Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 1 de 5
		Versión 05	11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PERIODO REPORTE DEL 01-04-2025 (DD-MM-AA) AL 30-04-2025 (DD-MM-AA) CONTRATO / ORDEN: C P S 2 0 2 5 2 3 6 De Fecha 17-02-25 (DD- MM-AA) Registro Presupuestal N° 2025000684

FECHA INICIACIÓN: 19-02-2025 (DD-MM-AA) FECHA TERMINACIÓN: 02-08-2025 (DD-MM-AA) VALOR HONORARIOS MENSUAL ($) * 3.595.965 VALOR TRANSPORTE (Si aplica) ($) N/A INFORME No.* 3 DE 7

*Incluye adición y prórroga

N° FICHA SGI-ALMERA: 194

CONTRATISTA: ANGELA PATRICIA OLARTE CUBIDES SUPERVISOR: ALCIRA SENAIRA SANABRIA LEGUÍZAMO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN DESDE LA PARTICIPACIÓN SUSTENTABLE.

1. VERIFICACIÓN ACTIVIDADES PACTADAS (Consultar MGC-02 Manual de Supervisión e Interventoría, especialmente numeral 5.3 y siguientes):

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS *	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLE)				FUENTE DE VERIFICACIÓN **
			T (1)	P (2)	N (3)	NA (4)	
1	Concertar entre el supervisor y el contratista un plan de trabajo previo al inicio de cada mes, en el que el contratista deberá planificar las actividades necesarias para apoyar la implementación de las estrategias de la Oficina de Cultura Ambiental. Estas actividades deberán responder a los criterios de eficacia, oportunidad y calidad, y contribuir de manera efectiva al cumplimiento de los objetivos del programa de Educación ambiental. El contratista deberá asegurarse de que el plan de trabajo incluya el número adecuado de actividades que garanticen el avance del programa.	Plan de trabajo mensual concertado y aprobado para el desarrollo de actividades definidas de acuerdo con el objeto del contrato CPS 2025-236.	x				Se concertó el plan de trabajo correspondiente al periodo de reporte, adjunto evidencia en la ruta Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1Hct3fFVpSyJzsiEeAqoQvW4Q9YNO0QS9?usp=drive_link
2	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista apoyará, a través de asistencia técnica, el desarrollo de acciones tendientes al fortalecimiento de los comités Interinstitucionales de Educación Ambiental -CIDEA municipales de la jurisdicción de la Oficina Territorial	Atención al radicado de entrada 0010183 de fecha 08/04/2025. CIDEA Municipio de San Eduardo. • Se brinda asistencia técnica para la conformación del plan de acción y cronograma de reuniones para la vigencia 2025.	x				Oficio de respuesta, Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/13R04r8XhRPN5C9F6yncddgCdHXTAPwIM?usp=drive_link

