

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	10027678	NÚMERO PLANILLA:	4600258954	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	CARLOS ANDRES TORRES OSORIO	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES
CIUDAD/MUNICIPIO:	CONJUNTO SAN JUAN DE LA SIERRA	TELÉFONO:	RISARALDA	DÍAS DE MORA:	0	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9992660702
DIRECCIÓN:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/05/13		
TIPO APORTANTE:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act				
TIPO EMPRESA:	ÚNICO						
FORMA DE PRESENTACIÓN:							
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS				FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
230201	230201- PROTECCION	1	\$ 294.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 294.400	\$ 0	\$ 0	\$ 294.400
SUBTOTALES:											\$ 294.400	\$ 0	\$ 0	\$ 294.400	

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 230.000	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000
SUBTOTALES:											\$ 230.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 230.000	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES						
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO			
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 19.300	\$ 19.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 19.300
SUBTOTALES:											\$ 19.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 19.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																				
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES															SEGURIDAD SOCIAL					PARAFISCALES																						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP																
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF	SENA	ICBF	ESAP
1	CC 10027678	TORRES OSORIO CARLOS ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 1.839.900				NO																	230201-PROTECCION	30	1.839.900	\$ 294.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 294.400	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	1.839.900	\$ 230.000	\$ 0	\$ 230.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.839.900	10027678	\$ 19.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 543.700

EFFECTIVO LTDA
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N DS: 9583904704 DU: 626317
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 13/05/2025 09:24:05
PAP: 903932
Identificacion: 10027678
Nombre: CARLOS
Apellido 1: TORRES
Apellido 2: AA
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TEL: FONO: 5555555555
Codigo Planilla: 4600258954
Periodo Pago: 2025/04
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 10027678 Valor: \$543.700,00

Aplica condiciones particulares con el
cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico
soporte valido para atender cualquier
reclamacion.

Para reclamaciones presente este
recibo; tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

ABO: SOL CC18517037



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia 23 de mayo de 2025

Señor (a)

DIEGO FERNANDO SIERRA SALAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7526098**
Profesional G-09
Centro agroindustrial
Armenia, Quindío

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo del año 2025

Referencia: No 7526098 del año 2025

CARLOS ANDRES TORRES OSORIO, identificado con la cédula de ciudadanía No.10.027.678 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroindustrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE. (\$45.995.110). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de UN MILLON QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO SETENTA PESOS M/CTE. (\$1.533.170), b) NUEVE (9) pagos iguales, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTAVY NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511) cada uno y un pago final correspondiente al mes de diciembre por valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRECIENTOS CUATENTA Y UN MIL PESOS M/CTE. (\$30.66.341). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la dirección general, en la cuenta de ahorros No. 24070956805 de Caja social, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 21 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica. CAMPESENA, en el área Agrícola.



Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Reunión con los líderes de CAMPESENA, Temas tratados <ul style="list-style-type: none"> • Inicio de formaciones con las fichaNo.3231090 y 3231184 en el municipio de filandia. • Reuniones con asociaciones para concertar nuevas formaciones 	Listado de asistencia y registro fotográfico, - Campesena
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	En la formación se realizaron los aprendizajes previos con el fin de nivelar los conocimientos de los aprendices	Fotos de la formación
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular-CampeSENA.	N/A	N/A
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades	N/A	N/A



	específicas, entregando informe al supervisor del contrato.		
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	N/A	N/A
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente	Se emitieron los juicios evaluativos de las dos fichas finalizadas de los meses pasados de igual forma se proyectó el correo al señor Carlos Bonett para su posterior certificación.	Se verifica en Sofia plus y correo enviado a Carlos Bonett.
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	N/A	N/A
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto	Reunión CAMPESENA.	Listado de asistencia y registro fotográfico, - Campesena
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	N/A	N/A
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para	N/A	N/A



	tal fin y generar las respectivas evidencias		
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	N/A	N/A
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	N/A	N/A
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	N/A	N/A
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la	N/A	N/A



	plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado		
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique	N/A	N/A
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje	N/A	N/A
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	N/A	N/A
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de	Realice el pago de seguridad social No.	Certificado emitido por Positiva



	riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado	4600258954, Operador SOI.	Certificado planilla de pago.
19	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo – Grupo de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	N/A	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	42625	Génova, Monte negro, Córdoba, Buenavista	12 mayo de 2025	30 mayo de 2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de salud, pensión y ARL del mes de abril, No. 4600258954 de la planilla, **SOI**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Balance presupuestal del contrato: El balance presupuestal del contrato referido anteriormente para el presente contrato se detalla a continuación:

