Gobernación de Cundinamarca

Formato GF-006
Documento de Pago No.3300140257

30

Clase Documento	**RE Factura LogisiticaMM**	**Fecha de Contabilización:**	**09.05.2025**
Referencia Del Documento:	**FE86**	**Fecha Impresión de Factura:**	**09.05.2025**
Centro Gestor:	**1103**	**Nombre de la Dependencia:**	**SECR GENERAL Y DE CERCANÍA AL**
Fondo:	**1-0500**	**Nombre del Fondo:**	**Ingreso Corriente de Libre Destinación**
Verificado por:	**DPSANCHEZ**	**Documento RPC:**	**4600030488**
NIT del Tercero:	**9014674307**	**Código del Tercero:**	**2200005822**
Nombre del Tercero:	**INVESTIGACION Y LOGISTICA SAS**		

Nombre del Alternativo:

Descripción: **PAGO 1 DE 6 SGCC-CD-PSP-757-2025**

VALOR BRUTO FACTURA: NUEVE MILLONES PESOS $ 9.000.000

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2401010003	31	Bienes y Servicios S	XACREEDOR/DEUDOR	7.561.874-
002	5507060005	81	Secretaria General	2320202008	9.000.000
003	2440800009	50	EStam adulto mayor	XRETENCION/DEDUCCION09	151.000-
004	2440800010	50	Tasa Prodeporte y Re	XRETENCION/DEDUCCION09	189.000-
005	2436270000	50	Reteica Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	73.000-
006	2440800003	50	Estam.Procultura	XRETENCION/DEDUCCION09	76.000-
007	2440800001	50	Otros Imp.Dep Prodes	XRETENCION/DEDUCCION09	151.000-
008	2440800002	50	Estam.Proelectrifica	XRETENCION/DEDUCCION09	15.126-
009	2440800004	50	Estam Prohospitales	XRETENCION/DEDUCCION09	151.000-
010	2436250000	50	Imp.las Vtas retenid	XRETENCION/DEDUCCION08	216.000-
011	2436050000	50	Svcs	XRETENCION/DEDUCCION09	303.000-
012	2440800007	50	EStam univers cundin	XRETENCION/DEDUCCION09	113.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Estampilla Bienestar del Adulto Mayor - Bienestar del Adulto Mayor 2%	7.563.025	151.000-
Pro Deporte y Recreación 2.5% - Pro Deporte y Recreación 2.5%	7.563.025	189.000-
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Demás Activ Svcs 9,66xm	7.563.025	73.000-
ProCultura (Con Cuantía) Estampilla - ProCultura (Con Cuantía) 1%	7.563.025	76.000-
ProDesarrollo Estampilla - Prodesarrollo 2%	7.563.025	151.000-
Proelectrificación Estampilla Monto Fijo - ProElectrificación rural del 0.2%	7.563.025	15.126-
ProHospitales Estampilla - ProHospitales 2%	7.563.025	151.000-
Retención IVA bienes/servicios - Ret. IVA Servicios Reg. Común 15%	1.436.975	216.000-
Retención Servicios Generales - Ret. Servicios Generales Declar 4%	7.563.025	303.000-
Universidad de Cundinamarca. - Universidad de Cundinamarca 1.5	7.563.025	113.000-

VALOR DESCUENTOS: $ 1.438.126

VALOR NETO A PAGAR: SIETE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS $ 7.561.874

NATALIA A. FORERO M.
ORDENADOR

Departamento de Cundinamarca
Estampillas Departamentales

Bienestar del Adulto Mayor	$151,000
Pro-Cultura	$76,000
Pro-Desarrollo Departamental	$151,000
Pro-Hospitales	$151,000
Pro Electrificación Rural	$15,126
Pro-Universidad Cundinamarca (UDEC)	$113,000
Tasa pro-deporte	$0

$657,126

Nombre: INVESTIGACION Y LOGISTICA
NIT: 9014674307

3300140257

Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: A-GC-FR-033
		VERSIÓN: 05
	RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS	FECHA: 02/05/2025

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	6	5	2025		28	3	2025		27	9	2025

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO	SECCIÓN PRESUPUESTAL	1103

CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO	CÉDULA O NIT
SGCC-CD-PSP-757-2025	X				INVESTIGACION Y LOGISTICA SAS	9014674307

DIRECCIÓN	CORREO	TELÉFONO
CL 5 10 57 OF 102	INVESTIGACIONYLOGISTICA@GMAIL.COM	3105604007

SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*	*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO	*CÉDULA O NIT TERCERO

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA PARA LA CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES QUE PERMITAN FORTALECER LA IMAGEN Y EL PO SICIONAMIENTO DE LA GESTIÓN SOCIAL ADELANTADA EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
CLÁUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO	CLÁUSULA 6 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CORRESPONDE A LA SUMA DE CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS ($54.000.000) M/CTE, INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR. LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CON CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NO. 7100064562 DEL 21 DE MARZO DE 2025 EXPEDIDO POR EL DIRECTOR FINANCIERO DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. EL PRESENTE CONTRATO ESTÁ SUJETO A REGISTRO PRESUPUESTAL Y EL PAGO DE SU VALOR A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES. LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL CONTRATO EN SEIS (6) PAGOS ASÍ: SEIS (6) MENSUALIDADES VENCIDAS CADA UNA POR LA SUMA DE NUEVE MILLONES DE PESOS ($9.000.000) M/CTE. INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, O A PRORRATA DE LOS DÍAS EFECTIVAMENTE EJECUTADOS, INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, CON CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL EXPEDIDO POR LA DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. LOS ANTERIORES VALORES SE PAGARÁN PREVIA ENTREGA DE LOS INFORMES PREVISTOS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE, LA CERTIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y CONSTANCIA DE PAGO DE LOS APORTES CORRESPONDIENTES A SEGURIDAD SOCIAL, LOS CUALES DEBERÁN CUMPLIRLAS PREVISIONES LEGALES. LOS PAGOS SE REALIZARÁN DENTRO DE LOS TREINTA (30) DÍAS SIGUIENTES A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FIRMADO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO. EL ÚLTIMO PAGO DEL PRESENTE CONTRATO ESTARÁ SUJETO A LA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL FORMATO DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

FONDO DEL PAGO A REALIZAR	1-0500	NOMBRE DEL FONDO	Ingreso Corriente de Libre Destinación	VALOR DEL PAGO	$9.000.000
PAGO N°	1	DE	6	BANCO	Bancolombia
CUENTA N°	33700005706				Ahorros

NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
DEPARTAMENTO	$54.000.000	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	0%
		VALOR ANTICIPADO	$0
		VALOR DEL ANTICIPO	$0
		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	$0
ADICIÓN DEPARTAMENTO	$0	AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	$0
		SALDO AMORTIZACIÓN	$0
		VALOR BRUTO A PAGAR	$9.000.000
		V/R TOTAL PAGOS REALIZADOS	$9.000.000
TOTAL	$54.000.000	SALDO POR EJECUTAR	$45.000.000

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA

DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE RPC
28	3	2025	4600030488

CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL

DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA
28	4	2025	LINA PAOLA VARÓN LÓPEZ

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO			FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	Día	Mes	Año	# INFORME SUPERVISA	PERIODO A CERTIFICAR	Del Día	Del Mes	Del Año	Al Día	Al Mes	Al Año
SI	X			6	5	2025	1		28	3	2025	27	4	2025
NO														

NOVEDADES AL CONTRATO	Suspensión		Cesión		Terminación Anticipada		Cambio de supervisión		Embargo		No aplica	X
OBSERVACIONES (si se requiere)												