Corpoboyacá RECIBIDO 05 MAY 2025 POR: HORA: 8:17 Am RADICADO No. 12392

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

	de Miraflores de Corpoboyacá, conforme a lo establecido en la Política de Educación Ambiental y demás normas que los rijan.	Atención al radicado de entrada 008619 de fecha 28/03/2025. Reunión ordinaria CIDEA Zetaquira para la formulación del plan de acción del CIDEA. • Se brinda asistencia técnica para la conformación del plan de acción y cronograma de reuniones para la vigencia 2025, sin embargo, falta asignación de los recursos económicos y no se logra aprobar.	x				Oficio de respuesta, Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1WZ2Kq2ig3Q_ODIChArdKYBFqqKYOKijU?usp=drive_link
		Atención al radicado de entrada 0010956 de fecha 21/04/2025. Segunda reunión ordinaria CIDEA Municipio de Miraflores. • Se realiza asistencia a la reunión para dar a conocer los avances alcanzados del plan de acción CIDEA.	x				Oficio de salida, Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1Bm_rQnggTGL969sTfPF1pX52IUCVZYI-?usp=drive_link
		Atención al radicado de entrada 0010939 de fecha 21/04/2025. Reunión extraordinaria CIDEA Municipio de Zetaquira. • Se brinda asistencia técnica para la formulación del plan de acción cronograma de reuniones vigencia 2025, se aprueba el plan de acción por unanimidad del Comité.	x				Oficio de salida, Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1AJWiG8uau4qsTALXh_3kuRmI8qbvxrYt?usp=drive_link
		Remitir oficio de convocatoria a los CIDEA´S de los municipios que a la fecha no han presentado plan de acción para la vigencia 2025: • Se remite oficio de salida 130-006750 convocando al CIDEA del Municipio de Páez para brindar asistencia técnica y consolidar el plan de acción para la vigencia 2025. • Se brinda asistencia técnica para y se consolida el plan de ación y cronograma de reuniones para la vigencia 2025. Atención realizada 22/04/2025.	x				Oficio de salida, Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1iAS_M-xHf59HG8t0ehB6kZ7Y5GWaV0Vb?usp=drive_link
3	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará la atención de las solicitudes del programa de sostenibilidad y demás actividades de capacitación, talleres, eventos, acompañamientos y/o charlas de educación ambiental en el ámbito formal y no formal, haciendo uso de herramientas y elementos lúdicos	Se realiza jornada de sensibilización en sobre gestión integral de residuos solidos, con los estudiantes de los grados noveno, y entrega de afiches. En la Institución Educativa Técnica Antonio Nariño del Municipio de San Eduardo. Asistencia técnica realizada 01/04/2025.	x				Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1vUw3qIxIqFpU4vZIolaEUI7ALIFcuyub?usp=drive_link

	pedagógicos disponibles en la Oficina de Cultura Ambiental.	Atención al radicado de entrada 0010521 de fecha 09/04/2025. Conmemoración día Internacional de la Tierra, en la Institución Educativa José Antonio Páez • Se realiza jornada de sensibilización en conmemoración día de la tierra, con los estudiantes de los grados tercero y noveno, y entrega de folletos, asistencia técnica realizada 23/04/2025.	x				Oficio de salida, Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1dpfV7tLhK6OrHbKgmaHHveUyePi99YV5?usp=drive_link
		Socialización estrategia de Dinamizadores ambientales: • Se remite oficio de salida: 130-5630. • Se realiza asistencia técnica a las Instituciones educativas priorizadas y secretaría técnica del Municipio de Miraflores. Atención realizada el 03/04/2025.	x				Oficio de salida, Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/13IHehIlXmMCb_p3-3asaFtHZ-ij2KzPG?usp=drive_link
		Se realiza apoyo para la recolección y entrega de material vegetal en el marco de la Semana Santa en los Municipios de Rondón, Zetaquira y Berbeo.	x				Formato de entrega y registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: • Municipio de Rondón: https://drive.google.com/drive/folders/1l7VSAKNDCR41h0wTW6WqS8VfobnR81-m?usp=drive_link • Municipio de Zetaquira: https://drive.google.com/drive/folders/1p62QjG2XgySTXK_0c2Ib3NG8x-l6_B1s?usp=drive_link • Municipio de Berbeo: https://drive.google.com/drive/folders/1WzZtq61VqvHFi0FakMGgmpcgzXYxvXcy?usp=drive_link
		Se realiza atención al radicado 0011083 de fecha 22/04/2025. Convocatoria para vincularse con la celebración del día del niño. • Se brinda acompañamiento en el marco de la actividad solicitada, mediante la organización de juegos didácticos con enfoque ambiental.	x				Oficio de salida, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1oE5HeOpn63ljollB1V1jSeb1J1xx7U8Q?usp=drive_link