VALOR DEL CONTRATO	\$45.995.110
VALOR EJECUTADO EN EL PRESENTE PERIODO	\$4.599.511
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	\$15.331703
VALOR POR EJECUTAR	\$ 30.663.407

Evidencias en (24) folios

Cordialmente,

CARLOS ANDRES TORRES OSORIO

Contratista

C.C. No. 10.027.678

Recibí a satisfacción:

DIEGO FERNANDO SIERRA SALAS

CC. No.18.493.441

Supervisor(a) Contrato **7526098** de 2025

Profesional G-09

Cargo

NOTA: Se realizo el pago de Salud pensión y ARL del mes de mayo.

Evidencias:



REUNION MENSUAL DE EQUIPO CAMPESENA MAYO





INISIO DE LA FORMACION CON LOS MIEMBROS DE ASPROFIL-





ACTA No. 05

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión Mensual Equipo CampeSENA

CIUDAD Y FECHA:

Armenia

Mayo 05 de 2025

HORA INICIO:

2:00 pm

HORA FIN:

6:00 pm

LUGAR Y/O ENLACE:

Audiovisuales

**DIRECCIÓN / REGIONAL /
CENTRO: Agroindustrial**

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Evidencias Caja de Herramientas
2. Mercado Campesino
3. Día del Campesino
4. Comité Articulador
5. P04 Indicadores
6. Informe mensual (Revisión de Horas)
7. Revisión de Metas
8. Convocatoria Campesina F:E

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Presentar los avances de la estrategia durante el mes de abril y hacer seguimiento de las metas e indicadores de la estrategia.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la reunión con la presentación de la Promotora Regional de la estrategia CampeSENA y Full Popular la señora Eliana Urrea, el instructor de la estrategia Full Popular David Gonzales, luego se continua con el orden del día propuesto, es así como se realiza una presentación de la lista de chequeo que los instructores deben colocar en la caja de Herramientas, por tanto el profesional hace lectura ruta por ruta de las evidencias y presenta una propuesta de las carpetas, propuesta que recibe observaciones por parte de los instructores y se llega a un acuerdo esto con el fin de iniciar dicha actividad y mejorar los tiempos de respuesta a cualquier solicitud por parte de la dirección de formación.

Se le comunica a los instructores que como es sabido el primer domingo del mes de Junio se celebra el día del campesino y como directriz de la dirección general se debe realizar la celebración ese mismo día, es así como la dirección regional propone realizar una serie de actividades ese día en el coliseo del centro Agroindustrial y para el caso de CampeSENA es invitar a campesinos en la participación del mercado campesino donde por medio de la preventa se le garantice la comercialización de los productos por tanto el objetivo es invitarlos



acclarando que recursos económicos para el transporte no se cuenta por tanto se recomienda a campesinos que tengan la posibilidad de participar y se encuentren cerca al centro agroindustrial, ya el despacho se encargara de realizar las demás actividades de ese día, también se les informa que los días 6, 7 y 8 se llevara a cabo el mercado departamental campesino organizado y liderado por la gobernación, donde le domingo 8 se realizaran múltiples actividades en la plaza de Bolívar y el SENA contara con un espacio.

Se informa que en el presente mes se realizara el primer comité articulador regional ya que se cuenta con todo el equipo regional así: Articulador, Promotor, Directivos regionales Sena, representantes de asociaciones y gremios del departamento, por tanto se les solicita estar atentos a cualquier requerimiento de información y disponibilidad.

