



ALCALDÍA DE  
**Villa de Leyva**

MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ  
NIT. 891.801.268-7  
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 1 de 9
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

<b>PERIODO REPORTE</b>	21 DE ABRIL A 20 DE MAYO DE 2025	<b>CONTRATO</b>	095 DE 2025		
<b>FECHA INICIACIÓN</b>	21/02/2025	<b>FECHA TERMINACIÓN:</b>	20/08/2025	<b>Informe No.</b>	03
<b>CONTRATISTA:</b>	KAREN LILIANA SEVILLA HEREDIA	<b>SUPERVISOR:</b>	NATHALIA MELISA MURCIA MUNEVAR		
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DESARROLLO DE PROGRAMAS PEDAGÓGICOS DIRIGIDOS A PRIMERA INFANCIA EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL CAMILO TORRES DE VILLA DE LEYVA				

I. REPORTE DEL CONTRATISTA					II. REPORTE DEL SUPERVISOR			
ITEM	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS CONTRACTUALES	CANTIDAD (SI APLICA)	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIA	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
					T	P	N	
1	Formular y presentar para la primera cuenta el PLAN DE ACCIÓN en el que se incluyan las actividades a realizar en el año 2025 como estrategia para atención de la primera infancia en la biblioteca Municipal Camilo Torres.	N/A	Se realizo el cronograma para traer a los niños de las veredas; Monquirá, Sopota, Ritoque, Llano del Árbol, Cañuela y salto y la lavandera. Se realizo cronograma para capacitación a padres y docentes y por ultimo se realizo cronograma de plan de trabajo con primera infancia en veredas.	ANEXO 1	X			SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL
2	Realizar cronograma de actividades específicas mensuales, y presentarlo adicional al informe de actividades.	N/A	Se realizo cronograma del plan de trabajo en veredas y en la biblioteca municipal y planeación de las actividades.	ANEXO 2	X			SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL



ALCALDIA DE  
**Villa de Leyva**

**MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ**

NIT. 891.801.268-7

MONUMENTO NACIONAL

**SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN**

APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 2 de 9
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS</b>			

3	Apoyar el uso y cuidado de los espacios de la biblioteca y de importancia para el desarrollo de los programas de la biblioteca Municipal Camilo Torres y artísticos.	N/A	Se realizaron afiches sobre el cuidado de los espacios y normas de la biblioteca, sobre el uso adecuado del material de la biblioteca	ANEXO 3	X			SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL
4	Socializar cuentos de forma voluntaria a partir del conocimiento de cada persona y luego crear una estrategia, "Cuenta cuentos"	N/A	Se llevo acabo diversas lecturas con niños de primera infancia, se socialización ideas, se realizaron actividades alusivas a los cuentos trabajados. Se creo un espacio para compartir sobre lo que cada niño había experimentado en algún momento de su vida, referente al cuento leído	ANEXO 4	X			SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL
5	Realizar capacitaciones a los diferentes docentes de las instituciones públicas en rutas de atención para la primera infancia.	N/A	Se realizo capacitación en "escuelas de padres" apoyando a los docentes de distintas sedes del colegio Antonio Ricaurte, con temas sobre; pautas de crianza, tipos de corrección, tipos de crianza	ANEXO 5	X			SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL
6	Desarrollar y fomentar las competencias ciudadanas como la empatía, el respeto, entre otras, que permitan visiones propias y la participación activa en el entorno con mayor compromiso social a través de talleres de historia, poesía, el arte y a la escritura de creación de historias.	N/A	Se realizo acercamiento a diferentes instituciones educativas para promocionar la biblioteca municipal, con docentes y padres de familia.	ANEXO 6	X			SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL

**SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN**



ALCALDÍA DE  
**Villa de Leyva**

**MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ**

NIT. 891.801.268-7

**MONUMENTO NACIONAL**

APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 3 de 9
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS</b>			