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

4	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará las actividades asignadas para apoyo en la resignificación e implementación de los Proyectos Escolares de Educación Ambiental - PRAE- en las Instituciones Educativas de básica y medias priorizadas en los municipios priorizados y adscritos a la jurisdicción de la Oficina Territorial de Miraflores de Corpoboyacá.	No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte.				x	
5	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará las estrategias de educación ambiental y sensibilización, mediante la gestión, formulación, implementación y seguimiento de acciones y actividades requeridas para la identificación, fortalecimiento y apoyo de los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental – PROCEDAS y otras iniciativas de educación no formal, priorizados en los municipios con jurisdicción de la Oficina Territorial de Miraflores jurisdicción de Corpoboyacá.	Atención al radicado de entrada 0010237 de fecha 08/04/2025. Solicitud de capacitación PROCEDA. Municipio de Rondón. • Se socializan los lineamientos para la formulación de un PROCEDA, que son y cual es su objeto. • Se aplica lista de chequeo propuesto por la oficina de Cultura Ambiental. • Se socializa la ruta mitológica para la formulación de un PROCEDA.	x				Oficio de salida, Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1qJ3UzfTbO932vtyP4a5obhwmhSo4Pi3v?usp=drive_link
6	El contratista, presentará un informe de cumplimiento, mes vencido, que contenga el reporte de las actividades ejecutadas, garantizando el cumplimiento de las acciones trazadas para el apoyo en las estrategias, de acuerdo con el promedio de acciones establecidas, de conformidad con el plan trabajo.	1. Informe No. 3 correspondiente al mes de abril de 2025. 2. Entrega informe para revisión por parte de Supervisión.	x				Informe Mensual de Actividades CPS-2025-236, en formato FGC-09, No. 03- abril. Adjunto evidencia en el Drive en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1Hct3fFVpSyJzsiEeAqoQvW4Q9YNO0QS9?usp=drive_link

* Transcriba en su totalidad, las definidas en los estudios previos.
** Esta casilla debe ser diligenciada por el supervisor, previa verificación de los documentos ó archivos magnéticos soporte del cumplimiento de la actividad
(1).Se cumplió en su totalidad la actividad definida
(2).Se cumplió parcialmente la actividad definida y permite su cumplimiento total en lo s siguientes reportes
(3). Fue requerida la actividad, pero no se evidenció su realización en el periodo.
(4). No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte.

2. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (Diligenciado por el Contratista y verificado por el supervisor):

PERIODO DE PAGO (MES)	**FECHA DE PAGO*** (DD-MM-AA)	**VALOR HONORARIOS MENSUAL** ($)	**40% HONORARIO MENSUAL / (SMMLV)** ($)	**APORTES**					
				SALUD		**PENSIÓN**		**RIESGOS PROFESIONALES**	
Abril	02-05-2025	$ 3.595.965	$ 1.438.386	%	12.5	%	16	%	2,436
				VALOR($)	$ 179.798	VALOR($)	$ 230.142	VALOR($)	$ 35.039
				VALOR TOTAL APORTES($)	$ 444.979				

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Nota: Adjuntar copia de la planilla de pagos.
*Teniendo en cuenta que el contratista, cumplió durante el periodo de reporte con las actividades asignadas y las obligaciones contractuales, es procedente efectuar el pago correspondiente.

PROGRAMACION DE PAGOS:

ASIGNACIÓN DE CODIGO DE FUENTE PARA PAGO					**TOTAL VALOR A PAGAR** (Σ Valores programados)	**$ 19,777,808**
CODIGO FUENTE	DIGITE EL NUMERO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN FRF-01					
	A ↓	B ↓	C ↓	D ↓		
	1.2.3.1.01.03.01	-----	-----	-----		
VALOR PROGRAMADO POR CADA FUENTE	**$ 19,777,808**					

PROGRAMACION DE PAGOS						**No. (n) DE PAGOS (x): 3 de 7**	
MARQUE CON UNA X EL PAGO APLICABLE PARA ESTE INFORME	**PAGO N°** 3/7	DIGITE UNICAMENTE EL CODIGO FUENTE, DE ACUERDO A LA DISTRIBUCION PARA PAGO RELACIONADA EN EL CUADRO SUPERIOR				**SALDO INICIAL** (TOTAL VALOR A PAGAR)↑	**$ 19,777,808**
		A	B	C		D	E
		1.2.3.1.01.03.01				**TOTAL PAGO ($)** (A+B+C+...)	**SALDO DESPUES DEL PAGO (E↑-D)**
	1	$1.438.386				$1.438.386	$18.339.422
	2	$ 3.595.965				$ 3.595.965	$ 14.743.457
x	3	$ 3.595.965				$ 3.595.965	$ 11.147.492
	4	$ 3.595.965				$ 3.595.965	$ 7.551.527
	5	$ 3.595.965				$ 3.595.965	$ 3.955.562
	6	$ 3.595.965				$ 3.595.965	$359.597
	7	$ 359.597				$ 359.597	1

