BIENESTAR SOCIAL

INFORME DE ACTIVIDADES N° 03	
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
N° CPS-097-2025	
MES DE MAYO	
SECRETARÍA.	Bienestar Social
OBJETO DEL CONTRATO	Fortalecer y fomentar los programas de educación mediante la prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades desarrolladas desde la dirección de educación en los diferentes programas de formación en educación básica, media y superior ofertados en el municipio de San Carlos Antioquia.
CONTRATISTA	LUISA SORANY QUICENO MONTOYA
CEDULA	1.036.132.799
PLAZO	135 DIAS CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
PRORROGA N° 1	N/A
FECHA INICIO	21 DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACION INICIAL	05 DE JULIO DE 2025
FECHA DE TERMINACION FINAL	N/A
VALOR DEL CONTRATO	14.850.000
ADICION N° 1	N/A
VALOR FINAL	$ 14.850.000
PERIODO DEL INFORME	DEL 01 AL 30 MAYO 2025
FECHA DE ELABORACIÓN	Mayo 30 del 2025

OBJETIVO DEL INFORME:

La Administración Municipal acorde con el Plan de desarrollo del Municipio **"SAN CARLOS TERRITORIO DE OPORTUNIDADES-2024-2027"** en sus deberes misionales y constitucionales busca satisfacer y mitigar las necesidades de la población.

Por medio de la **SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL** se realizó la firma el presente contrato CPS-097-2025 con la contratista LUISA SORANY QUICENO MONTOYA con cedula de ciudadanía N° 1.036.132.799 del Municipio de puerto Nare. Fortalecer y fomentar los programas de educación mediante la prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades desarrolladas desde la dirección de educación en los diferentes programas de formación en educación básica, media y superior ofertados en el municipio de San Carlos Antioquia.

BIENESTAR SOCIAL

Se presenta informe de avance de las actividades ejecutas durante el mes de mayo del presente año, determinada en el contrato de prestación de servicios con numero **CPS-097-2025**

OBLIGACIONES DEL CONTRATO CPS-097-2025

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN
1	prestar apoyo en la búsqueda activa de niños, niñas, y jóvenes en deserción escolar, realizando seguimiento y buscando ofrecer soluciones integrales para la inclusión de los mismos a su formación educativa
2	Servir de enlace entre la dirección de educación y la comunidad brindando información Clara y verá sobre los temas relacionados con la oferta educativa básica, media, superior y los programas de formación disponibles en las diferentes áreas del conocimiento ofertados en el área urbana y rural del municipio de San Carlos.
3	Crear base de datos con los interesados y potenciales beneficiarios de la oferta educativa tanto en el nivel superior, como información complementaria según la disponibilidad en las diferentes áreas del conocimiento y según los convenios y/o programas ofertados por las diferentes instituciones educativas
4	Acompañar procesos de inscripción a programas educativos superior a la comunidad del municipio de San Carlos
5	Apoyar los procesos operativos y logísticos, en los programas que brindan las diferentes instituciones y/o universidades presentes en el municipio, en cumplimiento a los convenios y/o acuerdos suscritos con las mismas
6	Copilar los documentos y demás necesarios de los interesados y potenciales beneficiarios de la oferta educativa tanto en el nivel superior, como formación complementaria según la disponibilidad en las diferentes áreas del conocimiento y remitir estos a las diferentes instituciones educativas que ofertan su servicio en el municipio.
7	Brindar acompañamiento a los procesos educativos extracurriculares y a la profesional en pedagogía realizando la canalización de los participantes en las actividades realizadas con los semilleros.
8	Velar por las instalaciones del centro regional de educación superior del municipio que se encuentre en condiciones óptimas y realizar inventario cuando sea necesario los recursos que poseen actualizando de manera constante el inventario, prometiendo la máxima diligencia y preservación de los bienes existentes.
9	Dar a conocer a la comunidad información Clara y veraz sobre los temas relacionados con la oferta en los programas de formación disponibles en las áreas de cultura y deporte de manera especial a los niños, adolescentes y jóvenes como iniciativas de utilización del tiempo libre en espacios de sano esparcimiento.
10	demás actividades que sean concertadas con el supervisor del contrato, siempre en función de objeto contractual y de las actividades propias de la dirección de educación del municipio.

