

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 94320942		QUINTERO SOLANO EDWARD	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Kar 32 # 51 -16	PALMIRA-VALLE	3136216688	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1491950947	9485047802	I	2025/06/11	2025/05/19	NEQUI	0	\$618,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$48,800		\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$48,800		\$0	\$0
<b>Ciudad: PALMIRA Depto: VALLE ( 1 Afiliados)</b>					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$48,800		\$0	\$0
1	CC	94320942	QUINTERO EDWARD	25-14	30	\$2,000,000	\$320,000	EPS005	30	\$2,000,000	\$250,000	0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,000,000	\$48,800	0	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>				\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$48,800		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94320942		QUINTERO SOLANO EDWARD	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Kar 32 # 51 -16	PALMIRA-VALLE	3136216688	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1491950947	9485047802	I	2025/06/11	2025/05/19	NEQUI	0	\$618,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$48,800	\$0	\$0	\$48,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$48,800	\$0	\$0	\$48,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$618,800</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$618,800</b>	



## Pagos aportes en línea

Módulo de pagos electrónicos

### Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

#### Resumen del pago electrónico



Dirección IP:	181.52.218.24
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	9485047802
Valor:	618,800
Periodo de pago:	2025-05
No Transacción (CUS):	1491950947
Fecha:	2025/05/19
Banco:	NEQUI
Descripción :	Pago de la planilla de aportes con clave: 9485047802
Aportes en línea:	9999001472382


[Aceptar](#)[Imprimir](#)

#### Recuerda los canales de atención que tiene Aportes en Línea para brindarte soporte

- Si usted es un cliente empresarial comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 746 0888, Medellín 604 604 3010, Cali 602 485 2050, Barranquilla 605 385 8090, Cartagena: 605 693 4080 y en el resto del país 01 8000 510245.
- Si usted es independiente o empleador doméstico comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 742 3900, Medellín 604 604 1060, Cali 602 485 3939, Barranquilla 605 385 2080, Cartagena 605 693 1515, Bucaramanga 607 697 0909, Ibagué 608 277 1100, Nacional 01 8000 524448
- Nuestro horario de atención con asesores telefónicos es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.

[¿Quiénes somos?](#)[Servicios que ofrecemos](#)[¿Cómo liquidó mis aportes?](#)[¿Por qué elegimos?](#)[Preguntas frecuentes](#)[Contáctenos](#)[Documentos y normas](#)[Línea Ética](#)

Copyright © 2025 Aportes en Línea. Todos los derechos reservados.

 <p><b>Alcaldía de Palmira</b> Nit : 891.380.007-3</p>	MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN <b>CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO  DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 2 del Contrato # MP-1338-2025

INFORME PARCIAL : X	INFORME FINAL :		
Cuota Número : 2			
<b>ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>			
FECHA	<b>Día :</b> 30	<b>Mes :</b> Mayo	<b>Año :</b> 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LEON FELIPE VERGARA GARCIA		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 1,113,621,063		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	EDWARD QUINTERO SOLANO		
IDENTIFICACIÓN	C.C 94,320,942		
CONTRATO No.	MP-1338-2025 - 2025		
FECHA CONTRATO	<b>Día :</b> 21	<b>Mes :</b> Abril	<b>Año :</b> 2025
FECHA DE INICIO	<b>Día :</b> 24	<b>Mes :</b> Abril	<b>Año :</b> 2025
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	<b>Día :</b> 30	<b>Mes :</b> Junio	<b>Año :</b> 2025
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA			
<b>CDP No.</b> 1708 de 2025-04-11		<b>RP No.</b> 2131 de 2025-04-23	
<b>(INFORME JURÍDICO)</b>			
Fecha de Inicio 2025-04-24	Plazo de ejecución El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 2025-06-30	Fecha de terminación 2025-06-30	
<b>Observaciones al informe jurídico:</b> NO PRESENTA OBSERVACIONES			
<b>INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 12,000,000		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 12,000,000		
VALOR ANTICIPO	\$ 0		
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 4,000,000		

 <b>Alcaldía de Palmira</b> Nit : 891.380.007-3	MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN <b>CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO          DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

*Acta Supervisión # 2 del Contrato # MP-1338-2025*

VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 8,000,000
SALDO CONTRATO	\$ 4,000,000
PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X                      NO :

**Observaciones al informe contable y financiero:** NO PRESENTA OBSERVACIONES

**Información del pago de seguridad social:** Se verificó el pago de la seguridad social del mes de Mayo a través de : Aportes en Línea.