... Insertar filas de ser necesario

Angela Patricia O.
FIRMA CONTRATISTA

Serafina Sanabria L.
FIRMA SUPERVISOR

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA) 02/05/2025

FECHA DE RADICACION EN GESTIÓN CONTRATACIÓN (DD/MM/AAAA) 05/05/2025

PLAN DE TRABAJO

CONTRATISTA:	Angela Patricia Olarte Cubides	CPS No. .	2025 - 236
OBJETO CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN DESDE LA PARTICIPACIÓN SUSTENTABLE.		
PERIODO	Abril 2025		

Actividades Estudios Previos	Acciones por realizar	Productos / Evidencias a entregar	Fecha / Periodo.
Concertar entre el supervisor y el contratista un plan de trabajo previo al inicio de cada mes, en el que el contratista deberá planificar las actividades necesarias para apoyar la implementación de las estrategias de la Oficina de Cultura Ambiental. Estas actividades deberán responder a los criterios de eficacia, oportunidad y calidad, y contribuir de manera efectiva al cumplimiento de los objetivos del programa de Educación ambiental. El contratista deberá asegurarse de que el plan de trabajo incluya el número adecuado de actividades que garanticen el avance del programa.	Concertar con el supervisor el plan de trabajo mensual para el desarrollo de actividades definidas de acuerdo con el objeto del contrato.	Plan de trabajo mes de abril CPS-2025-236	Abril de 2025
De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista apoyará, a través de asistencia técnica, el desarrollo de acciones tendientes al fortalecimiento de los comités Interinstitucionales de Educación Ambiental -CIDEA municipales de la jurisdicción de la Oficina Territorial de Miraflores de Corpoboyacá, conforme a lo establecido en la Política de Educación Ambiental y demás normas que los rijan.	Realizar atención a los radicados de entrada: • 0010183 de fecha 08/04/2025, Formulación plan de acción CIDEA San Eduardo 2025. • 008619 de fecha 28/03/2025. Reunión ordinaria CIDEA Zetaquira para la formulación del plan de acción del CIDEA. • 0010956 de fecha 21/04/2025. Reunión ordinaria de seguimiento CIDEA, Municipio de Miraflores. • 0010939 de fecha 21/04/2025. Reunión extraordinaria CIDEA, municipio de Zetaquira. Remitir oficio de convocatoria a los CIDEA´S de los municipios que a la fecha no han presentado plan de acción para la vigencia 2025.	• Registro en formulario drive: 2025_Registro Actividades Cultura Ambiental: https://docs.google.com/forms/d/1jGB1hiPbQ1bFI2h79qdDCWTOa1jNt0NEFMwudUsEeWY/edit • Reporte digital de los soportes en la carpeta Dirve de la oficina de Cultura Ambiental: https://drive.google.com/drive/folders/1HOJklo6e0bBTW1qy_iJ8N6a3iELhT30_?usp=drive_link • Entrega de soportes físicos de acuerdo con la TRD Institucional Vigente para el proceso.	Abril de 2025
De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará la atención de las solicitudes del programa de sostenibilidad y demás actividades de capacitación, talleres, eventos, acompañamientos y/o charlas de	Realizar atención a los radicados de entrada: • 0010521 de fecha 09/04/2025. Conmemoración día de la Tierra, en la Institución Educativa José Antonio Páez.	• Registro en formulario drive: 2025_Registro Actividades Cultura Ambiental: https://docs.google.com/forms/d/1jGB1hiPbQ1bFI2h79qdDCWTOa1jNt0NEFMwudUsEeWY/edit	Abril de 2025

