

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<b>INFORME No.</b>	FINAL		
<b>FECHA DEL INFORME</b>	<b>DD</b>	<b>MM</b>	<b>AAAA</b>
	30	03	2025

<b>No. DEL CONTRATO Y FECHA</b>
IDRD-STRD-CPS-3830-2024
<b>No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL</b>
2024800701605366E

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Astrid Carolina López Serpa	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1015453263	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR PROCESOS DE ALFABETIZACIÓN PARA COMUNIDADES ACTIVAS Y SALUDABLES EN LA CIUDAD	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	Cinco (5) meses	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	\$26.355.000	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	01 de marzo 2025	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)		Registre el tiempo, valor y plazo de la prórroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)		Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de septiembre 2025	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	01 al 30 de marzo 2025	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

### 2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
<p><b>Obligación No. 1:</b> Realizar indicación, visita, contacto, vinculación, actividades de formación y promoción a instituciones y/o organizaciones públicas y privadas en los entornos educativo, de salud, comunitario y laboral, para desarrollar intervenciones basadas en la promoción de hábitos de vida activa, alfabetización física, actividad física y deporte, comportamiento sedentario, con enfoques informativos, conductuales, de ambiente y de política, en coordinación con el supervisor.</p>	<p><b>Actividades:</b> Se contacta de forma virtual o presencial las siguientes instituciones para dar continuidad con las asesorías y actividades de promoción de actividad física con la comunidad educativa, adultos y grupos comunitarios específicos al interior de estas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cabildo Mayor Kichwa 12/11/2024, 27/11/2024, 09/01/2025, 16/01/2025, 03/02/2025 y 05/03/2025</li> <li>• Colegio José Asunción Silva 15/01/2025 y 06/02/2025</li> <li>• Colegio Simón Bolívar IED 20/01/2025</li> <li>• Colegio Las Mercedes IED 21/01/2025</li> <li>• Colegio Mayor Primeros Maestros 22/01/2025</li> <li>• Colegio Morisco 23/01/2025</li> <li>• Colegio San José Norte IED 03/02/2025 y 05/02/2025</li> <li>• Colegio Pedagógico del Espíritu Santo "COPES" 06/02/2025</li> <li>• Colegio Elisa Borrero 11/02/2025</li> </ul> <p>2. Realización de actividades de promoción a través de Actividad de sensibilización en temas relacionados a la actividad física y hábitos saludables en las siguientes instituciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colegio José Asunción Silva IED 19/02/2025 y 25/02/2025, 03/03/2025, 06/03/2025 y 27/03/2025</li> <li>• Colegio San José Norte IED 12/05/2025, 17/02/2025, 18/02/2025, 24/02/2025 y 26/05/2025, 04/03/2025, 18/03/2025.</li> <li>• Colegio Simón Bolívar IED 04/02/2025, 10/02/2025 y 27/02/2025.</li> <li>• Colegio Las Mercedes 20/02/2025, 11/03/2025, 17/03/2025, 18/03/2025 y 25/03/2025</li> <li>• Colegio Morisco IED 06/11/2024, 3/11/2024, 13/03/2025</li> <li>• Cabildo Mayor Kichwa 14/11/2024, 03/12/2024, 16/01/2025, 13/02/2025 y 20/03/2025</li> <li>• Colegio Pedagógico del Espíritu Santo "COPES" 27/02/2025</li> </ul> <p><b>Evidencias:</b> Programación en calendario Institucional Actas caracterización seguimiento y control. <b>Ubicación:</b> Ver archivos anexo obligación 1 informe marzo 2025</p>
<p><b>Obligación No. 2:</b> Sistematizar las actividades, población atendida, y bases de datos relacionados con el procedimiento de actividad física de cada una de las intervenciones realizadas, generando informes,</p>	<p><b>Actividades:</b> Sistematización de la información de las actividades realizada durante el periodo del 01 al 30 de marzo 2025 en las siguientes bases de datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2024 INFORME MENSUAL</li> <li>• 2025 INFORME MENSUAL</li> </ul>