Pagos	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de salud: E.P.S Sanitas Sistema de Pensiones: Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones Riesgos Laborales: Positiva Compañía de Seguros	No. de planilla: 9485047802 Período: Mayo


**Observaciones:**

**INFORME TÉCNICO**  
 VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO

El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 2, el supervisor da fe de lo presentado.

**Observaciones :** 1. Se Apoyo A La Subsecretaria De Calidad Asistiendo Como Apoyo Al Lanzamiento Del Proyecto Preicfes 2025 Y Premiación De Instituciones Educativas Por Resultados Obtenidos En 2024. El Apoyo Consistió En Toma De Asistencia, Servicio Al Cliente, Organización De Pendones, Mesas, Sillas Y Todo Lo Relacionado Con La Logística Que Necesitaran. Se Apoyo A La Secretaria De Integración Social, La Cual Realizo Un Evento En La Comuna 1, Barrio Harold Eder, Donde Asistimos La Secretaria De Educación, Salud Y Hacienda, Apoyando Todos Los Trámites Y Requerimientos De La Comunidad. Realice Apoyo Brindando Información Acerca De Matrículas Y Establecimientos Educativos.. 2. Se Realizo Seguimiento A La Matriz Del Simat Para Elaborar Cuadro De Focalizacion De Estudiantes Beneficiarios Del Programa De Alimentación Escolar Pae 2025 Del Municipio De Palmira. 3. Se Realizo Seguimiento A Los Alimentos Entregados A Los Estudiantes Del I.e Sagrada Familia. De Igual Forma Se Realizó Seguimiento En La Institución Antonio Lizarazo Sede Principal Debido A Una Información De Una Posible Salida De Alimentos De La Institución Sin La Autorización Pertinente, Por Lo Tanto Se Verifico A La Salida De Los Estudiantes Y Personal Docente Para Identificar Desviaciones. Al Momento De La Visita No Se Encontraron Evidencias Al Respecto.. 4. Se Evaluo Y Califico Basado En Conceptos Tecnicos El Cumplimiento Del Programa De Alimentacion Escolar Por Parte Del Operador En Las I.e Sagrada Familia, Realizando La Supervisión De Sus Procesos Y Diligenciando Los Formatos De Inspección.. 5. Se Apoyo Desde El Aspecto Tecnico En La Institucion Sagrada Familia De Manera Permanente Durante El Mes De Mayo, Haciendo Presencia En El Comedor, Organizando Los Horarios, Hablando Con Los Coordinadores, Profesores Y Manipuladoras Para Encontrar Solucion Al Inconveniente De La Disminucion De Niños Tomando Alimentos En El Comedor.. 6. Se Apoyo Desde El



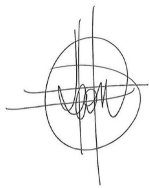
 <p><b>Alcaldía de Palmira</b> Nit : 891.380.007-3</p>	MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN <b>CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO  DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

*Acta Supervisión # 2 del Contrato # MP-1338-2025*

Aspecto Técnico La Supervisión Del Programa De Alimentación Escolar, Verificando Las Condiciones De Asepsia De Los Comedores Y Cocinas, Así Como El Estado Organoléptico De Los Alimentos Preparados Y Entregados Por El Operador En La Institución Educativa Sagrada Familia, Realizando Un Enfoque Solo En Esta Institución, Ya Que Se Vienen Presentando Ausentismo De Los Niños En El Comedor Escolar, Debido Que No Están Pasando A Tomar Los Alimentos.