ACTIVIDAD 1. prestar apoyo en la búsqueda activa de niños, niñas, y jóvenes en deserción escolar, realizando seguimiento y buscando ofrecer soluciones integrales para la inclusión de los mismos a su formación educativa

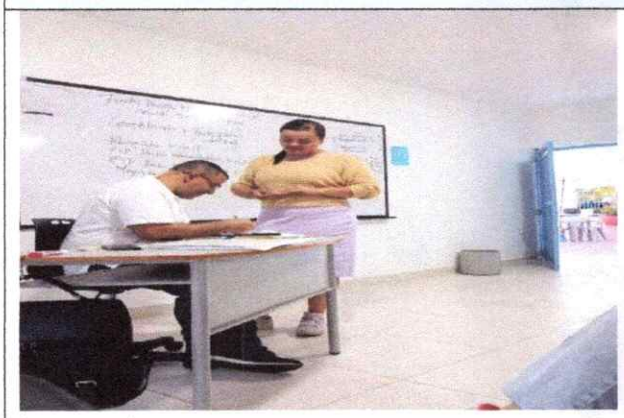
BIENESTAR SOCIAL

DESARROLLO: teniendo en cuenta la cifra de menores escolarizados y de menores de nuestro territorio no se realizó esta actividad en este periodo de tiempo

ACTIVIDAD 2. servir de enlace entre la dirección de educación y la comunidad brindando información Clara y verá sobre los temas relacionados con la oferta educativa básica, media, superior y los programas de formación disponibles en las diferentes áreas del conocimiento ofertados en el área urbana y rural del municipio de San Carlos.

DESARROLLO: se atiende al personal estudiantil del centro regional de educación superior, docentes y también a la demás comunidad sancarlitana rural y urbana de manera presencial o virtual dando información veraz y oportuna en cuanto a los temas de ofertas educativas de nuestro territorio

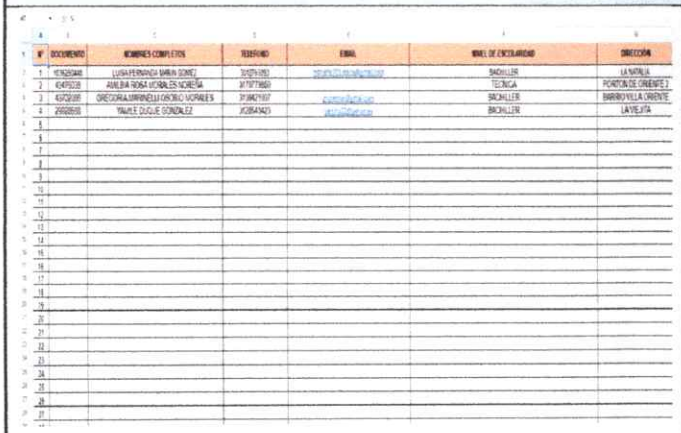
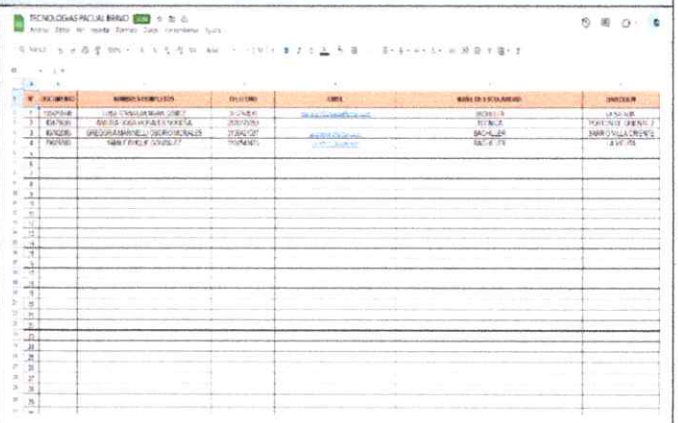
EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
	
Lugar: aulas **Fecha:** Actividades que se realizan de manera permanente	**Lugar:** oficina **Fecha:** Actividades que se realizan de manera permanente

