Santiago de Cali, 22 de abril de 2025

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL
DEL VALLE DEL CAUCA
22/04/2025 17:03:03
Remitente: ANAMARIA VALENCIA CAICEDO
Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES
Destinatario: MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS
Radicado: *462312025* Folios: 8

Supervisora
MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS
Profesional Especializado
Dirección de Gestión Ambiental
Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC
Carrera 57 No. 11 - 29
Cali

Ref. Informe mensual actividades contrato 205 de 2025

Cordial Saludo

Comedidamente remito informe parcial de las actividades realizadas en cuota No. 3 del contrato prestación de servicios N° 0205 de 2025, cuyo objeto es: "Prestación de servicios profesionales para apoyar al Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental, en la implementación de la estrategia Fondo Participativo para la Acción Ambiental en las convocatorias XV y XVI y en el desarrollo del Plan Estratégico del FPAA desde el componente Social".

Para lo anterior me permito anexar los siguientes documentos:

- Informe Mensual
- RUT actualizado
- Pago de seguridad social del mes de marzo de 2025

Lo anunciado en un total de ___ folios.

Atentamente,

Anamaría Valencia C

Contratista
ANAMARÍA VALENCIA CAICEDO
C.C. 67.045.495

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca – CVC

Contrato No 205 de 2025

ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

Objeto

"Prestación de servicios profesionales para apoyar al Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental, en la implementación de la estrategia Fondo Participativo para la Acción Ambiental en las convocatorias XV y XVI y en el desarrollo del Plan Estratégico del FPAA desde el componente Social".

Informe de Actividades

Cuota # 3

Abril de 2025

Introducción

De acuerdo con las obligaciones del contrato 205 de 2025, en el primer informe, se reporta el avance con relación al Plan operativo de actividades correspondiente a la cuota No. 3 del contrato de prestación de servicios en mención.

El presente documento se da informe de las actividades 1 a la 5 del contrato, relacionadas con el apoyo en los trámites precontractuales y contractuales derivados de la XV convocatoria FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental de siete ESAL asignadas, asi como el apoyo en el seguimiento a iniciativas de las convocatorias del FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental, que ejecutaron recursos de la vigencia 2024, apoyo en la implementación de la XVI convocatoria en sus etapas de planeación, apertura y evaluación realizando la retroalimentación de las anteriores convocatorias y finalmente, identificando aspectos pendientes y generando tareas para la implementación de la Escuela FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental, desde el componente social, en concordancia con el plan de trabajo aprobado.

A continuación, podrá evidenciarse las diferentes acciones cumplidas para el desarrollo de estas actividades, específicamente en el marco de la etapa de planeación de la convocatoria del FPAA.

INFORME EJECUTIVO Contrato No 205 de 2025.

(Cuota 3)

Actividades del Contrato	Unidad de medida	Meta programada	Meta ejecutada en el periodo	Observaciones
Apoyar en los trámites precontractuales y contractuales derivados de la XV convocatoria FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental.	%	30	30%	La profesional ajustó actas de homologación de los proyectos de las ESAL ASOCOMORE Y SALONICA VERDE. De la misma manera realizó los Estudios previos de las ESAL, BITACOES, ASOCOMORE, SALONICA VERDE, ECOETICA. Se realizaron ajustes a los Seguimientos precontractuales de BITACOES, SALONICA VERDE, ASOCOMORE y participo de reunión de distribución de supervisores para solicitud de CDP.
Apoyar el seguimiento a iniciativas de las convocatorias del FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental.	%	5%	5%	La profesional brindó apoyo en el seguimiento a las ESAL para dar termino a los convenios de la vigencia 2024, en este mismo sentido participo de reunión con Interventoría, coordinadora del grupo de Educación para cumplimiento de requisitos por parte de las ESAL y dar temrino a los convenios.
Brindar apoyo en la implementación de la XVI convocatoria en sus etapas de planeación, apertura y evaluación	%	5%	5%	La profesional participo de reunión del equipo FPAA con la Directora de Gestión Ambiental y delegados de la Alcaldía de Yumbo en la que se presentó el Fondo participativo y se explicó los lineamientos generales con miras a la convocatoria XVI.
Realizar el fortalecimiento y la implementación de la Escuela FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental, desde el componente social, en el marco del Plan Estratégico.	%	5%	5%	La profesional participó de reunión con Planeación de la CVC para fortalecer el componente de relacionamiento y cooperación de la Escuela Fondo, así mismo participo de reunión de equipo en la que se revisó los avances de los módulos.