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :	
FECHA INFORME	<b>DÍA:</b> 21	<b>MES :</b> Mayo	<b>AÑO :</b> 2025
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :	
<p><b>Observaciones al informe :</b></p> <p>El presente informe corresponde a la cuota Nro. 2 por valor de \$4,000,000 según lo estipula el contrato Nro. MP-1338-2025-2025, por valor total de \$12,000,000 que fue firmado el 21 de Abril de 2025.</p> <p>No presenta observaciones</p>			
<p><u>CONCLUSIÓN:</u></p> <p>Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 2.</p>			

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 30 días del mes de Mayo de 2025.



Leon Felipe Vergara Garcia  
Supervisor

**Personas que intervienen en la elaboración del documento:**

<b>Revisado y autorizado por :</b>	<i>lfvergara - Leon Felipe Vergara Garcia - IP: 181.52.218.45 - 2025-05</i>
<b>Revisado y autorizado por :</b>	<i>lfvergara - Leon Felipe Vergara Garcia - IP: 181.52.218.45 - 2025-05</i>
<b>Revisado y autorizado por :</b>	<i>lfvergara - Leon Felipe Vergara Garcia - IP: 181.52.218.45 - 2025-05</i>
<b>Documento generado por :</b>	<i>lfvergara - Leon Felipe Vergara Garcia - IP: 181.52.218.45 - 2025-05</i>



## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO		2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR					
<b>MP-1338-2025</b>		2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago	<b>SUPERVISIÓN</b>	4.1 Nombre		4.2 Cargo			
		<b>02</b>	lunes, 19 de mayo de 2025		<b>LEON FELIPE VERGARA</b>		<b>SUBSECRETARIO DE COBERTURA (E)</b>			
5. DATOS DEL CONTRATO										
5.1 Nombre del Contratista		5.2 Identificación		5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)		
EDWARD QUINTERO SOLANO		94.320.942		24-abr-2025	30-jun-2025	2,2	0,8	37,31%		
5.8 Objeto del Contrato										
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA										
5.9 Forma de Pago				5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)		
TRES (3) cuotas parciales, por valor de CUATRO MILLONES (\$4.000.000)DE PESOS CADA UNA				5.10.1 Contrato Inicial	\$ 12.000.000	2,23	0,83	37,31%		
				5.10.2 Adiciones al Contrato						
				5.10.3 Suspensiones al Contrato						
				5.10.4 Total Contrato + Adiciones	\$ 12.000.000	2,23	0,83	37,31%		
				5.10.5 Nueva Fecha Final						
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL										
6.1 Periodo de Aportes	6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo	
2025-05 (MAY)	9485047802	19-may-2025	42	7° día hábil	SI	POSITIVA	24-abr-2025	3	Asumido por el Contratista	
6.11 Datos de Referencia para el Supervisor					6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)					
6.11.1 Valor a Pagar		6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)		6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración					
\$ 4.000.000		\$ 2.000.000		NO						
6.11.3 Concepto del Aporte		6.11.4	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social				
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)		12,50%	\$ 250.000	\$ 250.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD				
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)		16,00%	\$ 320.000	\$ 320.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES				
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)		2,436%	\$ 48.720	\$ 48.800	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES				
<b>6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)</b>		<b>30,94%</b>	<b>\$ 618.720</b>	<b>\$ 618.800</b>	<b>SI</b>	<b>El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar</b>				
7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA										
7.1 No.	7.2 Documento				7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia		7.4 Entregados a la Dirección de Contratación		7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda	
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda				X		X		X	
2	Orden de Pago (SIIF)				X		X		X	
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén				X		X		X	
4	Minuta del Contrato (SIIF)				X		No Aplica		X	
5	Acta de Inicio				X		No Aplica		X	
6	Informe de Actividades y soportes				X		X		X	
7	Informe del Supervisor				X		X		X	
8	Factura o Documento equivalente				X		X		X	
9	Pago Seguridad Social				X		X		X	
10	Certificación de Parafiscales				No Aplica		No Aplica		No aplica	
11	Certificación Bancaria				X		No Aplica		X	




