INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 20243009 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PASTO Y EMPOPASTO S.A E.S.P.

I. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO

1. **NUMERO DE CONVENIO:** 20243009
2. **CONTRATISTA:** EMPOPASTO S.A E.S.P.
3. **IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA:** 891200686-3
4. **SUPERVISOR:** MIGUEL ALDUVAR GAVIRIA BENAVIDES.
5. **OBJETO DEL CONVENIO:** "aunar esfuerzos administrativos, económicos, financieros, logísticos y operativos entre las partes, con el fin de implementar y desarrollar el programa "Mínimo vital de agua potable", Vigencia 2024 en el municipio de Pasto, (SBS-MVCONV1)83101501
6. **PLAZO DE EJECUCIÓN:** 105 días
7. **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** 11 de septiembre de 2024
8. **FECHA DE INICIO:** 17de septiembre de 2024
9. **FECHA DE TERMINACIÓN:** 31 de diciembre de 2024
10. **MODIFICACIÓN FECHA DE TEMINACION DE ADICION:** N/A
11. **SUSPENSIÓN N°:** N/A
12. **REINICIO N°:** N/A

II. INFORMACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA DEL CONVENIO

1. **VALOR TOTAL DEL CONVENIO** SEISCIENTOS DIECIOCHO MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS CON OCHENTA Y SIETE CENTAVOS MCTE ($618.163.338,87).

   - **APORTE DE LAS PARTES:**

2. **MUNICIPIO DE PASTO:** QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS CON OCHENTA Y SIETE CENTAVOS MCTE ($593.163.338,87)

3. **ENTIDAD O CONTRATISTA:** VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($25.000.000)

4. **FORMA DE PAGO:** El Municipio De Pasto, transferirá el valor del convenio, en pagos parciales, conforme a la población atendida, previo certificado emitido por el supervisor designado por el Municipio

5. **INFORMACIÓN PRESUPUESTAL:**

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 20243009 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PASTO Y EMPOPASTO S.A E.S.P.

DOCUMENTO	NO.	FECHA	CUENTA	VALOR	VALOR A AFECTDO
CDP	2024002605	05/07/2024	2.3.3.01.02.004.04	593.163.338,87	593.163.338,87
RP	2024003790	16/09/2024	2.3.3.01.02.004.04	593.163.338,87	593.163.338,87

III. INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA

1. COMPONENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO:

Se evidencio un cumplimiento de las obligaciones suscritas en el convenio No. 20243009, cumpliendo con el objetivo de este.

Se consolida el segundo pago de la ejecución del convenio interadministrativo No. 20243009, por valor de **$45.217.968,12 (CUARENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS CON DOCE CENTAVOS M/CTE)** del periodo con corte a 16 de octubre de 2024.

No.	ACTIVIDADES SEGÚN OBJETO CONTRACTUAL - CONVENIO Y/O CONTRATO	RESULTADOS	EVIDENCIA CUMPLIMIENTO		
			SI	NO	N/A
1	Garantizar el suministro de agua potable, en las cantidades y calidades descritas en el convenio, a la población beneficiaria del proyecto "Programa Mínimo Vital de Agua Potable", en el municipio de Pasto.	Cumplida	X		
2	Cumplir con el objeto de este convenio de acuerdo con las	Cumplida			

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 20243009 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PASTO Y EMPOPASTO S.A E.S.P.

	especificaciones técnicas contenidas en el proyecto registrado en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión del Municipio de Pasto, el proyecto de mejoramiento de redes hidrosanitarias y lo determinado y contemplado en el Estudio Previo de este convenio y sus anexos.		X		
3	Contar con una cuenta bancaria de ahorros específica para el desarrollo del proyecto y recibir en la misma los recursos transferidos por el Municipio para destinarlos exclusivamente al cumplimiento del objeto del presente convenio.	Cumplida	X		
4	Aportar los recursos técnicos, humanos, financieros y operativos que se consideren necesarios para el desarrollo del objeto del presente convenio.	Se prestó el servició domiciliario de acueducto adecuado y pertinentemente a los **6914** usuarios **durante el periodo de ejecución.**	X		
5	Adelantar las gestiones y demás trámites administrativos necesarios para la plena e idónea ejecución de este convenio.	Durante el **durante el periodo de ejecución,** se llevó a cabo de manera articulada la implementación del programa MVAP	X		
6	Ejecutar el proceso contractual que soporta el objeto del presente convenio en sus diferentes etapas	Se adelantaron todas las gestiones documentales para la firma del	X		