Apoyar en el desarrollo del programa de gestión del conocimiento mediante el desarrollo de la cartilla de fortalecimiento organizacional y comunitario.	%	5%	5%	La profesional participó de reunión de equipo para trabajar en el proceso de gestión del conocimiento año 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES

Actividad No 1: Apoyar en los trámites precontractuales y contractuales derivados de la XV convocatoria FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental.
Objetivo: Desarrollar los tramites precontractuales de la convocatoria XV del FPAA, según la distribución de actividades dentro del equipo de trabajo.

Acción: Continuidad en la homologación de aspectos relevantes de las propuestas, a fin de contar con insumos técnicos concertados entre las ESAL y el FPAA, para la elaboración de los documentos preliminares.

Descripción: dando continuidad al trabajo realizado, la profesional, realizó revisión de información requerida a las ESAL asignadas realizando reuniones de homologación de 2 SALONICA VERDE y la ASOCOMORE contando a la fecha con 6 actas de homologación completas y firmadas por los representantes legales.

Cabe destacar que la ESAL Corporación toresana se le solicitó dar claridad en algunos aspectos y a la fecha no se han presentado las claridades requeridas.

- Participantes: Anamaria Valencia y Representantes legales y delegados de SALONICA VERDE y la ASOCOMORE
- Resultados: 2 Actas de homologación ajustadas
- Verificador: Correos electrónicos de gestión, actas de homologación.(Anexo 1)

Se realizaron ajustes a los Seguimientos precontractuales de BITACOES, SALONICA VERDE, ASOCOMORE y participo de reunión de distribución de supervisores para solicitud de CDP.

Acción: Elaboración de estudios preliminares

Descripción: La profesional elaboró los Análisis preliminar y estudio previo de cuatro ESAL Entre el 21 de marzo y el 22 de abril, de acuerdo con los lineamientos de

ESAL	Estudio preliminar elaborado	Estudio preliminar radicado para revisión	Viabilizado
BITACOES	SI	SI	Pendiente
ECOETICA	SI	NO	NO
CEDECUR	SI	SI	SI
ASOBAMBU	SI	SI	SI
ASOCOMORE	SI	SI	

SALONICA VERDE	SI	SI	
CORPORACIÓN TORESANA	NA		

- Participantes: Anamaria Valencia.
- Resultados: 3 estudios preliminares elaborado y 3 radicado ante la OAJ
- Verificador: 3 Estudio preliminares. (Anexo 2)

Acción: Gestión de firmas de 3 seguimientos precontractuales por ajuste en fuentes de financiación.

Descripción: La profesional elaboró tres formatos de seguimiento precontractual de 3 de las propuestas que serán objeto de convenio en el arco del FPAA, las cuales ya fueron viabilizadas por el área financiera de la corporación.