8. SEGUIMIENTO			
8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el periodo del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	
8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, al contrato no le aplican pólizas ni garantías, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	
8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	
8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	
8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el periodo del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el periodo del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	



9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL					
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorportes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.	Se apoyo desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Sagrada Familia, realizando un enfoque solo en esta institución, ya que se vienen presentando ausentismo de los niños en el comedor escolar, debido que no están pasando a tomar los alimentos	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link</a>	SI	
2	Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.	Se apoyo desde el aspecto tecnico en la Institucion Sagrada Familia de manera permanente durante el mes de Mayo, haciendo presencia en el comedor, organizando los horarios, hablando con los coordinadores, profesores y manipuladoras para encontrar solución al inconveniente de la disminución de niños tomando alimentos en el comedor.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link</a>	SI	
3	Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira	Se evaluo y califico basado en conceptos tecnicos el cumplimiento del programa de alimentación escolar por parte del operador en las I.E Sagrada Familia, Realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link</a>	SI	
4	Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de comisión 3639-2023	Se realizo seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Sagrada Familia. De igual forma se realizó seguimiento en la Institución Antonio Lizarazo Sede Principal debido a una información de una posible salida de alimentos de la Institución sin la autorización pertinente, por lo tanto se verifico a la salida de los estudiantes y personal docente para identificar desviaciones. Al momento de la visita no se encontraron evidencias al respecto.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link</a>	SI	
5	Apoyar desde la parte técnica la proyección de las respuestas de los requerimientos que sean solicitados tanto por particulares como por entes de control	Se realizo seguimiento a la matriz del SIMAT para elaborar cuadro de FOCALIZACION de estudiantes beneficiarios del programa de alimentación escolar PAE 2025 del municipio de Palmira	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link</a>	SI	
6	Las demás actividades que sean asignadas por la supervisión en virtud de dar cumplimiento a las metas del proyecto	Se apoyo a la Subsecretaria de Calidad asistiendo como apoyo al lanzamiento del proyecto PREICFES 2025 y premiación de instituciones educativas por resultados obtenidos en 2024. El apoyo consistió en toma de asistencia, servicio al cliente, organización de pendenos, mesas, sillas y todo lo relacionado con la logística que necesitaran. Se apoyo a la Secretaria de Integración Social, la cual realizo un evento en la comuna 1, barrio Harold Eder, donde asistimos la Secretaria de Educación, Salud y Hacienda, apoyando todos los trámites y requerimientos de la comunidad. Realice apoyo brindando información acerca de matrículas y establecimientos educativos.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HnKP2A0FkVizZZbUqcPQ7vc1Mip2Yg7M?usp=drive_link</a>	SI	



10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO					
10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable			10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)			SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato			SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato			No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato			NO	
10.5 Estado fiscal del contrato					
10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	La ejecución fiscal del Contrato va en un 66,67%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 4000000
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 12.000.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ -		\$ 12.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		\$ 4.000.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato	
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		\$ 4.000.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		\$ 4.000.000	\$ 8.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	<b>10.5.2.7 Sumas Iguales</b>	<b>\$ 12.000.000</b>	<b>\$ 12.000.000</b>	<b>66,67%</b>	
10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico			10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable			SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El Seguimiento jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las Actividades)			No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar
11. OBSERVACIONES					
<p>Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.</p> <p>Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.</p> <p>Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los <u>19</u> días del mes de <u>Mayo</u> del año <u>2025</u></p> <p style="text-align: center;">   <b>LEON FELIPE VERGARA</b>  <b>SUPERVISOR</b> </p>					

CONTRATO :	MP-1338-2025.
OBJETO DEL CONTRATO :	Prestacion De Servicios Profesionales Para El Desarrollo De Las Actividades De La Secretaria De Educacion Del Municipio De Palmira
NOMBRE DEL CONTRATISTA :	Edward Quintero Solano CC.94,320,942
VALOR DEL CONTRATO :	\$ 12,000,000.00
SUPERVISOR O INTERVENTOR :	Leon Felipe Vergara Garcia - Supervisor Secretaria De Educacion
FECHA ACTA DE INICIO :	24 de Abril de 2025.
FECHA DE FINALIZACIÓN :	30 de Junio de 2025.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Cuota número 2 mes Mayo de 2,025
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE :	<i>CUATRO MILLONES MCTE (\$4,000,000.00).</i>

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

**1 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** .3.Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira  
**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Evalué y califique basado en conceptos técnicos el cumplimiento del programa de alimentación escolar por parte del operador en las I.E Sagrada Familia, Realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.

