



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia 22 de mayo de 2025

Señor (a)

JUAN DAVID LAVERDE MONCADA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7579740

Cargo del supervisor Coordinador académico del programa de comercio y servicios

Dependencia Centro de Comercio y servicios

Ciudad Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Mayo del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7579740 del año 2025

José Luis Villalba Arteaga, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7.382.771 de san Pelayo, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de comercio y turismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS QUINCE MIL DOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 44.615.257,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (01) primer pago correspondiente al mes de Mayo por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTE Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 4.292.877,00), b) 8 pagos iguales por los meses de Mayo a Noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4.599.511,00) cada uno, un (01) último pago correspondiente al mes de Diciembre por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$3.526.292,00).



Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025

OBJETO:
Prestación de servicios para Orientar Formación Profesional Integral Titulada y/o Complementaria en la modalidad presencial y/o virtual, de acuerdo con los modelos formativos que hayan sido establecidos por el SENA y los programas de formación ofertados por el Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío, atendiendo las políticas institucionales y la normativa vigente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos	<i>Para el mes de mayo de 2025 Se realizó proceso (ficha .2721610.2748227.2758434.2758435 2617645 2834475) en la participación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA 2025"</i>	<i>Evidencia OC1</i>
2	Obrar con lealtad, buena fe, decoro y respeto	Se realizaron todas las funciones con buena fe lealtad y respeto en la ejecución del objeto de contrato	N/A
3	Reportar en SOFIA Plus o plataforma académica	<i>Para el mes de mayo de 2054 no se presentaron hechos que ameritaran realizar reporte en SOFIAPLUS.</i>	N/A
4	Participar en jornadas de diseño y desarrollo curricular	<i>Para el mes de mayo de 2025 no se recibió notificación para participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con mi perfil</i>	N/A



5	Ejecutar la formación profesional integral	<i>Para el mes de mayo de 2025 están programadas y en ejecución la siguiente ficha: (ficha .2721610.2748227.2758434.2758435,2834475 2617465 2694506)</i>	<i>Evidencia OC5.</i>
6	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación	<i>Para el mes de mayo de 2025 se está en seguimiento de etapa productiva por lo tanto no se aplican guías de aprendizaje y estrategias de enseñanza aprendizaje.</i>	N/A
7	Emitir juicio evaluativo sobre el nivel de aprendizaje	<i>Para el mes de mayo de 2025 se emiten juicios evaluativos de competencia, con sus respectivos resultados de aprendizaje ha finalizado</i>	<i>Evidencia OC7</i>
8	Emitir juicio evaluativo sobre el nivel de aprendizaje	<i>están programadas y en ejecución las siguientes fichas: (fichas .2721610.2748227.2758434.2758435 2834475 2617465 2684506)</i>	N/A
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz	<i>Se aplica el reglamento del aprendiz en los ambientes de formación</i>	N/A
10	Apropiar a los aprendices desde el momento de su Inducción sobre el proceso de etapa productiva	<i>Para el mes de mayo de 2025 no se recibió notificación para realizar seguimiento en la etapa productiva y apoyar la verificación de alternativas de etapa práctica de los aprendices</i>	N/A
11	Entregar soportes del ingreso de aprendices	<i>Para el mes de mayo de 2025 No se entrega en la oficina de Gestión Educativa los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular.</i>	N/A



12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Seguridad en el Trabajo	<i>Para el mes de mayo de 2025 se cumple con el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo</i>	N/A
13	Apoyar en la promoción del portafolio de servicios y procesos de inscripción	<i>Para el mes de mayo de 2025 se recibió notificación para apoyar al centro de formación en la promoción del portafolio de servicios.)</i>	Evidencia OC13
14	Responder por bienes y elementos asignados	<i>Para el mes de mayo de 2025 no poseo bienes elementos asignados</i>	N/A
15	Aplicar al proceso de certificación de competencia	<i>Para el mes de mayo de 2025 no se recibió notificación para aplicar a certificación en la norma de competencia</i>	N/A
16	Acompañar a los aprendices en actividades de Bienestar al Aprendiz	<i>Para el mes de mayo de 2025 se recibió notificación para acompañar a los aprendices a las actividades planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz</i>	N/A
17	Informar situaciones que afecten la ejecución del contrato	<i>Para el mes de mayo de 2025 no se tiene situaciones que afecten la ejecución del contrato</i>	N/A
18	Usar identificación y vestimenta adecuada	<i>Para el mes de mayo de 2025 se porta el carné de identificación de instructor y se usan las prendas distintivas de la institución</i>	N/A
19	Promover y vigilar el cumplimiento de	<i>Para el mes de mayo de 2025 se cumplen las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia</i>	N/A



	normas de seguridad y salud		
20	Atender requerimientos de la entidad y presentar informes periódicos	<i>Para el mes de mayo de 2025 se cumple con los requerimientos emitidos por la Subdirección del Centro Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico y demás miembros de la comunidad educativa, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato.</i>	N/A
21	Brindar cierre a los procesos formativos	<i>En el mes de mayo de 2025 se hicieron cierres de procesos de etapa productiva</i>	<i>Evidencia OC21</i>
22	Cumplir con los lineamientos establecidos en la Guía Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje	N/A	N/A
23	Apoyar la meta de formación complementaria	Se están realizando las averiguaciones para apoyar la meta de formación complementaria	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y los certificados de afiliación a salud y pensión con número de planilla No 86649522 del mes de abril

Evidencias en “Cargadas digitalmente en el Plan de Pagos del SECOP II correspondientes al presente mes, en archivos denominados GF y GC.”

Cordialmente,

JOSE LUIS VILLALBA ARTEAGA

Contratista

C.C. No. 7.382.771 de san Pelayo

Recibí a satisfacción:

JUAN DAVID LAVERDE MONCADA

Supervisor(a) No CO1.PCCNTR.7579740 del año 2025

Cargo: Coordinador académico del programa de comercio y servicios