SUPERVISOR/INTERVENTOR		ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN		ORDENADOR DEL GASTO	
NOMBRE:	EDGAR FERNEY CORTÉS LOPEZ	NOMBRE:	URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS	NOMBRE:	NATALIA ANDREA FORERO MARIN
CARGO Y DEPENDENCIA	ASESOR	CARGO Y DEPENDENCIA	JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO	CARGO Y DEPENDENCIA	Secretaria de Despacho - Secretaría General y de Cercanía al Ciudadano

Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: A-GC-FR-033
		VERSIÓN: 05
	RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS	FECHA: 02/05/2025

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	6	5	2025		28	3	2025		27	9	2025

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO	SECCIÓN PRESUPUESTAL	1103

CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO	CÉDULA O NIT
SGCC-CD-PSP-757-2025	X				INVESTIGACION Y LOGISTICA SAS	9014674307

DIRECCIÓN	CORREO	TELÉFONO
CL 5 10 57 OF 102	INVESTIGACIONYLOGISTICA@GMAIL.COM	3105604007

SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*	*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO	*CÉDULA O NIT TERCERO

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA PARA LA CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES QUE PERMITAN FORTALECER LA IMAGEN Y EL PO SICIONAMIENTO DE LA GESTIÓN SOCIAL ADELANTADA EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
CLÁUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO	CLÁUSULA 6 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CORRESPONDE A LA SUMA DE CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS ($54.000.000) M/CTE, INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR. LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CON CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NO. 7100064562 DEL 21 DE MARZO DE 2025 EXPEDIDO POR EL DIRECTOR FINANCIERO DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. EL PRESENTE CONTRATO ESTÁ SUJETO A REGISTRO PRESUPUESTAL Y EL PAGO DE SU VALOR A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES. LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL CONTRATO EN SEIS (6) PAGOS ASÍ: SEIS (6) MENSUALIDADES VENCIDAS CADA UNA POR LA SUMA DE NUEVE MILLONES DE PESOS ($9.000.000) M/CTE. INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, O A PRORRATA DE LOS DÍAS EFECTIVAMENTE EJECUTADOS, INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, CON CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL EXPEDIDO POR LA DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. LOS ANTERIORES VALORES SE PAGARÁN PREVIA ENTREGA DE LOS INFORMES PREVISTOS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE, LA CERTIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y CONSTANCIA DE PAGO DE LOS APORTES CORRESPONDIENTES A SEGURIDAD SOCIAL, LOS CUALES DEBERÁN CUMPLIRLAS PREVISIONES LEGALES. LOS PAGOS SE REALIZARÁN DENTRO DE LOS TREINTA (30) DÍAS SIGUIENTES A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FIRMADO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO. EL ÚLTIMO PAGO DEL PRESENTE CONTRATO ESTARÁ SUJETO A LA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL FORMATO DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

FONDO DEL PAGO A REALIZAR	1-0500	NOMBRE DEL FONDO	Ingreso Corriente de Libre Destinación	VALOR DEL PAGO	$9.000.000
PAGO N°	1	DE	6	BANCO	Bancolombia
CUENTA N°	33700005706				Ahorros

NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
DEPARTAMENTO	$54.000.000	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	0%
		VALOR ANTICIPADO	$0
		VALOR DEL ANTICIPO	$0
		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	$0
ADICIÓN DEPARTAMENTO	$0	AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	$0
		SALDO AMORTIZACIÓN	$0
		VALOR BRUTO A PAGAR	$9.000.000
		V/R TOTAL PAGOS REALIZADOS	$9.000.000
TOTAL	$54.000.000	SALDO POR EJECUTAR	$45.000.000

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA				CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL			
DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE RPC	DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA
28	3	2025	4600030488	28	4	2025	LINA PAOLA VARÓN LÓPEZ

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO			FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	Día	Mes	Año	# INFORME SUPERVISA	PERIODO A CERTIFICAR	Del Día	Del Mes	Del Año	Al Día	Al Mes	Al Año
SI	X			6	5	2025	1		28	3	2025	27	4	2025
NO														

NOVEDADES AL CONTRATO	Suspensión		Cesión		Terminación Anticipada		Cambio de supervisión		Embargo		No aplica	X

OBSERVACIONES (si se requiere)	

SUPERVISOR/INTERVENTOR		ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN		ORDENADOR DEL GASTO	
NOMBRE:	EDGAR FERNEY CORTÉS LOPEZ	NOMBRE:	URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS	NOMBRE:	NATALIA ANDREA FORERO MARIN
CARGO Y DEPENDENCIA	ASESOR	CARGO Y DEPENDENCIA	JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO	CARGO Y DEPENDENCIA	Secretaria de Despacho - Secretaria General y de Cercanía al Ciudadano
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:	

Hernán Rdte.
Mayo 6-25
TR Mayo 7-25

Gobernación de Cundinamarca

Bogotá, 6 de mayo de 2025.

Doctor:
WILSON RICARDO GUEVARA DIAZ
SECRETARÍA GENERAL Y CERCANÍA AL CIUDADANO
GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA
Bogotá D.C.

Asunto: Remisión de documentos para trámite de pago No 01 del Contrato No. **SGCC-CD-PSP-757-2025**

Respetado doctor:

Comedidamente remito de forma digital los soportes para pago del contrato mencionado en el asunto a nombre de **INVESTIGACIÓN Y LOGISTICA SAS** identificado con NIT 901.467.430-7 por valor de $9.000.000 (NUEVE MILLONES DE PESOS MCTE) para el trámite del pago número 1 de 6, así:

1. Recibido a satisfacción y certificado para pago de Contratos/Convenios (A-Gc-Fr033)
2. Certificación bancaria menor a 30 días
3. Oficio Remisorio
4. Informe de Supervisa.
5. Factura
6. Informe de Actividades
7. Certificado de Aportes Parafiscales por revisor fiscal.
8. Formatos Creación de terceros (Solo para la primera cuenta)
9. Acta de inicio
10. Hoja de control

Cordialmente,

EDGAR FERNEY CORTÉS LÓPEZ
ASESOR GRADO 1 CÓDIGO 105
OFICINA ASESORA DE PRENSA Y COMUNICACIONES

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Central Piso 9.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 7490000
/CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 4
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 20/09/2024

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO Nº SGCC-CD-PSP-757-2025	
Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 1	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 28.03.2025 hasta el 27.04.2025	
Fecha en la que se rinde en informe :	06.05.2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	INVESTIGACION Y LOGISTICA SAS
NIT / C.C.:	9014674307
Supervisor:	EDGAR FERNEY CORTÉS LOPEZ
Cargo:	ASESOR
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA PARA LA CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES QUE PERMITAN FORTALECER LA IMAGEN Y EL PO SICIONAMIENTO DE LA GESTIÓN SOCIAL ADELANTADA EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	26.03.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	28.03.2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100064562
Registro Presupuestal	4600030488
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$54,000,000
Adición	$0
Vigencia Futura	$0
Valor Total del Contrato	$54,000,000
Plazo de Ejecución Inicial	6 MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	6 MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	27.09.2025
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 17%

1. Crear e integrar estrategias de comunicación y participación comunitaria para fortalecer la imagen y el posicionamiento del proyecto social por medio de Podcast y/o en vivos en redes sociales.

Elaboración de pieza audiovisual para el canal de YOUTUBE una Receta Podcast con la Gestión social del Municipio de La Vega
Transmisión de evento en vivo por instagram hogar la Milagrosa
Cumpliendo con la obligación No.1

2.Diseñar y publicar previa aprobación, piezas gráficas en los medios de comunicación y canales de información acordados con la supervisión para la difusión completa y oportuna a los grupos de interés, incluyendo el área de influencia directa, como gestores sociales y líderes comunitarios de la información relacionada con la gestión social adelantada por el Departamento de Cundinamarca.