7	Desarrollar estrategias de lectura y escritura con acompañamiento emocional a niñ@s de primera infancia y que logre un bienestar personal, social y educativo	N/A	Se realizan talleres de lectura y escritura una vez a la semana para niños de todas las edades, donde se realizan lecturas sobre el manejo emocional, reconocimiento de las emociones, identificaciones de los personajes, entre otros.	ANEXO 7	X			SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL
8	Brindar un espacio de escucha activa personalizada para las personas que requieran apoyo emocional como sustento en el manejo de las emociones en niñ@s de la primera infancia, así como a adolescentes, adultos, necesidades educativas especiales y población LGBTI.	N/A	Se realizaron sesiones individuales psicológicas de las cuales se tiene registro de asistencia por confidencialidad con el usuario	ANEXO 8	X			SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL
9	Crear espacios donde la comunidad Villaleyvana, comparta e imparta sus conocimientos en los diferentes espacios de las instalaciones y sus herramientas audiovisuales, y así lograr una biblioteca activa, con la estrategia "Biblioteca cultural y participativa".	N/A	Se realizó la visita a la biblioteca de las instituciones educativas con las sedes rurales. Donde se les enseñó el uso de las plataformas educativas, sobre las referencias bibliográficas y se les dio a conocer los distintos espacios de la biblioteca,	ANEXO 9				SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL
10	Fomentar la Biblioteca con estrategias de lectura y escritura para niñ@s de la primera infancia en veredas y sectores rurales con la estrategia casitas del saber.	N/A	Se realizaron talleres de lecto- escritura en veredas con niños de primera infancia, con el fin de incentivar y promover los hábitos de lectura y extracción de información	ANEXO 10				SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL
11	Realizar una base de datos mensual de la población atendida con el fin de implantar estrategias de creación de público.	N/A	Se continuó alimentando la base de datos con la población atendida, en el periodo comprendido del 21 de Abril al 20 de mayo, con datos demográficos y nombre de la actividad realizada, esta es enviada al correo institucional de educación, cultura y deporte	ANEXO 11				SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL

**SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN**

MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ

NIT. 891.801.268-7

MONUMENTO NACIONAL



ALCALDÍA DE  
Villa de Leyva

APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 4 de 9
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

12	Presentar informe mensual de cada jornada realizada, descripción detallada de la actividad, planilla de asistencia, y la evidencia fotográfica.		Se diligencian formatos de actividades, con su respectiva información referente al taller realizado y la planeación del mismo, y a la atención individual ofrecida a los usuarios.	ANEXO 12				SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL
13	Apoyar los eventos artísticos y culturales que se organicen por la Secretaría de Educación de Cultura y Deportes y otros, como parte del desarrollo cultural y turístico del municipio.		Durante este periodo no se apoyó en ningún evento de cultura	ANEXO 13				SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL
14	Entregar el espacio usado de manera limpia y organizada al finalizar cada taller.		Al finalizar cada taller o sesión realizada, se realiza el respectivo aseo y orden del lugar	ANEXO 14				SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL
15	Las demás asignadas por el supervisor		Se realizo reemplazo y apoyo en la biblioteca durante algunos días, en ausencia de algunos funcionarios Se realizo apoyo en la apertura y cierre de la biblioteca para los torneos de ajedrez	ANEXO 15				SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL

III. REPORTE DEL CONTRATISTA

CUMPLIMIENTO DE APORTES A SALUD, PENSIÓN Y RIESGO LABORALES	De conformidad con la norma vigente adjunto el reporte de pago de salud, pensión y ARL de conformidad correspondiente al mes de abril del año 2025	Nº3 PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL,
		4605110531
PAGO APORTES SALUD	Salud: FAMISANAR	
PAGO APORTES PENSIÓN	Pensión: PORVENIR	
PAGO APORTES ARL	Riesgos Laborales: POSITIVA	