Actividades Estudios Previos	Acciones por realizar	Productos / Evidencias a entregar	Fecha / Periodo.
educación ambiental en el ámbito formal y no formal, haciendo uso de herramientas y elementos lúdicos pedagógicos disponibles en la Oficina de Cultura Ambiental.	• Realizar apoyo con la recolección y entrega de material vegetal en el marco de la Semana Santa.	• Reporte digital de los soportes en la carpeta Dirve de la oficina de Cultura Ambiental: https://drive.google.com/drive/folders/1HOJklo6e0bBTW1qy_iJ8N6a3iELhT30_?usp=drive_link • Entrega de soportes físicos de acuerdo con la TRD Institucional Vigente para el proceso.	
De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará las actividades asignadas para apoyo en la resignificación e implementación de los Proyectos Escolares de Educación Ambiental - PRAE- en las Instituciones Educativas de básica y medias priorizadas en los municipios priorizados y adscritos a la jurisdicción de la Oficina Territorial de Miraflores de Corpoboyacá.	No se requiere para el periodo		
De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará las estrategias de educación ambiental y sensibilización, mediante la gestión, formulación, implementación y seguimiento de acciones y actividades requeridas para la identificación, fortalecimiento y apoyo de los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental – PROCEDAS y otras iniciativas de educación no formal, priorizados en los municipios con jurisdicción de la Oficina Territorial de Miraflores jurisdicción de Corpoboyacá.	Realizar atención Al radicado de entrada: • 0010237, de fecha 08 de abril de 2025, capacitación PROCEDA, municipio de Rondón.	• Registro asistencia eventos y/o entrega de materiales FCA-03, Acta FGP-23 y registro fotográfico. • Registro en formulario drive: 2025_Registro Actividades Cultura Ambiental: https://docs.google.com/forms/d/1jGB1hiPbQ1bFI2h79qdDCWTOa1jNt0NEFMwudUsEeWY/edit • Reporte digital de los soportes en la carpeta Dirve de la oficina de Cultura Ambiental: https://drive.google.com/drive/folders/1HOJklo6e0bBTW1qy_iJ8N6a3iELhT30_?usp=drive_link • Entrega de soportes físicos de acuerdo con la TRD Institucional Vigente para el proceso.	Abril de 2025
El contratista, presentará un informe de cumplimiento, mes vencido, que contenga el reporte de las actividades ejecutadas, garantizando el cumplimiento de las acciones trazadas para el apoyo en las estrategias, de acuerdo con el promedio de acciones establecidas, de conformidad con el plan trabajo.	1. Proyección informe No. 03 correspondiente al mes de abril de 2025. 2. Entrega informe para revisión por parte de Supervisión.	• Informe Mensual de Actividades FGC-09: No. 02- CPS-2025-236. • Registro asistencia eventos y/o entrega de materiales FCA-03, Acta FGP-23 y registro fotográfico. • Reporte digital de los soportes en la carpeta Dirve de la oficina de Cultura Ambiental: https://drive.google.com/drive/folders/1HOJklo6e0bBTW1qy_iJ8N6a3iELhT30_?usp=drive_link • Entrega de soportes físicos de acuerdo con la TRD Institucional Vigente para el proceso.	Abril 2025

NOTA: Se realizarán las actividades concertadas en el actual plan de trabajo y las demás que surjan durante el transcurso del mes.

Angela Patricia O. **Angela Patricia Olarte Cubides** **Contratista**	Senaira Sanabria L. **ALCIRA SENAIRA SANABRIA LEGUIZAMO** **Supervisor (a)**

Fecha: Abril de 2025

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1026566513		OLARTE CUBIDES ANGELA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle2 #2 - 19	PAEZ-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1448481149	9484807995	I	2025/05/06	2025/05/02	NEQUI	0	$445,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC 1026566513	OLARTE CUBIDES ANGELA PATRICIA																		230301	30	$1,438,386	$230,200	ESSC24	30	$1,438,386	$179,800		0	$0	$0	14-23	30	$1,438,386	$35,100	0	$0	$0	No	$445,100
Total	**Afiliados(1)**																					$1,438,386	$230,200			$1,438,386	$179,800			$0	$0			$1,438,386	$35,100		$0	$0		$445,100

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1026566513		OLARTE CUBIDES ANGELA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle2 #2 - 19	PAEZ-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1448481149	9484807995	I	2025/05/06	2025/05/02	NEQUi	0	$445,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,200	$0	$0	$230,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$230,200	$0	$0	$230,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,100	$0	$0	$35,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$35,100	$0	$0	$35,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$179,800	$0	$0	$179,800
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	$179,800	$0	$0	$179,800
TOTAL				1	$445,100	$0	$0	$445,100

Sarai S.