**2 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** 1. Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Apoyé desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Sagrada Familia, realizando un enfoque solo en esta institución, ya que se vienen presentando ausentismo de los niños en el comedor escolar, debido que no están pasando a tomar los alimentos.

**3 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** 2. Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Apoye desde el aspecto técnico en la Institución Sagrada Familia de manera permanente durante el mes de Mayo, haciendo presencia en el comedor, organizando los horarios, hablando con los coordinadores, profesores y manipuladoras para encontrar solución al inconveniente de la disminución de niños tomando alimentos en el comedor.

**4 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** 4.Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de PAE

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Sagrada Familia. De igual forma se realizó seguimiento en la Institución Antonio Lizarazo Sede Principal debido a una información de una posible salida de alimentos de la

Institución sin la autorización pertinente, por lo tanto se verifico a la salida de los estudiantes y personal docente para identificar desviaciones. Al momento de la visita no se encontraron evidencias al respecto.

**5 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** 5. Apoyar desde la parte técnica la proyección de las respuestas de los requerimientos que sean solicitados tanto por particulares como por entes de control.

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Realice seguimiento a la matriz del SIMAT para elaborar cuadro de FOCALIZACION de estudiantes beneficiarios del programa de alimentación escolar PAE 2025 del municipio de Palmira.

**6 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL :** 6. Las demás actividades que sean asignadas por la supervisión en virtud de dar cumplimiento a las metas del proyecto

**ACTIVIDADES REALIZADAS :** Apoye a la Subsecretaria de Calidad asistiendo como apoyo al lanzamiento del proyecto PREICFES 2025 y premiación de instituciones educativas por resultados obtenidos en 2024. El apoyo consistió en toma de asistencia, servicio al cliente, organización de pendones, mesas, sillas y todo lo relacionado con la logística que necesitaran. Apoye a la Secretaria de Integración Social, la cual realizo un evento en la comuna 1, barrio Harold Eder, donde asistimos la Secretaria de Educación, Salud y Hacienda, apoyando todos los trámites y requerimientos de la comunidad. Realice apoyo brindando información acerca de matrículas y establecimientos educativos.

#### EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



Actividad 6



**Alcaldía de Palmira**  
Nit : 891.380.007-3

**PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**  
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión 06  
30/09/2022

Página 3

Actividad 5



Actividad 4



Alcaldía de Palmira

Nit : 891.380.007-3

**PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**  
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión 06

30/09/2022

Página 4



Actividad 2



Actividad 1

**DOCUMENTOS ADICIONALES APORTADOS**

1. Declaración Juramentada, RUT, Acta de Inicio.pdf
2. Informe de Actividades.pdf

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL :

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 9485047802, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1338-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.



Alcaldía de Palmira

Nit : 891.380.007-3

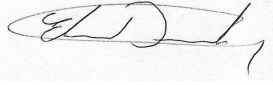
**PROCESO:** GESTIÓN DE CONTRATACIÓN  
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión 06

30/09/2022

Página 5

CONTRATISTA :	FIRMA	 equintero- IP : 181.52.218.24. Fecha : 2025-05-20 10:20:48
	FECHA GENERACIÓN	2025-05-21 00:00:00
	VERIFICACIÓN	f7f7e550467d045c00d749731898c37d
	USUARIO AUTORIZA	lfvergara