Se continua con la revisión del P04 donde se informa como vamos en cada una de las rutas y especialmente en las rutas 1 y 2 esto con el fin de garantizar la formulación de los proyectos y garantizar los materiales de formación de la ruta 2 donde llevamos hasta el momento 23 de las 32 formaciones es así como se requiere mayor agilidad ya que al momento se cuenta con los materiales y la prioridad es garantizar a estas formaciones dichos recursos, se presenta el cuadro de seguimiento de las horas de formación de los instructores donde se ve un avance significativo pero tampoco bajar la guardia en el cumplimiento de las horas de formación mensual por cada instructor que son de 160 horas ya que se presento un requerimiento del incumplimiento de este en el año anterior y no queremos que este año pase lo mismo y como supervisor del contrato instructor que no cumpla con las horas se citara y se levantara acta que se cargara al SECOP II, con respecto a las convocatorias Fondo Emprender estar muy atentos con el objetivo de acompañar el proceso y dar información clara a la comunidad esto con el fin de que no se presente complicaciones al momento de acceder a los recursos, se le informa al equipo que de cualquier convocatoria informar clara y veraz y levantar acta de la información entregada y que la población entienda y comprenda el tipo y requisitos de convocatoria que va a participar.


CONCLUSIONES

Se realizo una presentación clara de los avances de la estrategia, se realizaron las recomendaciones pertinentes con el cargue de las horas en Sofia, además de dar claridad a la población de las diferentes convocatorias.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Crear Carpeta para el cargue de evidencias en el drive	09/05/2025	Supervisor	



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Diego Fernando Sierra Salas	Centro Agroindustrial			<i>Diego P. Sierra S.</i>
Valentina González Páez	Centro Agroindustrial			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS ANDRES TORRES OSORIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3231090 - EMPRENDEDOR EN PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS AGRICOLAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120001 IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120002 PROYECTAR LOS RECURSOS REQUERIDOS EN LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ACUERDO CON CRONOGRAMA DE PRODUCCIÓN.

28030120003 DISTRIBUIR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

28030120003 COORDINAR, LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO AL PLAN DE TRABAJO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA.

28030120004 VERIFICAR LA VIABILIDAD DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS PROPUESTOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

28030120004 VERIFICAR INFORMACIÓN, ACTIVIDADES Y REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD PRODUCTIVA.

28030120005 DOCUMENTAR LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN LAS NORMATIVIDAD BPA

28030120005 RECONOCER LAS DEBILIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y OPCIONES DE MEJORA PARA LA SOSTENIBILIDAD DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040108501 APLICAR TÉCNICAS DE PROPAGACIÓN VEGETAL DE ACUERDO CON ESPECIE, IMPLEMENTANDO NORMATIVIDAD VIGENTE Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040108502 EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO DEL MATERIAL VEGETAL PROPAGADO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y APLICACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040108503 VERIFICAR LA PROPAGACIÓN DE ESPECIES VEGETALES SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO.

27040108504 APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE PROPAGACIÓN VEGETAL CUMPLIENDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 3231184 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040111001 ALISTAR LOS RECURSOS PARA LA COSECHA DE LOS PRODUCTOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA DE ACUERDO CON MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA.

27040111002 REALIZAR LA COSECHA Y TRANSPORTE DE LOS PRODUCTOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA AL PUNTO DE ACOPIO CUMPLIENDO CON LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y DE LA EMPRESA

27040111003 DISPONER EL PRODUCTO RECOLECTADO CONFORME CON LAS NORMAS O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA.

27040111004 AJUSTAR EL PROCESO DE COSECHA Y ACOPIO DE PRODUCTOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040105301 ALISTAR MÁQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS, ELEMENTOS E INSUMOS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS CULTURALES SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.

27040105302 REALIZAR LABORES CULTURALES AL CULTIVO CON BASE EN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA.

27040105303 REVISAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

27040105304 APLICAR AJUSTES EN LAS LABORES DE CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 IDENTIFICAR CONDICIONES AGROCLIMÁTICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO TRANSITORIO BAJO CUBIERTA SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y NORMATIVA

27040109702 DETERMINAR LOS RECURSOS E INSUMOS PARA LA PRODUCCIÓN DE CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA, TENIENDO EN CUENTA CON RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

27040109703 VERIFICAR LA PLANEACIÓN DE LOS RECURSOS E INSUMOS, FRENTE A SU DISPONIBILIDAD Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109704 APLICAR AJUSTES A LA PROYECCIÓN DE LOS RECURSOS E INSUMOS DE PRODUCCIÓN DE CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120001 IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120002 PROYECTAR LOS RECURSOS REQUERIDOS EN LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ACUERDO CON CRONOGRAMA DE PRODUCCIÓN.