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<p>haciendo reporte mensual, diligenciando bases de datos de población atendida de las actividades mensual y final de meta asignada con beneficiarios y jornadas de promoción y formación. Así mismo evidenciar la construcción de material educativo y/o científico que sea utilizado en las intervenciones desarrolladas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BASE INSTITUCIONES AMIGAS 2024</li> <li>• BASE INSTITUCIONES AMIGAS 2025</li> <li>• SEGUIMIENTO ACTIVIDADES CADA 15 DIAS 2024/ 14 y 28 de noviembre/ 12 y 26 de diciembre 2024</li> <li>• SEGUIMIENTO ACTIVIDADES CADA 15 DIAS 2025/23 de enero 2025/06 y 20 de febrero 2025/ 06 y 20 de marzo 2025</li> <li>• Beneficiarios Entorno Escolar (Por localidades) 2024/Loc.10</li> <li>• Beneficiarios Entorno Escolar (Por localidades) 2025/Loc.10</li> <li>• BASE CONTROL ESCOLAR INDIVIDUAL 2024/Loc.10</li> <li>• BASE CONTROL ESCOLAR INDIVIDUAL 2025/Loc.10</li> <li>• ENGATIVA ADULTOS CONTROL Y SEGUIMIENTO DE BENEFICIARIOS MUÉVETE BOGOTÁ.V4 (Respuestas) 2024</li> <li>• 2025 ADULTOS.V4 (Respuestas por Localidades) / Engativá</li> <li>• 2024 EXTERNOS LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN (Respuestas)/Noviembre/Diciembre</li> <li>• 2025 EXTERNOS LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN (Respuestas)/ Enero/Febrero/Marzo</li> <li>• 2024 INTERNOS MUÉVETE LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN (Respuestas)/Noviembre/Diciembre</li> <li>• 2025 INTERNOS MUÉVETE LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN (Respuestas)/ Enero/Febrero/Marzo</li> <li>• 2024 internos Consejería en Actividad Física (Respuestas)/Noviembre/Diciembre</li> <li>• 2025 internos Consejería en Actividad Física (Respuestas)/ Enero/Febrero/Marzo</li> <li>• 2024 Respuestas Consejería en Actividad física por Localidades/Loc.10.</li> <li>• 2025 Respuestas Consejería en Actividad física por Localidades</li> <li>• 2024 INTERNOS Post - Consejería en Actividad Física (Respuestas)</li> <li>• BASE DE SEGUIMIENTO SSEO 2024</li> <li>• BASE DE SEGUIMIENTO SSEO 2025</li> <li>•</li> </ul> <p><b>Evidencia:</b> Enlaces sistematización de información actividades</p>
---	---