2025/05/02 04:08 PM

Resumen de pago

Descripción de compra
Pago de la Planilla de aportes con clave\
9484807995

Estado de la solicitud
Transacción aprobada

Tienda
APORTES EN LINEA

Fecha de solicitud
1 de mayo de 2025

CUS
1448481149

Referencia Nequi
M7093690

¿Cuánto?
$ 445.100,00

Valor de los impuestos
$ 0,00

Número de referencia 1
186.148.187.142

Número de referencia 2
CC

Número de referencia 3
1026566513

Factura de comercio
9484807995

Tu plata salió de:



Disponible

Sendas

Nequi

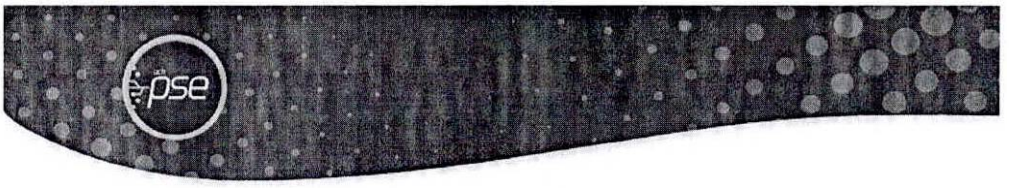
9

Gmail

ANGELA PATRICIA OLARTE <patoolarte1991@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ☑ CUS 1448481149

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 1 de mayo de 2025, 11:29 a.m.
Para: Patoolarte1991@gmail.com



¡Hola, ANGELA PATRICIA OLARTE CUBIDES!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:



Valor: $ 445.100

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9484807995

Fecha de la transacción: 01/05/2025

CUS: 1448481149

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

Sena S.

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD
La información contenida en este mensaje está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter confidencial o Privado. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución o utilización, reenvío, copia del presente mensaje está terminantemente prohibido y sancionado por la ley. Si por error recibe este mensaje favor notificar al remitente y eliminar el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. El contenido de este correo es de exclusiva responsabilidad de quien lo genera y no compromete la posición oficial de la compañía. Si bien hemos tomado todas las precauciones razonables para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de computo, la compañía no asume responsabilidad alguna por cualquier daño causado por cualquier virus transmitido por este correo. El presente mensaje no es una declaración oficial de Activos Colombia S.A.S. ni de ninguno de sus funcionarios, a menos que el contenido indique lo contrario. Gracias.

Tunja, 02 de mayo del 2025 Cuenta de cobro No. 003

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ - CORPOBOYACÁ

DEBE A:

ANGELA PATRICIA OLARTE CUBIDES
C.c. 1.026.566.513 de Bogotá.

La suma de TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE. **($3.595.965).**

Por concepto de: Honorarios correspondientes al periodo de reporte del (01/04/25 al 30/04/25) del contrato N° CPS-2025-236, que tiene por objeto "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN DESDE LA PARTICIPACIÓN SUSTENTABLE" posterior a verificación y cumplimiento de actividades formato FGC-09 denominado INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

Cordialmente,

Angela Patricia O.

ANGELA PATRICIA OLARTE CUBIDES
C.c. 1.026.566.513
Correo: patoolatrte1991@gmail.com
Celular: 3003035132
Contratista

Sena S.

COMPROBANTE

NIT	Medio de Pago	No. Transacción	No. Autorización/CUS	Fecha y Hora
8918003301	BANCOLOMBIA	130527684	1446298934	30/04/2025 04:52:26 p.m.

NIT	Medio de Pago	No. Transacción	No. Autorización/CUS	Fecha y Hora
8918003301	BANCOLOMBIA	130527684	1446298934	30/04/2025 04:52:26 p.m.

Razón Social: **UPTC - UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA**

Usuario Pagador: **1026566513**

Descripción del Pago: **100000194 - Estampilla Pro-UPTC**

Dirección IP: **177.93.46.148**

Total Pagado **$ 36,000.00**

Descripción	Cantidad	Valor Pagado	Valor Servicio
100000194 Estampilla Pro	1	$ 36,000.00	COP$ 36,000.00

Tipo de Documento
C.C

Numero Identificación Contratista
1026566513

Nombre Contratista
ANGELA PATRICIA OLARTE CUBIDES

Numero Identificación Contratante

Nombre Contratante
CORPOBOYACA - 800252843

Numero de Contrato
236

Vigencia
2025

Base Gravable
3595965

Uptc
Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA

ESTAMPILLA PRO DESARROLLO UPTC
ORDENANZA 030 DE 2005

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD
MULTICAMPUS
RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN / 6 AÑOS