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

**INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES**

**ACTFO-035**

Versión.05  
23/11/2021

Página 1 de 6

<b>CONTRATO:</b>	MP- 1338-2025
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA.
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	EDWARD QUINTERO SOLANO
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$ 12.000.000
<b>SUPERVISOR O INTERVENTOR:</b>  (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	LEON FELIPE VERGARA SUBSECRETARIO DE COBERTURA(E)
<b>FECHA DE ACTA DE INICIO:</b>	24 de abril de 2025
<b>FECHA DE FINALIZACIÓN:</b>	30 de junio de 2025
<b>INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:</b>	02 Acta Parcial
<b>CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:</b>	\$ 4.000.000
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS</b>	

1. Apoyar desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Apoyé desde el aspecto técnico la supervisión del programa de alimentación escolar, verificando las condiciones de asepsia de los comedores y cocinas, así como el estado organoléptico de los alimentos preparados y entregados por el operador en la Institución Educativa Sagrada Familia, realizando un enfoque solo en esta institución, ya que se vienen presentando ausentismo de los niños en el comedor escolar, debido que no están pasando a tomar los alimentos:

I.E Sagrada Familia – Sede Principal



2. Brindar soporte técnico en las actividades que se pretendan realizar en virtud del programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.05  
23/11/2021

Página 3 de 6

Apoye desde el aspecto técnico en la Institucion Sagrada Familia de manera permanente durante el mes de Mayo, haciendo presencia en el comedor, organizando los horarios, hablando con los coordinadores, profesores y manipuladoras para encontrar solución al inconveniente de la disminución de niños tomando alimentos en el comedor.



3. Elaborar conceptos técnicos referentes al programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira.

Soporte:

Evalúe y califique basado en conceptos técnicos el cumplimiento del programa de alimentación escolar por parte del operador en las I.E Sagrada Familia, Realizando la supervisión de sus procesos y diligenciando los formatos de inspección.



I.E Sagrada Familia  
Principal.pdf

4. Realizar seguimientos a los alimentos que sean entregados a los estudiantes del municipio de Palmira en el programa de alimentación escolar en el municipio de Palmira, verificando que los mismos cumplan con las características técnicas pactadas en el contrato de comisión 3639-2023.

Soporte:

Realicé seguimiento a los alimentos entregados a los estudiantes del I.E Sagrada Familia



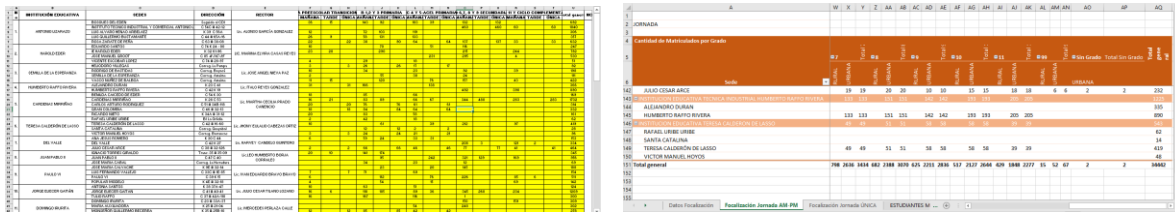
De igual forma se realizó seguimiento en la Institución Antonio Lizarazo Sede Principal debido a una información de una posible salida de alimentos de la Institución sin la autorización pertinente, por lo tanto se verificó a la salida de los estudiantes y personal docente para identificar desviaciones. Al momento de la visita no se encontraron evidencias al respecto.



- Apoyar desde la parte técnica la proyección de las respuestas de los requerimientos que sean solicitados tanto por particulares como por entes de control.

Soporte:

Realice seguimiento a la matriz del SIMAT para elaborar cuadro de FOCALIZACION de estudiantes beneficiarios del programa de alimentación escolar PAE 2025 del municipio de Palmira.