ESAL	OBJETO	FUENTE 1	FUENTE ADICIONADA
Salónica Verde	Aunar esfuerzos técnicos, recursos económicos y humanos para implementar acciones de mejoramiento ambiental para la conservación de los ecosistemas, la biodiversidad y el servicio ecosistémico de polinización, en los municipios de Riofrio y Trujillo, cuenca Riofrio, en el marco de la xv convocatoria del Fondo Participativo para la Acción Ambiental 2025,	0203-conservación y preservación de ecosistemas priorizados	0105 Sistemas productivos
BITACOES	Aunar esfuerzos técnicos, recursos económicos y humanos para contribuir a la restauración y conservación de ecosistemas estratégicos mediante la implementación de herramientas de manejo del paisaje para la reconversión ganadera y del enriquecimiento de corredores biológicos, en la microcuenca del rio Bitaco, cuenca dagua, municipio de la cumbre, en el marco de la xv convocatoria del Fondo Participativo para la Acción Ambiental 2025	0205-Restauración de ecosistemas estratégicos (HMP)	0105 Sistemas productivos
ASOCOMORE	aunar esfuerzos técnicos, recursos económicos y humanos para implementar acciones de mejoramiento ambiental para la conservación de los ecosistemas, la biodiversidad y el servicio ecosistémico de polinización y el fortalecimiento de sistema productivos sostenibles en la zona media de la cuenca del rio calima, municipio calima el darién, en el marco de la xv convocatoria del fondo participativo para la acción ambiental 2025	0203-Implementación de acciones de conservación de la biodiversidad del Valle del Cauca	0105 Sistemas productivos

- Participantes: Anamaria Valencia, Área financiera.
- Resultados: 3 fichas de seguimiento precontractual con firma del área financiera.
- Verificador: Fichas en medio físico que reposaran en los 3 expedientes a que corresponden.

Acción: Gestión documental de carpetas de 7 ESAL

Descripción: La profesional brindó apoyo gestión documental de 7 expedientes, uno para cada una de las ESAL asignadas para su trámite precontractual, actualizados con los documentos elaborados previo a presentar solicitud de revisión de Estudios preliminares.

- Participantes: Anamaria Valencia.
- Resultados: 7 expedientes de convenios con las ESAL actualizadas
- Verificador: Expedientes en medio físico

Actividad No 2: Apoyar el seguimiento a iniciativas de las convocatorias del FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental.

Acción: Participación de reunión de programación de metas del FPAA AÑO 2025

Descripción: La profesional brindó apoyo en el seguimiento a las ESAL para dar liquidar convenios de la vigencia 2024, especialmente en los casos de las ESAL Dejando Huellas, Fundación para el desarrollo regional del pacifico, Ingeoambiental, Aguas de sonso, Atenea, aclarando los aspectos en discusión logrando a la fecha la terminación de cinco los procesos y liquidación. (pendiente Dejando Huellas).

Así mismo se realizó reunión con Interventoría y coordinadora del grupo de Educación para realizar seguimiento a los convenios de 2024, y retroalimentar el proceso de ejecución de los convenios, identificando aspectos relevantes como:

1- Establecer el cronograma de pagos a las ESAL ayuda a su cumplimiento.
2- El apoyo permanente del equipo del FPAA debe mantenerse durante la ejecución y aportando en el cargue de información a los aplicativos.
3- La interventoría entregará un insumo a modo de cartilla que oriente a los conviniente en su ejecución y entrega de informes.

Para el caso de Dejando Huellas, se sostuvo reunión con el representante legal, con quien se despejaron dudas y se estableció fecha de entrega de informes y visita de verificación del cumplimiento.

- Participantes: Interventoría- fundación Ciudad Verde, Equipo FPAA, Coordinadora de EAyP, Dayra Perea.
- Resultados: Seguimiento realizado

Actividad No 3: Brindar apoyo en la implementación de la XVI convocatoria en sus etapas de planeación, apertura y evaluación.

Acción: Reunión de retroalimentación

Descripción: La profesional presentó la estrategia de gestión con las ESAL que se desarrolla a través del Fondo Participativo para la Acción Ambiental FPAA a delegados de la Alcaldía de Yumbo, la cual se realizó a petición de la DAR Suroccidente y contó con la participación de la Directora de Gestión Ambiental y el secretario de Ambiente del Municipio de Yumbo.

En este escenario se resaltó la importancia de que las ESAL del territorio participen de todo el proceso desde que se abre la convocatoria incluyendo los talleres o capacitaciones en el marco de la Escuela Fondo y de las asesorías presenciales o virtuales que se realizan.