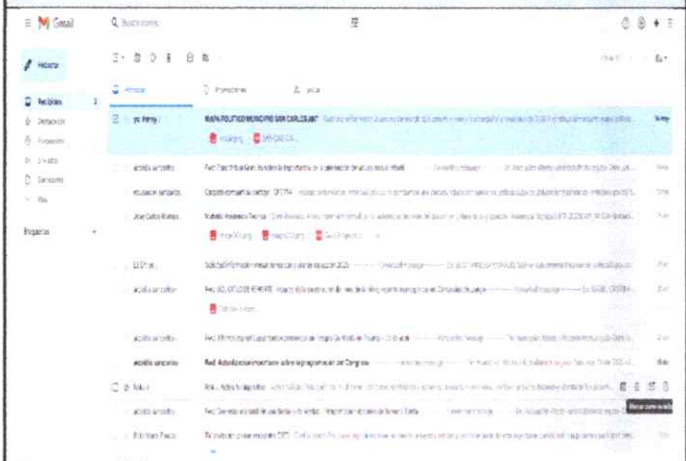
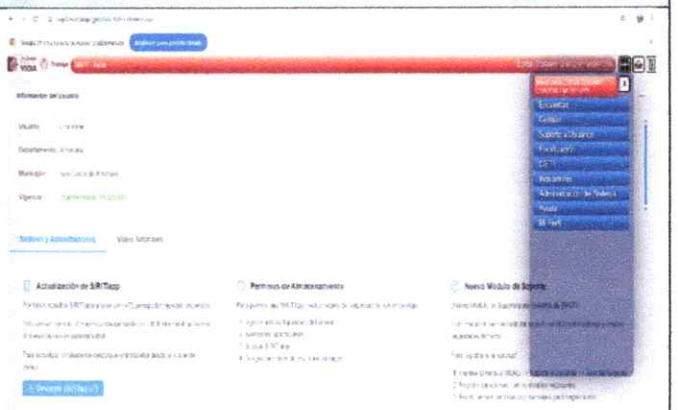
ACTIVIDAD 3. Crear base de datos con los interesados y potenciales beneficiarios de la oferta educativa tanto en el nivel superior, como información complementaria según la disponibilidad en las diferentes áreas del conocimiento y según los convenios y/o programas ofertados por las diferentes instituciones educativas

DESARROLLO: se crean base de datos con las personas interesadas en los diferentes cursos y tecnologías ofertadas en nuestro municipio en este primer trimestre del año

EVIDENCIAS:

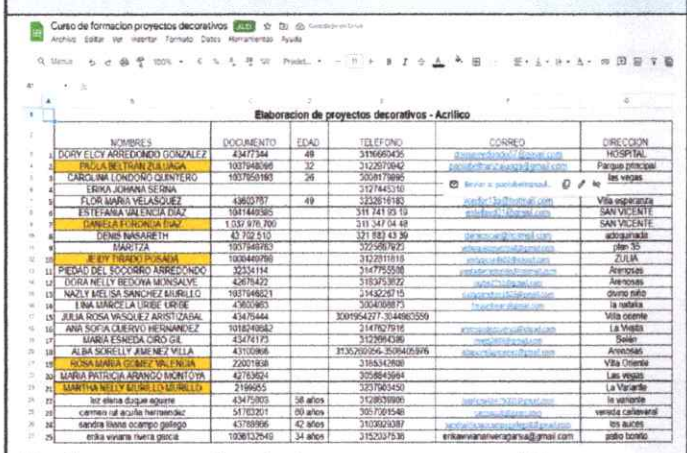
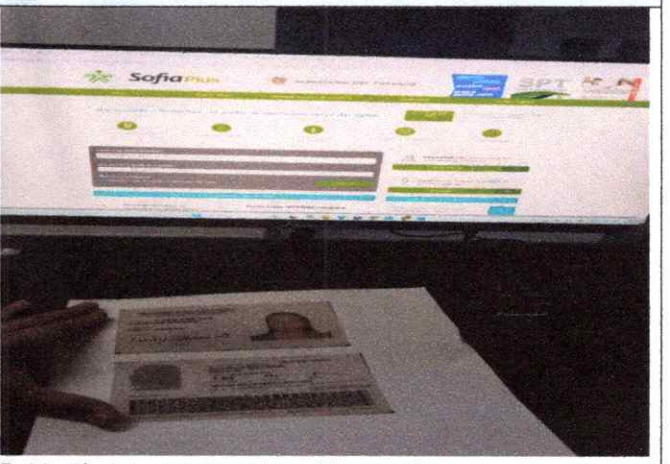
IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
	
Preinscripciones para tecnología diseño grafico **Fecha:** del 01 al 30 de mayo	Preinscripción mecánica automotriz **Fecha:** 01 al 30 mayo

BIENESTAR SOCIAL

IMAGEN N° 3	IMAGEN N° 4
	
Lugar: oficina Se reciben y responden correos	**Lugar:** actualización de información en plataformas que lo requieran

ACTIVIDAD 4. Acompañar procesos de inscripción a programas educativos superior a la comunidad del municipio de San Carlos

DESARROLLO: se recopila información de personas interesadas para las carreras que se están promocionando
EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
	
Continuamos con inscripciones a cursos con el Sena proyectos decorativos **Fecha:** 01 al 15 de mayo	Población interesada en inscribirse a algunos cursos del Sena virtuales se les da el apoyo en estas inscripciones

Curso de formacion proyectos decorativos

Elaboracion de proyectos decorativos - Acrilico

	NOMBRES	DOCUMENTO	EDAD	TELEFONO	CORREO	DIRECCION
1	DORY ELCY ARREDONDO GONZALEZ	43477344	48	3116660435		HOSPITAL
2	PAOLA MELTRAN ZULUAGA	1037948368	32	3122637842		Parque principal
3	CAROLINA LONDOÑO QUINTERO	1037850180	26	3008178895		las vegas
4	ERIKA JOHANA SERNA			3127445310		
5	FLOR MARIA VELASQUEZ	43605787	49	3232616183		Villa esperanza
6	ESTEFANIA VALENCIA DIAZ	1041449385		311 741 05 19		SAN VICENTE
7	DANIELA FLORONZA DIAZ	1.037 976 700		311 347 04 48		SAN VICENTE
8	DENIS NARANJO ELIZABETH	43.702.510		321 883 43 36		adquinado
9	MARITZA	1037948783		3225887623		plan 35
10	JEIDY TIRADO PUSADA	1000449788		3122011818		ZULIA
11	PIEDAD DEL SOCORRO ARREDONDO	32334114		3147755508		Arenosas
12	DORA NELLY BEDOYA MONSALVE	42675422		3183753622		Arenosas
13	NAZLY MELISA SANCHEZ MURILLO	1037948823		3143257515		divino niño
14	LINA MARCELA LURBE ERYBE	43603803		3004069875		la natalia
15	JULIA ROSA VASQUEZ ARISTIZABAL	43475444		3009954277-3044903559		Vita oeste
16	ANA SOFIA OLIERVO HERNANDEZ	1018240652		3147627916		La Vesta
17	MARIA ESNEDA CIRO GIL	43474173		3123664586		Solen
18	ALBA SORELLY JIMENEZ VILLA	43100868		3135260256-3506405976		Arenosas
19	ROSA MARIA GOMEZ VALENCIA	22001858		3186342688		Villa Oriente
20	MARIA PATRICIA ARANGO MONTOYA	42783624		3058845664		Las vegas
21	MARITHA NELLY MURILLO MURILLO	2196655		3257965450		La Variante
22	liz elena duque aguirre	43475803	58 años	3128539806		la variante
23	carmen rut acuña hernandez	51703201	60 años	3057069548		vereda carlosanal
24	sandra liliana ocampo gallego	43788966	42 años	3103929387		los aures
25	erika viviana rivera garcia	1036132549	34 años	3152337536	erikaviviana riveragarcia@gmail.com	pablo bonito

ACTIVIDAD 5. Apoyar los procesos operativos y logísticos, en los programas que brindan las diferentes instituciones y/o universidades presentes en el municipio, en cumplimiento a los convenios y/o acuerdos suscritos con las mismas

DESARROLLO: se realiza cronograma semanal con la distribución de aulas en y sala de sistemas según el horario que requiera cada grupo y se hace acompañamiento a algunas actividades realizadas por algunos grupos estudiantiles
EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2

BIENESTAR SOCIAL



Actividades que se realizan de manera permanente



Cronograma semanal

IMAGEN N° 3



IMAGEN N° 4



ACTIVIDAD 6

Copilar los documentos y demás necesarios de los interesados y potenciales beneficiarios de la oferta educativa tanto en el nivel superior, como formación complementaria según la disponibilidad en las diferentes áreas del conocimiento y remitir estos a las diferentes instituciones educativas que ofertan su servicio en el municipio.

DESARROLLO: se envían correos con bases de datos a diferentes áreas según se solicite las informaciones de personal interesado en cursos

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1



IMAGEN N° 2



BIENESTAR SOCIAL

IMAGEN N° 3	IMAGEN N° 4

ACTIVIDAD 7: Brindar acompañamiento a los procesos educativos extracurriculares y a la profesional en pedagogía realizando la canalización de los participantes en las actividades realizadas con los semilleros.

DESARROLLO: se realiza asistencia a capacitaciones con aras de obtener y actualizar conocimiento para apoyo pedagógico en las diferentes necesidades de nuestra población de infancia y adolescencia de nuestro territorio, también acompañamiento y apoyo al semillero que se lleva acabo con el fin de fortalecer algunas dificultades de aprendizaje de población estudiantil

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1



Lugar: parque educativo
Semillero población estudiantil con dificultades de aprendizaje
Fecha: actividad realizada durante todo el mes de mayo