Durante el periodo en mención, se desarrollaron acciones de comunicación y diseño orientadas a la visibilización de actividades comunitarias lideradas por la Gestión Social del departamento de Cundinamarca. En total, se elaboraron siete (7) piezas gráficas, distribuidas de la siguiente manera:
• Cinco (5) piezas para redes sociales, conmemorando fechas y eventos especiales de interés comunitario, las cuales fueron publicadas en los canales digitales institucionales.
Dos (2) pieza gráficas, orientadas al acompañamiento visual de eventos y fortalecimiento de la identidad institucional en actividades organizadas desde la gestión social. Cumpliendo con la obligación No.2

3. Realizar un documento escrito que incluya las investigaciones de contenido específico para apoyar la gestión social, garantizando la calidad y relevancia de la información proporcionada.

Durante el periodo reportado, se elaboraron tres (3) boletines de prensa con el propósito de visibilizar las actividades desarrolladas en el marco de la Gestión Social. Cada boletín incluyó información clara y concisa sobre las acciones realizadas, destacando el impacto comunitario de las mismas.
Las publicaciones fueron acompañadas de evidencias gráficas, lo que permitió fortalecer la narrativa visual de los procesos liderados por la Gestión Social y brindar mayor alcance y legitimidad a través de los canales de comunicación institucionales y generando posicionamiento del trabajo social en el territorio
Cumpliendo con la obligación No.3

4. Crear campañas de difusión con contenido creativo, como videos o mensajes inspiradores, que promuevan la conciencia sobre problemas sociales específicos, tales como la igualdad de género, la violencia de género, el fortalecimiento de la familia y otros temas relevantes.

En el marco de las estrategias de comunicación implementadas para visibilizar la labor de la Gestión Social del Departamento, durante el periodo reportado se elaboraron veintidós (22) historias para redes sociales, con el objetivo de fortalecer la presencia institucional en entornos digitales y reflejar el compromiso social con las comunidades cundinamarquesas.
Estas historias documentaron la participación activa de la Gestión Social en múltiples eventos y encuentros comunitarios, en los que su presencia fue clave para el acompañamiento de procesos sociales, el impulso de causas solidarias y el fortalecimiento del tejido social en el territorio. A través de estos contenidos, se logró dar visibilidad al respaldo institucional en actividades de alto valor social y acciones orientadas a la equidad, la salud, la inclusión y la participación ciudadana.
Asimismo, las historias destacaron el liderazgo de la Gestión Social en la entrega de proyectos, bienes y servicios dirigidos a mejorar la calidad de vida de la población, especialmente en comunidades vulnerables. Este contenido no solo documentó los hechos, sino que permitió generar cercanía, transparencia y empatía con la ciudadanía.
De igual forma, se incorporaron mensajes audiovisuales con un enfoque inspirador y motivacional, dirigidos a movilizar emociones, promover valores comunitarios y fortalecer el sentido de pertenencia entre los habitantes del Departamento. Estos mensajes fueron construidos estratégicamente para fomentar la esperanza, la solidaridad y el reconocimiento del trabajo conjunto entre la institucionalidad y la ciudadanía.
En conclusión, la elaboración y difusión de estas 22 historias para redes sociales ha sido una herramienta clave en la consolidación de una imagen pública coherente, cercana y humana desde el área de la Gestión Social
Cumpliendo con la obligación No.4

5. Desarrollar estrategias de marketing y difusión que promuevan las fechas especiales y relevantes, según el cronograma de actividades de la gestión social de la Gobernación de Cundinamarca, con el fin de fomentar valores sociales y ambientales positivos, contribuyendo así al bienestar de la comunidad en Cundinamarca.

Durante el periodo reportado, se desarrollaron diversas piezas de contenido digital con el objetivo de fortalecer la presencia en redes sociales de la Gestión Social del departamento y promover el reconocimiento de acciones significativas tanto a nivel institucional como comunitario.
En total, se elaboraron cuatro (4) reels conmemorando fechas y eventos importantes liderados por la Gestión Social. Estos contenidos destacaron su rol activo en iniciativas sociales de alto impacto y permitieron difundir mensajes clave relacionados con el bienestar, la participación ciudadana y la visibilización de causas relevantes para el territorio.
Asimismo, se diseñaron cuatro (4) piezas gráficas dedicadas a enviar saludos de cumpleaños a diferentes actores relevantes en la Gestión Social del Departamento. Estas publicaciones, además de resaltar la importancia de su labor en cada municipio, promovieron un ambiente de cercanía, reconocimiento y unión entre los actores del proceso social en Cundinamarca.
Adicionalmente, se elaboraron dos (2) carruseles fotográficos como parte de una estrategia de promoción turística, invitando a la comunidad a conocer y visitar sitios emblemáticos del departamento. Estos contenidos estuvieron orientados a fomentar el sentido de pertenencia, destacar la riqueza cultural y natural de Cundinamarca, y fortalecer la economía local a través del turismo responsable.
Estas acciones comunicativas no solo permitieron mantener una conexión constante con la ciudadanía, sino también visibilizar el trabajo que desde la Gestión Social se realiza en favor del desarrollo integral del departamento
Cumpliendo con la obligación No.5

6. Crear el contenido digital de los cubrimientos de las acciones que involucren y vinculen a los grupos de interés en los procesos de transformación social, etnias, mujeres, niños, LGTBIQ+, población afrodescendiente y demás población del entorno, a través de un enfoque diferencial que reconozca y aborde las barreras sociales, económicas, políticas, culturales, lingüísticas, físicas y geográficas que puedan existir. Esto garantizará una proyección pertinente y socialmente significativa, permitiendo así una participación inclusiva y equitativa en todas las etapas del proyecto.

Durante el periodo evaluado, se desarrollaron diferentes productos comunicacionales orientados a visibilizar la

participación de la Gestión Social en eventos comunitarios, foros, reuniones institucionales y actividades de alto impacto social.
Como parte de la estrategia digital, se realizó la creación de once (11) reels que documentaron y difundieron actividades programadas por la comunidad en las que la Gestora Social tuvo una participación activa. Estos videos permitieron fortalecer la conexión con la ciudadanía, reflejar el acompañamiento institucional y dar visibilidad al trabajo articulado con las comunidades.
De igual manera, se elaboraron ocho (8) historias para redes sociales, destacando la presencia de la Gestión Social en foros, reuniones y espacios de diálogo. Estas piezas permitieron mantener una comunicación constante con las Redes Sociales, mostrar avances en los procesos sociales y dar cuenta de su rol en la articulación de iniciativas comunitarias.
También se publicaron dos (2) carruseles fotográficos, que resumieron y narraron visualmente el desarrollo de actividades significativas con participación directa de la Gestión Social. Estos carruseles permitieron ampliar el alcance del contenido y generar mayor interacción con la comunidad digital.
Adicionalmente, se realizó el cubrimiento de cinco (5) actividades lideradas o acompañadas por la Gestión Social, garantizando la producción de material visual y textual para su posterior difusión en medios digitales, con el fin de dar a conocer el impacto positivo de la gestión social en el Departamento
Cumpliendo con la obligación No.6

7. Entregar al finalizar la ejecución del contrato un informe con la medición, evaluación, impacto y alcance de las estrategias diseñadas y publicadas para la gestión social del Departamento de Cundinamarca.

Informe de Estadísticas en Redes Sociales
Durante el último mes, la cuenta de Instagram alcanzó un total de 124.509 visualizaciones en sus publicaciones, siendo Bogotá la ciudad con mayor concentración de público. El 69% de los espectadores correspondió al género femenino, reflejando una audiencia alineada con los enfoques de la Gestión Social. Se registraron 2.454 interacciones, representando una conexión activa con el 92% de los seguidores. Además, se evidenció un crecimiento del 1,8% en la comunidad digital, alcanzando un total de 6.316 seguidores a la fecha de este informe
Cumpliendo con la obligación No.7

8. Mantener el personal presentado en la propuesta inicial y en eventos de modificaciones que se mantengan como mínimo los perfiles inicialmente ofertados.

