PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, 30 de Septiembre de 2020.

Señor:
Germán Gilberto Alarcon Rozo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1368133
Coordinador Teleinformática
Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1368133 del año 2020.

Yo Ricardo Bernal Jiménez, identificado con la cédula de ciudadanía No.80352499 de Madrid Cundinamarca, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Teleinformática), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma ONCE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y UN MIL CIENTO OCHENTA Y UN PESOS M/CTE ($ 11.591.181). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2020 por valor de UN MILLÓN CIENTO TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIDOS PESOS M/CTE. ($ 1.103.922) b) Cuatro (4) pagos iguales por los meses de MARZO a JULIO de 2020, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($ 1.839.870) cada uno. c) Un pago correspondiente al mes Agosto de UN MILLÓN DOSCIENTO OCHENTA y SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($1.287.780) el valor de Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General

Para garantizar la continuación del proceso de formación titulada de los aprendices del Centro durante la contingencia por el COVID-19., se hace necesaria la modificación de la forma de pago del contrato, por lo tanto se procede a modificar la CLÁUSULA TERCERA.- Valor y Forma de Pago del contrato y la fecha de terminación. El campo de la modificación Fecha fin del contrato fue cambiado desde 28/08/2020 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) hasta 21/08/2020 11:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
El campo Plan de pagos de la modificación fue borrada. El campo de la modificación Fecha fin de entrega fue cambiado desde 20/02/2020 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) hasta 21/08/2020 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito). El campo Plan de pagos de la modificación fue agregada. El campo Plan de pagos de la modificación fue cambiado

Las partes convienen prorrogar el plazo de ejecución del contrato de prestación de servivios No. CO1.PCCNTR. 1368133 de 2020 en Un (1) mes y Veintitres (23) Dias hasta el 14/10/2020; se modifica la clausula segunda del anexo del contrato; la cual quedará asi: CLAUSULA SEGUNDA-Plazo: Ocho (8) meses y

(2) Dos días; sin exeder la vigencia presupuestal y empeara a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato.Modifiar la clausula tercera del anexo del contrato, la cual quedara asi: CLAUSULA TERCERA –Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTO DIECIOCHO PESOS M/CTE ($ 14.841.618). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago ya cancelado correspondiente al mes de febrero de 2020 por valor de UN MILLÓN CIENTO TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIDOS PESOS M/CTE. ($ 1.103.922) b) Cinco (5) pagos iguales ya cancelados por los meses de MARZO a JULIO de 2020, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($ 1.839.870) cada uno. c) Dos (2) pagos iguales por los meses de AGOSTO a SEPTIEMBRE de 2020 por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($1.839.870) cada uno. D) Un ultimo pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020 por valor de OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SEICIENTOS SEIS PESOS M/CTE (858.606)

Plazo: Será hasta el 14/10/2020

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA - Regional Distrito Capital.

CLÁUSULA CUARTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes: **A)OBLIGACIONES ANEXO 1 – CLAUSULAS DEL CONTRATO ESPECÍFICAS:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Formación al grupo FICHA:1963943 G1 (SISTEMAS)	Planilla control diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	FICHA:1963943 G1: Realizar el mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de computo.	Planilla control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica-guías de aprendizaje. FICHA:1963943 G1 (SISTEMAS), Productos quimicos	Aplicar las guías de aprendizaje propuestas y recibir las evidencias de la misma. En plataforma virtual
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas	FICHA: FICHA:1963943 G1: Realizar el mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de computo.	Informe y Aplicativo SofiaPlus.

	establecidas en cada programa de formación.		
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	FICHA:1956851(SISTEMAS) Analizar las diferentes fallas que se pueden producir en los equipos de cómputo si no se tiene un sistema de polo a tierra en perfecto estado. Aplicar los cuidados con la corriente estática en el mantenimiento de los equipos de cómputo. Clasificar las herramientas de acuerdo al tipo de mantenimiento a realizar de acuerdo a las indicaciones del instructor. Seleccionar el producto químico a aplicar de acuerdo al componente hardware. Aplicar técnicas para la lubricación de piezas cumpliendo con las necesidades de los equipos. Interpretar los manuales técnicos para el correcto ensamble de los equipos de cómputo. Emplear las herramientas apropiadas para el ensamble de acuerdo a las instrucciones dadas. Diseñar e implementar un programa de mantenimiento preventivo y correctivo acorde a las necesidades del usuario final. Instalar sistemas operativos monousuario en plataformas Linux y Windows sobre máquinas virtuales.Verificar el estado actual de operación de los equipos de cómputo.	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Mantener actualizada la plataforma de Sofiaplus; incluidas las novedades exigidas por el Centro de Formación.	Reporte de actividades en Sofía incluidas las novedades virtuales.