Se dejó claro que se trata de un concurso y de la evaluación de las propuestas depende la asignación de recursos; así mimo se presentó los lineamientos generales, las temáticas, valores a cofinanciar, fichas de formulación y anexos. Los participantes estuvieron muy motivados e identificaron de qué modo los temas a cofinanciar se ajustan a sus necesidades y a las líneas de sù plan de gobierno, por lo que se comprometieron a difundir entre las ESAL del municipio la Convocatoria XVI una vez esta entre en vigor.

- Participantes: Anamaria Valencia, Luis Fernando Torres.
- Resultados: Articulación con Alcaldía de yumbo
- Verificador: Acta y lista de asistencia (Anexo 3)

Actividad No 4: Realizar el fortalecimiento y la implementación de la Escuela FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental, desde el componente social, en el marco del Plan Estratégico.

Acción: Fortalecimiento de la estructura metodológica de la Escuela Fondo

Descripción: La profesional participó de la jornada de trabajo con Planeación de la CVC en la cual se presentó los avances de la Escuela del FPAA, y se alinearon temáticas sobre el módulo de cooperación internacional, especialmente en la consecución de recursos técnicos y financieros tanto para la implementación del modulo como para generar los puentes entre las ESAL y los cooperantes.
Se acordó por lo pronto realizar una reunión con un cooperante para presentar la apuesta de la Escuela.

- Participantes: Equipo cooperación de Planeación, equipo Fondo Participativo
- Resultados: Articulación en favor de las ESAL.
- Verificador: Acta y lista de asistencia (Anexo 4)

Actividad No 5: Apoyar en el desarrollo del programa de gestión del conocimiento mediante el desarrollo de la cartilla de fortalecimiento organizacional y comunitario.

Acción: Revisión documental

Descripción: La profesional realizó revisión de cartillas con metodologías de fortalecimiento comunitario, a manera de estado del arte para identificar la mejor manera de producir la cartilla de fortalecimiento desde el Fondo participativo para las ESA.

- Participantes: Anamaria Valencia.
- Resultados: Rejilla con información preliminar.(Anexo 5)

Nota: las evidencias pueden revisarse en el siguiente enlace. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1YXHtXWR9ZuQ9Lo0H_JREQEIB1U44SeKr

Atentamente,

Anamaria Valencia Caicedo
Cc. 67.045.495 de Cali.
Tel: 3116108127

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-04-22, 03:10:47 PM Tipo Planilla: I. PLANILLA INDEPENDIENTES Numéro Planilla: 1071935624

Periodo Cotización: marzo de 2025 Periodo Servicio: marzo de 2025

PAGADO 13/04/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANAMARIA VALENCIA CAICEDO		
Documento	CC67045495	Dirección	CL 55 #99 - 250 APTO 203 TORRE 2
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	00000
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 67045495	ANAMARIA VALENCIA CAICEDO	59	00																		0	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 2.360.000	$ 377.600	(EPS005) EPS SANITAS	$ 2.360.000	$ 295.000	0,522	$ 2.360.000	$ 12.400	(NINGC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 685.000

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.360.000	$ 2.360.000	$ 2.360.000	$ 0	$ 377.600	$ 295.000	$ 12.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 685.000	$ 0	$ 685.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14955828783

(415)7707212489984(8020) 000001495582878 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
6 7 0 4 5 4 9 5	1	Impuestos de Cali 5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión iliquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	6 7 0 4 5 4 9 5	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Cali 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
VALENCIA	CAICEDO	ANAMARIA	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Cali 0 0 1

41. Dirección principal: CL 55 99 250 AP 203 TO

42. Correo electrónico: amavaca@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
7 6 0 0 0 1	3 1 1 3 1 0 8 1 2 7	4 8 7 7 2 9 0

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 8 1 0	2 0 1 6 0 5 1 1	7 0 2 0	2 0 1 9 0 6 2 0					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4 9																								

5- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										Exportadores					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código												57. Modo			
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Unico Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: VALENCIA CAICEDO ANAMARIA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 22-04-2025 03:13:15PM

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

CERTIFICADO
DE COSTOS Y DEDUCCIONES Y SOLICITUD DE DISMINUCIÓN DE BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE ASOCIADOS A RENTAS DE TRABAJO

En cumplimiento al inciso 1 del Parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 8 de la Ley 2277 de 2022 - numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 y parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016 modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023, artículo 89 de la Ley 2277 de 2022 y el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 (adicionado mediante el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017 y artículo 2 del Decreto 359 de 2020); Yo, Anamaria Valencia Caicedo, con documento de identidad No. 67045495, vinculado a la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca -CVC, mediante contrato de prestación de servicios No. 0205 de 2025.

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE:

1. Sobre los ingresos percibidos por concepto de HONORARIOS o SERVICIOS PERSONALES, originados por el contrato suscrito con la entidad,

   (X) No haré uso de costos y deducciones, por lo cual solicito aplicar el 25% como renta exenta de conformidad con el numeral 10 del artículo 206 del E.T. y la tarifa de retención establecida en el artículo 383 E.T.

   ( ) Si haré uso de costos y deducciones, por lo cual aplicar las tarifas de retenciones del 4% - 6% - 10% - 11% según el caso, establecidas en los artículos 392 y 401 del E.T.

2. La base de cotización para los sistemas de salud y pensión, corresponde al 40% del valor bruto del contrato suscrito con la CVC y pagado por cuotas, porcentaje sobre el cual se calcula el monto del aporte en salud que corresponde al 12,5%.

   (X) SI realizo aportes a pensión del 16% sobre la base de cotización.

   ( ) No realizo aportes a pensión del 16% sobre la base de cotización, debido a que soy pensionado(a) o beneficiario(a) de reconocimiento de indemnización sustitutiva, o de devolución de aportes, según la Resolución No. _____ expedida por _____.

   Por lo anterior solicitó el descuento de la base de retención en la fuente, para lo cual adjunto copia de la planilla No. 1071935624 correspondiente al periodo de cotización marzo de 2025.

Dado en Cali, a los 23 días del mes de abril de 2025

Anamaria Valencia C

Anamaria Valencia Caicedo
67045495

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL

FECHA : 24-04-2025

DEPENDENCIA : Grupo de Educación Ambiental y Participación

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL No.: 748

VIGENCIA CERTIFICADO DE REGISTRO PPTAL.: 2025

DOCUMENTO No.: CVC No. 0205-2025

ADICIONAL: 0

TIPO DE DOCUMENTO: CONTRATO

OBSERVACIONES: PAGO CUOTA No. 3 - ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

INFORMACIÓN REQUERIDA PARA TODO PAGO

Recurso	Área de Responsabilidad	Imputación Presupuestal	Valor a causar por Imputación
1005	1093300	010010500040146008	$ 5,900,000.00

TOTAL DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL : $5,900,000.00

Adriana P. Ramírez

FIRMA AUTORIZADA
ADRIANA PATRICIA RAMÍREZ DELGADO
Directora de Gestión Ambiental (C)

REVISOR PRESUPUESTO

CVC CALI
24ABR2025 3:07PM

COMPROBANTE DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS A LOS NO RESPONSABLES DE IVA

No. _____

DEPENDENCIA: DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL

FECHA	SANTIAGO DE CALI , 23 DE ABRIL DE 2025
NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS	ANAMARIA VALENCIA CAICEDO
C.C. DEL PRESTADOR DE SERVICIOS	67.045.495
DIRECCIÓN	CALLE 55 # 99 -520 APTO 203 TORRE 2
CIUDAD	CALI
TELÉFONO	3116108127

DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO (Detallado)	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VALOR TOTAL
Pago de la tercera cuota correspondiente a las actividades ejecutadas al 21 de abril de 2025 del contrato CVC No. 205 de 2025, cuyo objeto es: "Prestación de servicios profesionales para apoyar al Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental, en la implementación de la estrategia Fondo Participativo para la Acción Ambiental en las convocatorias XV y XVI y en el desarrollo del Plan Estratégico del FPAA desde el componente Social".	1	5.900.000,00	5.900.000,00
Cuenta de ahorrós Abancolombia No. 82549925070		**TOTAL**	5.900.000,00

Anamaria Valencia C.
FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS

Adriana P. Ramirez
FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO
NOMBRE: ADRIANA PATRICIA RAMIREZ DELGADO
CARGO: DIRECTORA DE GESTION AMBIENTAL (C)

Mónica Acosta
FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO
NOMBRE: MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS
CARGO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 6

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

ACTA DE ENTREGA Y RECIBO PARCIAL

CONTRATO CVC No. 205 de 2025

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL GRUPO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL, EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA FONDO PARTICIPATIVO PARA LA ACCIÓN AMBIENTAL EN LAS CONVOCATORIAS XV Y XVI Y EN EL DESARROLLO DEL PLAN ESTRATÉGICO DEL FPAA DESDE EL COMPONENTE SOCIAL

CONTRATISTA: ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

PLAZO: A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

VALOR: SESENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE ($64,900,000.00)

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL: 748

FECHA DEL ACTA DE INICIO: 07 de febrero del 2025

En el Municipio de **CALI** el día 23 de Abril del 2025, siendo las 04:16 PM se reunieron en las instalaciones de la Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca CVC, los señores: ANAMARIA VALENCIA CAICEDO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 67.045.495 en su condición de CONTRATISTA; y MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS, identificada con la cedula de ciudadanía No. 38.876.293, quien actúa en su condición de SUPERVISORA, con el fin de suscribir el acta de entrega y recibo parcial de la CONTRATO CVC No. 205 de 2025, en los siguientes términos:

La SUPERVISORA del CONTRATO CVC No. 205 de 2025, MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS, manifiesta que recibió de parte del CONTRATISTA y a entera satisfacción lo siguiente: La contratista entrega un informe detallado de las actividades desarrolladas al 21 de abril de 2025, con soportes de Actas, Listados de Asistencia, registro fotográfico de las reuniones y capacitaciones, actas de homologación y Análisis de Conveniencia de convenios y expedientes gestionados. La profesional ajustó actas de homologación de los proyectos de las ESAL ASOCOMORE Y SALONICA VERDE. Realizó los Estudios previos de las ESAL, BITACOES, ASOCOMORE, SALONICA VERDE, ECOETICA.

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

Realizó ajustes a los Seguimientos precontractuales de BITACOES, SALONICA VERDE, ASOCOMORE. Brindó apoyo en el seguimiento a las ESAL para dar termino a los convenios de la vigencia 2024. Participo de reunión del equipo FPAA con la Directora de Gestión Ambiental y delegados de la Alcaldía de Yumbo en la que se presentó el Fondo participativo y se explicó los lineamientos generales con miras a la convocatoria XVI. Participó de reunión con Planeación de la CVC para fortalecer el componente de relacionamiento y cooperación de la Escuela Fondo, así mismo participo de reunión de equipo en la que se revisó los avances de los módulos. Participó de reunión de equipo para trabajar en el proceso de gestión del conocimiento año 2025. Brindó apoyo a la gestión documental de 7 expedientes derivados de la XV convocatoria FPAA. Por tanto, considera procedente realizar el pago por valor de CINCO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE ($5,900,000.00).

En constancia de lo anterior se firma en el Municipio de **Cali** el día 23 de abril del 2025.