Durante el periodo reportado no se solicito ninguna actividad relacionada con esta obligación.

9. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual, así como las que sean necesarias para el cabal desarrollo del mismo.

Informe de Cumplimiento de Parrilla de Contenido
Durante el periodo reportado, se dio cumplimiento a las actividades programadas en la parrilla de contenido, garantizando la generación de las evidencias correspondientes. Estas evidencias respaldan la difusión oportuna de las actividades y el cubrimiento realizado a la Gestión Social, permitiendo su adecuado control, seguimiento y supervisión
Cumpliendo con la obligación No.8

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

EDGAR FERNEY CORTÉS LOPEZ
ASESOR

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA
FE86
Forma de pago: Credito
Medio de pago: Transferencia Débito
Fecha de Vencimiento: 20/05/2025
Fecha generación: 05/05/2025 10:18:02
Fecha expedición: 05/05/2025 10:18:03

INVESTIGACIÓN Y LOGÍSTICA S.A.S
NIT: 901467430-7
Cr 23 No. 54 12
Bogotá,D.c. (DC) Colombia
TEL: 3219937425
info@invest.net.co

FACTURADO A
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
NIT 899999114-0
Calle 26 No 51-53 Bogotá, D.c.
TEL: 7490000
Natalia.forero@cundinamarca.gov.co
PRINCIPAL

DATOS PARA ENTREGA
PRINCIPAL
Calle 26 No 51-53
Bogotá, D.c. Colombia
TEL: 7490000

CUFE: 95d24507984a0f1d8f8926c065961438ff812e147ba20cf1cffb40d9271082d2f468f81c36f376509fb4078fac54e33a

	DESCRIPCIÓN	CANT	V. UNIT.	IMP.	TOTAL
1	*C01* PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA PARA LA CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES QUE PERMITAN FORTALECER LA IMAGEN Y EL POSICIONAMIENTO DE LA GESTIÓN SOCIAL ADELANTADA EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. PRIMER PAGO DEL CONTRATO No. SGCC-CD-PSP-757-2025	1	$ 7.563.025,00	19%	$ 7.563.025,00

Total cantidad : 1
NUEVE MILLONES DE PESOS

SUBTOTAL	$ 7.563.025,00
IVA	$ 1.436.974,75
TOTAL FACTURA	**$ 8.999.999,75**
AJUSTE	$ 0,25
TOTAL NETO	**$ 9.000.000,00**

Documento oficial de autorización de numeracion de facturación según resolución número 18764075071214 vigencia de 15/07/2024 al 15/07/2025 rango del 69 al 5000 prefijo FE. Esta factura se asimila en todos sus efectos a la letra de cambio.

Proveedor Tecnológico : ALIADDO SAS NIT:830090068-3 - www.aliaddo.com

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 28 de marzo al 27 de abril del 2025.

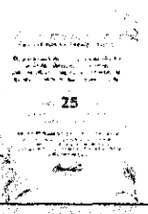
No de contrato:	**Plazo de ejecución:**
SGCC-CD-PSP-757-2025	Seis (06) meses
CDP:	**Fuente de recursos del Contrato:**
No. 7100064562 del 21 de marzo de 2025	Inversión __Funcionamiento X
Nombre del contratista:	**Informe para pago No.** 01 de 6
INVESTIGACION Y LOGISTICA SAS	**Fecha:** 5/05/2025
Identificación:	**Fecha del Acta de Inicio del Contrato:**
NIT: 901.467.430-7	28/03/2025
Teléfono de contacto:	**Fecha prevista de Terminación del Contrato:**
3105365003	27/09/2025
Valor total del contrato:	**Entidad prestadora de salud:**
$54.000.000	N/A
Valor del pago del periodo reportado:	**Fondo de pensiones:**
$9.000.000	N/A
Saldo por ejecutar:	**Aseguradora de riesgos laborales:**
$45.000.000	N/A
Porcentaje de ejecución física del contrato: 20 %	

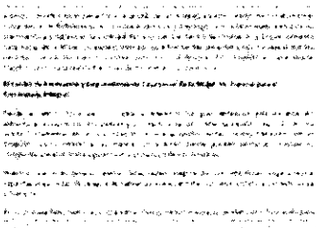
Consignación Cuenta Bancaria		
Banco:	**N° de cuenta:**	**Tipo de cuenta:**
Bancolombia	33700005706	AHORROS

Obligación No. 1		
Crear e integrar estrategias de comunicación y participación comunitaria para fortalecer la imagen y el posicionamiento del proyecto social por medio de Podcast y/o en vivos en redes sociales.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada.	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**
Elaboración de pieza audiovisual para el canal de YOUTUBE una Receta Podcast con la Gestión social del Municipio de La Vega Transmisión de evento en vivo por instagram hogar la Milagrosa	Del 28 de marzo al 28 de abril	

Obligación No. 2		
Diseñar y publicar previa aprobación, piezas gráficas en los medios de comunicación y canales de información acordados con la supervisión para la difusión completa y oportuna a los grupos de interés, incluyendo el área de influencia directa, como gestores sociales y líderes comunitarios de la información relacionada con la gestión social adelantada por el Departamento de Cundinamarca		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 28 de marzo al 27 de abril del 2025.

Durante el periodo en mención, se desarrollaron acciones de comunicación y diseño orientadas a la visibilización de actividades comunitarias lideradas por la Gestión Social del departamento de Cundinamarca. En total, se elaboraron siete (7) piezas gráficas, distribuidas de la siguiente manera: • **Cinco (5) piezas para redes sociales**, conmemorando fechas y eventos especiales de interés comunitario, las cuales fueron publicadas en los canales digitales institucionales. • **Dos (2) piezas gráficas**, orientadas al acompañamiento visual de eventos y fortalecimiento de la identidad institucional en actividades organizadas desde la gestión social.	Del 28 de marzo al 28 de abril	   

Obligación No. 3		
Realizar un documento escrito que incluya las investigaciones de contenido específico para apoyar la gestión social, garantizando la calidad y relevancia de la información proporcionada.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**
Durante el periodo reportado, se elaboraron tres (3) boletines de prensa con el propósito de visibilizar las actividades desarrolladas en el marco de la Gestión Social. Cada boletín incluyó información clara y concisa sobre las acciones realizadas, destacando el impacto comunitario de las mismas. Las publicaciones fueron acompañadas de evidencias gráficas, lo que permitió fortalecer la narrativa visual de los procesos liderados por la Gestión Social y brindar mayor alcance y legitimidad a través de los canales de comunicación institucionales y generando posicionamiento del trabajo social en el territorio.	Del 28 de marzo al 28 de abril	 **Un Pilar para la Autonomía Económica y el Liderazgo Femenino ARTICULO AP.docx** Un Pilar para la Autonomía Económica y el Liderazgo Femenino Cada año, la conmemoración del Día

Obligación No. 4		
Crear campañas de difusión con contenido creativo, como videos o mensajes inspiradores, que promuevan la conciencia sobre problemas sociales específicos, tales como la igualdad de género, la violencia de género, el fortalecimiento de la familia y otros temas relevantes.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**

