 20/10/2023

FECHA: 17-07-2024 REALIZADO POR: [illegible]	EJECUTA MENSUAL	JEFE SST
OBRA: Lavado y limpieza cubierta – Aeropuerto	EJECUTA ANUAL	FABRICANTE

PARTES	ASPECTOS A INSPECCIONAR (DILIGENCIAR LA CASILLA SEGÚN CORRESPONDA)	ARNES															
		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial	
		5464															
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Cinta-Reata-Cuerda Trenzada	Hoyos o agujeros		/														
	Cintas deshilachadas		/														
	Desgaste en los extremos		/														
	Talladuras		/														
	Hay torsión (fibras deformadas)		/														
	Contaminación excesiva por suciedad		/														
	Quemaduras por soldadura, cigarrillo.		/														
	Salpicadura de pintura y rigidez en cinta.		/														
	Degradación por U.V. (pérdida de color y superficie quebradiza).		/														
	Ataque por sustancias químicas		/														
	Cortes de 1 mm en orillos o bordes de la reata.		/														
	Fibras sueltas y/o reventadas.		/														
	Otros		/														
Costuras	Abiertas		/														
	Hilos sueltos		/														
	Hilos reventados		/														
	Otros		/														
Herrajes, hebillas y argollas en "D"	Desgaste en los extremos		/														
	Corrosión y/o oxidación		/														
	Deformación		/														
	Fisuras, golpes, hundimientos.		/														
	Aristas, bordes filosos o arrugados.		/														
	Otros		/														

OBSERVACIONES:	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B
*B: Bueno - *R: Retirar de USO - *L: Limpieza																								

Ampliar observaciones, si es necesario:

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	INSPECCIÓN EQUIPO ANTI CAÍDA	SST-FR-047 Version : 01 Fecha: 20/10/2023

FECHA: 17-07-2024	REALIZADO POR: Jhon Cruz	EJECUTA MENSUAL	JEFE SST
OBRA: Limpieza y lavado de cubierta - Aeropuerto Ipiales.		EJECUTA ANUAL	FABRICANTE

ASPECTOS A INSPECCIONAR (DILIGENCIAR LA CASILLA SEGÚN CORRESPONDA)	MOSQUETÓN															
	No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial	
	V-3610															
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Libre de desgaste excesivo	✓															
Libre de deformaciones	✓															
Libre de picaduras y grietas	✓															
Libre de corrosión	✓															
El equipo no ha sido sometido a ninguna caida	✓															
Cuenta con seguro automático	✓															
Tanto en el mosquetón como en la parte del seguro automático se encuentra la resistencia que soporta.	✓															
OBSERVACIONES: *B: Bueno - *R: Retirar de USO - *L: Limpieza	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B

ASPECTOS A INSPECCIONAR (DILIGENCIAR LA CASILLA SEGÚN CORRESPONDA)	MOSQUETÓN															
	No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Libre de desgaste excesivo																
Libre de deformaciones																
Libre de picaduras y grietas																
Libre de corrosión																
El equipo no ha sido sometido a ninguna caida																
Cuenta con seguro automático																
Tanto en el mosquetón como en la parte del seguro automático se encuentra la resistencia que soporta.																
OBSERVACIONES: *B: Bueno - *R: Retirar de USO - *L: Limpieza	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B

ASPECTOS A INSPECCIONAR (DILIGENCIAR LA CASILLA SEGÚN CORRESPONDA)	MOSQUETÓN															
	No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Libre de desgaste excesivo																
Libre de deformaciones																
Libre de picaduras y grietas																
Libre de corrosión																
El equipo no ha sido sometido a ninguna caida																
Cuenta con seguro automático																
Tanto en el mosquetón como en la parte del seguro automático se encuentra la resistencia que soporta.																
OBSERVACIONES: *B: Bueno - *R: Retirar de USO - *L: Limpieza	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B

Powered by CamScanner

BAYLING SAS	INSPECCIÓN DE EQUIPOS ANTI CAÍDAS	SST-FR-047
		Version : 01
		Fecha: 20/10/2023

FECHA: 17-07-2024 REALIZADO POR: Jho Cruz

OBRA: Lavado y limpieza de cubierta - Aeropuerto.

EJECUTA MENSUAL	JEFE SST
EJECUTA ANUAL	FABRICANTE

PARTES	ASPECTOS A INSPECCIONAR (DILIGENCIAR LA CASILLA SEGÚN CORRESPONDA)	ESLINGA DE POSICIONAMIENTO															
		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial		No de Serial	
		135913															
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Cinta-Reata-Cuerda	Hoyos o agujeros		✓														
	Cintas deshilachadas		✓														
	Desgaste en los extremos		✓														
	Talladuras		✓														
	Hay torsión (fibras deformadas)		✓														
	Contaminación excesiva por suciedad		✓														
	Quemaduras por soldadura, cigarrillo.		✓														
	Salpicadura de pintura y rigidez en cinta.		✓														
	Degradación por U.V. (pérdida de color y superficie quebradiza).		✓														
	Ataque por sustancias químicas		✓														
	Cortes de 1 mm en orillos o bordes de la reata.		✓														
	Fibras sueltas y/o reventadas.		✓														
	Otros		✓														
Costuras	Abiertas		✓														
	Hilos sueltos		✓														
	Hilos reventados		✓														
	Otros		✓														
Mosquetones	Desgaste en los extremos		✓														
	Óxido y Corrosión.		✓														
	Deformación		✓														
	Fisuras, golpes, hundimientos, despuntes.		✓														
	Bordes filosos o arrugados.		✓														
	El cierre automático funciona correctamente.		✓														

OBSERVACIONES:	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B	R	L	B
*B: Bueno - *R: Retirar de USO - *L: Limpieza																								

Powered by CamScanner