28030120003 DISTRIBUIR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

28030120003 COORDINAR, LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO AL PLAN DE TRABAJO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA.

28030120004 VERIFICAR LA VIABILIDAD DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS PROPUESTOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

28030120004 VERIFICAR INFORMACIÓN, ACTIVIDADES Y REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD PRODUCTIVA.

28030120005 DOCUMENTAR LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN LAS NORMATIVIDAD BPA

28030120005 RECONOCER LAS DEBILIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y OPCIONES DE MEJORA PARA LA SOSTENIBILIDAD DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: CARLOS ANDRES TORRES OSORIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada	<input type="checkbox"/>
---------	-------------------------------------	---------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------

CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCION DE COLOMBIA - PACO

Armenia, mayo de 2025

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista Carlos Andrés Torres Osorio, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10.027.678, cuenta con los contratos registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: <https://portal.paco.gov.co/>.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el contrato 7526098.

Evidencias en (01) folio anexo.

Cordialmente;

DIEGO FERNANDO SIERRA SALAS
CC. No.18.493.441
Supervisor Contrato 7526098 de 2025
Cargo.

PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento
1	\$45,995,110	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES; EN LA PLANEACION Y EJECUCION DE LA FORMACION; ASI ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2025-02-21	2025-12-19	QUINDIO
2	\$44,208,896	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ROL DE INSTRUCTOR APORTANDO EN LA PLANEACI ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2024-02-19	2024-12-15	QUINDIO
3	\$40,820,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO Y A ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2022-02-02	2022-12-15	QUINDIO
4	\$35,725,910	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PRESENCIAL O T ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2018-02-01	2018-11-28	BOGOTA
5	\$35,696,367	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO Y A ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2021-03-01	2021-12-11	QUINDIO
6	\$34,222,879	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR EN LOS PRO ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2017-02-20	2017-12-13	BOGOTA
7	\$29,928,617	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL ASISTE ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2019-04-03	2019-12-03	BOGOTA
8	\$29,660,540	PRESTACION TEMPORAL DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FOR ...	SENA REGIONAL VALLE GRUPO ADMI ...	2020-03-13	2020-12-15	VALLE DEL CAUCA
9	\$17,213,500	AGROPECUARIA_2023_ENA_TH_MN_OT PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PAR ...	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NA ...	2023-09-14	2023-12-13	CALDAS

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA**

CIUDAD Y FECHA Armenia- 24 de mayo 2025

PRESENTADO A: PAOLA ANDREA VANEGAS LOAIZA

ORDEN DE VIAJE No: 42625	FECHA DE INICIO: 12 mayo de 2025	FECHA DE FINALIZACION: 30 mayo de 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Quimbaya, Génova, Circasia Córdoba	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Centro agroindustrial Quindío	OTRA : (ciudad) Armenia Q.
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar acciones de formación como apoyo Agrícola en el programa de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos del programa SENA Campesena.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. Ejecutar acciones de formación en los cursos, implementación de procesos para la transición agroecológica, como apoyo en el programa agrícola campesena de acuerdo a los lineamientos establecidos en dicho programa		
2.		
RESULTADOS:		
1. Aprendizajes significativos en el área agrícola reproducción masiva de colinos de plátano		
2. Creación y siembra de huertas de hortalizas y plantas medicinales		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. Registro de Asistencia.		
2. Registro fotográfico.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Cumplir con los encuentros programados para el mes de mayo	CARLOS ANDRES TORRES OSORIO	Mes de mayo de 2025
CONCLUSIONES:		
1. 1. Cumplí en la totalidad con la comisión correspondiente al mes de mayo para el programa de formación Campesena		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
CARLOS ANDRES TORRES OSORIO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Profesional G-09	DIEGO FERNANDO SIERRA SALAS	