LA SUPERVISORA,

MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS

POR EL CONTRATISTA,

ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

SABS - SISTEMA DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
Informe de Supervisión

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

1. GENERALIDADES

Informe No. 3-2025

Ciudad y fecha Informe: Cali - CALI, 23/04/2025

Nombre del Supervisor: ACOSTA ROJAS MONICA AMPARO

Tipo CONTRATO **Número** 205 **Año** 2025

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR AL GRUPO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL, EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA FONDO PARTICIPATIVO PARA LA ACCIÓN AMBIENTAL EN LAS CONVOCATORIAS XV Y XVI Y EN EL DESARROLLO DEL PLAN ESTRATÉGICO DEL FPAA DESDE EL COMPONENTE SOCIAL

Fecha de Inicio: 07 de febrero de 2025 **Fecha Terminación:** 31 de diciembre de 2025

Plazo inicial: A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

Valor Inicial: $64,900,000 **Valor adicionales:** $0 **Valor Total:** $64,900,000

Valor pagado a la fecha: $11,800,000 **Saldo:** $53,100,000

No Ultimo Contrato Adicional: 0 **Fecha del adicional:** **Tipo Adición:** Sin Tipo

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Contratista: ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CUMPLIR CON TODAS LAS OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS Y EL CONTRATO

3. POLIZAS

Aseguradora	Amparo	Fecha fin del amparo
ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	30/06/2026

4. ACTIVIDADES

Actividad	Unidad	Cant. Prog.	Cant. Ejec.	% Avance	Aspectos Relevantes
Apoyar en el desarrollo del programa de gestión del conocimiento mediante el desarrollo de la cartilla de fortalecimiento organizacional y comunitario	PORCENTAJE	100	10	10%	Para este periodo la profesional realizó revisión de cartillas con metodologías de fortalecimiento comunitario, a manera de estado del arte para identificar la mejor manera de producir la cartilla de fortalecimiento desde el Fondo participativo para las ESAL
Realizar el fortalecimiento y la implementación de la Escuela FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental, desde el componente social, en el marco del Plan Estratégico	PORCENTAJE	100	10	10%	La contratista realizó las siguientes acciones para este periodo: participó de la jornada de trabajo con Planeación de la CVC en la cual se presentó los avances de la Escuela del FPAA, y se alinearon temáticas sobre el módulo de cooperación internacional, especialmente en la consecución de recursos técnicos y financieros tanto para la implementación del módulo como para generar los puentes entre las ESAL y los cooperantes. Se acordó por lo pronto realizar una reunión con un cooperante para presentar la

Informe No. 3-2025
Ciudad y fecha Informe: CALI - CALI, 23/04/2025
Nombre del Supervisor: ACOSTA ROJAS MONICA AMPARO
Tipo CONTRATO **Número** 205 **Año** 2025

					apuesta de la Escuela.
Brindar apoyo en la implementación de la XVI convocatoria en sus etapas de planeación, apertura y evaluación.	PORCENTAJE	100	10	10%	En este período la contratista realizó lo siguiente: presentó la estrategia de gestión con las ESAL que se desarrolla a través del Fondo Participativo para la Acción Ambiental FPAA a delegados de la Alcaldía de Yumbo, la cual se realizó a petición de la DAR Suroccidente y contó con la participación de la Directora de Gestión Ambiental y el secretario de Ambiente del Municipio de Yumbo. En este escenario se resaltó la importancia de que las ESAL del territorio participen de todo el proceso desde que se abre la convocatoria incluyendo los talleres o capacitaciones en el marco de la Escuela Fondo y de las asesorias presenciales o virtuales que se realizan. Se dejó claro que se trata de un concurso y de la evaluación de las propuestas depende la asignación de recursos, así mimo se presentó los lineamientos generales, las temáticas, valores a cofinanciar, fichas de formulación y anexos. Los participantes estuvieron muy motivados e identificaron de qué modo los temas a cofinanciar se ajustan a sus necesidades y a las líneas de su plan de gobierno, por lo que se comprometieron a difundir entre las ESAL del municipio la Convocatoria XVI una vez se de apertura.
Apoyar el seguimiento a iniciativas de las convocatorias del FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental.	PORCENTAJE	100	20	20%	Para este periodo la profesional brindó apoyo en el seguimiento a las ESAL para dar liquidar convenios de la vigencia 2024, especialmente en los casos de las ESAL Dejando Huellas, Fundación para el desarrollo regional del pacifico, Ingeoambiental, Aguas de sonso, Atenea, aclarando los aspectos en discusión logrando a la fecha la terminación de cinco los procesos y liquidación. (pendiente Dejando Huellas). Así mismo participó en reunión con Interventoría y coordinadora del grupo de Educación para realizar seguimiento a los convenios de 2024, y retroalimentar el proceso de ejecución de los convenios, identificando aspectos relevantes como: 1- Establecer el cronograma de pagos a las ESAL ayuda a su cumplimiento. 2- El apoyo permanente del equipo del FPAA debe mantenerse durante la ejecución y aportando en el cargue de información a los aplicativos. 3- La interventoría entregará un insumo a modo de cartilla que oriente a los conviniente en su ejecución y entrega de informes. Para el caso de Dejando Huellas, se sostuvo reunión con el representante legal, con quien se despejaron dudas y se estableció fecha de entrega de informes y visita de verificación del cumplimiento.