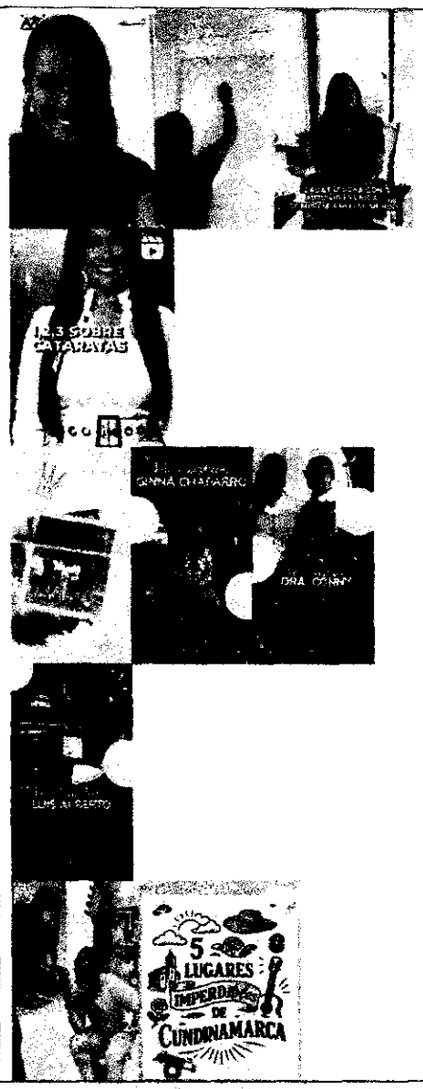
INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 28 de marzo al 27 de abril del 2025.

En el marco de las estrategias de comunicación implementadas para visibilizar la labor de la Gestión Social del Departamento, durante el periodo reportado se elaboraron veintidós (22) historias para redes sociales, con el objetivo de fortalecer la presencia institucional en entornos digitales y reflejar el compromiso social con las comunidades cundinamarquesas. Estas historias documentaron la participación activa de la Gestión Social en múltiples eventos y encuentros comunitarios, en los que su presencia fue clave para el acompañamiento de procesos sociales, el impulso de causas solidarias y el fortalecimiento del tejido social en el territorio. A través de estos contenidos, se logró dar visibilidad al respaldo institucional en actividades de alto valor social y acciones orientadas a la equidad, la salud, la inclusión y la participación ciudadana. Asimismo, las historias destacaron el liderazgo de la Gestión Social en la entrega de proyectos, bienes y servicios dirigidos a mejorar la calidad de vida de la población, especialmente en comunidades vulnerables. Este contenido no solo documentó los hechos, sino que permitió generar cercanía, transparencia y empatía con la ciudadanía. De igual forma, se incorporaron mensajes audiovisuales con un enfoque inspirador y motivacional, dirigidos a movilizar emociones, promover valores comunitarios y fortalecer el sentido de pertenencia entre los habitantes del Departamento. Estos mensajes fueron construidos estratégicamente para fomentar la esperanza, la solidaridad y el reconocimiento del trabajo conjunto entre la institucionalidad y la ciudadanía. En conclusión, la elaboración y difusión de estas 22 historias para redes sociales ha sido una herramienta clave en la consolidación de una imagen pública coherente, cercana y humana desde el área de la Gestión Social	Del 28 de marzo al 28 de abril	

Obligación No. 5
Desarrollar estrategias de marketing y difusión que promuevan las fechas especiales y relevantes, según el cronograma de actividades de la gestión social de la Gobernación de Cundinamarca, con el fin de fomentar valores sociales y ambientales positivos, contribuyendo así al bienestar de la comunidad en Cundinamarca.
Descripción de la Actividad:

Actividad desarrollada	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 28 de marzo al 27 de abril del 2025.

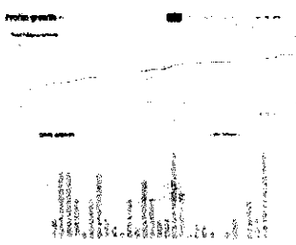
Durante el periodo reportado, se desarrollaron diversas piezas de contenido digital con el objetivo de fortalecer la presencia en redes sociales de la Gestión Social del departamento y promover el reconocimiento de acciones significativas tanto a nivel institucional como comunitario. En total, se elaboraron **cuatro (4) reels** conmemorando fechas y eventos importantes liderados por la Gestión Social. Estos contenidos destacaron su rol activo en iniciativas sociales de alto impacto y permitieron difundir mensajes clave relacionados con el bienestar, la participación ciudadana y la visibilización de causas relevantes para el territorio. Asimismo, se diseñaron **cuatro (4) piezas gráficas** dedicadas a enviar saludos de cumpleaños a diferentes actores relevantes en la Gestión Social del Departamento. Estas publicaciones, además de resaltar la importancia de su labor en cada municipio, promovieron un ambiente de cercanía, reconocimiento y unión entre los actores del proceso social en Cundinamarca. Adicionalmente, se elaboraron **dos (2) carruseles fotográficos** como parte de una estrategia de promoción turística, invitando a la comunidad a conocer y visitar sitios emblemáticos del departamento. Estos contenidos estuvieron orientados a fomentar el sentido de pertenencia, destacar la riqueza cultural y natural de Cundinamarca, y fortalecer la economía local a través del turismo responsable. Estas acciones comunicativas no solo permitieron mantener una conexión constante con la ciudadanía, sino también visibilizar el trabajo que desde la Gestión Social se realiza en favor del desarrollo integral del departamento.	Del 28 de marzo al 28 de abril	

Obligación No. 6

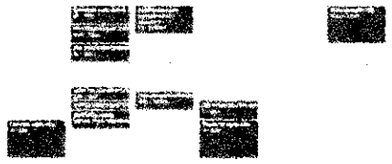
Crear el contenido digital de los cubrimientos de las acciones que involucren y vinculen a los grupos de interés en los procesos de transformación social, etnias, mujeres, niños, LGTBIQ+, población afrodescendiente y demás población del entorno, a través de un enfoque diferencial que reconozca y aborde las barreras sociales, económicas, políticas, culturales, lingüísticas, físicas y geográficas que puedan existir. Esto garantizará una proyección pertinente y socialmente significativa, permitiendo así una participación inclusiva y equitativa en todas las etapas del proyecto.

Descripción de la Actividad:

Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Durante el periodo evaluado, se desarrollaron diferentes productos comunicacionales orientados a visibilizar la participación de la Gestión Social en eventos comunitarios, foros, reuniones institucionales y actividades de alto impacto social. Como parte de la estrategia digital, se realizó la **creación de once (11) reels** que documentaron y difundieron actividades programadas por la comunidad en las que la Gestora Social tuvo una participación activa. Estos videos permitieron fortalecer la conexión con la ciudadanía,	Del 28 de marzo al 28 de abril	

reflejar el acompañamiento institucional y dar visibilidad al trabajo articulado con las comunidades. De igual manera, se elaboraron **ocho (8) historias para redes sociales**, destacando la presencia de la Gestión Social en **foros, reuniones y espacios de diálogo**. Estas piezas permitieron mantener una comunicación constante con las Redes Sociales, mostrar avances en los procesos sociales y dar cuenta de su rol en la articulación de iniciativas comunitarias. También se publicaron **dos (2) carruseles fotográficos**, que resumieron y narraron visualmente el desarrollo de actividades significativas con participación directa de la Gestión Social. Estos carruseles permitieron ampliar el alcance del contenido y generar mayor interacción con la comunidad digital. Adicionalmente, se realizó el **cubrimiento de cinco (5) actividades** lideradas o acompañadas por la Gestión Social, garantizando la producción de material visual y textual para su posterior difusión en medios digitales, con el fin de dar a conocer el impacto positivo de la gestión social en el departamento.		
Obligación No. 7		
Entregar al finalizar la ejecución del contrato un informe con la medición, evaluación, impacto y alcance de las estrategias diseñadas y publicadas para la gestión social del Departamento de Cundinamarca.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**
Informe de Estadísticas en Redes Sociales Durante el último mes, la cuenta de Instagram alcanzó un total de **124.509 visualizaciones** en sus publicaciones, siendo **Bogotá** la ciudad con mayor concentración de público. El **69% de los espectadores** correspondió al **género femenino**, reflejando una audiencia alineada con los enfoques de la Gestión Social. Se registraron **2.454 interacciones**, representando una conexión activa con el **92% de los seguidores**. Además, se evidenció un **crecimiento del 1,8% en la comunidad digital**, alcanzando un total de **6.316 seguidores**.	Del 28 de marzo al 28 de abril	
Obligación No. 8		
Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual, así como las que sean necesarias para el cabal desarrollo del mismo.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	**Fecha de la Actividad**	**Evidencias Adjuntas**

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 28 de marzo al 27 de abril del 2025.

