

## INFORME DE SUPERVISION Y ACTA DE AVANCE

<b>CONTRATO No</b>	CPS-008-2025	<b>ACTA No</b>	<b>1</b>	<b>FECHA DEL ACTA</b>	14-03-2024
--------------------	--------------	----------------	----------	-----------------------	------------

### OBJETO CONTRACTUAL:

**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE TAEKWONDO EN EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO CUNDINAMARCA**

<b>PERIODO INFORMADO DEL CONTRATO:</b>	DEL 14/03/2024 AL 13/07/2024	<b>FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO</b>	16/05/2025
--	------------------------------	--	------------

<b>CONTRATANTE:</b>	X JUNTA UNICIPAL DE DEPORTES MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO	<b>NIT.:</b>	832002490-3
<b>ORDEN DEL GASTO:</b>	X FREDY ORLANDO CASTAÑEDA FORERO	<b>C.C.:</b>	79.646.590
<b>CONTRATISTA:</b>	X DOLLY JAZMIN DE LOS RIOS MARTINEZ	<b>NIT.:</b>	52.842.090
<b>REP. LEGAL:</b>	X DOLLY JAZMIN DE LOS RIOS MARTINEZ	<b>C.C.:</b>	52.842.090
<b>SUPERVISOR:</b>	X FREDY ORLANDO CASTAÑEDA FORERO	<b>CARGO</b>	DIRECTOR JUNTA
<b>DEP. SUPERVISOR</b>	X JUNTA DE DEPORTES DE SAN FRANCISCO		
<b>INTERVENTOR:</b>	X NA	<b>NIT.:</b>	NA

**ASUNTO:** En el presente documento, se detalla el informe de supervisión y acta de avance, en el cual se realiza un análisis cuantitativo, cualitativo de ejecución, novedades en cuanto adiciones, prórrogas, suspensiones, y verificación de requisitos para determinar si es viable o no el pago.

### A. BALANCE DEL TERMINO DEL CONTRATO

Plazo Cumplido	<b>33%</b>
----------------	------------

<b>A1. PLAZO INICIAL DE EJECUCION:</b>	MESES 3	DIAS 0	<b>INICIA</b>	15/02/2025
<b>A2. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO</b>	MESES 0	DIAS 0		
<b>A3. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES</b>	MESES 0	DIAS 0		
<b>A4. SUSPENSIONES DEL CONTRATO EN EL PERIODO EVALUADO</b>	MESES 0	DIAS 0		
<b>A5. SUSPENSIONES DEL CONTRATO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES</b>	MESES 0	DIAS 0		
<b>A6. PLAZO DEL CONTRATO (A1+A2+A3)</b>	<b>MESES 3</b>	<b>DIAS 0</b>		
<b>A7. PLAZO EJECUTADO</b>	<b>MESES 1</b>	<b>DIAS 0</b>		
<b>A8. PLAZO POR EJECUTAR</b>	<b>MESES 4</b>	<b>DIAS 0</b>	<b>TERMINA</b>	16/05/2025

### B. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

Obligaciones Cumplidas	<b>100%</b>
------------------------	-------------

No	OBLIGACION						OBSERVACIONES
		DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	
1	Acercar la Escuela de TAEKWONDO como manifestación deportiva a la Comunidad			X			
2	Lograr que la Comunidad en general tome conciencia de la diversidad Deportiva y su integración a través del deporte			X			
3	Capacitar, Educar y Formar en este deporte a los niños de 6 a 17 años, enfocados a la creación de la Escuela de Formación de TAEKWONDO			X			

## INFORME DE SUPERVISION Y ACTA DE AVANCE

4	Entregar dentro de los diez (10) días siguientes a la legalización del contrato, un cronograma de trabajo que contenga horarios – sitios y días de práctica			×		
5	Entregar una base de datos de los grupos que tenga a su cargo, el cual debe contener: Nombre y Apellidos completos, fecha de nacimiento, N° de documento de identidad, teléfono de contacto y correo electrónico			×		
6	Diligenciar ficha de inscripción por cada alumno según formato indicado			×		
7	Presentar plan semanal de clase, según formato indicado			×		
8	Dirigir la Escuela de TAEKWONDO Municipal de San Francisco			×		
9	Conformar equipos para las diferentes competencias según edad y sexo	×				
10	Realizar el debido y oportuno acompañamiento a los integrantes de la escuela de formación en las presentaciones dentro y fuera del municipio			×		
11	Realizar el debido y oportuno acompañamiento a los adultos mayores en la disciplina				×	
12	Diligenciar las planillas de asistencia diaria, según horario establecido			×		
13	Ejecutar como mínimo semanalmente veinte (20) horas distribuidas durante los siete (07) días de la semana así: dieciséis (16) horas serán de trabajo practico deportivo y cuatro (4) horas para realizar evaluaciones, informes y planeaciones semanales			×		
14	Coordinar con el supervisor el horario en el que se adelantarán estas sesiones de formación			×		
15	Atender los requerimientos efectuados directamente por el contratante o por conducto del supervisor			×		
16	Velar por el cuidado de los materiales, equipos e implementos asignados para el desarrollo de sus actividades; como también los documentos físicos y magnéticos que se generen durante la ejecución del contrato			×		
17	Entregar informes sobre la ejecución del contrato a la Junta en medio físico y evidencias con registro fotográfico (medio magnético)			×		
19	Todas las demás obligaciones necesarias para dar cumplimiento al objeto contractual y que sean necesarias en el buen funcionamiento de la secretaria, que sean solicitadas por el supervisor y/o director			×		