Diagramar Horario Instructor	28/04/25	29/04/25	30/04/25	01/05/25	02/05/25	03/05/25
Reporte de Instructores por Ficha				06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible
Reporte Ejecución Horas Instructor						04/05/25
Solicitar Eventos						06:00 - 22:00: Disponible
05/05/25	06/05/25	07/05/25	08/05/25	09/05/25	10/05/25	
06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible
11/05/25						
						06:00 - 22:00: Disponible
12/05/25	13/05/25	14/05/25	15/05/25	16/05/25	17/05/25	
06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS
19/05/25	20/05/25	21/05/25	22/05/25	23/05/25	24/05/25	
06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS
26/05/25	27/05/25	28/05/25	29/05/25	30/05/25	31/05/25	
06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:59: (3231090)REPRODUCCIÓN VEGETAL Y ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS

Reporte Ejecución Horas Instructor						06:00 - 22:00: Disponible
Solicitar Eventos						
	05/05/25	06/05/25	07/05/25	08/05/25	09/05/25	10/05/25
	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible
Gestión de Tiempos						11/05/25
LMS						06:00 - 22:00: Disponible
Matrícula						
Planeación de la Formación	12/05/25	13/05/25	14/05/25	15/05/25	16/05/25	17/05/25
	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 22:00: Disponible	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	06:00 - 07:00: Disponible ^ 07:00 - 11:59: ...
Reportes			17:59 - 22:00: Disponible v	17:59 - 22:00: Disponible v	17:59 - 22:00: Disponible v	18/05/25
SGS						06:00 - 22:00: Disponible
	19/05/25	20/05/25	21/05/25	22/05/25	23/05/25	24/05/25
	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	06:00 - 07:00: Disponible ^ 07:00 - 11:59: ...
	17:59 - 22:00: Disponible v	17:59 - 22:00: Disponible v	17:59 - 22:00: Disponible v	17:59 - 22:00: Disponible v	17:59 - 22:00: Disponible v	25/05/25
	26/05/25	27/05/25	28/05/25	29/05/25	30/05/25	31/05/25
	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	11:59 - 13:00: Disponible ^ 13:00 - 17:59: (3231184)CULTIVOS TRANSITORIOS BAJO CUBIERTA	06:00 - 07:00: Disponible ^ 07:00 - 11:59: ...
	17:59 - 22:00: Disponible v	17:59 - 22:00: Disponible v	17:59 - 22:00: Disponible v	17:59 - 22:00: Disponible v	17:59 - 22:00: Disponible v	01/06/25

Anterior ◀ Siguiendo ▶

Volver

Certificación de 4 formaciones 2 del año pasado 🔒 Pública



Usted

Buenas tardes, muy comedidamente, solicito su valiosa colaboración, ...

Jue 15/05/2025 13:40



Certificacion9120

Para: Carlos Andres Torres Osorio

Vie 23/05/2025 16:26

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 21/05/2035 16:26

Amablemente informamos que sus fichas 3097445 - 3182077 - 3204211 -3057806 han sido certificadas el día de hoy 23/05/2025

Se deben esperar entre 5 a 8 días hábiles (sin contar sábados, domingo, festivos) para que estén disponibles en el Aplicativo, tiempo prudencial en algunas oportunidades aparecen en menor tiempo.

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

over

Pasos rápidos

Etiquetas

Imprimir

Buscar

Deshacer

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 21/05/2035 16:26

Amablemente informamos que sus fichas 3097445 - 3182077 - 3204211 -3057806 han sido certificadas el día de hoy 23/05/2025

Se deben esperar entre 5 a 8 días hábiles (sin contar sábados, domingo, festivos) para que estén disponibles en el Aplicativo, tiempo prudencial en algunas oportunidades aparecen en menor tiempo.

Cordialmente,



Yined Puerta Orozco

Lider de certificación - Administración Educativa

certificacion9120@sena.edu.co

Centro Agroindustrial

Carrera 6 (Av. Centenario) 44 Norte - 15

Armenia (Quindío), Colombia



Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.