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p><b>Ubicación:</b> Ver archivos anexo obligación 2 informe marzo 2025</p>
<p><b>Obligación No. 3:</b> Desarrollar trabajo intersectorial y participar en forma virtual o presencial en lo relacionado con promoción y formación en actividad física en SAN (seguridad alimentaria y nutricional), reuniones de Secretaria Distrital de Integración Social e ICBF especialmente primera infancia, entornos educativos, laborales y comunitarios, en coordinación con el supervisor.</p>	<p><b>Actividades:</b> Asistencia a reunión presencial organizada por el Comité Local de Seguridad Alimentaria de Suba CLSAN en las siguientes fechas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20/11/2024</li> <li>• 11/12/2024</li> <li>• 29/01/2025</li> <li>• 19/02/2025.</li> <li>• 19/03/2025</li> </ul> <p>Capacitación Actividad Física para la Primera Infancia dirigido a los Docentes del Colegio Antonio Villavicencio, Grupo de asociaciones y apoyo técnico de ICBF los días 25 y 26 de noviembre 2024.</p> <p>Capacitación sobre Actividad Física en articulación CLSAN localidad Barrios Unidos dirigido a los profesionales de la salud de la Subred Norte el 21/03/2025</p> <p><b>Evidencia:</b> Actas de reunión Gestión Documental V.2. Fotos capacitación.</p> <p><b>Ubicación:</b> Ver archivos anexo obligación 3 informe marzo 2025.</p>
<p><b>Obligación No. 4:</b> Desarrollar en coordinación con el supervisor, en las instituciones educativas la intervención para servicio social estudiantil obligatorio en actividad física y deporte de acuerdo con el procedimiento establecido por la entidad y propuestas conjuntas en este campo y consejería en actividad física para poblaciones, evidenciando las fases del proceso de seguimiento tanto de consejería como del SSEO.</p>	<p><b>Actividades:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acompañamiento y cierre del servicio social estudiantil obligatorio en el Colegio Morisco IED en las siguientes fechas: 06/11/2024, 13/11/2024 y 20/11/2024</li> <li>2. Radicación de documentos para la certificación de las horas de los estudiantes del Colegio Morisco IED que aprobaron el servicio social estudiantil obligatorio con el programa Muévete Bogotá</li> <li>3. Socialización proceso de servicios social estudiantil obligatorio, se envía por correo electrónico a los colegios interesados la documentación correspondiente para solicitar el servicio social con el programa Muévete Bogotá. Instituciones interesadas:</li> </ol> <p>- Colegio Las Mercedes IED 30/01/2025</p>

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>- Colegio Morisco IED 30/01/2025</p> <p>4. Reunión Servicio social con padres de familia, radicación de documentos y sesión de formación con estudiantes en la siguiente institución:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colegio Morisco IED 11/02/2025 y 24/02/2025</li> </ul> <p>5. Se inicia servicio social estudiantil obligatorio desarrollando los contenidos del módulo 1 en las siguientes instituciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colegio Morisco IED: 3/03/2025, 10/03/2025, 17/03/2025</li> <li>• Colegio las Mercedes IED: 05/03/2025, 12/03/2025 19/03/2025 y 26/05/2025</li> </ul> <p>6. Sistematización de la base de datos de Consejería en Actividad Física correspondiente al mes de noviembre, seguimiento y programación de campañas.</p> <p>7. Se programa, se envía por correo electrónico la evaluación de seguimiento de consejería (Post Consejería) a los participantes que finalizaron la estrategia en el mes de diciembre. Se realiza seguimiento de las respuestas.</p> <p>8. Aplicación de consejería en actividad física en las siguientes instituciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Colegio José Asunción Silva IED 17/01/2025</li> <li>- Colegio Mayor Primeros Maestros 29/01/2025</li> </ul> <p>Apoyo en la organización de la estrategia de consejería y bases de datos, seguimiento y envío de respuestas de post consejería de diciembre 2024 y enero 2025</p> <p>9. Envío de resultados de consejería en actividad física en las siguientes instituciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Colegio José Asunción Silva IED</li> <li>- Colegio Mayor Primeros Maestros</li> </ul> <p>Apoyo en la base de datos, seguimiento de consejería en el mes de febrero 2025</p> <p>10. Sistematización de la base de datos de Consejería en Actividad Física correspondiente del mes marzo y organización de las respuestas por localidades. Seguimiento de la consejería realizada el mes pasado realizando el envío del primer desafío y se programan los 3 desafíos siguientes desde el correo de <a href="mailto:muévete.bogota@idrd.gov.co">muévete.bogota@idrd.gov.co</a></p> <p><b>Evidencia:</b> Acta de caracterización Seguimiento y control,</p>
--	---