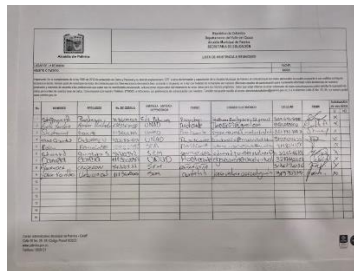


The image shows two screenshots. The left one is a SIMAT matrix with columns for 'MATERIALES/ACTIVIDADES', 'CANTIDAD', 'UNIDAD', 'DESCRIPCIÓN', 'CÓDIGO', 'VALOR UNITARIO', 'VALOR TOTAL', and 'ESTADO'. The right one is a 'JORNADA' table with columns for 'Nombre', 'M7', 'M8', 'M9', 'M10', 'M11', 'M12', 'M13', 'M14', 'M15', 'M16', 'M17', 'M18', 'M19', 'M20', 'M21', 'M22', 'M23', 'M24', 'M25', 'M26', 'M27', 'M28', 'M29', 'M30', 'M31', 'M32', 'M33', 'M34', 'M35', 'M36', 'M37', 'M38', 'M39', 'M40', 'M41', 'M42', 'M43', 'M44', 'M45', 'M46', 'M47', 'M48', 'M49', 'M50', 'M51', 'M52', 'M53', 'M54', 'M55', 'M56', 'M57', 'M58', 'M59', 'M60', 'M61', 'M62', 'M63', 'M64', 'M65', 'M66', 'M67', 'M68', 'M69', 'M70', 'M71', 'M72', 'M73', 'M74', 'M75', 'M76', 'M77', 'M78', 'M79', 'M80', 'M81', 'M82', 'M83', 'M84', 'M85', 'M86', 'M87', 'M88', 'M89', 'M90', 'M91', 'M92', 'M93', 'M94', 'M95', 'M96', 'M97', 'M98', 'M99', 'M100'. The table lists names like JAVIER CESAR ARCE, ALEJANDRO DURAN, HUMBERTO RAFFO RIVERA, etc., and their corresponding values for each month.

- Las demás actividades que sean asignadas por la supervisión en virtud de dar cumplimiento a las metas del proyecto.

Soporte:

Apoye a la Subsecretaria de Calidad asistiendo como apoyo al lanzamiento del proyecto PREICFES 2025 y premiación de instituciones educativas por resultados obtenidos en 2024. El apoyo consistió en toma de asistencia, servicio al cliente, organización de pendones, mesas, sillas y todo lo relacionado con la logística que necesitaran.

A screenshot of a document titled 'LISTA DE ASISTENTES' (List of Attendees). It contains a table with columns for 'NOMBRE', 'PRESENTE', 'N. ASISTENTE', 'SERVICIO', 'FECHA', 'LUGAR', 'TIPO', 'OBSERVACIONES', 'FIRMAS', and 'OTROS'. The table lists names and their corresponding attendance status and other details.

Apoye a la Secretaria de Integración Social, la cual realizo un evento en la comuna 1, barrio Harold Eder, donde asistimos la Secretaria de Educación, Salud y Hacienda, apoyando todos los trámites y requerimientos de la comunidad. Realice apoyo brindando información acerca de matrículas y establecimientos educativos.

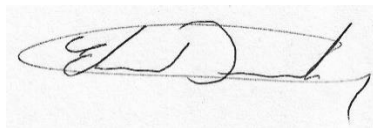


**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN  
APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL**

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No: **9485047802** corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1338-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

**CONTRATISTA**

**FIRMA:**




# DECLARACIÓN JURAMENTADA

Para efectos de Retención en la Fuente

Yo, Edward Quintero Solano, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 94320942, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 1819 de 2016 y del párrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto **bajo gravedad de juramento** que:

1. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios "He contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por, al menos, noventa (90) días continuos o discontinuos" (Parágrafo 2 art.383 E.T.).

SI \_\_\_ NO X

2. Para efectos de lo previsto en el párrafo 2° del artículo 387 del estatuto Tributario, para el beneficio tributario de deducción por dependientes, de manera libre, espontánea y **bajo la gravedad de juramento**, manifiesto que las siguientes personas dependen económicamente de mí (Anexar soportes según sea el caso:

## DATOS DEPENDIENTES

NOMBRE COMPLETO	PARENTESCO	EDAD

- 2.1. Declaro que mi cónyuge, Diana Ximena Moreno Trujillo identificado (a) con la C.C. No. 66783993 NO ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

3. Así mismo, informo los demás conceptos requeridos para la liquidación de mi cuenta de cobro, así:

- 3.1. **Intereses de vivienda:** Certificación del crédito hipotecario expedida por la entidad financiera donde indique los intereses pagados durante el año inmediatamente anterior.