IMAGEN N° 2



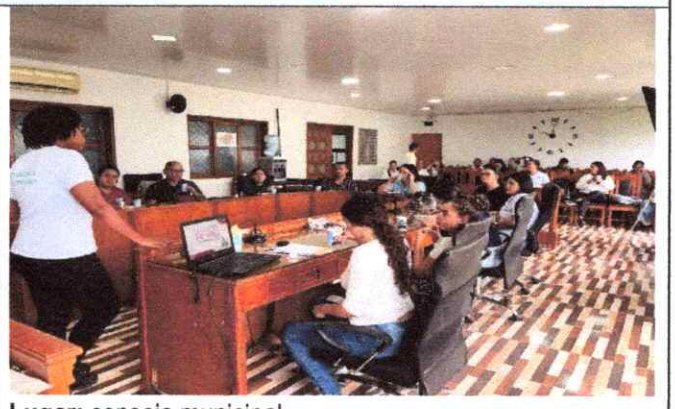
Lugar: oficina
Reunión virtual de políticas publicas de niñez y familia
fecha: 13 de mayo

IMAGEN N° 3



Lugar: parque educativo
Semillero población estudiantil con dificultades de aprendizaje
Fecha: actividad realizada durante todo el mes de mayo

IMAGEN N° 4



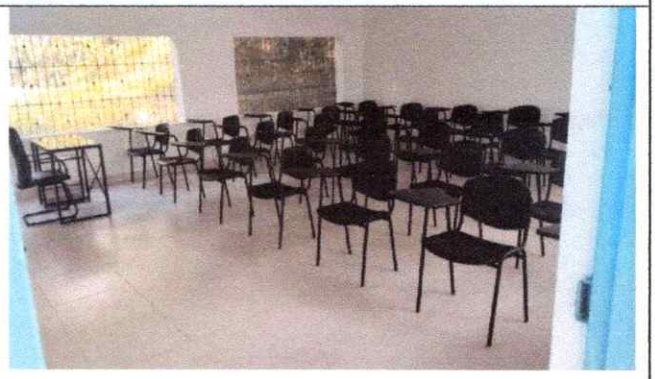
Lugar: consejo municipal
Participación reunión MIAF
Fecha: 20 mayo

ACTIVIDAD 8: Velar por las instalaciones del centro regional de educación superior del municipio que se encuentre en condiciones óptimas y realizar inventario cuando sea necesario los recursos que poseen actualizando de manera constante el inventario, prometiendo la máxima diligencia y preservación de los bienes existentes.

BIENESTAR SOCIAL

DESARROLLO: En intenciones de que la población estudiantil de educación superior cuente con un lugar limpio, agradable y adecuado para sus encuentros de aprendizaje se realizan actividades de organización y adecuación de espacios de la sede de educación superior para un buen ambiente de estudio

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	**IMAGEN N° 2**
	
IMAGEN N° 3	**IMAGEN N° 4**
	

ACTIVIDAD 9 Dar a conocer a la comunidad información Clara y veraz sobre los temas relacionados con la oferta en los programas de formación disponibles en las áreas de cultura y deporte de manera especial a los niños, adolescentes y jóvenes como iniciativas de utilización del tiempo libre en espacios de sano esparcimiento

DESARROLLO: por medio de redes sociales y también de manera personal se difunde información con todos los programas que se encuentren disponibles en cultura y deporte en aras de que la población de jóvenes y niños de nuestro territorio tengan una utilización adecuada de su tiempo libre para para un sano esparcimiento

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	**IMAGEN N° 2**

BIENESTAR SOCIAL



Se hace estenciaba la invitacion a la juventu del territorio a partricipar de las activiades que ofrece la casa de lña juventud

IMAGEN N° 3



invitaciones a participación en torneos municipales

IMAGEN N° 4



Apoyando y fortaleciendo escuela de padres en los corregimientos de nuestro territorio
Lugar: I.E.R. Samaná



Apoyando y fortaleciendo escuela de padres en los corregimientos de nuestro territorio
Lugar: I.E.R puerto garza

ACTIVIDAD 10 Las demás actividades que sean concertadas con el supervisor del contrato, siempre en función de objeto contractual y de las actividades propias de la dirección de educación del municipio.

DESARROLLO: se apoya con logística en actividades realizadas en la secretaria perteneciente

IMAGEN N° 1 | **IMAGEN N° 2**

BIENESTAR SOCIAL



Lugar: oficina bienestar social
Socialización y evaluación de las actividades realizadas en el mes de la niñez
Fecha: 8 de mayo