### B1. CONCEPTO GENERAL DEL CUMPLIMIENTO:

El contratista cumplió con los requerimientos requeridos por la corporación municipal en calidad de contratante en lo que corresponde a la vigencia contractual relacionada en la presente acta.

### B2. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

Ninguna

### B3. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

Ninguna

### B4. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO?

SI NO X

### B5. ¿EL CONTRATISTA ENTREGA INFORMES DE EJECUCION Y SOPORTES?

SI X NO

Si allega factura de elementos suministrados y certificación de pago de seguridad social

### B6. ¿PROCEDE A PAGO EN ESTE PERIODO?

SI X NO

## INFORME DE SUPERVISION Y ACTA DE AVANCE

### C. GARANTIAS

DESCRIPCION DEL AMPARO	No POLIZA	COBERTURA INICIAL		ANTERIORES HASTA	AMPLIACION EN EL HASTA	FECHA APROB.:
		DESDE	HASTA			

### D. RELACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

ITEM	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR APORTADO
PENSION	FEBRERO	19-mar	\$ 121.500
SALUD	FEBRERO	19-mar	\$ 95.000
ARL	FEBRERO	19-mar	\$ 8.000

### E. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Ejecucion Financiera	<b>33%</b>
-------------------------	------------

**E1. VALOR TOTAL DEL CONTRATO (E2+E3+E4) \$5.700.000**

E2. VALOR INICIAL DEL CONTRATO \$5.700.000

E3. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO \$0

E4. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES \$0

## INFORME DE SUPERVISION Y ACTA DE AVANCE

E5. VALOR ANTICIPO	\$0
E6. VALOR AMORTIZADO MEDIANTE ESTA ACTA	_____
E7. VALOR AMORTIZADO EN ACTAS ANTERIORES	\$0
E8. SALDO POR AMORTIZAR (E5-(E6+E7))	\$0
<b>E9. VALOR DE LA PRESENTE ACTA</b>	<b>\$1.900.000</b>
E10. VALOR TOTAL PAGOS PARCIALES ANTERIORES	\$0
E11. VALOR POR EJECUTAR (D+B.3.)	\$3.800.000
<b>E10. PAGAR AL CONTRATISTA LA SUMA DE (E9-E6)</b>	<b>\$1.900.000</b>

### F. INFORMACION REGISTRO PRESUPUESTAL Y TRIBUTARIA

F1. REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL DEL CONTRATO	No	RES-202500013	FECHA:	15/02/2025
F2. 2do REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS	No		FECHA:	
F3. 3er REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS	No		FECHA:	
F4. 4to REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS	No		FECHA:	
<b>F5. CUENTA BANCARIA</b>	ENTIDAD	DAVIVIENDA	No	477400070108
<b>F6. REGIMEN TRIBUTARIO</b>	SIMPLIFICADO	<input checked="" type="checkbox"/>	SIMPLIFICADO	<input type="checkbox"/>
			ESPECIAL	<input type="checkbox"/>

### G. FORMA DE PAGO:

LA JUNTA DE DEPORTES DE SAN FRANCISCO cancelará el valor del contrato de la siguiente manera TRES (03) pagos parciales mensuales por el valor de UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS (\$1.900.000) M/CTE INCLUIDO IVA M/CTE. Para cada uno de los pagos, será requisito indispensable acreditar la presentación al Supervisor del contrato, del informe a satisfacción de la ejecución contractual del periodo correspondiente, así como, de los documentos que acrediten los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales y de aportes parafiscales (si aplica), además de la factura o documento de cobro; y/o los documentos señalados de acuerdo con los procedimientos que establezca LA JUNTA DE DEPORTES DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO.

### H. OBSERVACIONES:

### FIRMAS:

EN CALIDAD DE:	NOMBRE	FIRMA
<b>CONTRATISTA:</b>	<b>DOLLY JAZMIN DE LOS RIOS MARTINEZ</b> Representante Legal Contratista	ORIGINAL FIRMADO
<b>SUPERVISOR:</b>	<b>FREDY ORLANDO CASTAÑEDA FORERO</b> DIRECTOR JUNTA	ORIGINAL FIRMADO
<b>INTERVENTOR:</b>	NA NA	