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>bases de datos consejería internos, bases de datos Post consejería 2024 y respuestas por localidades. Pantallazo correo electrónico.</p> <p><b>Ubicación:</b> Ver archivos anexo obligación 4 informe marzo 2025</p>
<p><b>Obligación No. 5:</b> Asistir y participar en las reuniones de planeación y retroalimentación, jornadas de fortalecimiento técnico e inducción, entrega de elementos y prendas institucionales y eventos que sean programadas por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRD o el programa y reuniones locales de seguimiento, en coordinación con el supervisor.</p>	<p><b>Actividades:</b> Asistencia a las reuniones virtuales y/o presenciales programadas por el supervisor del contrato y el equipo Muévete Bogotá.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación apoyo Salitre Mágico 5/11/2024</li> <li>• Acompañamiento Salitre Mágico 7/11/2024</li> <li>• Reunión encuentra satisfacción IDRD 8/11/2024</li> <li>• Reunión Coordinación y contratistas 14/11/2024 y 28/11/2024</li> <li>• Reunión revisión Consejería 19/11/2024</li> <li>• Organización capacitación Primera infancia 22/11/2024</li> <li>• Reunión seguimiento consejería 25/11/2024</li> <li>• Asistencia foro: De la teoría a la práctica: "Estrategia de las cinco "A" - Consejería general para promoción de la actividad física y la prescripción del ejercicio 28/11/2024</li> <li>• Reunión Informe Final Consejería</li> <li>• Reunión revisión borrador post consejería</li> <li>• Reunión Presencial planeación Muévete</li> <li>• Celebración Cumpleaños Muévete Bogotá #26</li> <li>• Reunión Coordinación y contratistas</li> <li>• Reuniones Administrativas- Académicas, Consejería y Eventos.</li> <li>• Reunión planeación 2025 07/01/2025 y 14/01/2025</li> <li>• Apoyo Mediciones recreación 08/01/2025</li> <li>• Reunión propuesta consejería 2025 09/01/2025</li> <li>• Reunión Consejería 21/01/2025</li> <li>• Reuniones Coordinación y contratistas 23/1/2025</li> <li>• Reunión formatos calidad 28/1/2025</li> <li>• Reuniones Coordinación y contratistas 06/02/2025 y 20/02/2025</li> <li>• Reunión Consejería 2025 10/02/2025</li> <li>• Virtual revisión calendario activo 2025 13/02/2025</li> <li>• Reunión organización actividad de articulación CLSAN Barrios Unidos 06/703/72025, 18/03/2025 y 19/03/2025</li> <li>• Reuniones Coordinación y contratistas 06/703/72025 y 20/03/2025</li> <li>• Reunión mediciones SSEO 06/703/72025 y 11/03/2025</li> </ul>

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p><b>Evidencia:</b> Acta reuniones y Listado de Asistencia Registro de Divulgación  <b>Ubicación:</b> Ver archivos anexo obligación 5 informe marzo 2025</p>
<p><b>Obligación No. 6:</b>  Participar en reuniones o eventos nacionales o internacionales, que le sean asignados por el Supervisor del Contrato, para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual; en la participación de los eventos Nacionales o Internacionales que deben ser autorizados por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD o Dirección General.</p>	<p><b>Actividades:</b> Para el periodo del 01 al 30 de marzo de 2025 no he sido delegada por el supervisor del contrato funciones de esta obligación.</p>
<p><b>Obligación No. 7:</b> Realizar el apoyo a la Supervisión: vigilancia, control y seguimiento a la ejecución, de los contratos o convenios suscritos por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes – STRD que le sean asignados por escrito, de acuerdo con el plan de trabajo técnico, administrativo y financiero que le sea remitido.</p>	<p><b>Actividades:</b> Para el periodo del 01 al 30 de marzo de 2025 no he sido delegada por el supervisor del contrato funciones de esta obligación.</p>
<p><b>Obligación No. 8:</b> Presentar y cargar los informes mensuales de gestión junto con los soportes exigidos para el respectivo pago en las plataformas institucionales durante toda la ejecución de su contrato.</p>	<p><b>Actividades:</b> Se cargan los documentos correspondientes a los informes mensuales del contrato en la plataforma de Secop II  <b>Evidencia:</b> Pantallazo plataforma Secop II  <b>Ubicación:</b> Ver archivos anexo obligación 8 informe marzo 2025</p>
<p><b>Declaración:</b> Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</p>	