SI \_\_\_ NO X

- **El crédito ha sido otorgado a varias personas.** Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) \_\_\_\_\_
- **El crédito ha sido otorgado a ambos conyugues.** Declaro que la totalidad de la deducción se tenga en cuenta en la liquidación dado que mi conyugue no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de intereses de vivienda, por el crédito hipotecario (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) \_\_\_\_\_

- 3.2. **Aporte cuenta AFC:** Certificación del banco y consignación realizada a la cuenta

SI \_\_\_ NO X

3.3. **Aportes voluntarios a pensión:** (Diferentes a los Obligatorios) anexo certificación.

SI \_\_\_ NO

3.4. **Pagos por salud:** Certificación de medicina prepagada o seguros de salud que detallen afiliados y valor pagado durante el año inmediatamente anterior.

SI \_\_\_ NO

4. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

5. **Ley 100 de 1993. Artículo 15. Afiliados.** "(...) *Todas las personas naturales que presten directamente servicios al Estado, los trabajadores independientes entre otros tienen la **obligación de aportar al Sistema General de Seguridad Social – SGSS**, si perciben ingresos netos iguales o superiores a un (1) salario mínimo mensual legal vigente – SMMLV (...)*", por consiguiente:

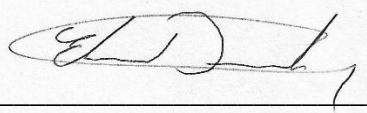
- Declaro bajo la gravedad de juramento y para todos los efectos legales, que (marque con una X):  
SI \_\_\_ NO  estoy vinculado actualmente mediante dos (2) o más contratos de prestación de servicios con entidades públicas.
- Si en la pregunta anterior marcó SI, diligencie la siguiente información:

NO.	NOMBRE ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DEL CONTRATO	VALOR HONORARIOS MENSUALES
1.			
2.			
3.			

**Nota:** En caso de tener dos (2) o más contratos con el sector público, se debe anexar pantallazo del SECOP.

La presente manifestación se firma en la ciudad de Palmira a los 20 días del mes de Mayo de 2025

Atentamente,



---

Firma del Contratista

C.C. No. 94320942

e-mail edwardquinterosolano@hotmail.com

Cel. No. 3136216688





Alcaldía Municipal de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

## PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ACTFO-006  
Versión.06  
19/04/2024


### ACTA DE INICIO

Página 1 de 1

DEPENDENCIA QUE EJECUTA EL CONTRATO	SECRETARIA DE EDUCACION
CONTRATO No.	MP-1338-2025
FECHA DEL CONTRATO	14/04/2025
CONTRATISTA	EDWARD QUINTERO SOLANO
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA
SUPERVISOR	LEÓN FELIPE VERGARA GARCÍA
VALOR DEL CONTRATO	(\$12.000.000)
FORMA DE PAGO	Cuotas parciales por la suma de (\$4.000.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2025
FECHA INICIO	4/24/2025
NUMERO DE COMPROMISO	1231
FECHA DE COPROMISO	4/23/2025
No. DE GARANTÍAS (cuando aplique)	NO APLICA
FECHA DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS (cuando aplique)	NO APLICA
FECHA DE COBERTURA DE LA ARL (cuando aplique)	4/24/2025
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PREVIAS A LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO (cuando aplique)	NO APLICA

En el Municipio de Palmira, a los 4/24/2025, en la oficina de la secretaria de educación se reunieron LEÓN FELIPE VERGARA GARCÍA SUBSECRETARIO DE COBERTURA ENCARGADO en calidad de Supervisor del contrato, y EDWARD QUINTERO SOLANO, en su calidad de contratista, con el fin de dar inicio al contrato en referencia.

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que en ella intervinieron.

  
Supervisor  
C.C. No. 1113621063

  
Contratista  
C.C. No. 94320942