

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 05	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.222 de 2025	
Nombre completo del contratista: LUIS FERNEY CAMACHO ALVEAR	
Documento de identificación: 1.143.830.890	
Nombre del supervisor: LINA MARCELA BOTIA MUÑOZ	
Organismo: Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Técnicos con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO DEL VIVERO DISTRITAL Y LA RED DE VIVEROS DEL DAGMA PARA SU TRANSICIÓN A NEGOCIO VERDE EN SANTIAGO DE CALI BP-26005464.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/ ENERO / 2025	Fecha terminación 31/ AGOSTO / 2025
Modificación(es) al contrato: Modificación No. 1: Que, por error de digitación involuntario, en el pliego electrónico del SECOP II, el plazo de ejecución del contrato se configuró hasta el 30 de junio de 2025, siendo lo correcto hasta el 31 de agosto de 2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS DOCE MIL PESOS M/CTE (\$27.312.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 27.312.000	\$ 3.414.000	\$ 13.656.000	\$ 10.242.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1071485130 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1071485130 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 26/ ABRIL /2025 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL - 2025			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades No. **05** del 19 de mayo de 2025

- Utilizó técnicas de propagación como la sexual a través de semillas y asexual por medio de esquejes, rizomas, bulbos y estolones para reproducir material vegetal de interés ecosistémico, el cual fue colectado de plantas madre y fuentes semilleras en diferentes puntos de la ciudad; en las instalaciones del vivero distrital inició el proceso de desarrollo, el de las semillas en las camas de germinación y el de las partes de plantas directamente en las bolsas llenas con sustrato, este material posteriormente será sembrado en diferentes espacios públicos de la ciudad. Apoyó en las revisiones fitosanitarias para identificar focos de hongos, bacterias o insectos; el material vegetal no presenta afectaciones. Recolectó plantas ornamentales en espacios públicos para garantizar la biodiversidad y satisfacer los requerimientos de la comunidad. Participó en la preparación del sustrato sólido con suelo fértil, micorrizas, cal agrícola, cascarilla de arroz, arena y abono para llenar las bolsas de propagación. Realizó deshierba en las zonas ornamental y forestal, organizó las eras de propagación y regó manualmente las mismas con aspersores y mangueras.
- Brindó apoyo en las jornadas de educación ambiental que ejecutamos desde el vivero distrital, en temas como: conservación de especies vegetales para proteger los diferentes ecosistemas y biomas estratégicos de la ciudad, especialmente el bosque seco tropical (BST), el cual se encuentra el peligro de extinción, del mismo modo en los diferentes tipos de sustratos que usamos para la germinación del material vegetal, técnicas de propagación vegetal, nombres y cuidados de las plantas que propagamos en las instalaciones del vivero distrital, también sensibilizó a la comunidad en las demás actividades que ejecutamos tales como: ajardinamiento y ornato en espacios públicos, instrucciones para la entrega de material vegetal que será sembrado en espacios públicos y horarios de atención.
- Realizó mantenimiento con herramientas pesadas como el cortasetos y la guadaña dentro de las instalaciones del vivero distrital para embellecer las zonas que lo requerían. Ejecutó siembras en espacios públicos de la ciudad con el ánimo de reverdecer y mejorar el medio ambiente en los barrios Vegas de Comfandi, Calima, y Vipasa. En estos sitios se sembraron plantas ornamentales como: damianas, colibrís, lantanas, albahacas, heliconio pajarito, pata de palomo, camarón amarillo y verbenas para atraer especies polinizadoras, también se sembraron especies

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

forestales entre los que se destacan: gualanday, guayacán, azuceno, Chicalá, calistemo rojo y jagua.

- Seleccionó material vegetal tipo forestal y ornamental a la comunidad que se acercó con sus respectivos radicados a las instalaciones del vivero distrital, para ser entregado y sembrado en espacios públicos, así mismo los asesoró en técnicas para la siembra, nombres comunes de las especies, cuidados de las plantas y en las demás actividades que ejecutamos desde el vivero.
- Entregó volantes acerca de los logros del alcalde Alejandro Eder en los primeros 16 meses de la administración, esta actividad se ejecutó en el barrio la Flora; a transeúntes, deportistas y feligreses ya que había una iglesia en el sector para el que me programaron.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



LINA MARCELA BOTIA MUÑOZ

Nombre y firma del Supervisor



ANDRES MAURICIO SALAZAR LOAIZA

Apoyo a la Supervisión



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 19 de MAYO del 2025