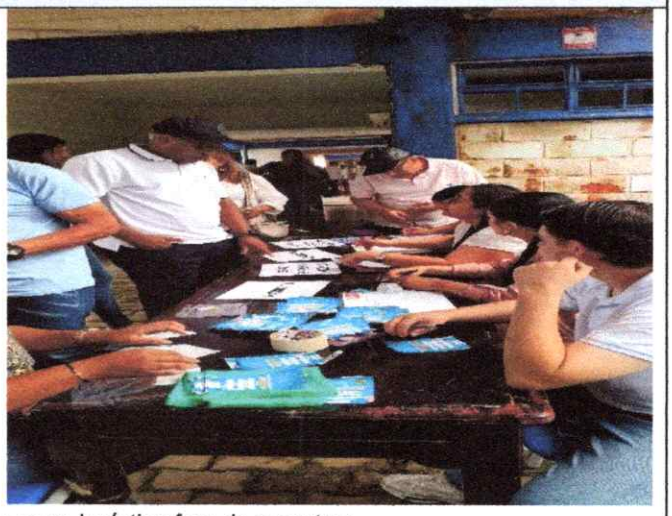
apoyo logístico foro de maestros

IMAGEN N° 3



Visita a escuelas rurales

IMAGEN N° 4



apoyo logístico foro de maestros

ITEMS	RESUMEN DE ACTIVIDADES	CANTIDAD
1	prestar apoyo en la búsqueda activa de niños, niñas, y jóvenes en deserción escolar, realizando seguimiento y buscando ofrecer soluciones integrales para la inclusión de los mismos a su formación educativa	0
2	Servir de enlace entre la dirección de educación y la comunidad brindando información Clara y verá sobre los temas relacionados con la oferta educativa básica, media, superior y los programas de formación disponibles en las diferentes áreas del conocimiento ofertados en el área urbana y rural del municipio de San Carlos.	18

BIENESTAR SOCIAL

3	Crear base de datos con los interesados y potenciales beneficiarios de la oferta educativa tanto en el nivel superior, como información complementaria según la disponibilidad en las diferentes áreas del conocimiento y según los convenios y/o programas ofertados por las diferentes instituciones educativas	**25**
4	Acompañar procesos de inscripción a programas educativos superior a la comunidad del municipio de San Carlos	**1**
5	Apoyar los procesos operativos y logísticos, en los programas que brindan las diferentes instituciones y/o universidades presentes en el municipio, en cumplimiento a los convenios y/o acuerdos suscritos con las mismas	**20**
6	Copilar los documentos y demás necesarios de los interesados y potenciales beneficiarios de la oferta educativa tanto en el nivel superior, como formación complementaria según la disponibilidad en las diferentes áreas del conocimiento y remitir estos a las diferentes instituciones educativas que ofertan su servicio en el municipio.	**25**
7	Brindar acompañamiento a los procesos educativos extracurriculares y a la profesional en pedagogía realizando la canalización de los participantes en las actividades realizadas con los semilleros.	**15**
8	Velar por las instalaciones del centro regional de educación superior del municipio que se encuentre en condiciones óptimas y realizar inventario cuando sea necesario los recursos que poseen actualizando de manera constante el inventario, prometiendo la máxima diligencia y preservación de los bienes existentes.	**31**
9	Dar a conocer a la comunidad información Clara y veraz sobre los temas relacionados con la oferta en los programas de formación disponibles en las áreas de cultura y deporte de manera especial a los niños, adolescentes y jóvenes como iniciativas de utilización del tiempo libre en espacios de sano esparcimiento	**80**
10	demás actividades que sean concertadas con el supervisor del contrato, siempre en función de objeto contractual y de las actividades propias de la dirección de educación del municipio.	**50**
	TOTAL	**265**

Atentamente:

LUISA QUICENO

LUISA SORANY QUICENO MONNTOYA
CC: 1.036.132799
Contratista

ERIKA JOHANA SERNA RESTREPO
Supervisor
Secretaria Bienestar Social

PUERTO GAREZA

ESCUELA DE PADRES

NOMBRE	TELEFONO
Jasmin Jimenez Parra	3123829606
Luisa Berrio Colorado	3234943441
Jhon Freddy García	3128007035
Ana Milena Ruiz Hincapié	312 886 1000
M Esneda Giraldo B	3234609897
M. Alejandra Zuluaga Giraldo	3208552452.
Deyanira Marín G	3146053069
Mariluz Franco Lopez	3206587051