Número Estampilla	/7706399		
Contratista	ANGELA PATRICIA OLARTE CUBIDES		
C.C. / Nit / Identificación Contratista	1026566513		
Objeto del Contrato	ABRIL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN DESDE LA PARTICIPACIÓN SUSTENTABLE		
Contratante:	CORPOBOYACA - 800252843 /NIT		
	Numero de Contrato: 236	Vigencia:	2025
	Base Gravable: $3595965	Tarifa 1% del valor neto de cada contrato:	$ 36,000.00
	Fecha de Pago: 30/04/2025		

PBX (57) 8 7405626 / 7435208 www.uptc.edu.co Carrera 6 No. 39-115 Av. Central del Norte Tunja-Boyacá

En caso de consulta e-mail: cartera.estampillas@uptc.edu.co

Senais -

12

Gmail

ANGELA PATRICIA OLARTE <patoolarte1991@gmail.com>

ecollect: 100000194 - Estampilla Pro-UPTC Confirmación #1446298934 BANCOLOMBIA

ecollect <pagos@ecollect.co> 30 de abril de 2025, 5:06 p.m.
Para: patoolarte1991@gmail.com
CC: ingresos@uptc.edu.co, control.pagoestampillas@uptc.edu.co

Uptc Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia — Acreditación Institucional de Alta Calidad

Su transacción fue **APROBADA** por la Entidad Financiera

Estamos enviando el comprobante de tu transacción realizada en **UPTC - UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA NIT 8918003301**

Resumen de la Transacción

Usuario Pagador	1026566513
Descripción del Pago	100000194 - Estampilla Pro-UPTC
No. Transacción eCollect	130527684 Descargar PDF aquí
No. Autorización CUS	1446298934
Fecha y Hora	30/04/2025 04:52:26 p.m.
Medio de Pago	BANCOLOMBIA
No. Recibo	7706399 Descargar PDF aquí
Detalle de la transacción	
Total Pagado	$ 36,000.00

Detalle de la Transacción:

Descripción	Cantidad	Valor Pagado
100000194 - Estampilla Pro-UPTC	1	$ 36,000.00

La información aquí registrada es responsabilidad del usuario, ya que la estampilla es un documento digital único que no podrá ser modificado, para garantizar su integridad. De acuerdo a la Ordenanza 030 del 2005, el valor cancelado debe ser igual al 1% del valor total del contrato en múltiplos de mil. Cualquier inquietud escribir al correo cartera.estampillas@uptc.edu.co.

Sergio S.

Guarda el comprobante generado para futuras aclaraciones

ecollect
Seguro para ti

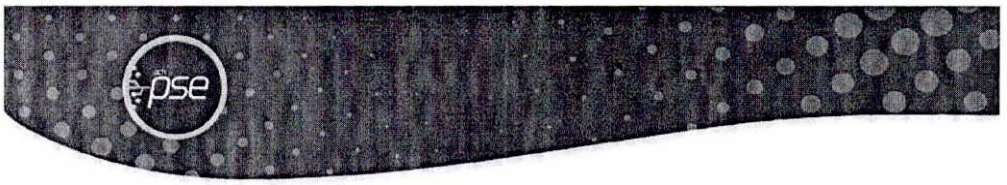
#3

Gmail

ANGELA PATRICIA OLARTE <patoolarte1991@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ☑ CUS 1446298934

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 30 de abril de 2025, 5:00 p.m.
Para: patoolarte1991@gmail.com



¡Hola, ANGELA PATRICIA OLARTE!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: $ 36.000

Empresa: UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA

Descripción: 1000001194 - Estampilla Pro-UPTC

Fecha de la transacción: 30/04/2025

CUS: 1446298934

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

Sonia S.

"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD"
La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privado. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del mismo está estrictamente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente y de inmediato borrar el mensaje recibido. La información contenida en el (los) archivo(s) adjunto(s) es recibida tal y como fue transmitida y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de computo, sin embargo, es de responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no equivale a la firma digital de acuerdo con la Ley 527 de 1999. Un cordial saludo de los miembros de la Cuentas Directivas de la compañía. Gracias."