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

APOYO		F-CP-49	Página 5 de 9
-------	--	---------	---------------

**MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ**

NIT. 891.801.268-7

**MONUMENTO NACIONAL**

CONTRATACIÓN PÚBLICA	FORMATO	Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

**DECLARACIÓN:** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las actividades y obligaciones efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

**OBSERVACIONES:**

<b>I. REPORTE Y SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE</b>	
<b>DINEROS RECIBIDOS POR EL CONTRATISTA</b>	<b>VALOR</b>
Valor del contrato	\$17.400.000
Valor adicional contratado	\$ 0,00
Anticipo	\$ 0,00
Amortización del anticipo	\$ 0,00
Sumatorias actas parciales	\$ 5.800.000
Valor a pagar presente acta N° 3	\$ 2.900.000
Saldo a ejecutar	\$ 8.700.000



ALCALDIA DE  
**Villa de Leyva**

MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ  
NIT. 891.801.268-7  
MONUMENTO NACIONAL

APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 6 de 9
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN Nº. 3		SON: DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE.		\$ 2.900.000
FIRMA: <u>Karen Sevilla</u>		FIRMA: <u>Nathalia Melisa Murcia Muevar</u>		
NOMBRE:	KAREN LILIANA SEVILLA HEREDIA	NOMBRE:	NATHALIA MELISA MURCIA MUEVAR	
		CARGO:	Secretaria de Educación, Cultura y Deportes	
CONTRATISTA		SUPERVISOR		

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 7 de 9
CONTRATACIÓN PÚBLICA		Versión 01	01-03-2025
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

**ANEXOS.**

A continuación, se anexan las evidencias de cada uno de Las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones establecidas dentro del CPS: No. 095- 2025

**ANEXOS DE LAS OBLIGACIONES:**

**ANEXO 1**

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES EN VEREDAS			
Día	Hora de inicio	Hora de terminación	Veredas
Lunes	7:30 am	1:00 pm	<b>Altas:</b> Llano Blanco, capilla, cardonal, sabana
Martes	7:30 am	1:00 pm	<b>Bajas:</b> Cañuela, sopota, salto y la lavandera, Ritoque Llano del Árbol, normal Monquirá. El roble.

CRONOGRAMA DE ESCUELA DE PADRES			
Día	Hora de inicio	Hora de terminación	Temas
Jueves	7:30 am	11: 00 am	Pautas de crianza, tipos de corrección
Lunes	7:30 am	11:00 am	Estilos de crianza, corresponsabilidad familiar

**ANEXO 2**

Objetivos Generales	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3
Fomentar el gusto por la lectura a través de la exploración de libros y cuentos.	Actividad 1: Explorar libros: ¿Qué es un autor? ¿Qué es una portada? ¿Cómo se pasan las páginas?	Actividad 2: Crear un “rincón lector” en el aula o casa.	Actividad 3: Escritura emergente: Dibujar su cuento favorito y “escribir” con ayuda una frase sobre él
Estimular la expresión oral y la construcción de vocabulario.	Actividad 1: Juegos de rimas y adivinanzas.	Actividad 2: Clasificación de objetos por sonido inicial.	Actividad 3: Escritura emergente: Trazar letras grandes con pintura de dedos o plastilina.
Promover el desarrollo de habilidades motoras finas relacionadas con la escritura.	Actividad 1: Crear un cartel con su nombre (usar letras móviles, stickers, etc.).	Actividad 2: Juego de “encuentra tu nombre” en tarjetas con diferentes nombres.	Actividad 3: Lectura compartida con marionetas Usa títeres de mano o de dedo para representar los personajes mientras lees.

ANEXO 3



ANEXO 4



ANEXO 5



ANEXO 6



ANEXO 7



ANEXO 9



**MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ**  
NIT. 891.801.268-7  
**MONUMENTO NACIONAL**

**ANEXO 10**



**ANEXO 15**