Informe de Cumplimiento de Parrilla de Contenido Durante el periodo reportado, se dio cumplimiento a las actividades programadas en la parrilla de contenido, garantizando la generación de las evidencias correspondientes. Estas evidencias respaldan la difusión oportuna de las actividades y el cubrimiento realizado a la Gestión Social, permitiendo su adecuado control, seguimiento y supervisión.	Del 28 de marzo al 28 de abril	

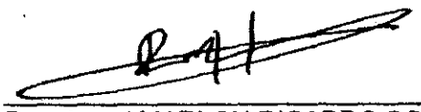
OBSERVACIONES:
No aplica.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:
Se han cumplido con las obligaciones contractuales.

DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.

FIRMA CONTRATISTA



Rep. Legal MARLON RICARDO SOTO ROZO
C.C. No. 1.007.760.458
TELÉFONO: 3105604007

Investigación & Logística
de la Amazonia para el mundo

Nit: 901.467.430-7

CERTIFICACIÓN PAGO APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

La suscrita **LINA PAOLA VARON LÓPEZ** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.075.874.587, con Tarjeta Profesional No. 227439-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de contador público de **INVESTIGACIÓN Y LOGÍSTICA SAS** identificada con **NIT 901.467.430- 7** y debidamente inscrita en la Cámara de Comercio; certifica que la empresa ha realizado el pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley, por lo tanto se encuentra a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes.

Lo anterior en cumplimiento de los dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Se expide en el Municipio de Bogotá D.C a los veintiocho (28) días del mes de abril del año dos mil veinticinco (2025).

LINA PAOLA VARON LÓPEZ
Cédula No. 1.075.874.578
T.P. No. 227439-T

Anexo: Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía
Fotocopia de la Tarjeta Profesional

Celular: (+57) 310 536 5003
Correo Electrónico: investigacionylogistica@gmail.com
Dirección Principal: Calle 5 # 10 - 57 Oficina 102 Leticia, Amazonas
Dirección Agencia: Capital Towers Centro Empresarial Av. La Esperanza # 51 - 40 Oficina. 402

www.invest.net.co

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

227439-T



LINA PAOLA
VARON LOPEZ
C.C. 1075874678
RES. INSCRIPCION 320 DEL 07/04/2017
FUNDACION UNIVERSITARIA SAN MARTIN

OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA
DIRECTOR GENERAL

231724 **246054**

Identificación Plástica S.A. 170014/0117

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 6444450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Calle 96 No. 9 A – 21 Bogotá D.C

FIRMA

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.075.874.578**

VARON LOPEZ
APELLIDOS

LINA PAOLA
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **01-FEB-1994**

SOPO
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.58 ESTATURA | **O+** G.S. RH | **F** SEXO

02-FEB-2012 SOPO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

P-1525000-00376455-F-1075874578-20120517 0029949711A 1 37991049

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

4 9 B D 9 Z D 2 2 1 4 F 2 4 D 5

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **LINA PAOLA VARON LOPEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1075874578 de SOPO (CUNDINAMARCA) Y Tarjeta Profesional No 227439-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 8 días del mes de Abril de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

DIAN | Formulario del Registro Único Tributario | 001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141166286362

(415)7707212489984(8020) 000014116628636 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 4 6 7 4 3 0	7	Impuestos y Aduanas de Leticia	3 8	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
INVESTIGACION Y LOGISTICA SAS

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Amazonas 9 1	Leticia 0 0 1

41. Dirección principal
CL 5 10 57 OF 102

42. Correo electrónico investigacionylogistica@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 5 3 6 5 0 0 3	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 5 9	2 0 2 1 0 3 1 6	7 3 1 0	2 0 2 1 0 3 1 6	9 0 0 8	5 6 2 9		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	1	0	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5												

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar 55 - Informante de Beneficiarios Finales
07- Retención en la fuente a título de rent
10- Obligado aduanero
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros																				Exportadores					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código	2 2	2 3																			3	3	57. Modo	1		
																							58. CPC	9 7		

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre SOTO ROZO MARLON RICARDO
985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 28-04-2025 05:08:17PM

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141166286362

(415)7707212489984(8020) 000014116628636 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 4 6 7 4 3 0	7	Impuestos y Aduanas de Leticia	3 8	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	0 1
72. Número		
73. Fecha	2 0 2 1 0 3 1 6	2 0 2 4 0 3 0 2
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 2 1 0 3 1 6	2 0 2 4 0 3 1 8
77. No. Matrícula mercantil	0 3 3 5 3 6 1 8	2 3 9 4 6
78. Departamento	1 1	9 1
79. Ciudad/Municipio	4	4 2
Vigencia		
80. Desde	2 0 2 1 0 3 1 6	
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	4 9	2 0 2 1 0 3 1 6		
2	8 0	2 0 2 1 0 3 1 6		
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 4 Hoja 3

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141166286362

(415)7707212489984(8020) 000014116628636 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 4 6 7 4 3 0	7	Impuestos y Aduanas de Leticia	3 8	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 4 0 3 0 2

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadani 1 3	1 0 0 7 7 6 0 4 5 8		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
SOTO	ROZO	MARLON	RICARDO

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 2 4 0 3 0 2

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	1 1 2 0 3 0 9 8		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
DELGADO	MARTINEZ	JAIR	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CONTROLADA

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 4 de 4 Hoja 5

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141166286362

(415)7707212489984(8020) 000014116628636 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 4 6 7 4 3 0	7	Impuestos y Aduanas de Leticia	3 8	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 7 5 8 7 4 5 7 8	9	2 2 7 4 3 9 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
VARON	LOPEZ	LINA	PAOLA

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento 2 0 2 5 0 2 1 3

COPIA CONTROLADA

Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN FINANCIERA	Código: A-GF-FR-025
		Versión: 8
	Creación o Actualización de Datos de Terceros	Fecha: 09/diciembre/2024

FECHA: DÍA 27 MES 03 AÑO 2025 — Marcar sólo una opción: 1. CREACIÓN [X] 2. ACTUALIZACIÓN [ ]

INFORMACIÓN GENERAL

3. SECRETARÍA / ENTIDAD:	General y de Cercanía al Ciudadano
¿CUAL?	
4. CONTRATO O T:	SGCC-CD-PSP-757 AÑO 2025
5. CONVENIO	AÑO

DATOS PERSONALES

6. NOMBRE O RAZON SOCIAL	INVESTIGACIONES Y LOGISTICAS SAS
7. IDENTIFICACIÓN RUT	NIT Número de Identificación No 901467439 D.V 7
8. NOMBRES REPRESENTANTE LEGAL	MARLON RICARDO SOTO RIOZO
9. IDENTIFICACIÓN REPRESENTANTE LEGAL	CC Cédula de Ciudadanía No 1007760458 D.V 8
10. DIRECCIÓN PRINCIPAL	CALLE 5 10 57 OF 102
11. DEPARTAMENTO - MUNICIPIO	Amazonas-Leticia
12. TELEFONO	18. CELULAR 3105365003
14. CORREO ELECTRÓNICO	Indicativo investigacionylogisticas@gmail.com

INFORMACIÓN PARA EL DESEMBOLSO

15. NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	Bancolombia Cód. 1007
	Si selecciona "Otra Entidad", por favor especifique: ¿Cuál?
16. No CUENTA BANCARIA	33700006706 17. TIPO Ahorro

La cuenta bancaria debe ser de la persona natural o jurídica con quien se adquiere la obligación contractual.
Autorizo al Departamento de Cundinamarca - Secretaría de Hacienda para consignar en la cuenta antes mencionada.

