ACTA PARCIAL No 2

Contrato de Prestación de Servicios	501.17.11.19 DE 2025
Fecha de suscripción del Contrato	13 DE FEBRERO DE 2025
Contratista	**PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES**
Objeto	**PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN CONTROL Y MANTENIMIENTO DE ESPECIOS DEPORTIVOS A CARGO DEL IMDEREZ EN LA ZONA URBANA O RURAL DEL MUNICIPIO DE ZARZAL.**
Valor del Contrato	$ 12.500.000
Adiciones	N/A
Supervisor	JORGE IVÁN ARIZA ZÚÑIGA
Plazo de Ejecución	Desde la fecha de inicio del contrato hasta 31 de mayo de 2025
Plazo adicional	N/A
Número del Registro Presupuestal	OC-000028
Fecha del Registro Presupuestal	13 de febrero de 2025
Numero de Garantías (Cuando aplique)	N/A
Fecha de aprobación de las Garantías (Cuando aplique)	N/A
Acta de inicio	13 de febrero 2025
Suspensiones	N/A
Reinicio	N/A

Para constancia se firma a los 21 días del mes de marzo de 2025 en Zarzal Valle del cauca, por parte del supervisor y contratista.

Jorge Iván Ariza Z
DIRECTOR IMDEREZ

Pedro Santa
CONTRATISTA

INFORME DE SUPERVISION Y EJECUCION DEL CONTRATO Nº 501.17.11.19 DE 2025

Fecha de presentación: 21 DE MARZO DEL 2025

Periodo del informe: Desde 28/02/2025 Hasta 21/03/2025

NOMBRE DEL CONTRATISTA PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES CC No 18591740

NOMBRE SUPERVISOR: JORGE IVÁN ARIZA ZÚÑIGA **CARGO** DIRECTOR INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN, Y EDUCACIÓN FÍSICA ZARZALEÑO "IMDEREZ"

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO No: 501.17.11.19 DE 2025

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN CONTROL Y MANTENIMIENTO DE ESPACIOS DEPORTIVOS A CARGO DEL IMDEREZ EN LA ZONA URBANA O RURAL DEL MUNICIPIO DE ZARZAL

PLAZO DE EJECUCION : El plazo de ejecución del contrato será igual a Desde la fecha de inicio del contrato hasta 31 de mayo de 2025. **VALOR CONTRATO**: $ 12.500.000. DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE

FECHA DE INICIO: 13/02/2025 **FECHA DE TERMINACIÓN**: 31/05/2025

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No: CD-000026 Fecha 10/02/2025
REGISTRO PRESUPUESTAL: No. : OC- 000028 Fecha 13/02/2025
FUENTE DE FINANCIACION: 002

MODIFICACIONES AL CONTRATO

Adiciones en Valor: N/A Adiciones en %: N/A Fecha de la Adición: N/A

Prórroga al Plazo: N/A Fecha de la Prórroga: N/A

ESTADOS FINANCIEROS

(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): N/A
Anticipo $ **N/A** Ejecución de Anticipo $ **N/A**
Saldo por amortizar $ **N/A** Rendimientos financieros generados: $ **N/A**

CONTROL DE POLIZAS

GARANTIA	ASEGURADORA	Nº POLIZA	VIGENCIA		VR ASEGURADO
			DESDE	HASTA	
N/A					

INFORMACION ADMINISTRATIVA
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos
1)Ejercer control sobre la entrada del personal que visita el Instituto vigilando las personas que acceden o salen de las instalaciones de forma respetuosa.	El contratista realizò el control en el ingreso y salida de los deportistas como también de la comunidad en general, con el fin de asegurar un adecuado ingreso de las personas que visitan las instalaciones y poder brindarles una buena prestación del servicio.	Se adjuntan evidencias fotográficas em el informe de actividades
2)Dar la orientación que requiere el público acompañándolos cuando lo soliciten, brindando información necesaria con cordialidad y velando por el cumplimiento de los horarios asignados para el prestamo de los escenarios.	El contratista brindò orientación a la comunidad en general sobre las diferentes disciplinas y horarios de entrenamiento	
3)Conocer, controlar y vigilar el estado de los espacios y el funcjonamiento de las instalaciones, informando al Coordinador de escenarios o al Director sobre cualquier irregularidad que detecte y/o que atente contra los mismos.	El contratista realizò revisión y mejora constante a las instalaciones, con el fin de que se encuentren adecuadas para la prestación del servicio a los deportistas y comunidad en general.	
4)Llevar a cabo la apertura y cierre de puertas, control de llaves y de acceso a las instalaciones e inspeccionar edificaciones, predios etc, para detectar posibles situaciones de riesgo, comportamientos inusuales o sospechosos de puedan poner en peligro la seguridad.	El contratista llevò a cabo la apertura y cierre de puertas dentro de los horarios establecidos y controlò el acceso garantizando de esta manera un adecuada prestación del servicio.	
5)Encender y apagar luces y otras instalaciones que no dispongan de mecanismos automáticos que las regulen, estar atento a apagar aquèllas que no sean necesarias en el momento, realizando rondas constantemente para verificar que todo se encuentre en orden.	El contratista realizò inspecciones periódicas para garantizar un uso racionado de las luces y otros mecanismos automáticos que funcionan dentro de las instalaciones, maximizando así el buen uso y racionamiento de la energía.	
6)Realizar las tareas necesarias, afines a la categoría del puesto, como limpieza del área de trabajo y de las instalaciones a vigilar, elaborando informes periòdicos en el	El contratista realizò constantemente el mantenimiento y limpieza a los escenarios deportivos, de esta manera brindar espacios acogedores que sean	