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 20243009 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PASTO Y EMPOPASTO S.A E.S.P.

	que se requieran de conformidad con el régimen especial de contratación contemplado en la Ley 142 de 1994, aplicable a las empresas de servicios públicos domiciliarios, de acuerdo al Manual Interno de Contratación de EMPOPASTO S.A. E.S.P.	convenio, tanto en la revisión de los formatos como en la firma de estos.			
7	Ejecutar los recursos de este convenio de acuerdo con las especificaciones técnicas y lo determinado y contemplado en el Estudio Previo de este convenio y sus anexos.	Se adelantaron todas las gestiones documentales para la firma del convenio, tanto en la revisión de los formatos como en la firma de estos.	X		
8	Presentar informes periódicos del desarrollo de las actividades y de la ejecución presupuestal encaminada a la prestación efectiva del subsidio a la población beneficiaria, en especial sobre la situación de cartera y cortes.	Cumplida	X		
9	Informar oportunamente y atender las recomendaciones del supervisor sobre alguna anomalía o dificultad presentada durante la ejecución del convenio.	Se realizaron reuniones periódicas para coordinar las actividades a trabajar con el programa.	X		
10	Acreditar que se encuentra a paz y salvo con el Municipio, para lo cual deberá aportar el correspondiente certificado "Paz y Salvo Municipal",	Cumplida	X		

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 20243009 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PASTO Y EMPOPASTO S.A E.S.P.

	para el correspondiente pago o desembolso correspondiente.				
11	Entregar dentro de los quince (15) primeros días de cada mes la facturación pertinente, conforme a la población atendida.	cumplida	x		
12	Realizar las adecuaciones y actualizaciones del software de facturación pertinentes en pro de la ejecución del programa MVAP.	cumplida			X
13	Actualizar periódicamente la base de datos de los usuarios y/o suscriptores beneficiados con el programa MVAP en el software de facturación, conforme a la información suministrada por el Municipio.	Se garantizo el adecuado servicio del beneficio de los 5m3 a los beneficiarios activos.	X		
14	Destinar los recursos transferidos por el Municipio para cubrir el monto equivalente a los 5 metros cúbicos de agua potable de cada uno de los usuarios y/o suscriptores beneficiados con el programa MVAP.	Cumplida	X		
15	Participar en el Comité Consultivo del Agua y el Mínimo Vital brindando asesoría y	Se asistió a los comités programados.			

	acompañamiento técnico a través de los delegados de las áreas socioambiental y comercial, conforme a lo establecido en la Resolución No. 49 de 13 de septiembre de 2019, implementado el diseño de estrategias para la financiación del programa MVAP.		X		
16	Las demás contempladas en el artículo 5° de la Ley 80 de 1993.	Cumplida	X		

- Se adjunta registro la supervisión en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1WY7RkiHIH4GunGMz06kW_goM00vtha-M?usp=sharing

2. ESTADO FINANCIERO Y CONTABLE:

DETALLE	VALOR
Valor total del Convenio:	$618.163.338,87
Valor ejecutado (Acumulado):	$593.163.338,87
Valor a pagar:	$45.217.968,12
Valor pendiente a ejecutar:	$0

3. BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA

4. La empresa prestadora de servicios públicos EMPOPASTO S.A E.S.P. presenta el siguiente balance de ejecución financiera:

Aporte del Municipio	Aporte Entidad Contratista/EMPOPASTO S.A E.S.P.

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 20243009 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PASTO Y EMPOPASTO S.A E.S.P.

Actividad	Cantidad	Valor	Total	Actividad	Cantidad	Valor	Total
Aportar los recursos para el subsidio de los 5 mts³ por usuario	5 mts³	$593.163.338,87	$593.163.338,87	Ejecutar los recursos asignados para el subsidio de los 5 mts³ por usuario	5 mts³	$25.000.000	$25.000.000

4.1. PORCENTAJE EJECUCIÓN:

El porcentaje de ejecución a la fecha es del 100%

5. COMPONENTE JURÍDICO.

Se ha verificado el cumplimiento del sistema de seguridad social, impuestos, tasas y contribuciones, normatividad aplicable según aplique y las obligaciones contractuales.

Para constancia se firma a los seis (6) días del mes de noviembre de 2024.

MIGUEL ALDUVAR GAVIRIA BENAVIDES
SUBSECRETARIO DE PROMOCIÓN Y ASISTENCIA SOCIAL

Revisó: Consuelo Rosero
Apoyo área Financiera

Proyectó: Valeria Parra Ortega
Apoyo a la coordinación MVAP