INFORMACIÓN TRIBUTARIA

19. PERSONA	Jurídica
24. IDENTIFICACIÓN DEPENDIENTE ECONÓMICO	No
	La información de dependiente económico solo la diligencia la persona natural, si le aplica.
26. NATURALEZA	Privada ¿CUAL?
25. REGIMEN TRIBUTARIO IVA	Responsable de IVA
23. CALIDAD DEL CONTRIBUYENTE	GRAN CONTRIBUYENTE [ ] No. RESOLUCIÓN [ ] AUTORRETENEDOR RENTA [ ] No. RESOLUCIÓN [ ]
	AUTORRETENEDOR IVA [ ] No. RESOLUCIÓN [ ] AUTORRETENEDOR ICA [ ] No. RESOLUCIÓN [ ]
	ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO [ ] OTRA [ ] ¿CUAL?
28. ACTIVIDAD ECONÓMICA	PRINCIPAL 8559 Otros tipos de educación n.c.p.
	SECUNDARIA 7310 Publicidad
29. TARIFA RETEICA	PRINCIPAL CIIU 8559 9,66 x 1000
	SECUNDARIA CIIU 7310 9,66 x 1000

AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Señor(a) Usuario, con el diligenciamiento y firma del presente formato usted autoriza al Departamento de Cundinamarca para que efectúe el tratamiento (recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión) de todos los datos que nos suministre con la finalidad de ser incluido en los registros contables de la Entidad y realizar debidamente los pagos a que haya lugar, teniendo en cuenta las condiciones fiscal y, en general, para fines informativos exclusivamente en cumplimiento de la misión de la entidad. Asimismo, si desea ejercer sus derechos de conocer, actualizar, rectificar o suprimir sus datos, lo puede solicitar a través del correo electrónico contactenos@cundinamarca.gov.co. Responsable del Tratamiento: Gobernacion de Cundinamarca, entidad del orden territorial, domiciliada en la ciudad de Bogotá D.C. en la Calle 26 Nº 51 - 53, identificada con el NIT. 899.999.114-0 con correo electrónico contactenos@cundinamarca.gov.co.

ANEXOS

1. Fotocopia del documento de identidad	SI
2. Fotocopia del RUT expedido por la DIAN	SI
3. Fotocopia del RUP expedido por la Cámara de Comercio (Cuando aplique)	SI
4. Fotocopia de las resoluciones de Grandes Contribuyentes y Autoretención de renta, IVA, ICA (Cuando aplique)	NO
5. Fotocopia certificación expedida por la entidad bancaria, donde conste que la cuenta se encuentra activa	SI

Las fotocopias deben estar totalmente legibles

FIRMA

FIRMA TERCERO O REPRESENTANTE LEGAL

1.007.760.458
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN

INFORMACIÓN A SER DILIGENCIADA POR GCUN

25. RAMO	ASER - ADQUISICIÓN SERVICIOS
26. CUENTA ARGOCADA	2401010003 Bienes y Servicios Secretaria General ¿CUAL?
27. GRUPO DE TESORERÍA	
28. VÍAS DE PAGO	T Transferencia Gcun-Central

INDICADORES DE RETENCIÓN

29. RETEPUENTE	TARIFA 1 RJ08 Servicios en General 4%
	TARIFA 2
	TARIFA 3
30. ICA	TARIFA 1 IE05 Ret. ICA Svc Demás Activ Svcs 9,66 x 1000
	TARIFA 2
	TARIFA 3
31. RETENCIÓN DE IVA	RI05 Retefva aplicable a compras 15%
	RI07 Retefva aplicable a servicios 15% Aplica
32. CONTRIBUCIÓN ESPECIAL	TARIFA 1
33. ESTAMPILLAS	Aplica - PC01 ProCultura 1% -PD02 Prodesarrollo 2% -PH01 ProHospitales 2% -PE18 ProElectrificación rural del 0,2% -UC04 ProUniversidad de Cundinamarca 1,0% -AM01 Bienestar del Adulto Mayor 2%
34. TASAS	DR01 Pro Deporte y Recreación 2.5% Aplica

FECHA: DÍA 27 MES 03 AÑO 2025

PROCESADO POR: YINA NATALIA AVILA DIAZ - CONTRATISTA

REVISADO POR:

Gobernación de Cundinamarca	GESTION CONTRACTUAL	Código: A-GC-FR-001
		Versión: 05
	ACTA DE INICIO	Fecha aprobación: 20/09/2024

ACTA DE INICIO CONTRATO Y/O CONVENIO No. SGCC-CD-PSP-757-2025

INFORMACIÓN GENERAL	
FECHA DEL CONTRATO O CONVENIO: 26 DE MARZO DE 2025	**TIPO DE CONTRATO O CONVENIO:** PRESTACIÒN DE SERVICIOS PROFESIONALES
PLAZO DE EJECUCION: El plazo de ejecución del Contrato es **SEIS (6) MESES** sin que supere el 31 de diciembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución, expedición del registro presupuestal por parte de la Secretaría de Hacienda y suscripción del acta de inicio; y su vigencia será la misma del plazo de ejecución más cuatro (4) meses.	**VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO:** **CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS ($54.000.000) M/CTE**, incluido los impuestos a que haya lugar
NUMERO DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP) Y FECHA: 7100064562 del 21 de marzo de 2025	**NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) Y FECHA:** 4600030488 DEL 28 DE MARZO DE 2025
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO O CONVENIO: 28 DE MARZO DE 2025	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO:** 27 DE SEPTIEMBRE DE 2025
ANTICIPO: **PAGO ANTICIPADO:** N.A.	**VALOR DEL ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO:** N/A
NOMBRE DEL SUPERVISOR: **EDGAR FERNEY CORTÉS LÓPEZ** **IDENTIFICACIÓN:** 1.073.516.526 de Funza, Cundinamarca **ÁREA:** Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones	**NOMBRE DEL INTERVENTOR:** N/A
CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA – SECRETARIA GENERAL Y DE CERANIA AL CIUDADANO	**CONTRATISTA O PARTE DEL CONVENIO:** **INVESTIGACION Y LOGISTICA SAS** **NIT: 901.467.430-7** **Rep. Legal. MARLON RICARGO SOTO ROZO** **IDENTIFICACIÓN:** 1.001.760.458 Chía.
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO: **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA PARA LA CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES QUE PERMITAN FORTALECER LA IMAGEN Y EL POSICIONAMIENTO DE LA GESTIÓN SOCIAL ADELANTADA EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**	

VERIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS DE EJECUCION		
Garantías	SI:	NO:X
Aseguradora	N/A	
Número de la Garantía y fecha de Aprobación	N/A	

Discrimine amparos y porcentaje	N/A	
	N/A	
Fecha de cobertura a la ARL (cuando aplique)	N/A	

Para efectos legales, se firma en la ciudad de Bogotá D.C. el día veintiocho (28) del mes de marzo del año 2025