libro de actas de las actividades realizadas, reportando cualquier incidente, irregularidad o novedad ocurrida durante el turno de vigilancia en especial en el prèstamo de las instalaciones y material de entrenamiento.	agradables al momento de visualizar o practicar los diferentes entrenamientos.	
7)Apoyar en el mantenimiento de las instalaciones del Instituto en cuanto a las zonas verdes, informando sobre la necesidad de mantenimientos e insumos para su uso normal	El contratista apoyò en la limpieza y mantenimiento de los escenarios deportivos.	
8)Velar por el cuidado de los materiales y equipo para el control de las zonas verdes, informando sobre la necesidad de mantenimientos e insumos para su uso normal.	El contratista estuvò pendiente del buen uso a los materiales y equipos con los que se realiza el mantenimiento de las zonas verdes y instalaciones en general.	
9)Sacar los contenedores de basura los días correspondientes y cuando el horario lo amerite hasta el lugar donde son retiradas por el carro recolector y mantener la limpieza y el orden en las zonas de trabajo especificas del vigilante, como puestos de vigilancia, àreas comunes y zonas de acceso.	El contratista sacò los contenedores de basura con el fin de garantizar la limpieza de las instalaciones para que sean recogidos por el carro recolector.	
10)Las demàs actividades asignadas por el Supervisor del contrato orientadas al objeto contractual y de apoyo administrativo del Instituto.	El contratista brindò apoyo en las diferentes actividades deportivas.	

AUTORIZACION DE PAGO CPS 2025

En el Municipio de Zarzal, en el mes de marzo del año 2025, se reunieron en las oficinas del IMDEREZ, el Director del instituto municipal del deporte, la recreación, y actividad fisica zarzaleño "imderez, del municipio de Zarzal Valle del Cauca, JORGE IVÁN ARIZA ZÚÑIGA, quien y para el contrato en mención fue designado como supervisor y el señor **PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES** identificado con C.C. No 18.591.740 de Zarzal, para dejar constancia que en la fecha se han cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago de la cuota DOS, de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de ($3.125.000) TRES MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL PESOS MCTE, equivalente a un 25% del total del contrato, para una ejecución acumulada del 50%, quedando pendiente por ejecutar un 50% del contrato.

FORMA DE PAGOS

EL VALOR DEL CONTRATO ES POR LA SUMA DE DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($ 12.500.000) Y SERA CANCELADO AL CONTRATISTA A TRAVES DE PAGOS PARCIALES POR AVANCE DE ACTIVIDAD, PREVIA PRESENTACIÓN DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

a)Informe y acta de supervisión que acredite el porcentaje equivalente de avance en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato.

b)Factura y/o cuenta de cobro.
c)Planilla que acredite el pago de la seguridad social del contratista.
d)Desprendible original de pago de la seguridad social del contratista.
e)Certificación bancaria para el respectivo pago por transferencia.
f)Informe las actividades desarrolladas por el contratista en el que se evidencie el cumplimiento de las obligaciones en función de la ejecución del contrato.

BALANCE EJECUCION DE CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA

CONCEPTO	VALOR	VALOR PAGOS	FECHA (dd/mm/aaaa)	AVANCE %
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$12.500.000		13/02/2025	
VALOR ADICION DEL CONTRATO				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$12.500.000			
VALOR ANTICIPO				
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES		$3.125.000		25%
VALOR A PAGAR		$3.125.000		25%
SALDO POR EJECUTAR		$6.250.000		50%
SUMAS IGUALES	$12.500.000	$12.500.000		100%

Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciónes al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si lo hubiere).

INFORMACION TECNICA
CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

El instituo municipal del deporte,la recreación, y educación física zarzaleño "imderez" del municipio de Zarzal certifican que en el archivo de jurica en el expediente del contrato No. 501.17.11.19 de 2025 reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago

Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato	X	Seguridad Social	X
Informe de actividades en medio fisico	X	Relación de aprobación de póliza	N/A
Informe de actividades e medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión.	N/A	Entrada a almacén	N/A
Factura o Documento Equivalente	X		

CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN

El suscrito contratista PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES CC:18.591.740 declara que: NO es responsable de IVA.

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN

(En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número Planilla	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado (mes)	Fecha de pago (dd/mm/aaaa)	Aportes
9479932029	ARL	POSITIVA	ENERO	27/01/2025	$34 700
9482204341	PENSION	COLPENSIONES	FEBRERO	06/03/2025	$227.800
9483181598	SALUD	EMSSANAR	MARZO	17/03/2025	$ 178.000

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)	Contratista

JORGE IVÁN ARIZA ZÚÑIGA DIRECTOR DEL IMDEREZ Supervisor contrato	**PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES** CC No 18.591.740 Contratista