MES: MAYO AÑO: 2026

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DOCENTE U ORIENTADOR	CONTACTO	CARRERA O PROGRAMA	INSTITUCIÓN O DEPENDENCIA	DÍA DE LA SEMANA	FIRMA
Jaime Nuñez R	3107376571	jaimedavid1106@gmail.com	SENA	Martes	
Giselle Natalia Mesa Rojas	3160931170	Agropecuaria Campesina	Sena	Martes	
Andrés Felipe Correa	3113671144	Ing. Adm.	Pascual Bravo	Lunes	Felipe Correa
Andrés Felipe Correa	3113671144	Ing. Adm	Pascual Bravo	Martes	Felipe Correa
Giselle Natalia Mesa	3160931170	Agropecuaria Campesina	SENA	Miercoles	
Fredy Alonso Mazo Chavarría	3116087444	Ing. Administrativa	Pascual Bravo	Miércoles	
Fredy Alonso Mazo Chavarría	3116087444	Ing. Administrativa	Pascual Bravo	Jueves	
Fredy Alonso Mazo Chavarría	3116087444	Derecho	T. de A.	Viernes	
Fredy Alonso Mazo Chavarría	3116087444	Derecho	T. de A.	Sábado	
Fredy Alonso Mazo Chavarría	3116087444	Derecho	T. de A.	Domingo	
María Isabel Lopez Gil	4375727	Trabajo Social	IDEA	Sabado	
María Isabel Lopez Gil	4375727	Trabajo Social	IDEA	Sabado	
CARLOS A. ESCOBAR	3006595782	ING AGRONOMICO	IDEA	SABADO	

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION DE EDUCACIÓN
CENTRO REGIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Alcaldía de San Carlos
Departamento de Antioquia

MES MAYO **AÑO** 2025

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DOCENTE U ORIENTADOR	CONTACTO	CARRERA O PROGRAMA	INSTITUCIÓN O DEPENDENCIA	DÍA DE LA SEMANA	FIRMA
María Verónica García	3118662414	Gestora	TdeA	Sabado	Verónica G
María Verónica García	3118662414	Gestora	TdeA	Domingo	Verónica G
Jaime Núñez Romero	3107376579	TPP	SENA	Martes	BZN.
Estefanía Mejía R	3160931190	Gestion Agroempe	SENA CIAA	Lunes	
Estefanía Mejía R	3160931190	Gestion Agroempe	Sena-CIAA	Martes	
Andrés Felipe Correa	3113671144	Ing. Adm.	Pascual Bravo	Lunes	Felipe Correa
Andrés Felipe Correa	3113671144	Ing. Adm.	Pascual Bravo	Martes	felipe Correa
Jaime Núñez Romero	3107376579	TPP	SENA	Miercoles	BZN
Humberto J. López Sotelo	3207852172	Ing. Adm	Pascual Bravo	Miercoles-jueves	Humberto López
Fraunio Vélez Silva	3216134027	Tec. Construccion	SENA	Jueves	
Martha Isabel Barbosa R.	3164691074	Gestión Agro Empresarial	SENA	Jueves	
Martha Isabel Barbosa R.	3164691074	Gestión Agro Empresarial	SENA	Viernes	
Lorena Bruschi	3147644664	(ENGIM) Diplomado UdeA	ENGIM	Viernes	Lorena Bruschi
Andrea Moreno Ceballos	3116205407	Diplomado UdeA	UdeA	Viernes	Andrea Moreno Ceballos
Cathy Vieira	3008461230	Diplo UdeA	UdeA	Viernes	Cathy V
Andrés Alonso Carmona	3156661935	SENA CONST.	SENA	Viernes	
Eber Gutierrez L	3148145302	ESAP/Adp.	ESAP	Viernes	eber Gutierrez L

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION DE EDUCACIÓN
CENTRO REGIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

MES MAYO **AÑO** 2025

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DOCENTE U ORIENTADOR	CONTACTO	CARRERA O PROGRAMA	INSTITUCIÓN O DEPENDENCIA	DÍA DE LA SEMANA	FIRMA
Andrés Felipe Correa	3113671144	Ingeniería adm.	Pascual Bravo	Lunes	Felipe Correa
Andrés Felipe Correa	3113671144	Ing. Adm	Pascual Bravo	Martes	Felipe Correa
Eduardo Pattaguiva C.	3216238120	Gestion Agro Em	Sena	Martes	Tatt.
Eduardo Pattaguiva C	3218238120	Gestion Agro Em	Sena	Miercoles	Tatt.
Jaime Nuñez Romero	3107376574	PAE	SENA	Martes	BZN
Jaime Nuñez Romero	3107376574	PAE	SENA	Miercoles	BZN
Fraunel Velez Silva	3216134027	Tec. Constr. Edificaciones	SENA	JUEVES	
Maria Veronica Correa	3118662414	Gestora Tele M	T-de M	Sabado.	Veronica G.
John Hernández D.	3114247772	Prev. control.	SENA	Lunes	
John Hernández D.	3114247720	Prev. control	SENA	Martes	
Jaime Nuñez Romero	3107376574	P.A.E	SENA	Martes	BZN
Andrés Felipe Correa	3113671144	Ing. Adm.	Pascual Bravo	Lunes	Felipe Correa
Andrés Felipe Correa	3113671144	Ing. Adm.	Pascual. Bravo	Martes	Felipe Correa
Fraunel Velez Silva	3216134027	Tec construcción	SENA	Martes	
Eduardo Pattaguiva	79461756	GAE	SENA	Martes	Patt
Eduardo Pattaguiva.	79461756	GAE	SENA	Miercoles	Patt.