MARLON RICARGO SOTO ROZO
Representante legal
INVESTIGACION Y LOGISTICA SAS
CONTRATISTA Y/O PARTE DEL CONVENIO

EDGAR FERNEY CORTÉS LÓPEZ
SUPERVISOR O INTERVENTOR

Gobernación de Cundinamarca

GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: A-GD-FR-016
	Versión 3
Hoja de Control de los Documentos	Fecha de Aprobación: 20/12/2024

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja N°	De
1	2

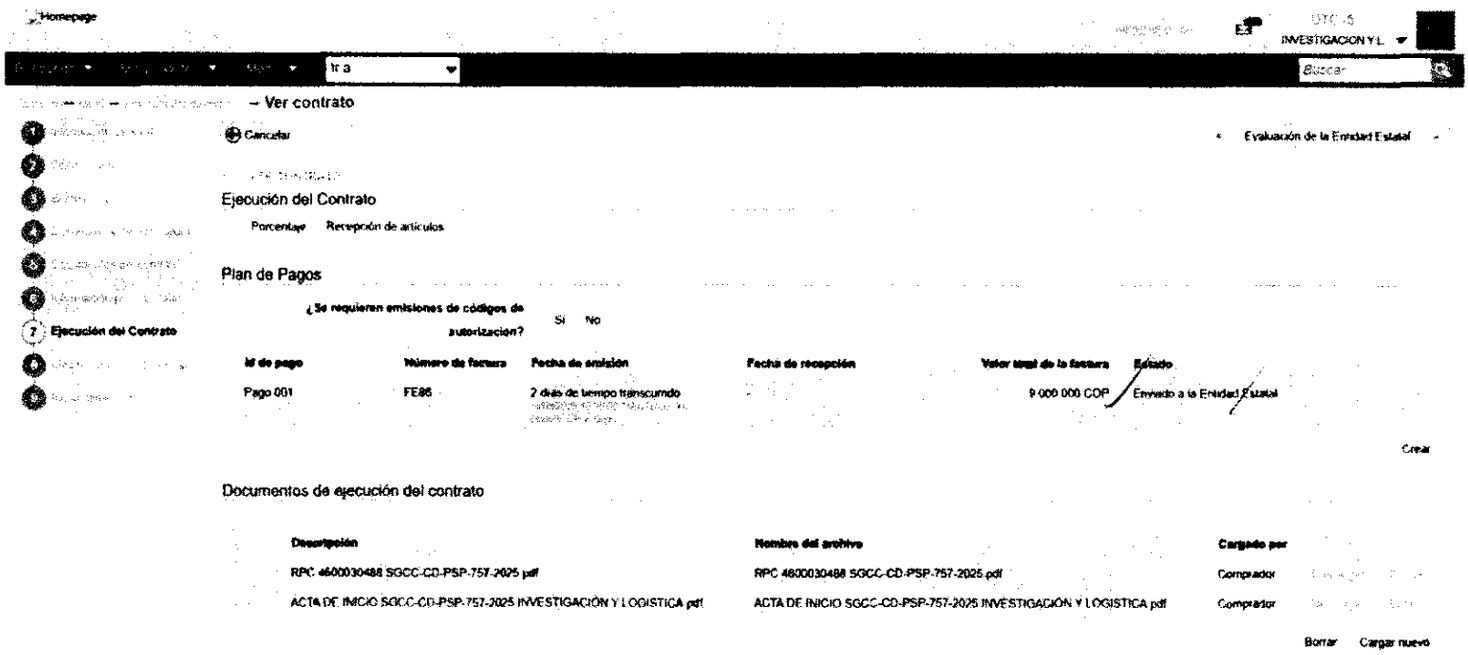
IDENTIFICACIÓN

Código unidad administrativa	1100	Nombre unidad administrativa	Secretaria General y de Cercanía al Ciudadano
Codigo oficina productora	1100	Nombre oficina productora	Despacho
Código serie documental	1100-15	Nombre serie documental	Contratos
Codigo subserie documental	1100-15.20	Nombre subserie documental	Contratos de Prestación de Servicios
Nombre del expediente			SG - CPS - 077- 2025 LAURA CATALINA BECERRA BOLAÑOS

item	FECHA INCORPORACIÓN (dd/mm/aaaa)	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aaaa)	TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS DESDE	FOLIOS HASTA	FUNCIONARIO	OBSERVACIONES
1	**6/05/2025**	**5/05/2025**	Solicitud de contratacion a Secretaria General	1	10	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
2	**6/05/2025**	1/03/2025	Estudios Previos	11	37	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
3	**6/05/2025**		Solicitud de Inexistencia de Personal de Planta	38	38	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
4	**6/05/2025**	17/03/2025	Certificado de Inexistencia de Personal de Planta	39	44	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
5	**6/05/2025**	20/03/2025	Concepto Precontractual Gastos de Inversión	45	45	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
6	**6/05/2025**	13/03/2025	Concepto de Revisión Precontractual	46	48	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
7	**6/05/2025**	21/03/2025	Solicitud de CDP	49	49	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
8	**6/05/2025**	21/03/2025	CDP	50	50	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
9	**6/05/2025**	1/02/2025	Solicitud de Propuesta Económica	51	53	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
10	**6/05/2025**	1/03/2025	Respuesta Propuesta Económica	54	55	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
11	**6/05/2025**		Documentos del Contratista	56	97	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
12	**6/05/2025**	9/03/2025	Constancia de Idoneidad	98	99	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
13	**6/05/2025**		Clausulado	100	104	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
14	**6/05/2025**	26/03/2025	Aprobacion en Secop	105	106	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
15	**6/05/2025**	26/03/2025	Delegación de Supervisión	107	108	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
16	**6/05/2025**	28/03/2025	RPC	109	109	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
17	**6/05/2025**	28/03/2025	Acuerdo de Confidencialidad	110	113	LAURA BECERRA BOLAÑOS	
18	**6/05/2025**	28/03/2025	Acta de Inicio	114	115	LAURA BECERRA BOLAÑOS	

RESPONSABLES

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	LAURA CATALINA BECERRA BOLAÑOS	Nombres y apellidos:	Uriel Antonio Roncancio Vargas
Cargo:	Contratista	Cargo:	Jefe Oficina Asesora Jurídica
Firma:		Firma:	
Fecha del cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			


Homepage
INVESTIGACION Y L
Ir a
Buscar
– Ver contrato
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Si
No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
Pago 001
FE86
2 días de tiempo transcurrido
9 000 000 COP
Enviado a la Entidad Estatal
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
RPC 4600030488 SGCC-CD-PSP-757-2025 pdf
RPC 4600030488 SGCC-CD-PSP-757-2025.pdf
Comprador
ACTA DE INICIO SGCC-CD-PSP-757-2025 INVESTIGACIÓN Y LOGISTICA pdf
ACTA DE INICIO SGCC-CD-PSP-757-2025 INVESTIGACION Y LOGISTICA.pdf
Comprador
Borrar
Cargar nuevo

1 Información general
2 [illegible]
3 [illegible]
4 [illegible]
5 [illegible]
6 [illegible]
7 **Ejecución del Contrato**
8 [illegible]
9 [illegible]

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	FE86	2 días de tiempo transcurrido	-	9.000.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
RPC 4600030488 SGCC-CD-PSP-757-2025.pdf	RPC 4600030488 SGCC-CD-PSP-757-2025.pdf	Comprador	[illegible] Detalle
ACTA DE INICIO SGCC-CD-PSP-757-2025 INVESTIGACIÓN Y LOGISTICA.pdf	ACTA DE INICIO SGCC-CD-PSP-757-2025 INVESTIGACIÓN Y LOGISTICA.pdf	Comprador	[illegible] Detalle

Borrar Cargar nuevo