7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, Evaluación de las actividades que se encuentran en las guía de aprendizaje.	El registro de novedades en Sofia, informe mensual de ejecución contractual y registro en los portafolios del aprendiz y el instructor
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesario	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación. Acta de cumplimiento por parte de los aprendices para el desarrollo de las actividades
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma virtual las actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA. 1	Asistir a las reuniones citadas	Planilla de asistencia actividades realizadas.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

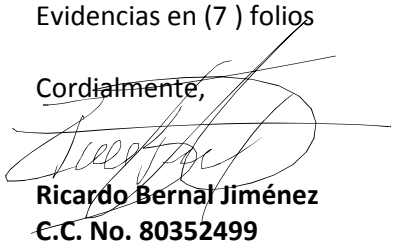
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 45222702 de la planilla, operador miplanilla Compesar. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



Ricardo Bernal Jiménez
C.C. No. 80352499

Recibí a satisfacción:

Germán Gilberto Alarcon Rozo
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.1368133
Coordinador Teleinforamtica
CC 79462508

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80352499	RICARDO BERNAL JIMENEZ	CARRERA 37B 11 56SUR	6754900	RIBJI@HOTMAIL.COM	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2020-08	2020-08	I	07/09/2020	45222702	$271.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
MIN001	Fondo Sol y Gar Min Salud	901037916-1	109.800	0		0		0	0	0	0	109.800	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	140.500	0	0	0	0	0	0		140.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	21.400				21.400	0	0	21.400			214	21.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	109.800	109.800
Pensión	1	140.500	140.500
Riesgos Laborales	1	21.400	21.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	271.700	271.700

PAGADA
45222702

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80352499	RICARDO BERNAL JIMENEZ		CARRERA 37B 11 56SUR	6754900	RIBJI@HOTMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2020-08	2020-08	I	07/09/2020	45222702	$271.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80352499	BERNAL JIMENEZ RICARDO	59	0			N																	230301	877.803	140.500	0	0	0	0	MIN001	877.803	109.800	14-23	877.803	3	21.400		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RICARDO BERNAL JIMENEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/09/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1963943 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR EL MANTENIMIENTO FÍSICO INTERNO Y EXTERNO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO APLICANDO LAS TÉCNICAS, INSUMOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ENSAMBLAR Y DESENSAMBLAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS, DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS, LA NORMATIVIDAD, MANUALES TÉCNICOS, Y LOS PROCEDIMIENTOS.

INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 87,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 87,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: RICARDO BERNAL JIMENEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RICARDO BERNAL JIMENEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/08/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1963943 - SISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR EL MANTENIMIENTO FÍSICO INTERNO Y EXTERNO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO APLICANDO LAS TÉCNICAS, INSUMOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ENSAMBLAR Y DESENSAMBLAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS, DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS, LA NORMATIVIDAD, MANUALES TÉCNICOS, Y LOS PROCEDIMIENTOS.

INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 83,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 83,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: RICARDO BERNAL JIMENEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: Ricardo Bernal Jiménez **C.C.: 80352499** **MES:** 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE **AÑO:** 2020

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
01/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO. 220501001	Analizar las diferentes fallas que se pueden producir en los	
02/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		equipos de cómputo si no se tiene un sistema de polo a tierra	
03/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		en perfecto estado.	
04/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Aplicar los cuidados con la corriente estática en el	
07/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		mantenimiento de los equipos de cómputo.	
08/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Clasificar las herramientas de acuerdo al tipo de mantenimiento	
09/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		a realizar de acuerdo a las indicaciones del instructor.	
10/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Seleccionar el producto químico a aplicar de acuerdo	
11/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		al componente hardware.	
14/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Aplicar técnicas para la lubricación de piezas cumpliendo con	
15/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		las necesidades de los equipos.	
16/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Interpretar los manuales técnicos para el correcto ensamble	
17/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		de los equipos de cómputo.	
18/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Emplear las herramientas apropiadas para el ensamble de	
21/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		acuerdo a las instrucciones dadas.	
22/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Diseñar e implementar un programa de mantenimiento	
23/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		preventivo y correctivo acorde a las necesidades del usuario final.	
24/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Instalar sistemas operativos monousuario en plataformas	
25/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Linux y Windows sobre máquinas virtuales.	
28/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Verificar el estado actual de operación de los equipos de cómputo.	
29/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Emplear las herramientas apropiadas para el ensamble de	
30/09/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		acuerdo a las instrucciones dadas.	
TOTAL HORAS DEL MES				**88**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: Ricardo Bernal Jiménez **C.C.: 80352499** **MES:** 1 AL 30 DE AGOSTO **AÑO:** 2020

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
03/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO. 220501001	Enlistar las herramientas necesarias en el mantenimiento	
04/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		preventivo, predictivo y correctivo de los equipos de cómputo.	
05/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Indicar los productos químicos utilizados en el mantenimiento	
06/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		de equipos de acuerdo a la normatividad vigente.	
07/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Resumir las técnicas y aplicaciones empleadas para la	
10/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		lubricación de piezas de los equipos de cómputo.	
11/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Relacionar las herramientas y cuidados necesarios para .	
12/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		realizar el ensamble y desensamble de los equipos de	
13/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		cómputo. Identificar los planos y manuales de fabricante	
14/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		de los diferentes componentes de hardware	
17/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Desarrollar y estructurar los conceptos básicos de los	
18/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		sistemas operativos, su funcionamiento, características y	
19/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		especialidad.	
20/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Reconocer las aplicaciones de software para realizar	
21/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo.	
24/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Reconocer las aplicaciones de software para realizar	
25/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo.	
26/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		Comprender las técnicas y estrategias que permiten la	
27/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4		elaboración de presupuestos y manejo de proveedores	
28/08/2020	202 CUVT	1963943 G1	18:00 - 22:00	4			
TOTAL HORAS DEL MES				**80**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	