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL
DIRECCION DE EDUCACIÓN
CENTRO REGIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Alcaldía de San Carlos
Departamento de Antioquia

MES MAYO **AÑO** 2025

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRE DOCENTE U ORIENTADOR	CONTACTO	CARRERA O PROGRAMA	INSTITUCIÓN O DEPENDENCIA	DÍA DE LA SEMANA	FIRMA
Franchesca Giraldo	3766594427	PAE	Sena	Lune-Vierne	Franchesca.
Estefania Lopez Morales	3207487747	P.A.E	Sena	Lunes - Viernes	Estefania.
Tatiana Franco Sanchez	3145438096	P.A.E.	Sena	Lunes - Viernes	Tatiana
Davison Louiza Alzate	3148369729	D.A.E.	Sena	Lunes - Viernes	
Faiber Vanegas Esquivel	3106053189	P.A.E.	Sena	Lunes-viernes	faiber
Luyer Fernandez Cuervo	3239467797	P.A.E	SENA	Lunes - Viernes	
Yefry Alejandro Alzate Hinca	3178983772	P.A.E	SENA	lunes-viernes	Alejo
Juan Jose Ramirez	3216905	P.A.E	SENA	lunes - viernes	Juan Jose
Yhojan Alejandro Giraldo Zapata	3193975189	P.A.E	Sena	lunes-viernes	Alejandra
Yeraldin Giraldo Garcia	3257525073	P.A.E	Sena	Lunes-Viernes	yeraldin.
Melany Vera Perez	3117450246	PAE	SENA	Lunes - Viernes	Melany
Mariana Alzate Jimenez	3117457835	P.A.E	SENA	Lunes-Viernes	Mariana
Anderson Rios Hernandez	3154194352	P.A.E	SENA	Lunes-viernes	Anderson

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1036132799
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LUISA SORANY QUICENO MONTOYA
CIUDAD/MUNICIPIO:	SAN CARLOS	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 20 N 16-92	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4603789659**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo AÑO	2025
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/05/19	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9992715582

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 227.800
SUBTOTALES:										**$ 227.800**	**$ 0**	**$ 227.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS040	EPS040 - SAVIA SALUD EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000
SUBTOTALES:													**$ 178.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 178.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.500	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 7.500
SUBTOTALES:									**$ 7.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 7.500**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																				SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																														PENSIÓN								SALUD								ARP														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT.	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1036132799	QUICENO MONTOYA LUISA SORANY	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	EPS040 - SAVIA SALUD EPS	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.423.500	103613279	$ 7.500	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	**$ 413.300**

Planilla Pagada

30 DE MAYO DEL 2025

N° 3

CUENTA DE COBRO

MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA
NIT. 890.983.740-9
DEBE A

NOMBRE (S) APELLIDOS	LUISA SORANY QUICENO MONTOYA
CEDULA	1.036.132.799
TELEFONO	3507082511
CORREO ELECTRONICO	Luisa92quimo@gmail.com
MUNICIPIO DEPARTAMENTO	San Carlos Antioquia

POR CONCEPTO DE PAGO DE PRESTACION DE SERVICIO			
OBJETO CONTRATO	Fortalecer y fomentar los programas de educación mediante la prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades desarrolladas desde la dirección de educación en los diferentes programas de formación en educación básica, media y superior ofertados en el municipio de San Carlos Antioquia	**N°**	**CPS-097-2025**

LA SUMA DE	
VALOR EN NUMERO	**VALOR EN LETRAS**
3.300.000	Tres millones trecientos mil pesos
PERIODO A COBRAR	**NUMERO DE DIAS LIQUIDADOS**
Del 01 al 30 de mayo 2025	30

SE SOLICITA REALIZAR EL PAGO DE LA SIGUIENTE FORMA				
NUMERO DE CUENTA DEL BENEFICIARIO	64777712932			
TIPO DE CUENTA	AHORROS	**X**	CORRIENTE	
NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	Bancolombia			

Actualmente soy contratista independiente, es de advertir que más del 80% de mis ingresos depende de la relación contractual con la entidad Municipio de San Carlos-Antioquia, favor aplicar retención depurada. ART-383 del Estatuto tributario.

Luisa Quiceno M
CC: 1.036.132.799