Informe No. 3-2025
Ciudad y fecha Informe: CALI - CALI, 23/04/2025
Nombre del Supervisor: ACOSTA ROJAS MONICA AMPARO
Tipo CONTRATO **Número** 205 **Año** 2025

Apoyar en los trámites precontractuales y contractuales derivados de la XV convocatoria FPAA - Fondo Participativo para la Acción Ambiental.	PORCENTAJE	100	80	80%	La contratista realizó las siguientes acciones en este período. realizó revisión de información requerida a las ESAL asignadas realizando reuniones de homologación de 2 SALONICA VERDE y la ASOCOMORE contando a la fecha con 6 actas de homologación completas y firmadas por los representantes legales. Cabe destacar que la ESAL Corporación toresana se le solicitó dar claridad en algunos aspectos y a la fecha no se han presentado las claridades requeridas. Realizó ajustes a los Seguimientos precontractuales de BITACOES, SALONICA VERDE, ASOCOMORE y participo de reunión de distribución de supervisores para solicitud de CDP. Elaboró los Análisis de conveniencia y estudio previo de cuatro ESAL (BITACOES, CEDECUR, ASOBAMBU, ASOCOMORE). Brindó apoyo a la gestión documental de 7 expedientes derivados de la XV convocatoria FPAA.

5. INFORME GENERAL DE SUPERVISIÓN

La contratista entrega un informe detallado de las actividades desarrolladas al 21 de abril de 2025, con soportes de Actas, Listados de Asistencia, registro fotográfico de las reuniones y capacitaciones, actas de homologación y Análisis de Conveniencia de convenios y expedientes gestionados. La profesional ajustó actas de homologación de los proyectos de las ESAL ASOCOMORE Y SALONICA VERDE. Realizó los Estudios previos de las ESAL, BITACOES, ASOCOMORE, SALONICA VERDE, ECOETICA. Realizó ajustes a los Seguimientos precontractuales de BITACOES, SALONICA VERDE, ASOCOMORE. Brindó apoyo en el seguimiento a las ESAL para dar termino a los convenios de la vigencia 2024. Participo de reunión del equipo FPAA con la Directora de Gestión Ambiental y delegados de la Alcaldía de Yumbo en la que se presentó el Fondo participativo y se explicó los lineamientos generales con miras a la convocatoria XVI. Participó de reunión con Planeación de la CVC para fortalecer el componente de relacionamiento y cooperación de la Escuela Fondo, así mismo participo de reunión de equipo en la que se revisó los avances de los módulos. Participó de reunión de equipo para trabajar en el proceso de gestión del conocimiento año 2025. Brindó apoyo a la gestión documental de 7 expedientes derivados de la XV convocatoria FPAA. La contratista se encuentra al día con los aportes al sistema de seguridad social (salud y pensión). Se recibe a entera satisfacción el informe y por lo tanto se considera procedente realizar la tercera cuota del contrato CVC No. 205 de 2025.

Firma del Supervisor:

MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS